



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ D'AVALUACIONS DE RISCOS PSICOSOCIALS DE DIFERENTS SERVEIS DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE BARCELONA, ACOMPANYAMENT DELS GRUPS DE TREBALL I DE LES PROPOSTES D'INTERVENCIÓ I EL SUPORT EN L'ACTIVITAT PREVENTIVA EN INTERVENCIIONS PSICOSOCIALS I EN L'APLICACIÓ DE PROTOCOLS QUE AFECTIN LA DIGNITAT, LA DISCRIMINACIÓ I L'ASSETJAMENT EN EL TREBALL.

1. INTRODUCCIÓ.

La Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals, estableix, en el marc del deure empresarial de protegir de manera eficaç la seguretat i salut dels treballadors/es pel que fa a tots els aspectes relacionats amb la feina, l'obligació de les organitzacions d'avaluar els riscos laborals del seu personal que no puguin evitar-se.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE.

L'objecte d'aquest contracte és:

2.1. La realització d'avaluacions de riscos dels factors psicosocials (condicions que es poden trobar presents en la situació laboral, relacionades amb l'organització, el conjunt del treball i la realització de la feina, susceptibles d'influir en la salut, en el rendiment i la satisfacció del treball) de diferents unitats organitzatives ó serveis de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona (IMSS en endavant), l'assessorament i assistència a totes les reunions dels grups de treball que es creïn, durant totes les fases del mètode, i l'assessorament a les reunions del Comitè de Seguretat i Salut de l'IMSS quan sigui li requerida aquesta participació.

Les avaluacions de factors de risc psicosocial es realitzaran mitjançant el mètode CoPsoQ PSQCAT, en la seva versió més recent.

El plec recull una sèrie de requeriments mínims a complir, per la qual cosa no seran preses en consideració aquelles ofertes tècniques que plantegin un objectiu de qualitat i un servei de menors prestacions.

2.2. Suport en l'activitat preventiva relacionada amb les intervencions psicosocials i amb la revisió, elaboració i/o aplicació a l'IMSS de *Protocols per a la Prevenció, Detecció i Actuació en relació als casos que afectin la dignitat i la discriminació en el treball*, així com també en protocols relacionats amb els diferents tipus d'assetjament en el treball. Entre d'altres, s'inclou el següent:

- Suport en l'activitat preventiva relacionada amb les intervencions psicosocials.
- Realització d'informes inicials amb la diagnosi preliminar en relació als esmentats protocols i a l'activació i anàlisi de conductes que puguin afectar la dignitat, la discriminació i l'assetjament en el treball.
- Col·laboració amb la comissió tècnica d'investigació de possibles casos que afectin la dignitat, la discriminació i assetjament.
- Revisió, elaboració i/o actualització de protocols *per a la Prevenció, Detecció i Actuació en relació als casos que afectin la dignitat, la discriminació i l'assetjament en el treball*.



- Col·laboració en campanyes informatives i formatives de difusió dels protocols i de sensibilització relacionades amb riscos psicosocials.
- Elaboració de protocols i procediment davant d'una situació de conflicte.
- Intervenció en possibles conflictes laborals o activació de protocols psicosocials i elaboració d'informes amb recomanacions de línies d'actuació.

3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL SERVEI, METODOLÒGIQUES I ORGANITZATIVES.

3.1. Activitats contractades.

Durant la vigència del contracte es preveu l'avaluació de riscos psicosocials per perfils professionals i per serveis amb una plantilla estimada de 1460 treballadors i treballadores a l'IMSS, la qual pot patir modificacions.

S'estima una dedicació màxima anual de 355 hores per a l'any 2024 i de 95 hores per a l'any 2025 pel seguiment dels processos d'avaluació de riscos psicosocials descrits al punt 2.1. Per al càlcul i facturació d'aquesta dedicació s'estarà al que es disposa en el quadre annex, amb indicació de les actuacions i el temps de dedicació estimat imputable a cadascuna d'elles.

