



**Ajuntament
d'Amposta**

2023-025-SE

**CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS
PREVENTIUS SANITARIS
D'AMBULÀNCIES A LA CIUTAT
D'AMPOSTA**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN
DE REGIR EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**



ÍNDEX

1. Objecte del contracte.....	2
2. Contingut del servei	3
2.1. Transport sanitari.....	3
3. Prestació del servei	3
4. Organització i desenvolupament del servei	5
5. Estimació anual d'hores per tipologia de servei.....	7
6. Durada del contracte	8
7. Assegurança i pòlissa de responsabilitat civil.....	8
8. Obligacions en matèria de personal i dels vehicles adscrits	8
9. Formació del personal.....	10
10. Personal d'interlocució	10
11. Condicions de facturació	11

1. Objecte del contracte

És necessari procedir a la contractació del servei de preventius d'ambulàncies per possibles incidències en activitats culturals, festives, socials i esportives, promogudes per l'Ajuntament d'Amposta o en les quals hi col·labori, que puguin generar riscos per a la salut de les persones als efectes de donar compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf j) de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de règim local (LRBRL), que fa referència a la protecció de la salubritat pública i atès que les ambulàncies faran servei a varis departaments de l'Ajuntament.

La necessitat que es pretén satisfer és la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

L'Ajuntament d'Amposta no disposa dels mitjans personals ni materials necessaris per tal d'executar-los directament, tal i com s'ha posat de manifest al corresponent informe que consta a l'expedient.

Els serveis objecte del contracte inclouran necessàriament la permanència dels serveis sanitaris preventius durant tot l'esdeveniment pel qual se l'ha contractat, i si procedeix, les possibles intervencions del personal sanitari, així com els possibles trasllats al centre sanitari corresponent.

La naturalesa del contracte no permet la divisió en lots, ja que la realització per separat de l'objecte del contracte en dificultaria l'execució des d'un punt de vista tècnic.



2. Contingut del servei

El servei preventiu sanitari contractat consistirà en la primera atenció sanitària, l'assistència sanitària immediata (ASI), i la valoració de l'afectat i, en cas que sigui necessari, el trasllat del/la pacient des del lloc de l'incident fins al centre hospitalari que resulti més adient segons la patologia.

2.1. Transport sanitari

Totes les ambulàncies hauran de reunir els requisits, les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal mínim que preveu el RD 836/2012 de 25 de maig.

SVB: Destinada a proporcionar **suport vital bàsic (SVB)** i atenció sanitària inicial. Consisteix, com a mínim, en una ambulància convencional i dues persones tècniques d'emergències sanitàries (TES), o les que estableixi la normativa vigent en cada moment.

SVI: Destinada a proporcionar **suport vital intermedi (SVI)** estarà prestat, com a mínim, amb una UCI mòbil i una persona graduada en infermeria o les que estableixi la normativa vigent en cada moment.

SVA: Destinada a proporcionar **suport vital avançat (SVA)**. Consisteix, com a mínim, en una UCI mòbil, una persona titulada en medicina, una persona graduada en infermeria i una persona tècnica, o les que estableixi la normativa vigent en cada moment.

3. Prestació del servei

Les sol·licituds de cada servei les farà el departament responsable de l'activitat a l'empresa adjudicatària, amb una antelació mínima de 5 dies naturals.

A les sol·licituds s'haurà d'indicar l'acte a cobrir, lloc, la data i l'horari, el nombre d'hores del servei, el lloc d'ubicació de l'ambulància, el recorregut (si n'hi ha), el nom de la persona responsable de l'acte i el seu telèfon del contacte.

Durant el desenvolupament de l'activitat, el servei no podrà quedar desatès en cap moment.

Els serveis sol·licitats, sol·licitats, gairebé en la seva totalitat, s'hauran de prestar en caps de setmana i dies festius, i en determinades activitats, seran, també nocturns. El preu haurà de tenir en compte aquesta casuística i no suposarà cap increment en el preu d'adjudicació del contracte.



Hi poden haver canvis o suspensions per incidències, inclemències meteorològiques o per la mateixa organització de l'activitat. En cas de suspensió d'activitats que comportin anul·lació del servei, si l'Ajuntament ho comunica a l'adjudicatari amb una antelació mínima de 24 hores a l'hora de la prestació del servei del contracte, no hi haurà dret a facturar el servei anul·lat. En cas contrari, se satisfarà l'acordat. Els serveis tècnics municipals vetllaran perquè la comunicació es faci per escrit a l'adreça de correu electrònic facilitada pel contractista, tot i que en cas d'urgència es podrà realitzar per telèfon.

L'empresa adjudicatària donaran compliment a tots els requisits que recull la normativa vigent en matèria d'assistència i transport sanitari i al conjunt de formalitats i requisits que puguin exigir les administracions públiques competents segons el cas. Sense caràcter exhaustiu:

- a) El Reial Decret 836/2012, de 25 de maig, pel que s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera o altra que modifiqui o substitueixi.
- b) El Reial Decret 22/2014, de 17 de maig, pel qual es modifica parcialment el R.D 836/2012, de 25 de maig, pel que s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera.
- c) El Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitat i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures en el seu Annex III Mitjans d'autoprotecció mínims, apartat 2. Mitjans sanitaris.

En cas que la normativa aplicable pateixi modificacions durant el termini de vigència del present contracte, les empreses que l'hagin formalitzat resten obligades a adequar els seus serveis a la legislació vigent en cada moment.

L'equipament mínim exigible s'haurà de complementar amb el següent material, segons el cas:

Tipologia d'acte	Material complementari
Activitats de pirotècnia	Material per cures oculars, cremades i erosions.
Curses o activitats en entorn forestal	Tractament tòpic per lesions musculars. Material de cures per cremades i erosions. Material per cures oculars.
Activitats esportives en general	Tractament tòpic per lesions musculars. Material de cures per cremades i erosions.
Qualsevol acte en el que es disposi d'un SVA amb metge/essa	Material de sutura.
Qualsevol acte en el que es disposi d'un SVA amb infermer/a i/o metge/essa	Analgesia via oral.



L'empresa adjudicatària del contracte haurà d'atendre els imprevistos que s'esdevinguin en el desenvolupament dels actes, a fi de garantir la seguretat dels assistents. Sempre hauran de dur-se a terme totes les accions necessàries per assegurar el transcurs de l'activitat sense entrebancs, tot i que això suposi una desviació respecte dels horaris previstos inicialment.

En tots els serveis, tant l'empresa adjudicatària com l'Ajuntament designaran una persona responsable in situ, que seran les responsables de comunicar-se les eventualitats i prendre les decisions que escaiguin.

Un cop iniciada la prestació del servei, els serveis tècnics municipals responsables de l'activitat podran sol·licitar in situ modificacions dels serveis contractats si consideren que són necessàries per garantir la seguretat de les persones; aquestes hauran d'assumir-se obligatòriament per part de l'empresa responsable del servei preventiu. Si es produeix un increment de la facturació respecte de la previsió inicial, es calcularà aplicant les tarifes de la oferta.

L'empresa adjudicatària resta obligada a assistir a les reunions de coordinació/avaluació que es convoquin des dels serveis tècnics municipals.

L'incompliment de les obligacions contractuals i legals a què estan subjectes l'empresa adjudicatària no implicarà cap responsabilitat subsidiària per a l'Ajuntament d'Amposta.

4. Organització i desenvolupament del servei

Per tal de garantir la comunicació, l'empresa adjudicatària posarà a disposició als Serveis municipals una adreça de correu electrònic i un número de telèfon. El contractista té l'obligació d'atendre les comunicacions tots els dies feiners en horari de 9h a 13h i de 16h a 18h.

L'empresa adjudicatària rebrà la sol·licitud del servei directament de la persona responsable d'aquest servei dins de l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 5 dies.

L'empresa adjudicatària haurà d'atendre peticions formulades d'urgència amb una antelació de 48 hores respecte l'hora d'inici de l'acte a cobrir, tot i que els serveis tècnics municipals procuraran cursar les seves peticions amb la màxima antelació possible.

A les peticions s'haurà d'indicar, com a mínim les dades següents:

- Descripció de l'acte a cobrir i detall de les tasques a realitzar.
- Data
- Horari



- Tipus de dispositiu sanitari.
- Nombre d'hores de servei.
- Ubicació de l'ambulància.
- Recorregut (si n'hi ha).
- Nom de la persona responsable de l'acte i el telèfon de contacte.
- Així com qualsevol altra dada que es consideri rellevant per la bona execució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà d'enviar la seva conformitat dels serveis sol·licitats el més ràpid possible, mai en un termini superior a 24 hores. Aquesta resposta s'haurà d'enviar per correu electrònic tant al servei municipal que hagi demanat el servei com a la persona encarregada del seguiment del contracte, i inclourà les dades del/la responsable del servei preventiu (nom i cognoms i telèfon mòbil).

El servei preventiu s'haurà de prestar sempre en la data i els horaris sol·licitats, sense retards, inclosos festius, caps de setmana i horari nocturn. Cap d'aquesta casuística podrà motivar un increment de preus ofertats. Caldrà que l'ambulància estigui present 10 minuts abans de l'inici previst de l'activitat i fins que aquesta finalitzi.

