

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

Plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir la contractació del servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte el constitueix la prestació d'un servei de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme (servei de socorrisme d'ara endavant) a les Piscines Municipals de Sabadell, concretament a les piscines del Poliesportiu Municipal Olimpia, Piscina Municipal de Can Marçet, Piscina Municipal del Parc del Nord (ca n'Oriac), Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud (Campoamor) i La Bassa.

L'abast del servei de socorrisme correspon a tot l'àmbit de l'equipament (vas, platja, espais annexos i accessos), a les activitats programades pel Servei d'Esports, a la pràctica lliure i de lleure de l'activitat aquàtica de la població, al servei d'infermeria a la Bassa, i a la compra i reposició del material sanitari (subministres i fungibles per les farmàcies de totes les instal·lacions - bombones d'oxigen i manòmetres corresponents) així com a les tasques pròpies de planificació, gestió, control i l'assessorament tècnic.

Donat que és un contracte mixt amb prestacions vinculades entre sí però complementàries, la prestació principal és el servei de socorrisme, ja que és la que presenta un major valor estimat i per tant, la que determina les normes aplicables al procediment d'adjudicació.

Als efectes del que disposa l'article 2.4 de la LCSP el CPV es:

79714000-2 Serveis de vigilància
33600000-6 Productes farmacèutics
79624000-4 Serveis de subministrament de personal d'infermeria

2. TERMINI DEL CONTRACTE

Es proposa una durada des de la formalització i fins el 31 de desembre de 2025, concretant el termini de l'execució de la prestació del servei del 3 de maig al 29 de novembre de 2024 i 2025 amb possibilitat d'una pròrroga d'un any.

Les dates concretes d'inici i final es podran veure afectades per necessitats del servei o per qüestions administratives, o per motius sanitaris o de prevenció sanitària. En tot cas, es determinaran en funció de les dates d'obertura de les piscines municipals.

3. IMPORT DEL CONTRACTE

Les dades següents corresponen a cadascun dels anys de vigència del contracte.

Preu hora dels serveis

Preu hora pel servei de socorrista: 14,19 € sense IVA

Preu hora pel servei de coordinador/a: 14,19 € sense IVA

Preu hora pel servei d'infermeria: 17,98 € sense IVA

Hores de servei

Es preveu un total de 14.277,00 hores de servei desglossades en:

- 13.110 hores de servei de socorrisme a la piscina de la Bassa i les PM
- 400 hores de servei de coordinació
- 767 hores de servei d'infermeria a la piscina de la Bassa

Desglossament de l'import:

Lloc de treball	Preu hora	Iva (21%)	Preu hora + Iva (21%)	Hores de servei	Total Import Iva inclòs
Grup 3, Socorrista	14,19 €	2,98 €	17,17 €	13.510	231.965,35 €
Grup 3, Aux. TES	17,98 €	3,78 €	21,76 €	767	16.686,70 €
			Total	14.277	248.652,05 €

La distribució d'aquestes hores entre els diferents llocs de treball es mostra a mode orientatiu per tal que el licitador es pugui fer una idea de la necessitat del tipus de servei, podent ser modificades segons les necessitats de cada temporada.

Import destinat al subministrament de material de farmaciola

Es preveu un import de 4.390,00€ per cada any, en subministrament de material de farmaciola, IVA inclòs, desglossat en:

Total preu sense IVA	IVA a aplicar	Total del preu amb Iva
990,00 €	0,04	1029,60 €
817,17 €	0,10	898,89 €
2.034,31 €	0,21	2461,51 €
3.841,48 €		4390,00 €

La relació de productes que l'empresa haurà de subministrar no es pot concretar donat que gran part d'aquest dependrà: de les formes de treballar de cada infermer i del consum que se'n derivi segons la quantitat i tipus d'incidents que s'hagin d'atendre. La proposta de l'import a adjudicar s'ha fet d'acord els consums de les darreres temporades i preveient la

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

varietat de productes que el personal que realitzarà les tasques de socorrisme i infermeria pot demanar, com per exemple:

- Guants, sèrum, etc. que tenen un 21% d'IVA.
- Gases, cotó, alcohol, etc. que tenen un 10% d'IVA.
- O tiretes, que tenen un 4% d'IVA.

DESCRIPCIÓ	UNITATS	PREU SENSE IVA	TOTAL DEL PREU SENSE IVA	%IVA A APLICAR	IMPORT DE L'IVA	PREU DE L'ARTICLE AMB L'IVA	TOTAL DEL PREU AMB IVA
SUERO FISIOL 30 MONOD 5ML PLAST	70,00	2,99 €	209,30 €	21,00 €	0,63 €	3,62 €	253,25 €
GASA EST (S-5U) 100U	70,00	4,81 €	336,70 €	10,00 €	0,48 €	5,29 €	370,37 €
GUANTS NITRIL 100U T.S	50,00	8,00 €	400,00 €	21,00 €	1,68 €	9,68 €	484,00 €
COTÓ ARROLLADO 100G	10,00	1,73 €	17,30 €	10,00 €	0,17 €	1,90 €	19,03 €
TIRETES PLASTIC 19X72 250U	50,00	19,80 €	990,00 €	4,00 €	0,79 €	20,59 €	1.029,60 €
POVIDONA YODADA 10% 50ML	20,00	2,10 €	42,00 €	10,00 €	0,21 €	2,31 €	46,20 €
ALCOHOL 96 250ML	40,00	2,00 €	80,00 €	10,00 €	0,20 €	2,20 €	88,00 €
AGUA OXIGENADA 5% 250ML	39,00	1,90 €	74,10 €	10,00 €	0,19 €	2,09 €	81,51 €
ESPARADRAP ROBA 5X1,25	100,00	0,75 €	75,00 €	10,00 €	0,08 €	0,83 €	82,50 €
ESPARADRAP ROBA 5X2,5	100,00	1,00 €	100,00 €	10,00 €	0,10 €	1,10 €	110,00 €
BENA CREPE 4X5	99,00	0,93 €	92,07 €	10,00 €	0,09 €	1,02 €	101,28 €
CÀRREGA OXIGEN MEDICINAL	15,00	95,00 €	1.425,01 €	21,00 €	19,95 €	114,95 €	1.724,26 €
TOTAL			3.841,48 €				4.390,00 €

El preu del contracte serà el que resulti del pressupost proposat per part del licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva oferta.

El nombre d'hores de servei especificades és de caràcter orientatiu i l'Ajuntament de Sabadell podrà fer les variacions i/o reduccions que cregui necessàries en funció de les

necessitats del servei, tenint com a límit màxim l'import d'adjudicació. A tal efecte, l'empresa adjudicatària està obligada a acceptar totes aquestes possibles hores de serveis en funció de les demandes que es realitzaran des del Departament d'Esports. En aquest sentit, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir aquesta despesa en cas que les hores de servei sol·licitades siguin inferiors a les inicialment previstes, per la qual cosa no resta obligat a sol·licitar un número concret d'hores de servei sinó que ho farà en funció de les demandes que durant la vigència del contracte pugui requerir i d'acord amb els preu hora unitari ofert per cada servei.

Les necessitats del servei venen determinades per les hores calculades d'acord el calendari hipotètic d'apertura de les Piscines pel 2024 que es concretarà prèvia a l'obertura d'aquestes, però que d'acord l'experiència d'anys anteriors i la temporada d'estiu, no distarà en excés del calendari previst. El dia concret d'obertura no es pot determinar encara donat que depèn de la climatologia. No obstant, segons experiències de temporades anteriors, es pot calcular les necessitats mínimes i el personal mínim que es requerirà (11.180 hores amb una distribució ja prefixada), i un possible variació que dependrà de necessitats del servei així com la forma de treball i distribució de l'adjudicatari dels horaris dels seus treballadors.

Així mateix, la quantia indicada pel subministrament de material de farmaciola també és de caràcter orientatiu donat que la compra i adquisició d'aquest dependrà del nombre i tipus d'intervencions que s'hagin de fer al llarg de la temporada segons els incidents que es vagin produint, així com les necessitats pròpies de cada infermer i els diferents estils de cures.

4. PAGAMENT DE LES FACTURES

L'empresa adjudicatària facturarà a l'Ajuntament de Sabadell mensualment, prèvia presentació de les factures corresponents, degudament conformades pels serveis tècnics del Servei d'Esports. El pagament serà a mes vençut i d'acord amb els preus establerts en el contracte. Les factures s'hauran de presentar electrònicament i hauran d'indicar el codi gestor.

5. CONCRECIÓ DEL SERVEI

L'objectiu principal és la prestació d'un servei de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme. Es busca una empresa que treballi per a la prevenció de riscos i accidents a les persones usuàries de les piscines municipals, vetllant per la seguretat i integritat d'aquestes i prestant en cas necessari, els primers auxilis bàsics fent derivació als serveis mèdics sanitaris corresponents quan es consideri oportú. De forma més concreta, la contractació consisteix en:

- Donar servei de socorrisme a totes les piscines Municipal i la Bassa.
- Donar un servei d'infermeria ala Piscina de la Bassa.
- Realitzar tasques de coordinació per garantir els dos punts comentats amb anterioritat.
- El subministrament del material de farmaciola que es necessiti per a la realització d'aquest servei així com el que es demani des del Servei d'Esports.

Les tasques de planificació, gestió, control i avaluació del servei descrites en aquest Plec, al Plec Administratiu així com totes les que siguin necessàries d'acord l'objecte del contracte, malgrat no hi constin, son inherents al servei per garantir la correcta execució d'aquest. I entre les principals funcions de planificació, gestió, control i avaluació destaquem tasques com:

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

- Assessorament tècnic en qualsevol àmbit relacionat amb la direcció del servei de salvament i socorrisme.
- Assessorament tècnic en la planificació i execució del servei.
- Assessorament tècnic per fer propostes de millores.
- Suport i assistència tècnica en la preparació de sessions formatives.
- Suport tècnic en la preparació de reunions de seguiment de la contractació del servei.
- Control de la prestació: revisions i controls presencials del servei de salvament i socorrisme, durant tot el període en que es prepari i desenvolupi el servei (temporada de bany, període de preparació i posterior).
- Suport en tasques administratives i documentals relacionades amb el seguiment del servei.
- Disseny i seguiment d'indicadors relacionats amb el servei.
- L'elaboració d'informes per dur a terme el control i seguiment de les feines realitzades.
- L'elaboració de la memòria final del servei.

Les empreses licitadores subministraran el material sanitari, incloent les bombones d'oxigen i manòmetres i els DEAS necessaris, i fungibles per les farmàcies de totes les instal·lacions que consideri necessari per a la prestació del servei i per a garantir la correcta execució de les tasques del personal contractat a tal efecte. El material previst és l'indicat a l'apartat 3 d'aquest document.

D'aquesta manera, es pretén cobrir la prestació del servei amb la contractació d'una entitat que porti personal amb formació en salvament aquàtic i prestació en primers auxilis i infermeria, així com el desenvolupament de la resta de funcions i actuacions necessàries per a la planificació, prestació, gestió, control i avaluació del servei.

6. CALENDARI I HORARI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Per l'estiu del 2024 es contempla la possibilitat d'obrir de cara al públic les piscines municipals i la Bassa del 14 de juny a l'11 de setembre (la Bassa 1 de setembre) en horari de 10,00 a 19,30 hores de dilluns a diumenge.

Aquest calendari i horari d'obertura serà amb el que treballarem per fer-nos una idea de la necessitat del servei i la contractació de personal, tot i que es podrà veure modificat. Dintre d'aquest horari genèric s'haurà de tenir en compte, de cara a la planificació del personal, les classes de natació que es realitzen de dilluns a divendres durant quatre setmanes del mes de juliol (de 9,15 a 10,50 i de 19,10 a 20,45) així com les activitats de Festa Major, que poden modificar l'horari de necessitats del servei.

