

CODI DE VERIFICACIÓ	 591W 5Q04 302D 4P2S 0L47				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/65	DOCUMENT NÚM.	SGC17I00UD	DATA	28-07-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contracte manteniment fonts de filtració d'aigua				

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DE L'EXPEDIENT DE LICITACIÓ ANOMENAT "SERVEI DE MANTENIMENT DE FONTS DE FILTRACIÓ D'AIGUA ALS EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL"

ANTECEDENTS

L'Ajuntament de Sabadell disposa de 8 fonts de filtració d'aigua instal·lades a diferents equipaments, destinades al consum d'aigua filtrada i refrigerada per part del personal municipal. Aquestes fonts necessiten un manteniment anual per tal de garantir el bon estat de salubritat davant el seu ús.

Atès que l'Ajuntament de Sabadell no disposa d'aquest tipus de material ni té la capacitat per mantenir les fonts, resulta necessari recórrer a les empreses que el poden subministrar i realitzar el manteniment de manera periòdica, en funció de les seves necessitats corrents.

L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP) determina que la formalització de contractes per part de les Administracions Públiques requereix la prèvia tramitació del corresponent expedient i l'aprovació per part de l'òrgan de contractació de l'expedient i l'obertura del procediment d'adjudicació, mitjançant resolució motivada.

L'article esmentat estableix que a l'expedient s'han d'incorporar el Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPTP), el contingut dels quals figuren als articles 122, 124 i 126 de la LCSP.

En compliment de la LCSP, la present contractació s'estableix en un únic lot, determinat per les característiques del servei a realitzar: "Servei de manteniment de fonts de filtració d'aigua als equipaments municipals de l'Ajuntament de Sabadell"

1. Objecte de la contractació.

Són objecte del contracte, i per tant estan inclosos en el preu d'adjudicació:

- La revisió anual de 8 fonts de filtració d'aigua, a realitzar en el termini de 20 dies hàbils següents a l'acceptació del contracte per part de l'empresa adjudicatària.
- El manteniment integral de les fonts.
- Totes les intervencions de revisió i reparació que siguin necessàries durant la durada del contracte.

- El recanvi de les peces que siguin necessàries substituir per la reparació de les fonts.
- Les hores de treball que dediqui el personal tècnic per tal de reparar la font o substituir les peces, així com el trasllat del servei tècnic.

Els equipaments municipals on es troben ubicades les 8 fonts de filtració d'aigua són els següents:

Manteniment 8 fonts de filtració d'aigua	Adreça dels equipaments	Quantitat de fonts
Edifici Catalunya (sala menjador 4a planta)	C/ del Sol, 1	1
Edifici Narcís Giralt (sala menjador planta baixa)	C/ Narcís Giralt, 72-76	1
Edifici Narcís Giralt (3a planta)	C/ Narcís Giralt, 72-76	1
Edifici Can Marcet (part exterior magatzem)	C/ Jacint Verdaguer, 32-34	1
Edifici Vapor Llonch	Cra. de Barcelona, 208	1
Edifici Escola Illa	C/ Manso, 2	1
Edifici Cal Molins	C/ dels Calders, 32	1
Edifici Jardineria Prat de la Riba (Viver Municipal)	C/ de Prat de la Riba, 104	1
	Previsió total fonts a mantenir:	8

L'empresa adjudicatària restarà obligada a complir amb tots els requeriments tècnics que preveu el PPTP i a seguir les pautes d'actuació que estableixin els serveis tècnics municipals.

2. Descripció del servei.

El servei de manteniment de les fonts inclou:

- Revisió anual de les fonts.
- Manteniment de les fonts: aquest servei de manteniment inclou la substitució de les peces gastades o consumides. Els recanvis estaran inclosos en el contracte de manteniment i hauran de ser originals i recomanats pel fabricant/proveïdor de la font. També inclourà el temps que el personal tècnic especialista dediqui a la substitució de les peces.

2.1. Revisió anual de les fonts:

En el termini màxim de 20 dies hàbils següents a l'acceptació del contracte per part de l'empresa adjudicatària, com a màxim, i d'acord amb els serveis tècnics municipals, l'empresa durà a terme les següents actuacions a les fonts que s'indiquen a la taula de la clàusula 1 d'aquest PPTP:

Higienització del circuit d'aigua:

- L'empresa adjudicatària haurà de proposar, un sistema d'higienització certificat per un laboratori acreditat i realitzar-lo a cadascuna de les fonts.

CODI DE VERIFICACIÓ	 591W 5Q04 302D 4P2S 0L47				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/65	DOCUMENT NÚM.	SGC17I00UD	DATA	28-07-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contracte manteniment fonts de filtració d'aigua				

Canvi de filtres:

- Desconnexió i buidatge de la font.
- Desinstal·lació del filtre actual i gestió dels residus.
- Instal·lació d'un filtre d'ultrafiltració d'un sol cos amb carbó activat de closca de coco 5 micres Iodine 1500mg/g i ultrafiltració fabricada en PE fibra buida amb porus de 0,01-0,1 de retenció bacteriològica, que compleixi amb els valors paramètrics establerts seguint el RD 140/2003 i el Programa de vigilància i control sanitari de les aigües de consum humà de Catalunya. Així com a la norma UNE 149101 Equip de condicionament d'aigua en l'interior d'edificis. Criteris bàsics d'aptitud d'equips utilitzats en el tractament d'aigua de consum humà en l'interior d'edificis, o una altra norma o estàndard anàleg que garanteixi un nivell de protecció de la salut, com a mínim, equivalent.
- Els equips de filtració hauran de garantir una resistència mínima als 10 bars de pressió.
- Connectar i emplenar la font.

Revisió i neteja general de les fonts:

- La neteja de l'equipament de refrigeració inclou el ventilador i la bateria de condensació. Caldrà desmuntar la carcassa de la font i assegurar que les reixes de ventilació no estan obturades.
- Comprovació del bon estat i funcionament de la font.
- Regulació del termòstat.
- Regulació del cabal dels sortidors.
- Substitució de peces gastades i/o consumides. Els recanvis han d'estar inclosos en el contracte de manteniment i hauran de ser originals i recomanats pel fabricant/proveïdor de l'equip.
- Substitució de les següents peces, si fos necessari:
 - Cargols de regulació de cabal, vàlvules dels polsadors o vàlvules de pedals.
 - Cargols externs.
 - Tapes de polsadors.
- Altres tasques que sigui necessari realitzar per garantir el seu bon funcionament i la salubritat de l'aigua.

Certificació de les tasques de manteniment i higienització:

- La font haurà de disposar d'una etiqueta certificada per l'empresa on s'especifiquin el número de sèrie, tipus de font, sistema de filtració i la data en que s'han efectuat les tasques de manteniment i higienització.

Després de la revisió de les fonts i en el termini de 5 dies hàbils, es durà a terme una analítica a cada font; aquesta analítica analitzarà, com a mínim, els següents paràmetres:

- Microbiològics: Escherichia coli, Clostridium perfringens.
- Paràmetres indicadors: Aerobis a 22°C, Bacteris coliforms.
- Paràmetres químics: coure, crom, níquel, plom, trihalometans (cloroform, bromoform, dibromocloroetà, total trihalometans), amoni, clor residual total, clor residual combinat, clor residual lliure, color, conductivitat a 20°C, ferro, olor, pH, sabor, terbolesa.

Aquestes analítiques seran sense cost per a l'Ajuntament de Sabadell i s'hauran de dur a terme per un laboratori autoritzat com a Laboratori de Salut Ambiental i Alimentària i acreditat per a anàlisis d'aigua per la Generalitat de Catalunya.

- L'empresa adjudicatària emetrà un certificat amb els treballs realitzats on també farà constar el vist i plau per a la utilització de les fonts.

2.2. Manteniment de les fonts

Sempre que les fonts ho requereixin, el personal del servei tècnic de l'empresa adjudicatària haurà de realitzar una assistència tècnica presencial a les dependències on estigui ubicada la font susceptible de reparar.

El personal encarregat de l'assistència tècnica haurà de tenir el grau d'especialització, el coneixement, l'experiència i equipament suficients per avaluar el problema i resoldre'l sobre el terreny, sempre que sigui possible.

Cap de les prestacions que conformen el servei de manteniment de les fonts es podrà subrogar a tercers.

2.2.1. Substitució de peces i accessoris

El personal del servei tècnic de l'empresa adjudicatària es farà càrrec de substituir totes aquelles peces i accessoris que s'hagin fet malbé o s'hagin desgastat fins al punt de no permetre un funcionament òptim de la font.

Aquests components hauran de ser nous, originals i òptims per la font reparada. Si no es pot complir amb algun d'aquests tres requisits, caldrà justificar-ho adequadament. En tot cas, els components recanviats han de permetre un funcionament correcte de la font.

L'empresa adjudicatària emetrà un certificat amb els treballs realitzats, on també farà constar el vist i plau per a la utilització de les fonts. Aquest certificat s'haurà de lliurar als serveis tècnics municipals, com a màxim, en el termini de 5 dies hàbils després d'haver realitzat les tasques de reparació de la font i substitució de les peces necessàries.

El cost de les peces substituïdes serà a càrrec de l'Ajuntament de Sabadell, d'acord amb l'establert als plecs del present contracte.

CODI DE VERIFICACIÓ	 591W 5Q04 302D 4P2S 0L47				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/65	DOCUMENT NÚM.	SGC17I00UD	DATA	28-07-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contracte manteniment fonts de filtració d'aigua				

2.2.2. Estimació i preus de peces i accessoris de recanvi

Les peces de les fonts que es preveuen poden ser recanviades i els preus unitaris màxims són els següents:

Descripció	Unitats estimades	Preu unitat sense IVA	Import estimat sense IVA
Ventilador	2	107,10 €	214,20 €
Vàlvula polsador	2	143,85 €	287,70 €
Vàlvula pedal	2	138,60 €	277,20 €
Vàlvula omplir got	2	102,90 €	205,80 €
Compressor	2	367,50 €	735,00 €
Condensador	2	210,00 €	420,00 €
Dipòsit	2	278,25 €	556,50 €
TOTAL			2.696,40 €

Aquesta relació fa referència a les peces i accessoris de recanvi que més habitualment caldrà substituir, i per tant no té caràcter exhaustiu ni limitatiu, podent-hi haver altres components de les fonts objecte del contracte que requereixin substitució en funció de les avaries o incidències sobrevingudes durant la prestació del servei.

2.2.3. Estimació d'hores de servei tècnic

Les hores de servei tècnic inclouen les hores de treball i el desplaçament del personal especialitzat que realitza l'assistència tècnica.

L'estimació d'hores de servei tècnic destinades a l'execució del servei de reparació de les fonts, en funció de les incidències o intervencions més habituals és de 48 hores, a raó de 6 hores anuals per cadascuna de les 8 fonts.

Aquesta estimació és orientativa i no constitueix ni un compromís ni una obligació per a l'Ajuntament de Sabadell, que disposarà només del nombre d'hores que siguin necessàries per garantir un correcte funcionament de les fonts objecte del contracte, en funció de les incidències o avaries sobrevingudes.

Així mateix, les hores de servei tècnic destinades a cada font poden augmentar o disminuir respecte l'estimat segons les necessitats reals. Per tant, no es garanteix a l'empresa adjudicatària la disposició de totes les hores de servei tècnic estimades ni d'un nombre mínim de les mateixes.

2.3. Revisió anual de les fonts a preus unitaris

La revisió anual de les fonts es defineix a la clàusula 2.1. del present PPTP. Els preus unitaris màxims de licitació seran els que s'indiquen a continuació:

<u>Concepte</u>	<u>Base imposable</u>	<u>IVA (21%)</u>	<u>Tarifa màxima a licitar</u>
			<u>(IVA inclòs)</u>
Preu unitari revisió anual	455,02 €	95,55 €	550,57 €

Des de l'adjudicació definitiva del contracte fins l'acabament de la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària es compromet a executar la revisió anual de les fonts als preus unitaris que resultin de l'adjudicació.

2.4. Bossa econòmica per peces i accessoris de recanvi

S'ha previst una bossa econòmica per un import màxim de 3.262,64€, IVA inclòs, per atendre els recanvis de peces dels equips en cas d'avaría durant la vigència del contracte:

<u>Base imposable</u>	<u>IVA (21%)</u>	<u>Import total bossa (IVA inclòs)</u>
2.696,40 €	566,24 €	3.262,64 €

La relació d'articles de recanvi estimats de la clàusula 2.2.2. d'aquest plec s'estableix a efectes de determinar un import econòmic per a la bossa. Hi poden haver peces o accessoris del conjunt de les fonts objecte del contracte que no apareixen detallats a la relació precedent, perquè es tracta de components que habitualment no s'avarien ni requereixen ser substituïts, i per tant no es poden preveure en aquesta licitació, però ocasionalment pot ser necessari el seu recanvi per permetre un correcte funcionament de les fonts. En aquests casos, es tindrà en compte el preu oficial de la marca.

Per tant, l'Ajuntament no està subjecte a aquesta previsió de despesa, i l'ús que en faci de la bossa econòmica vindrà determinat per les seves necessitats reals.

L'empresa adjudicatària es compromet a subministrar i instal·lar tots els components de recanvi que es precisin durant la vigència del contracte.

2.5. Bossa econòmica i preu d'hores de servei tècnic.

S'ha previst una bossa econòmica per un import màxim de 4.721,90€, IVA inclòs, per atendre les hores de servei tècnic a executar durant la vigència del contracte. L'import de la bossa s'ha establert tenint en compte les hores de servei tècnic estimades i el preu unitari màxim d'hora del servei tècnic, conforme el següent detall:

<u>Preu màxim hora servei tècnic (sense IVA)</u>	<u>Hores de servei tècnic estimades</u>	<u>Base imposable bossa d'hores</u>	<u>IVA (21%)</u>	<u>Import total bossa d'hores (IVA inclòs)</u>
81,30 €	48,00	3.902,40 €	819,50 €	4.721,90 €

El preu unitari màxim de l'hora de servei tècnic s'ha determinat tenint en compte els preus de mercat i les dades històriques de preu/hora del servei tècnic de que disposa l'Ajuntament. Sobre aquest preu, les licitadores interessades podran presentar millora econòmica.

CODI DE VERIFICACIÓ	 591W 5Q04 302D 4P2S 0L47				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/65	DOCUMENT NÚM.	SGC17I00UD	DATA	28-07-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contracte manteniment fonts de filtració d'aigua				

3. Mitjans humans.

L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable del contracte, que s'encarregarà de centralitzar l'organització del servei i la interlocució amb l'Ajuntament de Sabadell.

Les principals funcions de la persona responsable del contracte són les que es descriuen a continuació:

- Planificar i organitzar l'execució del contracte d'acord amb les indicacions rebudes per part dels serveis tècnics municipals.
- Coordinar, supervisar i realitzar la direcció tècnica del contracte.
- Garantir el compliment de la normativa vigent.
- Comprovar els treballs realitzats, verificant o corregint les possibles desviacions.
- Donar informació de les tasques realitzades segons estableix el present PPTP.
- Garantir el compliment dels acords de nivell de servei i les clàusules del contracte
- Proposar millores i canvis que condueixin a una major qualitat del servei
- Assessorar en matèries relatives al manteniment, les instal·lacions i la gestió energètica.
- Realitzar la interlocució general de l'empresa adjudicatària amb l'Ajuntament de Sabadell.