S'ha fixat en 60 euros IVA inclòs el preu per hora d'activitat dels serveis de tècnic/a de prevenció de riscos laborals assignat/da a la prestació del servei.

Als quadres següents es concreten els serveis on s'han de realitzar l'avaluació de riscos psicosocials, el nombre de treballadors/res aproximat, l'estimació de les reunions dels grups de treball i el calendari amb el mes d'inici proposat de les avaluacions de riscos psicosocials per l'any 2024.

Any 2024 (**)	Mes inici	Serveis a realitzar: Avaluació de riscos psicosocials A SERVEIS	Centres de treball	Número treballador s/res del servei	Estimació reunions grup de treball	Estimació dedicació en hores	Import màxim
2024	Febrer	Equip Volant pels centres de serveis socials (ó altres serveis)	Repartits	40	4	40	2.400 €
2024	Febrer	Oficina de prestacions C/Aragó (ó altres serveis)	1	22	4	40	2.400 €
2024	Maig	Centres Serveis Socials. (ó altres serveis)	39	785	7	140	8.400 €
2024	Maig	SARA – Servei Atenció Recuperació i Acol·lida (ó altres serveis)	2	45	4	40	2.400 €
2024	Setembre	SADEP – Servei d'atenció a la Dependència (ó altres serveis)	3	43	4	40	2.400 €
2024	Setembre	Serveis centrals, C/València, 344 (ó altres serveis)	Varis	182	6	55	3.300 €
TOTAL				1117	29	355	21.300 €



(**) Es podrà canviar els servei a avaluar, l'ordre i les dates d'inici previstes a aquestes taules segons necessitats no previstes per l'IMSS. En aquests cas, s'acordaria una nova planificació de les avaluacions de riscos psicosocials a realitzar amb l'adjudicatària.

El calendari de les avaluacions de riscos psicosocials per l'any 2025 dependrà de les necessitats que es generin als diferents serveis de l'IMSS. Es proposarà per l'IMSS i s'acordarà amb l'adjudicatària a finals del 2024.

Any 2025	Mes inici	Serveis a realitzar l'avaluació de riscos psicosocials	Centres de treball	Número treballador s/res del servei	Estimació reunions grup de treball	Estimació dedicació en hores	Import màxim
2025	A proposta de l'IMSS	Realització d'avaluació de riscos psicosocials a serveis de l'IMSS.	Varis	fins a 50	4	40	2.400 €
2025	A proposta de l'IMSS	Realització d'avaluació de riscos psicosocials a serveis de l'IMSS.	Varis	de 51 fins a 200	6	55	3.300 €
TOTAL					10	95	5.700 €

S'estima una durada màxima anual de l'objecte 2.2 del contracte per als anys 2024 i 2025 de 200 hores anuals en suport i assessorament en l'activitat preventiva relacionada amb les intervencions psicosocials i amb la revisió elaboració i/o aplicació a l'IMSS de *Protocols per a la Prevenció, Detecció i Actuació en relació als casos que afectin la dignitat i la discriminació en el treball*, així com també en protocols relacionats amb els diferents tipus d'assetjament en el treball:

Any 2024	Suport i assessorament en Intervencions psicosocials i en protocols de dignitat, discriminació i assetjament	Estimació dedicació màxima anual en hores	Preu unitari	Import màxim anual
2024	Suport i assessorament en Intervencions psicosocials, en protocols de dignitat, discriminació i assetjament, realització informes (punt 2.2)	200	60 euros / hora tècnic/a prevenció riscos laborals	12.000 €

Any 2025	Suport i assessorament en Intervencions psicosocials i en protocols de dignitat, discriminació i assetjament	Estimació dedicació màxima anual en hores	Preu unitari	Import màxim anual
2025	Suport, assessorament en Intervencions psicosocials, en protocols de dignitat, discriminació i assetjament, realització informes (punt 2.2)	200	60 euros / hora tècnic/a prevenció riscos laborals	12.000 €



3.2. Metodologia.

a) Metodologia en relació a la realització d'avaluacions de riscos psicosocials:

Les avaluacions de factors de risc psicosocial es realitzaran mitjançant el mètode CoPsoQ PSQCAT, en la seva versió més recent. L'adjudicatària impulsarà les diferents fases d'aquest mètode complint-ne tots els requeriments i participant a totes les reunions. No obstant això, si les circumstàncies o característiques concretes del servei a avaluar ho aconsellen, podrà optar-se per utilitzar un altre mètode d'avaluació, de comú acord amb l'adjudicatària i prèvia consulta amb la representació dels treballadors/es i del Comitè de Seguretat i Salut.

S'inclourà a aquest contracte les sessions informatives als /a les treballadors/res i a les Direccions dels serveis que siguin necessàries, les presentacions al Comitè de Seguretat i Salut quan sigui requerit, la preparació i lliurament de les actes de les reunions, les circulars i les fitxes informatives, la confecció dels qüestionaris i dels documents necessaris per a l'aplicació del mètode, dels fulletons informatius pels treballadors/res, el passi del qüestionari on line als/ a les treballadors/res, la redacció dels informes d'avaluació i la corresponent planificació, l'acompanyament en la creació i assessorament als grups de treball, l'assistència a les reunions del grup de treball (en presencial o telemàtic, segons acord del propi grup de treball i de l'IMSS), i en les propostes d'intervenció i en la seva planificació, durant la vigència del contracte.

Tota la informació, informes, qüestionaris, avaluacions i documentació en general, dirigida a l'IMSS s'ha de posar a la seva disposició en llengua catalana, excepte en aquells casos que així ho determini l'IMSS.

L'adjudicatària disposarà d'una plataforma on line per a la realització dels qüestionaris pels treballadors/res, segons el mètode CoPsoQ PSQCAT.

b) Metodologia en relació al suport en l'activitat preventiva relacionada amb les intervencions psicosocials i amb protocols *per a la Prevenció, Detecció i Actuació en relació als casos que afectin la dignitat, la discriminació i l'assetjament en el treball*:

L'assessorament i els informes relatius a les intervencions psicosocials i als protocols d'assetjament tindran com a base els protocols en vigor a l'IMSS i a l'Ajuntament de Barcelona en cada moment. El servei es prestarà per un/a tècnic/a de prevenció de riscos laborals amb les 3 especialitats i el grau o llicenciatura en psicologia.

L'activitat d'intervenció en possibles conflictes laborals o activació de protocols psicosocials, ha d'incloure les següents fases:

- a)** Reunió inicial amb la comissió designada per IMSS.
- b)** Presentació i justificació tècnica de la metodologia i actuacions a realitzar
- c)** Planificació del procés d'investigació que es durà a terme.
- d)** Anàlisi documental.
- e)** Entrevistes i/o passació de qüestionaris.
- f)** Possibilitat d'entrevistes individuals o grupals.



- g) Realització de l'informe final (resultats, conclusions i possibles recomanacions de línies d'actuació).
- h) Entrega de l'informe i reunió amb la comissió designada per IMSS.
- i) Elaboració de Protocol preventiu i procediment davant d'una situació de conflicte.

3.3. Requeriments essencials a complir pels licitadors.

Cal que el licitador hagi obtingut l'acreditació d'entitat especialitzada com a servei de prevenció aliè, d'acord amb la normativa en vigor. S'acreditarà mitjançant certificat en vigor de l'organisme competent de l'autoritat laboral (Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball en el moment de la redacció de l'informe) o equivalent, on quedi reflectida aquesta condició.

El licitador ha de comptar amb l'acreditació com a servei de prevenció aliè en la disciplina d'ergonomia i psicopsicologia aplicada. Hauran de presentar un certificat de l'autoritat laboral competent, emès com a màxim dintre dels sis mesos anteriors a la finalització del termini per presentar les propostes de licitació, en el qual consti que l'acreditació continua vigent.

El licitador ha de complir amb tots els requisits que li siguin legalment exigibles a aquestes entitats, i en particular, al que es disposa al Reglament dels Serveis de Prevenció RD 39/97 i les seves modificacions.

