

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI PER L'OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ DE MANRESA (EXPEDIENT PO SU 0341/2023)
--

Índex de clàusules:

- Clàusula primera: Objecte del contracte
- Clàusula segona: Descripció general del mobiliari
- Clàusula tercera: Procés de lliurament
- Clàusula quarta: Compliment normatiu
- Clàusula cinquena: Altres obligacions de l'empresa contractista
- Clàusula sisena: Gestió de les no conformitats

Índex d'annexos:

- Annex 1: Compromís de compliment de procediment.
- Annex 2: Informe de no conformitat.

Clàusula primera: Objecte

La present licitació té com a objecte el subministrament de mobiliari específic per a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (en endavant OAC) de Manresa, C/Montserrat núm. 4, a petició i en compliment de l'adhesió al Programa Contracte per part del Departament de Presidència.

Els articles, unitats de lliurament i característiques específiques de cadascun d'ells queden descrits en l'arxiu Excel "Amidaments per valorar 0341 - 2023.slsx". Els articles a licitar han de ser de la mateixa tipologia o similars als que apareixen a l'esmentat arxiu, i que de forma conjunta s'especifiquen a la clàusula següent.

Clàusula segona: Descripció general del mobiliari

Aquesta clàusula defineix, de forma genèrica, la tipologia d'articles a subministrar. El nombre d'articles objecte de contracte són els que apareixen a l'arxiu Excel d'amidaments.

Qualsevol referència a marques o models en aquesta clàusula i en els amidaments facilitats en arxiu Excel és a nivell informatiu, podent-se ofertar qualsevol altra d'iguals o superiors característiques als descrits.

Panells acústics

Panells acústics rectangulars de la marca Paravan, model Arpen o **similar**, en dues mesures, entapissat en teixit monocolor. Color de l'acabat a definir per la Direcció Facultativa segons stock i termini de lliurament.

Cadires

Cadira d'oficina per a lloc general, de 5 radis c/rodes, base d'alumini o acer, mecanisme sincronitzat, regulació d'alçada del seient amb pistó de gas, respalller d'alçada regulable, amb braços desmuntables i regulables en amplada i alçada, de manera que puguin desplaçar-se fàcilment per sota la taula. Tela ignífuga.

Tapisseria acabada en malla i tèxtil. Acabat entapissat negre. Braços de poliamida. Model tipus Stay o **similar**.

Cadira de col·lectivitats en tèxtil. Estructura metàl·lica. Seient i respatller entapissat en tela. Amb braços. 4 potes. Tapisseria i polietilè de color negre o el més fosc possible en tonalitats grises. Model tipus Light o **similar**.

Opció de suport tipus pala, esquerra o dreta, en color negre per a quantitat concreta definida en estat d'amidaments.

Cadira de col·lectivitats en fusta. Estructura metàl·lica. Seient i respatller en fusta envernissada. Amb braços. 4 potes. Model tipus Glove o **similar**.

Complements

Penjador d'alumini i plàstic ABS ajustable en alçada i amplada. Muntatge fàcil i ràpid. Suporta fins a 20 kg. Mida 80/150 cm d'ample x 42 cm de profunditat x 102/166 cm d'alçada.

Penjador metàl·lic, base estable de Ø 35 cm, mida 174 cm d'alçada.

Clàusula tercera: Procés de Lliurament

Embalatge

Tots els productes hauran d'estar correctament embalats per tal d'evitar qualsevol dany durant el transport fins a l'adreça de lliurament i en el procés de descàrrega i entrega a l'Edifici objecte.

Muntatge

Tots els productes, mobiliari, s'entregaran muntats.

Documentació

S'haurà de lliurar un manual de cadascun dels productes per facilitar el seu ús posterior i manteniment.

Data de lliurament i facturació

Tots els productes s'hauran de lliurar i facturar com a molt tard el dia 31 de desembre de 2023.

Clàusula quarta: Compliment Normatiu

Normativa Ambiental

Tot el mobiliari ha de complir amb les normatives d'ús públic, de sostenibilitat i seguretat ambiental.

Certificacions

El proveïdor adjudicatari haurà de proporcionar les certificacions de qualitat i compliment normatiu de cadascun dels elements.

Clàusula cinquena: Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista haurà de complir, a més de les estipulacions establertes al llarg d'aquest plec, amb les obligacions següents:

- Comunicar a CIRE, abans de l'inici del contracte, el personal destinat a tal efecte si així es requereix.
- Realitzar aquelles actuacions prèvies a l'inici del contracte, com ara plans de treball o de lliurament si es demanen, etc.
- Posar a disposició de CIRE els mitjans materials i personals, propis o subcontractats, necessaris per al correcte compliment del contracte així com la substitució d'aquells si per averia o mal funcionament en el cas dels mitjans materials i per indisposició, permisos o vacances en el cas dels mitjans personals requereixen ser coberts de nou.
- Facilitar a CIRE aquella documentació que li sigui requerida en referència al compliment del contracte (albarans, documentació tècnica, etc.)
- Comunicar a la persona interlocutora en CIRE qualsevol incidència que afecti al correcte compliment del contracte adjudicat.
- Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, i en concret i respecte la prevenció de riscos, garantir que les persones que presten el servei disposen de la formació adequada per fer-ho.

Clàusula sisena: Gestió de les no conformitats

En els casos que, per incompliment contractual, CIRE obri un procediment de no conformitat i possible sanció per incompliment, es procedirà en la forma que tot seguit s'especifica:

Procediment de gestió de No Conformitat:

L'empresa adjudicatària s'ha de fer responsable de què els subministrament i muntatge objecte d'aquesta licitació, es realitzin d'acord amb els requeriments d'aquest Plec, amb el Plec de clàusules administratives particulars i en el marc de tota la normativa aplicable a l'objecte d'aquest contracte. Queda exempta de responsabilitat en els casos en els que no hagi estat possible per causes de força major degudament justificades o imputables a CIRE.

L'empresa licitadora haurà de disposar d'un procediment de gestió de no conformitats de client que es pugui generar durant l'execució del contracte el qual haurà de presentar a la seva oferta. En cas que les empreses licitadores no disposin d'un procediment de gestió de no conformitat de client propi, haurà de presentar el compromís de compliment del procediment segons **Annex núm.1** del present Plec.

El procediment plantejat és el següent: Qualsevol persona del CIRE podrà detectar desviacions en el compliment del contracte. Aquestes desviacions, quan es donin per primera vegada, es catalogaran d'incidències i correspondran a incompliments de requisits, especificacions, procediments, instruccions de treball o de prescripcions contingudes en la present licitació. Aquestes desviacions es comunicaran i tractaran amb l'empresa adjudicatària amb l'objectiu d'evitar una possible reiteració.

En cas de reiteració en els incompliments, el CIRE obrirà un Informe de no conformitat, segons **Annex 2**, en el qual es descriurà la desviació detectada.

L'empresa adjudicatària haurà de respondre en un **termini màxim de 5 dies naturals** a comptar des de la data de l'enviament de l'Informe de no conformitat, seguint aquest mateix format.

La resposta a la no conformitat tan sols serà vàlida pel CIRE si conté la següent informació:

- Les accions immediates i de contenció que des del moment de conèixer la desviació s'han aplicat per part de l'empresa adjudicatària.
- L'anàlisi i descripció de les causes que han motivat l'incompliment.
- El Pla de mesures correctives que s'activarà per a cada causa detectada.
- La indicació dels responsables que activaran les mesures correctives si els terminis de compliment de les mateixes.

L'incompliment del termini de resposta així com la manca de continguts en l'informe de no conformitat suposaran l'obertura d'un nou informe de no conformitat, sense perjudici de les possibles sancions que se'n puguin derivar.

Les empreses licitadores que presentin el seu Procediment de gestió de no conformitat, hauran de complir amb els continguts especificats en el propi informe (accions immediates, anàlisi de causes, mesures correctives, etc.), així com el compliment del termini de resposta.

A posteriori, CIRE realitzarà una avaluació del seguiment del Pla d'accions correctives derivat dels Informes de no conformitat, fins arribar al tancament individualitzat de les accions proposades.

Així mateix es farà seguiment d'aquelles Recomanacions de millora detectades en el decurs del contracte, derivades de les visites i contactes del personal responsable de CIRE amb el contractista.

Barcelona, novembre de 2023

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI PER L'OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ DE
MANRESA (EXPEDIENT PO SU 0341/2023)**

Annex núm.1

COMPROMÍS DE COMPLIMENT DE PROCEDIMENT.

El/la senyor/a _____, amb el
NIF núm. _____ com a _____ de l'empresa
_____ amb el NIF núm.
_____.

DECLARA

Sota la seva responsabilitat, el compromís a respondre, en el **termini màxim de 5 dies naturals**, als informes de No Conformitats que puguin obrir-se durant l'execució del present contracte:

Així mateix, manifesta ser coneixedor que per la validesa de la resposta de l' empresa licitadora, davant dels Informes de no conformitats que es puguin trametre, aquests hauran de presentar el següent continguts:

- ☐ Accions immediates i de contenció que des del moment de conèixer la desviació s'han aplicat per part de l'empresa proveïdora
- ☐ Anàlisi i descripció de les causes que han motivat el incompliment
- ☐ Pla de mesures correctores que s'activarà per a cada causa detectada
- ☐ Indicació dels responsables que activaran les mesures correctores i els terminis de compliment de les mateixes

Lloc i data

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI PER L'OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ DE
MANRESA (EXPEDIENT PO SU 0341/2023)**

ANNEX núm. 2

INFORME DE NO CONFORMITAT.

Nº NC		NO CONFORMITAT TIPUS:	Escollir NC Tipus
-------	--	--------------------------	-------------------

DATA		CLIENT / PROVEÏDOR:	
NÚM. PEP		TÈCNIC:	

OMPLIR CAMP EN CAS D'EXISTIR CODIFICACIÓ DE NC PER PART DEL CLIENT

Nº NC CLIENT / PROVEÏDOR:	
------------------------------	--

Descripció de Producte:	
Quantitat Afectada:	

DESCRIPCIÓ NO CONFORMITAT

Què ha passat?

DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS DE DETECCIÓ

Com s'ha detectat?

ACCIONS IMMEDIATES

Com hem actuat?

ANÀLISI CAUSES DE LA NO CONFORMITAT

Per què ha passat?

ACCIONS CORRECTIVES

Data d'aplicació d'accions: Posar Data Acció Correctiva

Què farem perquè no torni a passar?

VERIFICACIÓ EFICÀCIA

Comentaris?

La mesura ha estat eficaç?	☐ SI	☐ NO
La No Conformitat es dona per tancada?	☐ SI	☐ NO

ELIMINACIÓ I TANCAMENT D'ACCIÓ CORRECTIVA		
DATA DE TANCAMENT		
REVISAT PER EL RESPONSABLE DE QUALITAT		
Signatura Responsable Qualitat:		
Data:		

NOTA SOBRE IMATGES:

En cas que fos necessari documentar visualment alguna No Conformitat, les imatges s'han d'enviar com arxiu adjunt en un missatge de correu electrònic dirigit al responsable de Qualitat.

--	--

IMATGE 1

IMATGE 2

--	--

IMATGE 3

IMATGE 4

--	--

IMATGE 5

IMATGE 6