Durant el desenvolupament de l'activitat, el servei no podrà quedar desatès en cap moment. És responsabilitat de l'empresa adjudicatària garantir una prestació òptima i ininterrompuda del servei contractat d'acord amb els requeriments dels Serveis Municipals.

L'absentisme s'haurà de cobrir de manera immediata i anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

El personal de l'empresa adjudicatària dispensarà en tot moment, un tracte respectuós i professional amb els i les ciutadanes com al personal municipal i organitzador.

L'empresa adjudicatària resta obligada a substituir aquells treballador/es que, a parer dels serveis tècnics municipals, no tinguin els coneixements necessaris per desenvolupar el servei, o no hagin mostrat una aptitud adequada durant el desenvolupament de l'acte.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de tots els danys que les seves actuacions produeixin a les instal·lacions i als béns municipals, i hauran d'assumir les indemnitzacions que corresponguin. També hauran d'assumir les responsabilitats que es derivin de les seves actuacions davant de tercers.



5. Estimació anual d'hores per tipologia de servei

La previsió d'hores anual és merament orientativa i, per tant, no suposa cap obligació de contractació per a l'Ajuntament d'Amposta. Tampoc assegura a l'empresa adjudicatària cap nombre mínim d'hores de contracte. Els serveis sol·licitats es faran en funció de les necessitats reals dels diferents serveis municipals.

L'estimació anual d'hores per tipologia de servei és la que segueix:

DATA	SERVEI MUNICIPAL	ESDEVENIMENT/ACTIVITAT	TIPUS DE SERVEI
GENER	FESTES	CAVALGADA DE REIS	SVB
GENER	FESTES	TRES TOMBS SANT ANTONI	SVB
FEBRER	TURISME	FESTA DE L'ARRÒS I LA CARXOFA	SVB
FEBRER	FESTES	RUA DE CARNESTOLTES	SVB
MAIG	ESPORTS	MARXA CICLISTA	SVB
MAIG	FESTES	FOOD TRUCKS	SVB
MAIG	CULTURA	FESTA MERCAT A LA PLAÇA	SVB
JUNY	ESPORTS	TRIATLÓ	SVB
JUNY	ESPORTS	DIADA D'ESPORT AL CARRER	SVB
JULIOL	ESPORTS	CAMPIONAT MOTONÀUTICA	SVA
JULIOL	BOUS	FESTES DEL BARRI DEL GRAU (AMPOSTA)	SVI
AGOST	FESTES	FESTES MAJORS AMPOSTA (CONCERTS I ACTES FESTIUS)	SVB
AGOST	BOUS	FESTES MAJORS AMPOSTA (BOUS)	SVI
AGOST	BOUS	FESTES MAJORS POBLE NOU (BOUS)	SVI
OCTUBRE	SERVEIS SOCIALS	BERENAR GERMANOR JUBILATS 1	SVB
OCTUBRE	SERVEIS SOCIALS	BERENAR GERMANOR JUBILATS 2	SVB
DESEMBRE	TURISME	FESTA DE MOSTRES	SVB
DESEMBRE	ESPORTS	SANT SILVESTRE	SVB

Cal tenir en compte que es poden afegir actes no inclosos o excloure'n d'inclosos en la relació anterior. Igualment, les dates son orientatives, podent celebrar algun acte en unes altres dates.



Hi poden haver canvis en la normativa o inclús en la dinàmica d'alguna activitat, algun servei SVB podria canviar a SVI i al contrari, també poden haver canvis o suspensions per inclemències meteorològiques o per la mateixa organització de l'activitat.

El nombre d'hores anuals del servei distribuïdes en cadascuna de les 3 tipologies, calculades d'acord amb els serveis prestats en anys anteriors i a sols efectes informatius és de:

- Suport vital bàsic (SVB): 160 hores.
- Suport vital intermedi (SVI): 110 hores.
- Suport vital avançat (SVA): 8 hores.

6. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 2 anys des de l'1 de gener del 2024 o des de la data de formalització del contracte, en cas que aquesta fos en una data posterior fins al 31 de desembre 2025.

Aquest contracte es podrà prorrogar per un període anual més. En conseqüència la durada màxima possible del present contracte és de 3 anys.

En cas de pròrroga caldrà comunicar-la al contractista i serà obligatòria per a l'empresari sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

7. Assegurança i pòlissa de responsabilitat civil

L'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol incidència durant la prestació del servei. Capital mínim de cada risc:

- Capital assegurat per sinistre: 600.000€
- Capital assegurat per víctima: 300.000€

8. Obligacions en matèria de personal i dels vehicles adscrits

Abans de la formalització del contracte, les empreses licitadores hauran d'acreditar que disposen dels efectius per donar compliment als serveis previstos i que tot el personal adscrit al servei disposa de la formació i la titulació específica requerida. En qualsevol cas, aquest personal haurà de tenir obligatòriament formació acreditable en SVB+DEA.

