

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

QUADRE RESUM DEL PCAP (QR). CLÀUSULES ESPECÍFIQUES

CONTRACTE: SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT PROVISIONAL I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.

Procediment negociat sense publicitat per imperiosa urgència previst a l'art. 168 b 1 de la LCSP

Exp. Núm. 2023-SE-NSP-23

QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Servei gestor	Àrea de Família i Serveis Socials
Valoració d'ofertes	Mesa de Contractació
Adreça de l'òrgan de contractació	Plaça de la Vila, 1
Termini presentació d'ofertes	Segons s'indiqui a la invitació corresponent

B. ANTECEDENTS. NECESSITATS. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE. CL. 1 PCAP

La Junta de Govern Local de data 25 de juliol de 2023 va aprovar l'inici de licitació del servei de referència. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes no es va presentar cap licitador.

Donada la evolució dels preus de mercat que s'han vist incrementats des de la elaboració de l'estudi de costos no és possible la tramitació del procediment negociat de l'article 168 a) 1 per haver canviat substancialment les condicions inicials del contracte licitat anteriorment en quan a l'actualització de preus unitaris per fer-los més competitius i condicions i altres aspectes del plec, procedeix tramitar aquesta licitació mitjançant la lletra b) 1 de l'esmentat article, relatiu al procediment negociat per imperiosa urgència ja que es tracta d'un servei essencial d'atenció a persones i famílies en situació extrema de vulnerabilitat social que necessiten un allotjament temporal.

Consta a l'informe del servei el detall dels antecedents així com la situació actual i les necessitats concretes que es pretenen cobrir, la justificació del procediment i la proposta d'empreses a convidar.

Aquest contracte té el caràcter de contracte pont, i s'estima de curta durada mentre s'analitzen les modificacions i adaptacions al mercat que cal introduir en la nova licitació que permetin una gestió econòmica dels diners públics més eficients.

Objecte: L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'intermediació i gestió per a la provisió d'allotjament urgent a hotels, hostals, albergs, pisos compartits i habitatges amb suport socio educatiu, tanmateix es proporcionarà la manutenció (esmorzar, dinar, sopar) en el cas que els Equips Bàsics de Serveis Socials i/o el CIRD ho considerin necessari, per atendre situacions d'urgència i/o emergència social que requereixen la pernoctació d'una persona o d'una família en situació de vulnerabilitat i/o risc d'exclusió residencial, en places ubicades a la primera corona metropolitana de Barcelona.

La vessant social que justifica la utilitat pública del present contracte, que va més enllà de l'allotjament i la manutenció, és essencial per assolir l'objectiu social que es persegueix amb l'allotjament a les persones i/o famílies que es troben en situació de risc i/o vulnerabilitat i que són usuàries del servei.

Complementàriament la finalitat del contracte s'insereix dintre la política de promoure l'ús de llenguatge inclusiu i no sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte.

CPV: 63510000-7 (serveis d'agències de viatge i serveis similars)

C. LICITACIÓ PER LOTS/SUBLOTS/PARTIDES. CL. 1 PCAP

Possibilitat de licitar per lots: NO. Al ser l'objectiu principal del contracte la recerca d'allotjament temporal dins d'un àrea geogràfica molt determinada, la segmentació per àrea o divisió en lots comportaria la recerca simultània per part de diversos operadors d'allotjament dins d'una mateixa àrea per tal d'atendre les demandes dels serveis municipals, la qual cosa dificultaria la correcta execució del contracte així com el seguiment posterior de les persones i/o famílies usuàries tanmateix donaria peu a una competència entre operadors que dificultaria la correcta execució del contracte. .

D'altra banda per la naturalesa del contracte, les tasques i funcions a cobrir pel contractista són molt delimitades, amb prestacions estimades, per la qual cosa la divisió en lots, per prestacions, dificultaria la seva execució des del punt de vista tècnic i la faria més onerosa.

Tampoc podem establir lots atenent les necessitats o tipologies de la població a qui va adreçat el servei ja que sovint les problemàtiques que presenten són comunes i no es poden realitzar arquetips de la ciutadania a qui va adreçat el servei.

D. CONTRACTE RESERVAT. CI. 1 PCAP

NO

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ. CL. 2 PCAP

Pressupost de licitació (IVA exclòs) 1.136.363,64 €	Tipus d'IVA aplicable: 10%* Import IVA: 113.636,36 €	Pressupost base de licitació amb IVA 1.250.000,00 €
SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU: PREU UNITARIS		

*Art. 91 . 2 . 2º de la Llei 37/1992, del 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit

En aquests preus ja està inclòs el cost de gestió 8% (sense IVA)

El pressupost s'ha de determinar en preus unitaris, que fan referència als diferents components de la prestació per resultar convenient el seu detall atenent els diferents supòsits contemplats en el contracte, segons el següent detall de desglossament del pressupost amb el detall de les prestacions del servei d'allotjament i serveis complementaris que inclou el contracte:

Servei allotjament	Preu Nit	Num previst
Llit alberg (per persona)	30,06 €	1.818
Pis compartit/apartament/apartahotel:		
de 3 persones	111,73 €	1.084
de 4 persones	138,00 €	1.100
de 5-6 persones	154,86 €	1.879
Hotel/hostal hab individual	39,20 €	1.124
Hotel/hostal hab doble	76,84 €	812
Hotel/hostal hab triple	111,73 €	542
Plaça a sociohabitatge	49,68 €	3.568
Bressol (menors de 3 anys)	0 €	125
		12.052

Àrea de Serveis Interns, Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació i Promoció de la Ciutat.

Servei de Contractació

Serveis complementaris	Preu servei	Num previst
Esmorzar	1,88 €	596
Dinar	9,72 €	9.096
Sopar	8,64 €	1.250
Bugaderia	10,80 €	1.560
Alimentació addicional	2,81 €	346

Alimentació infantil (pensió completa)	Preu servei	Unitats
Infants menors de 2 anys	0 €	125
De 2 a 3 anys (complets)	7,85 €	250
De 4 a 12 anys (complets)	11,78 €	4.535

Els preus unitaris màxims de sortida dels serveis bàsics i dels serveis complementaris no podran ser superats per l'oferta presentada per les licitadores, ni durant l'execució de la contractació per l'adjudicatària.

S'opta per un sistema de pagament de cost de gestió d'allotjament en hotels, hostals, pensions, apartaments i habitatges d'ús turístic, o altres, en base al qual l'empresa adjudicatària del contracte es compromet a no cobrar comissions pels serveis contractats. La remuneració de l'adjudicatària d'aquest contracte de gestió d'allotjament en hotels, pensions, i habitatges d'ús turístic, o altres, es realitzarà aplicant el cost de gestió contractat sobre la facturació neta, els impostos i les taxes de qualsevol tipus.

En l'execució d'aquest contracte no serà d'aplicació l'impost sobre les estades en establiments turístics, aprovat per la Llei 5/2017, del 28 de març, per l'aplicació l'exempció prevista a l'article 27.1 de l'esmentada Llei

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat del servei. Els preus consignats son indiscutibles, no s'admeten prova alguna d'insuficiència i porten implícit de manera expressa tots els imports i despeses derivades d'aquesta contractació.

L'ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació ja que aquesta quantia es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantia de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

Els preus consignats son indiscutibles i no s'admet cap mena de prova d'insuficiència.

F. VALOR ESTIMAT (IVA exclòs) . CL. 2 PCAP

Pressupost de licitació	Pròrroga	Modificacions	Total
1.136.363,64	2.922.077,94	227.272,73	4.285.714,31

G. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA. CL. 3 PCAP

Aplicació pressupostària	Projecte comptable	Anualitats previstes
6900 23105 2279909	-----	2024

H. TERMINI D'EXECUCIÓ. CL. 4 PCAP

La durada del contracte serà de 3 mesos i 15 dies comptadors a partir de la data que s'indiqui en la formalització del contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació.

La o les pròrroques seran per un període màxim de fins 9 mesos, dividida per períodes trimestrals.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb 2 mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

I. PRESENTACIÓ I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS. CL. 8 i 9 PCAP

Presentació sobre digital: La plataforma del sobre digital no demana el/s document/s justificatiu/s de la proposta, aquests s'han d'incorporar als annexos preceptius.

En cas de presentar-se comprimits el format preferentment admès és el ZIP.

J. HABILITACIÓ. SOLVÈNCIA. CONDICIONS MÍNIMES, MITJANS D'ACREDITACIÓ. CL. 10 PCAP

Especial habilitació empresarial o professional NO

Solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum anual de negocis referit al millor exercici dels 3 últims disponibles, anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa. Mínim de solvència: Acreditar una xifra de volum IVA exclòs, igual o superior a 800.000,00 €

Acreditació: Mitjançant certificat o nota simple (amb indicació del núm. de fulles, data i segell) del Registre Mercantil o mitjançant qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis o treballs similars realitzats en els últims 3 anys, que inclogui import, data i destinatari. Mínim de solvència: Haver executat contractes similars, executats entre la data de publicació de la convocatòria i l'equivalent del 3è any anterior, per import en total igual o superior al pressupost de licitació (IVA exclòs).

Acreditació: Mitjançant certificats de bona execució indicant import, dates i lloc d'execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari amb les dades expressades.

Classificació empresarial: Optativa. En aquest cas, no cal declarar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional relacionada en els apartats anteriors, sempre i quan l'abast territorial de l'autorització o l'habilitació requerida permeti realitzar els treballs dins del nostre àmbit territorial.

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
U	4	4

Els requisits establerts en aquest apartat i en el seu cas dels apartats K i L s'han de complir en tot moment fins a l'adjudicació i formalització del contracte

Àrea de Serveis Interns, Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació i Promoció de la Ciutat.
Servei de Contractació

K. SUBCONTRACTACIÓ DELS LICITADORS / CERTIFICATS/ALTRES DECLARACIONS DELS LICITADORS. CL. 10 PCAP

ALTRES DECLARACIONS. Es requereix als licitadors la presentació de la declaració responsable de protecció dels infants. Annex 1.3.; en compliment de l'article 57 de la LO 8/2021, de protecció integral a la infància i adolescència front la violència.

Acreditació: El certificat negatiu del registre de delinqüents sexuals s'exigirà al primer classificat per a tot el personal que s'adscriui al contracte

L. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS. CL. 9 PCAP

El contractista haurà d'adscriure els establerts en el PPT.

M. ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ. PONDERACIÓ. CL. 12 PCAP

Els criteris de negociació de les ofertes amb valoració automàtica i la puntuació establerta per cadascú fins el màxim de 100 punts, son els següents:

Criteris de valoració automàtics	100 punts	valoració
1. Millor oferta econòmica	90 punts	Fórmula
2. Disposar d'un interlocutor social	10 punts	Automàtic

1. Oferta econòmica justificada (màxim de 90 punts)

S'assignarà el màxim de punts a la millor oferta justificada pels preus d'allotjament i dels serveis complementaris i la resta de propostes econòmiques presentades es valoraran d'acord amb la aplicació de la següent formula:

$$\text{Puntuació de la Oferta} = \frac{(\text{Pressupost estimat de licitació}-\text{Preu que es valora})}{(\text{Pressupost estimat de licitació}- \text{Preu millor oferta})} \times \text{punts}$$

Totes les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.

Justificació: La licitadora haurà de presentar l'oferta econòmica pel pressupost total estimat, desglossat per preus unitaris , segons l'**Annex 2**.

S'haurà de presentar oferta per tots els preus unitaris. Els preus unitaris ofertats no podran ser superiors als preus unitaris establerts. En cas contrari, l'oferta serà EXCLOSA

2. Disposar d'un interlocutor social (màxim 10 punts):

Es valorarà el compromís de disposar durant tot el termini del contracte, inclòs pròrrogues, d'un interlocutor social a temps parcial (50%) per tal d'informar de les possibles situacions/incidències que es produeixin en els establiments.

Justificació: Declaració del licitador a l'annex 2

N. OFERTES ANORMALMENT BAIXES. CRITERIS DE REBUIG DE LES OFERTES. CL. 13 PCAP

No resulta d'aplicació en aquest procediment donada la seva peculiaritat i flexibilitat, les regles de les baixes anormals, doncs es consultarà i negociaran els termes del contracte amb les empreses interessades. El preu no queda fixat amb caràcter inalterable en l'oferta inicial que es presenti, sinó que es objecte de negociació, essent innecessari per tant, la aplicació d'aquest paràmetre donat que es negociaran les ofertes inicials per tal de millorar el seu contingut-

Altres criteris de rebuig veure la clàusula 13 del PCAP.

O. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ. CL. 18 PCAP

CESSIÓ DEL CONTRACTE . NO

SUBCONTRACTACIÓ Si, excepte dels tràmits d'intermediació i de les prestacions que formin part de l'objecte del contracte que comportin el tractament de dades personals, excepte prèvia autorització expressa i atorgada per escrit per part del responsable del tractament

P. ALTRES OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES PER AQUEST CONTRACTE, A MÉS DE LES ESTABLERTES A LA CL. 21,22 I 23 DEL PCAP

Assegurança responsabilitat empresarial i civil: Subscriure una assegurança amb una quantitat mínima de 600.000 €

Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. CL. 24 I 25 PCAP

A més de la condició especial d'execució establerta a la clàusula 24 del PCAP, el contracte està subjecte a les següents condicions especials d'execució:

- ✓ L'empresa adjudicatària ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte utilitzarà una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'origen, d'identitat sexual, de creences o d'altres condicions o circumstàncies personals i/o socials.

Protecció de dades i confidencialitat: SI.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

Objecte de l'encàrrec del tractament i descripció del mateix. El responsable del tractament (responsable) contracta a l'encarregat del tractament (contractista-encarregat) el servei d'Allotjament temporal per a situacions d'urgència i emergència.

Tractaments a realitzar amb les dades. El Servei a desenvolupar pel contractista-encarregat consistirà en:

- x **Organització o estructuració** Generar una Base de dades. Les dades recollides per ser tractades s'estructuren en una Base de dades. Disposar i coordinar les dades per tal de gestionar el registre de persones allotjades, generar la facturació , retre comptes amb el servei i altres tasques de categoria anàloga.
- x **Registre** (Mecanització de les dades o inscripció en un registre. Control de presència a través de targeta o de signatura manuscrita. Dades que s'inclouen en el registre d'entrada per identificar

Àrea de Serveis Interns, Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació i Promoció de la Ciutat.

Servei de Contractació

l'administrat, les seves dades bàsiques i l'assumpte)

- x **Utilització** (Usar les dades per a confeccionar un lliurament per correu electrònic a una llista de destinataris).

Les categories de dades a les quals l'encarregat del tractament tindrà accés per a l'execució del Servei són les següents:

- DNI, NIF, Passaport, Nom i cognoms, Adreça electrònica, Telèfon, Signatura, Dades familiars, Edat i sexe.
- Nacionalitat, Lloc de naixement, Llengua materna.
- CATEGORIA ESPECIAL DE DADES QUE PER A LA SEVA UTILITZACIÓ CAL CONSULTAR OBLIGATÒRIAMENT AMB EL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET:
 - Dades sobre violència de gènere.
 - Dades sobre salut.

Tipologia de les dades. La tipologia de dades personals als quals l'encarregat-contractista tindrà accés per a l'execució del Servei són els següents:

- x **Dades de caràcter identificatiu:** DNI o NIF; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Signatura.
- x **Dades de característiques personals;** Dades familiars; Data de naixement; Lloc de naixement; Edat; Sexe; Nacionalitat; ; Llengua materna.
- x **Categories especials de dades:** (per utilitzar aquesta categoria especial de dades, cal parlar prèviament amb el Delgat de Protecció de Dades). ; dades relatives a la salut; ; dades sobre violència de gènere;

Persones afectades. Les categories de persones afectades als quals l'encarregat-contractista tindrà accés per a l'execució del Servei són els següents:

Persones derivades pels professionals dels Serveis Socials Municipals de Santa Coloma de Gramenet o altres professionals autoritzats pel responsable del contracte

Destí de les dades personals a la finalització del contracte. El tractament cessarà en el moment de finalització del contracte. El responsable es reserva la potestat de decidir com s'haurà de procedir amb les dades personals emmagatzemades dels tractaments realitzats per l'encarregat-contractista amb motiu de la prestació del servei, segons s'indica a continuació.

- x **DESTRUIR** la totalitat de les dades en qualsevol tipus de suport, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat haurà de certificar la destrucció per escrit i haurà d'enviar el certificat al responsable.
- x **RETORNAR** al responsable les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment podrà ésser considerat com a causa de resolució del contracte

Si. Donat que en el present servei no és possible establir fàcilment límits al creixement de la despesa quan es donen algunes situacions de creixement de la demanda es fixa una previsió d'augment del 20% sobre el preu inicial del contracte que, a efectes de càlcul del VEC s'estima en 227.272,73 €.

Ens trobem en una situació d'alta complexitat, ja que les necessitats a cobrir pels serveis socials dependran de:

- .L'evolució de la situació econòmica (mercat de treball, nivells de cobertura social,)
- L' evolució del mercat de l'habitatge (preus dels lloguers dels habitatges, dificultats d'accedir a habitacions o pisos)
- L'evolució del mercat hipotecari (augment dels tipus aplicables a les hipoteques, activació desnonaments, ...)
- Per altres causes del tot imprevisibles o extraordinàries (com ara va ser la situació produïda pel COVID o altra mena de situacions extraordinàries vinculades a incendis , esfondraments , etc.).

Aquesta alta complexitat dificulta poder fer una estimació de les previsions dels serveis i duració del temps d'estada de les persones que es troben en situació de risc d'exclusió residencial les quals estan allotjades en els recursos d'allotjament d'urgència.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

La modificació no podrà suposar, en cap cas, l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

S. REVISIÓ DE PREUS. PREUS CONTRADICTORIS. CL. 26 i 27 PCAP

REVISIÓ DE PREUS NO

PREUS CONTRADICTORIS NO

T. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. CL. 28 PCAP

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

Únicament s'abonaran les factures que corresponguin a les persones allotjades remeses per les persones activadores.

El contractista haurà de presentar mensualment abans del dia 10 del mes següent a que es refereixi la factura el nombre de serveis prestats amb el desglossament següent: nom de la persona o del titular del nucli familiar, nombre de persones, nombre de dies d'estada, data d'entrada, data de sortida (si existís), règim d'allotjament i serveis complementaris, diferenciats per servei i incloent el nombre.

Tanmateix, a la factura s'inclourà detallada la tarifa aplicada, el servei d'allotjament i els serveis addicionals, així com el centre de cost (serveis socials bàsics, gent gran, sense llar, centre d'informació i recursos per a dones).

Les factures han de reunir tots els requisits establerts a la Llei 37/1992, de 28 de desembre, d'impost sobre el valor afegit i el Reial Decret 1496/2003, de 28 de novembre, sense perjudici d'allò que s'estableix als articles 141 al 147 de la Llei de l'import sobre el valor afegit, Règim especial de les agències de viatges.

U. PENALITATS ESPECÍFIQUES. CL. 29 PCAP

Àrea de Serveis Interns, Promoció Econòmica, Comerç, Ocupació i Promoció de la Ciutat.
Servei de Contractació

Les establertes al PCAP.

V. TERMINI DE GARANTIA. CL. 31 PCAP

No procedeix per la naturalesa del contracte

ANNEXOS

X ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL.
DECLARACIONS GENERALS D'EXCLUSIVITAT I DE SOLVÈNCIA.

X ANNEX 1.1. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL GRUP EMPRESARIAL.

X ANNEX 1.2. DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE).

X ANNEX 1.3. DECLARACIÓ MENORS

X ANNEX 2. SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA NEGOCIACIÓ PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I
OFERTA INICIAL

X ANNEX 4. PROPOSTA DEFINITIVA PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

**SOBRE A
ANNEX 1**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL.
DECLARACIONS GENERALS I DE SOLVÈNCIA.**

CONTRACTE: SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT PROVISIONAL I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.

El/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

☐ En nom propi.

☐ En representació de l'empresa
en qualitat de
segons *(especificar les dades de la escriptura pública /document)*

amb NIF núm.
domiciliada a

DECLARA RESPONSABLEMENT ⁽¹⁾

1.-Que el licitador té capacitat jurídica i d'obrar suficient, que reuneix totes les condicions exigides a la present contractació, i que tant el licitador com els seus administradors i representants legals no es troben en cap de les circumstàncies legals de prohibició de contractar amb l'Administració, especialment pel que fa a la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat, declara que no es troba incurs en la prohibició de contractar de l'article 71.1,d) de la Llei 9/2017 i que no ha estat sancionat amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria de conformitat amb la normativa vigent, o per infracció molt greu en matèria laboral o social.

2.1- ☐ Que està inscrita en el Registre de licitadors que assenyala i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ RELIC

☐ ROLECE

2.2- ☐ Que les dades anotades a l'esmentat Registre de licitadors han estat modificades, el que s'indica a continuació, segons s'acreditarà mitjançant els documents justificatius corresponents; mantenint la resta de les dades sense cap variació u alteració respecte al contingut anotat en el Registre.

▪ **Dades que han variat:**

--



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

2.3- ☐ **Que** en data ha demanat la inscripció al Registre de licitadors següent i **APORTA** l'avís de rebuda:

☐ RELIC

☐ Avís de rebuda

☐ ROLECE

☐ Avís de rebuda

2.4- ☐ **Que** NO està inscrita en cap registre oficial d'empreses licitadores.

3.- **Que** el perfil d'empresa és el següent:

TIPUS D'EMPRESA	CARACTERÍSTIQUES	MARCAR AMB UNA CREU
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

4.- **Que** l'activitat que desenvolupa el licitador i que consta com a OBJECTE SOCIAL als seus estatuts o regles fundacionals té relació directa amb l'objecte del contracte. Segons el següent: (copiar únicament l'objecte social relacionat amb l'objecte del contracte):

5.- **Que respecte** l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

6.- **Que respecte** l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'epígraf/s:

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

7.- QUE el licitador està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es compromet en cas de resultar adjudicatari a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui, així mateix que no té deutes pendents de qualsevol tipus amb l'Ajuntament i, en el seu cas, **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet a sol·licitar els següents:

☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

8.- Que el licitador no es troba en situació d'insolvència actual o imminent, no està sotmès en cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat relacionat amb la insolvència, ni ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància de que s'hagi sol·licitat per cap tercer o que l'esmentada sol·licitud sigui imminent.

