



**Consell Comarcal
de l'Alt Urgell**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRÀ EL CONCURS TRAMITAT PER ADJUDICAR, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, APLICACIÓ DE NÒMINES I DE LA GESTIÓ DEL TEMPS AL SAAS I MIGRACIÓ DE LES DADES ACTUALS

Núm. exp.: 2023/339 (CPO/21)

Diligència d'aprovació: Aquests plecs de condicions ha estat aprovar pel Ple del Consell Comarcal de l'Alt Urgell de data 23/11/2023

La secretària
Montserrat Pagès Llop

1. OBJECTE

El present contracte té per objecte la contractació del servei de manteniment de l'aplicació de nòmines i de la gestió del temps al SaaS, per al personal del Consell Comarcal i ens adscrits (Consorcis i IAUSA). Actualment, amb una plantilla mitjana de 166 empleats/des.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 48450000-7 *Paquets de programes de gestió del temps de treball o de recursos humans*.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les següents:

El Consell Comarcal ha de comptar amb un gestor del temps per complir amb la normativa del RD 8/2019. Actualment, el Consell Comarcal té l'aplicació de nòmines en servidor propi. Per motius de seguretat, el Consell Comarcal decideix passar la gestió de les nòmines i contractar la gestió del temps al SaaS.

3. EXTENSIÓ

Llicència de què disposa actualment el Consell Comarcal

- Nòmina ordinària, liquidacions complementàries.
- Contractacions.
- Centres de cost
- Aplicacions pressupostàries
- Gestió de plantilles
- Eines i utilitats
- Gestió de persones

La solució contractada inclourà les següents eines i/o funcionalitats: per a 3 usuaris de l'aplicació i a tot el personal del consell comarcal i entitats dependents i adscrites per al portal de l'empleat i l'app de mobilitat.



Consell Comarcal de l'Alt Urgell

- Nòmina ordinària i liquidacions complementàries
- Contractacions.
- Centres de cost
- Gestió de préstecs i embargaments
- Gestió de plantilles
- Wagestream
- Gestió de persones
- Aplicacions pressupostàries
- Estructura del Personal RLLT
- Eines de migració de partides pressupostàries
- Simulacions i pressupostos
- APP i importador de documents externs
- Gestió del temps, absentisme i presencialitat
- Planificador de tasques
- APP de fitxatge per tauleta o smartphone
- Portal de l'empleat i del manager.

4. COMPRENSIÓ

Manteniment del programari

En concret, el manteniment d'aquests subsistemes comprèn:

- a. Manteniment correctiu, detecció i reparació dels errors del programa.
- b. Manteniment evolutiu, millores de l'aplicació, incorporació de les millores per part del proveïdor.
- c. Adaptació dels canvis legals.
- d. Actualitzacions periòdiques.
- e. Manteniment tecnològic.
- f. Serveis d'assistència remota.
- g. Serveis d'assistència, consultes i atenció d'incidències pròpies de l'aplicació, l'atenció haurà de ser tant atenció telefònica com telemàtica (correu electrònic, internet, ...)
- h. Suport telemàtic.
- i. Documentació d'ús i d'administració, actualitzada i completa.

Contracte de suport Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU)

Pel que fa al servei de suport, aquest consisteix en un servei d'atenció a consultes per a respondre a les preguntes sobre possibles errors del funcionament del programa, propostes de millora o similars.

El servei de manteniment està a través del contracte de suport contempla:

- Assessorament telemàtic o telefònic en nous requeriments i solucions.
- Suport telemàtic o telefònic a l'explotació de dades del client.
- Suport telemàtic o telefònic a temes tecnològics i assistències tècniques.
- Ajuda en l'actualització de versions via telemàtica o telefònica.
- Resolució d'incidències pròpies del/la client no imputables al manteniment.

Es contracta un suport anual de 4 hores, per un import total de 300,00€ (sense IVA).



Consell Comarcal de l'Alt Urgell

Aquesta bossa d'hores té la durada màxima d'un (1) any, i es renova de manera automàtica pel mateix número d'hores, per venciment o finalització del saldo.

Els serveis no consumits dins del període contractat (anual), quan superin les 2 hores de suport, s'acumularan en renovacions posteriors.

Requisits tecnològics

La solució proposada ha de ser **modalitat SaaS** (núvol) amb algun partner tecnològic reconegut amb possibilitat de creixement i garanties d'evolució tecnològica constant.

El servei ha de garantir com a mínim:

- **Alta disponibilitat**, de manera que estigui clusteritzat en diversos servidors, garantint que si algun sofreix alguna incidència, la resta continuen oferint el servei i no hi ha aturades.
- **Seguretat del sistema**, disposant d'un servei de Disaster Recovery del datacenter principal, garantint que els serveis es puguin aixecar en un altre datacenter en qüestió de poques hores.
- **Actualitzacions incloses**, de manera transparent a l'usuari. La plataforma s'actualitzarà constantment amb les últimes actualitzacions i fora d'horari laboral.
- **Serveis monitorització 24x7**
- **Còpies de seguretat** amb període de retenció anual
- **Base de dades** individualitzada per garantir l'aïllament total de les dades
- Compliment del **Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea** (RGPDUE), amb lo que haurà d'especificar on estan ubicats els datacenters i que compleixin l'esmentat reglament.
- Compliment de l'**Esquema Nacional de Seguretat** (ENS), l'empresa licitadora haurà de presentar els certificats de compliment.
- **Disposar d'un SOC** (Security Operations Center) especialitzat en ciberseguretat i que monitoritzi tota la infraestructura SaaS.

Els aplicatius han de garantir poder executar-se es estacions de treball amb Windows 10 o 11 i amb navegadors més utilitzats actualment com poden ser Google Chrome, Microsoft Edge o Mozilla Firefox. I pel que fa a l'APP de fitxatge, sistemes amb Android i iOS.

Possibilitat d'utilitzar un Multi Factor Authentication (MFA), com a mínim, en els usuaris amb nivell alts de permisos de l'aplicació.

5. QUALITAT

El manteniment té uns paràmetres de qualitat, que són:

- a. Horari d'assistència. La recepció d'un avís d'incidència haurà d'estar garantida permanentment (24*7).
- b. Terminis d'assistència i de solució:

- La resposta a una sol·licitud d'assistència haurà d'estar garantida en les següents 8 hores d'horari d'oficina (NB8H).



Consell Comarcal de l'Alt Urgell

- La solució a incidències greus haurà d'estar garantida en el següent dia hàbil en horari d'oficina (NBD). S'entén per incidència greu aquella interrupció o disfunció que doni lloc a una completa inoperativitat de la gestió de recursos humans.

El suport (SAU) té uns paràmetres de qualitat, que són:

El temps de resposta a les consultes efectuades mitjançant el SAU, no pot superar les 36 hores hàbils següents a l'hora de registre de la consulta per part de l'empresa adjudicatària del servei.

6. REQUISITS QUE DEMANA el Consell Comarcal

- Portal de l'empleat/da (per demanar vacances, sol·licitar permisos, veure nòmines i certificats de retencions).
- Que el sistema permeti fixar mitjançant l'aplicació (APP mobilitat), rellotge físic i a través del portal de l'empleat.
- És obligat que l'adjudicatari tingui les dades de l'aplicació actual del Consell Comarcal dels últims 15 anys (incloent les dades dels empleats/des, situacions d'altres, baixes, etc. i l'històric dels pagaments).
- L'adjudicatari ha de tenir l'opció de fer l'externalització de nòmines connectada amb la gestió del temps actual que tingui el Consell Comarcal

7. TEMPS D'IMPLANTACIÓ

1r. Traspàs de l'aplicació de nòmina On Promise al SaaS (màxim 1 mes des de la data d'adjudicació)

2n. Gestió del temps: tres mesos màxim des de l'adjudicació (30 de març de 2024)

3r. Portal de l'empleat/da (màxim 30 de març de 2024)

4t. La resta de mòduls (durant l'exercici 2024)

8. CONDICIONS DE PAGAMENT I FACTURACIÓ

La forma de pagament i facturació s'estableix en:

Quota llicenciament SaaS:

- Facturació: mensual. Primera quota a l'inici del mes següent al de la signatura del contracte.
- Forma de pagament: Transferència.
- Venciment: 30 dies data factura.
- Emissió d'una factura en funció dels/les treballadors/es que cada mes estiguin en situació d'alta.

Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU):

- Facturació: anual.
- Forma de pagament: Transferència.
- Venciment: 30 dies data factura.

Servei de formació/parametrització:



Consell Comarcal de l'Alt Urgell

- El consum de les hores d'aquestes jornades serà, com a mínim, de mitja jornada, o jornada completa. I es facturarà només el temps que realment s'executi.
- Facturació: Mensualment en funció dels albarans de treball realitzats.
- Forma de pagament: Transferència.
- Venciment: 30 dies data factura.

RESUM DE LES CONDICIONS TÈCNIQUES

La solució a contractar haurà d'incloure les següents eines i/o funcionalitats: per a 3 usuaris de l'aplicació i a tot el personal del Consell Comarcal i Consorcis adscrit mes IAUSA per al portal de l'empleat i l'app de mobilitat:

- Nòmina ordinària, liquidacions complementàries
- Contractacions
- Centres de cost
- Gestió de préstecs i embargaments
- Gestió de plantilles
- Wagestream
- Gestió de persones
- Aplicacions pressupostàries
- Estructura del Personal RLLT
- Eines de migració de partides pressupostàries
- Simulacions i pressupostos
- APP i importador de documents externs
- Gestió del temps, absentisme i presencialitat
- Planificador de tasques
- APP de fitxatge per tauleta o smartphone
- Portal de l'empleat i del manager.

En concret, el manteniment d'aquests subsistemes ha d'incloure:

- Manteniment correctiu, detecció i reparació dels errors del programa.
- Manteniment evolutiu, millores de l'aplicació, incorporació de les millores per part del proveïdor.
- Adaptació dels canvis legals.
- Actualitzacions periòdiques.
- Manteniment tecnològic.
- Serveis d'assistència remota.
- Serveis d'assistència, consultes i atenció d'incidències pròpies de l'aplicació, l'atenció haurà de ser tant atenció telefònica com telemàtica (correu electrònic, internet, ...)
- Suport telemàtic.
- Documentació d'ús i d'administració, actualitzada i completa.

Migració de les dades actuals del programa de nòmines al nou aplicatiu SAAS.

Pel que fa al servei d'Atenció a l'Usuari (SAU), aquest consisteix en un servei d'atenció a consultes per a respondre a les preguntes sobre possibles errors del funcionament del programa, propostes de millora o similars. El servei de manteniment estès a través del contracte de suport ha de contemplar:

- Assessorament telemàtic o telefònic en nous requeriments i solucions.
- Suport telemàtic o telefònic a l'explotació de dades del client.



Consell Comarcal de l'Alt Urgell

- Suport telemàtic o telefònic a temes tecnològics i assistències tècniques.
- Ajuda en l'actualització de versions via telemàtica o telefònica.
- Resolució d'incidències pròpies del/la client no imputables al manteniment.

REQUISITS TÈCNOLÒGICS

La solució proposada ha de ser **modalitat SaaS** (núvol) amb algun partner tecnològic reconegut amb possibilitat de creixement i garanties d'evolució tecnològica constant.

El servei ha de garantir com a mínim:

- **Alta disponibilitat**, de manera que estigui clusteritzat en diversos servidors, garantint que si algun sofreix alguna incidència, la resta continuen oferint el servei i no hi ha aturades.
- **Seguretat del sistema**, disposant d'un servei de Disaster Recovery del datacenter principal, garantint que els serveis es puguin aixecar en un altre datacenter en qüestió de poques hores.
- **Actualitzacions incloses**, de manera transparent a l'usuari. La plataforma s'actualitzarà constantment amb les últimes actualitzacions i fora d'horari laboral.
- **Serveis monitorització 24x7**
- **Còpies de seguretat** amb període de retenció anual
- **Base de dades** individualitzada per garantir l'aïllament total de les dades
- Compliment del **Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea** (RGPDUE), amb lo que haurà d'especificar on estan ubicats els datacenters i que compleixin l'esmentat reglament.
- Compliment de l'**Esquema Nacional de Seguretat** (ENS), l'empresa licitadora haurà de presentar els certificats de compliment.
- **Disposar d'un SOC** (Security Operations Center) especialitzat en ciberseguretat i que monitoritzi tota la infraestructura SaaS.

Els aplicatius han de garantir poder executar-se es estacions de treball amb Windows 10 o 11 i amb navegadors més utilitzats actualment com poden ser Google Chrome, Microsoft Edge o Mozilla Firefox. I pel que fa a l'APP de fitxatge, sistemes amb Android i iOS.

Possibilitat d'utilitzar un Multi Factor Authentication (MFA), com a mínim, en els usuaris amb nivell alts de permisos de l'aplicació.