La dotació mínima i la formació del personal donaran compliment al que s'estableix al RD 836/2012, de 25 de maig.



El personal adscrit al servei dependrà laboralment de l'empresa prestadora del servei, la qual tindrà en exclusiva totes les obligacions laborals respecte a les persones que hagi contractat.

L'Ajuntament d'Amposta restarà aliè a aquesta relació. Les finalitzacions de la vigència del contracte en cap cas suposarà que el personal de l'empresa prestadora dels serveis passi a formar part de l'Ajuntament d'Amposta.

Tot el personal treballador adscrit a la prestació del servei, haurà d'anar correctament uniformat per ser fàcilment identificats, i portar una identificació personal.

El personal de transport sanitari haurà de tenir el permís de conduir tipus B (o antic BTP vigent) i la formació professional de Tècnic en Emergències Sanitàries (TES) o equivalent. Així mateix, haurà de complir amb tot allò que disposi la legislació vigent en relació a la seva competència.

L'empresa que formalitzi el contracte, garantirà la formació continua del personal adscrit a servei, sobretot pel que fa a l'adequació de coneixements i tècniques necessàries per a la funció a desenvolupar.

Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, que farà també d'interlocutor amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas, la realització de es activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.

Comunicar a la responsable del contracte i a l'Àrea de serveis a les persones, per escrit i en el termini de 24 hores qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei a prestar.

Mantenir els vehicles, equips i material en perfecte estat higienicosanitari de manteniment i neteja.



L'empresa adjudicatària tindrà disponibilitat d'un mínim de 4 ambulàncies de SVB, 2 ambulàncies de SVI i 1 ambulància de SVA (incloent el personal corresponent i la disponibilitat de metge/essa en l'ambulància SVA), ja sigui en títol de propietat, arrendament financer o qualsevol altra modalitat admesa que garanteixi la plena disponibilitat del vehicle per al compliment del contracte.

Abans de la formalització del contracte, les empreses licitadores hauran d'acreditar que tots els vehicles de transport sanitari requerits en aquest PPTP disposen de les corresponents homologacions i estan al corrent de les inspeccions tècniques reglamentàries.

Cal identificació exterior que permeti distingir clarament que es tracta d'una ambulància i la senyalització lluminosa i acústica de preferència de pas ajustada al que disposa la reglamentació vigent.

Les ambulàncies assistencials han de tenir, a més, dispositius de transmissió de dades i localització GPS amb el seu centre de coordinació d'urgències (CCU).

9. Formació del personal

La formació prèvia i durant l'execució del contracte, si per normativa fos necessària, dels professionals que prestin el servei serà a càrrec del contractista adjudicatari.

El personal que el contractista adjudicatari destini a aquest contracte haurà de tenir la titulació, la formació i l'experiència exigida, que en tot cas haurà de ser l'adequada a les tasques que han de desenvolupar en l'execució del contracte.

10. Personal d'interlocució

El contractista adjudicatari designarà per a l'execució del present contracte una persona que actuarà com interlocutor directe amb l'Ajuntament que resoldrà les qüestions relacionades que esdevinguin durant la prestació del contracte. Serà l'interlocutor habitual amb l'Ajuntament, coneixerà les obligacions del contracte i tindrà capacitat de decisió suficient per exercir la seva representació en aquest àmbit. Comunicarà, al responsable municipal del contracte, un correu electrònic i un telèfon mòbil de contacte.



L'empresa contractista ha de prestar, sense dret de pagament suplementari, els serveis que es considerin necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del contracte, com és l'assistència a reunions de treball o informatives.

11. Condicions de facturació

El temps de preparació del dispositiu no es facturarà. Tampoc el temps del recorregut des de la base de l'empresa al lloc de prestació del servei. A efectes del còmput d'hores de servei, es considerarà el temps transcorregut des de l'arribada del personal i dels vehicles contractats al lloc de destí fins a la sortida dels mateixos.

El preu final facturat podrà ser inferior al pressupost d'adjudicació si així ho determinen els serveis realment prestats.

L'empresa adjudicatària del contracte està obligada a presentar les factures amb el detall del preu de cada activitat i respectant els preus unitaris de la seva oferta.

La facturació dels serveis serà per servei prestat.

En cas d'haver d'implementar serveis preventius no recollits en aquest plec o altres documents contractuals, aquests es facturaran conforme a les tarifes vigents del contractista.

Amposta, a data de la signatura electrònica

Tècnic de Serveis Socials Bàsics

Xavier Mèlich Porres