9.- Que el licitador en relació al personal, compleix estrictament les de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut establertes per la normativa vigent, i, **ASSUMEIX**, en el seu cas, el compromís a fer-lo durant tota la vigència del contracte.

10.- Que el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa:

☐ Sí. En aquest cas, en el supòsit de resultar adjudicatari informaré al responsable del contracte de les retribucions percebudes pels càrrecs directius.

☐ NO

11.- Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells que siguin considerades delictives en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

12.- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc) i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

13.- Que compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscrites a fi d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances requerides en el plec de clàusules administratives particulars.

14.- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a la legislació vigent.

☐ Sí

☐ NO

☐ NO obligat per normativa



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

14- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

15.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. *(el pla d'igualtat és obligatori per empreses de 50 a 100 persones treballadores. Els plans d'igualtat s'han d'adaptar al RD 901/2020 de 13 d'octubre. (Aquesta adaptació s'ha d'haver fet abans del 14/01/2022):*

☐ SÍ. Està ADAPTAT al RD 901/2020 i REGISTRAT al REGCON
(Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat)

☐ NO obligat per normativa

16.- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ. Detallar quins:

☐ NO

17.- Que no he participat en la elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte ni he assessorat o participat d'alguna manera en la preparació d'aquest procediment que pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta d'empreses licitadores.

18.- Que disposo de la **habilitació empresarial o professional** necessària, segons el següent (apartat J):

No es requereix

18.1.- Que respecte la **sol·lència (apartat J):**

- ❖ **econòmica i financera:** **Que** el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresa es de: €
- ❖ **tècnica o professional** (apartat J). La relació dels contractes realitzats durant els 3 darrers anys similars a l'objecte del contracte, és la següent (Màxim de 3 referències):

ENTITAT PÚBLICA/PRIVADA (INDICAR)	BREU DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE. CAL DETALLAR ESPECÍFICAMENT LA PART OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT (€) IVA EXCLÒS

- ❖ **Que** l'empresa té la **classificació** optativa establerta a l'apartat J que es troba vigent i no ha sofert cap variació ni modificació i, l'abast territorial de l'autorització o l'habilitació requerida permeti realitzar els treballs dins de l'àmbit territorial de l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet ☐ NO ☐ SI,

Segons el següent:



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA

(Pel supòsit que es tingui en tràmit una sol·licitud de classificació o la seva revisió). **Que** a data d'entrada en vigor de la DT 6a de la LCSP, tinc en tràmit una sol·licitud de classificació o la seva revisió segons el següent:

- ☐ Que no disposa de classificació en vigor ni te en tràmit cap altra sol·licitud de classificació o revisió amb cap òrgan competent.
- ☐ Que disposa de classificació en vigor atorgada per altres òrgans competents, que es relacionen a continuació, i que ha presentat davant d'aquests la seva renúncia en els termes i condicions establerts a la normativa. Òrgans.....
- ☐ Que te en tramitació sol·licituds de classificació o revisió d'aquesta davant altres òrgans competents, que es relacionen a continuació i ha presentat davant d'aquests el seu desistiment en els termes i condicions establerts a la normativa. Òrgans.....

18.2 .- Que pel que fa a la subcontractació/certificats/ altres declaracions (apartat K). Altres declaracions:

Que disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. S'aporta annex 1.3

18.3.- QUE respecte a la ADSCRIPCIÓ de mitjans obligatoris MINIMS els mitjans i equip tècnic que s'adscriuran a l'execució del contracte.

No es requereixen

La documentació acreditativa de les declaracions efectuades s'aportarà en qualsevol moment a requeriment municipal i en tot cas, pel primer classificat abans de la adjudicació del contracte.

18.- El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació i **designa** com a persones autoritzades (mínim recomanable 2) per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

PERSONES AUTORITZADES	CORREU ELECTRÒNIC PROFESSIONAL	MÒBIL PROFESSIONAL

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit per tal de fer la modificació corresponent.

19.- Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, en el seu cas, que les còpies dels documents aportats en qualsevol format, reproduïen fidelment el contingut dels documents originals.



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

20.- Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, en el seu cas, que les còpies dels documents aportats en qualsevol format, reproduïxen fidelment el contingut dels documents originals.

21.- Que en el supòsit de resultar proposat com adjudicatari del contracte em comprometo a aportar, en el seu cas, els documents que acreditin la capacitat, representació, manca de prohibició de contractar que no constin al RELIC, ROLECE o registre equivalent i en qualsevol cas, els documents que acreditin l'efectiva disponibilitat per a l'execució del contracte dels mitjans compromesos, així com en el seu cas, declaració on posaré de manifest on estan **ubicats els servidors** des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos amb el compromís de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, prèvia autorització del responsable del contracte.

En aquest sentit entenc que en cas de ser proposat com adjudicatari i no aportar la documentació requerida dins del termini establert, la proposta d'adjudicació es farà al següent licitador millor valorat.

22 .- Que, si s'escau, en el supòsit que es requereixi tractament de dades personals pel contractista, **DECLARO** la ubicació dels servidors i lloc on es prestaran els serveis associats als mateixos, i em comprometo a informar a l'ajuntament de qualsevol canvi al respecte:

Ubicació servidors	Lloc on es prestaran els serveis associats

Que respecte els servidors, tinc previst **subcontractar els servidors o els serveis associats** als mateixos:

- ☐ NO
☐ SÍ

DECLARO el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que encomanaré la realització segons el detall següent:

Nom /perfil professional	Condicions de solvència tècnica o professional

En aquest cas de subcontractació i que aquesta impliqui tractament de dades personals, **DECLARO** que el subcontractistes queden obligats únicament davant meu com a contractista principal, i assumeixo per tant, la total responsabilitat sobre el sotmetiment a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades.

Licitador/a:

(1) En cas d'UTE es presentarà declaració per cadascuna de les empreses que hi formaran part.



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

**SOBRE A
ANNEX 1.1**

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL GRUP EMPRESARIAL

CONTRACTE: **SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT PROVISIONAL I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

El/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

☐ En nom propi.

☐ En representació de l'empresa
en qualitat de
a l'objecte de participar en la licitació del contracte / lot de referència.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que l'oferta presentada per l'empresa que represento s'ha redactat de manera autònoma i independent de qualsevol empresa presentada del mateix grup empresarial.

Que l'empresa :

☐ Pertany al grup d'empreses anomenat .

☐ Que les empreses de l'esmentat grup empresarial **que es presenten a aquesta licitació** són:

☐ Que cap de les empreses que formen part del grup empresarial es presenten a aquesta licitació de forma individual o formant UTE

Licitador/a

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

SOBRE A
ANNEX 1.2

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

CONTRACTE: **SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT PROVISIONAL I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.**

El/la Sr./Sra.	
amb DNI/NIE núm.	
en representació de l'empresa	
amb NIF núm.	

El/la Sr./Sra.	
amb DNI/NIE núm.	
en representació de l'empresa	
amb NIF núm.	

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte / lot de referència, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

% l'empresa
% l'empresa

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació:

al/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

Àrea d'Economia, Serveis Interns, Treball, Universitats, Innovació i Transparència.
Servei de Contractació

Que la UTE a constituir és:

Denominació	
domicili per a les notificacions	
núm. telèfon	
adreça de correu electrònic	

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,



Ajuntament
de Santa Coloma
de Gramenet

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

(Localitat, data i signatura electrònica del licitador)

Dades del/de la sota signant de la proposta

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)
--

DE TOTS ELS REPRESENTANTS DE LES EMPRESES QUE CONFORMEN LA UTE
--

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

**SOBRE A
ANNEX 1.3**

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PROTECCIÓ DELS MENORS

CONTRACTE: SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT PROVISIONAL I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.

El/la Sr./Sra.	
amb DNI núm.	

☐ En nom propi.

☐ En representació de l'empresa
en qualitat de
segons *(especificar les dades de la escriptura pública /document)*

amb NIF núm.
domiciliada a

DECLARA RESPONSABLEMENT ⁽¹⁾

1.- Que de conformitat amb l'objecte del contracte l'activitat a executar en virtut de la present licitació, implica o pot implicar respecte del personal que s'adscriu al contracte (propí o subcontractat) contacte habitual amb menors.

2.- Que en compliment d'allò establert a l'article 57 LO 8/2021 de protecció integral a la infància i adolescència front la violència, i, l'article 9.3 del Reial decret 1110/2015, d'11 de desembre de 2015 pel qual es regula el Registre Central de Delinqüents Sexuals es requerirà a totes les persones que s'adscriu al contracte i durant l'execució d'aquesta certificació negativa del registre Central de Delinqüents Sexuals i que, en el seu cas, la documentació acreditativa del compliment d'aquest requisit, estarà a disposició de l'òrgan de contractació i/o *del* responsable del contracte, per a quan li sigui requerida.

3.- Que em comprometo a comunicar respecte qualsevol personal que s'adscriu al contracte, qualsevol canvi que tingués lloc amb posterioritat a la primera certificació negativa.

4.- Que en compliment de la Llei Orgànica 1/1982 de 5 de maig, de protecció del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, em comprometo a respectar i fer respectar per tots els treballadors que s'adscriu al contracte aquests principis i principalment el relatiu a no captar imatges dels alumnes per part de qualsevol personal que s'adscriu a l'obra inclús si consta el seu consentiment.

Llicitador/a:

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)

(1) En cas d'UTE es presentarà declaració per cadascuna de les empreses que hi formaran part.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

ANNEX 2

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA NEGOCIACIÓ

CONTRACTE: SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT PROVISIONAL I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.

El Sr/ la Sra. Sota signant,

☐ En nom propi

☐ En representació de l'empresa :

Domiciliada al c.

NIF

DECLARA que coneix i accepta íntegra i de forma incondicionada el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, i es compromet a executar l'objecte del contracte amb subjecció a aquests documents i a la resta de la documentació contractual i en base a això,

SOL·LICITA PARTICIPAR en la negociació del procediment de referència i OFERTO les següents propostes inicials:

- **OFERTA ESTIMADA TOTAL:..... €, segons el següent detall de preus unitaris:**

Servei allotjament	Preu Nit ofertat
Llit alberg (per persona)	€
Pis compartit/apartament/apartahotel:	
de 3 persones	€
de 4 persones	€
de 5-6 persones	€
Hotel/hostal hab individual	€
Hotel/hostal hab doble	€
Hotel/hostal hab triple	€
Plaça a sociohabitatge	€

Serveis complementaris	Preu ofertat
Esmorzar	€
Dinar	€
Sopar	€
Bugaderia	€
Alimentació addicional	€

Alimentació infantil (pensió completa)	Preu ofertat
Infants menors de 2 anys	€
De 2 a 3 anys (complets)	€
De 4 a 12 anys (complets)	€

- **DISPOSAR D'INTERLOCUTOR SOCIAL si/no**

COMUNICA que en el supòsit de passar el límit de puntuació establerta prèvia notificació del servei de contractació, la persona/persones que NEGOCIARAN en la forma indicada a la invitació, en nom de licitador amb capacitat i representació suficient per efectuar la negociació de referència, es/son (1 o 2) la/es que es detalla/en a continuació:

Nom i cognom	Correu electrònic/mòbil professional	Càrrec empresa

(Localitat, data i signatura electrònica del licitador)

Dades del/de la sota signant de la proposta

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)
--



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

A PRESENTAR ÚNICAMENT A REQUERIMENT MUNICIPAL, EFECTUADA LA NEGOCIACIÓ DEL CONTRACTE.

