



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2023025173 / COBS2023000027
Assumpte: Contractació

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES QUE
REGIRAN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE SUPERVISIÓ, GESTIÓ DE
COBRAMENT, RECAPTACIÓ, CONTROL D'ACCESSOS, INSPECCIÓ I
NETEJA DELS APARCAMENTS MUNICIPALS DE SANT FELIU DE
GUÍXOLS**

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

En [l'apartat A del quadre de característiques](#) s'especifica la informació referent a:

- . Objecte del contracte
- . Àmbit d'actuació
- . Necessitats a satisfer
- . Divisió per lots
- . Codi NUTS
- . Codi de l'expedient
- . Codi CPV

2. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

- 2.1** El valor estimat del contracte és el que s'assenyala [l'apartat B.1 del quadre de característiques](#).
- 2.2** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en [l'apartat B.2 del quadre de característiques](#). Aquest és el límit màxim de despesa (IVA no inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.
- 2.3** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

3. Existència de crèdit

L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en [l'apartat C del quadre de característiques](#).

4. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en [l'apartat D del quadre de característiques](#).

El contracte es podrà prorrogar si així es preveu en [l'apartat D del quadre de característiques](#).

5. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i per les prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant DL 3/2016)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 3 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

- 5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. Admissió de variants

No es preveu l'admissió de variants.

7. Tipus de contracte, tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en [l'apartat E del quadre de característiques](#).

8. Mitjans de comunicació electrònics

- 8.1** D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

- 8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte, s'efectuaran a través de la publicació dels actes i requeriment en el perfil de contractant. Aquestes publicacions determinaran l'inici del còmput dels terminis que s'estableixin, d'acord amb l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, es comunicaran als interessats les corresponents notificacions, sense que aquestes tinguin transcendència a efectes de còmput de terminis, tal com s'estableix al paràgraf anterior. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a la dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes, quan sigui pertinent, computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

- 8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es realitzaran mitjançant publicació al perfil de contractant. En el perfil es deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 5 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

Aquest contracte té caràcter reservat, i per tant, no poden concórrer més que Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 6 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

- 9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

- 9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- 9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.
- 9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "perfil del licitador".
- 9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10. Solvència de les empreses licitadores

- 10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#), a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.
- 10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en [l'apartat G.2 del quadre de característiques](#)
- 10.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.
- 10.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en [l'apartat G.1 del quadre de característiques](#). Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació i de proposicions

- 11.1 Les empreses licitadores, presentaran les seves ofertes telemàticament en el termini establert a [l'apartat F del quadre de característiques](#).

Les ofertes es presentaran en tres sobres (documentació general, oferta tècnica, oferta econòmica), en el termini establert, a comptar des de l'enviament de

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 8 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes. Les empreses disposaran d'un mínim de 24 hores abans de l'obertura del sobre corresponent, per introduir les paraules clau sol·licitades i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'aquestes, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

- 11.2** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa Permanent de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

- 11.3** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF i XLSX. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació serà el format .rar o .zip, en tant que són formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori i garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

11.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.5 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària al correu plecs@guixols.cat, el qual la facilitarà en un termini de 3 dies, sempre que s'hagi presentat amb una antelació de cinc dies respecte a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<http://ciutadania.guixols.cat/perfil-contractant>

11.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.8 En [l'apartat F del quadre de característiques](#) s'especifica el contingut dels sobres a presentar.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

11.9 A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document “resum” de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

12. Mesa Permanent de Contractació i obertura d'ofertes

Mitjançant Decret d'Alcaldia, de data 21 de juliol de 2023, es va constituir la Mesa Permanent de Contractació d'Alcaldia. La seva composició consta publicada en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

13. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ajustarà als criteris d'adjudicació establerts en [l'apartat H del quadre de característiques](#).

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

- La Mesa de Contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris,

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 12 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

Acte seguit, es procedirà a l'obertura del sobre B i es donarà trasllat d'aquesta documentació als serveis tècnics corresponents perquè realitzi la valoració d'acord amb l'establert en aquest Plec.

La Mesa Permanent de Contractació es reunirà abans de l'obertura pública de forma interna, reunió que es podrà produir el mateix dia o moments abans de l'acte públic, en unitat d'acte. En aquesta reunió es formalitzarà i aprovarà la proposta de valoració. En l'acte públic posterior es farà pública la puntuació obtinguda per cada licitador, i s'obrirà la proposta econòmica i de criteris objectius. Sempre que sigui possible, en el mateix acte públic, la Mesa Permanent de Contractació farà pública les puntuacions de cada licitador i requerirà la documentació exigida abans de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes en el procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-vuitena.

13.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en [l'apartat I del quadre de característiques](#).

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa Permanent de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, des de la publicació del requeriment en el perfil de contractant, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa Permanent de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa Permanent de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

14. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

- 14.1** La Mesa Permanent de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte i que es requereixi al licitador que hagi presentat la millor oferta, perquè dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà en què es publiqui l'esmentat requeriment en el perfil de contractant, presenti la documentació justificativa que es detalla en [l'apartat J del quadre de característiques](#).

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la [clàusula 8.2](#) del present plec.

La Mesa Permanent de Contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació inclosa en [l'apartat J.1 del quadre de característiques](#) (apartat a) o b) depenent si estan o no inscrites en el registre de licitadors).