Durant el mes de maig del 2024 i un cop establert el calendari i horari definitiu, el Servei d'Esports comunicarà amb 30 dies d'antelació de l'obertura de les piscines i/o la Bassa, el calendari i horari definitiu.

Un cop iniciada la temporada d'estiu amb les piscines obertes, si les dates o l'horari del servei s'hagués de veure novament modificat (per causes climatològiques, etc.) el Servei d'Esports ho comunicarà a l'empresa adjudicatària, juntament amb la previsió actualitzada de necessitat del servei.

Sempre que les instal·lacions estiguin obertes de cara al públic, l'adjudicatària haurà de garantir la presència mínima d'1 socorrista a les piscines municipals i un mínim de 9 socorristes a la Bassa (infermeria i coordinació inclosa).

Previ a l'obertura de les piscines es realitzaran reunions preparatòries entre el Servei d'Esports i l'empresa adjudicatària per concretar les necessitats del servei. Es revisaran protocols, la selecció de la plantilla, es farà intercanvi de documentació, resolució de consultes, etc.

A les piscines municipals es presten altres serveis a banda del servei de socorrisme. Per garantir la coordinació entre aquests i donat el gran volum de treballadors i treballadores que passen al llarg de tot l'estiu, es realitzarà una reunió de tot el personal que presta els diferents serveis a cadascuna de les piscines, previ a l'apertura d'aquestes. Tot el personal contractat per donar el servei haurà d'assistir a aquesta reunió.

En l'establiment dels horaris s'ha de tenir en compte el temps necessari que el personal requereix per preparar el seu lloc de treball (preparació de farmaciola, etc.) i recollir els material i instruments que hagi fet servei.

Davant de circumstàncies excepcionals, es demanarà disponibilitat i flexibilitat horària per atendre les necessitats del servei.

En l'eventual supòsit de vaga legalment convocada, l'empresa adjudicatària haurà de mobilitzar els recursos necessaris per tal garantir la prestació del servei.

7. PROPOSTA DE DISTRIBUCIÓ HORÀRIA

Tenint en compte el calendari i horaris d'obertura previstos de les instal·lacions respecte les quals cal donar cobertura, així com la presència mínima d'un socorrista a les piscines municipals i de nou persones a la Bassa (incloent personal socorrista, coordinador/a i infermer/a), segons el definit anteriorment, es calcula un total de 11.180 hores amb una distribució ja prefixada (7.600 hores a la Bassa i 3.580 hores al conjunt de les quatre piscines municipals). No obstant això, s'estima que, més enllà d'aquest límit, resulta necessària la prestació de 3.097 hores addicionals (per un total de 14.277 hores) per tal de garantir un servei òptim. La distribució concreta d'aquestes 3.097 hores es realitzarà amb base a la proposta efectuada per l'empresa adjudicatària, basada en la seva experiència i coneixements de la ciutat i les seves instal·lacions, sens perjudici de les indicacions que l'Ajuntament estimi pertinent donar per tal de cobrir eventuais necessitats.

S'ha de definir una proposta horària del personal que treballarà com a socorrista, infermer i coordinador a la Bassa, enumerant a les persones i assignant-les a les diferents instal·lacions, per saber amb quantes persones proposa el licitador prestar el servei. La proposta horària es farà en base a la previsió d'obrir les instal·lacions del 14 de juny a l'11 de setembre del 2024 (la Bassa fins el dia 1 de setembre) en horari de dilluns a diumenge de 10,00 a 19,30 hores. Aquesta proposta horària haurà de:

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

- No excedir el número d'hores màximes previstes a la licitació (14.277 hores) i respectar la distribució entre personal socorrista, de coordinació i d'infermeria indicada a l'apartat 3.
- Tenir en compte les 11.180 hores ja planificades que es necessiten per obrir les piscines: 7.600 a La Bassa i 3580 a les 4 piscines.
- Tenir en compte les reunions i formacions inicials.
- Tenir en compte el temps que necessita el personal abans i en finalitzar la jornada per preparar i recollir l'espai de treball. Definir breument en què consisteixen les tasques que han de fer abans d'obrir de cara al públic i en tancar la piscina un cop els usuaris han marxat de les zones d'estada dels equipaments.
- Indicar el temps de descans i dinars per les jornades més extenses.
- Indicar els dies de descans de cadascun dels treballadors i el total d'hores setmanals i de contracte (contracte parcial / total). Indicar el percentatge d'hores que treballarà cadascuna d'aquestes prenent com a referència que 40 hores setmanals es el 100% de la jornada laboral.
- Indicar horari d'inici i fi dels llocs de treball i motivar el perquè d'aquest horari.
- Indicar el nombre de personal que hi haurà per franja horària a cadascun dels equipaments i justificar-ho tenint en compte aspectes tals com: les afluències i els aforaments, les rotacions.
- El personal haurà d'estar enumerat i assignat a un equipament.

La proposta haurà d'estar detallada, ser coherent i adequada a cada instal·lació.

L'objectiu d'aquest criteri es conèixer com l'empresa licitadora proposarà organitzar el personal adscrit al servei de socorrisme, infermeria i coordinació de la Bassa segons les necessitats de cadascuna de les piscines i la realitat d'ús i valorar els horaris de treball, torns, rotacions, quantes persones cobriran el servei en cada franja horària per saber el personal que hi serà present en cada moment als equipaments segons el coneixement que tenen de la realitat de les piscines.

En la redacció d'aquesta proposta horària s'ha de tenir en compte que per obrir les piscines al públic, hi ha d'haver mínim un socorrista i a la Bassa, hi haurà d'haver un mínim de 9 persones (infermer i coordinador inclosos) sent 10 persones (infermer i coordinador inclosos) el número ideal.

A mode d'exemple i per orientar al licitador, si es proposa donar servei durant la temporada d'estiu amb un total de 35 persones (per exemple), la proposta horària haurà de tenir 35 horaris individualitzats enumerant al personal (de l'1 al 35) i indicant al calendari laboral: l'horari, les hores a treballar cada setmana i la instal·lació.

SOCORRISTA 1

	DII 17	Dm 18	Dx 19	Dj 20	Dv 21	Dss 22	Dg 23	
JUNY	10:00 16:00 BASSA 6:00	10:00 16:00 BASSA 6:00			9:30 15:00 BASSA 5:30		9:30 14:00 BASSA 4:30	22:00:00
					16:00 19:30 BASSA 3:30	9:45 19:30 BASSA 9:45	15:00 19:45 BASSA 4:45	18:00:00 40:00:00

SOCORRISTA 2

	DII 17	Dm 18	Dx 19	Dj 20	Dv 21	Dss 22	Dg 23	
JUNY	10:00 16:00 BASSA 6:00	10:00 16:00 BASSA 6:00	9:30 15:00 BASSA 5:30				9:30 14:00 BASSA 4:30	22:00:00
			16:00 19:30 BASSA 3:30	9:45 19:30 BASSA 9:45			15:00 19:45 BASSA 4:45	18:00:00 40:00:00

La proposta horària haurà d'adjuntar també l'horari general de la instal·lació que reculli tot el personal abans descrit, amb el sumatori d'hores del servei i on es puguin veure els descansos, les rotacions, els canvis de torns, etc.

PISCINA BASSA

	DII 17	Dm 18	Dx 19	Dj 20	Dv 21	Dss 22	Dg 23	
JUNY	10:00 16:00 SOS 1 6:00	10:00 16:00 SOS 1 6:00			9:30 15:00 SOS 1 5:30		9:30 14:00 SOS 1 4:30	22:00:00
					16:00 19:30 SOS 1 3:30	9:45 19:30 SOS 1 9:45	15:00 19:45 SOS 1 4:45	18:00:00
	10:00 16:00 SOS 2 6:00	10:00 16:00 SOS 2 6:00	9:30 15:00 SOS 2 5:30				9:30 14:00 SOS 2 4:30	22:00:00
			16:00 19:30 SOS 2 3:30	9:45 19:30 SOS 2 9:45			15:00 19:45 SOS 2 4:45	18:00:00 80:00:00

Amb l'objectiu de conèixer com l'empresa licitadora garanteix el compliment del pagament del salari establert al conveni laboral vigent, s'haurà de definir i desglossar l'estudi econòmic percentual dels costos del servei. A l'estudi hauran de constar els percentatges dedicats a les diferents partides de despeses previstes pel desenvolupament del servei: costos directes (personal) i indirectes (vestuari, material, assegurances, gestoria)

Per tal de conèixer la idea que l'empresa licitadora té com a espai de treball correcte i necessari pels llocs de treball i on els situa en la infraestructura i l'espai de cada equipament, es demanarà una proposta d'ubicació espacial i rotació del servei de socorrisme i infermeria, a cadascuna de les piscines. Farà una proposta de col·locació del personal i una descripció de com ha de ser el lloc de treball dels socorristes i infermer i el material del que disposarà cada lloc de treball.

Es valorarà la proposta de formació en matèria de prevenció i socors adaptada a les piscines municipals que garanteixi la coordinació en l'actuació entre el personal municipal i el personal de l'adjudicatària. Haurà de contemplar un pla de formació i coordinació amb els treballadors municipals específics per cada lloc de treball i equipament que s'impartirà abans de començar la campanya d'estiu.

També es valorarà una proposta d'ampliació de borsa d'hores del servei de socorrisme, sense càrrec a l'ajuntament, per causa d'ampliació d'horari per esdeveniments no programats i fruit de la climatologia com poden ser: onades de calor que requereixen iniciar i/o finalitzar la jornada laboral amb modificació horària, tempestes que requereixen la col·laboració en l'adequació del lloc de treball, etc.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

8. TASQUES ESPECÍFIQUES DELS LLOCS DE TREBALL

Tot el personal contractat per l'empresa adjudicatària tindrà, com a funcions generals i principals:

- Vetllar pel control i la seguretat a la superfície de la làmina d'aigua així com la prestació dels primers auxilis en cas de ser requerits. En cas d'accident atendre i fer les primeres cures d'urgència.
- Advertir als usuaris, informar i vetllar per compliment de la normativa d'ús de les instal·lacions amb l'objectiu d'evitar o impedir qualsevol accident.
- Vetllar pel control de platges i zones d'estada properes al vas d'aigua.
- Controlar el bon estat de les farmacioles, els elements salvavides i tot el material que estigui sota el seu càrrec.
- Registrar els incidents, informar de forma immediata de qualsevol anomalia i redactar informes sempre que siguin requerits. Portar el control diari de les incidències, cures i qualsevol altre control que tingui relació amb el servei de socorrisme i sigui demanat pel responsable municipal de la piscina. Omplir el llibre d'incidències / fulles amb aquelles actuacions que s'hagin dut a terme.

De forma més concreta:

- a) Totes les entrades i sortides de jornada quedaran registrades en fulls de control que facilitarà el Servei d'Esports i en els que els treballadors hauran de signar i fer constar l'hora que entren i la que surten.
- b) El personal haurà de complir el total de l'horari del servei no podent-se quedar a la instal·lació com a usuari, un cop finalitzada la jornada de treball.
- c) El personal haurà de tenir cura del manteniment i estat dels elements i aparells inventariables de la farmaciola, així com sol·licitar el material fungible de la farmaciola al responsable amb l'antelació suficient per a la seva reposició.
- d) S'haurà de mantenir una postura de bona imatge professional durant la jornada laboral i una actitud pro-activa amb l'objectiu de mantenir l'ordre públic i evitar situacions de risc en les instal·lacions.
- e) El personal s'haurà de situar a les ubicacions de referència determinades pel Servei d'Esports. En cas de necessitat de modificació de la ubicació de referència, s'haurà de proposar als responsables tècnics del servei.
- f) En els moments de màxima afluència i quan el servei estigui prestat per més d'un treballador, aquests es coordinaran amb l'objectiu d'aconseguir la màxima visió del vas i dels banyistes