ANNEX 4

FORMALITZACIÓ DE LA PROPOSTA DEFINITIVA ACORDADA EN LA NEGOCIACIÓ PER L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

CONTRACTE: SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT PROVISIONAL I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.

☐ En nom propi

☐ En representació de l'empresa :

Domiciliada al c.

NIF

DECLARA que, una vegada efectuada la negociació sobre els termes del contracte de referència de conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars, **FORMALITZO** aquesta dins del termini requerit conforme la següent proposta definitiva:

☐ **OFERTA ECONÒMICA** ESTIMADA total, exclòs IVA, **OFEREIX** la quantitat de * € (en lletres i xifres), segons el detall següent:

Preu sense IVA	 €	(1) *
Import IVA (... %)	 €	(2)
Preu total del contracte	 €	(1+ 2)

* (Aquest import ha de coincidir amb l'oferta econòmica. En cas de discrepància de les quantitats indicades, prevaldrà l'import en euros indicat en lletres).

(L'oferta en número es presentarà amb dos decimals)

D'acord amb els següents preus unitaris:

Preus allotjament

Servei allotjament	Preu Nit ofertat	Num previst
Llit alberg (per persona)	€	1.818,00
Pis compartit/apartament/apartahotel:		
de 3 persones	€	1.084,00
de 4 persones	€	1.100,00
de 5-6 persones	€	1.879,00
Hotel/hostal hab individual	€	1.124,00
Hotel/hostal hab doble	€	812,00
Hotel/hostal hab triple	€	542,00
Plaça a sociohabitatge	€	3.568,00

Preus serveis complementaris

Serveis complementaris	Preu ofertat	Num previst
Esmorzar	€	596
Dinar	€	9.096
Sopar	€	1.250
Bugaderia	€	1.560
Alimentació addicional	€	346

Alimentació infantil (pensió completa)	Preu ofertat	Unitats previstes
Infants menors de 2 anys	€	125
De 2 a 3 anys (complerts)	€	250
De 4 a 12 anys (complerts)	€	4.535

(Els preus unitaris no podran ser superiors al preu de licitació, ni estar en blanc. En qualsevol d'aquests supòsits l'oferta serà EXCLOSA)

El sumatori dels preus unitaris ofertats x les unitats previstes ha de donar com a resultat l'oferta total estimada.

2. Em comprometo a disposar d'un interlocutor social amb un mínim del 50% de dedicació

SI. (Cal indicar el nom de la persona que s'adscriurà al contracte i la seva capacitat.)

(Localitat, data i signatura electrònica del licitador)

Dades del/de la sota signant de la proposta

CAL DETALLAR LES DADES DE LA PERSONA QUE SIGNA LA PROPOSTA (nom, cognoms, i DNI)



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

Exp. Núm. **2023-SE-NSP-23**

PLEC DE CONTRACTACIÓ DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

CLÀUSULES GENERALS

CONTRACTE: SERVEI D'INTERMEDIACIÓ I GESTIÓ D'ATENCIÓ I COBERTURA DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT PROVISIONAL I D'EMERGÈNCIA PER MANCA O PÈRDUA D'HABITATGE PER A PERSONES I/O FAMÍLIES EN SITUACIÓ DE VULNERABILITAT RESIDENCIAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ SOCIALMENT RESPONSABLE.

PROCEDIMENT: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER IMPERIOSA URGÈNCIA.

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	3
CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.	3
CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.	3
CLÀUSULA 3.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.	4
CLÀUSULA 4.- TERMINI D'EXECUCIÓ.	4
CLÀUSULA 5.- VARIANTS.	4
CLÀUSULA 6.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT.	4
II PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA.	4
CLÀUSULA 7.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT.	4
CLÀUSULA 8.- HABILITACIÓ. APTITUD PER CONTRACTAR. MITJANS DE SOLVÈNCIA.	5
SOLVÈNCIA:	5
CLÀUSULA 9.- ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS.	6
CLÀUSULA 10.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.	7
CLÀUSULA 11.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ.	8
CLÀUSULA 12.- ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.	9
CLÀUSULA 13.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES. CRITERIS DE REBUIG DE LES OFERTES.	9
III.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.	10
CLÀUSULA 14.- MESA DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT NEGOCIADOR.	10
CLÀUSULA 15.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.	11
CLÀUSULA 16.- GARANTIES.	12
CLÀUSULA 17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.	13
CLÀUSULA 18.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ.	13
IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.	14
CLÀUSULA 19.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE MUNICIPAL.	14
CLÀUSULA 20.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.	15
CLÀUSULA 21.- RISC I VENTURA I MANTENIMENT STÀNDARS DE QUALITAT.	15
CLÀUSULA 22.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.	15
CLÀUSULA 23.- DANYS CAUSATS COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS. ASSEGURANÇA.	17
CLÀUSULA 24.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.	18
CLÀUSULA 25.- PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT.	19
CLÀUSULA 26.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. PREUS CONTRADICTORS.	19
CLÀUSULA 27.- REVISIÓ DE PREUS.	19
CLÀUSULA 28.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.	20
CLÀUSULA 29.- PENALITATS.	20
V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE.	22
CLÀUSULA 30.- FINALITZACIÓ I RECEPCIÓ DEL CONTRACTE.	22
CLÀUSULA 31.- TERMINI DE GARANTIA.	22
CLÀUSULA 32.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.	22
CLÀUSULA 33.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL, INDUSTRIAL I COMERCIAL.	23
VI. RÈGIM JURÍDIC, PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT.	23
CLÀUSULA 34.- RÈGIM JURÍDIC.	23
CLÀUSULA 35.- PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ.	24
CLÀUSULA 36.- RECURSOS.	24
CLÀUSULA 37.- JURISDICCIÓ.	24

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE.

El contracte tindrà com a objecte l'execució dels treballs senyalats a l'**apartat B** del quadre-resum d'acord amb el PPT que consta a l'expedient. *(En endavant totes les referències especificades amb lletra majúscula i negreta, fan referència al quadre-resum).*

Si així s'assenyala a l'**apartat C**, existirà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en la adjudicació i criteris d'aquests s'indicaran si s'escau, en aquest mateix apartat. Totes les referències efectuades en aquest plec al contracte o adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en que es divideixi en el seu cas l'objecte del contracte.

Si així s'assenyala a l'**apartat D**, la participació al contracte quedarà reservada a les entitats allà indicades, a tot el contracte o als lots que així s'especifiquin.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

CLÀUSULA 2.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.

El pressupost de licitació per el present contracte es l'assenyalat com a màxim a l'**apartat E**, conforme el detall que s'especifica al mateix apartat.

Els licitadors han d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost total de licitació o, en el seu cas els preus unitaris màxims definits així com a tipus de licitació. En aquest últim supòsit, el pressupost té caràcter estimatiu i, en absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim tipus de licitació.

Amb caràcter general s'entén que el pressupost de licitació compren la totalitat dels costos de l'execució de l'objecte del contracte i els preus consignats porten implícits totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució del contracte. Els preus consignats són indiscutibles, no admeten prova d'insuficiència i porten implícit de manera expressa les següents despeses:

- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i les despeses generals sobre seguretat i salut en el treball, així com els honoraris corresponents.
- L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació tant oficial com particular que es requereixi per a la realització del contracte.
- Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació si procedeix i, les de materials, transport, lliurament i retirada dels béns antics fins el lloc convingut, muntatge i posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dins del respectiu termini de garantia. I en el seu cas la retirada de les instal·lacions, cablejat i lliurament a l'abocador autoritzat.
- Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució del contracte.
- L'import dels treballs accessoris i auxiliars, i qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat atès que les factures o certificacions que s'aprovin podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

El preu definitiu serà el que resulti de l'oferta acceptada de l'adjudicatari que ha d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El valor estimat del contracte és l'establert a l'**apartat F**.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

CLÀUSULA 3.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

Existeix crèdit adequat i suficient fins l'import màxim de licitació. A l'**apartat G** s'especifica la aplicació pressupostària, i en el seu cas el projecte comptable que correspon i detall de les anualitats afectades.

En els expedients que es tramitin de forma anticipada i/o despeses de caràcter plurianual, l'adjudicació està sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari que correspongui, per fer front a garantir les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

CLÀUSULA 4.- TERMINI D'EXECUCIÓ.

El termini màxim d'execució del contracte, que es podrà ser millorar si així es preveu, és el que figura a l'**apartat H**. En el seu cas, els terminis parcials són els que es fixin en el programa de treball o a l'esmentat apartat.

El contracte podrà ser prorrogat, si així es preveu a l'esmentat **apartat H** del quadre resum, essent en aquest cas la pròrroga obligatòria pel contractista, sempre que el seu preavís es produeixi amb la antelació prevista a l'esmentat apartat, que no podrà ser inferior a 2 mesos (termini general), respecte al termini de finalització del termini d'execució o en el seu cas de la seva pròrroga.

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

CLÀUSULA 5.- VARIANTS.

Els licitadors no podran proposar variants que modifiquin el PPT.

CLÀUSULA 6.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT.

L'òrgan de contractació figura a l'**apartat A** del quadre resum.

Les condicions de la contractació i informació del contracte es podran consultar en el perfil del contractant municipal, en la web de l'Ajuntament: www.gramenet.cat.

II PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA.

CLÀUSULA 7.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent.

El procediment escollit per a licitar el present contracte és el del negociat sense publicitat per imperiosa urgència previst a l'article 168 apartat b primer, donada la inajornable necessitat resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació i no imputables a aquest que exigeix una adjudicació i execució del contracte que no pot aconseguir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència de l'article 119 LCSP.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

Les condicions de la contractació i informació del contracte, sense publicació prèvia de l'anunci de licitació, es podran consultar en el perfil del contractant municipal, en la web de l'ajuntament: www.gramenet.cat.

Les licitadores convidades tindran accés als plecs i a la documentació complementària per mitjans electrònics a través del portal de contractació.

CLÀUSULA 8.- HABILITACIÓ. APTITUD PER CONTRACTAR. MITJANS DE SOLVÈNCIA.

Podran participar en la licitació qualsevol persona natural o jurídica, espanyola o estrangera que tingui plena capacitat d'obrar i acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que no incorri en cap de les causes de prohibicions per a contractar establertes en la legislació vigent.

En cas de persones jurídiques, l'activitat d'aquestes ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. En el seu cas, es detallarà l'especial habilitació d'aquesta a l'**apartat J**, així com la solvència mínima requerida.

SOLVÈNCIA:

- **Solvència econòmica i financera.** Veure **apartat J**.

En el supòsit de que la data de constitució de l'empresa o que l'inici de l'activitat sigui inferior a 1 any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment en el seu cas, de solvència referida al volum anual de negocis, s'entendrà proporcional el període de constitució o d'inici de l'activitat. En cas de que per raó justificada el licitador requerit no estigui en condicions de presentar aquesta declaració, s'autoritza a acreditar l'esmentada solvència per qualsevol altre mitjà que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

- **Solvència tècnica o professional:** Conforme s'estableixi a l' **apartat J**.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida es podrà acreditar, si és el cas, mitjançant la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que es detallen a l'esmentat **apartat J**. En aquest cas, les empreses que estiguin pendents d'obtenir la classificació hauran d'aportar document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud, i en qualsevol cas, hauran de justificar que han obtingut la classificació exigida dins del termini previst per la rectificació dels defectes u omissions en la documentació.

La manca o insuficiència de classificació, així com en el seu cas de la experiència o bona execució de contractes anteriors, no es podran suplir mitjançant la integració de la solvència per mitjans externs.

En el supòsit d'admetre el certificat de classificació, les empreses que estiguin pendents d'obtenir la classificació hauran d'aportar document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud, per la qual cosa, hauran de justificar que han obtingut la classificació exigida dins del termini previst per la rectificació dels defectes u omissions en la documentació. La manca o insuficiència de classificació no es podrà suplir mitjançant la integració de la solvència per mitjans externs. Els certificats de classificació o documents similars expedits per estats membres de la UE a favor dels seus propis empresaris constitueixen presumpció d'aptitud en els termes establerts a la LCSP.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

El criteri de correspondència entre els treballs executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen objecte del contracte són els treballs similars, és a dir, aquells que tinguin similitud material entre la prestació i les aportades o declarades com experiència prèvia definits o, si és el cas, la pertinença al mateix subgrup de classificació, i, de manera supletòria en el supòsit que l'objecte del contracte sigui genèric la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis de CPV.

Per contractes NO subjectes a regulació harmonitzada quan es tracti d'empreses de nova creació, entenent com a tals aquelles que tinguin una antiguitat (computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si procedeix des de la data de la seva constitució) inferior a 5 anys es podrà declarar la solvència tècnica, si s'escau, segons els criteris establerts als apartats b) a h) de l'article 90.1, segons es detalli l'**apartat J**

Per a **TOTS ELS LICITADORS**, quan així s'estableixi a l'**apartat K**, caldrà declaració indicant la part del treball a subcontractar, assenyalant l'import i el nombre o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vagi encomanar la seva realització, signada per ambdues parts junt amb la resta de la documentació o declaracions que, en el seu cas, es requereixi. Quan s'indiqui en el mateix apartat, caldrà declarar i en el seu cas aportar els certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de qualitat i/o de gestió mediambiental. En cas d'una UTE, caldrà declarar el compliment de tenir el/s certificat/s requerit/s per cadascuna de les empreses que la conformen ja que es tracta d'una circumstància individual i exclusiva de l'empresa.

No obstant, no podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en la elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat d'alguna manera en la preparació d'aquest procediment ni, aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta d'empreses licitadores.

CLÀUSULA 9.- ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

En el seu cas, es requerirà la adscripció obligatòria de mitjans, segons el detall de l'**apartat L**.

En el supòsit de requerir professionals amb un perfil determinat, els professionals proposats hauran de comptar amb la titulació adient per executar els treballs que són objecte d'aquesta licitació d'acord amb la descripció que consta i detall dels treballs a executar. En aquest sentit únicament es podrà recórrer a la capacitat d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessaris les capacitats esmentades.

Seràn admeses les titulacions que, en el marc dels treballs a desenvolupar, que es corresponguin amb les indicades, tot i que puguin diferir en nomenclatura per motius de titulacions homologades en l'àmbit europeu o bé per la nova denominació que pugui haver assignat el nou pla de carreres universitàries.

El licitador s'obliga a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació acreditativa quan li sigui requerida, i si s'escau compromís de la integració efectiva de la solvència amb mitjans externs. mitjançant aquella documentació acreditativa i que sigui considerada com a suficient per l'Ajuntament.

La presentació de declaracions responsables del compliment dels requisits de participació serà objecte d'esmena pel licitador a requeriment dels serveis de l'òrgan de contractació quan no s'hagués presentat o no estigues adequadament presentada. En el supòsit de no complimentar el requeriment efectuat de conformitat amb les condicions establertes, s'entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Contractació

CLÀUSULA 10.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Invitacions. Mitjançant el servei de contractació, a proposta del servei promotor de la contractació s'invitarà a negociar els aspectes econòmics i tècnics indicats a l'**apartat L** al/s licitador/s que compleixin amb el criteris de solvència establerts.

Sol·licituds d'informació. Els interessats en el procediment podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs amb una antelació de com a mínim 3 dies naturals anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes inicials. La contestació es proporcionarà a la persona/empresa interessada com a màxim el dia abans de finalització d'aquest termini i tindrà caràcter vinculant.

Lloc i termini de presentació. La proposició inicial i definitiva s'haurà de presentar mitjançant l'eina de sobre digital, integrada a la plataforma del servei de contractació pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'ajuntament mitjançant l'enllaç següent, que contindrà la invitació, dins del termini establert a la invitació.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/gramenet/customProf

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en aquest formulari seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos i comunicacions electrònics.

Forma de trametre l'arxiu electrònic. La tramesa per mitjans electrònics de les ofertes, s'efectuarà en una fase, tramitant l'oferta juntament amb tota la documentació justificativa i signant electrònicament tots els annexos i documentació. En el supòsit d'haver publicat els annexos en word, aquests, una vegada complimentats i sense cap altre variació i/o modificació del model, s'hauran de passar a format pdf per tal de signar-se electrònicament. Els arxius que s'enviïn comprimits justificatius de la proposta presentada es presentaran preferentment en format ZIP

Les ofertes i documentació han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En el supòsit que un o més documents de l'oferta estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui infectat per un virus informàtic (codi maliciós) es valorarà en funció de la documentació afectada les conseqüències jurídiques que es derivin de la impossibilitat d'accés al seu contingut respecte la participació del licitador en el procediment.

Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica, i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta final.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'Ajuntament d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica.

La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades

D'acord amb l'art. 13 del reglament europeu 2016/79, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal que les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament amb la finalitat de gestionar la contractació municipal.

Es pot exercitar els drets d'accés, limitació, portabilitat, rectificació, supressió i oposició, pel que fa als licitadors, presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: Pl. de la Vila, 1, 08921 Santa Coloma de Gramenet, indicant clarament en l'assumpte: "Exercici de Dret LOPD". Pel que fa al registre PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

CLÀUSULA 11.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ.

La proposició constarà D' UN SOBRE O ARXIU DIGITAL, i contindrà:

0. **DEUC.** Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer en format xml que es penjarà al perfil de contractant, guardar-lo en el seu ordinador i anar al servei en línia de la Comissió Europea, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC, en aquest moment s'ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia.

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més de la declaració responsable i del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

1. **DECLARACIÓ RESPONSABLE** respecte en el seu cas, a l'habilitació preceptiva necessària, i als requisits generals de capacitat i de solvència en el seu cas, en el sentit detallat a l'**apartat J**, seguint el model de l'**annex 1**.

Confidencialitat. El candidat podrà indicar, en una declaració complementària quins documents administratius i/o tècnics són al seu parer constitutius de ser considerats com informació confidencial. Aquesta circumstància ha de ser degudament argumentada, motivant les raons objectives i específiques que la justifiquen, a més haurà de reflectir-se de manera clara (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma expressa) en el propi documentat assenyalat com a confidencial. L'esmentada declaració no és vinculant per a l'òrgan de contractació, que valorarà davant una petició d'accés a l'expedient la seva justificació i manteniment.

En cap cas podrà tenir aquesta condició les dades que consten als registres públics i els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, com l'oferta econòmica i la seva justificació, ni pugui efectuar-se una declaració general o genèrica de confidencialitat.

2. **GRUP EMPRESARIAL, en el seu cas**, conforme al model que s'acompanya com **annex 1.1**
3. **COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNA UTE, en el seu cas.** En el cas de les unions temporals d'empreses (UTE) amb indicació dels noms, circumstàncies i participació dels seus membres, així com el compromís de constituir formalment en escriptura pública en cas de resultar adjudicatari, expressant la persona (representant o apoderat únic) amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, conforme el model de l'**annex 1.2**. Tots els participants en la UTE, presentaran justificació individual de la seva personalitat, capacitat, representació i s'escau de la habilitació, exclusivitat i solvència, en els termes establerts en aquest plec.
4. **SOL.LICITUD DE PARTICIPACIÓ en la negociació.** Contindrà la sol·licitud de participació amb el contingut establert al model de l'**annex 2**.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

CLÀUSULA 12.- ASPECTES OBJECTE DE NEGOCIACIÓ.

Els criteris de negociació de les ofertes amb la ponderació automàtica que es detalla per a cadascun d'ells, són els que consten a l'**apartat M**. Les propostes definitives han d'adequar-se, per tal de poder ser valorades pel servei gestor, a la negociació efectuada i acceptada, i, hauran d'estar en el seu cas, degudament justificades de conformitat amb el que s'estableix a l'esmentat apartat.

Les ofertes presentades al tipus de licitació es valoraran amb 0 punts.

Les ofertes tindran una validesa mínima de 6 mesos comptats des de l'obertura del sobre amb criteris automàtics o fórmules, no obstant això, la signatura del contracte implica la seva validesa encara que el termini anterior hagi estat superat.

CLÀUSULA 13.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES. CRITERIS DE REBUIG DE LES OFERTES.

No resulta d'aplicació en aquest procediment donada la seva peculiaritat i flexibilitat, les regles de les baixes anormals, doncs es consultarà i negociaran els termes del contracte amb les empreses interessades. El preu no queda fixat amb caràcter inalterable en l'oferta inicial que es presenti, sinó que es objecte de negociació, essent innecessari per tant, la aplicació d'aquest

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

paràmetre donat que es negociaran les ofertes inicials per tal de millorar el seu contingut, excepte en el supòsit que es contempli de manera expressa a l'**apartat N** del QR, en aquest supòsit:

L'oferta es rebutjarà pels supòsits establerts legalment i específicament pels següents:

1. Les ofertes no justificades conforme es detalla a la clàusula anterior i **apartat M** del quadre resum i aquelles que modifiquin els amidaments previstos al projecte i/o la descripció de qualsevol de les partides del projecte o memòria valorada.

2. Quan la quantitat ofertada i la justificació d'aquesta es contradiguin i/o no incloguin tots els conceptes especificats en el projecte o memòria valorada, i/o les ofertes que incloguin valor 0 € en qualsevol dels preus ofertats.

3. Les ofertes que s'incloguin dins de qualsevol dels supòsits següents:

3.1. Les proposicions que no compleixin amb qualsevol prescripció tècnica requerida i/o incompleixin alguna clàusula exigida en el PCAP.

3.2. Les proposicions que no concordin amb la documentació presentada i admesa.

3.3. Les que excedeixin del pressupost base de licitació.

3.4. Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el plec.

3.5. Les que comportin un error manifest en l'import de la proposició i/o aquelles en les quals els licitadors reconeguin l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

3.6. Les que vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions establertes a l'art. 201 de la LCSP.

III.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 14.- MESA DE CONTRACTACIÓ. PROCEDIMENT NEGOCIADOR

Atès el procediment d'adjudicació, i d'acord amb el previst a l'art. 326 1 de la LCSP és obligatòria la constitució de una Mesa de contractació.

La composició de la Mesa de contractació es va aprovar en la sessió de Ple de data 3 de juliol de 2023, així com en la Junta de Govern Local de data 11 de juliol de 2023 i consta publicada al perfil del contractant.

Les comunicacions i assenyalaments de les convocatòries de la Mesa de Contractació, així com, quan s'escaigui, els requeriments als licitadors i qualsevol altra tramitació assimilada, sempre que sigui possible, s'efectuaran mitjançant la plataforma del sobre digital.

La qualificació de la documentació del sobre núm. A s'efectuarà en reunió interna de la Mesa. En cas d'errades, aclariments o deficiències esmenables en la documentació d'aquest sobre, es comunicarà als licitadors afectats per a que dins del termini que estableixi en el requeriment que s'efectuï, que serà com a màxim de 3 dies naturals, esmenin o aclareixin aquesta documentació de conformitat amb les condicions establertes.

Posteriorment, es procedirà a l'examen de les ofertes inicials, i a continuació s' iniciarà la negociació de forma individual amb les empreses. Tal com estableix l'article 169.5 de la LCSP, no es poden negociar els requisits mínims de la prestació objecte del contracte indicats en els plecs ni els criteris d'adjudicació per tal d'incloure altres no previstos en aquest plec.

La negociació es podrà dur a terme de manera presencial al servei de contractació o mitjançant la plataforma de contractació i com a mínim a una ronda i atorgant un termini màxim de resposta de 3 dies hàbils a les empreses per si desitgen modificar la seva oferta inicial, i es deixarà constància a l'informe del servei tècnic que es recollirà a l'acta de la mesa, de totes les sol·licituds, ofertes inicials i definitives presentades per cadascuna de les empreses licitadores i el termini, data i hora que van ser presentades, per tal que a la finalització del procediment

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

d'adjudicació tots els licitadors puguin obtenir i contrastar tota la informació i documentació generada mitjançant consulta al perfil del contractant.

Quan els aspectes a negociar siguin el preu més baix i/o millores tècniques de l'oferta avaluable automàticament o per fórmula, **la negociació serà potestativa per als candidats** pel que aquests podran renunciar a efectuar el procés de negociació d'acord amb el que consti en les seves ofertes inicials fent constar la seva voluntat de no negociar en el model d'oferta inicial de l'**annex 2**, en aquest cas, aquestes ofertes inicials automàticament adquiriran sense més tràmit el caràcter d'ofertes definitives a l'efecte de la seva avaluació posterior. En altre cas, conclosa la fase de negociació els licitadors presentaran l'**annex 4** corresponent a l'oferta final

Durant la negociació es vetllarà perquè totes les empreses licitadores rebin igual tractament. En particular, no facilitarà, de forma discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinades empreses licitadores en relació a la resta.

No podran revelar-se als altres participants en la negociació aquelles dades de les solucions proposades per un d'ells que hagin estat assenyalats en l'oferta tècnica com de caràcter confidencial, havent-se de motivar en aquesta cas pel licitador les raons de tal caràcter, tampoc es facilitarà de forma indiscriminada informació que pugui donar avantatge a determinats interessats respecte a la resta. En cap cas podrà considerar-se confidencial el preu ofert, ni aquells altres aspectes de l'oferta tècnica de valoració automàtica que, en el seu cas, s'assenyalin en el apartat **M** del QR.

Posteriorment, previ informe tècnic la mesa de contractació formularà la corresponent proposta de classificació per ordre decreixent de la puntuació obtinguda, comunicant a tots els licitadors el resultat final obtingut per cada una d'elles i proposant d'adjudicació a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació en termes qualitat-preu. El recull de totes aquestes actuacions s'hauran de fer constar mitjançant acta signada per la presidència i secretaria de la mesa.

CLÀUSULA 15.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Mitjançant la/el secretària/i de la Mesa, es requerirà al licitador/a que resulti classificat en primer lloc per tal que presenti la documentació acreditativa de les declaracions efectuades, així com la establerta al plec, si no ho ha fet abans, conforme el següent:

- 1. Certificat o justificant d'inscripció** en el Registre de Licitadors d'empreses Classificades de la Generalitat de Catalunya (RELIC), en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. Es podrà aportar el corresponent certificat o document d'inscripció juntament amb una declaració del responsable sobre la vigència de les dades. **Si es licitador no es troba inscrit en qualsevol d'aquests registres, i/o no consta la documentació requerida, haurà de presentar:**

- **Documentació relativa a la personalitat i representació:** Per a persones físiques: Fotocòpia del DNI del licitador o document que el substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF). Per a persones jurídiques: Escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, de empresa, inscrita al Registre Mercantil, i fotocòpia del NIF d'aquesta i, escriptura de poders i fotocòpia del NIF de la persona que actua en nom i representació de l'empresa, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
- **Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries, de la seguretat social** Certificat de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i del compliment de les obligacions amb la seguretat social. Respecte a l'IAE, presentació de l'alta, referida a l'exercici corrent i de l'últim rebut de l'impost. A l'efecte, són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica de caràcter positiu i acreditativa d'aquest compliment.
- **Documentació relativa a la acreditació de la habilitació empresarial o professional, de la solvència econòmica i financera o tècnica o professional i si s'escau de la corresponent assegurança.** Acreditació, si es requereix, de la

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

habilitació, solvència i/o, de la assegurança mitjançant la aportació de la documentació acreditativa (certificat de la asseguradora o pòlissa).

2. Quan s'assenyali a l'**apartat K i/o P. Documentació acreditativa del certificats i/o de la subcontractació, declaracions, així com de les assegurances**. Aportació dels certificats requerits i/o documentació corresponent.
3. Quan s'assenyali a l'**apartat L. Adscripció de mitjans**. Presentació de la documentació justificativa de disposició de mitjans personals i/o materials. En aquest cas, el licitador executarà el contracte amb els mateixos mitjans que hagi declarat i únicament podrà demanar la substitució per causes imprevisibles, per altres mitjans equivalents i amb el vistiplau del responsable municipal.
4. **Relativa a la constitució de la garantia definitiva**. Acreditació de l'ingrés de la garantia definitiva o sol·licitud de retenció en el preu.
5. Únicament en cas de nous contractistes o en cas de modificació de qualsevol dada d'aquest. **Fitxa de tercers**
6. Si s'escau en el supòsit de **cessió de dades**. Declaració indicant on s'ubiquen els servidors des de on es presentaran els serveis associats als mateixos i en cas de subcontractació confirmació del nom o perfil empresarial dels subcontractistes.

Un cop aportada la documentació es qualificarà pel servei de contractació i pel servei gestor, en el supòsit d'observar en aquesta errors o defectes de caràcter esmenable es comunicarà a l'empresa afectada per la seva esmena en el termini màxim de 3 dies hàbils. Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, o que aquesta no acrediti el compliment dels requisits legals, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es tramitarà l'adjudicació al licitador següent classificat.

L'adjudicació del contracte es publicarà en el perfil del contractant i es notificarà per mitjans electrònics al licitador mitjançant el correu electrònic indicat en les ofertes. En la mateixa notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

CLÀUSULA 16.- GARANTIES.

Provisional: No s'exigeix.

Definitiva: Excepte en el supòsit que l'**apartat V** QR estableixi altra cos, el licitador que resulti primer classificat haurà de prestar una garantia per la quantitat equivalent al 5% del preu d'adjudicació, sense IVA.

En cas que el pressupost s'hagi fixat en base a preus unitaris el percentatge del 5% de la garantia definitiva i en el seu cas de la complementària, serà sobre el pressupost total estimat del contracte (IVA exclòs), excepte en el cas que expressament s'eximeixi al QR per determinats contractes la constitució de la garantia.

El percentatge establert com a garantia s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte. La garantia assegura el compliment del contracte i demés obligacions del contractista, així com de l'efectivitat de les responsabilitats i penalitzacions que se'n puguin derivar i, per tant, no es retornarà al contractista fins que no finalitzi el període de garantia, previ informe favorable del responsable i/o supervisor del contracte.

La garantia podrà prestar-se en qualsevol de les formes establertes a la LCSP. Tenint en compte que els avals bancaris i les assegurances de caució que es subscriuguin com a garantia definitiva hauran de tenir legitimada o intervinguda la firma per notari o fedatari públic.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

CLÀUSULA 17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

En el supòsit que no sigui susceptible de recurs especial es formalitzarà el contracte dins del termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que es tracti d'un expedient susceptible de recurs especial, el contracte corresponent no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial que impliqui la suspensió de la formalització, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'adjudicatari perquè en un termini no superior a 5 dies naturals des del següent al de la recepció del requeriment pel qualsevol dels mitjans acceptats en les corresponents ofertes, concorri a formalitzar el contracte.

El contracte formalitzat constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic, no obstant això podrà elevar-se a escriptura pública quan així ho sol·liciti l'adjudicatari, anant al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant i, en el DOUE quan s'escaigui.

CLÀUSULA 18.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ.

Cessió del contracte. Veure apartat O.

Subcontractació. En el seu cas, el contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació, si així es permet, amb els requisits i límits establerts a l'**apartat O**. En aquest supòsit, el contractista haurà de trametre de manera anticipada a la subscripció dels contractes i per escrit, la intenció de celebrar subcontractes, junt amb la documentació que justifiqui la aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que correspongui i una declaració del subcontractista de no estar incurs en prohibició de contractar amb la administració així com que coneix i assumeix les obligacions del contractista principal, i amb les condicions de la subcontractació i compromís de pagament dintre dels terminis legalment establerts.

Tots els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada i per tant, la naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o de llurs subcontractistes, i la Corporació. Els subcontractistes només restaran obligats davant el contractista principal no tenint per tant drets davant l'administració ni tampoc obligacions que complir amb aquesta.

La comunicació que es faci a l'Ajuntament respecte a la subcontractació adjuntarà una declaració responsable de l'empresa de que es tracti donant fe que no està incursa en suspensió de classificació i que no està inhabilitada per a contractar ni compresa en cap dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a contractista en els termes establerts al LCSP, així com que coneix i assumeix les obligacions del contractista principal.

En qualsevol cas l'Ajuntament restarà sempre aliè i al marge de les relacions entre el contractista i les empreses amb les que contracti, no essent responsable en cap cas de les conseqüències derivades dels contractes que celebri aquella amb els segons i continuarà per tant relacionant-se exclusivament amb el contractista a tots els efectes, que assumirà la total responsabilitat en l'execució del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades..

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

El contractista assumeix en tots els casos, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront a l'Administració.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 19.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE MUNICIPAL.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest plec, al projecte o plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte i a l'oferta acceptada, així com a les instruccions que doni el tècnic municipal responsable.

L'Ajuntament designarà un tècnic municipal, que serà responsable de supervisar, comprovar, coordinar, vigilar i inspeccionar la correcta realització del servei objecte del contracte, així mateix donarà les instruccions per executar aquest i ordenarà el correcte compliment de les obligacions establertes, bàsicament, entre d'altres tindrà les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte;
- Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament i supervisió del servei, a les quals estarà obligat a assistir l'adjudicatari amb els tècnics o facultatius que intervinguin en l'execució del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació objecte del contracte mitjançant el personal interlocutor. L'esmentada funció no interferirà en el poder de direcció de l'empresari/a sobre els seus treballadors, que correspondrà al personal designat per aquest/a.
- Donar conformitat a la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar sobre tots aquells aspectes relacionats amb l'execució del contracte i especialment la introducció de modificacions o la seva pròrroga.
- Requerir, si s'escau la documentació acreditativa dels terminis de pagament efectuats als subcontractistes.
- Proposar les penalitats a imposar al contractista.

L'Ajuntament també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte que aquest es realitzi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb la normativa vigent. L'exercici d'aquestes facultats de supervisió i control no eximirà al contractista de la correcta execució de l'objecte del contracte.

Al finalitzar el contracte o en el moment en que es requereixi, el responsable d'aquest haurà de deixar constància a l'expedient respecte al compliment de les condicions socials i/o mediambientals establertes en aquest plec i QR, annexant si s'escau la documentació justificativa corresponent.

El contractista designarà un interlocutor responsable que, informará per escrit sobre qualsevol aspecte concret dels treballs quan així sigui requerit pel supervisor municipal i serà responsable de la bona marxa dels treballs, i del comportament del personal adscrit al contracte.

Quan el contractista, o persones que depenguin d'ell, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon funcionament del contracte, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

CLÀUSULA 20.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'art. 97 RGLCAP.

Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 21.- RISC I VENTURA I MANTENIMENT STÀNDARS DE QUALITAT.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

El contractista està obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau en el programa de treball.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de convivència adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el tècnic municipal responsable n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

CLÀUSULA 22.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

- **Obligacions essencials del contracte.** COMPLIMENT de l'oferta presentada i acceptada, i en especial, si així s'ha establert, de l'efectiva adscripció i dedicació dels mitjans compromesos en l'oferta no podent alterar la composició de les persones que formen l'equip ofert i la persona responsable tècnica nomenada com interlocutor sense l'autorització expressa de l'Ajuntament en resposta a la petició motivada del contractista. En tot cas, les persones proposades hauran de reunir els requisits de solvència exigits en la convocatòria.
- **Obligacions del contracte a càrrec del contractista:** A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del contracte, així com les derivades del projecte o del plec de condicions tècniques i si s'escau, les indicades de forma particular per aquest contracte a l'**apartat P**, el contractista està obligat a:
 1. COMPLIR les obligacions aplicables en matèria laboral, social, fiscal i mediambiental, que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP, així com les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i INFORMAR i FORMAR el personal contractat per a l'execució del contracte sigui informat i format vers els riscos inherents a les tasques que desenvolupen. Durant tota la vigència del contracte haurà de complir totes les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.
 2. DISPOSAR dels mitjans tècnics i humans suficients i adequats per l'execució del contracte, en tot cas, el contractista ha de complir amb els requeriments que establerts i de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones adscrites al contracte en supòsits de vacances, absència i/o malalties i ESPECIFICAR les persones concretes que executaran el contracte, acreditant els



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

requisits de titulació i experiència exigits en el plec, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquests requisits. Qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte s'haurà de comunicar de manera prèvia al responsable del contracte. En el cas que l'empresa no disposi d'alguna maquinària en especial que s'hagi d'adscriure al contracte, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.

3. DONAR A CONÈIXER a tots els interessats en el contracte, abans de l'inici del contracte, l'organigrama de l'equip de treball permanent amb especificació de la jerarquia, règim de dedicació i en el seu cas el règim retributiu, tasques a realitzar i competències dels responsables i ASSUMIR en relació als treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari.

En particular, assumirà la negociació i el pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de seguretat social inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de les prestacions quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quan drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador. El personal dependrà exclusivament del contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i obligacions inherents a la seva qualitat de patró, que no adquirirà cap vincle laboral amb l'Ajuntament, tampoc podrà repercutir els augments pactats en els convenis laborals de la empresa.

4. PRESENTAR si és el cas, previ a l'inici de l'activitat, al servei promotor de la contractació, en format digital i en el seu cas, en paper, l'avaluació de riscos i el pla de prevenció adaptat a l'objecte del contracte. L'avaluació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball per a les funcions i tasques a desenvolupar per part dels treballadors implicats respecte als treballs d'execució esmentats. En tot cas, durant l'execució del contracte l'empresa restarà obligada al compliment de l'avaluació i al dels principis generals aplicables previstos a la normativa vigent.

El contractista prendrà totes les precaucions necessàries per evitar accidents i perjudicis de qualsevol ordre, essent-ne responsable i atenent en aquesta matèria la legislació general que sigui d'aplicació.

5. AFAVORIR l'estabilitat d'ocupació i COMPLIR, sota la seva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de protecció a les persones discapacitades i de legislació social, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, i la integració social dels col·lectius més desfavorits, així com PROMOURE la igualtat entre homes i dones.
6. VETLLAR per a que totes les accions del contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones i DISPOSAR, en el seu cas, d'un pla d'igualtat, segell d'equitat o tenir adoptades mesures en matèria d'igualtat de gènere.
7. COMPLIR, sota la seva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de protecció a les persones discapacitades, d'igualtat de gènere i de legislació social, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i de protecció de dades.
8. FACILITAR aquella informació que s'estableix a la llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern referida a les activitats directament relacionades amb el sector públic i aquella altra informació que li sigui

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans en relació a la prestació contractada.

9. ASSUMIR com a risc normal en la prestació del servei, la vaga dels treballadors, sense que els seus efectes, inclosos els econòmics, puguin ser repercutits a l'Ajuntament, en aquest supòsit el contractista està obligat a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles que determini la administració competent, en altre cas, l'Ajuntament podrà promoure els contractes que estimi precisos per cobrir els serveis mínims aprovats, a compte del contractista. En qualsevol cas, la responsabilitat que se'n derivi d'aquests treballs serà del contractista a tots els efectes contemplats en aquest plec.

La falta de prestació del contracte durant el temps que duri la vaga es deduirà del preu a abonar per l'import de les despeses que el contractista hagi deixat de suportar en aplicació de la norma sectorial en matèria de vaga.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament. Sense perjudici d'això, l'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

CLÀUSULA 23.- DANYS CAUSATS COM A CONSEQÜÈNCIA DE L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS. ASSEGURANÇA.

Serà obligació del contractista realitzar la prestació objecte del contracte de manera que es procuri evitar qualsevol dany i perjudici als béns públics i privats, essent del seu compte i càrrec, en tot cas, les indemnitzacions a les que hi donés lloc i es derivessin de l'execució del contracte, alliberant a l'Ajuntament de tota responsabilitat o reclamació que li fos exigida al respecte.

El contractista no solament respondrà dels actes propis, si no també dels subcontractistes, en el seu cas, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent. El contractista respondrà igualment de tots els danys causats a l'objecte del contracte, per tercers, abans de la seva recepció.

En el supòsit de preveure protecció de dades personals: Especialment respondrà dels danys i perjudicis causats per la vulneració de les seves obligacions en matèria de protecció de dades.

ASSEGURANÇA. Quan s'assenyali a l'apartat **P** del Quadre Resum caldrà acreditar la subscripció d'una assegurança, mitjançant la corresponent pòlissa o certificat de l'asseguradora, amb les cobertures que en el seu cas s'especifiquin. A més, hauran d'estar emparats sota la garantia de la pòlissa els subcontractistes que poguessin actuar en el contracte. Podrà complir-se aquesta obligació mitjançant l'extensió expressa d'aquest contracte a les assegurances que sigui subscrietes el contractista i han de complir els requisits especificats a continuació:

- L'assegurança ha de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació de tots els treballs i/o serveis adjudicats i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els usuaris a conseqüència de la prestació del contracte, costes i despeses judicials i de defensa de l'assegurat, així com la constitució de les fiances judicials per cobrir la responsabilitat civil.
- En tot cas, seran a càrrec del contractista els danys i perjudicis en la quantia de la franquícia, si n'hi ha, i els que superin els límits establerts en les pòlisses, així com en els béns i riscos no coberts amb aquesta en cas de que el dany li sigui imputable.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

Quan procedeixi, anualment el contractista presentarà al servei Promotor de la contractació la justificació de la vigència de la assegurança amb la presentació del rebut acreditatiu d'haver satisfet l'import de la corresponent prima.

CLÀUSULA 24.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució i, si s'escau, a l'**apartat Q** del QR :

- de **caràcter social**:
 - ❖ Garantir a les persones treballadores adscrites al contracte i durant tota la vigència, la aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació i ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, quin import i modalitats s'estableixen en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquelles condicions durant tot el termini d'execució del contracte. Aquest mateix compromís serà exigible als subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment.
 - ❖ En cas de subrogació, el contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per aquesta, així com de les cotitzacions a la seguretat social acreditades, malgrat es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà en cap cas aquestes obligacions.
 - ❖ Mantenir la plantilla de persones treballadores adscrites al contracte sense que procedeixi la suspensió o extinció dels contractes, excepte les suspensions o extincions com a conseqüència de la persona treballadora o d'acomiadament disciplinari.
 - ❖ Efectuar el pagament de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució d'aquest contracte dins del termini legalment establert, en aquest sentit haurà de presentar la documentació acreditativa corresponent quan sigui requerida pel responsable del contracte, o en la corresponent factura i, en qualsevol cas un cop finalitzat el contracte.
- **obligacions ètiques**:
 - ❖ Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - ❖ Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - ❖ No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - ❖ Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - ❖ No sol·licitar ni directa ni indirectament que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte ni oferir, ni facilitar avantatges personals o materials ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - ❖ Respectar els acords i normes de confidencialitat.
 - ❖ Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Ajuntament, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - ❖ Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

A la finalització del contracte, o en qualsevol moment a requeriment del responsable municipal, presentarà declaració respecte del compliment de les obligacions establertes i si s'escau de la documentació justificativa corresponent.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

L'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions especials d'execució es considera molt greu, responenent la garantia de les penalitats que s'imposin.

CLÀUSULA 25.- PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT.

No es preveu cap tractament de dades en l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, i per tant no s'autoritza al contractista a accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal.

Qualsevol accés a aquestes dades requerirà sempre una autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament, i si durant l'execució del contracte resulta necessari accedir a dades personals, el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit quines són les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat i de secret respecte a la integritat d'aquestes dades o informacions, fins i tot després de finalitzar la relació contractual.

En el cas d'una violació o incidència de seguretat, el contractista la comunicarà dins del termini de 24 hores, a comptar des que en tingui coneixement, a la Comissió de Protecció de Dades de l'Ajuntament tot indicant la solució ja adoptada o proposada.

El contractista ha de respectar la normativa vigent nacional i europea en matèria de protecció de dades.

CLÀUSULA 26.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. PREUS CONTRADICTORIS.

- Modificacions previstes. **Apartat R.** En aquest supòsit, les modificacions previstes no suposaran en cap cas la fixació de preus nous no previstos al PPT.
- Modificacions no previstes. Quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies assenyalades a l'article 205 de la LCSP sempre que no s'alterin les condicions essencials de la licitació i adjudicació.

Les condicions, abast i límits d'aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista. El procediment per tramitar en el seu cas la modificació del contracte, requereix audiència del contractista i si s'escau del redactor del document tècnic i la seva formalització en document administratiu.

PREUS CONTRADICTORIS. En cas que així es contempli a l'**apartat S** i de conformitat amb allò establert o pel que es detalla a l'apartat següent.

En tot cas, aquests preus vindran afectats per la baixa de la licitació i amb l'aplicació dels mateixos percentatges inclosos en el projecte i relatius als conceptes de despeses auxiliars i del Benefici Industrial i Despeses Generals, excepte en el cas que l'oferta acceptada hagi estat diferent. En tots els casos es considerarà com a despeses indirectes el 0%.

CLÀUSULA 27.- REVISIÓ DE PREUS.

Durant el termini del contracte no podran revisar-se els preus resultants de l'adjudicació, en haver-se considerat per a la determinació del pressupost de licitació la possible evolució dels costos associats a totes les prestacions objecte del contracte.

Excepcionalment, en els supòsits establerts a l'article 103 de la LCSP i, si així es justifica a l'informe tècnic i es preveu a l'**apartat S**, es podrà efectuar la revisió de preus d'acord amb la fórmula especificada a l'esmentat apartat.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

CLÀUSULA 28.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.

Les factures es presentaran electrònicament de forma digital amb el vistiplau del supervisor i/o responsable municipal.

IMPORTANT. En el supòsit que el contractista hagi optat per constituir la garantia definitiva mitjançant retenció de preu en la primera factura o següents fins a completar el pagament total de la garantia establerta, cal indicar-lo en el seu cas, en programa factura-e i detallar l'import de la retenció en la factura/es corresponents. En el supòsit que el contractista no efectuï la esmentada retenció, implicarà la **no conformitat de la factura** pel responsable municipal, procedint al retorn de la mateixa.

Els treballs s'abonaran prèvia presentació de la factura/es que s'emetran al mes següent de la realització dels treballs o lliurament del subministrament i posada en marxa si és el cas, o dins el termini que s'estableixi a l'**apartat T**, i s'aprovaran per Decret d'Alcaldia o de la Tinença d'Alcaldia competent. En el seu cas la factura anirà acompanyada del certificat positiu de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries del contractista, referit als 6 mesos anteriors al pagament de cada factura.

La regularització comptable de les AD, en el cas que sigui necessària es delega en la tinença d'alcaldia corresponent.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat per a executar el contracte en el termini/s contractuals establert/s. Tanmateix no tindrà dret a percebre en cada any i qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat, major quantitat que la consignada a la anualitat corresponent afectada.

Els terminis de pagament són els establerts a l'article 198 de la LCSP.

CLÀUSULA 29.- PENALITATS.

- **Penalitats per demora.** El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i en el seu cas dels terminis parcials fixats. En cas de no optar per la resolució del contracte i independentment de les indemnitzacions i responsabilitats establertes en la LCSP, a no ser que a l'**apartat U** s'especifiqui altra quantia, s'imposaran al contractista les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs), per dia de retard.
- **Altres penalitats.** Per incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, incompliment del compromís d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució, o l'incompliment de qualsevol criteri que hagi servit de base per a la valoració de les ofertes, s'imposarà una penalitat de fins al 10% sobre el preu del contracte (IVA exclòs), o del pressupost base de licitació quan el preu es determini en funció de preus unitaris, segons la gravetat de l'incompliment i independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte. L'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració, segons el següent:

Infraccions molt greus

- a) La falsedat en les declaracions efectuades.
- b) L'incompliment de les condicions especials d'execució i/o de les obligacions contractuals essencials.
- c) Incompliment respecte a la adscripció de qualsevol dels mitjans compromesos a l'oferta.
- d) Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el personal adscrit als serveis i en especial respecte la prevenció de seguretat en el treball.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

- e) Falsificar documentació relacionada amb els elements de la empresa, i en especial en la vessant comptable.
- f) Les actuacions que per acció u omissió generin greus riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent, així com l'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- g) L'incompliment del deure de confidencialitat.
- h) La reiteració en la comissió de faltes greus.

Infraccions greus

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte quan no constitueixin falta molt greu.
- b) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament que no impliquin increment de costos a l'empresa.
- c) Irregularitats en l'execució del contracte, d'acord amb les condicions fixades al plec de condicions.
- d) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Infraccions lleus. Tots els incompliments, els compliments defectuosos o demores no prevists anteriorment i que conculquin les condicions establertes en el plec tècnic o de clàusules administratives, amb perjudici o infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions o produeixi descrèdit en la presència del personal per l'aspecte del seu vestuari, dels vehicles i dels mitjans de treball.

S'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

Percentatge de les sancions. El % d'import de les sancions es realitzarà sobre el preu del contracte o, sobre el pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris (IVA exclòs):

Faltes lleus	fins al 3%
Faltes greus	fins al 6 %
Faltes molt greus	fins al 10 %

A més, el contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general amb la LSCP i especialment, les prescrites a l'article 201 en quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

TRAMITACIÓ. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i el/la Tinent d'Alcalde competent, resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Quan el contractista no compleixi amb les obligacions relatives a la prestació contractada, que no sigui per causes imprevistes o de força major, ja sigui per no efectuar les activitats assenyalades o perquè els treballs no siguin satisfactoris, l'Ajuntament a proposta del

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

responsable del contracte podrà descomptar els serveis no realitzats o realitzats no satisfactòriament.

En el seu cas, es detallen a l'**apartat U** les penalitats específiques per aquest contracte.

V. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

CLÀUSULA 30.- FINALITZACIÓ I RECEPCIÓ DEL CONTRACTE.

El contractista ha de lliurar els treballs executats o prestar el servei dins del termini establert, el responsable del contracte examinarà la documentació presentada o la prestació realitzada i proposarà que es porti a terme la recepció o informe favorable equivalent de conformitat.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dintre del mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que estableixi el PPT en funció de les característiques del contracte. Es podran preveure recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles d'aprofitament independent.

En aquesta acta s'haurà de comprovar el compliment de les condicions establertes i especialment les relatives a les obligacions socials i/o mediambientals establertes, per això el contractista independentment de la justificació documental que en el seu cas correspongui haurà de presentar declaració respecte al compliment de les esmentades obligacions.

Comprovació material de la inversió. L'assistència per part de la intervenció a la comprovació material de la inversió serà obligatòria quan l'import de la inversió sigui igual o superior a 50.000 € (IVA exclòs)

En qualsevol cas, la recepció del contracte no exonera al contractista dels defectes i improvisacions en què hagi pogut incórrer.

CLÀUSULA 31.- TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia és l'establert a l'**apartat V**, o en el seu cas l'ofertat per l'adjudicatari.

En contractes de tracte successiu, la recepció es realitzarà a la finalització de la prestació contractada, o al compliment del termini contractual.

Conclòs el termini de garantia establert pel corresponent contracte, si no resultessin responsabilitats que haguessin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, prèvia petició de l'interessat o d'ofici, es dictarà dins dels dos mesos següents, acord de cancel·lació o devolució de la mateixa, previ informe favorable. Transcorregut aquest termini s'entendrà, en el seu cas, estimada la petició de cancel·lació o devolució de la garantia.

CLÀUSULA 32.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

La resolució del contracte es regirà en quan a causes i efectes pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211, 212 i 213 de la LCSP i, específicament pel que correspongui segons el tipus de contracte de l'esmentat text legal.

En particular, es considerarà causa de resolució del contracte les següents:

- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació l'òrgan de contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

- Incomplir l'obligació principal del contracte, entenent com a tal l'abandonar la prestació objecte del contracte. S'entendrà produït l'abandonament quan la prestació no es desenvolupi amb la regularitat adequada o amb els mitjans humans o materials necessaris per la normal execució del contracte en el termini establert. No obstant això, si s'escau, l'Administració, abans de declarar la resolució, requerirà al contractista per a que regularitzi la situació en el termini de quinze dies a comptar des de el requeriment.
- Incomplir les obligacions especificades com essencials del contracte, especialment les derivades de la protecció de dades o de les condicions especials d'execució, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- Incomplir les obligacions tributàries i/o amb la Seguretat Social.
- Incomplir el deure de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- Incomplir el deure de protecció de dades i confidencialitat.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent.

CLÀUSULA 33.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL, INDUSTRIAL I COMERCIAL.

La propietat intel·lectual dels treballs generats en el desenvolupament del subministrament/servei objecte d'aquest contracte, serà total i exclusivament propietat de l'Ajuntament, inclosa la documentació generada en qualsevol element i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit.

El contractista cedeix amb caràcter d'exclusivitat la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació o qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació de drets de propietat intel·lectual.

El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat intel·lectual, industrial i comercial que pugui realitzar un tercer, en relació amb la informació i documentació que contingui l'estudi que efectuï, i haurà d'indemnitzar a la Corporació de tots els danys i perjudicis que per a aquesta puguin originar-se a causa de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les que eventualment puguin dirigir-se contra ella. Així mateix, en el seu cas, haurà d'obtenir les cessions, els permisos i autoritzacions necessàries dels titulars de models, patents i marques.

VI. RÈGIM JURÍDIC, PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT.

CLÀUSULA 34.- RÈGIM JURÍDIC.

Aquest contracte té caràcter administratiu de serveis i es regeix per les disposicions d'aquest plec de clàusules i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda principalment en les disposicions següents en allò que sigui vigent, i en el no previst per les següents normes:

- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractació del sector públic.
- Pel Decret-lei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents de contractació administrativa;
- Pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la LCSP i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Contractació

Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) i en allò que no s'oposin o estigui derogat;

- Per la normativa sectorial, tant europea com estatal o autonòmica, en matèria d'estadística i en matèria de protecció de dades personals, que sigui aplicable;
- Per les disposicions de la Llei estatal 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, les seves disposicions de desenvolupament, i la resta de la normativa sobre seguretat i salut en el treball que sigui d'aplicació;
- Pels acords i les resolucions sobre el règim d'atribucions de competències, les bases d'execució del pressupost i les ordenances i els reglaments de la Corporació;
- Per la resta de disposicions de Dret administratiu que resultin aplicables, i, en el seu defecte, per les normes de Dret privat.

El desconeixement de disposicions que regeixen el contracte, així com les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, i dels altres documents contractuals que en formen part, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

CLÀUSULA 35.- PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

CLÀUSULA 36.- RECURSOS.

En els supòsits previstos a l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos a l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per a conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles d'ésser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contracte de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'apartat 1 de l'article 44 LCSP podran ser objecte de recurs administratiu ordinari de conformitat amb el que es disposa a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

CLÀUSULA 37.- JURISDICCIO.

La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per a conèixer totes les qüestions litigioses que sorgeixen sobre la preparació, adjudicació, interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte.