

Plec de clàusules administratives particulars

SERVEIS

SE-PO-01-23-1

CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: PROCEDIMENT OBERT

CSE/AH02/1101368843/24/PO

Servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques i recollida, transport i lliurament de correspondència i paqueteria de l'Hospital Universitari de Bellvitge.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Règim jurídic.....	2
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	3
7.	Objecte de la contractació	3
8.	Finançament.....	4
9.	Termini durada i pròrroga	4
10.	Valor estimat	5
11.	Termini de presentació	7
12.	Mesa de contractació	7
13.	Solvències	8
14.	Contingut del/s sobre/s.....	9
15.	Demostracions i/o altres	10
16.	Garanties exigides	10
17.	Ofertes amb valors anormals	10
18.	Criteris d'adjudicació.....	10
19.	Modificació previstes	10
20.	Modificació no prevista.....	11
21.	Cessió.....	11
22.	Successió del contractista	11
23.	Subcontractació.....	11
24.	Règim de recursos	12
25.	Responsable del contracte	12
26.	Termini de garantia	12
27.	Règim de pagament	12
28.	Condicions especials d'execució	12
29.	Règim de penalitats.....	12
30.	Subrogació.....	12
31.	Visita obligatòria	13
32.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	13

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH02/1101368843/24/PO

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Hospital Universitari de Bellvitge-Gerent

3. Dades de contacte i enllaços

Unitat de Contractacions Administratives
Hospital Universitari de Bellvitge
Institut Català de la Salut
Departament de Salut
Generalitat de Catalunya

Carrer Feixa Llarga, s/n
08797 Hospitalet de Llobregat

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes

No es garanteix la resposta a les consultes realitzades amb posterioritat a la data indicada.

Altres consultes: contractacionshub@bellvitgehospital.cat

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Hospital Universitari de Bellvitge

5. Règim jurídic**Tipologia contractual**

☒ serveis

Codi CPV per lot:

Lot 1 60161000-4 Servei de transport de paquets

Lot 2 60161000-4 Servei de transport de paquets

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix**Tramitació**

Urgent

☐ Sí☒ No

Ordinària

☒ Sí☐ No**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert

Contracte reservat☐ Sí☒ No**Contracte amb accés a dades protegides**☐ Sí☒ No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO-01-23

7. Objecte de la contractació

Servei de recollida, transport i lliurament de mostres biològiques i recollida, transport i lliurament de correspondència i paqueteria de l'Hospital Universitari de Bellvitge

Divisió en lots:☒ Sí☐ No

Aquesta licitació es divideix en 2 lots per tipologia de serveis.

Lot 1. Recollida, transport i lliurament de mostres biològiques per a l'HUB.

Lot 2. Recollida, transport i lliurament de correspondència i paqueteria per a l'HUB.

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del **l'annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

☐ Sí Nombre: [.....]

☒ No

Elements: [.....]

Condicions: [.....]

Obligatorietat de licitar a tots els lots:

☐ Sí

☒ No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:

☒ Sí

☐ No

Núm. de lot/s: [.....]

Limitació nombre de lots a què presentar oferta:

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:

☐ Sí

☒ No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

8. Finançament

Tipus de fons:

Referència projecte:

Partida pressupostària: 223000100

9. Termini durada i pròrroga

Termini de durada

21 mesos

En cas que la tramitació de l'expedient comporti l'endarreriment en la data d'inici d'execució prevista, el contracte finalitzarà el dia 31 de desembre de 2025, amb el corresponent ajust de la seva durada, sens perjudici de les eventuais pròrrogues anteriors previstes.

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Data de finalització prevista

31 de desembre de 2025

Pròrroga

☒ Sí
☐ No

Nre. de mesos de pròrroga: 24 mesos

10. Valor estimat

Sistema de determinació del preu

Lot 1

IMPORTS LICITACIÓ (IVA Inclòs)

Costos laborals 75%	39.489,23 €
Costos derivats de l'execució material 5%	2.632,62 €
Despeses generals d'estructura 14%	7.371,32 €
Benefici Industrial 6%	3.159,14 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	52.652,30€

Lot 2

IMPORTS LICITACIÓ (IVA Inclòs)

Costos laborals 75%	105.801,92 €
Costos derivats de l'execució material 5%	7.053,46 €
Despeses generals d'estructura 14%	19.749,69€
Benefici Industrial 6%	8.464,15 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	141.069,22 €

Preus màxims

- ☒ Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
☐ De referència.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import total de licitació sense IVA: 160.100,43 euros