- g) En cas de canvi de torn o substitució, el personal sortint haurà d'informar al personal entrant de tasques i incidències. No es pot abandonar el torn fins que arribi el relleu
- h) Farà un ús responsable del walki - talki o els mitjans establerts per a la comunicació durant la jornada laboral.
- i) Donarà suport en el manteniment de la instal·lació i els vasos amb tasques com l'extracció d'objectes del vas a petició del servei.
- j) Vetllarà pel respecte a les normes d'ús de cada instal·lació segons la "Normativa d'ús dels diferents espais" i pel bon ús del material lúdic i/o alternatiu de les piscines.
- k) Haurà d'atendre a l'usuari: dinamitzar les zones d'aigua, assessorar, informar, vigilar, controlar en tot el que estigui al seu abast, de manera cordial, amable i amb respecte.
- l) Orientarà, traslladarà i col·laborarà amb les persones amb mobilitat reduïda.
- m) Informarà al personal responsable de l'equipament del possible excés d'aforament i la dificultat de control per garantir la seguretat.
- n) Haurà de col·laborar, si són requerits, en tots els actes de dinamització social, jornades de recreació i cursets de natació que s'organitzin.
- o) Col·laborarà amb els plans d'emergència i evacuació de la instal·lació, en cas de ser necessari.
- p) De forma més específica el personal que presti servei de **SOCORRISME** haurà de:
 - 1. Arribar al lloc de treball abans de l'apertura al públic amb temps suficient per equipar-se amb el material necessari i preparar el lloc de treball (preparació de la farmaciola portàtil; col·locació dels salvavides, els para-sols i el material lúdic; confirmar el correcte funcionament del DEA així com de la resta d'equipament i material; recollir els walkis, claus i obrir i preparar la farmaciola; cadira hidràulica, supervisar el tobogan i les escales dels vasos, etc.).
La comprovació de l'estat del material serà diària a l'inici i fi de la jornada, i en cas que el material mostri mancances o desperfectes d'aquest, informarà el més aviat possible al coordinador del servei.
 - 2. A l'arribada al lloc de treball, haurà d'informar al personal municipal conforme que està al lloc de treball.
 - 3. Pel tancament de la piscina de cara al públic, s'encarregarà de l'evacuació de les platges i zones d'estada de persones usuàries, recollir la farmaciola, salvavides, para-sols, material lúdic i qualsevol altre material propi del lloc de treball.
 - 4. Un cop tancada la piscina de cara al públic, s'encarregarà de l'escombrat de la gespa (recollida de papers i canvi de bosses de les papereres) i el retorn del material que se li hagi deixat en ús (walkis, claus, etc.)

Durant els dies de cursets, també haurà de:

- 1. Senyalitzar amb els rètols els carrils destinats a cursets.
- 2. Posar sureres i treure el material lúdic.
- 3. Vetllar per a que els usuaris de bany lliure no entrin als carrils reservats als cursets. Vigilar pel compliment de la distribució de l'espai entre els usuaris de bany lliure i cursetistes que s'hagi marcat des del Servei Municipal d'Esports, així com

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

realitzar el control del material que s'utilitza, d'acord amb els criteris establerts per cada cas.

De forma puntual i sempre que siguin requerits, hauran de participar de manera activa amb els monitors de les activitats dirigides amb necessitats tals com:

- Repartiment de material als alumnes.
- Treure alumnes de l'aigua.
- Custòdia i vigilància d'alumnes fora de l'aigua.
- Acompanyament al lavabo.
- Ajudar a posar barrets, xancles i tovalloles.
- Ajudar a distribuir als nens als pares.

El personal d' **INFERMERIA** a més a més de les funcions descrites anteriorment, haurà de:

1. Aplicar els coneixements de l'atenció sanitària immediata en cas de ser necessari.
2. Donar avis als serveis en cas de necessitat d'evacuació.
3. Registrar totes les actuacions realitzades.
4. Informar de totes les derivacions efectuades indicant el motiu.

El/la **COORDINADOR/A DE BASSA** a més a més de les funcions descrites anteriorment, haurà de:

1. Coordinar i supervisar les tasques de l'equip de socorristes que hi treballaran a la Piscina de la Bassa.

La **COORDINACIO DEL SERVEI** tindrà com a funció principal i en general, la coordinació i supervisió de qualsevol tema relacionat amb la prestació del servei. De forma més concreta haurà de:

1. Organitzar i planificar el servei a més d'altres aspectes laborals que esdevinguin durant la prestació del contracte.
2. Supervisar el correcte desenvolupament de les tasques del personal socorrista i d'infermeria en tots els equipaments, en col·laboració directa amb els responsables de les instal·lacions. Corregir possibles desviacions en el servei.
3. Assumir la interlocució diària amb els tècnics municipals així com l'assistència a les reunions de coordinació que es convoquin de manera periòdica i/o extraordinària.
4. Informar de qualsevol incidència als responsables tècnics.
5. Prendre decisions en cas de succeir situacions imprevistes o d'emergència i informar al servei.

6. Realitzar la seva funció, de forma rotatòria a les cinc piscines en la forma conjuntament prevista amb el Servei d'Esports de l'Ajuntament i, com a mínim, durant tot l'horari de prestació dels serveis especificats en aquest plec.
7. En cas de turmenta determinarà si és elèctrica o no per tal de procedir a l'evacuació de les zones d'aigua, platges i zones d'estada.
8. Donar tota la informació que li sigui requerida per part del servei
9. Encarregar-se de les substitucions de l'equip de treball. Controlar la presència diària del personal assignat al servei i substituir immediatament el personal que causi baixa.
10. Coordinar els horaris i torns en tots aquells cursos de formació permanent que rebí el personal contractat per l'adjudicatari.
11. Controlar l'ús, mantenir i assegurar en tot moment la dotació necessària de material.
12. Disposar d'un telèfon de contacte localitzable en qualsevol moment de la prestació de servei amb l'objectiu d'estar en contacte per resoldre possibles incidències.

