



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER LES REVISIONS I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS FIXES DE TREBALL EN ALÇADA DELS EDIFICIS DE L'AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS.



ÍNDEX

CAPÍTOL 1 OBJECTE

Clàusula 1 Objecte

CAPÍTOL 2 AMBIT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI I ASPECTES GENERALS

Clàusula 2 Abast del plec
Clàusula 3 Reglaments i normes tècniques a aplicar
Clàusula 4 Omissions i contradiccions
Clàusula 5 Durada del contracte
Clàusula 6 Noves instal·lacions

CAPÍTOL 3 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Clàusula 7 Revisió i certificació de les instal·lacions.
Clàusula 8 Registre i documentació
Clàusula 9 Freqüència de les revisions preventives
Clàusula 10 Reparacions i altres treballs
Clàusula 11 Millores i rehabilitacions
Clàusula 12 Condicions generals de prestació del servei
Clàusula 13 Condicions inicials de prestació del servei
Clàusula 14 Seguiment i control dels treballs
Clàusula 15 Horaris de treballs
Clàusula 16 Senyalització dels treballs
Clàusula 17 Aspectes relacionats amb temes socials
Clàusula 18 aspectes relacionats amb la gestió medi ambiental

CAPÍTOL 4 MITJANS MATERIALS I TÈCNICS

Clàusula 19 Mitjans materials mobles
Clàusula 20 Mitjans materials immobles
Clàusula 21 Material fungible

CAPÍTOL 5 MITJANS PERSONALS

Clàusula 22 Operaris assignats al contracte
Clàusula 23 Gestor del contracte
Clàusula 24 Seguretat i salut
Clàusula 25 Aspectes relacionats amb la imatge donada

CAPÍTOL 6 REGIM ECONÒMIC

Clàusula 26 Retribució
Clàusula 27 Preus unitaris

CAPÍTOL 7 ASPECTES DE LA PRESENTACIÓ D'OFERTES

Clàusula 28 Oferta tècnica (sobre B)
Clàusula 29 estudi econòmic de la oferta (sobre C)

ANNEXOS

Annex 1 : Llistat d'instal·lacions i situació de les mateixes.

Annex 2 : Llistat de materials

Annex 3 : Costos del contracte.

CAPÍTOL 1 OBJECTE

Clàusula 1 Objecte

L'objecte a contractar és el servei de conservació, revisió, certificació i manteniment de les instal·lacions fixes per treballs en alçada (línies de vida, escales punts d'ancoratge i equips retràctils) dels edificis municipals que es relacionen en l'annex-1 per tal de garantir la seguretat, el compliment normatiu i el seu correcte funcionament i seguretat.

Amb aquestes actuacions és vol aconseguir el bon estat de conservació dels elements que formen part de les instal·lacions de seguretat objectes del contracte, assegurar el compliment de la normativa vigent i garantir-ne el funcionament fiable i correcte per assegurar al màxim la seva seguretat i disponibilitat.

L'adjudicatari del servei haurà de mantenir les instal·lacions descrites en perfectes condicions incloses les tasques d'organització i supervisió, els sistemes de seguretat i prevenció de riscos laborals i totes les actuacions, despeses i impostos associats al servei.

El servei restarà sota la direcció i el control de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, el qual podrà modificar-lo, suprimir-lo, així com exercir les atribucions que li confereix la legislació vigent.

En aquest sentit, l'ajuntament podrà ordenar les modificacions que l'interès públic exigeixi i, entre altres, la variació de la qualitat, la quantitat, el temps o el lloc de les prestacions en què consisteix el servei, amb la compensació econòmica quan sigui procedent, tal i com queda descrit en la clàusula de modificació del contracte del plec administratiu.

CAPÍTOL 2 AMBIT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI I ASPECTES GENERALS

Clàusula 2 Abast del plec

El contracte contempla els següents apartats:

- Les revisions i certificacions de les instal·lacions segons la clàusula núm. 7.
- L'assistència tècnica en inspeccions, modificacions, millores i altres circumstàncies descrites en el plec.
- El manteniment correctiu i el procediment a seguir per a la reparació dels defectes derivats de l'ús i el deteriorament propi de les instal·lacions. Els costos derivats d'aquest apartat i les possibles ampliacions a noves instal·lacions municipals, que es gestionaran tal i com s'estipula en aquest plec.

L'abast concret seran les instal·lacions relacionades en l'Annex 1 i les possibles ampliacions.

L'àmbit d'actuació comprendrà totes les zones definides com a instal·lacions municipals, el seu entorn, àrees d'influència i d'altres espais propis del que genèricament anomenem edificis municipals.

El servei contractat haurà d'executar-se amb estricta subjecció a la normativa vigent, les ordenances municipals, als plecs de prescripcions relacionats, a les instruccions de l'ajuntament i a l'oferta guanyadora. L'Ajuntament en qualsevol cas podrà enviar un tècnic propi per inspeccionar com es duen a terme les operacions.

La implantació d'un sistema que reforci la informació i comunicació amb l'ajuntament, seran la base per aconseguir una millor qualitat del servei.

En el llistat dels Annex 1 surten els equipaments a revisar i els equipaments que està previst de revisar en el futur. Degut a un endarreriment en l'obra i en la posada en servei, pot ser que al principi del contracte en algun d'aquests equipaments no es pugui fer. Això queda reflectit en la data de muntatge de l'Annex. Aquest ajust en cap cas derivarà en una compensació econòmica per part de l'Ajuntament.