El licitador, en compliment d'allò previst a l'art. 20 del Reial Decret 39/1997 del Reglament dels Serveis de Prevenció, lliurarà a l'inici del contracte, i a l'inici de cada any natural de la seva vigència, una proposta de programació d'activitats per donar compliment a l'objectiu de finalització de les avaluacions de riscos psicosocials previstes, en els terminis establerts. Així mateix, a la finalització de cada any natural de vigència del contracte, lliurarà la memòria de les activitats dutes a terme en virtut d'aquest contracte.

Les visites, reunions, entrevistes, etc., es concertaran a través del Servei de Prevenció de riscos laborals de l'IMSS, que podrà assistir i fer el seguiment de totes les activitats incloses al servei.

Les activitats contractades es portaran a terme dins l'horari de servei de cada centre que s'estigui avaluant. Serà responsabilitat de l'adjudicatària adequar l'activitat contractada a les necessitats de calendari i horaris del servei.

El licitador proposarà un tècnic/a de nivell superior en prevenció de riscos laborals amb les 3 especialitats i la titulació de llicenciatura o grau en psicologia. Conduirà i liderarà el procés d'avaluació des del seu inici, fins a la seva finalització, impulsant les diferents fases establertes en el mètode per complir amb els objectius programats.

3.3.1. Formació i experiència del tècnic/a assignat/da a l'execució del contracte:

El tècnic/a assignat/da a l'execució del contracte haurà de:



- Acreditar funcions de nivell superior en Prevenció de Riscos Laborals en les tres disciplines de seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicologia aplicada, d'acord amb el RD 39/1997.
- Disposar del grau de Psicologia, llicenciatura o equivalent. Es requerirà la presentació del corresponent títol universitari abans de l'adjudicació del contracte.
- Acreditar, mitjançant una declaració responsable i certificat de vida laboral, una experiència mínima de 3 anys en la realització d'avaluacions de riscos psicosocials amb el mètode CoPsoQ PSQCAT.

Personal requerit	Tasques a realitzar	Nombre mínim de personal assignat	Titulació específica	Experiència professional
Titulació superior en Prevenció de Riscos Laborals amb les tres especialitats i titulació de grau o llicenciatura en psicologia	Desenvolupament de les diferents tasques associades a l'objecte del contracte Interlocutor amb el Servei de Prevenció de l'IMSS per definir i valorar conjuntament les estratègies a seguir, la programació de tasques i la qualitat del servei.	1	Acreditació de funcions de nivell superior en Prevenció de Riscos Laborals en les disciplines de seguretat en el treball, d'higiene industrial i d'ergonomia i psicologia aplicada d'acord amb el RD 39/1997 Disposar, a més, del grau ó llicenciatura de Psicologia.	3 anys mínim en avaluacions de riscos psicosocials pel mètode CoPsoQ PSQCAT

Per tal d'acreditar les titulacions i les experiències professionals demanades, es presentaran els documents corresponents, **en el moment de presentació de la oferta**:

- Còpia del títol de tècnic/a superior en prevenció de riscos laborals, especialitats en Seguretat en el treball, higiene industrial i en Ergonomia i psicologia aplicada.
- Còpia del títol de grau o llicenciatura en psicologia.
- Certificat de l'empresa on el/la tècnic/a presta o ha prestat els serveis, on consti les dades de la persona treballadora, categoria i durada dels serveis, signat pel representant legal de l'empresa.
- Certificat de vida laboral.

3.3.2. Funcions específiques del personal tècnic:

Seràn funcions específiques del personal tècnic assignat a aquest contracte, les següents:

- Portar la iniciativa en l'impuls de les diferents fases de les avaluacions, de les intervencions o suport psicosocial i dels programes anuals.
- En el cas de les avaluacions psicosocials :
 - Fer les presentacions en el si del Comitè de Seguretat i Salut del mètode, si li és requerit.
 - Preparar i lliurar les actes de les reunions, les circulars i les fixes informatives, els informes derivats del mètode d'avaluació i la resta de documentació relacionada amb el procés d'avaluació.
 - Conduir les sessions informatives adreçades al personal de l' IMSS a avaluar.



