

**SIGNATURES**

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

# Plec de clàusules administratives particulars

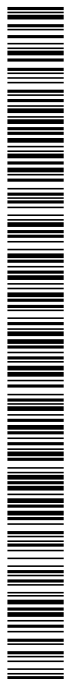
Contracte administratiu corresponent a les  
obres de reparació de les naus laterals i el  
cor de l'Ermita de Lourdes del parc del Foix  
de Castellet i la Gornal



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## ÍNDEX

<b>I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES.....</b>	<b>4</b>
<b>II. DISPOSICIONS GENERALS .....</b>	<b>7</b>
1. OBJECTE DEL CONTRACTE .....	7
2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE .....	7
3. RÈGIM JURÍDIC .....	7
4. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ .....	8
5. ADMISSIÓ DE VARIANTS .....	8
6. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....	8
7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ .....	9
8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE .....	9
9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT .....	9
10. REVISIÓ DE PREUS .....	10
11. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS .....	10
12. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR .....	10
13. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES .....	11
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>12</b>
14. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS .....	12
15. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS .....	13
16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....	15
17. MESA DE CONTRACTACIÓ .....	18
18. OBERTURA DE SOBRES, VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES .....	18
19. CRITERIS DE DESEMPAT .....	20
20. OFERTES ANORMALMENT BAIXES .....	20
21. GARANTIA PROVISIONAL I GARANTIA DEFINITIVA .....	21
22. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ .....	21
23. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE .....	22
24. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE .....	22
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>24</b>
25. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....	24
26. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....	24
27. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES .....	24
28. ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG .....	25
29. EL PROGRAMA DE TREBALL .....	26
30. PENALITATS PER INCOMPLIMENT DELS TERMINIS I INCORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....	26
31. PROGRAMA DE CONTROL DE QUALITAT .....	28
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>	<b>29</b>
32. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA .....	29
33. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA .....	29
34. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL .....	29
35. PRERROGATIVES DEL PODER ADJUDICADOR .....	29



## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49

Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

36. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES .....	30
37. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE .....	30
38. ACTA DE RECEPCIÓ I LLIURAMENT DE L'OBRA.....	30
39. TERMINI DE GARANTIA .....	31
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ .</b>	<b>32</b>
40. SUCCESSION DEL CONTRACTE .....	32
41. CESSIÓ DEL CONTRACTE .....	32
42. SUBCONTRACTACIÓ .....	33
<b>VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>35</b>
43. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE .....	35
44. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	35
45. JURISDICCIO COMPETENT .....	35
<b>ANNEX 1 .....</b>	<b>36</b>
<b>ANNEX 2 .....</b>	<b>38</b>
<b>ANNEX 3 .....</b>	<b>38</b>
<b>ANNEX 4 .....</b>	<b>39</b>
<b>ANNEX 6 .....</b>	<b>41</b>

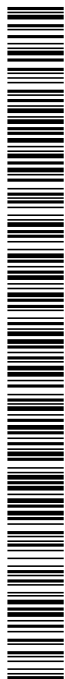
## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49

Ajuntament de  
Castellet i la Gornal

## I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

QUADRE RESUM DE LA LICITACIÓ		
<b>Promotor</b>  AJUNTAMENT DE CASTELLET I LA GORNAL	<b>Expedient</b>	
	<b>Procediment</b>	CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA
	<b>Tipus de procediment</b>	OBERT SIMPLIFICAT
	<b>Publicitat</b>	PERFIL DEL CONTRACTANT
	<b>Tipus de contractació</b>	OBRES
	<b>Tramitació</b>	ORDINÀRIA
	<b>Criteris d'adjudicació</b>	DIVERSOS CRITERIS
<b>A. OBJECTE DEL CONTRACTE:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Descripció:</b> Obres de reparació de les naus laterals i el cor de l'ermita de Lourdes del Parc del Foix</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Divisió en lots:</b> No</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Classificació del contracte (codi CPV)</b> 45200000-9 Treballs de construcció de construcció completa o parcial i obres d'enginyeria civil</li> </ul>		
<b>B. DADES ECONÒMIQUES</b>		
Pressupost base de licitació: 262.246,22 € (s/IVA)		IVA (21%): 55.071,71€
Valor Estimat: 262.246,22 € (s/IVA)		
<b>C. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE</b>		
Durada inicial del contracte: 6 mesos		Pròrroga: No
<b>D. VARIANTS:</b> No s'admeten variants		
<b>E. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</b>		
Forma de tramitació: ordinària		
Procediment d'adjudicació: diversos criteris		
Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí		
<b>F. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL</b>		
<b>F1. CRITERIS DE SELECCIÓ, relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Solvència econòmica i financera</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.</li> </ul> </li> <li>• <b>Solvència tècnica</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relació de les obres executades en el transcurs dels darrers 5 anys, avalat per</li> </ul> </li> </ul>		



## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49

Ajuntament de  
Castellet i la Gornal

certificats de bona execució, on s'indicarà l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.

- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per la correcta execució de les obres.

F2. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
No Exigible	C	4	2
No Exigible	K	7	2

## F3. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS materials i/o personals a l'execució del contracte

Declaració de compromís d'adscripció

## G. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

## • Criteris que depenen d'un judici de valor: 40 punts

Criteri	Puntuació màxima
Metodologia d'execució, planificació i mobilitat especialment adaptada a l'entorn de l'execució de les obres	30 punts
Planificació mediambiental de selecció i tractament de residus	10 punts

## • Criteris avaluables de forma automàtica: 60 punts

Criteris	Puntuació màxima
Oferta econòmica	50 punts
Experiència cap d'obra	10 punts

## H. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Els criteris per determinar l'existència de baixes presumptament anormals són els que es recullen a l'article 85 del RGLCAP

## I. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES PROPOSADES COM A ADJUDICATÀRIES

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Quadre de preus unitaris que justifiquin l'oferta econòmica.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

## J. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Direcció Facultativa

## K. GARANTIES

Provisional:	No
Definitiva:	Sí. 5% Sobre el preu d'adjudicació (IVA exclòs).



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

**L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

En l'àmbit social:

- Assumir durant tota la prestació l'obligació d'aplicar a la plantilla del contracte les condicions laborals establertes pel darrer conveni col·lectiu del sector aplicable al lloc i sector o branca d'activitat que s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual sempre que millorin les que es venen aplicant als treballadors a subrogar o els que el contractista, en el seu cas, incorporarà de la seva plantilla.

**M. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA**

No

**N. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Sí procedeix. Requereix autorització expressa de l'òrgan de contractació.

**O. SUBCONTRACTACIÓ**

Sí. Fins a un màxim del 50%

**P. REVISIÓ DE PREUS**

No

**Q. TERMINI DE GARANTIA MÍNIM EXIGIT**

1 any

**R. PROGRAMA DE TREBALL**

Sí

**S. TERMINI PRESENTACIÓ OFERTES**

20 dies naturals a comptar de la data de publicació al perfil del contractant

**INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA**

Les propostes només es poden presentar electrònicament a través de l'eina del Sobre Digital accessible des del perfil del contractant.





Ajuntament de  
Castellet i la Gornal

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES CORRESPONENTS A LES OBRES DE REPARACIÓ DE LES NAUS LATERALS I EL COR DE L'ERMITA DE LOURDES DEL PARC DEL FOIX

### II. DISPOSICIONS GENERALS

#### 1. Objecte del Contracte

És objecte del present Plec la licitació del contracte d'obres corresponent a les obres de reparació de les naus laterals i el cor de l'Ermита de Lourdes del Parc del Foix.

Els objectius globals de la reparació de les naus laterals de l'Ermита de Lourdes són:

- Resoldre les patologies d'humitats i infiltracions que presenten les naus laterals i el seu mal estat de conservació.
- Consolidar el "cor" i revertir el seu mal estat de conservació.
- Creació d'una nova escala d'accés a les plantes superiors.
- Consolidar les parts que estan derruïdes i representen un perill per la integritat de l'edifici i les persones, sempre que no condicionin possibles usos futurs.
- Evitar que l'edifici es continuï deteriorant, mentre es decideix l'ús futur tant de l'edifici com del seu entorn.

D'acord amb el Reglament CE 213/2008, de 28 de novembre de 2007, el codi CPV que es corresponen amb aquest contracte són:

- 45200000-9 Treballs de construcció de construcció completa o parcial i obres d'enginyeria civil

Vista la naturalesa del contracte no es preveu la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots.

#### 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient, i les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte queden recollides en el plec de prescripcions tècniques.

#### 3. Règim jurídic

La contractació a realitzar es classifica com un contracte d'obres, de caràcter administratiu, de conformitat amb el que estableixen els articles 12, 13 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

La seva preparació, adjudicació, efectes i extinció s'han de regir pel que estableix aquest plec, i per tot el que no s'hi preveu, cal aplicar el que determina la LCSP així com el

## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49

Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, aprovat pel RD 1098/2001.

Supletòriament s'han d'aplicar les restants normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 27 de la LCSP.

A més del present plec de clàusules, tenen caràcter contractual els següents documents:

- El Plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'oferta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació.
- El document administratiu mitjançant el qual es formalitza el contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En el cas de discrepància entre els diferents documents contractuals, o amb els propis plecs de prescripcions tècniques particulars, prevaldrà allò establert en el present plec de clàusules administratives particulars.

#### **4. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

El contracte es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada, i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat previst als articles 116 i 159.

Per la valoració de les proposicions presentades i la determinació de l'oferta més avantatjosa es tindran en compte criteris subjectes a judici de valor, així com criteris automàtics de valoració en virtut del que estableixen els articles 145, 146 i 156 a 158 de la LCSLP

Aquest contracte no és susceptible de recurs potestatiu especial en matèria de contractació en virtut del que disposa l'article 44.1 a) de la mateixa Llei.

#### **5. Admissió de variants**

En aquest contracte, no s'admeten variants.

#### **6. Termini d'execució del contracte**

El termini previst d'execució d'aquests treballs és de **6 mesos** d'acord amb el que recull el Projecte bàsic i executiu per a la reparació de les naus laterals i el cor de l'Ermita de Lourdes del Parc del Foix. En aquest cas no es preveuen pròrrogues.

El Contractista haurà de preveure els recursos necessaris de manera que es puguin acabar els treballs dins del termini fixat per l'execució de les obres.





Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

Un cop adjudicat el contracte, i en un termini no superior a un mes des de la data de formalització del mateix, es procedirà a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, previ acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball. El termini d'execució començarà a contar des de la data de la firma de l'Acta de Replanteig.

D'acord amb l'article 236.2 de la LCSP, en la tramitació dels expedients de contractació referents a obres d'infraestructures hidràuliques, de transport i de carreteres, es dispensa del requisit previ de disponibilitat dels terrenys, si bé no es pot iniciar l'execució de les obres mentre no s'hagi formalitzat l'ocupació en virtut de la Llei d'expropiació forçosa vigent.

#### 7. Pressupost base de licitació

D'acord amb el projecte constructiu, el projecte es desglossa amb els següents imports:

Pressupost d'Execució Material de l'Obra .....	220.374,97 €
Benefici industrial (6%) .....	13.222,50 €
Despeses Generals (13%) .....	28.648,75 €

**Subtotal 1 262.246,22 €**

IVA (21%) ..... 55.071,71 €

**PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE DE L'OBRA 317.317,93 €**

El pressupost d'execució material és de 220.374,97 euros al que, un cop aplicat un 13% en concepte de despeses generals i un 6% en concepte de benefici industrial, s'obté el pressupost d'execució per contracte per un import de **262.246,22 euros**. Aquest import correspon amb el pressupost base de licitació.

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica igualant o minorant el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Seran rebutjades aquelles propostes que superin el pressupost base de licitació.

#### 8. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 246.246,22 euros.

#### 9. Existència de crèdit



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1721/63200 del pressupost municipal vigent de l'Ajuntament de Castellet i la Gornal.

#### **10. Revisió de preus**

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus.

#### **11. Mitjans de comunicació electrònics**

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació o de l'avis de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

#### **12. Acreditació de l'aptitud per contractar**

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula tretzena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Tal i com estableix l'article 159.4 de la LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrites o en procés d'inscripció al **Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic** (RELI o ROLECE), a la data de finalització de presentació de les ofertes.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'adjudicador i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

### 13. Solvència de les empreses licitadores

D'acord amb l'article 77 de la LCSP no és exigible la classificació del contractista per part de les administracions per a l'execució de contractes d'obres el valor estimat de les quals sigui inferior als 500.000 euros.

En aquest cas, el contractista podrà acreditar la seva solvència ja sigui mitjançant qualsevol de les dues classificacions que es detallen a continuació, o bé acreditant el compliment dels requisits de solvència que es detallen posteriorment.

El licitador haurà de complir les condicions de classificació següents:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C	4	2
K	7	2

Així mateix, les empreses licitadores poden acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

#### a) Solvència econòmica i financera

D'acord amb el que determina l'article 87 de la LCSP, La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar, conforme s'especifica a l'Annex 3, pels mitjans següents:

- Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (VEC). En el cas que ens ocupa, el VEC és de 262.246,22 euros.

#### b) Solvència tècnica

D'acord amb el que determina l'article 88 de la LCSP, la solvència tècnica s'haurà d'acreditar, seguint el model corresponent a l'Annex 4, amb els mitjans següents:

- Relació de les obres executades en el transcurs dels darrers 5 anys, avalat per certificats de bona execució, on s'indicarà l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per la correcta execució de les obres.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **14. Presentació de documentació i de proposicions**

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web del perfil del contractant de l'Ajuntament del Castellet i la Gornal.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en l'Annex 1 per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'altra banda, els documents electrònics únicament seran admissibles en format PDF.

La documentació d'aquests sobres ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, estar degudament signada pel licitador i ser original o degudament autenticada.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant. Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## 15. Contingut de les proposicions

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i documentació que regeixen aquesta licitació. Així, els licitadors hauran de presentar la proposició en tres sobres, on s'hi inclourà en el primer la documentació administrativa, en el segon els criteris de valoració subjectes a judici de valor, i en el tercer la informació corresponent a l'oferta econòmica i criteris automàtics de valoració de les ofertes.

Aquest sobre, signats pel licitador o persona que el representa, farà constar en ell els títols següents:

**Sobre A. "Documentació administrativa relativa a la contractació de les obres de reparació de les naus laterals i el cor de l'ermita de Lourdes del Parc del Foix presentada per....", amb la signatura del licitador o persona que el representi.**

Aquest sobre contindrà en el seu interior la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions de contractar
- b) Inscripció al RELI / ROLECE
- c) Acreditació de la solvència tècnica i econòmica

### a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex 1 en aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'administració.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques degudament habilitades i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

La documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, serà verificat per l'òrgan o la mesa de contractació mitjançant accés al RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades en el sector públic.

**b) Declaració responsable de vigència de dades inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE)**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a Annex 2 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren la plena vigència de les dades que hi consten o bé la vigència parcial de les mateixes amb la documentació justificativa de les dades que han sofert variació.

**c) Acreditació de la solvència tècnica i econòmica**

En el cas de no presentar la classificació empresarial que acreditaria els criteris de solvència tècnica i econòmica per concórrer en la licitació, caldrà presentar la documentació requerida seguint els models dels Annexos 3 i 4.

**Sobre B. "Documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que depenen d'un Judici de Valor, relativa a la contractació de les obres de reparació de les naus laterals i el cor de l'ermita de Lourdes del Parc del Foix, presentada per..."**, amb la signatura del licitador o persona que el representi.

Aquest sobre B contindrà en el seu interior la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, i que es detallen a la clàusula setzena d'aquest plec. De forma expressa, es demana que la presentació es faci de forma ordenada per facilitar-ne la seva correcció.

Un full independent indexant el contingut del sobre, ordenat numèricament.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

**Sobre C. "Oferta econòmica i documentació relativa a criteris avaluables mitjançant fórmules, relativa a la contractació de les obres de reparació de les naus laterals i el cor de l'ermita de Lourdes del Parc del Foix, presentada per..."**, amb la signatura del licitador o persona que el representi.

Aquest **Sobre C** contindrà en el seu interior la documentació següent:

- a) L'oferta econòmica ajustada al model que s'adjunta com a Annex 6 d'aquest plec. En



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consignï en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició se'n desprengui el contrari.

- b) Documentació que acrediti les circumstàncies a tenir en compte en la valoració dels criteris automàtics de valoració, ajustada al model que s'adjunta com a Annex 6 d'aquest Plec, i que es recullen a la clàusula setzena d'aquest Plec.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar el caràcter confidencial de la documentació presentada. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial i en cap cas ho pot ser l'oferta econòmica presentada.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En aquests supòsits de necessitat, es podrà sol·licitar a les empreses licitadores una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents electrònics presentats, per tal de poder accedir al contingut dels documents.

## 16. Criteris d'adjudicació del contracte

Per tal de determinar quina és la proposició més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, amb una puntuació màxima de 100 punts.

### Criteris que depenen d'un judici de valor (40 %)

1	Criteris de Judici de Valor		
	Metodologia d'execució, planificació i mobilitat especialment adaptada a l'entorn de l'execució de les obres	Fins a	30 punts
	Planificació mediambiental de selecció i tractament de residus	Fins a	10 punts
	<b>TOTAL</b>		<b>40 PUNTS</b>



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## 1. Metodologia d'execució .....fins a 30 punts

### 1.1. Memòria justificativa

El licitador redactarà una memòria en un màxim de 2 DIN A4 a una cara (2 fulls) Arial 12 i interlineat 1,5 amb una descripció justificada del procés d'execució que proposa per a les activitats principals i més singulars de l'obra, identificant els recursos i metodologia i destacant els avantatges i garanties de qualitat que ofereix. La memòria incorporarà un annex fotogràfic de les obres en un màxim de 2 DIN A4 a una cara.

Aquesta memòria es puntuarà amb un **màxim de 15 punts** d'acord amb el següent desglossat:

Descripció	Puntuació
Procés ben detallat que millora el procés del projecte	15,00
Procés ben detallat, correcte i coherent	12,00
Bàsic i coherent	7,50
Bàsic però poc rellevant	4,00
No aporta o amb informació no rellevant	0,00

### 1.2. Pla d'obres

El licitador proposarà el pla d'obres , en un màxim de 1 DIN A4 a una cara que consideri més adient per a l'execució dels treballs de manera que es garanteixi el termini de les obres i s'assoleixin si escau, els objectius temporals parcials. El licitador identificarà les tasques, fites, proves de funcionament i altres activitats que consideri rellevants, i exposarà la durada de les mateixes i les interrelacions existents entre elles. El licitador aportarà un quadre amb els rendiments considerats en la planificació proposada en aquelles tasques crítiques i principals de l'obra.

Aquest Pla es puntuarà amb un **màxim de 10 punts** d'acord amb el següent desglossat:

Descripció	Puntuació
Planificació detallada que millora proposta de projecte	10,00
Planificació correcta adequada a l'obra	7,50
Planificació amb falta de detall o coherència	2,50
No aporta o amb informació incongruent	0,00

### 1.3. Mobilitat

El licitador presentarà una proposta descriptiva en un màxim de 1 DIN A4 a una cara (1 full) Arial 12 i interlineat 1,5 i sense limitació de plànols, de com proposa minimitzar l'impacte de la mobilitat en les zones afectades per les obres, tenint en compte la circulació





Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

per un entorn natural protegit, i la previsió de l'accés de vehicles d'emergència, en cas de necessitat. Es valorarà amb el 100% de la puntuació la proposta que tingui menys impacte en el territori (5 punts), i proporcionalment la resta de propostes de menys a més impacte.

**2. Planificació mediambiental de selecció i tractament de residus .....fins a 10 punts**

El licitador presentarà una proposta descriptiva en un màxim de 2 DIN A4 a una cara (2 fulls) Arial 12 del reciclatge i la reutilització dels materials procedents de l'execució de l'obra i procedents de demolicions, materials d'excavació, etc. per minimitzar els residus d'obra. Pels sistemes de trituració de materials s'atorgarà fins el 100% de la puntuació i pels sistemes de tamisat, fins el 50% del la puntuació. S'atorgarà el 100% de la puntuació a aquella proposta que proposi reciclar major nombre de materials i/o elements, i la resta es puntuaran de manera proporcional. **(fins a 5 punts)**

El licitador presentarà una proposta descriptiva en un màxim de 2 DIN A4 a una cara (2 fulls) Arial 12 i interlineat 1,5 i sense limitació de plànols justificant la disposició de les zones d'aplec dels materials procedents de l'execució de l'obra, tant en els nombre d'aplecs que es vol realitzar, com el lloc del mateixos, així com la selecció dels diferents materials produïts, es valorarà amb la puntuació màxima aquella proposta que minimitzi l'impacte per al medi. **(fins a 5 punts)**

**Criteris automàtics de valoració (60%)**

<b>2</b>	<b>Criteris Automàtics</b>		
	Oferta Econòmica	Fins a	50 punts
	Experiència delegat de l'obra	Fins a	10 punts
	<b>TOTAL</b>		<b>60 PUNTS</b>

**1. Oferta Econòmica .....fins a 50 punts**

Les ofertes dels licitadors seran valorades de manera proporcional d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

On:

- $P_i$  = punts de l'oferta  $i$
- $P$  = punts del criteri preu
- $O_i$  = preu de l'oferta  $i$
- $O_m$  = preu de la millor oferta
- $IL$  = import de licitació

## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49

Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal****2. Experiència del delegat de l'obra ..... fins a 10 punts**

Segons l'article 27.2 d'aquest mateix plec cal designar un delegat d'obra per a l'exercici de les funcions que s'hi detallen. Es valorarà la seva experiència mitjançant la seva participació com a director d'obra en obres similars d'acord amb l'objecte del contracte, amb un import mínim de 100.000 euros en els darrers 10 anys, amb el següent barem:

Participació en condició de delegat de l'obra en $\geq$ 2 obres	2 punts
Participació en condició de delegat de l'obra en $\geq$ 4 obres	4 punts
Participació en condició de delegat de l'obra en $\geq$ 6 obres	7 punts
Participació en condició de delegat de l'obra en $\geq$ 8 obres	10 punts

Aquesta experiència s'haurà d'acreditar mitjançant el currículum professional de la persona designada per les tasques de delegat de l'obra, amb la inclusió dels criteris a valorar, així com la presentació de certificats expedits o visats pels òrgans competents (administracions, col·legis professionals o empreses) que han d'incorporar el preu de l'obra executada, juntament amb l'acreditació de la seva titulació acadèmica.

**17. Mesa de contractació**

D'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan de contractació correspon al Ple. L'article 326 de la LCSP determina que l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

Aquesta Mesa estarà integrada pels següents membres:

Presidència:

Sr. Xavier Revuelta Esteve, Alcalde President

Vocals:

Sra. Rosa M. Fortuny Martos, Secretària interventora accidental

Sra. Maria Neus Soler Planas, administrativa, àrea secretaria

Sra. Anna Rodriguez Zoido, administrativa, àrea secretaria

Actuarà com a Secretaria de la Mesa:

Sra. Margarida Vera Arnabat, Tresorera

**18. Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes**



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el Perfil del Contractant tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres que contenen les ofertes que, de conformitat amb l'article 157 de la LCSP, no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

En primer lloc es realitzarà l'obertura del **Sobre A** que conté la Documentació Administrativa

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil del contractant.

Per a la resolució d'errors o omissions que no comportin l'exclusió automàtica, es concedirà un termini de tres dies hàbils a comptar des de la data de notificació.

Tot seguit, es realitzarà l'obertura del **Sobre B**, que conté els criteris de valoració subjectes a judici de valor.

A continuació, la Mesa de contractació en farà trasllat als serveis tècnics per tal que realitzi la seva valoració en un termini màxim de 7 dies hàbils.

Posteriorment, es realitzarà l'obertura del **Sobre C**, que conté la documentació relativa als criteris automàtics de valoració

Un cop es disposi de la valoració dels criteris de judici de valor, es convocarà de nou la Mesa de Contractació, la qual procedirà en primer terme a la lectura del resultat de la valoració de les proposicions sotmeses a judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris automàtics, quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

En aquesta mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

#### **19. Criteris de desempat**

Quan després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dos o més ofertes, seran d'aplicació els criteris de desempat establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### **20. Ofertes anormalment baixes**

Es tindran en compte els supòsits de baixa temerària d'acord amb el que disposa l'article 85 del RGLCAP.

En aquest cas, i d'acord amb l'article 149 de la LCSP, es concedirà als licitadors afectats un termini màxim de 5 dies hàbils per tal que puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeti executar la seva oferta amb les condicions presentades.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## 21. Garantia provisional i garantia definitiva

De conformitat amb el que disposa l'article 106 de la LCSP no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

D'acord amb el que estableixen els articles 107.1 i 150.2 de la LCSP, el licitador que presenti la millor oferta ha de constituir una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert, exclos l'impost sobre el valor afegit, en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de la notificació del requeriment.

En tot cas, es fixa una garantia complementària del 5% de l'import de l'adjudicació per al cas en què l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

L'acreditació de la constitució de la garantia definitiva podrà fer-se amb mitjans electrònics.

La garantia es pot constituir en qualsevol de les formes admeses per l'article 108 de la LCSP. Si el licitador no ingressés la garantia definitiva en el termini de 10 dies hàbils establerts a l'article 150.2 de la LCSP, per causes imputables a aquest, el promotor entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per ordre de classificació de les ofertes.

Els avals i els certificats d'assegurança de caució hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant o asseguradora que tinguin poder suficient per a obligar-la plenament.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimenti variació el preu del mateix, haurà de reajustar-se la garantia, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

D'acord amb el que disposa l'article 111 de la LCSP, la garantia no serà retornada o l'aval o assegurança de caució cancel·lats, fins que s'hagi produït el venciment de la garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declarés resolució d'aquest sense culpa pel contractista.

## 22. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació, a excepció d'aquella que ja s'hagi aportat amb anterioritat:

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula anterior
- Quadre de preus unitaris que justifiquin l'oferta econòmica.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Per altra banda, la Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

### **23. Adjudicació del contracte**

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte es notificarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

### **24. Formalització i perfecció del contracte**

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior, en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al poder adjudicador, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula vint-i-dosena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà, com a mínim, el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

##### **25. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

En l'àmbit social:

- L'empresa contractista ha d'assumir durant tota la prestació l'obligació d'aplicar a la plantilla que executarà el contracte les condicions laborals establertes pel darrer conveni col·lectiu del sector aplicable al lloc i sector o branca d'activitat que s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual sempre que millorin les que es venen aplicant als treballadors a subrogar o els que el contractista, en el seu cas, incorporarà de la seva plantilla.

##### **26. Persona responsable del contracte**

Independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en els plecs, els òrgans de contractació han de designar un responsable del contracte al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

En els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

##### **26.1 Resolució incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

##### **27. Execució i supervisió del contracte d'obres**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'administració que puguin tenir aplicació a l'execució del pactat, o eximirà el contractista de l'obligació de complir-ho.



## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

### 27.1. Direcció d'obra

L'Ajuntament designarà la persona responsable de la direcció de l'obra abans de la data de replanteig de l'obra, a qui correspon, entre d'altres funcions, la tasca d'inspecció de l'obra durant la seva execució, de manera continuada i directa.

### 27.2. El contractista i el seu personal d'obra

S'entén per contractista la part contractant obligada a executar l'obra. S'entén per delegat d'obra del contractista (en endavant delegat), el tècnic de grau mitjà o superior designat expressament pel contractista i acceptat per l'Administració amb capacitat per:

- Exercir la representació del contractista, pel que fa a l'execució i seguiment de les obres.
- Organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les instruccions de la direcció.
- Col·laborar en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució de les obres

L'administració podrà requerir al contractista la designació d'un nou delegat i, si s'escau, de qualsevol facultatiu que en depengui, quan així ho justifiqui el ritme dels treballs.

### 27.3. Ordres del contractista

El llibre d'ordres s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la data de la recepció definitiva. La Direcció hi anotarà les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, i les autoritzarà amb la seva firma.

Un cop efectuada la recepció definitiva de l'obra, el Llibre d'Ordres passarà a mans de l'Administració, per bé que aquest podrà ser consultat el tot moment.

### 28. Acta de comprovació del replanteig

L'acta de comprovació del replanteig ha de recollir la conformitat o la disconformitat del contractista respecte dels documents contractuals del projecte, és imprescindible per a l'inici de les obres i ha de permetre acreditar, entre d'altres, la disponibilitat dels terrenys on s'executaran les obres.

Aquesta acta tindrà lloc dins el primer mes posterior a la formalització del contracte i se n'estendrà la corresponent acta.

### 28.1. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

A tal efecte, el contractista haurà d'elaborar i presentar amb l'Acta de replanteig, un pla de seguretat i salut en el treball, en el qual s'analitzin, desenvolupin i contemplin les previsions contingudes en l'estudi bàsic de seguretat i salut que hagi aprovat l'Ajuntament.

## **28.2. Modificacions acordades com a conseqüència de la comprovació del replanteig**

Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en el projecte, el director redactarà en el termini de quinze dies, i sense perjudici de la remissió immediata de l'acta de comprovació del replanteig, una estimació raonada de l'import d'aquestes modificacions.

Si l'administració decideix la modificació del projecte, es redactaran les modificacions precises per a la seva viabilitat, i s'acordarà la suspensió temporal, total o parcial de l'obra i s'ordenarà, en aquest últim cas la iniciació dels treballs en aquelles parts no afectades per les modificacions previstes en el projecte. Una vegada aprovat el projecte modificat, aquest passarà a ser el vigent als efectes del contracte.

## **29. El Programa de Treball**

El contractista haurà de presentar el programa de treball abans de l'inici de les obres, en els termes previstos a l'article 144 del RGLCP i desenvolupat en el PCT, en el termini màxim de 15 dies a comptar de la formalització del contracte.

El programa de treball ha d'incloure, com a mínim, el que estableix l'article 144.3 del RGLCP.

### **29.1. Aportació d'equips i maquinària**

El contractista té l'obligació d'aportar a les obres i al seu càrrec, l'equip de maquinària i els mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la seva bona execució i dins el termini fixat.

## **30. Penalitats per incompliment dels terminis i incorrecta execució del contracte**

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el pla d'obra proposat.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 192 a 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució,



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

Si l'import de la penalització indicada no arribés a cobrir la totalitat dels danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà també al contractista una indemnització per la part restant dels danys i perjudicis causats.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Aquestes penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les mencionades certificacions.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquests plecs es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

### **30.1. Penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós**

En els supòsits d'incompliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per als supòsits d'incompliment dels compromisos, la regla general serà la d'imposar penalitats, la quantia de les quals no seran superiors al 10% del contracte, IVA exclòs, sempre que la suma total de les mateixes no superin el 50% del preu del contracte, segons el que s'estableix a l'article 192 de la LCSP.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis originats per la demora del contractista a què pot tenir dret l'Administració, ni a la possible resolució del contracte.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació legal de reparar els defectes.

### **30.2. Penalitats per demora en l'execució**

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració, d'acord amb el que disposa l'art. 193 de la LCSP, podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

diàries en la quantitat de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

Si el retard es produeix per motius no imputables al contractista, s'estarà al que disposa l'article 195 de la LCSP.

### **30.3. Penalitats per incompliment de les condicions d'execució**

L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec, així com les ofertes per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat. Si l'import de la penalització indicada no arribés a cobrir la totalitat dels danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà també al contractista una indemnització per la part restant dels danys i perjudicis causats.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les mencionades certificacions.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions d'execució podrà ser verificat per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

### **31. Programa de control de qualitat**

Sens perjudici dels assaigs i les anàlisis previstos en el plec de prescripcions tècniques, en els quals cal atènyer-se al contingut d'aquest, el director de l'obra pot ordenar que es duguin a terme els assaigs i les anàlisis de materials i unitats d'obra i que es demanin els informes específics que en cada cas siguin pertinents, i són a càrrec de l'Administració o del contractista, segons determini el plec de clàusules administratives particulars, les despeses que s'originin.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **32. Abonaments a l'empresa contractista**

D'acord amb l'article 240 de la LCSP, s'hauran d'expedir periòdicament certificacions que determinin l'obra executada conforme el projecte. A partir d'aquestes certificacions d'obra es podran emetre les corresponents factures enteses com abonaments a compte subjectes a rectificacions i variacions que es puguin produir al final d'obra, i sense predeterminedar de cap manera aprovació ni recepció que les obres que comprenen. Es determina que aquestes certificacions seran mensuals.

El pagament de les factures es realitzarà els terminis establerts en l'article 198 de la LCSP, prèvia conformitat del responsable de seguiment del contracte.

Les factures mensuals s'han de presentar electrònicament d'acord amb la normativa vigent d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic.

### **33. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **34. Assegurança de Responsabilitat Civil**

L'empresa contractista ha de subscriure un assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys personals enfront de tercers derivats de l'activitat professional objecte del contracte, per un import que cobreixi les responsabilitats que es puguin derivar durant l'execució del contracte.

### **35. Prerogatives del poder adjudicador**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **36. Confidencialitat i protecció de dades**

Té caràcter obligatori mencionar en els Plecs les obligacions que contrau l'adjudicatari en matèria de protecció de dades, i que es corresponen amb les següents:

L'empresa adjudicatària, i el seu personal, han de tractar les dades personals a les que puguin tenir accés per raó del contracte, de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

El contractista haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que, en matèria de protecció de dades, estan obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques, responent l'empresa adjudicatària de les infraccions legals en què per incompliment dels seus empleats es pogués incórrer.

### **37. Modificació del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir les modificacions previstes en aquest plec de clàusules així com per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. En cap cas podrà afectar a les condicions essencials del contracte.

En el cas que s'acordi la seva modificació, s'aplicarà el que determina l'article 242 de la LCSP, en els termes que estableixen els articles 204 a 206 de la LCSP.

L'aprovació per part de l'administració requerirà la fiscalització prèvia de la despesa corresponent i la subjecció del modificat als límits legals i procediment administratiu que correspongui.

### **38. Acta de recepció i lliurament de l'obra**

Al mes següent d'haver-se produït l'entrega de l'obra, d'acord amb les condicions del contracte i a satisfacció de l'administració, es procedirà a l'acta de recepció de l'obra en la qual ha de concórrer un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista, assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu.

Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció de l'obra, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu la LCSP.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes i aixecar l'acta corresponent; s'inicia llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes s'ha de fer constar així en l'acta, i el director de les obres ha d'assenyalar els defectes observats i detallar les instruccions necessàries, i fixar un termini per posar-hi remei. Si transcorregut el termini el contractista no ho ha efectuat, se li pot concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

### **39. Termini de garantia**

El termini de garantia per les obres objecte d'aquest contracte s'estableix pel període d'1 any, a comptar des del dia següent al de l'acta de recepció que recull la clàusula anterior, d'acord amb l'article 243 de la LCSP.

Durant aquest termini de garantia, el contractista serà el responsable de la conservació de les obres i de les instal·lacions.

El contractista respondrà dins els següents quinze anys, dels vicis o desperfectes amagats a causa d'incompliment dolós del contracte.

## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49

Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal****VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ****40. Successió del contracte**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen, sempre i quan es produeixin les condicions que determina l'article 98 de la LCSP.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva, si s'escau, es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

**41. Cessió del contracte**

Els drets i obligacions del contractista derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 214.2 de la LCSP.

Entre aquests requisits es destaca que és imprescindible que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.



## SIGNATURES

1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## 42. Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació sempre i quan, i d'acord amb el disposat a l'art. 215 de la LCSP, compleixi amb les següents requisits:

1. Caldrà assenyalar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'hagi d'encomanar la seva realització.
2. En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a més tardar, quan iniciïn l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, tot plegat justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a llur experiència i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art. 71 de la LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

La infracció de tals condicions per procedir a la subcontractació, tindrà com a conseqüència, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats solament davant el contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant el promotor, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de protecció de les dades de caràcter personal a les que pugui tenir accés. El coneixement que tingui el promotor dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions que el contractista hagi de realitzar, o l'autorització que atorgui en els contractes de caràcter secret o reservat, o en aquells l'execució dels quals hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'art. 71 de la LCSP.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral. Els subcontractes i els contractes de subministrament a què es refereixen els arts. 215 a 217 de la LCSP tindran en tot cas naturalesa privada.

Codi Segur de Verificació: af42ceda-57b8-4e49-8c50-d6de36168fa6  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081000\_2023\_18040547  
Data d'impressió: 06/11/2023 08:36:43  
Pàgina 34 de 41

**SIGNATURES**  
1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

Els subcontractistes no tindran en cap cas acció directa davant del promotor contractant per les obligacions contretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

### 43. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211 i 245 de la LCSP, i serà acordada, d'ofici o a instàncies del contractista, per l'òrgan municipal competent.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, li serà confiscada la garantia i haurà d'indemnitzar a l'administració dels danys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixi la garantia incautada.

### 44. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### 45. Jurisdicció competent

Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, per tant, no procedeix la interposició del recurs especial en matèria de contractació ni les mesures provisionals previstes en els articles 44 a 46 de la LCSP.



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## ANNEX 1

### Declaració responsable de compliment de les condicions per contractar d'acord amb l'article 159.4.c) de la LCSP

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi o, si escau, en nom de ..... (la persona física o jurídica que representa), en qualitat de ....., segons escriptura pública autoritzada davant notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., suficient i vigent per aquesta representació, amb CIF núm. .... i domiciliada a ..... CP ..... carrer ....., núm. ...., als efectes de prendre part en el **procediment obert simplificat** per a la contractació de les **obres de reparació de les naus laterals i el cor de l'ermita de Lourdes del Parc del Foix** del municipi de Castelllet i la Gornal.

#### **DECLARO sota la meva responsabilitat, el següent:**

- 1) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- 2) Que està facultat/ada per contractar, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i es troba al corrent de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Castelllet i la Gornal.
- 3) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- 4) **(Només per empreses estrangeres)** Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- 5) Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte, determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.
- 6) **(Només quan el licitador desitgi integrar llur solvència a través de mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'art. 75 de la LCSP)** Que compta amb el compromís o compromisos d'altres empreses per tal de disposar dels recursos necessaris per l'adjudicació i execució d'aquest contracte, i que presentarà aquest compromís o compromisos per escrit en cas que l'oferta d'aquest licitador sigui la millor oferta presentada, previ requeriment conforme al que disposa l'art. 150.2 LCSP.
- 7) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant consulta al RELI/ROLECE



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

- 8) Així mateix, presta consentiment i autoritza a l'Ajuntament de Castellet i la Gornal per realitzar les consultes telemàtiques necessàries, a les corresponents administracions públiques, per tal de comprovar que es troba al corrent de:
- Les obligacions tributàries així com de les obligacions amb la Seguretat Social
  - i la comprovació que està donat d'alta a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- 9) Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques és:

Indicar:

- Adreça de correu electrònic:
- Persona/es autoritzades a accedir a les notificacions electròniques (nom, cognoms i DNI)
- Número/s de telèfons mòbils on rebre els avisos esmentats:

I perquè consti i sorgeixi efectes en la contractació de referència, signo la present declaració.

Lloc, data i signatura del licitador



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## ANNEX 2

### Declaració responsable de vigència de dades inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE)

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi o, si escau, en nom de ..... (la persona física o jurídica que representa), en qualitat de ....., segons escriptura pública autoritzada davant notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., suficient i vigent per aquesta representació, amb CIF núm. .... i domiciliada a ..... CP .....carrer ....., núm. ...., als efectes de prendre part en el **procediment obert simplificat** per a la contractació de les **obres de reparació de les naus laterals i el cor de l'ermita de Lourdes del Parc del Foix** del municipi de Castelllet i la Gornal.

**DECLARO sota la meva responsabilitat, el següent:** (Escollir model A o B segons correspongui)

#### Model A: Plena Vigència de Dades

- Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, RELI / ROLECE, amb el número d'inscripció \_\_\_\_\_, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

#### Model B: Vigència parcial de les dades

- Que l'empresa està inscrita en Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, RELI o ROLECE amb el número d'inscripció \_\_\_\_\_, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui són vigents, excepte per les següents:
- Dades que han sofert variació:
    - 
    -
  - Documentació justificativa que s'adjunta:
    - 
    -

I perquè consti i sorgeixi efectes en la contractació de referència, , signo la present declaració.

Lloc, data i signatura del licitador

## ANNEX 3

### Acreditació de la Solvència Econòmica i Financera

Per tal d'acreditar la solvència econòmica caldrà presentar:



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

- ✓ Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte

Any	Volum de negoci
2022	.....
2021	.....
2020	.....

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través de la declaració de renda.

I perquè consti i sorgeixi efectes en la contractació de referència, signo la present declaració.

Lloc, data i signatura del licitador

#### **ANNEX 4**

##### **Acreditació de la Solvència Tècnica**

Per tal d'acreditar la solvència tècnica caldrà presentar:

- ✓ Relació de les obres executades en el transcurs dels darrers 5 anys, avalat per certificats de bona execució, on s'indicarà l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els serveis efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte.

- ✓ Declaració en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a la correcta execució de les obres.

Codi Segur de Verificació: af42ceda-57b8-4e49-8c50-d6de36168fa6  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081000\_2023\_18040547  
Data d'impressió: 06/11/2023 08:36:43  
Pàgina 40 de 41

**SIGNATURES**  
1.- ROSA MARIA FORTUNY MARTOS (TCAT) (Secretària Interventora accidental. Plec de clàusules administratives particulars aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 de novembre de 20223.), 02/11/2023 14:49



Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

I perquè consti i sorgeixi efectes en la contractació de referència, signo la present declaració.

Lloc, data i signatura del licitador







Ajuntament de  
**Castellet i la Gornal**

## ANNEX 6

### Proposta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi o, si escau, en nom de ..... (la persona física o jurídica que representa), en qualitat de ....., segons escriptura pública autoritzada davant notari ....., en data ..... i amb número de protocol ....., suficient i vigent per aquesta representació, amb CIF núm. .... i domiciliada a ..... CP .....carrer ....., núm. ...., als efectes de prendre part en el **procediment obert simplificat** per a la contractació de les **obres de reparació de les naus laterals i el cor de l'ermita de Lourdes del Parc del Foix**, del municipi de Castellet i la Gornal, es compromet a realitzar-les amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars pel preu que s'indica a continuació així com la resta de criteris automàtics.

1) **Oferta econòmica:** Preu execució del contracte (DG i BI inclosos)

..... euros (en lletres i xifres)

IVA, del 21%: .....euros

**Total preu: ..... euros**

2) **Experiència del delegat de l'obra**

- Participació en condició de delegat de l'obra en  $\geq 2$  obres
- Participació en condició de delegat de l'obra en  $\geq 4$  obres
  
- Participació en condició de delegat de l'obra en  $\geq 6$  obres
- Participació en condició de delegat de l'obra en  $\geq 8$  obres

I perquè consti i sorgeixi efectes en la contractació de referència, signo la present declaració.

Lloc, data i signatura del licitador