

PLEC DE PRESCRIPCIONS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DEL SISTEMA FIX DE PUNTS DE LECTURA DE MATRÍCULES A LA VALL DE LLÉMENA PER PROCEDIMENT OBERT (X2023000098)

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El present contracte té per objecte la contractació del servei integral de manteniment del sistema de càmeres de vídeo vigilància amb reconeixement de matrícules que es troben ubicades en els accessos de la Vall de Llémena amb la finalitat de seguretat ciutadana i control del trànsit.

Els punts objectes de manteniment són:

- Punt 1: Sant Gregori-Carretera Gi-531 Grup Planes Domeny
- Punt 2: Sant Gregori-Carretera Giv-5312 de Cartellà a Taialà
- Punt 3: Sant Gregori – Carretera Ocells Perduts
- Punt 4: Sant Gregori- Carretera de Constantins
- Punt 5: Canet d'Adri-Carretera de Montbó (Refugis de la Mota)
- Punt 6: Sant Gregori – Carretera de Sant Medir a Sarrià de Ter

Donat el fet que dins l'estructura de la Mancomunitat no existeix personal especialitzat per cobrir aquest servei, es requereix la contractació d'una empresa externa especialitzada en el sector.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

El servei de manteniment preventiu i normatiu del sistema de lectura de matrícules a la Vall de Llémena és un servei necessari i recurrent. Per aquest motiu es considera necessària la seva licitació per evitar la contractació menor per a les tasques de reparació i manteniment.

La prestació del servei és externa atesa la manca d'elements materials i personals suficients i propis de la Mancomunitat de la Vall de Llémena per a dur a terme aquest servei.



1.3) Règim jurídic de la contractació

D'acord amb el que disposa l'article 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un contracte administratiu de serveis.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'aquí endavant LCSP).
- b) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- c) Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- d) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE.
- e) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- f) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- g) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- i) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- j) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.

Addicionalment per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, seran d'aplicació la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

Finalment, per a aquelles controvèrsies que no puguin ser resoltes per la normativa esmentada, serà d'aplicació la resta de l'ordenament jurídic.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Aquest contracte és de naturalesa administrativa i la resolució de totes les controvèrsies que sorgeixin respecte a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció corresponen als jutjats del contenciós administratiu amb jurisdicció a Girona.

1.4) Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

35120000-1 Sistemes i dispositius de vigilància i seguretat
50343000-1 Serveis de reparació i manteniment d'equips de vídeo.

1.5) Divisió en Lots

En aquest procediment de contractació no es preveu la divisió en lots, d'acord amb el que preveu l'article 99 de la LCSP, atesa la naturalesa de la prestació, ja que aquesta només pot ser encomanada a un empresari determinat per raons tècniques.

1.6) Pressupost base de licitació

Determinació del preu: preus unitaris, que resulten de la comparativa dels preus continguts en el mercat.

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 14.810,40€, IVA inclòs (catorze mil vuit-cents deu i quaranta cèntims d'euro), per a tres anualitats i que es desglossa:



- a. Base principal: 12.240€ (dotze mil dos-cents quaranta euros) IVA exclòs.
- b. IVA (21%): 2.570,40€ (dos mil cinc-cents setanta i quaranta cèntims d'euro).

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta contractació, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

En el preu s'hi ha d'entendre inclosos, a més, tots els costos de personal, acompanyats, impostos, amortitzacions, remuneracions, absentisme, substitucions, assegurances, benefici industrial, despeses generals i totes aquelles altres necessàries per a la seva adequada prestació, sense que s'admeti la imputació de cap cost addicional al preu inicialment ofert.

El preu del contracte serà el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.7) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'ha calculat tenint en compte una modificació del 20% de la P1 (manteniment preventiu i normatiu) i P2 (manteniment correctiu) i les corresponents pròrroques, amb un import total de 17.136€ (disset mil cent trenta-sis euros) iva exclòs.

Valor estimat del contracte	P1	P2	Total
Any 1	3.480 €	600 €	4.080,00 €
Any 2	3.480 €	600 €	4.080,00 €
Any 3	3.480 €	600 €	4.080,00 €
Pròrroga 1	3.480 €	600 €	4.080,00 €
Modificacions (20%)	696 €	120 €	816,00 €
Valor estimat del contracte total sense IVA			17.136,00 €
Tots els preus inclouen benefici industrial i despeses generals (19%)			



1.8) Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

La despesa relativa a aquest contracte es finançarà amb càrrec a la partida del Pressupost de la Mancomunitat: 14 1320 2160001; s'expressa el compromís d'incloure la partida pressupostaria corresponent en els exercicis 2024 i següents i de dotar-la de crèdit suficient i l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

1.9) Règim del pagament del preu

El sistema de retribució serà del servei realitzat efectivament i d'un únic pagament anual, sempre que s'hagi acreditat per part de l'adjudicatari/a que els treballs realment s'han executat efectivament; l'adjudicatari/a presentarà la factura corresponent en el registre d'entrada de la Mancomunitat de la Vall de Llémena i haurà d'indicar, com a requisit indispensable per a procedir als pagaments, el número d'expedient de la present contractació X2023000098.

Per al càlcul de la facturació dels diferents serveis l'adjudicatari presentarà una certificació acompanyada d'una relació de les actuacions realitzades, amb la valoració corresponent.

D'altra banda, trimestralment s'emetrà un informe d'actuacions amb la següent informació, i s'aportaran en format paper i digital:

1. Dades del punt on es realitza l'actuació
2. Descripció del treball realitzat, elements afectats, localització
3. Tipus d'actuació (manteniment correctiu, preventiu, etc.)
4. Valoració del treball realitzat, amb els preus oferts pel contractista (indicant per separat el cost de personal, material i equips).

En cada certificació es deduiran els imports de les penalitzacions en les que d'acord amb aquest Plec hagués pogut incórrer el Contractista dins el període mensual certificat.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de la Mancomunitat.

L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP. Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva en front de l'Administració, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el corresponent acord de cessió.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, l'òrgan de contractació procedirà al rebuig de la corresponent factura.

1.10) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte tindrà una durada de tres (3) anys prorrogables un (1) any més, que s'haurà d'aprovar expressament per l'òrgan de contractació.

En cas que l'òrgan de contractació acordi la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 29.2 del LCSP, quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la seva finalització.

S'entendrà prorrogat el contracte obligatòriament en cas de resolució o finalització del termini de vigència, fins a què no s'hagi dut a terme el procediment corresponent per a la nova adjudicació. En qualsevol cas, l'adjudicatari haurà de continuar realitzant la prestació del servei fins a la nova adjudicació.

Acabat el període de vigència del contracte, o de la pròrroga si s'escaigués, o abans si es produís la denúncia o el rescat del contracte, el contractista presentarà l'inventari actualitzat de les instal·lacions.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

1.11) L'òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, és la Presidència.



1.12) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ORDINÀRIA, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que preveu l'article 22 de la LCSP que estableix el llindar dels contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada, i la darrera actualització mitjançant Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022.

La contractació es durà a terme mitjançant el procediment obert SIMPLIFICAT ABREUJAT, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

1.13) Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/MancomunitatValldelLlemena

Aquest procediment no contempla despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

1.14) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en el termini de 10 dies hàbils des de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.13 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

SOBRE ÚNIC

a) Annex 1 – Designació de persones autoritzades per rebre els avisos de notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics.

b) Oferta econòmica i altres criteris avaluable de forma automàtica (Annex II)

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la. S'ha d'indicar sense IVA, especificant en una partida separada l'import de l'IVA corresponent.

En cas de discordança entre la quantitat expressada en lletra i número prevaldrà la xifra consignada en lletra, amb les conseqüències que d'això es pogueren derivar.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores, de forma electrònica.

En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Cap licitador NO podrà presentar més d'una proposta ni participar en una UTE si hi concorre individualment, ni participar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes en les quals s'hagués presentat i la seva exclusió.

1.15. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte:

Estar inscrit en el registre Especial d'Empreses de Seguretat de Catalunya i/o en el Registro Nacional de Empresas de Seguridad.

1.16). Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

Els licitadors hauran de disposar de totes les condicions establertes en aquesta clàusula, no obstant, l'adjudicatari no haurà d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.

a) Solvència econòmica i financera :

Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

b) Solvència tècnica :

Estar inscrit en el registre Especial d'Empreses de Seguretat de Catalunya i/o en el Registro Nacional de Empresas de Seguridad.

Personal tècnic o unitats tècniques integrades o no a l'empresa , que es disposarà per a l'execució del contracte. Cal disposar d'un equip tècnic de Suport Remot liderat per un Enginyer Tècnic.

Relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa, d'acord a l'article 90.1 a), que els que constitueixin l'objecte del contracte, en el curs dels tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Requisits mínims: L'import anual acumulat referit a l'any de major execució dels 3 indicats haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir 2.856€, IVA exclòs.

1.17) Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 14 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.



L'empresa licitadora ha de presentar la seva oferta mitjançant la presentació telemàtica d'oferta a través del perfil del contractant.

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/3315398?categoria=0>

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF per a la declaració responsable i l'oferta econòmica.



La presentació de les propostions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposta.

1.18. Criteris d'adjudicació

Criteris objectius, puntuables de forma automàtica (màxim 100):

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Preu P1 (3 anys)	60
2. Preu P2 – % Baixa respecte els preus ITEC 2023	15
3. Ampliació futura de punts de manteniment	3
4. Organigrama de funcionament i procediment de posada en servei del contracte. Ha d'incloure els següents apartats: • Processos de treball • Locals disponibles • Mitjans de treball • Personal: nombre de persones disponibles per al servei i horari que realitzaran • Empreses subministradores de material • Procediment de posada en marxa del servei en el termini d'un mes de l'inici del servei.	12
5. Model informe anual • Estat instal·lacions • Incidències, on consti l'equipament, data d'inici i finalització i breu descripció • Resum actuacions • Inventari amb plànols en CAD, PDF i resum d'actuacions • Incompliments normatius • Pressupost de reparació dels incompliments normatius i de les averies no resoltes en el pressupost en base itec	10

Es defineixen els criteris de valoració en la forma següent:

- **Criteris d'avaluació automàtica**

Criteri 1 i Criteri 2 (Preu P1 i Preu P2)

S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i es puntuaran la resta d'ofertes en funció de les seves baixes i de forma proporcional d'acord amb l'expressió següent:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

Les ofertes iguals al tipus de licitació no es puntuaran. I les ofertes superiors seran excloses de la licitació, per la qual cosa tampoc es tindran en compte per al càlcul per tal de considerar si una oferta pot contenir valors anormals i/o desproporcionats.

Criteri 3. Ampliació futura de punts de manteniment

La licitació preveu el manteniment de sis punts de lectura de matrícules que es troben actualment en funcionament, si bé en el futur es podrien incorporar més punts al sistema. Es valorarà la capacitat d'incorporar més punts en el servei de manteniment sense càrrec. S'atorgarà 1 punt per cada punt extra incorporable al servei de manteniment sense cost fins a un màxim de 3 punts.

Criteris 4-5.

Obtindrà el màxim de punts l'oferta el que presenti aquesta documentació esmentada. En cas que no es presenti o sigui incompleta la puntuació serà 0

En cas d'igualació de proposicions més avantatjoses en aplicació dels criteris objectius d'adjudicació, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els criteris de preferència que es detallen, segons l'ordre de prelació següent:



- a) A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin a la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
- b) A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts en el TRLLCSP.
- c) A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts en el TRLLCSP.
- d) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Cas de seguir persistint l'empat, després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

1.19. Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.20. Ofertes anormalment baixes

La consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats ho seran segons el disposat a l'article 149 de la Llei 9/2017, de novembre, de contractes del Sector Públic i a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel què s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Quan la mesa identifiqui una o vàries ofertes en presumpció d'anormalitat, es requerirà al licitador perquè, en un termini màxim de tres dies, justifiqui i desglossi raonadament i detallada el baix nivell del preu ofertat amb acompanyament de la informació i documentació que consideri pertinents, amb la finalitat de justificar la viabilitat de l'oferta.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.



2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

1.21. Obertura de les proposicions

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

1.22. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, es remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada l'oferta més avantatjosa econòmicament.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

L'òrgan de contractació, requerirà l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament per a què, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, presenti la documentació a què es fa esment a continuació:



- Document que acrediti la inscripció en el registre Especial d'Empreses de Seguretat de Catalunya i/o en el Registro Nacional de Empresas de Seguridad.
- Declaració conforme ostenta la capacitat per contractar exigida per l'article 140 de la LCSP i detallada en aquests plecs.
- Que disposa efectivament dels mitjans als que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb el Plec de clàusules tècniques.
- Responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers produïts per omissió o acció mentre es presta el servei 100.000,00 €.

En cas que el contracte fos adjudicat a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública abans de la formalització del contracte, així com el NIF assignat, i l'acreditació del representant assignat per a la signatura del contracte, mitjançant escriptura de poders.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

1.23. Garantia provisional i definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia provisional ni definitiva, al tractar-se d'un procediment simplificat abreujat.

1.24. Adjudicació i formalització del contracte

Un cop presentada la documentació, el contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'òrgan de Contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en un document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica dins el termini màxim de 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació definitiva, d'acord amb l'article 153.3 de la LCSP.

Si per causes imputables al contractista no es pot formalitzar el contracte dintre del termini assenyalat, se li podrà exigir la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

2.2. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

2.2.1. Terminis del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.



Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

2.2.2. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

2.2.3. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

2.2.4. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

2.3. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3315398?categoria=0>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.4. Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

a) Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

El contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això, d'acord el plec de prescripcions tècniques.

b) Sobre el manteniment de les condicions laborals:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

c) Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals:

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

d) Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal:

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

e) Sobre el respecte als drets humans:

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

f) Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern, els contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.



- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



- Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a l'Ajuntament es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la Llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

3. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1. Abonaments a l'empresa contractista

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i en el quadre de característiques d'aquests plecs.

3.2. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat en l'execució del servei que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Són obligacions generals del contractista:

- 1) Garantir la prestació del servei.
- 2) Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Mancomunitat de la Vall de Llémena als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular s'obliga a:
 - Facilitar a la mancomunitat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Mancomunitat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.



- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respecti el principi de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

3) Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

4) Correspon a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

5) L'empresa contractista serà responsable civil i administrativament, davant de la Mancomunitat per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats. Està obligada al rescabament per danys morals o materials que causin a tercers sempre que vinguin dictaminats per resolucions de les autoritats judicials competents amb motiu de demandes presentades per actes o fets realitzats amb motiu de les seves funcions i responsabilitats a l'emissora municipal, sense perjudici de les penalitats contractuals que els puguin ésser imposades.

6) Complir totes les altres obligacions que es derivin de qualsevol disposició legal aplicable.

7) El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

8) La Mancomunitat no mantindrà cap relació de tipus laboral amb el personal que participi en la elaboració de l'estudi, el qual dependrà en la seva totalitat del contractista. A tal efecte, l'empresa contractista s'obliga a complir les obligacions laborals i socials derivades de la contractació de personal.

3.3.Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels conceptes i imports següents:

- Responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers produïts per omissió o acció mentre es presta el servei 100.000,00 €.

3.4.Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

Que no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

3.5.Confidencialitat

D'acord amb l'art 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement dela informació de referència.

De conformitat amb l'art.133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

3.6. Modificació del contracte

Es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte, un màxim d'un 20% del preu inicial del contracte, en els següents supòsits:

- Modificació del manteniment incorporant nous serveis de manteniment i suport.
- Manteniment de nous punts que es puguin afegir al sistema, durant el transcurs del contracte.

En cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus no previstos inicialment.

Altrament, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, degudament justificades, de conformitat amb el que preveu la subsecció 4a de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207.

Les modificacions no previstes en aquest plec es podran fer excepcionalment i sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205 de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

3.7. Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació, resolució, i de control en l'execució del contracte seran immediatament executius.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

En cas de discrepància entre les prescripcions tècniques i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevaldran les clàusules d'aquest plec.

4. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

4.1. Cessió del contracte

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració la circumstància que s'hagi produït, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Els drets i les obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que es compleixin, d'acord amb l'article 214.2 de la LCSP, els requisits següents:

- Quan l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte o, quan es tracti de concessió d'obres o concessió de serveis, que hagi efectuat la seva explotació durant al menys una cinquena part del termini de duració del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigida, i que estigui degudament classificat, i no estar incurs en una causa de prohibició per contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

4.2. Subcontractació

D'acord amb el que estableix la lletra e) de l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP, la prestació objecte d'aquest contracte no pot ser objecte de subcontractació i ha de ser executada directament pel contractista principal, donada l'especificitat del servei.

4.3. Revisió de preus

L'adjudicatari no tindrà dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

4.4. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

5.1. Recepció del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP. D'acord amb els esmentats preceptes, el contracte s'entendrà complert per part del contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes establerts al contracte i al present Plec i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

5.2. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, per obres l'article 245, per concessió de serveis art. 294, per subministraments art. 306 i per serveis art. 313 de la LCSP, les següents:



- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, durant l'execució del contracte, quan a criteri de la Mancomunitat puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- També és causa de resolució l'incompliment de les condicions especials d'execució qualificades com obligacions essencials a la clàusula 2.4 d'aquest plec.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 5.5, referida a les penalitats per incompliment.
- Altres que suposin un greu perjudici per a la Mancomunitat i/o tercers.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

5.3. Demora en l'execució

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials assenyalats per la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi constituït en demora respecte al compliment del termini total, la Mancomunitat pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitat per demora arribi a un múltiple del 5% del preu de contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

5.4. Penalitats per incompliment

El contractista s'ha de fer responsable que l'objecte del contracte es presti dins del termini previst i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

1. Tindrà la consideració d'infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest plec i, en particular, les següents:



a. L'incompliment del termini de resolució d'incidències, definides en el plec de prescripcions tècniques com avaries de gravetat baixa, al tractar-se d'avaries que no afecten al servei, però provoquen que els sistemes estiguin en situació de risc i puguin tenir avaries de més importància.

b. No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.

Les infraccions lleus es podran sancionar amb la imposició d'una penalitat equivalent al 2% del import trimestral del contracte.

2. Tindran la consideració d'infracció greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui greument el funcionament dels serveis. En tot cas, tindran caràcter greu les infraccions següents:

a. La prestació deficient dels serveis o treballs.

b. L'incompliment del termini de resolució d'incidències, definides en el plec de prescripcions tècniques com avaries de gravetat mitja, quan l'equip funciona però necessita intervenció tècnica ràpida, parlem d'avaries que limiten les funcionalitats dels sistemes afectats i requereixen ser tractades a la major brevetat possible.

c. Desobediència en les indicacions efectuades per la Mancomunitat en relació a la prestació.

d. La resistència als requeriments efectuats, o la seva inobservança.

e. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.

f. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs, si escau.

g. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en els plecs i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.

h. Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.

i. El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al PPT o al present Plec.

j. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.



k. La reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Les infraccions greus es podran sancionar amb la imposició d'una penalitat equivalent al 5% del import trimestral del contracte o amb la resolució del contracte, en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

3. Tindrà la consideració d'infracció molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui molt greument el funcionament del servei. En tot cas tindrà caràcter molt greu les infraccions següents:

a. La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.

b. Les deficiències notòries i reiterades en la prestació dels serveis.

c. L'incompliment del termini de resolució d'incidències, definides en el plec de prescripcions tècniques com avaries de gravetat alta, al tractar-se d'avaries que provoquen fallides en els sistemes, els quals no poden donar els serveis mínims necessaris pel desenvolupament de l'activitat operativa.

d. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.

e. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f. La resistència als requeriments efectuats per la Mancomunitat, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

g. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

h. L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació de prestacions i de cessió contractual.

i. La reincidència en la comissió de tres faltes greus.



Les infraccions molt greus es podran sancionar amb la imposició d'una penalitat equivalent al 8% de l'import trimestral del contracte o amb la resolució del contracte, en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

La imposició de sancions correspondrà a l'òrgan de contractació prèvia tramitació d'expedient contradictori en el que es donarà audiència al contractista.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, incompleixi parcialment l'execució de la prestació objecte del contracte, la Mancomunitat podrà optar per la seva resolució o per la imposició de les penalitats descrites.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

6.RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT

6.1.Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.



Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

6.2. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

6.3. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

6.4. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

ANNEX 1

PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT INSTAL·LACIONS DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS PER LOTS DE LA MANCOMUNITAT DE LA VALL DE LLÉMENA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT (X2023000098)

En, amb DNI número en representació de amb NIF.....amb domicili per a notificacions a al carrer telèfon i correu electrònic, als efectes de prendre part en el procediment de contractació del servei de manteniment del sistema de lectura de matrícules de la Vall de Llémena.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar-la dita circumstància, per escrit, a la Mancomunitat de la Vall de Llémena per tal de fer la modificació corresponent.

(Data i signatura)."



ANNEX 2 PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Criteri 1 -2 Oferta econòmica

En, major d'edat, amb domicili a i DNI núm., amb plena capacitat jurídica i d'obrar en nom propi (o en representació de, acreditada mitjançant escriptura de poders que, degudament validada, s'acompanya), coneixedor de l'anunci publicat al perfil del contractant de la Mancomunitat de la Vall de Llémena i del plec de clàusules reguladores, sol·licita participar en el referit concurs públic i realitza la següent oferta:

Indiqueu l'import en lletres i en xifres, en cas de discrepància prevaldrà la quantitat assenyalada en lletres.

Preu P1 (3 anys) euros, IVA exclòs.

Preu P1 (anual) euros, IVA exclòs.

Preu P2 (3 anys) euros, IVA exclòs.

Preu P2 (anual) euros, IVA exclòs.

Criteri 3. Ampliació de punts de manteniment sense cost (fins a 3 punts)

- ☐ 1 punt de lectura de matrícules extra a mantenir
- ☐ 2 punts de lectura de matrícules extra a mantenir
- ☐ 3 punts de lectura de matrícules extra a mantenir
- ☐ Criteri 4. Organigrama de funcionament i procediment de posada en servei del contracte.
- ☐ Criteri 5. Model informe anual i d'acord al previst al PPT