- 14.2** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es publicarà en el perfil de contractant perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils des de l'esmentada publicació.

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput dels terminis establerts, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la [clàusula 8.2](#) del present plec.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Retirar l'oferta comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò que han declarat les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, previst en l'article 71.1.e de la LCSP.

15. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en [l'apartat L del quadre de característiques](#).

16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

17. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada, prèvia la

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 16 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini que permeti donar compliment al termini legalment establert per a l'adjudicació del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

- 17.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant publicació al perfil de contractant indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte, a comptar des de l'esmentada publicació.

Tot i que la publicació en el perfil de contractant serà el que determinarà el còmput del termini establert, aquest requeriment es trametrà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la [clàusula 8.2](#) del present plec.

18. Formalització i perfecció del contracte

- 18.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.
- 18.2** La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es publiqui l'adjudicació en el perfil de contractant, i en un termini màxim de cinc dies hàbils des de la finalització del termini indicat anteriorment, sempre que no s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les despeses corresponents.

- 18.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer, lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

- 18.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- 18.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.
- 18.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en [l'apartat M del quadre de característiques](#).

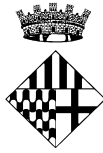
20. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

21. Proposta organitzativa i planificació del servei

La proposta organitzativa i planificació del servei haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació.

22. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en [l'apartat V del quadre de característiques](#).

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23. Persona responsable del contracte

S'estableix en [l'apartat K del quadre de característiques](#) el tècnic responsable del contracte.

L'òrgan de Contractació podrà nomenar un substitut en cas necessari.

El responsable de contracte disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà les funcions descrites en la



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

circular núm. 1 del departament de contractació, així com les especificades en l'article 62 de la LCSP.

24. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

26. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

26.3 En [l'apartat T del quadre de característiques](#) es concreten les condicions de facturació, així com el format de la factura i lliurament.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

26.4 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

27. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

En [l'apartat S del quadre de característiques](#) s'especifiquen les responsabilitats i assegurances obligatòries que haurà de subscriure l'empresa adjudicatària.

28. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en l'execució del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Així mateix, l'empresa contractista haurà de donar compliment a les obligacions establertes en [l'apartat U del quadre de característiques](#).

29. Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

30. Modificació del contracte

En [l'apartat N del quadre de característiques](#) s'estableixen les possibles modificacions d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

32. Successió i cessió del contracte

32.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 23 de 53		SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

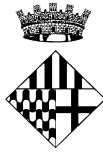
En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

33. Subcontractació

33.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en [l'apartat P del quadre de característiques](#).

33.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, en la seva oferta la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar d'acord amb el previst a l'article 215.2 a) de la LCSP.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

33.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

33.5 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec. El coneixement que l'administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

- 33.6** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- 33.7** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- 33.8** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- 33.9** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

34. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en [l'apartat Q del quadre de característiques](#).

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

35. Recepció i liquidació

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 26 de 53		SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

36. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

D'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP, no s'exigeix garantia definitiva.

37. Resolució del contracte

Poden ser causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades de tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei, o la suspensió, per causa imputable a l'òrgan de contractació, de la iniciació del contracte per termini



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I RÈGIM D'INVALIDESA. JURISDICCió COMPETENT.

38. Règim de recursos

Es podrà presentar recurs especial en matèria de contractació, en el termini de 15 dies hàbils, d'acord amb l'article 50 de la LCSP.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 28 de 53		SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

39. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

40. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

41. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Objecte:

El present contracte de serveis té per objecte la prestació dels serveis de supervisió, gestió de cobrament, recaptació, control d'accesos, inspecció i neteja dels següents:

- Aparcaments municipals:
 - Plaça del Mercat.
 - Aparcament Ponent I – Estació d'Autobusos
- Aparcaments de rotació en superfície:
 - Zona blava,
 - Zones aparcaments d'autocaravanes en superfície,
 - Implantació – Pilot Zones Verdes (futurs nous aparcaments a determinar).

La clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques i la clàusula B de la memòria redactada pels serveis tècnics municipals, especifiquen les prestacions i actuacions que comprèn el servei.

Reserva de contracte

En el marc de la normativa contractual i la Directiva 2014/24/UE, en els seus considerants es refereix expressament a la possibilitat dels poder adjudicadors d'utilitzar la contractació com a suport als objectius socials i/o mediambientals. Així, és decisió de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols reservar aquest contracte a Centres Especials de Treball (CET) d'iniciativa social, amb la finalitat d'assolir l'objectiu social d'integració sociolaboral de persones discapacitades, d'acord amb el que estableix la DA 4a de la LCSP.

El CET haurà de ser d'iniciativa social, i de conformitat amb l'article 43 del RD Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificat per la DF 14a de la LCSP, haurà de complir els requisits següents:

- La plantilla estarà constituïda almenys pel 70% de persones treballadores amb discapacitat que permeti la naturalesa del servei.
- Els promoguts o participats en més del 50% per entitats públiques o privades sense ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social en els estatuts (amb independència de la seva forma com associació,



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

fundació, corporació de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o d'altres entitats de l'economia social) o els de titularitat de societats mercantils en les quals la majoria del seu capital sigui propietat d'alguna de les entitats anteriors.