L'ajuntament pot sol·licitar el canvi de la persona responsable del contracte si no compleix correctament les funcions abans descrites. En cas que sigui necessari un canvi de persona responsable per part de l'empresa, la seva designació haurà de fer-se en un màxim de 10 dies hàbils.

4. Termini d'execució.

S'estableixen com a màxims el següents terminis:

- Posada a punt de les fonts existents: el termini per a realitzar la revisió de les fonts serà com a màxim de 20 dies hàbils des de l'acceptació del contracte per part de l'empresa adjudicatària.
- Certificació dels treballs de la revisió anual, manteniment i higienització: 5 dies hàbils després d'haver realitzat les tasques de revisió, manteniment i higienització.
- Atenció d'incidències: l'empresa adjudicatària haurà de visitar i solucionar les avaries i problemes que sorgeixin en un termini màxim de 48 hores.

5. Tipus de contractació.

Contracte de mixt de subministrament i serveis.

6. Subcontractació.

Donada la naturalesa del contracte, la subcontractació no està permesa.

7. Protecció de dades.

Durant tota la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària està obligada a complir la normativa comunitària, estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, com també les instruccions que l'Ajuntament de Sabadell pugui fixar en relació a aquesta matèria. En qualsevol cas, s'haurà de garantir una estricta protecció de les dades i la informació a les que es tingui accés, sense que en cap cas puguin cedir-se a tercers.

8. Condicions generals en matèria de personal.

A part de les que resulten d'aplicació en la contractació pública i les que afecten als serveis a prestar, és necessari l'acompliment de les següents normes en l'execució del contracte:

- a) Declaració de Drets Humans de les Nacions Unides (ONU).
- b) Conveni sobre els Drets dels Nens.
- c) Convenis de l'Organització Internacional del Treball (OIT) ratificats per Espanya, dels que es destaquen:
 - C001: Conveni sobre les hores de treball
 - C029: Conveni sobre el treball forçós.
 - C100: Conveni sobre igualtat de remuneració.
 - C104: Conveni sobre el descans setmanal.
 - C111: Conveni sobre la discriminació (treball i ocupació).
 - C138: Conveni sobre l'edat mínima.
- d) Normativa laboral aprovada i en vigor a l'Estat Espanyol.

Prevenició de riscos

L'empresa adjudicatària ha de donar compliment en tot moment a les seves obligacions en relació a la *Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenició de riscos laborals*, i a la resta de normativa legal que li sigui d'aplicació en aquesta matèria.

A tenir en compte:

- Formació. L'empresa adjudicatària haurà de formar tot el seu personal en matèria de prevenició de riscos laborals.
- Coordinació d'activitats empresarials. Durant la prestació del servei en els equipaments municipals, l'empresa adjudicatària ha de complir amb el *Reial Decret 171/2004, de 30 de gener*.

CODI DE VERIFICACIÓ	 591W 5Q04 302D 4P2S 0L47				
EXPEDIENT NÚM.	SGC/2023/65	DOCUMENT NÚM.	SGC17I00UD	DATA	28-07-2023
ÀREA	Àrea d'Economia i Serveis Centrals				
UNITAT	Serveis Generals i Compres				
ASSUMPTE	Contracte manteniment fonts de filtració d'aigua				

L'empresa adjudicatària haurà de seguir les instruccions complementàries fixades per l'Ajuntament de Sabadell en matèria de prevenció de riscos laborals i lliurar tota la documentació que li sigui sol·licitada al respecte en un termini de 10 dies com a màxim a comptar des de l'acceptació del contracte. .

9. Medi ambient i eficiència energètica.

Tots els serveis prestats per l'empresa adjudicatària ha de complir amb tota la normativa espanyola i de la Unió Europea en matèria mediambiental i d'eficiència energètica.

Sabadell, a data de la signatura electrònica

Anna Torrico Conde
Tècnic mitjà de Gestió

Xavier Burgos Barbero
Cap de Serveis Generals i Compres