



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Exp. 2023/006085

Aquest quadre de característiques forma part del Plec Tipus per a la contractació de serveis mitjançant procediment obert simplificat (art. 159 LCSP).

A. Objecte

Descripció:

És objecte del present contracte el servei de desenvolupament del control de qualitat i assistència tècnica per a l'optimització del servei de neteja dels edificis i dependències municipals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat de conformitat amb les previsions detallades al Plec de prescripcions tècniques.

Necessitat i idoneïtat:

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té la competència de realitzar la neteja dels edificis administratius, esportius i d'ensenyament de titularitat municipal a través d'un contracte actualment vigent amb una empresa externa. Per garantir la major eficiència i eficàcia del contracte de neteja d'edificis es fa necessari realitzar un control exhaustiu i un seguiment de les tasques, programació i planificació de l'empresa de neteja d'edificis, a través de personal extern convenientment qualificat, ja que l'ajuntament no disposa de recursos tècnics personals qualificats per realitzar l'escomesa d'aquestes tasques. És per això que es fa necessària la contractació d'una auditora externa que realitzi els treballs de control de qualitat i assistència tècnica per optimitzar els treballs de neteja de les dependències municipals.

Lots: ☐ Sí ☒ No

El contracte no serà dividits en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

B1. Determinació del preu: La determinació del preu és a tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte QUADRIENNAL incloses les possibles modificacions del contracte serà de **64.462,83 €** (SEIXANTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS



SEIXANTA -DOS EUROS AMB VUITANTA-TRES CÈNTIMS D'EURO)

	Gener Desembre 2024	Gener Desembre 2025 (Ampliació Contracte)	Gener Desembre 2026	Gener Desembre 2027
Valor estimat del contracte sense IVA (€)	15.289,26 €	18.595,04 €	15.289,26 €	15.289,26 €
4 anys del servei				

S'ha previst una modificació del contracte de fins al 5,4 % (S/I) de la totalitat del contracte (S/I), distribuït únicament en la segona anualitat del contracte degut a la redacció/assessoria de l'informe de petició i PPT del contracte de neteja d'edificis i dependències municipals.

B3. Pressupost base de licitació:

Import base	61.157,04 €
Tipus de l'IVA	21 %
Import de l'IVA	12.842,98 €
Import total	74.000,02 €

El preu base de licitació per al contracte de serveis del control de qualitat i assistència tècnica per a l'optimització del servei de neteja dels edificis i dependències municipals de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. és de **74.000,02 € IVA inclòs**

Els criteris seguits, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són:

CÀLCUL PRESSUPOST BASE LÍCITACIÓ	% repercussió	IMPORT
Mà d'Obra	100,00%	51.392,47 €
SUBTOTAL COSTOS DIRECTES		51.392,47 €
Costos indirectes	13,00%	6.681,02 €
Benefici Industrial	6,00%	3.083,55 €
SUBTOTAL COSTOS INDIRECTES		9.764,57 €
TOTAL BASE IMPOSABLE		61.157,04 €
IVA	21,00%	12.842,98 €
TOTAL QUADRIENNIAL AMB IVA		74.000,02 €



C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
43 9209 22706 ESPAI PÚBLIC-EUM-TREBALLS REALITZ. PER ALTRES EMPRESSES	74.000,02 €

☐ Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, número : RC-XX

C2. Expedient d'abast plurianual:

☒ Sí ☐ No

Distribució de les anualitats: (any / import)

ANUALITAT	APLICACIÓ	2024 (1 Gener al 31 Desembre)	2025 (1 Gener al 31 Desembre)	2026 (1 Gener al 31 Desembre)	2027 (1 Gener al 31 Desembre)
IMPORT S/I	43 9209 22706	15.289,26 €	15.289,26 €	15.289,26 €	15.289,26 €
IMPORT IVA INCLÒS	43 9209 22706	18.500,00 €	18.500,00 €	18.500,00 €	18.500,00 €

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2.