- Que en els seus estatuts s'obliguin a la reinversió íntegra dels seus beneficis en crear oportunitats d'ocupació per a discapacitats i a la millora de la competitivitat i de l'activitat, ja sigui en el propi CET o en altres.

Considerant la Directiva 2014/24/UE quan a la justificació de la necessitat de contractes reservats: L'ocupació contribueix a la integració en la societat i és un element clau per garantir la igualtat d'oportunitats en benefici de tots. Les empreses socials tenen com a objectiu principal el fet de donar suport a la integració social i professional o la integració de persones discapacitades o desfavorides, com ara els aturats, els membres de comunitats desfavorides o d'altres grups que, d'alguna manera, pateixen algun tipus de marginalitat social. Vista l'argumentació exposada i dins del marc normatiu i la visió social de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, es considera adient fer us del contracte reservat.

Àmbit d'actuació:

L'àmbit d'execució del contracte és el relacionat en la clàusula segona del plec de prescripcions tècniques.

Necessitats a satisfer:

Les necessitats administratives a satisfer resten acreditades a l'apartat I de la memòria justificativa redactada pels serveis tècnics municipals.

Divisió en lots: No

Es considera no adequada la divisió en lots atès que les tasques que es preveuen en el plec tècnic necessiten d'una coordinació que no fa possible que diferents empreses s'encarreguin independentment d'elles. Per motiu de seguretat no es considera convenient que dues empreses diferents puguin manipular els parquímetres i les màquines dels aparcaments de rotació municipals.

Codi NUTS: ES512

Codi de l'expedient: COBS2023/27

Codi CPV: 63712400-7 Serveis d'estacionament



**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

B. Dades econòmiques

B.1. Valor estimat del contracte: 2.774.057,57 euros (IVA no inclòs)

Pressupost base de licitació (s/IVA)	Pròrroga/es (s/IVA)	20 % Possibles Modificacions (s/IVA)	TOTAL (s/IVA)
1.724.832,55 €	586.882,09 €	462.342,93 €	2.774.057,57 €

B.2. Pressupost base de licitació: 1.724.832,55 € IVA no inclòs, 362.214,84 € (IVA), **2.087.047,38 € IVA inclòs.**

Any	Import
Primer Any	561.126,80 €
Segon Any	574.807,38 €
Tercer Any	588.898,37
TOTAL	1.724.832,55 €
IVA 21%	362.214,84 €
TOTAL	2.087.047,38 €

El percentatge de baixa ofertat respecte al preu de licitació anual, s'aplicarà en cada any del contracte, respecte al preu base de licitació per a cada any estipulat en aquest plec.

Any	Import (s/IVA)
1	561.126,80 €
2	574.807,38 €
3	588.898,37 €
4 (pròrroga)	586.882,09 €

L'oferta del licitador inclou totes les despeses que es deriven del servei: personal presencial als aparcaments, vehicles exigits, neteja dels aparcaments, assegurances necessàries per l'empresa prestadora del servei i qualsevol altre despesa inherent al servei.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 4 del plec de prescripcions tècniques, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes de

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

traslladar la informació dels costos laborals facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

El servei objecte de licitació i, concretament, les despeses salarials de l'estudi econòmic, s'han calculat d'acord a les necessitats reals del servei, així com d'acord al conveni col·lectiu sectorial vigent i de conformitat amb tots els aspectes i consideracions que figuren a l'estudi econòmic de l'Annex 7 del plec de prescripcions tècniques.

La despesa plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats futures corresponents.

C. Existència de crèdit

Aquest contracte anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 23 13400 22700 "Contracte gestió aparcament i zona blava".

D. Termini de durada del contracte

S'estableix una durada del contracte de tres anys amb possibilitat de pròrroga d'un any i s'iniciarà una vegada es formalitzi el contracte.

L'òrgan de contractació acordarà de forma expressa la voluntat de prorrogar el contracte o procedir a la seva resolució. A aquests efectes podrà sol·licitar l'informe del responsable del contracte.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tipus de contracte:	Contracte de serveis
Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert (art. 156 LCSP), subjecte a regulació harmonitzada.

Termini presentació d'ofertes:	30 dies, a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació a l'oficina de publicacions de la Unió Europea. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació d'aquestes; publicant al perfil de contractant l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat una oferta.
--------------------------------	---

Tramitació electrònica:	Sí
-------------------------	----



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

F. Contingut dels sobres

L'oferta constarà de tres sobres amb el següent contingut:

Sobre A. Documentació general

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual consta com a plantilla en l'eina del sobre Digital.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin l'UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

b) Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2 a) de la LCSP, els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

Sobre B. Oferta tècnica

S'inclourà la documentació següent:

Una memòria tècnica amb tota la informació necessària per poder valorar l'oferta tècnica segons els criteris establerts en la clàusula H del quadre de característiques.

La memòria ha de seguir els mateixos enunciats que consten en cada apartat que s'avalua. La màxima extensió de la memòria no podrà ser superior a 30 pàgines DIN-A4 (inclosos els annexos), a una sola cara, en Arial 11, no comptant la portada, ni la contraportada, ni l'índex.

L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguin en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 34 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Quedaran fora del procediment totes aquelles empreses que en aquest sobre incloguin informació referent als criteris avaluables de forma automàtica.

Tanmateix, quedaran fora de procediment aquelles empreses que no presentin aquesta documentació.

Sobre C. Oferta amb criteris avaluables de forma automàtica.