- Import de licitació lot 1 sense IVA: 43.514,30 euros
- Import de licitació lot 2 sense IVA: 116.586,13 euros

Import total de licitació amb IVA: 193.721,52 euros

- Import de licitació lot 1 amb IVA: 52.652,30 euros
- Import de licitació lot 2 amb IVA: 141.069,22 euros

Tipus impositiu i partida IVA

- ☐ 4% ☐ 10% ☒ 21% ☐ Múltiple

Partida IVA: 33.621,09 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import total previst per a la pròrroga sense IVA: 179.411,16 euros

- Import previst pròrroga lot 1 sense IVA: 49.391,00 euros
- Import previst pròrroga lot 2 sense IVA: 130.020,16 euros

Import total previst per a la pròrroga amb IVA: 217.087,50 euros

- Import previst pròrroga lot 1 amb IVA: 59.763,11 euros
- Import previst pròrroga lot 2 amb IVA: 157.324,39 euros

Pressupost estimat per a la modificació

Import total de modificació sense IVA: 32.020,09 euros

- Import estimat modificacions lot 1 sense IVA: 8.702,86 euros
- Import estimat modificacions lot 2 sense IVA: 23.317,23 euros

Import total de modificació amb IVA: 38.744,34 euros

- Import estimat modificacions lot 1 amb IVA: 10.530,50 euros
- Import estimat modificacions lot 2 amb IVA: 28.213,84 euros

Valor estimat del contracte

371.531,67 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Conveni laboral aplicable, si escau

[.....]

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- ☒ Sí
☐ No

Tramitació pressupostària

- ☐ Ordinària de l'exercici vigent: [.....]
☒ Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

L'òrgan administratiu amb competència de comptabilitat pública correspon a la Unitat de Comptabilitat de cada centre peticionari.

Revisió de preus

- ☐ Sí
☒ No

11. Termini de presentació

El termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Mesa de contractació

- ☒ Sí
☐ No

Composició de la mesa de contractació:

Presidenta: Cristina Robles Agustín (Direcció Econòmic financera)

President suplent: Francisco Javier Navarrete Ardanuy (Cap de la Unitat de comptabilitat)

Vocals:

1. Funció de control intern: Sr. Ramon Moreno Fuentes (Cap d'Unitat de Gestió Econòmica)
2. Assessor Jurídic: Sr. Pere Sust Ballester (Assessor Jurídic de l'ICS a l'HUB)
3. Sr. German Romero Avilés (Director d'Infraestructures i Serveis Generals)
4. Sra. Xenia Rodríguez Busquet (Cap d'Unitat de Contractacions Administratives)

Sr. Secretari: Alfons Mérida Campos (Tècnic de contractacions Administratives)

Secretari suplent: Sr. Sergio Bandeira Garcia (Personal Administratiu de la Unitat de Contractacions Administratives de l'HUB)

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En “assumpte” indicar número d’expedient i a l’apartat de “On va adreçada” indicar “Departament de Salut”, tema “Salut” i subtema “Hospitals i centres sanitaris”.

13. Solvències

Programa de treball:

Adscripció de mitjans:

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera per ambdós lots:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que llicitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims exercicis, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadors de serveis durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que llicitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- * Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- * Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- * Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☒ Sí ☐ No

Vegeu el plec de prescripcions tècniques

14. Contingut dels sobres

Sobre 1- documentació administrativa. Igual per al lot 1 i el lot 2.

- ☒ Annex 10 DEUC
- ☐ Acreditació RELI/ROLECE, si escau
- ☒ Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, si escau
- ☒ Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- ☒ Annex 14 Adscripció de mitjans, si escau
- ☒ Annex 15 Declaració responsable subcontractació, si escau
- ☒ Annex 18 Declaració confidencialitat
- ☒ Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- ☒ Certificat de visita a les instal·lacions

Sobre 2bis - Documentació relacionada amb els criteris sotmesos a judici de valor. Igual per al lot 1 i lot 2.

- ☒ Memòria Tècnica que ha de contenir la documentació relacionada als criteris sotmesos a judici de valor i Propostes per a reduir l'impacte ambiental que pugui produir el servei.)

No es pot incloure en aquest sobre qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica ni l'oferta econòmica, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- ☒ ANNEX 16.1 OFERTA TÈCNICA LOT 1 i ANNEX 16.1 OFERTA TÈCNICA LOT 2, model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica)

Sobre 3 – Oferta econòmica

- ☒ ANNEX 17.1 MODEL OFERTA ECON LOT 1 i ANNEX 17.1 MODEL OFERTA ECON LOT 2
☒ ANNEX 17.2 BASE DE PREUS LOT 1 i ANNEX 17.2 BASE DE PREUS LOT 2
-

15. Demostracions i/o altres

- ☐ Sí
☒ No

Veure **annex 5**.

16. Garanties exigides

Garantia provisional

- ☐ Sí
☒ No

Garantia definitiva

- ☒ Sí
☐ No
-

Import: 5% de l'import sense IVA de la proposició econòmica presentada a la licitació per l'empresa proposada per ser l'adjudicatària.

Forma de constitució: Resguard de l'ingrés a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya. Carrer del Foc, 57. 08038.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): ☒ Sí ☐ No
Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): ☒ Sí ☐ No

19. Modificació previstes

Supòsits de modificació prevista:

1. Inadequació de l'objecte contractat per satisfer les necessitats de l'HUB per errors u omissions en les prescripcions tècniques.

2. Necessitar de modificar i/o ampliar les prestacions adjudicades, sempre que aquestes modificacions suposin avantatges tècniques que millorin les prestacions o característiques de les adjudicades, siguin necessàries i/o convenients per a les necessitats assistencials dels centres de l'ICS i sempre que es mantingui el preu de l'adjudicació.
3. Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals de seguretat, aprovades amb posterioritat a l'adjudicació.
4. Augment de l'activitat prevista i adjudicació de noves rutes.

Abast: la modificació consistirà en:

- en un increment dels viatges de prestació per a cobrir les necessitats reals
- incorporar noves previsions legals
- incorporació de noves rutes

Límits: els límits que s'estableixen per aquestes possibles modificacions són:

1. No es podran introduir modificacions substancials respecte del que estableix el contracte.
2. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.
3. Les modificacions per a incorporar avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels béns adjudicats, no podrà incrementar el seu preu en més del 10 per 100 l'inicial d'adjudicació.

Procediment:

En qualsevol supòsit, per a modificacions que sol·licitin les empreses adjudicatàries s'haurà de tramitar a través del responsable del contracte.

Les modificacions que iniciï l'òrgan de contractació s'ajustarà al procediment normalitzat.

La tramitació d'una modificació contractual s'haurà d'ajustar a allò establert als articles 63, 153, 191 i 207 de la LCSP.

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Cessió

- ☒ Sí
☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

22. Successió del contractista

- ☒ Sí
☐ No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

23. Subcontractació

- ☒ Sí
-

☐ No.

24. Règim de recursosRecurs especial en matèria de contractació ☒ Sí ☐ No

25. Responsable del contracte☒ Sí, German Romero Aviles, Director d'Infraestructures i Serveis Generals de l'Hospital Universitari de Bellvitge.☐ No

En serveis: unitat de Seguretat i Comunicacions de l'HUB

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: [.....]

27. Règim de pagamentPagament únic ☐**Altres (especifiqueu-los):** Successiu, mitjançant transferència bancària**Dades de facturació:** veure clàusula del PCAP

L'adjudicatari facturarà del servei fix mensualment el 95% d'una dotzena part del total anual. Mensualment es revisaran les fites de Seguiment de Servei: L'adjudicatari presentarà a la Unitat de Seguretat i Comunicacions el document de l'Annex complimentat i signat dins dels 5 dies hàbils següents a la finalització del mes per a la seva validació. Amb el document signat i validat podrà facturar mensualment l'obtingut resultant de la valoració.

L'adjudicatari facturarà el servei variable mensualment en una factura a banda i detallant als conceptes el codi del servei realitzat. Així mateix els albarans es lliuraran degudament conformats i segellats per l'empresa destinatària per poder facturar-los i amb les dades requerides al PPT.

La no presentació d'aquests albarans mensuals pot ser causa de no abonament del servei

L'emissió de la factura per part de l'empresa es realitzarà per mesos vençuts.

28. Condicions especials d'execucióVeure **annex 7**

29. Règim de penalitatsVeure **annex 8**

30. Subrogació☒ Sí☐ No

31. Visita obligatòria

☒ Sí Per tal que la oferta sigui acceptada, és condició indispensable visitar les instal·lacions de l'Hospital. A la finalització de la visita es lliurarà a les empreses un certificat signat pels tècnics de la Direcció d'Infraestructures i Serveis generals. Aquest certificat s'ha d'incloure al sobre 1 digital

☐ No

32. Altres observacions sobre l'expedient de referència

L'adjudicació de la despesa d'aquest expedient de contractació harmonitzada de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2024 i 2025.