



CODI DE VERIFICACIÓ	5N0Q600Q5430510T0UDM		
PROCEDIMENT	V220 Contractacions de subministraments		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/18731/2023	DOCUMENT NÚM.	810473/2023
ÀREA	Hisenda i Urbanisme		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I GESTIÓ DE PECES D'UNIFORMITAT I ACCESSORIS D'UNIFORMITAT PER A LA GUÀRDIA URBANA

NUMERO EXPEDIENT (*)		CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)	
		AJT/18731/2023		SU-23/2023	
DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE (*)		El subministrament i gestió de uniformitat i accessoris de uniformitat per a la Guàrdia Urbana			
TRAMITACIÓ		URGENT (¹)			
PROCEDIMENT		PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT			
IMPORT PRESSUPOST	710.480,81 € (IVA exclòs) 859.681,78 € (IVA inclòs)	TIIFICACIÓ CONTRACTE	SUBMINIS-TRAMENT	CODI CPV	35811200-4 35113000-9 35815000-0
ORGAN DESTINATARI(*)		ÀREA SEGURETAT, MOBILITAT I RECURSOS HUMANS			

(¹) En base a la justificació feta a l'informe tècnic de data 20 de setembre de 2023 que conclou el següent:

"El contracte en qüestió engloba una important provisió: la uniformitat dissenyada específicament per a motoristes, que inclou jaquetes i pantalons amb proteccions, així com guants.

Aquesta uniformitat transcendeix la seva mera funció com a peces de vestir, ja que exerceix un paper fonamental en la prevenció de lesions greus en cas de col·lisions o caigudes. No es limita únicament a proporcionar protecció contra impactes i abrasions, sinó que també contribueix a millorar la visibilitat dels motoristes en la carretera, la qual cosa al seu torn contribueix a reduir la incidència d'accidents.

És important destacar que els agents que presten serveis amb motocicleta no han rebut noves peces d'uniformitat en aproximadament quatre anys. Aquesta falta d'actualització de la uniformitat planteja preocupacions sobre l'efectivitat d'aquests elements de protecció i ressalta la necessitat urgent de proporcionar a aquests professionals els equips de seguretat actualitzats que mereixen.

Per tot l'anteriorment exposat, es considera necessària la tramitació en caràcter d'urgent de l'expedient AUPAC núm. 18731/2023 pel subministrament i gestió de peces de uniformitat i accessoris de uniformitat de la Guàrdia Urbana."

(*) Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Podeu consultar les instruccions de com facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>



Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.

1.1. Objecte del contracte

L'objecte de la present licitació és el subministrament i gestió de uniformitat i accessoris de uniformitat per a la Guàrdia Urbana d'acord amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i amb mesures de contractació pública sostenible.

Considerant que, tal i com s'ha acreditat en l'informe justificatiu que incorpora aquest expedient de contractació, la millor solució consisteix en la contractació d'aquest subministrament.

1.2. Divisió en lots

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, en endavant LCSP, es fa constar la divisió per lots de l'objecte del present contracte, ja que per la naturalesa de les prestacions és possible entendre aquestes com una realització individual de les mateixes que permeten ser executades de forma independent. Així mateix, la coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de les prestacions resulta proporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquest, fet pel qual permet concloure que les prestacions poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Tanmateix, als efectes de facilitar l'accés a les petites i mitjanes empreses, i considerant l'aprofitament individual d'algunes prestacions, l'objecte del contracte es divideix en els lots següents:

- **LOT 1. Subministrament d'uniformitat per a la Guàrdia Urbana** Els subministraments corresponents a aquest lot es refereixen al subministrament de vestuari de les següents peces: jaqueta hivern motoristes, jaqueta estiu motoristes, funda tàctica de plaques balístiques alta visibilitat, pantalons motoristes, jaqueta escúter, pantalons escúter, proteccions, gorra pico, granota blava, boina, granota negra, jaqueta negra, funda tàctica de plaques balístiques tipus Mollet, samarreta hivern, samarreta estiu, mitjó d'estiu, mitjó d'hivern, accessori tèxtil disseny tubular de protecció del coll, xarretes i números d'identificació policial (NIP).
- **LOT 2. Subministrament de guants** Els subministraments corresponents a aquest lot es refereixen al subministrament de diferents tipus de guants, com guants antitall, guants tèrmics, guants motorista hivern, guants motoristes estiu.
- **LOT 3. Subministrament de material ordre públic** Els subministraments corresponents a aquest lot es refereixen al subministrament de material d'ordre públic com son armlles antitrauma, protecció de colze i cames, cascos d'ordre públic d'altres prestacions.

Les empreses licitadores podran presentar proposicions a tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte i podran resultar adjudicatàries de més d'un lot.

1.3. Codi CPV

- **LOT 1.** 35811200-4 - Uniformes de policia.
- **LOT 2.** 35811200-4 - Uniformes de policia, 35113000-9 - Equip de seguretat.
- **LOT 3.** 35811200-4 - Uniformes de policia, 35815000-0 - Roba de protecció antibales, 35113000-9 - Equip de seguretat.



1.4. Naturalesa i règim jurídic

El present contracte es qualifica de subministrament, de conformitat amb la definició contemplada a l'article 16 de la LCSP, Llei 9/2017 de 8 de novembre de 2017.

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per:

- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).
- Pel Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradiu la normativa esmentada.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte, s'han calculat de conformitat amb els criteris establerts en els articles 100 i 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LCSP, pel càlcul d'aquest import s'han tingut en compte les estimacions de subministraments, basades en el previ anàlisi de les dades sobre el nombre de policies locals adscrits a les diferents unitats objecte del contracte, de l'estudi dels preus generals de mercat relatius als subministraments objecte de licitació i les estimacions de requisits de material realitzades per la Unitat Interna de Logística Interna de la Guàrdia Urbana de L'Hospitalet.

S'entendrà que els preus unitaris oferts per les empreses licitadores comprendran, excepte IVA, els altres impostos i tributs que siguin d'aplicació, si s'escau, les despeses corresponents al lliurament o canvis de peces, transport, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com la resta de despeses que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El pressupost de cada lot del contracte del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors i comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El sistema de determinació del preu és de preus unitaris i té un límit màxim, com es reflecteix en el pressupost de licitació.

**LOT 1. Subministrament d'uniformitat per a la Guàrdia Urbana**

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 641.155,79 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 529.880,81 euros, pressupost net i 111.274,98 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

El detall del càlcul del pressupost base de licitació és el següent:

LOT 1		2024		2025		2026		TOTAL CONTRACTE
Subministrament	Pressupost/unitat (IVA exc.)	nº unitats	Pressupost (IVA exc.)	nº unitats	Pressupost (IVA exc.)	nº unitats	Pressupost (IVA exc.)	Pressupost (IVA exc.)
Jaqueta UBO (scooter)	303,30 €	30	9.099,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	9.099,00 €
Pantaló scooter	214,55 €	55	11.800,25 €	30	6.436,50 €	30	6.436,50 €	24.673,25 €
Proteccions jaquetes	29,97 €	30	899,10 €	-	0,00 €	-	0,00 €	899,10 €
Jaqueta hivern	430,20 €	28	12.045,60 €	-	0,00 €	-	0,00 €	12.045,60 €
Jaqueta estiu	339,70 €	28	9.511,60 €	-	0,00 €	-	0,00 €	9.511,60 €
Pantaló Moto	201,80 €	56	11.300,80 €	28	5.650,40 €	28	5.650,40 €	22.601,60 €
Funda tàctica	142,50 €	28	3.990,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	3.990,00 €
Proteccions jaquetes	29,97 €	28	839,16 €	-	0,00 €	-	0,00 €	839,16 €
Jaqueta negra	180,00 €	20	3.600,00 €	10	1.800,00 €	-	0,00 €	5.400,00 €
Granota negra	215,02 €	30	6.450,60 €	30	6.450,60 €	30	6.450,60 €	19.351,80 €
Funda tàctica Mollet	133,00 €	20	2.660,00 €	10	1.330,00 €	-	0,00 €	3.990,00 €
Boina	27,20 €	-	0,00 €	-	0,00 €	30	816,00 €	816,00 €
Granota Catalunya	271,70 €	15	4.075,50 €	15	4.075,50 €	15	4.075,50 €	12.226,50 €
Gorra Pico	33,92 €	15	508,80 €	-	0,00 €	15	508,80 €	1.017,60 €
Camiseta estiu	21,48 €	3.100	66.588,00 €	1.600	34.368,00 €	1.600	34.368,00 €	135.324,00 €
Camiseta hivern	32,47 €	1.400	45.458,00 €	800	25.976,00 €	800	25.976,00 €	97.410,00 €
Mitjons estiu	5,70 €	5.400	30.780,00 €	3.000	17.100,00 €	3.000	17.100,00 €	64.980,00 €
Mitjons hivern	6,55 €	5.400	35.370,00 €	3.000	19.650,00 €	3.000	19.650,00 €	74.670,00 €
Divises	22,07 €	100	2.207,00 €	-	0,00 €	-	0,00 €	2.207,00 €
Tapaboques antitall	23,63 €	620	14.650,60 €	300	7.089,00 €	300	7.089,00 €	28.828,60 €
TOTAL (IVA exc.)			271.834,01 €		129.926,00 €		128.120,80 €	529.880,81 €
IVA 21%)			57.085,14 €		27.284,46 €		26.905,37 €	111.274,97 €
TOTAL (IVA inc.)			328.919,15 €		157.210,46 €		155.026,17 €	641.155,78 €

Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris dels diferents tipus subministraments detallats en el quadre anterior:



LOT 1	
Subministrament	Pressupost /unitat (IVA exc.)
Jaqueta UBO (scooter)	303,30 €
Pantaló scooter	214,55 €
Proteccions jaquetes	29,97 €
Jaqueta hivern	430,20 €
Jaqueta estiu	339,70 €
Pantaló Moto	201,80 €
Funda tàctica	142,50 €
Proteccions jaquetes	29,97 €
Jaqueta negra	180,00 €
Granota negra	215,02 €
Funda tàctica Mollet	133,00 €
Boina	27,20 €
Granota Catalunya	271,70 €
Gorra Pico	33,92 €
Camiseta estiu	21,48 €
Camiseta hivern	32,47 €
Mitjons estiu	5,70 €
Mitjons hivern	6,55 €
Divises	22,07 €
Buff antitall	23,63 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el tipus licitatori màxim, IVA exclòs.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que s'ofereix el preu unitari màxim.

L'oferta econòmica ha de ser presentada en euros pels licitadors i comprèn la totalitat dels preus unitaris del contracte.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació en el cas que les unitats de subministraments realment adquirides siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats de subministraments realment adquirides.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya (exercici 2021) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: C141 Confecció de prendas de vestir, excepto de peletería.



Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

En relació a la despesa directa de personal, es fa la hipòtesi que el percentatge de mà d'obra directa és del 80% i el de la mà d'obra indirecta del 20%.

Els ratios sectorials que s'obtenen són els següents:

Año: 2021	Percentatges (Q2)	
Sector de actividad (CNAE): C141 Confección de prendas de vestir, excepto de peletería		
R01: valor afegit/xifra neta negocis	34,89%	
R02: despesa personal/xifra neta negocis	29,31%	
Mà d'obra directa	80,00%	23,45%
Mà d'obra indirecta	20,00%	5,86%
R14: Immobilitzat material/total actiu	10,18%	
R16: xifra de vendes/total actiu	90,41%	
R20: capital circulant/xifra de vendes	22,91%	
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	4,07%	
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%	

A partir dels anteriors ratios financers podem obtenir els ratios de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressuposts del contracte es desglossa en els termes següents

ESTIMACIÓ PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	Estructura de Costos	% en base estructura de costos	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)		88,56%	469.262,45 €
Mà d'obra directa (b2)	R02 x % Mà d'obra directa	23,45%	124.257,05 €
Materials/subministraments i resta de costos de vendes (b1)	(1-R01)	65,11%	345.005,40 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	6,26%	33.170,54 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	1,11%	5.881,67 €
f1	R14/R16*ILD	0,37%	1.960,56 €
f2	R20*ILD	0,74%	3.921,11 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	4,07%	21.566,15 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	529.880,81 €
IVA		21%	111.274,98 €
TOTAL PBL AMB IVA			641.155,79 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

Als efectes del que disposa l'apartat 2 de l'article 100 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació al desglossament i desagregació de gènere i categoria professional dels costos salarials estimats del personal que treballa en l'execució del contracte a partir del conveni laboral de referència; en relació a la interpretació d'aquest precepte efectuada pel Tribunal Central de Recursos Contractuals en la resolució número 633/2019 de 13 de juny, es posa de manifest que en la present licitació no resulta necessari efectuar els esmentats desglossaments en tant que tals costos salarials no integren el preu, atès que el preu del contracte no ve fixat en unitats de treball i temps.

**LOT 2. Subministrament de guants**

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 119.064,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 98.400,00 euros, pressupost net i 20.664,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

La quantia d'aquest pressupost es determina en funció del número d'unitats a subministrar i dels corresponents preus unitaris:

LOT 2		2024		2025		2026		TOTAL CONTRACTE
Subministrament	Pressupost unitari (IVA exc.) sense IVA	nº unitats	Pressupost (IVA exc.)	nº unitats	Pressupost (IVA exc.)	nº unitats	Pressupost (IVA exc.)	Pressupost (IVA exc.)
Guants UBO	36,00 €	550	19.800,00 €	300	10.800,00 €	300	10.800,00 €	41.400,00 €
Guants antitall	36,00 €	550	19.800,00 €	300	10.800,00 €	300	10.800,00 €	41.400,00 €
Guants motoristes estiu	39,00 €	50	1.950,00 €	50	1.950,00 €	50	1.950,00 €	5.850,00 €
Guants motoristes hivern	65,00 €	50	3.250,00 €	50	3.250,00 €	50	3.250,00 €	9.750,00 €
TOTAL (IVA exc.)			44.800,00 €		26.800,00 €		26.800,00 €	98.400,00 €
IVA 21%)			9.408,00 €		5.628,00 €		5.628,00 €	20.664,00 €
TOTAL (IVA inc.)			54.208,00 €		32.428,00 €		32.428,00 €	119.064,00 €

Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris dels diferents tipus subministraments detallats en el quadre anterior:

LOT 2	
Subministrament	Pressupost unitari (IVA exc.) sense IVA
Guants UBO	36,00 €
Guants antitall	36,00 €
Guants motoristes estiu	39,00 €
Guants motoristes hivern	65,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el tipus licitatori màxim, IVA exclòs.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que s'ofereix el preu unitari màxim.