C3. Tramitació anticipada: ☒ Sí ☐ No

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

D. Termini de durada del contracte



El termini d'execució del contracte serà de **48 mesos** a comptar des del dia 01/01/2024, o a partir de la data que consti en el contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrroques i termini:

☐ Sí ☒ No

Termini de la pròrroga:

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'aconteixements imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prenre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat (art. 159 LCSP)

D'acord amb l'article 159 i la disposició transitòria tercera de la Llei de Contractes del Sector Públic, per participar en el procediment de licitació obert simplificat les empreses han d'estar inscrites en el Registre Electrònic



d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLEC) o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La no inscripció comporta l'exclusió en la licitació.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica: La solvència econòmica i financera, s'haurà d'acreditar amb aquests dos mitjans (obligatòriament tots dos):

- a) **Volum anual de negocis**, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte (22.933,89€)

Forma d'acreditació: s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) **Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil:**

S'haurà de contractar i presentar el rebut de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 100.000 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció u omissió es puguin causar en les persones i béns.

Solvència Tècnica: s'acreditarà amb aquests dos mitjans obligatòriament:

- 1) Mitjançant una **relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte (10.702,48€)

Forma d'acreditació: mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan



competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

2) Les empreses a més aportaran la documentació corresponent d'estar en possessió dels següents certificats:

- Certificació de Gestió de la Qualitat UNE-EN ISO 9001 o equivalent
- Certificació de qualitat ambiental UNE-EN ISO 14001 o equivalent
- Certificació referent a la implantació d'un sistema de prevenció de riscos laborals sota la norma OHSAS 18001, ISO 45001 o equivalent.

G2. Classificació empresarial: No és obligatòria.

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA(*)

** La categoria serà la _ segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i la _ segons el Reial Decret Legislatiu 1098/2001 de 12 d'octubre.*

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Les empreses licitadores presentaran un llistat dels recursos personals disponibles per a la correcta execució del contracte amb els diferents perfils professionals adscrits a l'execució del mateix segons les necessitats mínimes establertes al PPT. S'especificaran les dades que es demanen a continuació:

- Llistat de recursos personals que destinarà l'empresa per a l'execució del contracte. S'identificaran els càrrecs del recursos personals i la seva titulació, la qual ha de ser adient a l'escomesa de tasques objecte del contracte.
- Llistat de recursos materials que es destinaran per a la correcta execució del contracte.



- Mitjans de desplaçament
- Material tècnic per realitzar mostreig, control de qualitat
- Material tècnic/informàtic per registrar dades
- Altre material que es consideri de rellevant importància per el correcte desenvolupament del contracte.

El personal mínim adscrit per a la correcta execució del contracte vindrà especificat al del PPT.

Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial als efectes d'establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició en la relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per cadascun d'ells. Hi ha criteris sotmesos a judici de valor i criteris de valoració automàtica.

La documentació que conté el sobre 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió directe de la licitació.

Acreditades la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, les proposicions de les empreses seran estudiades, valorades i ponderades, utilitzant els següents criteris de valoració:

CRITERI	TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
1.Oferta econòmica	Valoració automàtica	Fins a 60 punts
2.Realització de Plaques Rodac de cultiu per comprovar la desinfecció	Valoració automàtica	Fins a 10 punts
3.Pla d'Igualtat	Valoració automàtica	Fins a 5 punts
4.Proposició d'una planificació trimestral del control de qualitat de les tasques d'execució de contracte en la inspecció dels centres	Valoració sotmesa a judici de valor	Fins a 25 punts
Fins a 100 punts		



Criteris avaluables de forma automàtica (75%)

	Criteri	Puntuació
1	Oferta econòmica	60
2	Realització de Plaques Rodac de cultiu per comprovar la desinfecció (Millores Tècnica)	10
3	Pla d'Igualtat (Millores Socials)	5
	TOTAL	75

1. Oferta Econòmica (fins a 60 punts)

Les propostes es valoraran tenint en compte el següent criteri:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi el preu més avantatjós en relació qualitat-preu per a la prestació del servei de desenvolupament del control de qualitat i assistència tècnica per a l'optimització del servei de neteja dels edificis i dependències municipals. La resta d'empreses rebran la puntuació de forma proporcional segons l'aplicació de la fórmula establerta.

La puntuació s'assignarà tenint en compte la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \cdot \left(\frac{IL - \frac{1}{2} O_m}{IL - O_m} \right) \right)$$

S'escull aquest sistema/fórmula de puntuació per al criteri d'oferta econòmica degut a que la major càrrega de valoració de les propostes es troba en la valoració econòmica.

2. Realització de Plaques Rodac de cultiu per comprovar la desinfecció (10 punts)

Plaques Rodac de cultiu per comprovar la desinfecció	Puntuació
SI	10
NO	0



S'assignaran 10 punts a l'oferta de l'empresa que realitzi sense càrrec per l'ajuntament el mostreig de 3 plaques Rodac de cultiu per garantir la correcta desinfecció en zones sensibles o en aquelles problemàtiques que es determinin a elecció dels tècnics municipals per garantir una correcta desinfecció en l'execució dels treballs de l'empresa netejadora. Es determinarà amb aquest mostreig la presència de contaminació per microorganismes i/o fongs als centres o les superfícies que determini l'ajuntament.

S'assignaran 0 punts a les empreses que no certifiquin la realització d'aquests mostreig mitjançant Plaques Rodac.

3. Disposició d'un Pla d'Igualtat.(fins a 5 punts)

Els plans d'igualtat de les empreses i organitzacions són un conjunt ordenat de mesures, adoptades després de fer una diagnosi de situació, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i per eliminar la discriminació per raó de sexe.

Els plans d'igualtat fixen els objectius que es volen assolir, les estratègies que s'han d'adoptar i les accions concretes per aconseguir-los, així com sistemes eficaços de seguiment i avaluació dels objectius proposats.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que disposi d'un Pla d'Igualtat.

La puntuació s'establirà segons el binomi SI/NO

L'empresa disposa d'un Pla d'Igualtat	Puntuació
SI	5
NO	0

Al tractar-se d'un contracte de serveis es veu adient i adequat incorporar aquest criteri d'adjudicació per garantir que les empreses defensen les polítiques d'igualtat entre els seus treballadors.

Criteris avaluables de forma discrecional (25%)

Núm	Descripció	Puntuació Max.
1	Proposició d'una planificació trimestral del control de qualitat de les tasques d'execució de contracte en la inspecció dels centres	25 punts

TOTAL: 25 punts

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006085
Codi Segur de Verificació: 90a37dee-1877-4c0a-ae12-c4bc092290f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2596471 Data d'impressió: 04/12/2023 10:40:22 Pàgina 10 de 19		
SIGNATURES 1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 31/10/2023 07:22		



S'assignaran 25 punts a l'oferta que proposi el model de planificació més adequada de les tasques a executar en els treballs de control de la qualitat del servei de neteja d'edificis i l'assistència tècnica del mateix. Les empreses hauran de presentar un model d'inspecció de control de qualitat trimestral on s'ha de fer constar la planificació de l'execució del servei, criteris, etc. En el model s'ha de fer constar com a mínim :

- Definició de metodologies
- Definició i identificació de tasques
- Dies efectius d'inspecció i control
- Criteris de control de qualitat
- Indicadors que s'utilitzaran i els barems de control
- Exemple de ruta d'itinerari d'inspecció dels centres
- Exemple tipus de formulari d'informe de qualitat trimestral amb una hipòtesis de puntuacions establertes.
- Altres consideracions objectes de les tasques contractades que siguin d'especial interès per al desenvolupament del contracte.

Els ítems de valoració que es tindran en compte seran els següents:

- Proposta metodològica en l'execució de les inspeccions. Identificació i definició de les tasques a executar. (5 punts)
- Estructuració i organització de l'informe trimestral. Correcta gestió de les dades. (5 Punts)
- Rendiment efectiu per realitzar el correcte control del centres a inspeccionar (4 punts)
- Quantificació correcte dels criteris i indicadors del control de qualitat (4 Punts)
- Lògica dels itineraris i centres a inspeccionar (3 Punts)
- Implementació d'altres informacions i gestió de dades complementàries relacionades amb l'objecte del contracte (3 punts)
- Equips electrònics i sistemes d'informació proposats per efectuar els controls del nivell de compliment del servei. Definició dels equips.(1 punts)

La resta d'empreses es valoraran de forma proporcional.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

a) Quan només s'estableixi el preu com a únic criteri d'adjudicació:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de



licitació.

b) Quan hi hagi varis criteris d'adjudicació:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

**J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:**

☒ Sí ☐ No

1. Per poder ser adjudicatari del present concurs és imprescindible que es garanteixi la no existència de conflictes d'interessos amb els prestataris dels serveis controlats. Per tant, no podran presentar-se a la present licitació:

- Qualsevol empresa que presti alguns dels serveis a controlar, és a dir, neteja d'edificis, locals i/o exteriors, o be que pertanyi a un grup d'empreses que presti aquest tipus de servei.
- Enginyeries, consultores o empreses d'assistència tècnica que pertanyin a grups empresarials multiservei que prestin alguns dels serveis de neteja d'edificis, locals i/o exteriors.
- Enginyeries, consultores o empreses d'assistència tècnica que realitzin treballs i facturin serveis d'assessorament, assistència tècnica, formació i uns altres similars a empreses de serveis generals o grups multiservei que prestin alguns dels serveis generals a controlar.

El licitador haurà de presentar una declaració responsable segons model normalitzat, en la qual garanteixi que compleix amb aquest requisit de contractació.

2. L'empresa adjudicatària presentarà un Pla de treball de les inspeccions de control de qualitat i auditories als equipaments municipals. En el Pla de treball hi constarà la programació, metodologia i forma de realització de les tasques per portar a terme l'objecte del contracte tal com s'especifica al PPT.

Per altra banda, a l'inici del contracte, tal com s'estableix al PPT, l'empresa entregará el corresponent Pla d'Avaluació de Riscos de les tasques objectes de contracte.

K. Garantia provisional:

Per a aquesta contractació, no s'exigirà garantia provisional.

L. Garantia definitiva:

☒ Sí ☐ No

L'import de la garantia definitiva serà del 5% de l'import d'adjudicació del contracte (IVA exclòs)



Formes en les que es podrà constituir la garantia definitiva:

Mitjançant transferència bancària a un dels comptes de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Els números de compte seran proporcionats als licitadors a l'hora de demanar-los l'ingrés de la garantia.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de depositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant retenció sobre el preu. En cas que el licitador opti per aquesta possibilitat, la retenció serà practicada sobre l'import de la primera factura o, si no fos suficient amb la primera factura, es faria la retenció en les factures següents fins a retenir l'import total de la garantia. Per això, serà necessari que l'adjudicatari sol·liciti la retenció en el preu mitjançant la presentació de l' Annex 4 d'aquest plec en el moment equivalent al de la constitució de la garantia definitiva determinat a l'apartat 15.2 d'aquest plec.	☐ Sí ☒ No

M. Condicions especials d'execució

Clàusules ètiques

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o licitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCo de=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150

De caràcter social

L'empresa haurà de programar i realitzar una formació obligatòria per al treballador que realitzi les inspeccions de control de qualitat objecte del contracte.

- La formació tindrà una durada mínima de 60 hores i el contingut del curs estarà vinculat directament a l'objecte del contracte.
- L'empresa haurà de realitzar la formació del seu treballador abans de l'extinció i finalització del contracte.
- Es garantirà l'assistència, aprofitament i assoliment del curs mitjançant la presentació a l'Ajuntament del corresponent certificat nominatiu d'haver assistit del curs.

La inclusió d'aquesta clàusula garanteix que les empreses assegurin la



formació constant del seu personal afavorint la qualificació i la promoció i carrera professional dins les seves organitzacions.

Aquestes obligacions tenen el caràcter de condició especial en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

N. Modificació del contracte prevista:

☒ Sí ☐ No

El contracte podrà modificar-se durant la seva vigència fins a un import de 3.305,79 € (S/I), el que suposa un 5,4 % de l'import base (S/I) de licitació del contracte.

Aquesta modificació s'articularà únicament en la segona anualitat del contracte i no suposarà un augment en la consignació econòmica de la resta d'anualitats.

Podrà modificar-se per referència a les següents circumstàncies:

- a) Assessorament tècnic i redacció dels informes tècnics necessaris per a la preparació del contracte de neteja dels edificis i dependències municipals. S'inclourà la redacció dels documents tipus/reglats del Departament de Contractació per a la petició de contractes així com la redacció del PPT de l'esmentat contracte. S'inclourà els estudis de viabilitats de costos i tots aquells necessaris per a la correcta i òptima impulsó de la corresponent licitació.

El procediment a seguir serà:

- 1) informe proposta del/de responsable del contracte en un termini màxim de 5 dies
- 2) informe de secretaria en un termini màxim de 5 dies
- 3) fiscalització en un termini màxim de 5 dies i
- 4) acord de l'òrgan pertinent en un termini màxim de 5 dies.
- 5) formalització
- 6) publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa,

Aquesta modificació en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte

O. Cessió del contracte:

☒ Sí ☐ No

**P. Subcontractació:**☒ Sí ☐ No

Es preveu per incompliments en la subcontractació, superant el límit permès:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes.

Q. Revisió de preus:

No es preveu la revisió de preus

R. Termini de garantia:☐ Sí ☒ No

Al tractar-se d'un contracte de serveis no s'estableix termini de garantia

S. Contingut de la factura:

Dades que hauran de constar en el factura:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat

Número d'expedient: **2023/006085**

Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA són el mateix: L01081477

En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.

T. Programa de treball:☐ Sí ☒ No



U. Responsable del contracte:

Nom i cognoms: Miquel Carreño Delgado
Càrrec: Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat

V. Mesa de contractació i comitè d'experts:

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

- Presidència:
 - Titular: Jordi Parent i Beltran, Alcalde
 - Suplent: Marc Serradó Mestres, 1er tinent d'Alcalde
- Vocals:
 - 1) Vicenç Tur Martí, secretari/Jose Luís García, suplent
 - 2) Lidia Ruiz Ordóñez, interventora/M .Carme Gil Cabezas, Cap d'àrea d'Hisenda, suplent
 - 3) Raül Asensio González , Regidor d'Espai Públic i Equipaments.
 - 4) Miquel Carreño, Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat
- Secretari/a:
 - Titular: Esther Mateo Sandoval, cap del Departament de Contractació i Patrimoni.
 - Suplent: M. Teresa Motlló Vallès, Administrativa del Departament de Contractació

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretaria de la Mesa la Sra. Esther Mateo Sandoval, Cap de Contractació, i a José Luis Garcia Medina com a secretari i/o vocal suplent per ser funcionari interí llicenciat en dret i així poder realitzar assessorament jurídicoadministratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments.

W. Penalitats per demora en l'execució

☒ Sí ☐ No

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, es podran imposar les següents penalitats:

- Endarreriments o aturada dels treballs objecte del contracte per causes d'organització/planificació de l'empresa adjudicatària sense justificació o per déficit de recursos personals o materials
- Import: per cada 24 hores de retard 500,00 € de penalitat

SIGNATURES

1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 31/10/2023 07:22



- Motivació: la no realització del servei pot produir problemes de salubritat en la qualitat d'aigua de les piscines així com els problemes en els mecanismes dels sistemes de depuració, sistemes d'evacuació, etc.

X. Altres penalitats:

☒ Sí ☐ No

En cas d'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari descrites en el present plec, es procedirà a la imposició de penalitzacions coercitives amb un import variable, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

- Endarreriment en l'entrega d'informes de presentació obligatòria (Informes mensuals, trimestrals i anuals), Pla de Treball i Pla de Seguretat segons especificacions del PPT
 - Import: 100,00 € per cada dia laborable.
 - Motivació: la no entrega implica la demora del servei i no poder planificar les inspeccions i control de qualitat amb temps i forma correcte per evitar afectacions. La no entrega dels informes implica no poder registrar de forma correcta les dades referents a l'avaluació del control de qualitat i no poder comprovar els treballs executats correctament per l'empresa de neteja. Tanmateix produeix demora en l'avaluació de qualitat depenent de la facturació variable del servei de neteja que té encomanada l'empresa adjudicatària per la neteja dels edificis municipals.
- No disposar del personal/material/maquinària segons la oferta de l'empresa per realitzar convenientment els treballs de control de qualitat, inspecció dels treballs de neteja de les dependències i edificis municipals objecte de contracte segons la programació establerta.
 - Import: per cada dia de demora en disposar del material/maquinària i personal establert per contracte 50€ operari/dia i 50 € maquinària/dia
 - Motivació: La no presència del personal comporta endarreriment en la planificació, execució i gestió de tasques així com incompliment en les obligacions contractuals de l'adjudicatari. Tanmateix la falta de material i maquinària provoca ineficiència i ineficàcia del personal tècnic del control de qualitat en el desenvolupament de les tasques ordinàries programades.