La descripció d'aquestes tasques son a títol orientatiu podent-se modificar d'acord les necessitats del servei i l'objecte del contracte.

Totes aquestes tasques es realitzaran sense perjudici del suport que els puguin prestar els responsables de les instal·lacions municipals i/o altres serveis contractats.

El personal pel servei no podrà:

- Abandonar el lloc de treball sota cap pretext, tret de les causes pròpies de la prestació del servei o per força major, informant sempre prèviament al responsable de la instal·lació.
- Utilitzar aparells, estris o elements que puguin entorpir la seva atenció (llibres, auriculars, mòbils, etc.).
- Realitzar, durant les hores de treball, cap tasca que no sigui de les seves funcions que pugui afectar a la prestació del servei.
- Fer ús de les instal·lacions esportives durant l'horari de servei. En cas de necessitat, es podran fer servir les dutxes per refrescar-se prèvia coordinació amb la resta de companys i/o servei per no deixar el servei de vigilància descobert.
- Desenvolupar les seves tasques sota els efectes de l'alcohol o altres drogues i/o veure alcohol durant les hores de servei.
- Excedir, en cap cas, l'àmbit de responsabilitat de les tasques encomanades.

9. EL PERSONAL

L'adjudicatari serà responsable davant de l'Ajuntament per les faltes dels seus empleats.

L'empresa adjudicatària haurà de contractar personal necessari per a prestar el servei sense discontinuïtat disposant d'aquests segons necessitats d'instal·lació i aforaments, amb la titulació exigida d'acord a la normativa vigent del moment.

Assignarà a la prestació del servei personal estable, en nombre i categoria laboral, de manera que es garanteixin les substitucions automàtiques en cas de baixa per malaltia i absències per descansos setmanals i vacances. S'ha de cobrir la totalitat de les possibles baixes i absències tant de socorristes com infermers i coordinadors, garantint la prestació del servei amb personal plenament qualificat i informant d'aquestes situacions, al més aviat possible, als responsables tècnics de l'Ajuntament de Sabadell.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

L'empresa adjudicatària notificarà l'organització del personal que proposi per a la prestació del servei amb la suficient antelació, i com a molt tard, 15 dies abans de l' inici de l'obertura de les piscines i d'acord amb les necessitats fixades. Aquesta proposta d'organització haurà de ser acceptada per l'Ajuntament i s'haurà de diferenciar entre: socorristes titulars de l'equipament, personal d'infermeria, coordinació de la Bassa, coordinació general del servei:

- Els socorristes son les persones que han d'estar presents al lloc de treball per poder obrir les piscines. Sense personal de socorrisme suficient les piscines municipals no obriran al públic sent aquest motiu greu de penalització a l'empresa. Els socorristes titulars seran les persones que faran la seva jornada sencera sempre en el mateix equipament per donar continuïtat al servei. Els socorristes de reforç seran les persones assignades a les instal·lacions per reforçar els moments de grans afluències, cobrir descansos, dinars, etc.
- El coordinador de la Bassa, que també exercirà de socorrista, sempre ha d'estar present al lloc de treball. Coordinarà els socorristes de la Bassa i vetllarà per la bona tasca d'aquests orientant i corregint possibles desviacions del servei.
- L'infermer, que també exercirà de socorrista i hi haurà d'estar present a la instal·lació, serà el responsable en l'aplicació dels coneixements de l'atenció sanitària immediata i donarà avís als serveis en cas de necessitat d'evacuació.
- El coordinador del servei, no haurà d'estar present en cap de les instal·lacions de forma concreta però si localitzable de dilluns a diumenge, a qualsevol hora del dia, per poder resoldre incidències i sobrevinguts.

En els dies de descans o absència de qualsevol de les figures de la plantilla, caldrà que l'empresa destini un substitut per a la realització d'aquestes funcions.

El coordinador general del servei haurà de tenir alta disponibilitat i flexibilitat horària (de dilluns a diumenge) durant l'obertura de bany. El coordinador del servei serà la persona de referència pels treballadors contractats de l'empresa a qui comunicaran qualsevol incidència

En tot moment s'haurà de respectar hores i descansos establertes al conveni. Les rotacions entre els equipaments es podran dur a terme per cobrir jornades de descansos i temps de dinars però cada piscina haurà de tenir un equip de treball fixe per tota la temporada i evitar les rotacions i canvis sempre que no siguin a petició del Servei d'Esports.

L'Ajuntament podrà exigir a l'empresa la substitució d'un – d'una socorrista en els casos de que per reclamacions, queixes o per observació dels responsables del Servei d'Esports, aquesta persona no fos diligent en les seves funcions.

Donada la complexitat i magnitud del servei de salvament i socorrisme a les piscines municipals de Sabadell, és especialment important que el professional adscrit a

l'adjudicació d'aquest contracte disposi d'una ampla experiència en serveis de salvament i socorrisme en grans espais. L'empresa adjudicatària haurà de vetllar per buscar un perfil de treballador molt específic capaç de realitzar control i seguiment d'espais de grans dimensions sotmesos a grans afluències d'usuaris.

El personal haurà de disposar de la titulació o certificat oficial i serà necessari que hagi presentat la **sol·licitud d'inscripció al ROPEC**, juntament amb els **certificats oficials de formació**:

- Certificats de formació atorgats per la Federació Espanyola de Salvament i Socorrisme anteriors al 15 de juliol de 1999:
 - Tècnic en primers auxilis.
 - Tècnic de salvament en piscines.
 - Tècnic de salvament aquàtic.
 - Tècnic superior de salvament aquàtic.
 - Socorrista internacional.
 - Monitor de salvament aquàtic.
- Cicle formatiu d'Ensenyaments Esportius de Salvament i Socorrisme:
 - Cicle inicial (instal·lacions aquàtiques)
 - Títol GM (espais aquàtics naturals)
- Cicle formatiu d'Ensenyaments d'Activitats Físiques i Esportives de Règim General:
 - Títol de Grau Mitjà Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure (espais aquàtics naturals)
- Certificat de professionalitat:
 - Socorrisme en instal·lacions aquàtiques.
 - Socorrisme en espais aquàtics naturals.
- Qualificació professional:
 - Socorrisme en instal·lacions aquàtiques.
 - Socorrisme en espais aquàtics naturals.

S'admetran altres formacions vàlides abans del 21/05/2015 que caldrà acreditar segons el que determina el Decret 95/2000, del 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, modificat mitjançant el Decret 165/2001, del 12 de juny, o altres formacions contrastades referides a salvament i socorrisme (anterior al 21/05/2015), i que també tenen reconeguda l'experiència professional en socorrisme aquàtic en piscines, com a mínim de dues temporades, (anterior al 31/03/2017).

El personal que desenvolupi les funcions d'infermeria, haurà d'acreditar la formació com a Diplomata o Graduat d'infermeria.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans. En conseqüència, l'empresa adjudicatària haurà de declarar responsablement que el personal adscrit a l'execució del contracte compleix amb aquesta obligació essencial, sense perjudici d'aportar els corresponents certificats acreditatius, en cas que ho requereixi l'Ajuntament.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPTE	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

La falta de respecte, la intolerància, la discriminació, o qualsevol altre comportament inadequat per part del personal adscrit a l'execució del contracte envers als usuaris del servei es comunicarà a l'empresa licitadora que haurà de prendre mesures correctores en 24 hores.

El personal desenvoluparà les seves funcions d'acord l'establert a la normativa actual vigent, el reglament d'ús específic de les instal·lacions, les obligacions establertes als plecs, així com les indicacions que rebí de les persones que actuen com a responsables en cada equipament. Pel correcte desenvolupament del servei, el personal haurà de desenvolupar les seves funcions de forma autònoma, amb iniciativa i decisió atenent l'atemoriment establert.

Aquest personal dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà vers el personal tots els drets i obligacions pròpies de la seva qualitat d'empresari.

10. CARACTERÍSTIQUES DE LES INSTAL·LACIONS

Totes les instal·lacions disposen d'edifici principal amb un espai per a la venta d'entrades, vestuaris, lavabos i magatzems; zona d'estada i platja amb espais enjardinats i pavimentats; i el vas d'aigua.

Les zones de platja estan equipades amb de salvavides amb corda de longitud adequada, en nombre suficient i ubicació visible i de fàcil accés i cadires de vigilància. Aquest equipament estarà sota la responsabilitat del personal de salvament i socorrisme durant la prestació del servei.

També hi ha taules de pícnic i taquilles. A la Piscina de la Bassa i de Ca n'Oriac, hi ha servei de guarda-roba amb taquilla.

Totes les instal·lacions disposen de servei de bar concessionat.

De forma més concreta i a mode orientatiu per tal que el licitador es pugui fer una idea de l'espai de treball:

Complex Esportiu Municipal de l'Olimpia. Carrer Apúlia 40.

Disposa d'un vas gran rectangular de 11,10 x 23,70 m. amb profunditat gradual de 1,85 / 1,50 / 1,10 m. I un segon vas petit quadrat de 5,75 / 5,70 m. amb profunditat de 70cm. La zona d'estada amb 2.885m² aproximadament, disposa de 2 columnes amb 3 dutxes cadascuna. L'edifici disposa de dos espais de vestuaris amb 4 dutxes cadascun, i local amb farmaciola de 6,60 m² equipat amb material (lava mans, llitera practicable i rígida)

Complex Esportiu Municipal Sabadell Sud Campoamor, Piscina de Campoamor.
Carrer Pardo Bazan,17

Té un vas gran rectangular de 17,0 x 25 m. amb profunditat gradual de 2,15 / 1,30 / 1,05. I un vas petit semi circular de 10m. de diàmetre i profunditat de 20cm. La zona d'estada es aproximadament de 2.885m² i disposa de 4 dutxes. L'edifici disposa de dos espais de vestuaris amb 4 dutxes cadascun, i local amb farmaciola de 8,00 m² equipat amb material (lava mans, llitera practicable i rígida)

Piscina Municipal de Can Marçet. Carrer Riu Sec, 54

La piscina de Can Marçet disposa d'un únic vas gran rectangular de 34,00 x 12 m. amb profunditat gradual de de 1,30 / 4,50. La zona d'estada te 2.891m² aproximadament i 2 blocs de dutxes amb 4 unitats cada bloc. Aquest equipament disposa de pista poliesportiva. L'edifici disposa de dos espais de vestuaris amb 4 i 6 dutxes i local amb farmaciola de 5,26 m² equipat amb material (lava mans, llitera practicable i rígida)

Piscina Municipal del Parc del Nord, Ca n' Oriac. Ronda Navacerrada, 58

Disposa d'un vas gran rectangular de 16,67 x 25 m. amb profunditat de 2,15 / 1,30 / 1,05 i un segon vas petit semi circular de 16,67m. de diàmetre i profunditat de 20cm. La zona d'estada amb 3.720 m² disposa de 8 dutxes. L'edifici disposa de dos espais de vestuaris amb 4 dutxes cadascun, i local amb farmaciola de 3,78 m² equipat amb material (lava mans, llitera practicable i rígida)

La Bassa. Camí de Can Quadres, 183

La piscina de la Bassa té característiques diferents a les habituals de les piscines de barri i consta d'un vas circular de 100m. de diàmetre amb profunditat progressiva de 0,60 cm. i 180 cm, una construcció amb una illa centra i passarel·la per accedir-hi, un pont que travessa el vas, i diferents espais amb tobogans (700 m²). La zona d'estada amb 14.000m² disposa de 2 blocs de 5 dutxes i un bloc de 4 dutxes. Hi ha dos espais de vestuaris amb 7 dutxes a cada zona (1 adaptada). El local amb farmaciola i entrada independent té 32 m².

Les característiques descrites son a mode orientatiu podent-se veure els equipaments afectats per obres, adequacions i remodelacions

11. MATERIAL

Tal i com s'especificava en el punt 5 d'aquest PPT, les empreses licitadores subministraran el material sanitari i fungibles per les farmacioles de totes les instal·lacions que consideri necessari. No obstant, l'Ajuntament posarà a disposició de l'adjudicatària material pel que ha de vetllar per conservar en perfecte estat de manteniment, salubritat i seguretat. En cas de dany o destrucció imputable a l'adjudicatari, restarà obligat a restituir les instal·lacions o materials cedits. A la finalització del contracte, cal tornar-los en les mateixes condicions en què els va rebre (walkis, salvavides, cadires, lliteres, etc.)

Es fonamental en l'execució d'aquest contracte que l'adjudicatària posi a disposició desfibril·ladors DEA portàtils durant la prestació del servei a tots els equipaments, així com garantir el manteniment d'aquest i canvi dels pegats el mateix dia que aquests deixin de poder-se fer servir.

CODI DE VERIFICACIÓ	 5Q46 1A2Q 2704 2Y35 0SUG				
EXPEDIENT NÚM.	ESP/2023/523	DOCUMENT NÚM.	ESP17I051K	DATA	17-11-2023
ÀREA	Àrea de Serveis a les Persones				
UNITAT	Esports				
ASSUMPT	Contractació de servei per al desenvolupament de l'activitat de vigilància, prevenció, salvament i socorrisme a La Bassa i Les Piscines Municipals de Sabadell 2024				

12. SEGUIMENT DEL CONTRACTE

La supervisió i el control del servei contractat anirà a càrrec del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sabadell. Es farà a través dels tècnics responsables del departament d'esports que marcaran les pautes per la normal i eficaç realització d'aquest. Es faran reunions setmanals i visites conjuntes a les instal·lacions. També es faran reunions extraordinàries sempre que el servei ho determini i a petició de l'adjudicatària sempre que es cregui que hi ha un interès.

L'adjudicatària informará al Departament d'Esports de totes les anomalies i incidències produïdes durant la prestació del servei, estiguin o no directament relacionades amb el servei de prevenció d'accidents, vigilància, salvament i socorrisme. Aquesta comunicació serà inicialment telefònica. Serà via e-mail sempre que es consideri necessari. També en els casos que sigui necessari, i a petició de l'Ajuntament, caldrà realitzar un informe de la incidència o accident ocorregut. El comunicació d'aquesta informació haurà de ser immediata. Totes les incidències han de quedar recollides diàriament.

L'adjudicatària farà un informe setmanal que lliurarà al servei d'esports cada dilluns, on es recullin totes les incidències de la setmana anterior, es faci una valoració del servei i es proposin mesures correctores en cas de ser necessari.

En finalitzar la temporada es presentarà una memòria que reculli dades i estadístiques sobre: la població atesa, incidències i respostes a les mateixes, activitats desenvolupades, resultats obtinguts així com els suggeriments que es considerin oportuns per a la millora del servei. De forma més concreta haurà de tenir mínim la següent informació:

- les incidències que s'hagin produït durant la temporada
- les cures realitzades a les instal·lacions indicant els motius dels accidents i possibles millores per evitar-los
- les derivacions que s'hagin realitzat
- la dotació final de personal destinat, hores realitzades, modificacions, etc.
- propostes de millora per a futures temporades.

13. VESTUARI I MATERIAL

El personal de socorrisme es una figura fonamental i imprescindible en les Piscines públiques de bany lliure pel que es fonamental que l'empresa adjudicatària li presti màxima atenció i cura al vestuari i material que facilitarà als seus treballadors. Així, el vestuari i material que necessiti el personal estarà càrrec de l'adjudicatari sent aquest el responsable de l'adquisició, distribució i conservació per a la prestació del servei.

1. L'empresa adjudicatària lliurarà al personal contractat roba de les característiques adequades per a realitzar el servei assignat previ el vist i plau del Servei d'Esports.

Tot el personal del servei haurà d'anar sempre uniformat i dur de forma visible la inscripció "SOCORRISTA" a la samarreta; així com garantir en tot moment la seva identificació. No hi podrà figurar cap motiu publicitari però sí el logotip de l'empresa.

2. L'empresa adjudicatària lliurarà al personal contractat els Equips de protecció individualitzada requerits per la prestació del servei d'acord normativa vigent.
3. L'empresa adjudicatària facilitarà un telèfon mòbil al coordinador general del servei que estarà operatiu al llarg de la prestació de l'objecte del contracte.
4. L'adjudicatària tindrà l'obligació de facilitar el material necessari bàsic per prestar el servei així com els desfibril·ladors a cadascun dels equipaments,

14. OBLIGACIONS DEL SERVEI D'ESPORTS

Lliurar a l'empresa adjudicatària tota la documentació referent a les condicions d'ús i protocols d'actuació a les instal·lacions objecte del contracte.

Comunicar amb 30 dies d'antelació de l'obertura de les piscines i/o la Bassa, les dates concretes i horaris establerts per a la temporada. Comunicar amb la màxima celeritat els canvis horaris i modificacions que es puguin donar al servei.

Cedir material estructural (cadires de vigilància, espais de farmaciola, etc) per dur a terme el servei. Només tindran accés a aquest material personal que en aquell moment estigui realitzant el servei, els expressament autoritzats i el personal municipal autoritzat.

Els coordinadors de l'empresa adjudicatària seran els encarregats de controlar l'ús, mantenir i assegurar en tot moment la dotació necessària de material, el seu estat i les reposicions d'aquest a les farmacioles.

A data de la signatura electrònica