

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 1 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES PER L'ADEQUACIÓ DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC

Exp.- 2023003168

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 2 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



INDEX

I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.

Clàusula 1a. Definició de l'objecte del contracte

Clàusula 2a. Règim jurídic de la contractació

Clàusula 3a. Necessitat i idoneïtat del contracte

Clàusula 4a. Pressupost base de licitació

Clàusula 5a. Existència de crèdit

Clàusula 6a. Durada del contracte

Clàusula 7a. Valor estimat

Clàusula 8a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Clàusula 9a. Perfil de contractant

Clàusula 10a. Presentació de proposicions

Clàusula 11a. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Clàusula 12a. Criteris d'adjudicació

Clàusula 13a. Criteris de desempat

Clàusula 14a. Mesa de contractació

Clàusula 15a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Clàusula 16a. Termini per a l'adjudicació

Clàusula 17a. Ofertes anormalment baixes

Clàusula 18a. Garantia definitiva

Clàusula 19a. Obertura de proposicions

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 3 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

Clàusula 21a. Formalització del contracte

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

Clàusula 22a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Clàusula 23a. Responsable del contracte

Clàusula 24a. Obligacions del contractista

Clàusula 25a. Obligacions del contractista de caràcter essencial

Clàusula 26a. Drets i obligacions de les parts

Clàusula 27a. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

Clàusula 28a. Condicions especials d'execució del contracte

Clàusula 29a. Modificació del contracte

Clàusula 30a. Subcontractació

Clàusula 31a. Revisió de preus

Clàusula 32a. Règim de pagaments

Clàusula 33a. Cessió

Clàusula 34a. Penalitats

Clàusula 35a. Causes de resolució

Clàusula 36a. Termini de garantia del contracte

Clàusula 37a. Confidencialitat de la documentació

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 4 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



Clàusula 38a. Protecció de dades de caràcter personal

Clàusula 39a. Règim de recursos

Clàusula 40a. Jurisdicció competent

Clàusula 41a. Pla de Seguretat i Salut de la obra

Clàusula 42a. Permisos i llicències

Clàusula 43a. Gestió dels residus

SOBRE DIGITAL A

Doc 1 DEUC Document Europeu de Contractació
Doc 2 Declaració de submissió als jutjat espanyols

SOBRE DIGITAL B

Criteris subjectes a judici de valor

PLA DE TREBALL en cadascun dels Lots

Contingut de la Memòria Tècnica de l'execució dels treballs i puntuacions es detalla en la clàusula 12.1 del plec de clàusules administratives particulars.

SOBRE DIGITAL C

Criteris de valoració automàtica

El contingut i valoracions dels criteris de valoració automàtica es detalla en la clàusula 12.2 del plec de clàusules administratives particulars.

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 5 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



I. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Clàusula 1a. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és l'execució de les obres d'adequació de l'enllumenat públic de Santpedor, que inclou:

- Ordenament de l'enllumenat públic d'espais actualment il·luminats de forma deficient.
- Enderroc de columnes malmeses i preparació de basaments.
- Renovació de quadres malmesos. El llistat de quadres afectats està descrit a l'amidament corresponent.
- Renovació de línies elèctriques malmeses, que actualment tenen defectes d'aïllament, tant soterrades com aèries.

També inclou la renovació de trams sencers, columnes incloses. Concretament:

- Carretera de Navarcles.
- Carretera de Manresa.
- Carrer dels Jocs Olímpics i carrer Riereta.
- Ronda Sant Pere (part on es situa el restaurant de Cal Toni).
- Parc infantil de la Caputxeta Vermella.
- Zona exterior del pavelló municipal Rafa Martínez.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu mixt d'obres, serveis i subministraments, en contenir prestacions dels tres tipus de contractes, d'acord amb la definició de l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El codi CPV és el següent:

50232100-1 Serveis de manteniment d'enllumenat públic de carrers

Clàusula 2a. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i per el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del Contracte per l'execució de les obres d'adequació de l'enllumenat públic de Santpedor, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Clàusula 3a. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o



justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 4a. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de set-cents mil tretze mil dos-cents vuitanta-dos euros amb cinquanta-cinc cèntims (713.282,55 €) més cent-quaranta-nou mil set-cents vuitanta-nou euros amb trenta-quatre cèntims en concepte d'IVA (149.789,34 €), amb un total de vuit-cents seixanta-tres mil setanta un euros amb vuitanta-nou cèntims (863.071,89 €) IVA INCLÒS.

L'obra a contractar d'acord amb el projecte executiu té un pressupost de 713.282,55 € més IVA de 149.789,34 €, amb un total de 863.071,89 € IVA INCLÒS, d'acord amb el següent detall:

Capítol	Import
Capítol 1 LLUMINARIES i SUPORTS	179.154,65
Capítol 1.1 Elements de control	106.519,95
Capítol 1.2 Suports	72.634,70
Capítol 2 CANALITZACIONS i CONDUCTORS	58.763,90
Capítol 3 OBRA CIVIL	353.157,33
Capítol 4 SEGURETAT i SALUT	8.321,22
Pressupost d'execució material	599.397,10
13% de despeses generals	77.921,62
6% de benefici industrial	35.963,83
Suma	713.282,55
21%	149.789,34
Pressupost d'execució per contracta	863.071,89

Puja el pressupost d'execució per contracta a l'expressada quantitat de VUIT-CENTS SEIXANTA-TRES MIL SETANTA-U EUROS AMB VUITANTA-NOU CÈNTIMS.

La quantitat indicada com a pressupost màxim, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen del tipus de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes i els preus consignats són indiscutibles, no admetent-se prova alguna d'insuficiència.

Clàusula 5a. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 44.165.63300 del pressupost de l'Ajuntament de Santpedor

Clàusula 6a. Durada del contracte

El present contracte d'obres tindrà una durada de 9 mesos.

Clàusula 7a. Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) segons l'article 101 de la LCSP., ascendeix a l'import

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 7 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



de vuit-cents cinquanta-cinc mil nou-cents trenta-nou euros amb sis-cèntims

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

Les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Per tant, pel càlcul del valor estimat VEC pel conjunt del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

Contracte	713282,55 €
Modificacions previstes 20% preu inicial (IVA exclòs)	142656,51 €
Valor estimat VEC	855939,06 €

Clàusula 8a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es durà a terme mitjançant Procediment **obert i amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 149 i del 156 a 158 de la LCSP.

Clàusula 9a. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de la Seu Electrònica, Perfil del Contractant a la pàgina web: www.santpedor.cat.

Clàusula 10a. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en el termini de 26 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant (AOC)

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 8 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=santpedor&idCap=11316683&ambit=&

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres digitals, en el termini màxim de vint-i-sis (26) dies comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el Perfil del Contractant

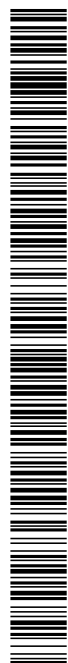
Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant la bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santpedor.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de la oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre únic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa de contractació i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre digital 1 i sobre digital 2.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 9 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Santpedor. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar la oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 10 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.x.html

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Consultes durant la licitació:

Les licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i la documentació complementària durant el termini de presentació de proposicions.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, les licitadores interessades formulin les consultes tan aviat com sigui possible, i que consultin de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

Les respostes a les consultes efectuades abans dels sis dies hàbils del termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les preguntes efectuades en els darrers sis dies de presentació de les ofertes, s'intentaran resoldre en la mesura del possible sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant. En quant a les consultes que arribin els últims tres dies, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

La oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 11 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres digitals, dins dels quals s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

3 SOBRES DIGITALS

SOBRE DIGITAL A:

Contindrà la documentació administrativa: Doc 1: (DEUC) i Doc 2: Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols)

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació(DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

A més del DEUC, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 12 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'aportar el licitador en el qual recaigui la proposta d'adjudicació amb caràcter previ a l'adjudicació.

No obstant això, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, els licitadors inscrits al RELI, al ROLECE o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estan obligats a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

DECLACIÓ SUBMISSIÓ JUTJATS TRIBUNALS ESPANYOLS

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, segons el model normalitzat establert en l'**annex I**, segons la plantilla incorporada a l'eina del sobre digital d'aquesta licitació.

SOBRE DIGITAL B: CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i n s

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 13 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

MEMÒRIA TÈCNICA DELS TREBALLS

Contingut de la Memòria Tècnica dels treballs i puntuacions es detalla en la clàusula 12.1 del plec de clàusules administratives particulars.

SOBRE DIGITAL C: CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Criteri de valoració 1. Oferta econòmica

Criteri de valoració 2. Millora garantia de l'obra

Criteri de valoració 3. Criteri Ambiental. Etiqueta ambiental d'un vehicle adscrit a l'obra per reduir la petjada de carboni en l'ús d'un vehicle.

El contingut i valoracions dels criteris de valoració automàtica es detalla en la clàusula 12.2 del plec de clàusules administratives particulars.

ADVERTIMENT

La documentació que conté el sobre número 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

CONTINGUT DEL SOBRE 2 I DEL SOBRE 3.

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre 2 tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La inclusió de qualsevol informació del sobre 3 en el sobre 2 comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

L'acreditació de la possessió de la documentació exigida de compliment dels requisits que s'hagi d'acreditar de la declaració de responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat –preu, amb caràcter previ a l'adjudicació, amb els requisits que es preveu en la clàusula 20a del present plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 11a. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

☒ Disposar de la solvència següent:

11.a) Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 14 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



amb el volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims disponibles, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (1283908.59 €, IVA exclòs).

Acreditació documental:

Si l'empresari està inscrit en el registre Mercantil ho acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre.

En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Les empreses, que per la seva prompta creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

El licitador no haurà d'acreditar haurà d'aportar acreditació documental de tot el que estigui inscrit en el RELI o ROLEC.

11.b) Solvència professional i tècnica

Atès que el valor estimat del contracte, IVA exclòs, és superior a 500.000 €, s'exigeix la classificació del contractista en el següent grup i subgrup:

Grup I Instal·lacions elèctriques. Subgrup 1 Enllumenats, il·luminacions i balises lluminoses
Categoria 3: el contracte és superior a 360.000 euros i inferior o igual a 840.000 euros.

A més de presentar el certificat de la classificació, s'haurà d'aportar la declaració de la vigència de les condicions que determinaren l'atorgament de la dita classificació.

També haurà de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent: Inscripció en el Registre d'empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció.

Els licitadors no espanyols pertanyents a estats membres de la Unió Europea o a estats signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu que no disposin de la classificació empresarial hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i la seva solvència tècnica de la següent manera:

1. Acreditar haver realitzat en el curs dels tres últims anys obres d'igual o similar

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 15 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'un import igual o superior a 599157.34 Euros.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

2. Els documents acreditatius de la inscripció en el Registre d'agents de la seguretat industrial de Catalunya (RASIC) almenys en els següents àmbits:

- Registre d'empreses instal·ladores i mantenidores d'instal·lacions elèctriques.

El licitador no haurà d'acreditar haurà d'aportar acreditació documental de tot el que estigui inscrit en el RELI o ROLEC.

Clàusula 12a. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 65 %

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		35 punts
1. Proposta constructiva d'execució de les obres i treballs elèctrics	Qualitatiu	10 punts
2. Planificació i metodologia dels treballs per adequar a normativa un tram amb defecte d'aïllament de l'enllumenat públic.	Qualitatiu	10 punts
3. Planificació i metodologia dels treballs per desplaçar un punt de llum	Qualitatiu	5 punts
4. Millores i correccions que no contempla el projecte	Qualitatiu	5 punts
5. Mesures de minimització d'impacte de les obres	Qualitatiu	5 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		65 punts

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 16 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

1. Oferta econòmica	Econòmic	44 punts
2. Millora garantia de l'obra	Econòmic	16 punts
3. Criteri ambiental. Ús de vehicle sostenible	Econòmic	5 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

12. 1) Criteris subjecte a judici de valor. Memòria tècnica de l'execució dels treballs.
Fins a 35 punts (35 % de la totalitat de puntuació de la licitació)

Guió de continguts de la memòria:

La citada memòria tècnica haurà de contenir, com a mínim, el següent guió de continguts:

12.1.1) Criteri 1: Proposta constructiva d'execució de les obres i treballs elèctrics
(Fins a 10 punts):

- Detecció de les problemàtiques i punts crítics per a l'execució de les obres previstes al projecte.
- Propostes organitzatives i de resolució de les citades problemàtiques d'execució, i del sistema constructiu previst per a l'execució de les obres

12.1.2) Criteri 2: Planificació i metodologia dels treballs per revisar i executar per adequar a normativa un tram d'obra civil que segons projecte té un defecte de aïllament (Fins a 10 punts)

12.1.3) Criteri 3: Planificació i metodologia dels treballs per desplaçar un punt de llum (Fins a 5 punts)

12.1.4) Criteri 4: Detecció i descripció de millores i correccions que no contempla el projecte i que s'haurien de tenir en compte per la bona execució dels treballs (Fins a 5 punts)

12.1.5) Criteri 5: Descripció de mesures de minimització de l'impacte de les obres al normal funcionament de les activitats econòmiques implantades a l'àmbit de les obres (Fins a 5 punts)

La memòria tècnica haurà de presentar-se amb un format PDF amb portada, índex i un màxim de 10 pàgines A4 a una cara lletra Arial 10 o mida mínima similar, interlineat senzill o A3 per calendaris o plànols, per a informació general, certificats, fitxes tècniques, freqüències, calendaris d'actuacions, esquemes, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
 Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
 Pàgina 17 de 36

SIGNATURES
 1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
 2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el projecte, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el projecte, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el projecte, que copien directament paràgrafs del projecte, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

12. 2) Criteris automàtics. Fins a 44 punts (44 % de la totalitat de puntuació de la licitació)

12.2.1) Criteri 1: Oferta econòmica (fins a 44 p)

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 44 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució del projecte determinat en els estudis econòmics de cadascun dels lots, i amb les condicions establertes en el projecte. Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$



Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 18 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

L és l'import de licitació, en aquest cas el cost anual de la P1 de cadascun dels lots, sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 44 punts

En cas que una licitadora no ofereixi cap disminució del preu màxim de licitació, es valorarà amb 0,00 punts. I en cas que el preu proposat sigui superior, no es valorarà i quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt. Alhora, s'indica que les licitadores que no ofereixen cap disminució tindran zero punts. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri econòmic, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions del present contracte, en les condicions establertes al projecte, més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora. La ponderació del criteri es justifica ja que l'import econòmic de la prestació es un aspecte molt important a tenir en compte per l'òrgan de contractació.

El preu de la oferta determinarà un percentatge de baixa que s'aplicarà linealment a tots els preus de tots els capítols del projecte

12.2.2) Criteri 2: Millora garantia de l'obra (fins a 16 p)

Es donaran 4 punts per cada any addicional per sobre de l'any obligatori previst al PCAP, fins un màxim de 4 anys addicionals.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 19 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



12.2.3) Criteri 3: Criteri Ambiental. Etiqueta ambiental d'un vehicle adscrit a l'obra per reduir la petjada de carboni en l'ús d'un vehicle.(5 p)

Per destinar un (1) vehicle, com a mínim amb etiqueta ECO o 0 emissions, a l'execució de l'obra d'acord amb la categoria establerta a la DGT. Hauran de ser vehicles per executar l'obra, tipus furgoneta o camió i no s'admetran turismes.
Per acreditar-ho caldrà aportar, permís de circulació i/o contracte de lloguer en cas de ser d'un propietari diferents a qui presenta l'oferta, fotografia del distintiu ambiental i tarja ITV

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Santpedor es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Clàusula 13a. Criteris de desempat

Es preveu com a criteris de desempat els previstos en l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 14a. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President	Agustí Comas Guitó	President
Vocals	Roser Espinalt Castellana	Secretària accidental
	Serafina Vilaseca Sellarés	Interventora
	Trini Capdevila Fígols	Cap dels Serveis Jurídics

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

Actuarà de secretària sense vot una persona funcionària municipal.

La Mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal de l'administració que s'estimi convenient, tots ells sense vot.

Les persones designades membres de la Mesa podran delegar la seva funció en cas que no puguin assistir-hi. La substitució no requerirà modificació del Plec però haurà de ser publicada al Perfil del contractant amb antelació a la celebració de la Mesa per coneixement dels licitadors.

L'obertura de sobres serà pública per mitjans telemàtics.

Clàusula 15a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 20 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

En el supòsit que s'indiquin diferents adreces electròniques, en les adreces de contactes indicades en el Sobre Digital i en el DEUC inclòs en el Sobre Digital es consideraran vàlides a efectes de notificacions habilitades a l'efecte d'aquest procediment de contractació qualsevol de les indicades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula 16a. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Clàusula 17a. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà baixa anormal o desproporcionada aquella en la que hi hagi una desproporció en l'oferta econòmica d'acord amb les regles de l'article 85 del RGLCAP.

En aquest cas, es donarà audiència de 3 dies a l'empresa que l'hagi presentada per tal que justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, materials i consumibles amb aportació si s'escau de certificats de compromís del subministrament degudament signats, preus unitaris simples de vehicles i maquinària i mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 21 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

Clàusula 18a. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per l'empresa licitadora que hagi presentat millor oferta serà la corresponent al 5% del preu final ofert exclòs l'IVA. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 LCSP. Podrà ser constituïda mitjançant retenció del preu. Segons l'article 107.2 de la LCSP, es prestarà una garantia complementària de fins a un 5% del preu final ofert pel licitador exclòs d'IVA en el cas que l'oferta sigui qualificada inicialment com a anormal o desproporcionada, resultant una garantia total del 10% del citat preu.

Clàusula 19a. Obertura proposicions

La Mesa de contractació procedirà en acte públic per mitjans telemàtics, a la obertura del Sobre Digital 1 (documentació administrativa). Si s'observessin deficiències esmenables, s'atorgarà al licitador un termini de tres dies naturals per esmenar-les. La notificació de requeriment d'esmena de deficiències s'efectuarà per mitjà d'adreça e-notum indicada en la declaració de responsable. Si les deficiències observades no fossin esmenables, la qualificació serà negativa i la proposició quedarà exclosa de la licitació.

Seguidament es procedirà a la obertura del Sobre Digital 2 (criteris subjectes a judici de valor). Es donarà compte de la documentació presentada, la qual es remetrà al tècnic municipal competent, per tal que procedeixi a la seva valoració, de conformitat amb els criteris de judicis de valor i la seva ponderació prevista en els plecs de clàusules administratives particulars. Una vegada es disposi de l'informe tècnic de valoració s'assenyalarà nova data de reunió de la Mesa als efectes de donar compte de la valoració obtinguda en els criteris subjectes a judici de valor, i un cop la Mesa hagi donat compte de les puntuacions obtingudes en els criteris subjectes a judici de valor, es procedirà a la obertura dels sobres 3 (relatius als criteris avaluable de forma automàtica).

La Mesa de contractació puntuarà les proposicions presentades, i proposarà a l'òrgan de contractació la classificació les ofertes, per ordre decreixent i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En el supòsit que, al puntuar les proposicions presentades, hi hagi ofertes que es trobin en situació de baixa anormal o desproporcionada, se li requerirà que justifiqui la oferta, conforme el previst en l'article 149.4 de la LCSP; amb posterioritat quan es resolgui la declaració o no d'oferta anormalment baixa, es procedirà a la proposta d'adjudicació a

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 22 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



l'òrgan de contractació classificant les ofertes, per ordre decreixent i respecte d'aquelles que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Clàusula 20a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació.

En el supòsit de les licitadores que no estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), hauran d'aportar en el termini de deu dies hàbils, la següent documentació:

1) Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar

1.a Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), còpia autèntica del DNI o document que el substitueixi .

1.b. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que figura en l'annex I, apartat 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les empreses d'Estat no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedat per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. A més l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

La documentació haurà de ser original o còpia compulsada per fedatari públic.

2) Documents acreditatius de la representació i validació de poders

Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure original o còpia compulsada o autenticada per fedatari públic del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil corresponent. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

La documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador que resulti

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 23 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

adjudicatari haurà de ser validada per la Secretaria de la Corporació, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

3) Solvència econòmica, financera i tècnica

S'ha d'acreditar amb les condicions de la clàusula 11a del present plec, excepte que disposi de classificació contractista que es detalla en aquest plec

4) Habilitació empresarial

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial haurà d'aportar els documents acreditatius de la mateixa.

5) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva

6) Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

-Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica

-Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A, com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

7) Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària

Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Santpedor. L'Administració de Santpedor podrà comprovar d'ofici mitjançant les dades obrants en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

8) La constitució de la garantia definitiva

9) Aportar còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil

Aportar pòlissa de responsabilitat civil i de cobertura del personal al servei, derivada de la realització de la obra, amb una cobertura mínima d'indemnització per víctima de 300.000 euros i de 900.000 euros per sinistre. El licitador que hagi presentat la millor oferta relació qualitat preu haurà de lliurar una còpia de la pòlissa contractada abans de l'adjudicació del contracte

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als esmentats Registres Oficials de Licitadors o en les llistes oficials

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 24 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

En el supòsit de les licitadores que estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), en el termini de 10 dies hàbils, presentaran la següent documentació:

- 1) La constitució de la garantia definitiva
- 2) Altra documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració de responsable de no estar incurs en prohibicions de contractar que en el seu cas si siguin aplicables i s'hagin d'acreditar i dels requisits de solvència econòmica o financera i solvència tècnica o professional que no constin el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadores i Empreses Classificades del Sector Públic.

El licitador autoritza a l'Ajuntament de Santpedor perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de la declaració de responsable presentada en la proposició

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

Amb anterioritat a l'execució del servei el contractista haurà de presentar la següent documentació del personal adscrit al servei que es preveu en l'apartat 4.4.2 de l'Annex 4 del projecte.

Clàusula 21a. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà mitjançant document administratiu en el termini de 5 dies naturals, a comptar des de l'endemà d'adjudicació del contracte.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

Clàusula 22a. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació, també durant la fase d'execució del contracte, s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que consti en l'oferta, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 25 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula 23a. Responsable del contracte

Les funcions de responsable del contracte les exercirà l'enginyer municipal.

Clàusula 24a. Obligacions del contractista

A més de les obligacions de caràcter general derivades del règim jurídic del present contracte i aquelles que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el projecte d'obra, més les que hagi ofert en la seva proposta.

L'Ajuntament de Santpedor, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i les auditories que estimi oportunes per comprovar la correcta execució per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, pel que aquesta haurà de facilitar les dades o documents que se li requereixin.

Són també obligacions de l'adjudicatari les següents:

- a. El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients. En el plec es detalla quines són les obligacions essencials del contracte i/o condicions especials d'execució del contracte del contracte.
- b. El contractista és el responsable de la qualitat tècnica dels serveis i de les prestacions realitzades. L'Ajuntament de Santpedor es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat objecte del contracte
- c. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat en les prestacions
- d. El contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució del contracte es causin, tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en que el mateix hagi incorregut imputables a l'execució del servei.
- e. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva d'homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 26 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



Clàusula 25a. Obligacions del contractista de caràcter essencial

Les següents obligacions revesteixen caràcter d'essencials als efectes del que estableix l'article 211.f) de la LCSP:

1. Executar el contracte en els termes previstos en el projecte d'obra i d'acord els criteris d'adjudicació oferts
2. L'adscripció al servei del personal previst en l'apartat 4.4.2 de l'Annex 4 del plec de clàusules tècniques particulars del projecte d'obra
3. Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, inclòs el compliment de les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable al sector, de seguretat social, d'integració de les persones amb discapacitat, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
4. El contractista s'obliga a disposar d'assegurança de responsabilitat civil i la de personal al servei, derivada de la realització de la obra, amb una cobertura mínima d'indemnització per víctima de 300.000 euros i de 900.000 euros per sinistre. El licitador que hagi presentat la millor oferta relació qualitat preu haurà de lliurar una còpia de la pòlissa contractada abans de l'adjudicació del contracte

Clàusula 26a. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santpedor, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

-Facilitar a l'Ajuntament de Santpedor la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

-Comunicar a l'Ajuntament de Santpedor les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

-No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 27 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

-Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Clàusula 27a. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Clàusula 28a. Condicions especials d'execució del contracte

1. Executar el contracte en els termes previstos en el projecte d'obra i d'acord els criteris d'adjudicació oferts
2. L'adscripció al servei del personal previst en l'apartat 4.4.2 de l'Annex 4 del plec de clàusules tècniques particulars del projecte d'obra
3. Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, inclòs el compliment de les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable al sector, de seguretat social, d'integració de les persones amb discapacitat, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
4. El contractista s'obliga a disposar d'assegurança de responsabilitat civil i la de personal al servei, derivada de la realització de la obra, amb una cobertura mínima d'indemnització per víctima de 300.000 euros i de 900.000 euros per sinistre. El licitador que hagi presentat la millor oferta relació qualitat preu haurà de lliurar una còpia de la pòlissa contractada abans de l'adjudicació del contracte

Clàusula 29a. Modificació del contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden concórrer de manera conjunta o per separat, i poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment de fins a un 20% del pressupost base del contracte i sense límit per reduccions d'amidament, són per variacions en els paràmetres inicialment previstos per a determinar el valor estimat del contracte, com poden ser les següents:

- per canvis en la quantitat o tipologia de les instal·lacions, que s'incorporin al contracte

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 28 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



o que es donin de baixa de forma provisional o definitiva.

- per canvis de la despesa estimativa deguts a noves deficiències no detectades en la fase projecte, sempre que es justifiqui amb la direcció facultativa

- per canvis de la despesa estimativa per un augment dels treballs d'adequació de les instal·lacions a la normativa d'aplicació com podria ser en l'àmbit de la seguretat industrial o l'eficiència energètica, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat de la prestació, sempre que estiguin degudament justificades.

- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal, sempre que es justifiqui suficientment

- per actuacions a quadres d'enllumenat que no s'han previst al projecte però que es constata que tenen deficiències.

- per canvis en els amidaments reals de les partides previstes al projecte tant per augment com per reducció.

Al tractar-se d'un projecte d'adequació a normativa de les instal·lacions actuals, el projecte determina una sèrie d'actuacions prèvies per determinar exactament quin tram s'ha de substituir i en conseqüència no es pot assegurar l'abast real de l'obra fins que es facin les comprovacions prèvies a la reparació, en conseqüència el volum de obra es podrà reduir substancialment fins a un 50% ja que només s'executaran les partides que siguin necessàries per poder deixar les instal·lacions ajustades a la normativa. Aquestes actuacions es consideren imprevisibles d'acord amb l'article 205 de la LCSP.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Clàusula 30a. Subcontractació

Es permet la subcontractació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Santpedor del subcontracte a celebrar i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 31a. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 32a. Règim de pagaments

El pagament es realitzarà dins del termini de trenta dies següents a la data d'aprovació de les mateixes i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, els interessos de demora i la

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 29 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



indemnització per les despeses de cobrament en els termes de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Santpedor, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

L'òrgan amb competència en matèria de comptabilitat és la Intervenció Municipal, que és qui té atribuïdes les competències de fiscalització.

Les factures hauran de contenir necessàriament:

- Núm. operació comptable (a facilitar pel Centre Gestor que ha contractat els seus serveis).
- El núm. de Compte IBAN on s'ha d'abonar l'import de la factura.

Els proveïdors han de posar obligatòriament el Codis DIR3 de l'Ajuntament de Santpedor que son els següents:

- Codi DIR3 d'Oficina Comptable de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923
- Codi DIR3 d'Òrgan Gestor de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923
- Codi DIR3 d'Unitat Tramitadora de l'Ajuntament de Santpedor: L01081923

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 33a. Cessió

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran els requisits i

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 30 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



les condicions que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP

Clàusula 34a. Incompliments i penalitats

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les obligacions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, establertes al PCAP i projecte, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com a regla general, la seva quantia serà entre un 5% i un 10% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

Clàusula 35a. Causes de resolució

Els efectes, compliment i extinció del present contracte es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis, obres, i de subministrament respectivament.

A més de les previstes en la LCSP, pot ser causa de resoldre l'incompliment de les condicions especials d'execució o de les obligacions essencials del contracte.

Clàusula 36a. Termini de garantia del contracte

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia del contracte d'un any, a partir de la finalització i recepció dels treballs i obres realitzades

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 37a. Confidencialitat de la documentació

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada quines són les parts dels

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o t w

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 31 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques de la totalitat de la proposta tècnica o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no es justifiqui ni s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial els excels complimentats en les ofertes econòmiques ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 38a. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'assegurança de responsabilitat civil i la de personal al servei, derivada de la realització de la obra, amb una cobertura mínima d'indemnització per víctima de 300.000 euros i de 900.000 euros per sinistre. El licitador que hagi presentat la millor oferta relació qualitat preu haurà de lliurar una còpia de la pòlissa contractada abans de l'adjudicació del contracte

Clàusula 39a. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i a la normativa de desplegament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que en aquest contracte no hi ha tractament de dades previst ni accés a sistemes corporatius. Aquest contracte no preveu tractament de dades de caràcter personal

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 32 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Santpedor, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

La contractista no podrà, sense prèvia autorització de l'Ajuntament, publicar notícies ni fotografies del contracte ni autoritzar a tercers la seva publicació.

L'Ajuntament de Santpedor es reserva el dret sobre els treballs que s'executin per part de la contractista, d'editar i en qualsevol format, publicar i explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns.

Clàusula 40a. Règim de recursos

40.1 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu de reposició amb caràcter potestatiu, i posterior interposició de recurs contenciós administratiu que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 41a. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 42a. Pla de seguretat i salut i altra documentació

Una vegada signat el contracte, el contractista haurà de presentar:

- El pla de seguretat i salut de l'obra

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 33 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



Una vegada signat el contracte, en el termini de 10 dies naturals, el contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut de l'obra, en desenvolupament de l'Estudi de Seguretat i Salut del projecte, d'acord amb l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. El coordinador de seguretat i salut de l'obra, en el termini de 7 dies naturals, emetrà informe favorable, si escau, o bé indicarà les modificacions a realitzar. El contractista disposarà de 5 dies naturals per a introduir les modificacions requerides. El Pla de Seguretat i Salut serà aprovat per l'òrgan de contractació.

L'acta de comprovació del replanteig, que marca l'inici de l'execució del contracte d'obres, es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la data de signatura del contracte d'obres.

Si l'obra no pot començar perquè no s'ha aprovat el Pla de Seguretat i Salut per causa imputable al contractista, això no modifica els terminis d'execució de l'obra. Retardar sense fonament la redacció del pla de seguretat i salut, així com endarrerir el termini d'inici de l'obra, serà considerat una falta molt greu.

En el supòsit que la demora injustificada per part del licitador de la redacció del pla de seguretat i salut comporti la demora injustificada en la comprovació del replanteig en el termini previst en la LCSP serà causa de resolució del contracte.

El contracte finalitzarà amb la signatura de l'acta de recepció de les obres, que s'haurà de realitzar en el termini d'un mes des del certificat final de les obres. Un cop finalitzat el contracte, s'estableix un període de garantia d'un any.

Clàusula 43a. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

L'acta de comprovació del replanteig, que marca l'inici de l'execució del contracte d'obres, es realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la data de signatura del contracte d'obres i aprovat el Pla de Seguretat i Salut, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

Clàusula 44a. Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

Clàusula 45a. Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte de la normativa relativa a la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

**ANNEX I****DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS**

(SOBRE DIGITAL 1)

El/la senyor/a _____, titular del DNI número _____ com representant legal de l'empresa _____, titular del CIF número _____ domiciliada a _____, una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte per l'execució de les obres d'adequació de l'enllumenat públic de Santpedor (expedient X2023003168) declaro sota la meva responsabilitat:

Que l'empresa, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I per a que així consti, signo la present.

_____, a _____ de _____ de 2023.

(Signatura electrònica licitador/a)



**Ajuntament
de Santpedor**

ANNEX II

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

(SOBRE DIGITAL 3)

El/la senyor/a _____, titular del DNI número _____ com representant legal de l'empresa _____, titular del CIF número _____ domiciliada a _____, una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació del contracte per l'execució de les obres d'adequació de l'enllumenat públic de Santpedor, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al projecte esmentat i al plec de clàusules administratives particulars pel preu total que s'indica a continuació:

- PROPOSTA ECONÒMICA:**

Preu base: _____ euros (en xifres), exclòs IVA, del _____ %: _____ euros

Preu total del contracte: _____ euros, IVA inclòs

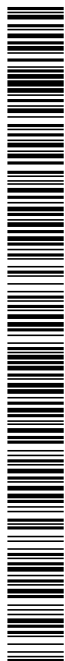
- ☐ **Ampliació del termini de garantia (marcar amb una X quina de les opcions s'ofereix):**

Millors proposades	Punts màxims 8	Marcar la que opció que s'ofereixi
No s'ofereix ampliació del termini de garantia previst en el plec de clàusules administratives generals	0	
Ampliació del termini de garantia d'un any més respecte del previst en el plec de clàusules administratives generals	1	
Ampliació del termini de garantia de 2 anys més respecte del previst en el plec de clàusules administratives generals	2	
Ampliació del termini de garantia de 3 anys més respecte del previst en el plec de clàusules administratives generals	3	

Plaça Gran U d'Octubre, 4 · 08251 Santpedor
Tel. 93 827 28 28 · Fax 93 832 16 08
www.santpedor.cat · santpedor@santpedor.cat
f i o o o

Codi Segur de Verificació: c5b90ebf-99b2-497e-9ecc-652a68f85750
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2023_17948952
Data d'impressió: 27/10/2023 08:34:56
Pàgina 36 de 36

SIGNATURES
1.- Olga Reig Marín (SIG) (Tècnica d'Administració General), 24/10/2023 14:40
2.- Josep Illa Antich (TCAT) (Regidor/a), 24/10/2023 17:57



**Ajuntament
de Santpedor**

Ampliació del termini de garantia de 4 anys més respecte del previst en el plec de clàusules administratives generals

4

- **Etiqueta ambiental d'un vehicle adscrit a l'obra per reduir la petjada de carboni en l'ús d'un vehicle. (5 p) (marcar amb una X quina de les opcions d'ofereix:**
 - ☐ **Sí ofereixo destinar** un (1) vehicle, com a mínim amb etiqueta ECO o 0 emissions, a l'execució de l'obra d'acord amb la categoria establerta a la DGT.
Hauran de ser vehicles per executar l'obra, tipus furgoneta o camió i no s'admetran turismes.
 - ☐ **No ofereixo destinar** un (1) vehicle, com a mínim amb etiqueta ECO o 0 emissions, a l'execució de l'obra d'acord amb la categoria establerta a la DGT.
Hauran de ser vehicles per executar l'obra, tipus furgoneta o camió i no s'admetran turismes.

I per a que així consti, signo la present.

_____, a _____ de _____ de 2023.

(Signatura electrònica licitador/a)