Clàusula 3 Reglaments i normes tècniques a aplicar

- Real Decreto 1215/1997. Disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització per part dels treballadors dels equips de treball.
- Norma Europea. UNE EN 365:2005 i la Directiva Europea 89/658/CE Equips de protecció Individual contra la caiguda d'alçada. Requeriments generals per instruccions de us i marcatge. Article 41 de la Llei 31/1995 de 8 de Novembre.
- Codi tècnic de l'edificació (CTE) amb totes les seves actualitzacions.
- Ordenances Municipals corresponents.
- Normes UNE d'obligat compliment
- Normes de la Direcció general de Seguretat i Qualitat Industrial del Departament d'Indústria i energia de la Generalitat de Catalunya.
- Llei de Residus 6/1993 de 15 de Juliol de la Generalitat de Catalunya i Llei estatal 10/1998 de 21 d'abril sobre Residus (Normes Reguladores)
- RD 2010/2018 del 6 d'abril programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya.
- Reial Decret 173/2010 del 19 de febrer pel qual es modifica el CTE en matèria d'accessibilitat.

I tots aquells altres que es consideri d'aplicació.

Clàusula 4 Omissions

Les omissions en el plec de clàusules tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment, no eximeixen al contractista de la seva execució, que s'hauran de

realitzar segons el bon ofici i costum dels treballs objecte de contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

En cas de contradiccions entre el plec administratiu i el tècnic, prevaldrà el criteri del plec administratiu.

Clàusula 5 Durada del contracte

El inici del contracte després de la signatura del contracte.

El contracte tindrà una durada de 1 any prorrogable anualment fins un màxim de 4 anys.

Clàusula 6 Noves instal·lacions

L'adjudicatari del servei es farà càrrec de la verificació anual de les instal·lacions en dependències municipals que l'ajuntament realitzi o rebi de tercers durant la durada del contracte, amb la compensació econòmica que es deriva dels costos unitaris del contracte.

Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, la responsabilitat de reparació correspondrà a l'empresa instal·ladora, sense perjudici que aquesta delegui aquestes funcions.

Quan s'incorpori una nova instal·lació al contracte, l'adjudicatari haurà de fer una inspecció exhaustiva i emetre un informe sobre l'estat de la instal·lació a nivell de seguretat i normatiu.

Donat que part de les instal·lacions no disposen de les mesures de protecció adequades per accedir, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures preventives necessàries en cada cas per complir la normativa vigent i garantir la seguretat i la salut de les persones treballadores que executin les tasques. Entre altres mesures que puguin ser d'aplicació, i donant prioritat a les mesures de protecció col·lectiva, l'empresa adjudicatària haurà de fer els treballs instal·lant les mesures de protecció provisionals adequades a les feines, utilitzant els equips de protecció individuals necessaris en cada cas, disposant de procediments específics per a les feines a realitzar, treballant amb la presència d'un recurs preventiu, i assegurant la realització de treballs en altura entre dues persones, com a mínim, per poder garantir la seguretat i assistència de les persones treballadores davant de qualsevol incident.

CAPÍTOL 3 DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Clàusula 7 Revisió i certificació de les instal·lacions.

S'entendrà com a revisions aquelles actuacions que s'hauran d'efectuar de forma continuada i periòdica. Englobaran com a mínim les operacions periòdiques que

preveu les diferents normatives aplicables, les que preveuen els manuals dels fabricants i les que aconsella el fabricant de cada instal·lació.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els següents treballs:

- Realitzar una revisió anual de línies de vida, punts d'ancoratge i equips retràctils segons el controls periòdics específics que indica cada fabricant.
- Els treballs es realitzaran tenint en compte les instruccions del fabricant o en el seu defecte, les característiques dels equips, les seves condicions d'utilització i en qualsevol altre circumstància normal o excepcional que pugui influir en el seu deteriorament o desajust.
- Les operacions de manteniment, reparació o transformació dels equips de treballs que la seva realització suposi un risc específic pels treballadors sols podran ser realitzades pel personal capacitat específicament per aquestes tasques.
- L'Ajuntament aportarà un llistat (veure annex 1) amb els equips a revisar on s'indicarà el centre de treball, ubicació física, marca i model. L'empresa adjudicatària haurà de complimentar aquest llistat segons si l'equip revisat és *Apte o No apte* a més a més de les observacions necessàries com la reparació d'algun equip o els motius pels que no passa la revisió.
- L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els treballs en el termini realment necessari.
- Al finalitzar la jornada de treball, les línies de vida, punts d'ancoratge i equips retràctils que hagin superat la revisió hauran d'estar totalment operatius. Per aquest motiu, l'adjudicatari haurà de disposar de tots els recanvis, peces i elements de substitució que siguin necessaris per tal de dur a terme les revisions anuals i preventives establertes pel fabricant
- L'empresa adjudicatària haurà de tenir el vist -i-plau del tècnic municipal en el cas que s'hagi de procedir a fer una reparació.
- Una vegada finalitzada la revisió d'un equip, si aquest resulta ser *no apte* caldrà indicar-ho de seguida al tècnic municipal i, a més a més, caldrà indicar-ho al mateix equip.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir durant 1 ANY, a comptar des de la data de la revisió, el bon funcionament dels equips revisats i dels materials substituïts

Els treballs de manteniment i el material fungible d'aquest manteniment com grasses, piles, etc. queda inclòs dins el contracte de manteniment i el seu cost no serà imputable l'ajuntament.

Dins la revisió i certificació està inclòs el mantenir actualitzats i crear els esquemes, els plànols i la descripció de les parts de la instal·lació. L'entrega d'aquesta documentació en format editable i pdf és condició obligatòria.

Donat que part de les instal·lacions no disposen de les mesures de protecció adequades per accedir i desenvolupar activitats en les cobertes, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures preventives necessàries en cada cas per complir la normativa vigent i garantir la seguretat i la salut de les persones treballadores que executin les tasques. Entre altres mesures que puguin ser d'aplicació, i donant prioritat a les mesures de protecció col·lectiva, l'empresa

adjudicatària haurà de fer els treballs instal·lant les mesures de protecció provisionals adequades a les feines, utilitzant els equips de protecció individuals necessaris en cada cas, disposant de procediments específics per a les feines a realitzar, treballant sempre amb la presència d'un recurs preventiu, i assegurant la realització de treballs per poder garantir la seguretat i assistència de les persones treballadores davant de qualsevol incident.

Clàusula 8 Registre i documentació

L'Ajuntament disposarà en el futur d'un sistema de gestió del manteniment assistit per ordinador (GMAO). El contractista tindrà l'obligació d'utilitzar aquest sistema per fer les operacions descrites en aquest plec. Conseqüentment tindrà l'obligació d'adquirir les llicències necessàries (si és el cas) per poder desenvolupar els treballs del contracte, fer-se càrrec del cost d'aquestes llicències i formar el seu personal per l'ús del sistema de gestió.

Aquest contracte està preparat per quan es posi en funcionament el sistema de gestió del manteniment per ordinador corporatiu (GMAO) mentre aquest sistema no estigui completament operatiu o no implementat, els registres es gestionaran segons el procediment que a continuació s'argumenta.

L'empresa mantenidora adjudicatària del servei un cop finalitzats els treballs, haurà de presentar la següent documentació:

- L'empresa adjudicatària haurà de garantir durant 1 ANY, a comptar des de la data de la revisió, el bon funcionament dels equips revisats i dels materials substituïts.
- L'empresa adjudicatària haurà de lliurar un certificat anual de revisió individualitzat per línia de vida, ancoratge i equip retràctil on s'especifiqui model, marca i ubicació, així com de tots els elements comprovats i revisats i el seu estat.
- L'empresa adjudicatària haurà de lliurar l'informe de la revisió realitzada amb la justificació de la necessitat i la relació i valoració dels recanvis i peces a substituir en cas que hi hagi necessitat de reparació.
- L'empresa adjudicatària haurà de lliurar els esquemes, els plànols i la descripció de les parts de la instal·lació. L'entrega d'aquesta documentació en format editable i pdf és condició obligatòria.

Aquests registres s'haurà d'enviar telemàticament al tècnic de l'ajuntament en un termini de tres setmanes.

El registre de les operacions de manteniment s'hauran de guardar com a mínim durant cinc anys, comptats a partir de la data d'execució de la corresponent operació de manteniment.

Junt amb el registre de les operacions de manteniment, que al mateix temps certifica el compliment normatiu de la instal·lació, s'adjuntarà un informe detallat amb les deficiències detectades segons les normatives vigents. Aquest llistat de

deficiències s'ordenaran al mateix temps per ordre d'importància. Juntament amb l'informe hi hauran les opcions de millora de la seguretat de la instal·lació.

L'adjudicatari, cada vegada que faci una revisió, emetrà una etiqueta que enganxarà a les instal·lacions on quedi constància de que s'ha fet la revisió i és correcte. Aquesta etiqueta hi constarà la vigència de la certificació.

Clàusula 9 Freqüència de les revisions preventives

La freqüència de les revisions preventives, vindrà determinada per les particularitats resultants que es donin en cada tipus d'instal·lació. Les freqüències seran com a mínim anuals.

Les actuacions es faran dins el mes en que caduca el certificat anterior.

És d'obligat compliment fer les revisions dins el termini fixat, deixant tres setmanes de marge per redactar els informes, actualitzar esquemes i plànols i recopilar la documentació demanada en aquest plec.

Clàusula 10 Reparacions i altres treballs

Aquest apartat inclou aquelles tasques no programades que siguin de reparació i substitució dels elements que es vagin deteriorant pel seu ús o que el seu funcionament no sigui òptim i altres treballs sobre les instal·lacions objecte d'aquest contracte.

Per tal de fer front a aquestes actuacions, el contracte preveu uns serveis amb uns preus unitaris, uns preus unitaris per la ma d'obra i una bossa per fer front al material. En cap cas hi ha cap obligació d'esgotar aquest previsió econòmica i la imputació de qualsevol càrrec haurà de tenir el vist i plau dels tècnics de l'ajuntament i s'haurà de justificar. Els costos màxims a imputar en aquests albarans vindran regits per la oferta guanyadora de la licitació, tant en els mitjans personals, serveis, com en el material i recanvis.

Donat que part de les instal·lacions no disposen de les mesures de protecció adequades per accedir i desenvolupar activitats en les cobertes, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures preventives necessàries en cada cas per complir la normativa vigent i garantir la seguretat i la salut de les persones treballadores que executin les tasques. Entre altres mesures que puguin ser d'aplicació, i donant prioritat a les mesures de protecció col·lectiva, l'empresa adjudicatària haurà de fer els treballs instal·lant les mesures de protecció provisionals adequades a les feines, utilitzant els equips de protecció individuals necessaris en cada cas, disposant de procediments específics per a les feines a realitzar, treballant sempre amb la presència d'un recurs preventiu, i assegurant la realització de treballs per poder garantir la seguretat i assistència de les persones treballadores davant de qualsevol incident.

Per a tot el material i recanvis emprats en reparacions, que l'ajuntament cregui que no requereixen pressupostos d'altres proveïdors, s'agafarà com a referència les tarifes fixades en la licitació Annex-2. Tot i així, en materials d'un valor elevat, el contractista haurà d'ajustar el cost, no aplicar els mateixos percentatges fixats per material de menys valor econòmic i demanar el vist i plau del tècnic de l'Ajuntament.

L'adjudicatari per les reparacions sempre utilitzarà equips i elements estàndard que es puguin trobar fàcilment en el mercat, fugint de marques exclusives i sistemes capats que dificultin el control, programació o instal·lació per part de qualsevol tècnic qualificat. En cas de no poder ser, sempre haurà de tenir el vist i plau del tècnic de l'ajuntament abans de efectuar l'actuació, sota el risc d'haver de canviar l'element sense cost.

El contractista està obligat, en primer lloc, a informar als tècnics municipals, i en segon lloc, a anticipar-se a la possible avaria, procedint la reparació de l'element deteriorat de la instal·lació sempre amb la conformitat dels tècnics municipals.

El contractista està obligat a reparar totes les avaries, trencaments i desperfectes que es produeixin als aparells i les instal·lacions, amb independència del que les hagi causades. Aquestes reparacions inclouran els treballs i material necessaris per retornar la zona de l'avaria al seu estat inicial

En els casos en que s'observi un imminent perill per a les persones o l'equipament, l'empresa haurà de tancar la instal·lació i comunicar-ho immediatament als tècnics municipals.

Els treballs que puguin produir molèsties o sorolls, caldrà realitzar-los de la forma que ocasionin el mínim possible d'incomoditats, realitzant-los fora dels horaris de funcionament de les dependències i d'acord amb els tècnics Municipals.

L'empresa adjudicatària només actuarà a petició dels Serveis Municipals, sent aquests qui coordinaran amb la resta de departaments de l'Ajuntament i les Entitats les dates d'actuació, els sistemes a utilitzar i les reparacions a realitzar.

Els Tècnics Municipals indicaran en cada moment les reparacions a realitzar d'acord a les necessitats tècniques i les disposicions pressupostàries, assenyalant en les mateixes la planificació i els terminis de compliment de cadascuna de les operacions, d'acord amb l'empresa contractada.

Tots els materials emprats hauran de ser de primera qualitat. Aquest control previ no constitueix la seva recepció definitiva, podent ser rebutjats pels Serveis Municipals després de ser col·locats, en cas de no complir amb les condicions exigides en el Plec de Condicions i havent de ser reemplaçats pel contractista, al seu càrrec, per altres que compleixin les qualitats exigides.

Clàusula 11 Millores i rehabilitacions

Les millores són actuacions destinades a millorar les prestacions de la instal·lació, la seva seguretat i la seva mantenibilitat, eficiència, eficàcia i disponibilitat.

Les millores en general no estan incloses en el contracte de manteniment ja que s'executen mitjançant una licitació del projecte de millora. Hi ha algunes millores que degut a la seva urgència o que són de petit format poden ser executades dins el contracte com si fossin considerants altres treballs.

Aquestes millores o rehabilitacions es gestionaran com a altres treballs segons s'especifica en la clàusula 10 d'aquest plec. Els costos de l'actuació vindran donats per un pressupost i no podran ser superiors als preus unitaris del contracte, previ vist i plau del tècnic de l'Ajuntament. Sempre que es pugui el mantenidor ajustarà més el costos.

En cas que s'adjudiqués alguna intervenció d'obra nova o millora a un instal·lador que no fos el mantenidor de la instal·lació, el titular informaria al mantenidor dels treballs que es realitzaran i li proporcionarà la documentació pertinent.

Clàusula 12 Condicions generals de prestació del servei

L'empresa adjudicatària haurà de donar una resposta directa als assumptes relacionats les instal·lacions dels edificis objectes del contracte i haurà d'aportar solucions tecnicoeconòmiques homogènies que facilitin l'organització, direcció, execució i control de la de la gestió de les instal·lacions i els equips.

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar tecnologia d'avantguarda, optimitzant les prestacions de confort, seguretat i imatge, així com minorant els costos fins a nivells raonables, d'acord amb els objectius quantitatius i qualitatius determinats pels tècnics responsables de l'ajuntament.

El contractista haurà de mantenir actualitzat i complimentat un inventari de les instal·lacions i equipaments associats i lliurar una còpia als tècnics municipals. Aquest inventari inclourà la realització d'un croquis de situació i unes fitxes de característiques tècniques de les instal·lacions.

La garantia tècnica dels bens subministrats queda establert en un mínim d'un any i si l'ajuntament acredita vicis ocults o defectes en els articles lliurats, podrà reclamar la reposició d'aquests i/o la seva reparació sense que això generi cap cost a l'ajuntament.

L'empresa adjudicatària quedarà obligada a indemnitzar a l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès com a responsable directe dels danys que el personal al seu servei pugui ocasionar per negligència a la instal·lació objecte dels contracte o en el seu cas a reposar el dany una vegada valorat per personal tècnic de l'Ajuntament.

Dins els equipaments hi ha materials, documents i dades confidencials. L'empresa adjudicatària haurà de vetllar i responsabilitzar-se que aquests material, documents i dades no siguin utilitzats per cap dels treballadors ni terceres persones relacionades.

En el supòsit que una instal·lació pateixi alguna variació posterior que modifiqui l'original, en tot o en part, l'empresa contractista, estarà obligada a confeccionar nous manuals d'instal·lació, ús i manteniment i emetre un nou certificat d'instal·lació

Abans d'anar a un edifici tant a fer una reparació prèviament aprovada pels tècnics municipals o a fer una revisió, s'avisarà tant al responsables dels edificis com als tècnics municipals. Aquest avís s'haurà de produir per correu electrònic amb suficient antelació per poder si convingués acompanyar-lo, reforçant la comunicació si convé per telèfon.

L'adjudicatari haurà de donar assistència als tècnics municipals pel que fa a les instal·lacions en els següents apartats:

- Assessorament tècnic en redacció de projectes de nova planta.
- Assessorament en redacció d'informes, pressupostos i projectes menors d'adaptació de les instal·lacions actuals.
- Manteniment i posta al dia d'un fitxer amb la normativa d'obligat compliment.

Sempre es donarà prioritat a l'ús d'elements comercialitzats de forma lliure, evitant els que es comercialitzen en caràcter restrictiu. L'ús d'aquests sistemes requerirà l'aprovació explícita dels tècnics municipals.

El contractista haurà de disposar d'un sistema de qualitat intern que certifiqui la qualitat dels treballs executats.

Clàusula 13 Condicions inicials de prestació del servei

L'empresa adjudicatària haurà de presentar el Pla d'implantació del nou contracte. Aquest haurà de vetllar per la implantació del servei i el calendari d'execució de les feines encarregades.

L'empresa adjudicatària haurà de pujar, a la plataforma de Coordinació d'Activitats Empresariales de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès, tota la documentació requerida abans de l'inici del contracte i mantenir-la vigent.

En el termini mínim de 20 dies abans del començament del contracte, el contractista haurà de nomenar un Tècnic gestor del contracte per a la direcció dels treballs i que el representi davant l'Ajuntament. Aquest Tècnic com a mínim haurà de donar compliment a les especificacions descrites en la clàusula 23.

Clàusula 14 Seguiment i control dels treballs

L'Ajuntament disposarà en breu d'un sistema de gestió del manteniment assistit per ordinador (GMAO). El contractista tindrà l'obligació d'utilitzar aquest sistema per fer el seguiment de operacions descrites en aquest plec i formar el seu personal per l'ús del sistema de gestió.

Mentre el GMAO no estigui implementat, l'empresa adjudicatària haurà de disposar:

- Un accés al programa d'incidències que utilitza la corporació a través del qual rebrà les Ordres de Treball per a la reparació d'avaries. Aquest el facilitarà l'Ajuntament.
- Unes fitxes de manteniment les quals l'operari mantenidor haurà d'omplir degudament cada cop que faci les revisions periòdiques o reparacions. Aquestes fitxes seran preferentment en format electrònic i s'enviaran al llistat de correus que defineixi l'ajuntament. En cas que no fos electrònic, d'aquestes fitxes en sortiran dues còpies, un pel llibre de l'edifici (a lliurar en el mateix edifici) i l'altre es farà arribar als tècnics municipals per a la seva conformitat.

La qualitat dels treballs es valorarà i en cas de dubte, prevaldrà sempre el criteri dels tècnics municipals, restant el contractista obligat a la correcció immediata dels errors o defectes detectats.

És responsabilitat del contractista assegurar la qualitat del seu treball, creant el seu propi sistema d'assegurament de la qualitat i inspecció. Qualsevol error del sistema, detectat pel contractista o els tècnic municipals, tindrà d'originar unes accions correctores per tal de solucionar el problema i que no es torni a produir.

El contractista indicarà en les ordres de treball les incidències que s'han produït durant la reparació de l'avaria a la que s'adjuntaran els albarans de treball, conformats per els responsables dels equipaments. En la valoració d'aquestes ordres de treball, haurà de constar clarament la relació detallada de material i mà d'obra. Aquesta valoració s'haurà de fer abans de transcorreguts deu dies d'acabat el treball de reparació. En els comunicats "d'emergència" s'indicarà també l'hora de sol·licitud del servei i l'hora d'arribada.

Sempre que el tècnic de l'ajuntament cregui necessari i com a mínim trimestralment, es fixarà un dia de seguiment i control dels treballs. En aquest seguiment es reuniran el tècnic responsable designat pel contractista amb poder decisor i els tècnics municipals. En aquesta reunió es farà una valoració dels treballs, del servei i de l'estat de les instal·lacions amb el fi d'eliminar les incidències i millorar el servei.

S'efectuarà també visites tècniques d'inspecció, com a mínim cada mig any , en que es procedirà a supervisar els treballs que s'hagin dut a terme i es comprovarà la qualitat dels mateixos, així com el compliment de les previsions efectuades.

Posteriorment, es realitzarà una programació anual de l'actuació ordinària en els equipaments pels Serveis Tècnics Municipals, que serà acceptada pel contractista

El contractista està obligat a realitzar tot allò que sigui necessari per a la bona marxa dels treballs objecte d'aquest contracte i a seguir les indicacions dels Tècnics Municipals en cas que n'hi hagin.

Clàusula 15 Horaris de treball

Com a criteri general, la periodització anual de la prestació dels serveis serà de l'1 de gener al 31 de desembre, tots els dies feiners (excloent dissabtes) segons el calendari laboral de Catalunya.

A efectes de la prestació del servei, es consideren dies festius els següents dies:

- Tots els dissabtes i diumenges de l'any
- Les 12 festes que fixa el calendari laboral del departament de treball de la Generalitat de Catalunya.
- Els 2 dies de festa local.

Es considerarà horari nocturn de les 20:00h a les 6:00h.

L'horari de treball serà aquell que respecti l'horari d'activitats del centre. Tot i així, serà susceptible de modificació per necessitats de cada equipament o quan circumstàncies d'interès general ho requereixin.

El manteniment s'haurà d'efectuar en l'hora més adequada en funció de l'activitat del centre de manera que no s'alteri el ritme, horari i desenvolupament normal de les activitats dels seus usuaris, llevat dels casos urgents o pactats.

Clàusula 16 Senyalització dels treballs

El contractista es farà càrrec de senyalitzar els punts de possible conflicte i limitar l'accés, per tal de garantir la seguretat dels ciutadans en general i del operaris en particular, a més d'assegurar la bona marxa dels treballs i causar el mínim de problemes als usuaris.

La senyalització es realitzarà de manera que resulti suficientment visible i romandrà des de abans de l'inici de les actuacions fins després de finalitzar-les, moment en que es procedirà a la seva retirada.

Clàusula 17 Aspectes relacionats amb temes socials

Tot i que en aquest contracte no es demanen més aspectes relacionats amb temes socials que els que exigeixen les lleis i normatives aplicables, si que algun d'aquests temes pot ser valorat en la licitació segons les especificacions que en aquest sentit pot haver-hi en el plec administratiu.

Clàusula 18 Aspectes relacionats amb gestió medi ambiental

L'adjudicatari haurà de complir amb tots els temes medi ambientals que exigeixen les lleis i normatives aplicables, les que defineix el plec administratiu i els compromisos adquirits en la oferta.

El contractista té l'obligació de gestionar tots els residus resultants dels treballs de manteniment i reparació contractats. A tal efecte, el contractista haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per procedir a la seva recollida i gestió.

El contractista té l'obligació d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei.

CAPÍTOL 4 MITJANS MATERIALS I TÈCNICS

Clàusula 19 Mitjans material mobles

La maquinària i eines que s'utilitzaran per als treballs de manteniment seran aquelles que garanteixin una millor qualitat del servei, es a dir, el contractista haurà de disposar de totes les màquines, vehicles i mitjans auxiliars (escales, aparells de mesura i control, etc.) que siguin necessàries per a la correcta prestació del servei.

El contractista vetllarà en tot moment per la conservació en un perfecte estat de la maquinària i les eines de treball per tal de garantir que el seu funcionament sigui l'òptim

Els mitjans materials, tècnics i dispositius de seguretat que instal·li i utilitzi l'empresa contractista, hauran de trobar-se correctament aprovats d'acord a les normes que s'estableixin.

En el cas d'utilitzar equips de mesura, el contractista estarà obligat a assegurar que aquests equips estaran en perfectes condicions d'ús i són comprovats, calibrats i certificats periòdicament.

Clàusula 20 Mitjans material immobles

El contractista disposarà de magatzems per guardar el material necessari pel correcte manteniment de les instal·lacions. Disposarà al mateix temps de taller per fer les reparacions que no sigui recomanat fer-les a les instal·lacions.

El contractista disposarà en els seus magatzems dels materials necessaris pel servei en la quantitat suficient per no endarrerir els treballs, reparacions, etc., per manca dels mateixos.

Clàusula 21 Material fungible

Es considerarà com a material fungible tot aquells material que l'operari necessita per fer les feines de manteniment i d'inspecció de les instal·lacions objecte del contracte com greixos, olis, esprais, etc.

Aquest material està inclòs dins el contracte i no generarà cap despesa complementària.

CAPÍTOL 5 MITJANS PERSONALS

Clàusula 22 Operaris assignats al contracte

El contractista disposarà del personal necessari, en aquest cas d'operaris especialitzats, per satisfer totes les exigències del contracte i complirà, envers els seus empleats, amb la legislació i els convenis vigents que els siguin d'aplicació. L'incompliment d'aquestes obligacions així com les infraccions de les disposicions sobre seguretat i salut en el treball per part del personal de l'empresa contractista, no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

Cal acreditar que els operaris que executaran del contracte són oficials de primera o superior, que tenen més de 3 anys d'experiència en els treballs relacionats amb el contracte i la capacitació per fer treballs en alçada.

En cas de canviar els operaris del contracte, l'empresa, haurà de complir les especificacions demanades en el plec i els compromisos adquirits en la oferta amb els operaris assignats d'inici.

Les activitats es realitzaran sempre per personal que tinguin la formació i la titulació necessària d'acord amb la normativa vigent. Les actuacions que requereixin treballs en alçada es realitzaran sempre amb personal format per fer aquests treballs.

Sempre que sigui requerit, el contractista haurà de facilitar tota la informació sobre el personal que efectui els treballs i haurà d'identificar als responsables de cadascun dels treballs.

El contractista es responsabilitzarà de la cortesia dels seus empleats i haurà d'intervenir davant de qualsevol problema que aquesta poguessin ocasionar.

El contractista haurà de facilitar als operaris, tot aquell material que sigui precís per dur a terme les tasques de manteniment i disposarà del necessari per satisfer adequadament les exigències d'aquest Plec de Clàusules Tècniques durant tota la vigència del contracte.

El personal emprat per l'empresa de manteniment serà degudament contractat d'acord amb la normativa laboral vigent. Qualsevol canvi en la normativa no podrà ser repercutida a l'Ajuntament.

El personal que efectuiï els treballs haurà d'anar degudament documentat i perfectament identificat en lloc visible.

El contractista equiparà al seu personal amb la roba de treball i els EPIs corresponents per tal que puguin desenvolupar la seva activitat d'una manera segura i efectiva.

Per portar a terme un control relatiu al personal que realitzi aquest servei durant tot el contracte, l'empresa contractista aportarà mensualment els TC per verificar la identitat dels treballadors contractats i que es varen aportar al inici del servei. En cas de modificació del personal o noves incorporacions, s'haurà d'aportar la documentació pertinent per tal que compleixi amb els compromisos del contracte. Aquesta i altre documentació que es necessiti per la coordinació de seguretat, s'incorporarà a la plataforma corporativa Ecordina que disposa l'ajuntament.

En tot cas, tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària, i per tant, aquesta tindrà tots els drets i deures inherents a la condició de patró, havent de complir les obligacions en material laboral i de la seguretat social del personal al seu càrrec.

L'empresa adjudicatària designarà una persona com a **Gestor del contracte** per portar la gestió tècnica i direcció del servei per part de l'empresa. Les funcions i obligacions queden detallades en la clàusula 23 d'aquest plec.

Clàusula 23 Gestor del contracte

L'empresa adjudicatària designarà una persona com a Gestor del Contracte amb les següents funcions i obligacions mínimes:

- Disposar de capacitat de decisió per donar resposta immediata a qualsevol eventualitat i encàrrecs sol·licitats per **el Tècnic Responsable de l'Ajuntament**.
- Estar ell, o un substitut amb les mateixes funcions i categoria localitzable per **el Tècnic Responsable de l'Ajuntament**.
- Com a principal interlocutor entre empresa i ajuntament, assistir a les reunions de seguiment, havent d'estar facultat per l'empresa per prendre decisions en nom seu.
- Coordinar amb l'empresa la gestió administrativa del contracte i de seguretat (reduccions, ampliacions, pressupostos, etc).
- Fer arribar, regularment a el Tècnic Responsable de l'Ajuntament la documentació requerida en el contracte.
- Organitzar, coordinar i supervisar les tasques.
- Informar a **el Tècnic Responsable de l'Ajuntament**, de qualsevol incidència o de la informació que sigui demanada per l'Ajuntament.
- Donar solucions tècniques i organitzatives.
- Reunir-se amb el tècnic de l'ajuntament per valorar les incidències ocorregudes i planificar futures actuacions.

L'empresa ha d'atorgar al **Gestor del Contracte**, poders suficients per executar, modificar i decidir sobre el contracte.

El Gestor del Contracte ha de disposar d'una experiència de més de 3 anys en la gestió de contractes de manteniment d'instal·lacions elèctriques. Al mateix temps ha de tenir formació i capacitat organitzativa i de decisió.

Si l'empresa decidís canviar el **Gestor del Contracte**, el nou ha de complir tots els requeriments demanats en el plec i els compromesos en l'oferta. Abans del canvi L'empresa proposarà i certificarà el compliment dels requeriments al tècnic municipal per tal que aquest doni el vist i plau.

Clàusula 24 Seguretat i salut

El contractista prendrà totes les precaucions necessàries per tal d'evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'aquests i atenent-se en aquesta matèria a la legislació vigent.

Donat que part de les instal·lacions no disposen de les mesures de protecció adequades per accedir i desenvolupar activitats en les cobertes, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures preventives necessàries en cada cas per complir la normativa vigent i garantir la seguretat i la salut de les persones treballadores que executin les tasques. Entre altres mesures que puguin ser d'aplicació, i donant prioritat a les mesures de protecció col·lectiva, l'empresa adjudicatària haurà de fer els treballs instal·lant les mesures de protecció provisionals adequades a les feines, utilitzant els equips de protecció individuals necessaris en cada cas, disposant de procediments específics per a les feines a realitzar, treballant sempre amb la presència d'un recurs preventiu, i assegurant la realització de treballs per poder garantir la seguretat i assistència de les persones treballadores davant de qualsevol incident.

L'empresa contractista es comprometrà a l'aportació de tota la documentació en matèria de PRL que sigui necessària pel desenvolupament segur de les feines. Aquesta s'aportarà a la plataforma E-cordina de la prevenció de l'Ajuntament abans de l'inici del contracte.

El contractista mantindrà en tot moment al dia la documentació que hi ha d'haver a la plataforma de Coordinació d'Activitats Empresarials que disposa l'ajuntament. El no mantenir al dia la documentació és considera una falta molt greu i s'actuarà tal i com es descriu en el plec administratiu.

Tanmateix serà imprescindible, que el personal destinat a realitzar els treballs encomanats, hagi estat format i informat dels riscos, tan genèrics com específics, inherents als mateixos, facilitant-los els mitjans que siguin necessaris per garantir la seva seguretat personal i col·lectiva.

Les disposicions legals mínimes que seran d'aplicació en aquest àmbit són les següents:

- Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals de 8-1 1-95



- RD 2200/1995, de 28 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de la Infraestructura per a la Qualitat i la Seguretat Industrial.
- Instrucció 1098 de 26-2-96.
- RD 411/1997, de 21 de març, pel que es modifica el RD 2200/1995.
- RD 39/1997 de 17 de gener, que aprova el Reglament de Serveis de Prevenció de Riscos Laborals.
- Ordre de 27-6-97 pel que es desenvolupa el RD 39/1997.
- RD 485/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball.
- RD 486/1997, de 14 d'abril, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els Llocs de treball.
- RD 773/1997, disposicions mínimes de seguretat i salut, relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual.
- RD 1215/1997, de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut de la utilització pels treballadors dels equips de treball.
- RD 780/1998, de 30 d'abril pel que es modifica el RD 39/1997.
- RD 614/2001 de 8 de juny sobre disposicions mínimes per a la protecció de la salut i seguretat dels treballadors front al risc elèctric.
- RD 464/2003, de 25 d'abril, pel que es modifica el RD 707/2002.
- RD 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials (BOE núm. 27, de 3 1-1-04).
- RD 1627/1997 del 24 octubre de disposicions mínimes de seguretat i saluden les obres de construcció.
- Llei 54/20003 del 12 de desembre. Reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- RD 337/2010 modificacions RD 39/1997; RD 1109/2007 i RD 1627/1997
- Ordre TIN/1071/2010 requisits i dades que han de reunir les comunicacions d'obertura o represa d'activitats en centres de treball.
- RD 2177/2004 de 12 novembre disposicions de seguretat i salut en treballs temporals en alçada.
- Llei 32/2006 llei reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- RD 299/2016 de 22 de juliol Protecció de la salut i seguretat dels treballadors contra els riscos relacionats amb l'exposició a camps electromagnètics.
- RD 604/2006
- RD 286/2006
- RD 487/1997
- Directiva 82/501/CE, de 24-6-82
- Directiva CEM 89/336/CE.
- Directiva 89/3 9 1/CE del Consell, de 12-6-89
- Directiva màquines 89/392/CE i les seves modificacions 91/368/CE, etc.
- Directiva 89/654/CE del Consell, de 30-&89
- Directiva utilització 89/655/CE.
- Directiva Baixa Tensió 73/23/CE i la seva modificació 91/CE.
- Directiva utilització 95/63/CE.

Totes aquelles altres que es considerin d'aplicació per possibles modificacions o aquelles que es vagin aprovant durant tota la vigència del contracte.

L'Ajuntament no obstant, es reserva el dret d'autoritat pel que fa a l'observació, per part del contractista, de les mesures de seguretat contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i disposicions concordants, tenint l'Ajuntament atribucions per aturar els treballs, si s'està posant en situació de risc tant al personal com a les instal·lacions. En aquest supòsit l'empresa adjudicatària no podrà justificar una modificació del preu acordat ni una variació en el termini de realització dels treballs obligats.

L'empresa contractista es comprometrà a complir amb els requeriments que es deriven de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals i del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, del 8 de Novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials i per adoptar quantes mesures de prevenció i protecció siguin necessàries per a preservar la seguretat i la salut dels treballadors durant el desenvolupament dels treballs.

Clàusula 25 aspectes relacionats amb la imatge donada

L'empresa adjudicatària ha de vetllar perquè, en cada moment, el servei transmeti una imatge correcta.

Els aspectes relacionats amb la imatge s'apliquen tant al vestuari com al material i a altres elements que puguin ser objecte de transmissió d'una imatge correcta.

El contractista es responsabilitzarà de la cortesia dels seus empleats i haurà d'intervenir davant de qualsevol problema que aquests poguessin ocasionar.

El vestuari ha d'estar net i en condicions per poder desenvolupar les feines encarregades.

CAPÍTOL 6 RÈGIM ECONÒMIC

Clàusula 26 Retribució

L'abonament del preu de contracte es facturaran mensualment via certificat de feina feta, en base als preus unitaris de l'oferta i/o pressupostos, previ revisió del tècnic municipal responsable i tramesa de la documentació pertinent.

Per tal que la factura segueixi el seu curs, l'empresa adjudicatària haurà d'haver presentat tots els informes, inventaris i demés documentació que es sol·licita en aquest plec. En el cas de faltés aquesta documentació o les actuacions no s'haguessin executat correctament, la factura seria retornada al proveïdor fins que aquest justifiqués el compliment.

L'ajuntament de Vilafranca del Penedès es reserva el dret a reduir o augmentar els nombre d'instal·lacions contractades. En cas d'augment s'aplicaran les tarifes unitàries del contracte a les noves instal·lacions. En cas de reducció, es reduirà el preu del contracte corresponent a la instal·lació eliminada, sense que l'adjudicatari tingui dret a percebre cap mena de compensació ni indemnització.

Clàusula 27 Preus Unitaris

En l'oferta es detallarà i justificarà tècnica i econòmicament els preus unitaris del els servei per tal de ser utilitzats com a base de facturacions habituals i extraordinàries.

Aquest preus sortiran del l'estudi econòmic de la oferta (Annex-3) .

CAPÍTOL 7 ASPECTES DE LA PRESENTACIÓ D'OFERTES

Clàusula 28 Oferta Tècnica (sobre B)

Per tal de poder licitar el contracte, el licitant té d'assegurar el compliment d'aquest plec de condicions tècniques, el compliment del plec de condicions administratives, i del compliment de les normatives aplicables en aquestes instal·lacions. A part d'això, el licitant, haurà de donar les següents dades pel que fa als criteris específics del servei:

1- Proposta de material i recanvis

- Definició dels compromisos que agafa el mantenidor per assegurar la qualitat i cost dels recanvis, exposant qualitats tècniques d'aquests materials, les marques dels productes oferts i els descomptes a aplicar. Com a mínim hi ha d'haver els descrits en l'Annex-2.

2- Mitjans materials i tècnics

- Descripció de quins vehicles adscrits al contracte s'aporten, a part del demanat en la solvència tècnica, (vehicles taller, aparells elevadors i vehicles especials) especificant si són de propietat o lloguer i quina millora aporta al servei.
- Descripció de les eines i equips de treball adscrits al contracte que l'operari porta sempre al vehicle de treball.
- Descripció de les eines i equips de treball adscrits al contracte que els operaris poden utilitzar quan ho requereixin tot i no portar-les en el vehicle habitual.

3- Proposta de treball i gestió

- Exposició del pla de revisió de les instal·lacions (programació, l'adequació a les necessitats del client, els recursos destinats, la comunicació entre tots els afectats, la gestió documental, els sistemes d'anàlisis i estadística de les dades generades, etc.).



- Exposició del pla d'actuació davant d'actuacions i reparacions no urgents (tramesa de pressupostos i valoracions, els recursos destinats, la comunicació entre tots els afectats, la gestió documental, els sistemes d'anàlisi i estadística de les dades generades, la disminució del temps de resposta etc.).
- Descripció dels mitjans d'enginyeria que es disposa per desenvolupar projectes i millores, especificant si és pròpia o lligada a conveni de col·laboració.

Clàusula 29 Estudi econòmic de la oferta (sobre C)

Per l'estudi econòmic a presentar per part de les empreses licitadores, i que aniran en el sobre C, utilitzaran els quadrants inclosos en els annexos d'aquests plecs i que van lligats per cada lot:

- Annex-3 (Costos del contracte)

D'aquest quadrant i els altres Annexos sortiran automàticament els costos unitaris que regiran el contracte i serviran pel càlcul de les actuacions, ampliacions o modificacions contemplades en el plec.

A Vilafranca del Penedès a 25 d'agost de 2023