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica i amb criteris avaluables de forma automàtica conforme al model que consta com a plantilla en l'eina del sobre Digital.

G. Capacitat, solvència i classificació empresarial

Capacitat per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i formalitzar, si escau, el contracte corresponent, els Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social, promoguts i participats en més d'un 50%, directament o indirectament, per una o diverses entitats, siguin públiques o privades, que no tinguin ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social en els seus estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats d'economia socials, així com també aquells que la titularitat correspon a societats mercantils en què la majoria del seu capital social sigui propietat d'alguna de les entitats assenyalades anteriorment, ja sigui de manera directa o bé indirecta a través del concepte de societat dominant que regula l'article 42 del Codi de Comerç, i sempre que en tots els casos en els seus Estatuts o en acord social s'obliguin a la reinversió íntegra dels seus beneficis per a la creació d'oportunitat d'ocupació per a persones amb discapacitat i la millora contínua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social, tenint en tot cas la facultat d'optar per reinvertir en el propi centre especial d'ocupació o en altres centres especials d'ocupació d'iniciativa social.

Classificació empresarial

D'acord amb la LCSP no serà exigible la classificació de l'empresari, però sí que, d'acord amb l'article 74 d'aquesta Llei, l'adjudicatari haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Només podran accedir a la licitació les persones naturals o jurídiques que, disposant de capacitat d'obrar, acreditin que disposen, com a mínim, de la següent solvència econòmica i financera i tècnica i professional que es detalla a continuació:

G.1 Solvència econòmica i financera i tècnica

a) Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant la presentació dels comptes aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (o registre oficial corresponent o, en cas d'empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil, llibres de inventaris i comptes anuals legalitzats).

Per participar en el procediment caldrà acreditar que el volum de negoci anual, referit al millor exercici dins dels tres últims anys (2020 - 2021 - 2022), ha estat com a mínim de 900.000,00 euros.

b) Solvència tècnica i professional

El licitador proposat com adjudicatari del contracte haurà d'acreditar que durant un dels anys 2020, 2021 i 2022 hagi realitzat un mínim d'un servei de les mateixes característiques de l'objecte del contracte, amb un import anual acumulat en l'any de major execució, que sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte (485.460,07 euros), avalats per certificats de bona execució.

Els serveis realitzats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

L'empresa que sigui proposada com adjudicatària haurà d'aportar la documentació exigida, dins del termini de 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment efectuat.

En el cas que no es compleixi adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, o no s'acrediti els requisits mínims exigits, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes per la Mesa de Contractació.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Quan l'empresa sigui de nova creació, entenent-se per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica podrà ser acreditada, de manera alternativa, mitjançant una declaració del personal, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 90.4 LCSP.

G2 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Recursos personals

L'entitat adjudicatària ha de comptar amb una plantilla adequada i suficient per mantenir cobertes totes les actuacions derivades de la prestació d'aquest servei, incloses les de coordinació, de manera que li permeti:

- Tenir garantida, en tot moment, la gestió i prestació del servei, així com la cobertura de les incidències que es puguin produir, tant per part del personal com per part dels usuaris.
- Les absències del personal, per vacances, permisos, baixes o qualsevol altra circumstància, no eximeixen del compliment de la prestació del servei per part de l'entitat adjudicatària. El personal afectat ha de ser substituït en la seva totalitat i de forma immediata, no podent quedar cap usuari sense la prestació del servei concedit.

L'entitat adjudicatària haurà de comptar amb els mitjans descrits a la clàusula 7.1 del plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, l'adjudicatari estarà en l'obligació de subrogar el personal. ¹

D'acord amb la informació facilitada per l'empresa sortint, el personal a subrogar i les retribucions, són els especificats a l'annex 4 del plec de prescripcions tècniques: "Annex 4 Personal a subrogar".

¹ L'obligació de concretar quina informació és necessària a aquests efectes recau, segons assenyala l'Advocacia General de l'Estat i la JCCA, sobre el contractista sortint ja que, per una banda, és l'únic que veritablement coneix la situació dels seus treballadors i de la seva empresa, així com les eventuais circumstàncies que puguin influir en la determinació de el cost salarial per al cas d'una eventual subrogació, i, per un altre, és a l'esmentat contractista a qui la LCSP obliga a assumir les conseqüències en el cas que, un cop produïda la subrogació, els costos laborals siguin superiors als quals es publicaran d'acord amb la informació facilitada per l'antic contractista

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**Recursos materials**

L'entitat adjudicatària del servei està obligada a aportar els mitjans materials necessaris i apropiats per a l'òptima prestació del servei, en concret el mitjans descrits en la clàusula 7.2 del plec de prescripcions tècniques.

H Criteris d'adjudicació

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte els següents criteris:

SOBRE C - Criteris automàticsfins a 70 punts**1) Oferta econòmicafins a 40 punts**

S'atorgarà la puntuació màxima (40 punts) a l'oferta que suposi un import més baix, i, per tant, a l'oferta amb major baixa respecte al tipus de licitació. La puntuació per a la resta d'ofertes s'obtindrà en cada cas aplicant la següent fórmula:

$$POi = MaxP \times \frac{(PBL - Oi)}{(PBL - MO)} = MaxP \times \frac{BOi}{BMO}$$

POi : Puntuació de l'oferta valorada

MaxP : Puntuació màxima

PBL : Pressupost base de licitació

Oi : Oferta a valorar

MO : Millor oferta

BOi : Baixa de l'oferta a valorar

BMO : Baixa de la millor oferta

No es considerarà cap oferta que superi l'import màxim previst o tipus de licitació. La puntuació s'arrodonirà a dos decimals. El percentatge de baixa ofertat respecte al preu de licitació anual, s'aplicarà en cada any del contracte, respecte al preu base de licitació per a cada any estipulat en aquest plec.

2) Curs de formació d'atenció al públic del personal.....fins a 15 punts

Una de les tasques fonamentals objecte del contracte, és l'atenció al públic. En aquest apartat es valorarà si el personal adscrit al contracte disposa de cursos de formació en atenció al públic, que pugui acreditar, per tal de garantir la millora i l'excel·lència en el servei públic que es presta a la ciutadania.



**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

- 3 treballadors amb curs de formació realitzat, fins a 15 punts.
- 2 treballadors amb curs de formació realitzat, fins a 10 punts.
- 1 treballador amb curs de formació realitzat, fins a 5 punts.

3) Informació i campanyes de publicitat.....fins a 15 punts

Informació, publicitat i campanyes aparcaments.
Aportació anual de 3.000€/any, IVA a part, per l'edició de fulletons, campanyes, tríptic.

Sí – 15 punts

No – 0 punts

SOBRE B – Criteris de judici de valorfins a 30 punts

Proposta organitzativa del servei.....fins a 30 punts

En aquest apartat es valorarà :

– Coordinació.....fins a 10 punts
Es valorarà la proposta d'organització del servei en els termes de coordinació, planificació de personal i disponibilitat de recursos. En especial el pla d'actuació en cas d'incidències relacionades amb el personal (per exemple baixes inesperades) així com els mecanismes de comunicació entre el coordinador i el personal.

– Notificació, comunicació i resolució d' incidències del servei.....fins a 10 punts
Es valorarà la proposta de sistema de notificació i comunicació d'incidències que es puguin produir durant el servei. En concret el mecanisme pel qual un agent ha de comunicar les incidències al coordinador de l'empresa així com als serveis tècnics municipals.

– Programa de formació tècnica.....fins a 10 punts
Es valorarà la formació dels auxiliars en la seva integració als sistemes interns de treball; funcionament del software de la maquinària i resolució d'incidències bàsiques.

La memòria ha de seguir els mateixos enunciats que consten en cada apartat que s'avalua. La màxima extensió de la memòria no podrà ser superior a 30 pàgines DIN-A4 (inclosos els annexos), a una sola cara, en Arial 11, no comptant la portada, ni la contraportada, ni l'índex.

Quedaran fora del procediment totes aquelles empreses que en aquest sobre incloguin informació referent als criteris avaluable de forma automàtica.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1- Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del Reglament general de contractes (RD 1098/2001).

2- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui igual o superior al 20% de la mitjana de punts obtinguts pels licitadors admesos en aquests criteris.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils, des de l'enviament de la corresponent comunicació, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

J.1 L'empresa proposada com adjudicatària per la Mesa Permanent de Contractació haurà de presentar, en el termini màxim de 10 dies hàbils, la documentació que es detalla a continuació:

a) Les empreses licitadores inscrites en el RELI/ROLECE, hauran d'aportar la següent documentació:

- . Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- . Acreditació de la subscripció de l'assegurança exigida en el plec.
- . Qualsevol altra documentació no disponible en el RELI necessària per donar compliment a les exigències del plec.
- . Documentació dels vehicles que s'adscriuran al servei, que hauran de disposar de les característiques que el licitador hagi ofert en la seva plica i hagi estat valorada.

b) Les empreses no inscrites en el RELI/ROLECE, hauran d'aportar, a més a més de la documentació inclosa en [l'apartat J.1 del quadre de característiques](#), la següent documentació:

Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.

- . Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- . Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- . Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament per consultar les esmentades dades.

K. Responsable del contracte

L'òrgan de Contractació nomenarà el responsable del contracte.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

L. Garantia definitiva

No s'exigeix, d'acord amb la disposició addicional quarta de la LCSP.

M. Condicions especials d'execució

Seràn condicions especials d'execució les següents:

- El compliment de les condicions laborals mínimes establertes al Conveni col·lectiu de treball per al sector, així com el reconeixement de l'obligació de facilitar tota la informació que es requereixi respecte de les condicions de treball que s'apliquen a les persones treballadores.

- El compliment de les normes de seguretat de riscos laborals en la prestació del servei.

- Les tasques previstes en el plec tècnic referent al registre d'incidències diàries (s'haurà de realitzar a través de mitjans telemàtics que permetin la notificació en temps real al responsable municipal del servei d'aparcaments).

L'Ajuntament podrà comprovar, en tot moment, el compliment d'aquests requisits i, a aquests efectes, en cas que l'Ajuntament requereixi documentació a l'adjudicatari, aquest tindrà un termini de tres dies hàbils per posar a disposició de l'Ajuntament els documents necessaris per acreditar el compliment de les condicions especials d'execució.

N. Modificació del contracte prevista

El contracte es podrà modificar en més/menys fins a un màxim del 20% del preu del contracte (incloses les pròrrogues), d'acord amb els articles 203 i 204 de la LCSP, en els supòsits següents:

- En cas d'ampliació o disminució del servei, per variacions en la seva intensitat, es procedirà a la corresponent modificació de contracte sense poder superar el límit del 20% del preu inicial del contracte.

L'expedient a tramitar a l'efecte exigeix la incorporació de les actuacions següents:

- Proposta tècnica motivada efectuada pel responsable del contracte, on figurei l'import de la modificació així com la justificació d'acord amb els supòsits abans esmentats.
- Audiència del contractista.
- Informe de secretaria.
- Certificat d'existència de crèdit.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 42 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- e) Fiscalització de l'expedient.
- f) Acord de l'òrgan de contractació.

Els contractes administratius també podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en la Subsecció 4ª de la secció 3ª del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP (causes establertes a l'article 205 de la LCSP), i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

O. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent hagi executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- Que el cessionari disposi de capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha sigut exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

En tot cas, el cessionari, ha de ser un centre especial d'ocupació d'iniciativa social.

P. Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista no podrà concertar amb tercers la realització de les tasques crítiques objecte del contracte. En aquest cas les tasques crítiques es consideren les de recaptació i ingrés de moneda donada la importància de que es dugui a terme un estricte control dels recaptats per tal d'evitar descomptes i diferències entre les xifres obtingudes directament dels parquímetres i les que confirma l'entitat bancària. L'adjudicatari a més serà el responsable de la custòdia de claus per obrir els parquímetres i es considera inviable la cessió d'aquesta responsabilitat a tercers. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels següents requisits, establerts en l'article 215 a 217 de la LCSP i en tot cas, l'empresa subcontractista, ha de ser un centre especial d'ocupació d'iniciativa social.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

D'acord amb l'article 215.2 a), els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

Així mateix, haurà de comunicar qualsevol modificació vers anteriors comunicacions.

De conformitat amb l'establert a l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, el seu reglament, i de la disposició addicional 18 de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, de l'impost de la renda de les persones físiques, aquesta comunicació haurà de contenir les dades següents:

- Identificació del subcontractista
- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- Import de les prestacions subcontractades

Q. Revisió de preus

Donades les característiques del contracte, i d'acord amb la clàusula 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus.

R. Protecció de dades i confidencialitat

En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà tractada per l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'Ajuntament a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

L'adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals. La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés l'adjudicatària amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que correspon a l'entitat contractant com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directe del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'adjudicatària.

L'adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de que en el contracte s'estableixi un termini superior. Així mateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

S. **Responsabilitat de l'adjudicatari i pòlissa de responsabilitat civil**

El contractista és responsable de la qualitat del servei i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada una pòlissa de responsabilitat civil amb un mínim de 1.000.000,00 euros per sinistre i un sublímit per víctima de 300.000,00 euros.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

T. Facturació

Condicions de facturació

L'entitat adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament una factura mensual, degudament signada i segellada. A la factura haurà d'adjuntar els documents justificatius del pagament de la seguretat social (antics TC1 i TC2). D'acord amb l'article 3 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, presentarà la factura en el termini de 30 dies des de la finalització del servei prestat el mes immediatament anterior.

És imprescindible posar a les factures el número d'expedient a la que es refereixen, així com el número d'operació que l'Ajuntament hagi facilitat a l'empresa adjudicatària.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

El contractista serà responsable i aniran a càrrec la realització la realització de tasques no incloses en el contracte i que no hagin estat ordenades pels tècnics municipals competents, i en tinguin constància escrita.

a) Format de la factura i lliurament

1. A la factura hi hauran de constar les dades següents:

- Dades referents al proveïdor i servei realitzat (NIF, feina/servei realitzat, import, IVA)
- Dades referents a l'Ajuntament:
 - Adreça: plaça del Mercat, 6-9, 17220 St. Feliu de Guíxols
 - NIF de l'Ajuntament: P-1717000-B

L'àrea de l'Ajuntament que ha encarregat la feina i el número d'operació que figura a l'acord d'adjudicació.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

2. Hauran de facturar necessàriament de forma telemàtica a la bústia de lliurament: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>, les entitats a què es fa referència a continuació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 46 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic:

- Societats anònimes
- Societats de responsabilitat limitada
- Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
- Establiments permanents i sucursal d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària
- Unions temporals d'empreses
- Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia d'inversions.

D'acord amb el que disposa l'article 31.2 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica, aprovada pel Ple de la Corporació el dia 23 de febrer de 2012:

- L'autenticitat de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae" presentació de factures electròniques és la següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>

Aquesta factura electrònica haurà d'incloure el codi de l'òrgan gestor, de la unitat tramitadora i de l'oficina comptable que en el cas de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, són:

- Codi Oficina comptable: LO1171609
- Codi Òrgan Gestor: LO1171609
- Codi Unitat tramitació: LO1171609

- Els professionals o empresaris que siguin persones físiques no es veuen obligats a facturar electrònicament, i podran optar entre continuar emetent les seves factures en paper o facturar electrònicament, d'acord amb el punt anterior.

Tal com preveu l'article 4 de la Llei 25/2013 d'impuls de la factura electrònica, s'exclouen de la presentació electrònica les factures d'import fins a 5.000,00 euros (IVA inclòs), sempre que el subjecte que facturi no sigui una



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

societat anònima, societat de responsabilitat limitada o unió temporal d'empreses.

Les factures en paper s'hauran de presentar, obligatòriament, al Registre de Factures (Àrea de Serveis Econòmics). Les factures es poden lliurar directament en l'esmentat registre o bé enviar-les per correu postal a l'adreça següent:

Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
Registre de factures - Serveis Econòmics
Pl. del Mercat 6-9 - 17220 Sant Feliu de Guíxols

U. Obligacions de l'adjudicatari i de l'Ajuntament

Obligacions de l'adjudicatari

El contractista té, a més de les obligacions que es deriven de la memòria i del Plec de prescripcions tècniques, les obligacions següents:

- Prestar el servei, sota el seu risc i ventura, amb la deguda diligència i continuïtat en els termes establertes en aquest plec de clàusules, amb la regularitat acordada per l'Ajuntament, i, garantint als usuaris el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes.
- Vetllar per la conservació dels mitjans, en general, que es troben dins l'àmbit d'aquest contracte, concretament, instal·lacions, vehicles, maquinària, PDA's, així com l'estoc del material necessari.
- Tenir cura a l'hora de realitzar les tasques que impliquen la manipulació dels parquímetres (recaptació i substitució dels rotlles de paper tèrmic). Si es causen danys degut a un mal ús l'empresa haurà d'assumir la reparació dels mateixos.
- Permetre l'ús del servei per part de tots els usuaris, en les condicions establertes en els plecs, d'acord amb els principis d'igualtat, universalitat i no discriminació, fent l'abonament en el seu cas dels corresponents ingressos de taxes i preus públics.
- Quadrar els ingressos realitzats als comptes bancaris de l'Ajuntament amb els informes sorgits dels expenedors.
- Guardar el respecte que exigeix la cortesia deguda als usuaris d'un servei públic. L'empresa prestadora serà responsable de la cortesia dels seus treballadors i haurà de corregir immediatament qualsevol mal comportament dels operaris adscrits al servei.
- Assumir la responsabilitat de la custòdia de claus per a obrir els parquímetres per a les tasques de recaptació i substitució de rotlles de paper tèrmic i abonar-ne l'import en cas de pèrdua
- D'acord amb allò establert a l'art. 196 LCSP, serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- L'adjudicatari haurà de tenir l'organització tècnica suficient i disposar del personal necessari i idoni per a l'execució dels serveis contractats, essent l'únic

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 48 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.

j) L'empresa adjudicatària, en l'elaboració i prestació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

k) L'adjudicatari s'obliga a organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, per no alterar el bon funcionament del servei.

l) Fer una correcta gestió ambiental en l'execució del serveis, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn), fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

m) Els serveis contractats estaran sotmesos al control i supervisió de l'Ajuntament mitjançant el responsable del contracte.

n) Els adjudicataris assumeixen l'obligació d'exercir de forma real i efectiva el servei de control d'accessos, atenció al client, cobrament, recaptació, ingrés a l'entitat bancària, neteja, manteniment i reparacions dels aparcaments municipals.

o) El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

p) Subscriure i mantenir vigent una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb un import mínim de 1.000.000€ i un sublímit per víctima de 300.000 €, que cobreixi els perjudicis de qualsevol mena que es produeixin com a conseqüència del servei objecte del present plec. L'incompliment d'aquesta obligació, que es configura com a essencial, constituirà causa de resolució del contracte.

q) Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris que compleixin amb els requisits mínims de solvència exigits, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

r) La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

s) Abans de la finalització d'aquest contracte, l'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar totes les dades relatives als contractes de treball i salaris dels treballadors que li siguin requerides per l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols als efectes de confeccionar el plec de condicions de la nova licitació.

t) L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. Si arribat el terme de qualsevol dels terminis citats, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques. Aquestes ascendiran a la quantia que determini l'òrgan de contractació al contracte o, si no pot ser, a les fixades per l'art. 192 de la LCSP.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 49 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- u) Adoptar les mesures oportunes per la reducció i l'estalvi de llum i aigua en totes les infraestructures i gestionar selectivament tots els residus produïts en el desenvolupament del contracte
- v) La subrogació del personal, de l'actual prestador del servei, es realitzarà de conformitat al V Conveni Col·lectiu d'aparcaments, estacionaments regulats de superfície, G.S.L.G. de V. De Catalunya 2017-2022, i al que estipula l'article 130 de la LCPS 9/2017. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que sigui d'aplicació.

A aquest efecte, consta publicat en el perfil de contractant la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecta la subrogació, que ha estat subministrada per l'actual contractista. De la present contractació no deriva per a l'Ajuntament cap relació jurídica laboral amb el personal del contractista adscrit a la realització de les tasques objecte d'aquest contracte; sent de compte exclusiu del contractista tots els costos salarials i el compliment de les obligacions derivades de l'afiliació preceptiva al règim de la Seguretat Social del personal.

En el cas que una vegada produïda la subrogació dels costos laborals fossin superiors als que es despreguessin de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el nou contractista reclamarà directament contra l'antic contractista, sense que en cap cas pugui reclamar per aquest extrem a l'òrgan de contractació.

El contractista amb efectes a la data d'inici del servei, té l'obligació de subrogar-se en els contractes de treball dels treballadors publicat en el perfil de contractant, i de qualsevol altre treballador al qual li fos judicialment reconegut tal dret, per concórrer causa legal.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació que es produeixi a la finalització d'aquest contracte, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

- w) L'empresa intervindrà, també, a requeriment de l'Ajuntament, en actuacions que per la seva urgència siguin necessàries, fora de l'horari normal de treball.
- x) L'adjudicatari tindrà la obligació de substituir el vehicle, en cas d'incidència per tal de no alterar els períodes de recaptació determinats.
- y) L'ajuntament es reserva el dret a modificar les dates festives segons el calendari de festes i esdeveniments locals per a l'any corresponent. L'esmentat calendari es

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 50 de 53		SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

revisarà anualment i es facilitarà a l'adjudicatari del servei amb temps suficient. En cas de causes sobrevingudes i/o certs esdeveniment comunicats per l'Ajuntament que siguin objecte de suspensió del servei, no hi haurà dret de retribució.

V. Infraccions i penalitats

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars.

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora, d'acord amb els supòsits i la classificació següent:

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- La comissió de tres faltes qualificades com a greus en el període d'un any.
- Qualsevol incidència (o acumulació d'aquestes) relacionada amb la recaptació que es demostrï que sigui responsabilitat de l'empresa contractista i que superi globalment els 1.000 €.
- Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o els usuaris o personal municipal afectat pel servei.
- Les greus pertorbacions del servei consistent en la falta o deficient prestació que es fixi com a mínims en el quadre de prestacions tècniques.
- L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 51 de 53		
SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Vulnear la clàusula de confidencialitat establerta en l'apartat R del PCAP.
- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal, quan se'n motivi la consideració com a molt a greu.

b) Seran infraccions greus:

- La comissió de tres faltes qualificades com a lleus en el període d'un any.
- Les actuacions del contractista que hagin donat lloc a la depreciació no justificable del material afecte al servei .
- Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o personal que ocupi les dependències i locals a on es prestin els serveis, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
- La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els serveis.
- Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració, cànon o gràcia per part dels usuaris dels serveis que no estiguin degudament autoritzats.
- No prestar els serveis en la forma disposada en el present plec, el plec de prescripcions tècniques i els concretats en l'oferta guanyadora de la licitació.
- Qualsevol altre que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels plecs reguladors de la contractació del servei i suposin greu pertorbació en el funcionament dels serveis o pels interessos generals.
- En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord Plec de clàusules administratives amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.
- Reiteració (a partir de 3) en la manca d'assignació de personal en els torns previstos.
- Reiteració (a partir de 3) de queixes de la ciutadania envers el tracte dispensat per el personal.
- Qualsevol incidència (o acumulació d'aquestes) relacionada amb la recaptació que es mostri que sigui responsabilitat de l'empresa contractista i que superi globalment els 300 €.
- Qualsevol altre incompliment que per la seva naturalesa no tingui la consideració de molt greu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 52 de 53		SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

- El tracte no procedent, des del punt de vista físic, psicològic, o discriminatori per raó de sexe o gènere, identitat o orientació sexual o per qualsevol altra condició personal o social, ja sigui envers els usuaris del servei com envers al personal municipal, quan se'n motivi la consideració com a greu.

c) Seran infraccions lleus:

- La demora de més de 10 dies naturals en la presentació d'informes, pressupostos o qualsevol altra informació demanada per l'Ajuntament.
- La demora de més de 30 dies en la presentació de la factura mensual del servei prestat.
- En general, tots els actes o conductes del contractista o del seu personal que posin en perill o puguin perjudicar el bon estat del material afecte als serveis.
- La manca d'uniformitat del personal.
- La interrupció del servei, amb causa justificada, sense donar immediat avís a l'Ajuntament.
- Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).
- Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.
- Ús de mitjans en mal estat de conservació.
- La no utilització dels mitjans mecànics i humans oferts.
- En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest Plec, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.
- Totes les actuacions o omissions del contractista no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec i en la documentació tècnica, i sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.

Aquesta relació d'incompliments del servei no té caràcter exhaustiu, havent d'entendre's qualsevol altres que puguin produir-se i que no estiguin expressament previstos. En qualsevol cas, la gravetat dels mateixos serà atribuïda a la que els correspongui als previstos amb anterioritat i, en cas de dubte, se'ls atribuirà el grau inferior.

Serà el responsable municipal del servei el que, després de valorar les circumstàncies concurrents, elaborarà un informe relatiu a la concurrència de l'incompliment i la seva tipificació. L'òrgan competent adoptarà la pertinent resolució administrativa, prèvia audiència de l'entitat adjudicatària.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000027
Codi Segur de Verificació: f861ebe9-fb03-4d2b-9be1-c13bcc8b22bf Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3295246 Data d'impressió: 06/11/2023 11:16:03 Pàgina 53 de 53		SIGNATURES 1.- Miquel Vila Reyner (TCAT), 24/10/2023 12:30



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

d) Penalitats:

- Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 1 % del preu del contracte, exclòs l'IVA
- Un incompliment de caràcter greu suposarà una penalitat del 5 % del preu del contracte, exclòs l'IVA.
- Davant d'un incompliment de caràcter molt greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 10 % del preu del contracte, exclòs l'IVA.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte. Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

W. Possibles contradiccions entre documentació administrativa i tècnica

En cas de contradicció entre aquest plec de condicions i la documentació tècnica, prevaldrà i s'aplicarà l'establert en el present plec.

(Document signat electrònicament)