- Participar als grups de treball.
 - Subministrar els qüestionaris propis del mètode d'avaluació al personal, de manera telemàtica.
-
- Resoldre els dubtes i consultes que en relació amb el procés d'avaluació o suport/ intervenció psicosocial es plantegin per part del personal dels serveis avaluats, del Servei de Prevenció de l'IMSS, de la representació dels i les treballadors/es i del Comitè de Seguretat i Salut.
 - Presentar els resultats de les avaluacions i dels informes de suport/intervencions psicosocials seguint els criteris indicats pel Servei de Prevenció de l'IMSS.
 - Assegurar en tot el procés d'avaluació o suport/ intervenció psicosocial les garanties d'anonimat i confidencialitat de les dades a les que s'ha tingut accés en virtut de les actuacions derivades d'aquest contracte.
 - Complir amb les seves funcions respectant els terminis fixats per a cadascuna de les activitats.
 - Reportar la informació i documents derivats de les activitats contractades d'acord amb els sistemes d'informació que l'IMSS posi al seu abast. Aquests informes, en tant que realitzats per Personal Tècnic Superior de Prevenció de Riscos Laborals, hauran d'estar degudament signats per mitjans electrònics sempre que així se'ls requereixi.

3.4. Condicions sobre els terminis de les activitats contractades.

Amb l'objectiu de garantir la diligència en l'impuls de les diferents fases de l'avaluació i de les activitats contractades, s'estableixen els següents terminis màxims per l'acompliment per part dels professionals assignats al contracte, de les actuacions següents:

- 5 dies hàbils per al lliurament de les actes de les reunions celebrades amb motiu del procés de l'avaluació psicosocial. Per a l'esmena d'aquestes actes en cas de reclamacions, el termini serà de 2 dies hàbils a comptar des del moment en el què tinguin accés al seu contingut.
- 5 dies hàbils per al lliurament de les circulars informatives adreçades al personal avaluat a partir de la reunió de l'avaluació psicosocial en la que s'acordi la seva elaboració.
- 15 dies hàbils per al lliurament dels informes preliminars i finals de l'avaluació psicosocial un cop s'hagin finalitzat les fases de passatge de qüestionaris i hagi conclòs la feina del grup de treball respectivament.
- 2 dies hàbils per a la resolució de dubtes i consultes que es formulin per escrit.
- La programació d'activitats corresponent al primer any de contracte es lliurarà en el termini de 20 dies hàbils des de l'inici de la seva vigència.
- La memòria anual d'activitats del 2024 es lliurarà durant el mes de gener de 2025.
- La memòria anual d'activitats del 2025 es lliurarà juntament amb la última factura que es presenti vinculada a l'execució del contracte.

3.5. Interlocutor/a del contracte.

L'adjudicatària designarà un interlocutor/a vàlida amb l'IMSS. Les seves funcions seran:

- Definir les estratègies a seguir i les fases i recursos necessaris en cada moment.
- Coordinar i fer el seguiment dels diferents aspectes que intervenen en la gestió del contracte, així com del treball administratiu.
- Resoldre qualsevol incidència que pugui sorgir, ajustant el desenvolupament dels treballs i les problemàtiques detectades.



- Informar de qualsevol altra dificultat o demanda que sorgeixi durant la vigència del contracte.

3.6. Substitució del personal tècnic assignat al contracte.

L'adjudicatària mantindrà la dotació de personal tècnic assignat al contracte durant tota la vigència del contracte. Podrà substituir el personal tècnic assignat a aquest contracte per altre personal tècnic sempre que aquests/es substituïts/es compleixin amb les condicions de titulació i experiència valorats en el procés d'adjudicació al/la professional que vol substituir-se.

A tal efecte, abans de fer efectiva aquesta substitució caldrà acreditar aquests extrems davant els responsables del contracte.

Barcelona, a la data de la signatura

Cap Departament Recursos Humans
Francesc Martínez Lizan