La imposició de penalitats serà compatible amb la imposició de les corresponents sancions. Les penalitats no poden superar el 10% de l'import del contracte ni totes juntes ser superiors al 50% de l'import del contracte.

Y. Infraccions i sancions:



☒ Sí ☐ No

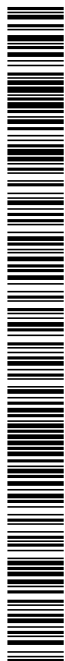
Les infraccions del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest Plec, i s'imposen prèvia incoació del corresponent expedient sancionador.

Es considera falta sancionadora tota acció o omissió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en aquest Plec. La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en l'execució del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

- Incompliments molt Greus (Sanció de fins a 3000€ o com a màxim el 10 % de l'import d'adjudicació)
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs d'inspeccions i control de qualitat per a la optimització del contracte de servei de neteja d'edificis que suposi un risc molt greu i pugui afectar de forma imminent la integritat de bens i persones, ja sigui dels propis treballadors o a tercers.
 - Comportaments de conducta negligents molt greus que puguin afectar a terceres persones.
 - Incompliments durant la durada del contracte en les obligacions amb l'Institut Nacional de Seguretat Social que dona cobertura als treballadors contractats per l'empresa o la responsabilitat derivada en subcontractacions a tercers.
 - Aturada dels treballs d'inspecció i control de qualitat sense avís previ i cap causa justificada per un període de més de 72 h un cop planificats i iniciats.
 - Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.
- Incompliments greus (Sanció de fins a 1500€ o com a màxim el 10 % de l'import d'adjudicació)
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs d'inspeccions i control de qualitat per a la optimització del contracte de servei de neteja d'edificis que suposi un risc greu i pugui afectar la integritat de bens i persones, ja sigui dels propis treballadors o a tercers, però no suposi un risc imminent.
 - Fer cas omís de directrius directes relacionades amb l'àmbit objecte del contracte dels tècnics municipals responsables del contracte, o la persona delegada a aquest efecte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals	REFERÈNCIA 2023/006085
Codi Segur de Verificació: 90a37dee-1877-4c0a-ae12-c4bc092290f1 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2023_2596471 Data d'impressió: 04/12/2023 10:40:22 Pàgina 19 de 19		
SIGNATURES 1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 31/10/2023 07:22		



- Endarreriments o aturada dels treballs de manteniment de fins a 48 h per causes d'organització/planificació de l'adjudicatari sense justificació.
 - Endarreriments o aturada dels treballs de manteniment de fins a 48 h per déficit de recursos personals o materials.
 - Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.
- Incompliments lleus (Sanció de fins a 500€ o com a màxim el 10 % de l'import d'adjudicació)
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs d'inspeccions i control de qualitat per a la optimització del contracte de servei de neteja que pugui suposar un risc lleu per a bens i persones.
 - Conductes inapropiades de treballadors que puguin afectar a tercers i afecti la imatge i qualitat del treball.
 - Utilització d'eines poc apropiades que suposin un déficit en la qualitat dels treballs d'inspecció i control de qualitat
 - Endarreriments/aturada dels treballs de fins a 24 h sense causes justificades.
 - No utilitzar les eines/materials exigits a l'adjudicatari per realitzar les tasques d'inspecció i control de qualitat.
 - Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.

Aquestes sancions seran aplicades amb independència de rescabalar els perjudicis poguts ocasionar a conseqüència dels esmentats incompliments.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT