

Codi de verificació	 4X151X316V3N4U5A0RDX
Procediment: N486 Contractació de subministraments	
Expedient: 48748/2023	Document: 433752/2023

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Primer. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament, en règim de lloguer, d'equips de so i llum i maquinària escènica i audiovisual (amb inclusió de personal tècnic especialitzat), per les activitats culturals produïdes i coordinades des del Servei de Cultura, programades per les festes de nadal 2023, reis i diada de Sant Antoni 2024.

És un contracte basat en el sistema dinàmic d'adquisició (SDA) de selecció d'empreses per participar en la licitació de subministraments de bens diversos per a activitats culturals del municipi (codi 146/2022 - 46079/2022), que va ser aprovat el 3 de novembre de 2022 i publicat en el perfil del contractant el 7 de novembre de 2022.

El present contracte correspon a la categoria 1 de l'esmentat SDA, consistent en el subministrament, en règim de lloguer, d'equips de so i llum i maquinària escènica i audiovisual (amb inclusió de personal tècnic especialitzat), per a activitats culturals de **gran format i exteriors**.

El procediment d'adjudicació del contracte queda restringit, per tant, a les empreses que han estat seleccionades i homologades per l'òrgan de contractació per tal de poder participar en la licitació corresponent als subministraments de la categoria 1 del SDA.

Segon. Característiques tècniques dels béns a subministrar

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

2.1 Característiques materials

Els equips de so i llum han de ser els definits en aquestes prescripcions o de caire superior als que es recullen en aquests plecs. En cas de no ser de la mateixa marca i model que els definits caldrà argumentar els presentats com a millors dels que es proposen.

2.2 Requeriments servei

El servei ha d'incloure:

- El transport del material fins al lloc de muntatge especificat pel contractant.
- Un responsable de l'empresa com a cap de muntatge i organització definit 10 dies abans de les activitats programades, present a l'activitat el dia del muntatge i funcionament dels equips llogats.
- El personal de transport i muntatge del material fins que estigui funcionant en condicions òptimes.



- La permanència del personal tècnic amb el vestuari i EPI's adequats, necessari per a operar els equips tècnics llogats.
- Els ajustos i proves necessaris per tal que els equips treballin al 100% de les possibilitats per als quals han estat llogats.
- La garantia de substitució en cas que hi hagi elements que no funcionin de manera òptima en el moment de les proves de so/llum.
- El desmuntatge dels equips tècnics llogats.
- El transport de recollida del material el més aviat possible just quan acabi la darrera actuació per als que han estat llogats.

2.3 Detall de les activitats i concreció dels requeriments tècnics

1. Pedra i sang – Sala Capitular del Claustre del Monestir (muntatges previs a partir del 18 de desembre, funcions del 22 al 29 de desembre)

Programació

- Dia 20 de desembre: muntatge i assaig
- Dia 21 de 20:00 a 24 h Assaig
- Dia 22 de desembre doble funció de 19h a 20.30h i de 22h a 23.30h
- Dia 25 de desembre: funció. passi a les 18:30h a 22:30H
- Dia 26 de desembre: funció. passi a les 18:30 a 22:30
- Dia 27 de desembre: funció. Passi a les 17:30 i de 23:30 a final
- Dia 28 de desembre: funció. passis a les 17:30 i de 23:30 a final.
- Dia 29 de desembre: funció. passis a les 17:30 i de 23:30 a final.
- Recollida

Material de llum:

- 4 torres telescòpiques
- 2 ponts de truss de 8m
- 16 PC de 500w
- 7 Retalls 575w 25-50
- 4 Par Led RGB
- 2 Panorames de 500w
- 1 Strobo
- 24 Canals de regulació
- 1 Taula de llums
- 1 màquina Hazer

Material de so:

- 1 taula de so
- 2 lectors de Cd
- 2 Altaveus mínim 10" amb sistema d'amplificació, primeres marques.
- 2 Peus d'altaveu

Personal:

- Dia 18 de desembre: 2 tècnics de muntatge previ
- Dies 20, 21, 22, 25, 26, 27, 28 i 29 de desembre: 1 tècnic per assajos i funcions.
- Dia 29 de desembre: 2 tècnics de desmuntatge



3. Arribada dels reis a la Plaça Victòria dels Àngels – dia 5 de gener de 2024 (muntatge dia 4 de gener)

Programació

Dia 4/01/23 Muntatge proves i assajos (hores a concertar – durada de l'assaig 3 hores màxim)

Dia 5/01/23 Acte

Material de so

Material de so:

- 1 Sistema Line Array de 6 tops per costat + subgreus
- 2 Torres Work
- 1 taula de so digital
- 1 Lector CD+USB
- 2 Monitors
- 3 Micròfons SHURE SM 58
- 1 inalambric de diadema Shure
- 2 Monitors JBL Mpro
- 1 Etapa de potencia per monitors
- 4 Altaveus KT 12 Fromfiels
- 4 Trípodos
- 1 Etapa de Potència Crown o similar
- Connexionat

Material de vídeo

- Cablejat HDMI o sistema de transmissió 4k. de 150 metres.
- Connexionat

Material de llum

Material de llum:

- 4 Martin Vipper
- 8 Mòbils Robin 300
- 4 Mòbils Robin 600
- 8 Mòbils Pointe
- 12 barres LED elation
- 10 elan strobe
- 2 canons següent HDMI 1200
- 1 Taula de llums
- 1 Transmissor dmx
- 3 Receptors dmx
- 1 Maquina de fum Antari
- 2 Maquines de fum Hazen
- 2 Truss de 3m
- 2 Torres Fantec
- Connexionat

Personal

- 2 tècnics de so
- 1 Auxiliar de so
- 2 tècnics de Llum
- Logística servei per dia, 4, 5 i 6.

Tercer. Acta de recepció

Efectuat el lliurament, instal·lació i comprovació de funcionament del bé o producte adquirit s'haurà d'estendre acta de recepció per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte, el qual haurà de tramitar un dels exemplars a la Secció de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Quart. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que prestin serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'art. 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
 - b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
 - c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.
3. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.