

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	REFERÈNCIA 2023/006217
Codi Segur de Verificació: 7bfa6610-bfc5-45ff-88a9-801290f84ee4 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2502606 Data d'impressió: 07/12/2023 13:31:26 Pàgina 1 de 1		
SIGNATURES 1.- Anna Casado Godino (SIG) (Cap del Departament de Mitjans de Comunicació), 03/08/2023 17:01		



AJUNTAMENT DOLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT DEL PROGRAMA AUDIOPLUS

Exp. 2023/006217

1. OBJECTE DEL PLEC

Aquest Plec té per objecte fixar les condicions que han de regir en l'adjudicació del servei de manteniment i assistència tècnica remota del sistema d'automatització d'emissió radiofònica AEQ AUDIOPLUS, que utilitza l'emissora municipal Olesa Ràdio.

2. DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A REALITZAR

Les tasques a realitzar per l'empresa adjudicatària són les següents:

- Assistència tècnica per a la resolució de problemes i/o avaries.
- Assessorament tècnic per al bon ús i optimització de l'equipament, així com del software. També per detectar la causa de possibles avaries en l'ús del sistema AEQ AUDIOPLUS i que permetin solucionar-les.
- Manteniment periòdic preventiu, tant del hardware (ajustaments, configuracions i/o actualitzacions) com del software.
- Subministrament de les actualitzacions de les versions de firmware o software anuals que es produeixin del sistema AEQ AUDIOPLUS i assessorament per a la seva correcta instal·lació.
- Quan s'escaiguin, propostes de millora sobre els sistema que puguin millorar el seu rendiment
- Facilitar diferents mitjans a les persones usuàries del sistema per poder reportar incidències i/o consultes. Aquests mitjans han d'incloure, com a mínim, un de correu electrònic i un contacte telefònic per a l'assistència tècnica telefònica amb horari mínim de 8 a 15 hores de dilluns a divendres.

3. TERMINI

El termini del contracte serà de quatre anys.

4. PRESTACIÓ DEL SERVEI

La prestació del servei es realitzarà preferentment a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT