



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE GESTIÓ DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL

Laura Domènech Vallespí, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilalba dels Arcs, trasllado la necessitat de contractació que es detalla a continuació:

1. OBJECTE

***Objecte del contracte:**

L'objecte d'aquest contracte és la gestió integral i funcionament de l'escola bressol municipal ubicada al carrer Gandesa, núm. 22 bis. Consisteix en el servei de gestió de l'escola bressol que haurà d'oferir: el servei d'escolarització i l'acollida del matí.

És un contracte serveis especials de l'annex IV

Codi CPV: 80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar.

Codi NUTS: ES514

***Divisió en lots:**

L'objecte d'aquest contracte és únic i, per tant, també ho serà la seva adjudicació, que no es podrà dividir en parts o lots, en tenir la gestió del servei un enfocament integral.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

***Justificació de la necessitat i adequació de la contractació: "**

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són:

La importància de l'adequat desenvolupament de les capacitats de l'infant durant els seus primers anys de vida en relació amb el seu procés d'aprenentatge. Al primer cicle d'educació infantil, el desenvolupament inicial de les capacitats que caracteritzen l'evolució física, afectiva, intel·lectual, social de la persona té una gran importància. És un cicle, per tant, que permet prevenir o compensar a temps, algunes de les situacions que es poden produir degut a desigualtats socials, econòmiques i/o culturals de les famílies i de les condicions de necessitats específiques dels infants, que amb posterioritat, podrien obstaculitzar el seu desenvolupament emocional o els seus processos d'aprenentatge.

***Justificació de insuficiència de mitjans personals i materials:**

L'Ajuntament de Vilalba dels Arcs no compta amb personal per la prestació d'aquest servei, la qual cosa fa necessària la contractació del servei a través d'agents especialitzats del sector educatiu que aporten els mitjans humans amb la capacitat professional necessària i els mitjans materials necessaris pel desenvolupament de l'acció educativa directament adreçada a infants i famílies així com els serveis accessoris d'acollida que són propis al servei





3. DADES ECONÒMIQUES

DADES ECONÒMIQUES

Un aula (màxim 16 alumnes) per 4 cursos escolars:

curs 2023-2024 a partir del gener 2024, 2024-2025, 2025-2026 i 2026-2027

Import	Tipus d'IVA aplicable: exempt d'IVA	Pressupost de licitació (IVA exempt)
292.664,19		292.664,19

Si escau, dues aules (a partir de 17 alumnes) per 4 cursos escolars:

curs 2023-2024 a partir del gener 2024, 2024-2025, 2025-2026 i 2026-2027

Import	Tipus d'IVA aplicable: exempt d'IVA	Pressupost de licitació (IVA exempt)
345.167,82		345.167,82

Forma de determinar el preu: a tant alçat

FINANÇAMENT

Ajuntament de Vilalba dels Arcs | 100,00% |

Contracte plurianual

Per als diferents exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Forma de pagament: facturació mensual

Òrgan de contractació Junta de govern local CODI DIR 3 L01431750

***Revisió de preus:** No hi ha revisió de preus

Subrogació de personal: Obligació de subrogar-se en contractes de treball: Sí

4. PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Procediment Obert

Utilitzant mitjans electrònics:

☒ Sí





***Condicions especials d'execució del contracte:**

L'empresa adjudicatària assumirà com a condicions especials d'execució:

A. Amb caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes previstos a l'article 211.1.f LCSP:

1.- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir així com el cobrament puntual de les retribucions, la seva retenció d'IRPF així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social. El seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a molt greu o causa d'extinció contractual. La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. També podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Comprovació compliment d'aquesta condició especial d'execució:

Acreditar mensualment el pagament de les nòmines

2.- L'obligació del contractista a sotmetre's a la normativa espanyola, autonòmica i europea en matèria de protecció de dades, de conformitat amb el que estableix l'article 202.1 de la LCSP.

Del compliment d'aquesta obligació per part dels subcontractistes, en el cas que la subcontractació estigui permesa, respon el contractista principal del contracte, qui assumeix la total responsabilitat davant l'Ajuntament

L'acreditació exacta d'aquesta obligació es podrà requerir en qualsevol moment per part del responsable del contracte i/o dels tècnics municipals, estant obligat el contractista a donar la informació i la justificació requerida en el mínim temps possible de conformitat amb el requeriment efectuat.

3.- Compliment estricte de les obligacions del personal adscrit al contracte pel que respecta al tracte amb menors i la seva protecció, comprovant i vetllant perquè tot el personal compleixi els requisits establert als plecs que regulen el contracte.

4.- Tenir subscrites i vigents les pòlisses d'assegurança previstes al plec de clàusules administratives particulars.

5.- El compromís del contractista d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials suficients, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.

L'incompliment de les obligacions que s'hagin qualificat com a essencials podrà ser objecte de penalització com a molt greu o ser causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211 de la LCSP.

B. Sense caràcter d'obligació contractual essencial:

1.- L'empresa contractista, en l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i no utilitzar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.





L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixin en la clàusula 29.

2.- L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis de pagament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixin en la clàusula 29.

3.- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'ajuntament derivades de l'execució de l'objecte del contracte. Que en les relacions, actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es faci servir el català.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com lleu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixin en la clàusula 29.

Són condicions especials d'execució del contracte les obligacions del contractista previstes a la clàusula 34 del plec de clàusules administratives particulars

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

***Durada:**

El termini es computarà des de l'1 de gener de 2024 o en cas de que la formalització del contracte sigui posterior a aquesta data, a partir de la seva formalització, tret que en el contracte s'indiqui una altra data.

Possibilitat de pròrroga: Sí,

Es preveu una pròrroga del contracte de dos anys, fins al 31 de juliol de 2027.

Atenent la previsió de l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa contractista si l'Ajuntament realitza el preavís amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte, excepte que el contracte sigui de durada inferior a dos mesos.

No obstant el que estableixen els apartats anteriors, de conformitat amb l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, quan al venciment d'un contracte de prestació successiva no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultats d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment





d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

***Garantia:** Exigida

5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs

No s'admet la constitució mitjançant retenció de preu.

Termini garantia: 6 mesos a comptar de la finalització del contracte

***Criteris de solvència per a la selecció dels licitadors:**

Solvència econòmica financera:

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera pels mitjans següents:

- *Certificat de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals* expedit per l'assegurador i/o col·legi professional i que cobreixi la responsabilitat de l'empresa i la del personal amb un sublímit mínim per víctima de 300.000,00 euros pels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament o a tercers i un import mínim assegurat d' 1.000.000,00 € per sinistre. S'haurà d'aportar la pòlissa i el rebut acreditatiu del seu pagament així com també el compromís vinculant de la renovació o pròrroga d'aquesta assegurança perquè es garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.
També caldrà tenir contractada una assegurança de danys que cobreixi el contingut del mobiliari i estris del centre amb un valor assegurat mínim de 50.000,00 €.

Si per raons justificades l'empresa licitadora no està en condicions de presentar la documentació indicada, se'l podrà autoritzar per acreditar aquesta solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri escaient.

Solvència tècnica o professional:

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la solvència tècnica o professional mitjançant els mitjans següents:

- *Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a la gestió d'escoles bressol. L'import anual d'execució serà igual o superior al 70% del pressupost de licitació.*
S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat.





Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del licitador en els termes requerits acompanyada de la documentació que acrediti la realització de la prestació.

***Criteris per adjudicar el contracte:**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millor relació qualitat-preu.

1. CRITERIS LA PONDERACIÓ DELS QUALS DEPENGUI D'UN JUDICI DE VALOR: PONDERACIÓ MÀXIMA 45 PUNTS

Els licitadors hauran de redactar i presentar una proposta de prestació del servei i s'hauran de desenvolupar els aspectes següents d'acord amb els detalls que s'indiquen:

1.- Aspectes pedagògics. màxim 21 punts

1.1. Metodologia educativa (màxim 13 punts)

Desenvolupar una metodologia educativa que doni resposta i reflecteixi els principis de: equitat, atenció a la diversitat, innovació educativa, coeducació i vinculació amb les famílies.

Es valorarà:

- Principis pedagògics, valors i concepció de l'acció educativa (màxim 3 punts)
- Metodologia pedagògica (màxim 3 punts)
- Models de programació i avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge (màxim 3 punts)
- Mesures d'atenció a la diversitat (màxim 2 punts)
- Accions àmbit igualtat de gènere (màxim 2 punts)

1.2.- Projecte d'innovació educativa (màxim 8 punts)

Dissenyar un projecte innovador per a cada escola que contingui els elements següents:

- Justificació o motivació de la innovació a l'escola: aval pedagògic que refremdi la proposta, alienació amb els principis pedagògics, adaptació a l'escola i al seu context familiar i social (màxim 2 punts)
- Descripció de la innovació i metodologia de treball (màxim 2 punts)
- Planificació de la implantació de la innovació al centre: principals accions, indicadors de seguiment, recursos necessaris, calendari, etc... (màxim 2 punts)
- Resultats esperats amb indicadors d'avaluació (màxim 2 punts)

2.- Aspectes organitzatius del servei. màxim 11 punts

2.1.- Aspectes generals de l'organització (màxim 4 punts)

Proposar una organització general del servei que tingui en compte els següents aspectes:

- Organització del servei amb les dotacions de personal previstes. Exemple d'organització del servei que inclourà acollida i escolarització. (màxim 2 punts)
- Recursos materials que es proposen per donar resposta al projecte organitzatiu (màxim 1 punt)
- Proposta d'organització dels espais per donar resposta al projecte organitzatiu (màxim 1 punt)





2.2.- Organització del personal (màxim 7 punts)

Projecte d'organització del personal que haurà de comptar amb els aspectes següents:

- Organització de la dotació de personal (màxim 2 punts)
- Sistema i criteris de selecció de personal i de gestió de les absències (màxim 2 punts)
- Sistema de detecció de les necessitats formatives, planificació i avaluació de la formació del personal docent (màxim 1 punt)
- Compromís social de l'empresa (màxim 1 punt)
- Proposta de professionals de suport que aporta l'empresa per assessorar i orientar a la direcció i a la resta de personal de l'escola bressol (màxim 1 punt)

3.- Vinculació amb les famílies (màxim 8 punts)

3.1.- Disseny d'un pla de comunicació general amb les famílies i entorn (màxim 5 punts)

Es valorarà tenint en compte els criteris següents:

- Accions comunicatives i objectius (màxim 1 punt)
- Eines i recursos comunicatius (màxim 1 punt)
- Vinculació amb l'entorn (màxim 1 punt)
- Indicadors d'avaluació (màxim 2 punts)

3.2.- Proposta d'atenció a les famílies durant el període de familiarització i acollida dels infants i les famílies de nova incorporació (màxim 3 punts)

La valoració tindrà en compte:

- Organització del període de familiarització: horaris, personal necessari, participació de les famílies (màxim 1 punt)
- Protocol d'acollida dels infants de nova incorporació al llarg del curs (màxim 1 punt)
- Protocol d'acollida a les famílies de nova incorporació al llarg del curs (màxim 1 punt)

4.- Seguiment de la gestió del servei, coordinació i comunicació amb l'ajuntament. Es valoraran els continguts següents: (màxim 5 punts)

- Model de suport i coordinació de l'adjudicatari amb l'equip de l'escola (màxim 2 punts)
- Sistema de coordinació i comunicació amb l'ajuntament (màxim 1 punt)
- Sistema de seguiment del servei amb les famílies i recollida de suggeriments i propostes de millora (màxim 2 punts)

Justificació de l'elecció de criteris avaluable mitjançant un judici de valor:

La gestió d'un centre educatiu és complexa i requereix contemplar múltiples variables que facilitin cercar criteris que permetin valorar la gestió des de diferents visions: la vessant pedagògica, l'àmbit organitzatiu de serveis, espais i materials, la gestió de l'equipament, la prestació d'altres serveis de suport i acompanyament de les famílies, l'adaptació del projecte al territori i la coordinació i control i seguiment de l'adjudicatari amb l'Ajuntament.

L'escola bressol s'emmarca en l'etapa d'educació infantil, per aquest motiu, s'ha de dedicar una especial atenció a l'àmbit pedagògic i la valoració preveu incorporar una sèrie de projectes i plans vinculats amb els principis pedagògics, la metodologia educativa, l'atenció a la diversitat, a la igualtat de gènere i el pla de treball amb les famílies destinats a comprovar que la proposta que realitzin





sigui correcta i adient i, sobretot, que estigui alineada amb el marc municipal que s'estableix en el plec de condicions.

L'àmbit organitzatiu també pren especial rellevància en la gestió d'un centre educatiu i en tots els processos i serveis que s'hi presten com ara l'acollida, els espais i els materials així com la participació de les famílies.

L'organització dels recursos humans amb el control dels processos de selecció, cobriment d'absències, distribució de les dotacions, formació i compromís social de l'adjudicatari és un dels aspectes claus del projecte.

Un dels aspectes que pot aportar elements diferenciadors entre les ofertes serà la proposta de nous serveis.

També destaca les eines i mecanismes que l'adjudicatari proposi per tal de garantir la coordinació, seguiment i control de tots els serveis i tot això alineat amb el marc que marca el plec de condicions.

2. CRITERIS LA PONDERACIÓ DELS QUALS ES AUTOMÀTICA.

PONDERACIÓ MÀXIMA 55 PUNTS

2.1.- Oferta econòmica: preu ofert. Màxim 40 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores, la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 40 \text{ punts} * (\text{preu oferta més baixa} / \text{preu oferta a valorar})$$

2.2.- Es valorarà fins a **5 punts** sobre el total del barem aquelles empreses licitadores que es comprometin a executar el contracte sota criteris de qualitat laboral. A tal efecte es valorarà:

L'increment de les **hores de formació** adreçat a tot l'equip professional què executarà el contracte. Aquesta formació ha de ser complementària a les hores anuals de reciclatge i formació contínua que a cada persona treballadora correspon d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació. Es valoraran les accions formatives en relació directa amb la metodologia del servei per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades. S'atorgarà 1 punt per cada 5 hores de formació anual addicional fins a un màxim de 5 punts en funció de la realització de les accions formatives per a una millor capacitat tècnica.

hores per cada curs	Punts
5	1
6 a 10	2
11 a 15	3
16 a 20	4
21 a 25	5

2.3.- Proposta d'intercanvi d'experiències pedagògiques entre professionals d'altres escoles bressol.

Màxim 2 punts





No: 0 punts

Sí: 2 punts

2.4.- Proposta d'activitats per promoure i dinamitzar la vinculació de les famílies amb el centre.

Màxim 4 punts

1 activitat anual: 1 punt

1 activitat semestral: 2 punts

1 activitat mensual: 4 punts

2.5.- Proposta d'esmorzar saludable amb fruita del temps i variada, entrepans i làctics. **Màxim 4 punts**

No: 0 punts

Sí: 4 punts

***Modificació del contracte:** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 i 290 de la LCSP

***Responsable del contacte:** Anna Mateu Solé

A la data de la signatura electrònica

L'alcaldeessa

Laura Domènech Vallespí