L'oferta econòmica ha de ser presentada en euros pels licitadors i comprèn la totalitat dels preus unitaris del contracte.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació en el cas que les unitats de subministraments realment adquirides siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats de subministraments realment adquirides.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.



El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya (exercici 2021) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: C141 Confecció de prendas de vestir, excepto de peletería.

Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

En relació a la despesa directa de personal, es fa la hipòtesi que el percentatge de mà d'obra directa és del 80% i el de la mà d'obra indirecta del 20%.

Els ratios sectorials que s'obtenen són els següents:

Año: 2021	
Sector de actividad (CNAE): C141 Confección de prendas de vestir, excepto de peletería	Percentatges (Q2)
R01: valor afegit/xifra neta negocis	34,89%
R02: despesa personal/xifra neta negocis	29,31%
Mà d'obra directa	80,00% 23,45%
Mà d'obra indirecta	20,00% 5,86%
R14: Immobilitzat material/total actiu	10,18%
R16: xifra de vendes/total actiu	90,41%
R20: capital circulant/xifra de vendes	22,91%
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	4,07%
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%

A partir dels anteriors ratios financers podem obtenir els ratios de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost del contracte es desglossa en els termes següents

ESTIMACIÓ PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	Estructura de Costos	% en base estructura de costos	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)		88,56%	87.143,04 €
Mà d'obra directa (b2)	R02 x % Mà d'obra directa	23,45%	23.074,80 €
Materials/subministraments i resta de costos de vendes (b1)	(1-R01)	65,11%	64.068,24 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	6,26%	6.159,84 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	1,11%	1.092,24 €
f1	R14/R16*ILD	0,37%	364,08 €
f2	R20*ILD	0,74%	728,16 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	4,07%	4.004,88 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	98.400,00 €
IVA		21%	20.664,00 €
TOTAL PBL AMB IVA			119.064,00 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

Als efectes del que disposa l'apartat 2 de l'article 100 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació al desglossament i desagregació de gènere i categoria professional dels costos salarials estimats del personal que treballa en l'execució del contracte a partir del conveni laboral de referència; en relació a la interpretació d'aquest precepte efectuada pel Tribunal Central de Recursos Contractuals en la resolució número 633/2019 de



13 de juny, es posa de manifest que en la present licitació no resulta necessari efectuar els esmentats desglossaments en tant que tals costos salarials no integren el preu, atès que el preu del contracte no ve fixat en unitats de treball i temps.

LOT 3. Subministrament de material ordre públic

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 99.462,00 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 82.200,00 euros, pressupost net i 17.262,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

La quantia d'aquest pressupost es determina en funció del número d'unitats a subministrar i dels corresponents preus unitaris:

LOT 3	2024 (01/01/24-31/12/24)		
Subministrament	Pressupost /unitat (IVA exc.)	nº unitats	Pressupost (IVA exc.)
Casc ordre públic	600,00 €	45	27.000,00 €
Armillles antitrauma	1.500,00 €	35	52.500,00 €
Proteccions cames	200,00 €	10	2.000,00 €
Proteccions braç	70,00 €	10	700,00 €
TOTAL (IVA exc.)			82.200,00 €
IVA 21%)			17.262,00 €
TOTAL (IVA inc.)			99.462,00 €

Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris dels diferents tipus subministraments detallats en el quadre anterior:

LOT 3	
Subministrament	Pressupost /unitat (IVA exc.)
Casc ordre públic	600,00 €
Armillles antitrauma	1.500,00 €
Proteccions cames	200,00 €
Proteccions braç	70,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el tipus licitatori màxim, IVA exclòs.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que s'ofereix el preu unitari màxim.

L'oferta econòmica ha de ser presentada en euros pels licitadors i comprèn la totalitat dels preus unitaris del contracte.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació en el cas que les unitats de subministraments realment adquirides siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, per la qual cosa, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció de les unitats de subministraments realment adquirides.



El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya (exercici 2021) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: C467 Otro comercio al por mayor especializado.

Es selecciona el rati Q2 perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

En relació a la despesa directa de personal, es fa la hipòtesi que el percentatge de mà d'obra directa és del 80% i el de la mà d'obra indirecta del 20%.

Els ratios sectorials que s'obtenen són els següents:

Año: 2021	Percentatges (Q2)	
Sector de actividad (CNAE): G467 Otro comercio al por mayor especializado		
R01: valor afegit/xifra neta negocis	20,06%	
R02: despesa personal/xifra neta negocis	13,67%	
Mà d'obra directa	80,00%	10,94%
Mà d'obra indirecta	20,00%	2,73%
R14: Immobilitzat material/total actiu	9,98%	
R16: xifra de vendes/total actiu	126,09%	
R20: capital circulant/xifra de vendes	19,51%	
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	4,73%	
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%	

A partir dels anteriors ratios financers podem obtenir els ratios de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost del contracte es desglossa en els termes següents:

ESTIMACIÓ PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	Estructura de Costos	% en base estructura de costos	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)		90,88%	74.703,36 €
Mà d'obra directa (b2)	R02 x % Mà d'obra directa	10,94%	8.992,68 €
Materials/subministraments i resta de costos de vendes (b1)	(1-R01)	79,94%	65.710,68 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	3,50%	2.877,00 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	0,89%	731,58 €
f1	R14/R16*ILD	0,26%	213,72 €
f2	R20*ILD	0,63%	517,86 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	4,73%	3.888,06 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	82.200,00 €
IVA		21%	17.262,00 €
TOTAL PBL AMB IVA			99.462,00 €



Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

Als efectes del que disposa l'apartat 2 de l'article 100 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació al desglossament i desagregació de gènere i categoria professional dels costos salarials estimats del personal que treballa en l'execució del contracte a partir del conveni laboral de referència; en relació a la interpretació d'aquest precepte efectuada pel Tribunal Central de Recursos Contractuals en la resolució número 633/2019 de 13 de juny, es posa de manifest que en la present licitació no resulta necessari efectuar els esmentats desglossaments en tant que tals costos salarials no integren el preu, atès que el preu del contracte no ve fixat en unitats de treball i temps.

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal.

Aquest contracte, per la durada de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris.

LOT 1. Subministrament d'uniformitat per a la Guàrdia Urbana

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris. A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

Any	Mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2024	12	3	1320	221 04 00	271.834,01 €	21%	57.085,14 €	328.919,15 €
2025	12	3	1320	221 04 00	129.926,00 €	21%	27.284,46 €	157.210,46 €
2026	12	3	1320	221 04 00	128.120,80 €	21%	26.905,37 €	155.026,17 €
TOTAL	36				529.880,81 €		111.274,97 €	641.155,78 €

Està previst que les prestacions objecte d'aquest contracte s'iniciïn a l'exercici 2024 per tant, l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, d'acord amb el que s'estableix l'article 117.2 i la Disposició addicional tercera, apartat segon de la Llei de contractes del sector públic, als articles 47 i 47 bis de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària i a l'article 31 a) de les Bases d'Execució del pressupost de l'any 2023.

La despesa corresponent a l'exercici 2024, per import de 328.919,15 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 230033536W, signat en data 5 d'octubre de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La despesa corresponent a l'exercici 2025, per import de 157.210,46 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 230024953K, signat en data 5 d'octubre de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La despesa corresponent a l'exercici 2026, per import de 155.026,17 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 230024954E, signat en data 5 d'octubre de



2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

LOT 2. Subministrament de quants

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris. A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

Any	Mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2024	12	3	1320	221 04 00	44.800,00 €	21%	9.408,00 €	54.208,00 €
2025	12	3	1320	221 04 00	26.800,00 €	21%	5.628,00 €	32.428,00 €
2026	12	3	1320	221 04 00	26.800,00 €	21%	5.628,00 €	32.428,00 €
TOTAL	36				98.400,00 €		20.664,00 €	119.064,00 €

Està previst que les prestacions objecte d'aquest contracte s'iniciïn a l'exercici 2024 per tant, l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, d'acord amb el que s'estableix l'article 117.2 i la Disposició addicional tercera, apartat segon de la Llei de contractes del sector públic, als articles 47 i 47 bis de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària i a l'article 31 a) de les Bases d'Execució del pressupost de l'any 2023.

La despesa corresponent a l'exercici 2024, per import de 54.208,00 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 230033537A, signat en data 5 d'octubre de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La despesa corresponent a l'exercici 2025, per import de 32.428,00 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 230024956R, signat en data 5 d'octubre de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La despesa corresponent a l'exercici 2026, per import de 32.428,00 € (IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis futurs amb núm. de desconcentració 230024957W, signat en data 5 d'octubre de 2023, emès per la Intervenció General i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

LOT 3. Subministrament de material ordre públic

A continuació, es detalla el pressupost del contracte:



Any	Mesos	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2024	12	3	1320	629 00 92	82.200,00 €	21%	17.262,00 €	99.462,00 €
TOTAL	12				82.200,00 €		17.262,00 €	99.462,00 €

Està previst que les prestacions objecte d'aquest contracte s'iniciïn a l'exercici 2024. Per tant, l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent, d'acord amb el que s'estableix a l'article 117.2 i a la Disposició addicional tercera de la LCSP, als articles 47 i 47 bis de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària i a l'article 31.a) de les Bases d'Execució del pressupost de l'any 2023.

La despesa total del contracte per import de 99.462,00 euros (IVA inclòs) es sufragarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 03.1320.629.00.92, el pressupost municipal de 2023 que consta al certificat de retenció de crèdit núm. 230054285, comptabilitzat en data 10/11/2023, emès per la Intervenció General, i resta subjecte a l'aprovació de l'expedient d'incorporació de romanents de crèdit amb finançament afectat al pressupost de l'exercici 2024, d'acord amb l'article 182.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, un cop efectuats els treballs de liquidació i tancament comptable del pressupost de l'exercici 2023.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat són els següents:

LOT 1. Subministrament d'uniformitat per a la Guàrdia Urbana

Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_ modificació total màxima per increment del cost econòmic (1)	Valor Estimat del Contracte
2024	271.834,01 €	105.976,16 €	635.856,97 €
2025	129.926,00 €		
2026	128.120,80 €		
TOTAL	529.880,81 €	105.976,16 €	635.856,97 €

(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.



LOT 2. Subministrament de quants

Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_ modificació total màxima per increment del cost econòmic (1)	Valor Estimat del Contracte
2024	44.800,00 €	19.680,00 €	118.080,00 €
2025	26.800,00 €		
2026	26.800,00 €		
TOTAL	98.400,00 €	19.680,00 €	118.080,00 €

(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.

LOT 3. Subministrament de material d'ordre públic

Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_ modificació total màxima per increment del cost econòmic (1)	Valor Estimat del Contracte
2024	82.200,00 €	16.440,00 €	98.640,00 €
TOTAL	82.200,00 €	16.440,00 €	98.640,00 €

(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte i les seves pròrrogues, respectant aquest import total màxim.

Lots 1+2+3: Totalitat del contracte

Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_ modificació total màxima per increment del cost econòmic (20%)	Valor Estimat del Contracte
2024	398.834,01 €	142.096,16 €	852.576,97 €
2025	156.726,00 €		
2026	154.920,80 €		
TOTAL	710.480,81 €	142.096,16 €	852.576,97 €

Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues.

Per als lots 1 i 2, el termini d'execució d'aquest contracte de subministrament serà proporcionar el número de peces sol·licitades durant els anys naturals de 2024, 2025 i 2026. La data



prevista d'inici serà l'1 de gener de 2024 però en el cas que s'iniciés un temps més tard, el pressupost màxim establert per l'any 2024 es mantindria i es farien les comandes necessàries i que estiguessin en termini per aquell any i, posteriorment, es farien les corresponents als anys 2025 i 2026. Però, en tot cas, el contracte finalitzarà el 31 de desembre de 2026.

Respecte al lot 3, el període durant el qual es pot proporcionar el material que s'anirà sol·licitant és durant l'any natural de 2024. La data prevista d'inici serà l'1 de gener de 2024 però en el cas que s'iniciés un temps més tard, el pressupost màxim establert per l'any 2024 es mantindria i es farien les comandes necessàries i que estiguessin en termini i, en tot cas, el contracte finalitzarà el 31 de desembre de 2024.

En els tres lots, la data d'inici real serà la que s'estableixi en la formalització del contracte sense variar, com s'ha explicat, la data final que serà el 31/12/26 pels lots 1 i 2 i el 31/12/24 pel lot 3.

No es contempla cap pròrroga en cap dels tres lots.

Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos, sempre que s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

6.1.- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.

6.2.- L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant tramitació urgent.

6.3.- El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació

7.1. L'anunci de licitació per aquesta contractació, en tractar-se d'un procediment subjecte a regulació harmonitzada, es publicarà en el DOUE i en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP. Llei 9/2017 de 8 de novembre.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible en el perfil de contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Totes les aspectes relatius a les convocatòries, aclariments, avisos, actes públics i qualsevol altres d'interès es publicaran al perfil del contractant en temps i forma.



L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 8 dies naturals d'acord a l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant i en el DOUE en un termini no superior a 8 dies naturals a comptar de la data de la formalització d'acord amb l'article 154 de la LCSP.

7.2. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/18437529?categoria=0>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.



7.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

8.1. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, al corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la LCSP.

2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els



drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP

8.2 Solvència econòmica i financera que s'exigeix:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar el requisit de solvència econòmica i financera següent:

- El volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de la data de presentació de les ofertes, que ha de ser com a mínim d'un import d'una vegada i mitja el valor mig anual de cada lot del contracte. En aquest cas, els import per a cada lot són:
Lot 1: 320.577,89 euros
Lot 2: 59.532,00 euros
Lot 3: 147.960,00 euros

El volum anual de negocis s'acredita per mitjà de les seves comptes anuals aprovades i depositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigues inscrit en dit registre, i en cas contrari per les depositades en el registre oficial en que tingui que estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran un volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i contes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà, d'acord amb això reflectit i llevat de prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

8.3 Solvència professional o tècnica:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar els requisits de solvència tècnica i professional següents:

- Relació dels subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, que inclogui imports, dates i el destinatari, públic o privat, corresponents al mateix tipus o naturalesa que la de l'objecte del present contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte. En aquest cas, els import per a cada lot són:
Lot 1: 149.603,01 euros
Lot 2: 27.781,60 euros
Lot 3: 69.048,00 euros

Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats exigits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest, o a manca de certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.



Per determinar que el subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que, durant la vigència del contracte, disposaran efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

Clàusula 9. Presentació de proposicions.

9.1. Les proposicions es presentaran en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació objecte de publicació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Així mateix, l'anunci de licitació es publicarà en el perfil del contractant per a què, en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, es presentin les proposicions.

9.2. Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.



Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.



Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

9.3. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

9.4. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



9.5. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.6. En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el SAU TIC, mitjançant els canals següents:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

No obstant i pel supòsit que hi hagi alguna incidència que impossibiliti la presentació electrònica, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

9.7. Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es considerarà anterior, segons el mateix ordre, a les presentacions en el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

9.8. Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir **signada electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora**.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **TRES sobres digitals**, en els termes següents:

SOBRE DIGITAL NÚM.1

Aquest sobre, identificat com sobre únic digital ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP:

El formulari normalitzat de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual els licitadors declaren la seva capacitat, la seva solvència econòmica, financera i tècnica de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

El DEUC **s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal**. A més, les empreses licitadores indicaran al DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Al DEUC es declararà l'adreça electrònica als efectes de notificacions, d'acord amb el que es preveu a l'art. 140.1.a) 4rt LCSP.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC utilitzant el servei en línia del Ministeri d'Hisenda. Per obtenir el document DEUC, el licitador haurà d'anar al servei en línia del Ministeri d'Hisenda: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar al DEUC, el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar un DEUC per separat.



En cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, ha d'indicar aquesta circumstància al DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Les empreses licitadores inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran a l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba al Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat al DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 12.1 del present Plec.

SOBRE DIGITAL NÚM. 2

Continuarà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA

L'art. 146 LCSP disposa que "en tot cas, l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules es realitzarà després d'efectuar prèviament la d'aquells altres criteris en els que no concorri aquesta circumstància". Per tant, **LES OFERTES DELS LICITADORS QUE NO RESPECTIN LA INCLUSIÓ EN SOBRES DIFERENTS de les seves ofertes en funció de si la valoració s'ha d'efectuar mitjançant criteris avaluables per judici de valor o mitjançant criteris avaluables per fórmules aritmètiques, seran excloses del procediment.**

SOBRE DIGITAL NÚM. 3

Aquest sobre ha de contenir la proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, **degudament signada electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model de l'**Annex I** del present plec. Si així s'indica en l'esmentat Annex, també s'haurà d'incloure la documentació tècnica necessària per a l'acreditació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.



Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica:

10.1 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: Fins a 20 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

1. Per establir un sistema de recollida d'existències obsoletes. Ponderació màxima: 15 punts.

Per garantir una gestió adequada de les existències antigues dels articles objecte d'aquest contracte, s'establirà un sistema de recollida d'existències obsoletes. Aquest sistema tindrà com a objectiu reciclar-les o destruir-les de forma certificada.

El sistema de recollida d'existències obsoletes es valorarà en base a l'eficàcia i la certificació de les mesures proposades. Es tindran en compte els següents criteris per assignar la puntuació:

Eficàcia de les mesures proposades (puntuació màxima: 8 punts): Es tindran en compte les accions concretes i els procediments establerts per recollir i gestionar les existències obsoletes. S'avaluarà la viabilitat i l'eficàcia d'aquestes mesures.

- Excel·lent (8 punts): Les mesures proposades demostren un enfocament sòlid i altament efectiu per a la recollida i gestió de les existències obsoletes. Aborden de manera integral el maneig adequat dels materials, incloent mètodes eficients de reciclatge o destrucció. A més, es presenten evidències clares d'èxit en la implementació d'aquestes mesures en projectes anteriors.
- Acceptable (6 punts): Les mesures proposades compleixen amb els requisits mínims necessaris per a la recollida i gestió de les existències obsoletes. Tot i que poden existir àrees de millora o perfeccionament, aquestes mesures són adequades i ofereixen un nivell raonable d'eficàcia en el maneig dels materials. Es presenten mètodes clars i viables, recolzats per arguments sòlids i exemples pràctics.
- Millorable (4 punts): Les mesures proposades ofereixen un cert grau d'eficàcia en la recollida i gestió de les existències obsoletes, però encara presenten àrees de millora significatives. Poden mancar de detalls específics o evidències concretes d'èxit anterior, o requerir ajustos per aconseguir una major eficàcia. Es proporcionen suggeriments clars per a millorar el sistema proposat.
- Insuficient (2 punts): Les mesures proposades no compleixen amb els requisits mínims necessaris per a la recollida i gestió de les existències obsoletes. Presenten mancances importants en termes d'eficàcia i no proporcionen una solució adequada per al maneig dels materials. Es requereixen canvis i millores substancials per aconseguir un sistema satisfactori.
- No presentat: 0 punts.

Certificació del sistema de recollida (puntuació màxima: 7 punts): Es valorarà la disponibilitat de certificacions o acreditacions que avalin la conformitat amb els estàndards de gestió de residus i reciclatge. Això inclourà la verificació de l'adequada destrucció de les existències obsoletes.

- Disposa de certificació: 7 punts.
- No disposa de certificació: 0 punts.

La puntuació total per al sistema de recollida d'existències obsoletes es calcularà amb la següent fórmula:



$$\text{Puntuació} = (\text{Puntuació Eficàcia}) + (\text{Puntuació Certificació})$$

Així, la puntuació total per al sistema de recollida d'existències obsoletes serà la suma de les puntuacions obtingudes en cada criteri.

2. Per establir un sistema de minimització d'embalatges. Ponderació màxima: **5 punts.**

Es presentarà una memòria i pla de viabilitat sobre el sistema proposat per minimitzar els embalatges de transport per al lliurament del vestuari. Es puntuarà amb 1 punt per cada mesura que tingui com a objectiu la reducció dels embalatges o l'ús de materials reutilitzables.

Per tant, la fórmula de càlcul per assignar la puntuació en aquest criteri és la següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Número de mesures}) \times 1$$

10.2 Criteris de valoració de les ofertes de forma automàtica: Fins a 80 punts.

1. Pel preu ofert. Ponderació màxima **80 punts.**

Pel criteri del preu ofert, es concedirà una ponderació màxima de 80 punts. Es tindrà en compte el preu total ofert, que s'obté de sumar els resultats de multiplicar els preus unitaris de les peces ofertes pel nombre de productes a subministrar. La millor oferta econòmica obtindrà una puntuació màxima de 80 punts, mentre que les altres ofertes rebran una puntuació proporcional inversa. Si una oferta té el mateix valor que el pressupost de licitació, obtindrà 0 punts en aquest criteri. La fórmula per calcular la puntuació en aquest criteri és la següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Preu millor oferta} / \text{Preu oferta}) \times 80$$

Per tant, aquest resultat que s'obtindrà de multiplicar els preus unitaris per les unitats màximes previstes només és un import necessari per poder fer el càlcul de la puntuació d'aquest criteri sobre el preu ofert però l'adjudicació es farà pels preus unitaris oferts per l'adjudicatari i amb un pressupost màxim que serà igual al pressupost base de licitació.

10.3 Paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes.

De conformitat amb el previst a l'art. 149 de la LCSP i, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes quan s'hagin determinat una pluralitat de criteris, es considera adient establir els següents paràmetres objectius que determinen el llinar d'anormalitat de l'oferta pel que respecta al criteri d'adjudicació relatiu al preu:

- Es seguiran els paràmetres establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) per aquest criteri. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació quedaran excloses de la licitació, amb l'objectiu de mantenir un equilibri adequat entre el preu i la qualitat dels subministraments i assegurar una competència justa entre els licitadors.

La Mesa de contractació, en aplicació de l'art. 149 de la LCSP, rebutjarà les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, detectada/es la/es oferta/es que presumptament incorren en aquesta anormalitat, es requerirà al/s licitador/s per tal que justifiquin les seves ofertes.



El requeriment s'enviarà mitjançant l'eina de notificació electrònica (e-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista.

Els licitadors disposaran de 3 dies hàbils per justificar les seves ofertes. El termini començarà a comptar **des de l'enviament del requeriment** que efectuarà el Servei de Contractació.

Per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat <https://seuelectronica.l-h.cat/> - Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert i **indicant com a referència el número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/18731/2023)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials utilitzats com a referència per establir el pressupost base de licitació.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

10.4. Criteris de desempat.

Si hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelación aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'empat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat.

Clàusula 11. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició de la instrucció reguladora de la Mesa Permanent de Contractació aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de març de 2021, que es pot consultar en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament allotjat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat.

Clàusula 12. Obertura de proposicions

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, el Servei de Contractació de l'Ajuntament de L'Hospitalet requerirà, als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de



Catalunya, que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concurrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà el perfil de contractant amb una antelació mínima de 3 dies hàbils.

L'obertura dels sobres digitals es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'art. 157.4 de la LCSP.

Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament. Els actes públics seran retransmesos en streaming al que els licitadors i el públic en general podran accedir a través de l'enllaç que es publiqui al perfil de contractant.

La mesa procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL núm.1** i qualificarà el DEUC i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Examinada la documentació la Mesa de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació i el motiu d'exclusió.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador afectat a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se l'atorgarà un termini no superior a 3 dies hàbils per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Transcorregut el termini indicat sense que el licitador esmeni la declaració responsable serà exclòs del procediment d'adjudicació. També resultarà exclòs si l'esmena no s'ha realitzat correctament sobre els aspectes detectats prèviament com incorrectes.

A continuació, es llegiran els acords de la mesa adoptats sobre l'admissió o inadmissió de les empreses licitadores i els possibles requeriments d'esmena del DEUC, i seguidament es procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL NÚM. 2**, relatiu a les proposicions dels criteris depenen d'un judici de valor.

La valoració de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor es remetrà als serveis tècnics per que en el termini de 7 dies emetin el corresponent informe de valoració.

Conclòs l'informe indicat, aquest serà elevat a la Mesa de Contractació. Si aquesta l'accepta, en acte públic donarà a conèixer el resultat de la puntuació obtinguda en la valoració dels criteris avaluable per judici de valor i procedirà a l'obertura del **SOBRE DIGITAL NÚM. 3** que continuarà l'oferta avaluable a través de criteris automàtics.

En la mateixa sessió, la mesa de contractació remetrà les ofertes avaluable per criteris automàtics als serveis tècnics per tal que procedixin a puntuar les proposicions. Emès aquest informe, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del



licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millores ofertes; tot això, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa en aquests plecs o d'acord amb els criteris establerts legal o reglamentàriament.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

La mesa de contractació, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millores ofertes.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, cas que aquesta no consti a registre públic, i requerirà, si s'escau, la constitució de la garantia definitiva del contracte.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

13.1. El licitador proposat com adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 5 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP haurà d'aportar i/o acreditar el següent:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial validat per la Secretaria General o de funcionari llicenciat en dret de l'Ajuntament, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i si s'escau, modificacions posteriors, degudament inscrites al Registre



Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al registre oficial corresponent.

- Unions temporals d'empreses: documentació referent a:
 - o Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la Unió temporal.
 - o Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la Unió temporal.
 - o Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte.
 - o Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.
- Acreditació de la solvència econòmica i tècnica de conformitat amb la documentació indicada a la clàusula 8 del present plec.
- Certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.
- Els subministraments realitzats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació.
- Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- Acreditar la constitució de la garantia definitiva a la Tresoreria Municipal. Si la garantia es constitueix mitjançant aval bancari o assegurança de caució, aquest haurà presentar-se degudament intervingut per fedatari públic. La constitució de la garantia s'acreditarà mitjançant carta de pagament expedida per la Tresoreria.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- En cas de que sigui aplicable, els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- La resta de circumstàncies consignades a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenables, es comunicarà a l'empresa afectada perquè el corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.



En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP. En aquest cas, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida

13.2. L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Els terminis indicats en els apartats anteriors s'ampliaran en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

13.3. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 13.1 d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 8 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva.

14.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

14.2. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació per a cada lot, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn per l'Ajuntament i fins assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista.



Clàusula 15. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.

15.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

15.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a 5 dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

15.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

15.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

15.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

15.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

15.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a 8 dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

15.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



Clàusula 16. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), el preu acordat retribueix la prestació realitzada i inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), que s'indicarà com a partida independent en les factures. El preu s'establirà en euros.

El pagament del preu s'efectuarà mitjançant la presentació de factures electròniques, d'acord amb la normativa vigent, prèvia comprovació i supervisió dels lliuraments de material. Les factures s'hauran de presentar després de cada lliurament inicial i dels lliuraments periòdics anuals dels lots número 1 i 2, i després de l'únic lliurament del lot 3, tal com s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques. És important destacar que els lliuraments puntuals posteriors del lot 1 s'efectuaran utilitzant l'estoc existent que ja estarà pagat.

Les factures presentades seran revisades i conformades en un termini màxim de 10 dies. En cas de discrepància o no conformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de 10 dies, a comptar a partir del dia següent a la recepció, per tal que pugui formular observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions pertinents.

En les factures presentades, l'empresa contractista haurà d'incloure el codi de contracte.

La conformitat de la factura suposa la recepció correcta de la prestació realitzada.

Aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la LCSP.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i número d'expedient AUPAC.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de L'Hospitalet que es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5 6 i 8 de Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost per l'exercici 2018.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de L'Hospitalet, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de



comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet.

https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
 - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
 - El camp de rol (RoleTypeCode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
 - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En el cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar en el camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

Clàusula 17. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.

18.1. Es designa responsable del contracte a l'Inspector en cap de la Guàrdia Urbana, el senyor Sergio Fortea Villanueva, amb e-mail de contacte sfortea@l-h.cat.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

18.2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, comprovar i supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents. En particular, al responsable del contracte li correspon:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.



2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

18.3. L'Ajuntament designarà, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental i obligacions del contractista.

19.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix com a condició especial d'execució:

- El compliment del conveni col·lectiu sectorial que resulti d'aplicació a l'execució del contracte.



- El contractista tindrà l'obligació de realitzar una gestió ambiental adequada i prendre les mesures necessàries per minimitzar els impactes ambientals derivats de l'execució del contracte. Això inclou, però no es limita, a la correcta gestió dels residus generats, la gestió dels embalatges utilitzats i l'adopció de altres mesures pertinents per a l'objecte del contracte.

La gestió ambiental haurà de ser realitzada d'acord amb la legislació vigent en matèria ambiental. És responsabilitat del contractista assegurar-se que tots els aspectes relacionats amb la gestió ambiental estiguin en conformitat amb les normatives i regulacions pertinents.

19.2. Obligacions essencials del contracte

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Pel que fa al lot 1 d'uniformitat, és imprescindible i obligatori realitzar la presa de mides segons les condicions establertes al punt 7.1.c del Plec de Prescripcions Tècniques.

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials necessaris per a la seva execució.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.

El seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP o la imposició de les penalitats que es preveuen en aquests plecs per a faltes molt greus, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

19.3. Altres obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a complir les següents obligacions:

- a) El contractista està obligat a complir el que s'estableix en aquests plecs i en el de prescripcions tècniques, així com les instruccions que, si s'escau, li siguin donades pel responsable del contracte.
- b) El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.
- c) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents subministrament municipals i el responsable del contracte.
- f) Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, i de conformitat amb les bases d'execució del pressupost municipal, l'Ajuntament descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera certificació o factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.



- g) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- h) També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- i) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- j) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- k) També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a: - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole; - La dignitat i llibertat de les persones.
- m) En cas de què la subcontractació estigui permesa, comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- n) També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet del Llobregat, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals
- o) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
 - la dignitat i llibertat de les persones.



Clàusula 20. Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 21. Protecció de dades

Tant els licitadors com l'empresa adjudicatària estan obligades a respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i, en particular, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ("RGPD"), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD").

En cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, de conformitat amb la Disposició addicional 25a de la LCSP, l'accés a aquestes dades personals no es considerarà comunicació de dades, sempre que compleixi el que preveu l'article 28 del RGPD i les previsions de l'esmentat article constin per escrit.

En tot cas, l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades personals conforme a les instruccions del responsable del tractament, no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones. Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes o retornades a l'entitat contractant responsable, o a l'encarregat de tractament que aquesta hagués designat.

El contractista, quan tingui la consideració d'encarregat del tractament, únicament podrà recórrer a un tercer per al tractament de les dades personals de les quals sigui responsable l'entitat contractant quan es compleixin els requisits establerts a l'apartat 3 de la Disposició addicional 25a de la LCSP i la resta de la normativa aplicable.



Clàusula 22. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c. No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i. Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 23. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la notificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions previstes del contracte podran realitzar-se en els següents casos, d'acord amb l'article 204 de la LCSP:

1. Quan sigui necessari modificar o ampliar la quantitat de béns adjudicats per a abordar noves necessitats de subministrament, ja sigui per omissions, errors o la incorporació de nou personal.



L'abast d'aquestes modificacions es limitarà a:

- Modificar o augmentar la quantitat de béns.

El límit màxim per a aquestes modificacions serà del 20 % del preu del contracte per a cada lot, i no es permetrà l'establiment de nous preus unitaris que no estiguessin inicialment previstos en el contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

En ambdós casos, les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu i d'acord amb l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'adjudicatari com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant i en el DOUE en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

Clàusula 24. Recepció i termini de garantia

24.1. Per a la recepció correcta de les prestacions serà condició imprescindible la signatura d'una acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, on s'hi indicarà la conformitat o no de les prestacions rebudes per l'Ajuntament.

En el cas que les prestacions indicades en l'acta siguin conformes al previst al plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades pel licitador, començarà a computar el termini de garantia.

Finalitzat aquest termini i comprovat per l'Ajuntament la correcta adequació de les prestacions, serà retornada la garantia definitiva dipositada pel contractista.

En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes discrepàncies, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.

En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li lliurarà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.

Quan es detecti aquesta discrepància, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.

24.2. També un cop efectuada la recepció o conformitat, començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 24 mesos.

24.3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista, i hagi transcorregut el termini de garantia.



24.4. Un cop recepcionades favorablement les prestacions, i aprovada la liquidació si s'escau, el responsable del contracte emetrà un informe final d'avaluació de l'execució del contracte, en el que s'haurà d'indicar quins resultats i objectius s'han assolit d'acord amb les necessitats indicades a l'informe justificatiu que va ser elaborat per a l'aprovació de l'expedient de contractació. Aquest informe d'avaluació s'incorporarà a l'expedient i es publicarà també al perfil de contractació.

Clàusula 25. Subcontractació.

L'empresa adjudicatària té la possibilitat de subcontractar parcialment l'execució de la prestació, sempre que compleixi els requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals tindrà les conseqüències previstes a l'apartat 3 de l'article 215 de la LCSP.

Es permet la subcontractació del contracte. No obstant això, d'acord amb l'article 215.2.e) de la LCSP, l'empresa contractista està obligada a realitzar directament, sense possibilitat de subcontractació, les activitats considerades d'especial rellevància o de característiques crítiques. Només poden subcontractar aquelles prestacions que no siguin considerades principals o substancials del contracte. Les activitats crítiques inclouen:

1. Assegurar la conformitat amb les normatives o regulacions específiques, com els requisits de salut o normes de qualitat: Aquesta activitat implica la implementació de processos i controls per garantir que les peces de roba compleixin amb les normatives i regulacions pertinents. És crucial assegurar que les peces de roba compleixin amb estàndards de seguretat laboral, requisits de salut i normes de qualitat establertes per aquest tipus de contracte.
2. Activitats relacionades amb el control de qualitat i inspecció per garantir que les peces de roba subministrades compleixin amb els estàndards establerts: Aquesta activitat implica la realització de proves, inspeccions i controls de qualitat per assegurar que les peces de roba subministrades compleixin amb els estàndards i especificacions acordades. És essencial garantir que les peces de roba siguin de qualitat òptima i aptes per al seu ús previst.
3. Gestió de la cadena d'aprovisionament, logística i lliurament puntual de les peces de roba: Aquesta activitat engloba la coordinació eficient de la cadena d'aprovisionament per garantir un subministrament adequat i puntual de les peces de roba. Inclou la gestió logística, el seguiment dels terminis de lliurament, l'assegurament de la disponibilitat dels materials necessaris i l'organització eficaç de tot el procés d'aprovisionament.

En tot cas el contractista abans de procedir a la subcontractació ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació tal i com disposa l'art. 215 de la Llei 9/2017.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que el contractista vulgui subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin 20 dies des de que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagi aportat les justificacions a les que es refereix l'article 215.2.b) de la LCSP, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Ajuntament notifica dins d'aquest termini la seva oposició.



L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

El contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

Clàusula 26. Pagament a subcontractistes.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions concretes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes. Així mateix el contractista principal haurà d'aportar trimestralment l'acreditació del compliment dels terminis de pagament.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició



especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

L'empresa contractista està obligada a pagar als subcontractistes el preu acordat en els terminis i condicions establerts a l'article 216 de la LCSP. En contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros o si la subcontractació representa més del 30% del preu, es pot verificar el compliment d'aquesta obligació, la qual cosa és obligatòria.

Les empreses subcontractistes no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerats delictius, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalada per aquestes, o en defecte d'aquesta, segons el que estableixi l'Estat espanyol. Aquestes operacions són aquelles que es consideren delictives, com el blanqueig de capitals, frau fiscal o delictes contra la Hisenda Pública.

Si els subcontractistes tenen relacions legals amb paradisos fiscals, l'empresa adjudicatària ha d'informar l'òrgan de contractació i presentar la documentació descriptiva dels moviments financers i altres informacions relacionades amb aquestes actuacions de les empreses subcontractistes. Aquesta informació s'ha de fer pública en el perfil de contractant.

L'empresa contractista està obligada a pagar als subcontractistes en un termini que no pot ser més desfavorable del que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat. Durant l'execució del contracte, la persona responsable del contracte pot requerir la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Finalment, una vegada acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, l'empresa contractista ha de presentar un document que acrediti el compliment de les obligacions contractuals per part dels subcontractistes.

Clàusula 27. Responsabilitats i assegurança de responsabilitat civil.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, d'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil aportada en la licitació és vigent.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació en la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte

Els supòsits de successió es tramitaran i tindran els efectes que estableix l'article 98 de la LCSP.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.



b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 29. Penalitats

29.1. Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).
4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de 5 dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

29.2. Incompliment parcial o defectuós

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, s'estableixen les següents penalitats que seran proporcionals amb la gravetat dels incompliments i el total de les mateixes no podrà superar el 50% del preu del contracte:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb contractistes i proveïdors.

b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

29.3. Quantia de les penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

29.4. Procediment

De conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP les penalitats previstes anteriorment s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i serà efectiu mitjançant la deducció de les quantitats que s'han d'abonar al contractista o bé per mitjà de la garantia, quan no es puguin deduir els corresponents pagaments.



Clàusula 30. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP.

Clàusula 31. Jurisdicció i règim de recursos.

31.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de 15 dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de 30 dies o 6 mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Així mateix es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

31.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I

MODEL D'OFERTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

L'oferta econòmica s'ha d'ajustar al model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... , amb NIF núm. i amb domicili a ... carrer ... núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. 18731/2023, que té per objecte el subministrament i gestió de peces d'uniformitat i accessoris d'uniformitat per a la Guàrdia Urbana, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposta:

(Escollir el lot)

☐ **Lot 1 Subministrament d'uniformitat per a la Guàrdia Urbana.**

Concepte	Preu de licitació	Preu oferta
Preu total (IVA exclòs)	529.880,81 €	
IVA 21%	111.274,98 €	
Preu total (IVA inclòs)	641.155,79 €	

Amb el desglossament següent per la totalitat de la durada del contracte:

Subministrament	Pressupost/unitat (IVA exclòs)	Núm. unitats per la totalitat contracte	Preu unitat oferta (IVA exclòs)	Total preu per tipus subm. (IVA exclòs)
Jaqueta UBO (scooter)	303,30 €	30		
Pantaló scooter	214,55 €	115		
Proteccions jaquetes	29,97 €	30		
Jaqueta hivern	430,20 €	28		
Jaqueta estiu	339,70 €	28		
Pantaló Moto	201,80 €	112		
Funda tàctica	142,50 €	28		
Proteccions jaquetes	29,97 €	28		
Jaqueta negra	180,00 €	30		
Granota negra	215,02 €	90		
Funda tàctica Mollet	133,00 €	30		
Boina	27,20 €	30		
Granota Catalunya	271,70 €	45		
Gorra Pico	33,92 €	30		
Camiseta estiu	21,48 €	6.300		
Camiseta hivern	32,47 €	3.000		
Mitjons estiu	5,70 €	11.400		
Mitjons hivern	6,55 €	11.400		
Divises	22,07 €	100		
Tapaboques antitall	23,63 €	1.220		
TOTAL (IVA exclòs)				
IVA 21%)				
TOTAL (IVA inclòs)				



☐ **Lot 2 Subministrament de guants.**

Concepte	Preu de licitació	Preu oferta
Preu total (IVA exclòs)	98.400,00 €	
IVA 21%	20.664,00 €	
Preu total (IVA inclòs)	119.064,00 €	

Amb el desglossament següent per la totalitat de la durada del contracte:

Subministrament	Pressupost/unitat (IVA exclòs)	Núm. unitats per la totalitat contracte	Preu unitat oferta (IVA exclòs)	Total preu per tipus subm. (IVA exclòs)
Guants UBO	36,00 €	1.150		
Guants antitall	36,00 €	1.150		
Guants motoristes estiu	39,00 €	150		
Guants motoristes hivern	65,00 €	150		
TOTAL (IVA exclòs)				
IVA 21%				
TOTAL (IVA inclòs)				

☐ **Lot 3 Subministrament de material ordre públic.**

Concepte	Preu de licitació	Preu oferta
Preu total (IVA exclòs)	82.200,00 €	
IVA 21%	17.262,00 €	
Preu total (IVA inclòs)	99.462,00 €	

Amb el desglossament següent per la totalitat de la durada del contracte:

Subministrament	Pressupost/unitat (IVA exclòs)	Núm. unitats per la totalitat contracte	Preu unitat oferta (IVA exclòs)	Total preu per tipus subm. (IVA exclòs)
Casc ordre públic	600,00 €	45		
Armelles antitrauma	1.500,00 €	35		
Proteccions cames	200,00 €	10		
Proteccions braç	70,00 €	10		
TOTAL (IVA exclòs)				
IVA 21%				
TOTAL (IVA inclòs)				

(Lloc, data i signatura)".