



Ajuntament de Lleida

ANTONI GARCÍA JIMÉNEZ, SECRETARI GENERAL de l'Ajuntament de Lleida, segons l'art. 206 del ROF, sense perjudici del text definitiu de l'acta,

CERTIFICO: Que amb data 24 de novembre de 2023, l'Excm. Ajuntament Ple adoptà entre altres l'acord següent:

19.- APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC PER ALS DIFERENTS EQUIPAMENTS I ACTIVITATS DE LA REGIDORIA DE CULTURA, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA ANTICIPADA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, I INICI DE LA LICITACIÓ. (EXP. SER_OBE_2023_0025)

El senyor Alcalde dona compte al Ple de la proposta de la regidora d'Agenda Urbana i Espai Agrari, dictaminada favorablement per la Comissió informativa de Gestió de la Ciutat, en la sessió celebrada el dia 15 de novembre de 2023, que es transcriu literalment a continuació:

“ **Expedient:** SER_OBE_2023_0025

Assumpte: Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació del Servei d'atenció al públic per als diferents equipaments i activitats de la Regidoria de Cultura, tramitació ordinària anticipada, subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, i inici de la licitació.

2.- Contingut de la proposta

2.1. Informe previ de la Cap de la Responsable Coordinadora de la Regidoria de Cultura, de data 25 d'octubre de 2023, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte del Servei d'atenció al públic per als diferents equipaments i activitats de la Regidoria de Cultura, per un import màxim de 239.592,30€ + 50.314,38€ d'IVA (Total: 289.906,68€).

2.2. Plec de Prescripcions Tècniques, que han de regir la contractació del Servei d'atenció al públic per als diferents equipaments i activitats de la Regidoria de Cultura, de data 25 de setembre de 2023.

2.3. Plec de Clàusules Administratives Particulars que han de regir la contractació del Servei de d'atenció al públic per als diferents equipaments i activitats de la Regidoria de Cultura, amb les següents condicions econòmiques:

- Pressupost base de licitació: 239.592,30€ + 50.314,38€ d'IVA (Total: 289.906,68€), desglossat en les següents anualitats:

	Import	IVA (21%)	Total
2024	199.660,25€	41.928,65€	241.588,90€
2025	39.932,05€	8.385,73€	48.317,78€
Totals:	239.592,30€	50.314,38€	289.906,68€





Ajuntament de Lleida

- Valor Estimat del Contracte: 1.006.287,68€, amb el següent desglossament:

	IMPORT
Pressupost licitació	239.592,30€
Modificació 20%	47.918,46€
Pròrroga 1r any	239.592,30€
Pròrroga 2n any	239.592,30€
Pròrroga 3r any	239.592,30€
Total	1.006.287,66€

2.4. Informe favorable, del Plec abans esmentat, de l'Adjunta a la Secretaria General.

2.5. En data 2 de novembre de 2023, l'Interventor ha emès un informe que conclou: *"Reparament de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost i l'acord del Ple de l'Ajuntament de Lleida de 30 de desembre de 2022."*

2.6. En data 7 de novembre de 2023, la Responsable Coordinadora de Cultura, en relació amb el reparament de l'Interventor municipal ha emès un informe del tenor literal següent:

"FETS

L'Ajuntament de Lleida té la necessitat comptar amb un servei extern d'atenció al públic, que atengui totes les necessitats actuals per complementar les activitats de la regidoria i dels seus equipaments.

D'acord amb l'informe previ justificatiu de data 31 d'octubre de 2023, es proposa iniciar la licitació del contracte el dia 29 de febrer de 2024, i executar-lo en els següents exercicis:

Exercici 2024: 29 de febrer al 31 de desembre.

Exercici 2025: 1 de gener al 28 de febrer.

Segons INFORME DE FISCALITZACIÓ: FISCALITZACIÓ LIMITADA PRÈVIA DE REQUISITS BÀSICS DE CONFORMITAT AMB REIAL DECRET 424/2017 de data 2 de novembre de 2024, en el seu apartat 3. Resultat de fiscalització de l'expedient, s'esdevé: Reparament de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost i l'acord del Ple de l'Ajuntament de Lleida de 30 de desembre de 2022.

JUSTIFICACIÓ

El contracte per la prestació dels serveis d'atenció al públic pels diferents equipaments i activitats de la regidoria de Cultura, compren dos exercicis consecutius (2024 i 2025) ja que els equipaments han de ser atesos i precisen de la gestió complementària de personal d'atenció i informació al públic que ha de realitzar tasques com: la gestió de reserva i venda d'entrades, venda de marxandatge, visites guiades, control d'accessos, atenció al públic, i suport puntual en tasques quan les activitats se celebrin fora dels propis equipaments de la regidoria

El contracte s'ha d'iniciar el dia 29 de febrer de 2024 i ha de ser d'una durada d'un any amb la possibilitat de ser prorrogable 3 anys més, amb la finalitat de



Ajuntament de Lleida

que tots els equipament quedin atesos i per tant, no s'hagin de tancar, i és per aquest motiu que cal procedir a iniciar la licitació mitjançant tramitació anticipada atesos els terminis administratius del contracte.”

2.7. Consten a l'expedient Autorització (A) provisional de la despesa, per un import de 289.906,68€ a càrrec de la partida 08.3300.22799:

- Exercici pressupostari de l'any 2024: 241.588,90€.
- Exercici pressupostari de l'any 2025: 48.317,78€.

3.- Fonaments de dret

3.1. Considerant allò que estableixen els arts. 17, 22, 116, 122, 124, 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.2. Considerant allò establert en l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest expedient és de tramitació anticipada, per tant, la seva adjudicació està sotmesa a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient pel finançament de les obligacions derivades del contracte en el corresponent exercici pressupostari, després de la seva adjudicació.

3.3. Considerant allò que estableix la DA 2a i 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3.4. Considerant allò establert en l'article 50.2 del Reglament orgànic municipal aprovat definitivament per l'Ajuntament Ple, en sessió de data 6 de maig de 2022, i incorporada la correcció de l'error material aprovada per l'Ajuntament Ple en data 30 de juny de 2022, que determina:

“[...]”

2. Igualment han d'informar del seguiment de la gestió de l'alcalde o alcaldessa, la Junta de Govern Local i els regidors i regidores que ostentin delegacions, sense perjudici de les competències de control que corresponen al Ple. En tot cas, les respectives comissions informatives han de conèixer, de forma prèvia al debat i l'aprovació de la Junta de Govern Local, els:

- a) Plects de condicions a partir de 120.000 € de licitació.*
- b) Plans urbanístics per aprovació inicial en Junta de Govern.*
- c) Bases i convocatòries d'oposicions d'empleats públics.*
- d) Convocatòries d'ajuts a entitats.*
- e) Justificacions d'ajuts a entitats. [...]”*

3.5. Considerant allò establert a l'art. 16 “Autorització de despeses” de les Bases d'Execució del Pressupost 2023, en relació amb la tramitació anticipada de la despesa que estableix: *“En el supòsit de tramitació anticipada de la despesa, incloses de les caràcter plurianual, l'òrgan competent serà el Ple quan es tracti de contractes amb un valor estimat superior a 120.000 € + IVA.”*

4.- Proposta

ES PROPOSA, al **PLE MUNICIPAL**, l'adopció de la següent resolució:

“APROVAR EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I EL PLEC



Ajuntament de Lleida

DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE D'ATENCIÓ AL PÚBLIC PER ALS DIFERENTS EQUIPAMENTS I ACTIVITATS DE LA REGIDORIA DE CULTURA DE L'AJUNTAMENT DE LLEIDA, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA ANTICIPADA, SUBJECTA A REGULACIÓ HARMONITZADA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, I INICI DE LA LICITACIÓ"

PRIMER.- Aprovar els informe de la Cap de la Responsable Coordinadora de la Regidoria de Cultura, de dates 25 d'octubre de 2023 i 7 de novembre de 2023, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte del Servei d'atenció al públic per als diferents equipaments i activitats de la Regidoria de Cultura, per un import màxim de 239.592,30€ + 50.314,38€ d'IVA (Total: 289.906,68€).

SEGON.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació del Servei d'atenció al públic per als diferents equipaments i activitats de la Regidoria de Cultura, amb les següents condicions econòmiques:

- Pressupost base de licitació: 239.592,30€ + 50.314,38€ d'IVA (Total: 289.906,68€), desglossat en les següents anualitats:

	Import	IVA (21%)	Total
2024	199.660,25€	41.928,65€	241.588,90€
2025	39.932,05€	8.385,73€	48.317,78€
Totals:	239.592,30€	50.314,38€	289.906,68€

- Valor Estimat del Contracte: 1.006.287,68€, amb el següent desglossament:

	IMPORT
Pressupost licitació	239.592,30€
Modificació 20%	47.918,46€
Pròrroga 1r any	239.592,30€
Pròrroga 2n any	239.592,30€
Pròrroga 3r any	239.592,30€
Total	1.006.287,66€

TERCER.- D'acord amb l'establert a l'art. 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, aquest expedient és de tramitació anticipada, per tant, la seva adjudicació està sotmesa a la condició d'existència de crèdit adequat i suficient pel finançament de les obligacions derivades del contracte en el corresponent exercici pressupostari, després de la seva adjudicació, que s'habiliti el crèdit per fer front a la despesa del contracte per un import total de 289.906,68€ a càrrec de la partida de l'exercici pressupostari corresponent, amb el següent desglossament per anualitats:

- Exercici pressupostari de l'any 2024: 241.588,90€.
- Exercici pressupostari de l'any 2025: 48.317,78€.



Ajuntament de Lleida

QUART.- Iniciar procediment licitatori, tramitació ordinària anticipada, subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CINQUÈ.- Facultar a l'Alcaldia per tal que es realitzin tots els actes de desenvolupament o execució del present acord, incloent la formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així com la resolució dels recursos que s'interposin contra el mateix.

SISÈ.- PEU DE RECURS. Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació en el termini de quinze dies hàbils, d'acord amb el que preveuen els articles 44, 50 i 51 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014."

Finalitzat el debat de l'assumpte se sotmet a votació, el qual és aprovat amb 26 vots a favor dels membres grups municipals PSC-UNITS-CP (9 vots), PP (5 vots), ERC-AM (5 vots), JXCAT Lleida-CM (5 vots), VOX (2 vots) i 1 vot en contra del membre del grup municipal COMÚDELLEIDA

I, per tal que així consti, signo aquest certificat amb el vistiplau del Sr. Alcalde, a data de la signatura electrònica.