



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LA SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

Índex

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI.....	2
2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	3
3.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	3
4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE	5
5.- DURADA DEL CONTRACTE	6
6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, TIPUS DE TRAMITACIÓ I PUBLICITAT.....	6
7.- PERSONAL A SUBROGAR	11
8.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	12
9.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	12
10.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.....	13
11.- CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS	14
12.- MESA DE CONTRACTACIÓ	17
13.- OBERTURA DE PROPOSICIONS.....	17
14.- VALORACIÓ DE LES OFERTES	18
15.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
16.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
17.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	22
18.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	26
19.- ABONAMENT DEL SERVEI	26
20.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	27
21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	27
22.- SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	28
23.- SUBCONTRACTACIÓ.....	29
24.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	29
25.- GARANTIES.....	30
26.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	30
27.- RESPONSABILITAT CONTRACTUAL I EXEUCIÓ SUBSIDIÀRIA	31
28.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.....	33
29.- PROTECCIÓ DE DADES	35
30.- MESURES PROVISIONALS.....	35
31.- RÈGIM DE RECURSOS	35
32.- RÈGIM D'INVALIDESA.....	36
33.- JURISDICCIO COMPETENT.....	36
Annex núm. 1	37
Annex núm. 2	40
Annex núm. 3	42
Annex núm. 4	43



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LA SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

1.1.- L'objecte dels contractes consisteix en la prestació de servei de neteja d'edificis i dependències del Consell Comarcal del Vallès Occidental (en endavant Consell Comarcal). Aquest servei inclou la neteja pròpiament, així com l'aportació dels estris, productes de neteja, accessoris, elements fungibles i consumibles necessaris per a la prestació integral i completa del servei. Per tant integra les subprestacions següents:

- a) El servei de neteja d'edificis amb caràcter ordinari.
- b) El servei de neteja d'edificis amb caràcter extraordinari.
- c) El subministrament de material higiènic, paper eixugamans, sabó, escombretes de bany, i els dispensadors.

Són per tant, objecte del contracte totes les despeses relacionades amb el personal emprat, els materials i estris, despeses de comunicacions, els serveis externs que requereixi i en general totes les despeses directes i indirectes associades a la prestació del servei objecte dels contractes.

El servei haurà d'executar-se amb estricta subjecció a la normativa vigent, les ordenances municipals, d'acord amb les especificacions tècniques descrites als plecs, a les instruccions del Consell Comarcal, a l'oferta, i en especial a la normativa de Seguretat i Salut en el treball.

1.2.- D'acord amb l'article 99.3 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), l'objecte del contracte no és susceptible de divisió en lots, donat que és la Seu d'una sola administració pública amb tots els edificis situats en el mateix recinte, ubicat a la Crta. N-150, km. 15 de Terrassa (08227), edificis anomenats Arraona, La Mola i Egara.

1.3.- Els contractes a subscriure tenen la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

De conformitat amb l'article 19 LCSP 2017, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP 2017 no és susceptible de divisió en lots, amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

1.4.- Els codis CPV d'aquests contractes d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

90911200-8, serveis de neteja d'edificis

El codi CPA d'aquests contractes d'acord amb el Reglament CE 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, per el que s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) y se deroga el Reglamento (CEE) no 3696/93 del Consell, és:

81.21.10 Serveis de neteja general d'edificis

1.5.- L'ens contractant és el Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227).

1.6.- El Plec de prescripcions tècniques descriu les tasques concretes de neteja a realitzar a la Seu Corporativa.

1.7.- L'òrgan competent per adjudicar el contracte és la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

1.8.- La informació precisa sobre l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, podran obtenir-se al perfil del contractant de la pàgina web del Consell Comarcal (www.consellvallesoccidental.cat).

1.9.- El contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb el que estableix l'article 44 de la LCSP.

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'informe tècnic d'inici que consta a l'expedient.

3.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu, és plurianual, es tipifica com a contracte de serveis i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, a les disposicions següents:

a) Normativa de règim local:

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).

b) Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Factura electrònica:

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d' impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
- Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

d) Normativa de procediment administratiu:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

e) Normativa de protecció de dades:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en lo que respecta al tractament de dades personals i a la llibre circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) -RGPD-.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals -LOPD/18-.

f) Normativa d'hisenda pública:

- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals (TRLHL).
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2023.

Legislació sectorial específica:

- Resolució TSF/1989/2018, de 26 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2017 a 2021 (codi número 79002415012005). DOGC núm. 7698 de 03/09/2018.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (BOE núm. 268, de 10 de novembre).



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- En qualsevol cas les empreses licitadores estaran obligades al compliment de la legislació laboral, social i de seguretat vigent al respecte del personal que participi en el servei objecte del present contracte i a exigir aquest compliment a les empreses subcontractistes que hi puguin participar en l'execució del servei de referència.
- I, en qualsevol cas, per tota la legislació sectorial que hi sigui d'aplicació.

El que no estigui previst en les presents clàusules es regirà per les restants normes de dret administratiu i, finalment i en el seu defecte, de forma subsidiària per les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Per la resta de disposicions que resultin aplicables:

Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de les seves obligacions fiscals, administratives, laborals, de prevenció de riscos laborals i seguretat social en tots els seus ordres, qualsevol que sigui l'Administració competent, sent exclusivament responsables en cas d'incompliment de les obligacions que la legislació l'imposi en les matèries enunciades, sense perjudici de la potestat de l'Administració contractant per requerir al contractista a efectes que acrediti en qualsevol moment l'efectivitat del compliment de les esmentades.

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part de la persona contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives, al Plec de Prescripcions Tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable del contracte, als efectes del que determina l'article 62 de la LCSP és la persona a la que correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

A tal efecte desenvoluparà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta adjudicada.
- c) Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- d) Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària. Aquesta persona ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, la persona responsable del contracte determinarà les persones treballadores de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació,



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

La responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62 de la LCSP, és la Cap de Serveis Generals del Consell Comarcal, o la persona en qui delegui de forma expressa.

5.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de dos (2) anys. La data d'inici es preveu el 13 de febrer de 2024 i la data de finalització el 12 de febrer de 2026, ambdós inclosos. Existeix la possibilitat d'una pròrroga anual de 12 mesos. Per tant, la durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà un màxim de tres (3) anys.

L'adjudicatari haurà de trobar-se en condicions d'iniciar la prestació del servei en la data prevista.

Les pròrrogues hauran d'acordar-se per l'òrgan de contractació. Les pròrrogues seran per períodes de 12 mesos. Atenent la previsió de l'art. 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a la contractista si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos (2) mesos d'antelació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències produïdes en el procediment de contractació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que no comenci l'execució del nou contracte per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb l'antelació mínima de tres mesos respecte la data de finalització del contracte originari.

6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, TIPUS DE TRAMITACIÓ I PUBLICITAT

6.1.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE: obert, de conformitat amb el que disposa l'art. 156 de la LCSP. La selecció de l'oferta es realitzarà atenent a la pluralitat de criteris que consten al present plec, d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

6.2.- TIPUS DE TRAMITACIÓ: ordinària, no subjecte a regulació harmonitzada.

6.3.- PUBLICITAT I TERMINIS DE LA LICITACIÓ:

Publicitat de la licitació. De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant del Consell Comarcal.

Termini de presentació d'ofertes. El termini de presentació d'ofertes serà de quinze (15) dies naturals, a comptar des del dia següent a la seva publicació al perfil del contractant.

6.4.- PERFIL DEL CONTRACTANT:

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC>

6.5.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS:

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Hi ha suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: <http://contractaciopublica.cat/ca/manulas/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb.

Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement als licitadors que el format de document electrònic admissibles és el següent: Pdf.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en **l'annex núm. 4**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

6.6.- CONTINGUT DEL SOBRE UNIC DIGITAL

D'acord amb el previst a l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0. per tal de garantir que es realitza quan hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

El sobre únic contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, així com l'obligació d'indicar a la seva oferta, si té previst subcontractar el servidor o els serveis associats als mateixos (article 122.2 e) de la LCSP).

És obligatori que els licitadors presentin les seves ofertes fent ús dels models que consten com a **annex núm. 1 i 2** en el PCAP.

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE:

La declaració responsable és el document que indica que la persona licitadora dóna compliment a les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració pública.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar previstes en el PCAP han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, les persones licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment, abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida pel Consell Comarcal.

ANNEX 2: PROPOSICIÓ AMB CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Correspon a l'oferta econòmica. S'han de consignar els imports que corresponguin als criteris avaluable de forma automàtica d'acord amb **l'Annex núm. 2** del present plec.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Regles de funcionament:

Tots els documents a presentar al sobre digital hauran d'estar totalment i degudament complimentats i signats electrònicament per part de les persones licitadors fent ús d'una signatura electrònica avançada o superior basada en un certificat qualificat o reconegut, tal com s'indica en els models annexos.

Quan l'òrgan de contractació aprecii defectes esmenables en la documentació aportada, en el sobre únic digital, presentada pels licitadors, atorgarà un termini de tres dies naturals a la persona interessada per a poder esmenar-los d'acord amb l'article 141 de la LCSP.

7.- PERSONAL A SUBROGAR

D'acord amb l'article 69 del Conveni Col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals a Catalunya pels anys 2022 a 2025 (núm. 79002415012005), s'obliga a la subrogació del personal.

En compliment del que disposa l'article 130 de la LCSP, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors respecte als quals l'empresa adjudicatària s'hagi de subrogar com a ocupador, si s'escau, de conformitat amb la normativa laboral vigent en relació al Conveni Laboral aplicable al personal que presta el servei en el moment d'elaborar aquest plec, que és el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi núm. 79002415012005), consten a l'**annex 3** del Plec de clàusules administratives particulars. Aquesta informació ha estat facilitada per l'actual empresa prestadora del servei objecte del contracte que té la condició d'ocupadora dels treballadors afectats.

Finalitzat el contracte objecte d'aquest Plec i en el cas que el servei de neteja hagués de continuar prestat per una altra empresa, l'empresa que aleshores prestés el servei haurà de facilitar a l'empresa adjudicatària del nou contracte la següent informació relativa a cadascun dels treballadors respecte als quals s'hagi de subrogar com a ocupadora: tipus de contracte (codi INEM), categoria professional, horari de treball i dies de servei a la setmana, salari anual, antiguitat, drets econòmics adquirits i, en el seu cas, si el treballador està de baixa i des de quina data ho està.

En el cas que la informació no fos correctament facilitada, l'empresa obligada a facilitar-la serà responsable dels danys i perjudicis que això pogués ocasionar a l'empresa adjudicatària del nou contracte. En el cas que l'òrgan de contractació constatés fefaentment que s'hagués facilitat una informació incorrecta, podrà retenir la garantia definitiva constituïda per a la contractació del contracte objecte d'aquest Plec fins que l'anterior empresa adjudicatària del mateix no hagués procedit a la reparació dels referits danys i perjudicis.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i les persones treballadores siguin subrogades per una nova empresa contractista.

En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors en l'ocasió de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera al contractant.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que presten els serveis objecte dels contractes en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

8.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El pressupost base de licitació (de conformitat amb el que estableix l'article 100 de la LCSP) és de 105.206,97€, més la quota d'IVA que es preveu del 10%, 10.520,70€, resultant un import total de 115.727,67€, CENT QUINZE MIL SET-CENTS VINT-I-SET EUROS AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS D'EURO, que correspon als dos anys de contracte, IVA inclòs.

IMPORT (IVA exclòs)	IVA (10%)	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA inclòs)
105.206,97€	10.520,70€	115.727,67€

El pressupost base s'ajusta a preus de mercat. Per tal d'elaborar-lo han estat tinguts en compte els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. No seran acceptades aquelles ofertes que superin aquest import màxim.

A continuació es mostra el desglossament de l'import del contracte:

Costos Directes	2024			2025			2026			2027		
	1 OBY NETEJA	2 JRG NETEJA	3 ASM NETEJA	1 OBY NETEJA	2 JRG NETEJA	3 ASM NETEJA	1 OBY NETEJA	2 JRG NETEJA	3 ASM NETEJA	1 OBY NETEJA	2 JRG NETEJA	3 ASM NETEJA
Costos Salarians												
Treballador												
Categoria												
Salari anual segons Conveni	17.083,09 €	17.083,09 €	17.083,09 €	17.638,17 €	17.638,17 €	17.638,17 €	18.211,41 €	18.211,41 €	18.211,41 €	18.803,28 €	18.803,28 €	18.803,28 €
Subtotal 1												
Antiguitat (data inici treball)	2008	2002	2015	2008	2002	2015	2008	2002	2015	2008	2002	2015
Num quadrienis	4,0	5,5	2,3	4,3	5,8	2,5	4,5	6,0	2,8	4,8	6,3	3,0
Antiguitat (n. quadrienis * 4%)	0,16	0,20	0,08	0,16	0,20	0,08	0,16	0,24	0,08	0,16	0,24	0,12
Quota Antiguitat	2.733,29 €	3.416,62 €	1.366,65 €	2.822,11 €	3.527,63 €	1.411,05 €	2.913,83 €	4.370,74 €	1.456,91 €	3.008,52 €	4.512,79 €	2.256,39 €
Subtotal 2	19.816,38 €	20.499,71 €	18.449,74 €	20.460,28 €	21.165,80 €	19.049,22 €	21.125,24 €	22.582,15 €	19.668,32 €	21.811,80 €	23.316,07 €	21.059,67 €
Vacances (subtotal 1 / 12)	1.423,59 €	1.423,59 €	1.423,59 €	1.469,85 €	1.469,85 €	1.469,85 €	1.517,62 €	1.517,62 €	1.517,62 €	1.566,94 €	1.566,94 €	1.566,94 €
Subtotal 3	21.239,98 €	21.923,30 €	19.873,33 €	21.930,12 €	22.635,65 €	20.519,07 €	22.642,85 €	24.099,77 €	21.185,94 €	23.378,74 €	24.883,01 €	22.626,61 €
Quota Patronal (33,55%)	7.126,01 €	7.355,27 €	6.667,50 €	7.357,56 €	7.594,26 €	6.884,15 €	7.596,68 €	8.085,47 €	7.107,88 €	7.843,57 €	8.348,25 €	7.591,23 €
Subtotal 4	28.365,99 €	29.278,57 €	26.540,83 €	29.287,68 €	30.229,91 €	27.403,22 €	30.239,53 €	32.185,24 €	28.293,82 €	31.222,31 €	33.231,26 €	30.217,84 €
Absentisme (2,5%)	709,15 €	731,96 €	663,52 €	732,19 €	755,75 €	685,08 €	755,99 €	804,63 €	707,35 €	780,56 €	830,78 €	755,45 €
Assumptes Propis (2d)	231,09 €	238,52 €	216,22 €	238,60 €	246,27 €	223,24 €	246,35 €	262,20 €	230,50 €	254,36 €	270,72 €	246,17 €
Subtotal 5	29.306,22 €	30.249,05 €	27.420,57 €	30.258,47 €	31.231,93 €	28.311,54 €	31.241,87 €	33.252,07 €	29.231,67 €	32.257,23 €	34.332,76 €	31.219,46 €
Hores/set	20	10	20	20	10	20	20	10	20	20	10	20
Dedicació	0,50	0,25	0,50	0,50	0,25	0,50	0,50	0,25	0,50	0,50	0,25	0,50
Subtotal 6 Cost Anual	14.653,11 €	7.562,26 €	13.710,28 €	15.129,23 €	7.807,98 €	14.155,77 €	15.620,93 €	8.313,02 €	14.615,83 €	16.128,61 €	8.583,19 €	15.609,73 €
Altres Despeses Directes												
Cost especialistes	1.245,51 €	642,79 €	1.165,37 €	1.285,98 €	663,68 €	1.203,24 €	1.327,78 €	706,61 €	1.242,35 €	1.370,93 €	729,57 €	1.326,83 €
Subtotal 7. Cost empresarial ma d'obra directa	15.898,63 €	8.205,06 €	14.875,66 €	16.415,22 €	8.471,66 €	15.359,01 €	16.948,71 €	9.019,62 €	15.858,18 €	17.499,55 €	9.312,76 €	16.936,56 €
Supervisió	317,97 €	164,10 €	297,51 €	328,30 €	169,43 €	307,18 €	338,97 €	180,39 €	317,16 €	349,99 €	186,26 €	338,73 €
Roba de treball	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €	150,00 €
Subtotal 8. Cost amb supervisió	16.366,60 €	8.519,16 €	15.323,17 €	16.893,52 €	8.791,09 €	15.816,19 €	17.437,69 €	9.350,02 €	16.325,34 €	17.999,54 €	9.649,02 €	17.425,29 €
Subtotal 9. Cost tots empleats	40.208,93 €			41.500,81 €			43.113,05 €			45.073,84 €		
Materials	2.000,00 €			2.000,00 €			2.000,00 €			2.000,00 €		
Consumibles	2.300,00 €			2.300,00 €			2.300,00 €			2.300,00 €		
Formació	150,00 €			150,00 €			150,00 €			150,00 €		
Subtotal 10. Despeses Directes	44.658,93 €			45.950,81 €			47.563,05 €			49.523,84 €		
Despeses generals (10%)	4.465,89 €			4.595,08 €			4.756,30 €			4.952,38 €		
Benefici Industrial (6%)	2.679,54 €			2.757,05 €			2.853,78 €			2.971,43 €		
Total Servei €/any sense IVA	51.804,36 €			53.302,94 €			55.173,14 €			57.447,66 €		

9.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

El valor estimat del contracte (VEC), de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i altres condicions que se'n deriven, és de 181.380,91€, IVA exclòs. Aquest valor comprèn el termini d'execució que són dos (2) anys, amb una possible pròrroga de 12 mesos.

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE
2 anys de contracte, IVA exclòs	105.206,97€
1 any de pròrroga	55.132,54€
20% eventual modificació contractual	21.041,39€
TOTAL	181.380,91€

El valor estimat del contracte és de 181.380,91€.

L'inici de l'execució dels contractes és el 2024, i finalitzen el 2026, per tant la seva autorització i/o execució es subordina a l'existència de crèdit per a cada exercici prevista en els corresponents Pressupostos.

A tal efecte tant el Consell Comarcal com el Consorci de Residus hauran d'incorporar en el pressupost crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte, d'acord amb allò establert en l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la contractació es realitzarà amb les despeses de caràcter plurianual i es subordinarà al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos.

10.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Es declara el caràcter pluriennal de la despesa que anirà a càrrec de la partida pressupostària que s'indica en el següent quadre:

Exercici	Aplicació pressupostària	Import total (IVA inclòs)
2024	01-9330A-22700	50.271,51€
2025	01-9330A-22700	58.472,60€
2026	01-9330A-22700	6.983,56€

Aquestes despeses es subordinen a l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, donat que són de tramitació anticipada del procediment. Per tant la seva eficàcia queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'òrgan contractant de cada exercici.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte comprèn, no sols el seu objecte sinó que també els tributs de tota índole que graven els diversos conceptes, a excepció de l'IVA, sense que en cap cas aquests puguin ser repercutits com a partida independent.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus, no s'admetran ofertes que excedeixin aquests preus. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, en aplicació del que s'estableix a l'article 103 de la LCSP, i de conformitat amb allò previst al Reial Decret al que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

11.- CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 de la LCSP, que acreditin la solvència econòmica, financera, tècnica i professional de conformitat amb el que disposen els articles 74, 75 i 76 de la LCSP, i que no incorrin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions per contractar previstes a l'article 71 de l'esmentada Llei.

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del mateix estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis. Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

A.- Condicions mínimes de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional

A.1- Criteris de solvència econòmica

Les persones licitadores hauran de disposar de la solvència econòmica i financera, que tindrà caràcter selectiu, d'acord amb la previsió de l'article 87.1. a) LCSP, consistent en el volum anual de la xifra de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte: un import igual o superior a 272.071,37€.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al citat registre, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'òrgan de contractació es reserva la facultat de requerir mitjans addicionals que permetin assegurar que el licitador disposa de suficients mitjans per poder dur a terme amb garanties suficients el total de licitacions a les quals es presenta.

A.2- Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90 LCSP, els licitadors acreditaran la solvència tècnica, que tindrà caràcter selectiu, consistent en haver realitzat treballs de naturalesa anàloga a l'objecte del contracte, mitjançant el següent:

- a) Relació de treballs o serveis realitzats en els darrers 3 anys, de naturalesa anàloga a la de l'objecte del contracte (CPV 90911200-8, neteja d'edificis), amb indicació d'import, data i destinatari dels mateixos, l'import dels quals haurà de ser igual o



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte (36.822,44€, IVA exclòs), d'acord amb l'article 90.2 de la LCSP.

Com a mínim, serà necessari acompanyar, còpia de dos certificats acreditatius de l'efectiva realització, per part del licitador. Aquests certificats hauran de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. En el cas de no poder facilitar els certificats, els candidats podran substituir els mateixos per còpies dels contractes.

També es podrà acreditar amb el Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Ministeri d'Economia i Hisenda, o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següent d'acord amb els articles 37 i 38 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, atès l'import de l'annualitat mitjana del contracte (52.603,49 €):

GRUP U Serveis Generals/ SUBGRUP 1 Serveis de neteja/ CATERGORIA 1

B.- Personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari

B.1- Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari

- a) Per a les empreses espanyoles persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat o document que el substitueixi no caducat, i el número d'identificació fiscal (NIF), i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.
- b) Per a les empreses espanyoles persones jurídiques, escriptura de constitució o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el que constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.
- c) Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu i per la resta d'empreses estrangeres, s'haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposa l'article 84 de la LCSP.

B.2- Documents que acrediten la representació

Si el licitador és una persona jurídica que actua mitjançant representant, aquest presentarà una fotocòpia del seu DNI o passaport no caducat, així com de l'escriptura de poders degudament inscrita en el Registre Mercantil o el registre equivalent establert per la normativa vigent.

Podran presentar-se empreses agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna de les quals haurà d'acreditar la seva pròpia personalitat i capacitat, i donaran compliment al que estableix l'article 69 de la LCSP, designant la persona que serà representant de l'esmentada agrupació, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per cobraments i pagaments de quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant l'òrgan de contractació..



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

D'altra banda, els licitadors no podran formar part de cap proposta d'unió temporal d'empreses si participen en el procediment individualment, ni figurar en més d'una agrupació temporal.

- a) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
- b) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

B.3- Unions temporals d'empreses

Els empresaris que concorrin integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar el nom i circumstàncies dels que la constitueixen, i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicataris del contracte.

B.4- En el supòsit que concorre exempció d'IVA

El licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

B.5.- Classificació empresarial

De conformitat amb l'establert als articles 46 i 67.7, lletra b), 1er., del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, segons la redacció duta a terme pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, que modifica el primer, no és exigible la classificació per als contractes de serveis.

B.6- En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social

S'autoritza al Consell Comarcal a sol·licitar el certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària per verificar que l'empresa es troba al corrent d'obligacions, i el certificat emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, que acrediti que l'empresa es troba al corrent de pagament. En cas que la persona licitadora s'oposi a la consulta, haurà d'indicar-ho a la declaració responsable, restant obligats a aportar aquests certificats esmentats a requeriment del Consell Comarcal.

B.7- En el cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats que pertanyen al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta última acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les esmentades societats necessaris per a l'execució del contracte.

La persona o empresa que sigui proposada com adjudicatària del contracte, haurà d'aportar en el termini de 10 dies hàbils, des de la data en que rebí el requeriment la documentació acreditativa de la capacitat i solvència.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya, o registre equivalent, quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari i representació, en cas contrari, la persona o empresa que sigui proposada com adjudicatària haurà d'aportar, en el termini de 7 dies hàbils, la documentació acreditativa.

12.- MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació, haurà d'exercir les funcions en els termes previstos a l'article 326 de la LCSP.

La mesa de contractació, constituïda d'acord amb el que estableixen, l'article 146.2.a) i el punt 7 de la disposició addicional 2a de la LCSP i l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, estarà formada pels membres següents:

- La Cap de l'Àrea de Serveis Generals, o persona en qui delegui, que actuarà com a President/a de la Mesa.
- La Secretaria acc. o un funcionari dels que tinguin legalment atribuït l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.
- L'interventor o un funcionari dels que tinguin legalment atribuït el control econòmic i pressupostari de l'òrgan de contractació, o persona en qui delegui, que actuarà com a vocal.
- La tècnica jurídica encarregada de la tramitació del contracte, com a Secretaria de la Mesa.

Les persones que componen la Mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta del Consell Comarcal del Vallès Occidental i declararan expressament en la primera reunió que no concorre en elles cap conflicte d'interessos en el sentit de l'art 64 de la LCSP.

13.- OBERTURA DE PROPOSICIONS

L'obertura del sobre únic es celebrarà en acte públic que es realitzarà a la seu del Consell Comarcal. Aquest acte s'anunciarà al perfil del contractant.

Un cop acabada l'obertura del sobre, els licitadors presents podran fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP, disposaran d'un termini de tres dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa de Contractació, emetrà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació - classificant les puntuacions dels licitadors per ordre decreixent-. La proposta d'adjudicació es remetrà a l'òrgan de contractació per tal que pugui resoldre el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec.

El contracte serà adjudicat al licitador que ofereixi la millor oferta qualitat/preu, de conformitat amb els criteris de valoració continguts a la clàusula següent.

14.- VALORACIÓ DE LES OFERTES

El contracte serà adjudicat a qui ofereixi l'oferta més avantatjosa pels interessos comarcals, atenent a una pluralitat de criteris per a l'obtenció de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb els següents criteris automàtics de valoració. **Només s'atorgarà la puntuació del criteri que estigui degudament documentat.**

En cas de no aportar la documentació acreditativa juntament amb la proposta Annex núm. 2 al PCAP, o que no contingui la informació requerida en el criteri d'adjudicació, no serà valorat.

CRITERIS OBJECTIUS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

Puntuació màxima: 100 punts

CRITERIS	Puntuació màxima
1.1.- Oferta econòmica	60 punts
1.2.- Utilització d'etiquetes ecològiques	30 punts
1.3.- Temps de resposta en cas d'incidències o de serveis extraordinaris per a la prestació efectiva del servei	10 punts
TOTAL	100 punts

El contracte serà adjudicat al licitador que ofereixi la millor qualitat/preu, de conformitat amb els següents criteris de valoració:

1.1- Oferta econòmica:.....fins a 60 punts

Les ofertes econòmiques es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta que es valora (x) = Baixa oferta (x) / baixa calculada d'acord amb els criteris de l'article 85 RGLCAP X puntuació màxima.

Totes les puntuacions seran arrodonides al primer decimal.

Per determinar les baixes temeràries o desproporcionades serà d'aplicació el citat article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

1.2- Utilització d'etiquetes ecològiques: fins a 30 punts

Les ofertes es puntuaran de conformitat amb la següent fórmula:

Utilització d'etiquetes ecològiques	Puntuació
Si el 100% dels productes a utilitzar per a l'execució del servei disposen d'etiqueta ecològica i altres distintius de qualitat ambiental equivalent, (s'entenen aquells que s'hagen concedit seguint un procediment semblant al de l'etiqueta ecològica comunitària).	30 punts
Si el 50% dels productes a utilitzar per a l'execució del servei disposen d'etiqueta ecològica i altres distintius de qualitat ambiental equivalent, (s'entenen aquells que s'hagen concedit seguint un procediment semblant al de l'etiqueta ecològica comunitària).	15 punts
Si menys del 50 % dels productes a utilitzar per a l'execució del servei disposen d'etiqueta ecològica i altres distintius de qualitat ambiental equivalent, (s'entenen aquells que s'hagen concedit seguint un procediment semblant al de l'etiqueta ecològica comunitària).	0 punts

1.3.- Temps de resposta en cas d'incidències o de serveis extraordinaris per a la prestació efectiva del servei fins a 10 punts

Temps màxim de resposta	Puntuació
6 hores	0 punts
4.30 hores	2,5 punts
3.30 hores	5 punts
2.50 hores	7,5 punts
1 hora	10 punts

1.4 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'adjudicarà el contracte amb preferència a aquell licitador que compleixi el número més alt dels requisits següents i que s'aplicaran per l'ordre de prioritat en el que es citen:

- a) Tingui, a la data de presentació de la proposició i mantingui a la data de valoració per la Mesa dels criteris de preferència, en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al 2%.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, no desempatant en aplicació dels restants criteris de desempat d'aquesta clàusula, a més, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que tingui un percentatge superior de treballadors fixos discapacitats.

- b) Tingui, a la data de venciment del termini de presentació d'ofertes, majors mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- c) Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social a la plantilla de l'empresa. En cas d'igualtat prevaldrà el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- d) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa.
- e) Major percentatge de dones contractades en la plantilla de l'empresa.

Als efectes d'aplicació dels criteris de preferència, els licitadors que hagin empatat aportaran en el moment de produir-se l'empat, la documentació acreditativa del compliment dels criteris citats.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals d'aquesta clàusula, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

15.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les proposicions presentades seran classificades per ordre decreixent i s'eleva la corresponent proposta d'adjudicació per part dels serveis tècnics corresponents. L'empresa licitadora proposada, abans de l'adjudicació, podrà ser requerida per aportar els documents necessaris en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta, que haurà de ser dins el termini de set dies hàbils.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, seran requerits per que constitueixin la garantia definitiva del contracte, que equivaldrà al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment, ja que en cas contrari no serà admès/a en cap cas.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals, conforme l'article 141.2 de la LCSP. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que se'ls doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte al licitador classificat en primer lloc, per no haver atès aquest -dins del termini establert- el requeriment efectuat per l'entitat contractant,



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost de base de licitació, en concepte de penalitat i es procedirà, en aquest cas, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

L'acord d'adjudicació serà notificat directament a tots els licitadors i es donarà publicitat del mateix al perfil del contractant del Consell Comarcal.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible, de conformitat amb els criteris que hi figurin en el plec.

L'òrgan de contractació podrà, sempre abans de procedir a l'adjudicació, renunciar a l'execució del contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient, o desistir del procediment d'adjudicació en cas d' haver-se produït una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

16.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

16.1.- El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

16.2.- La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

16.3.- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

16.4.- En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

16.5.- El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

16.6.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

16.7.- La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 154.1 de la LCSP.

16.8.- Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

17.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

1. Executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi l'òrgan de contractació, el Consell Comarcal.
2. Especificar els mitjans materials i de personal de que disposa, amb les característiques de cadascun, que serà a càrrec del mateix. Indicarà la relació de les persones treballadores que es faran càrrec de la neteja indicant el nom complet, DNI, NAFSS, tipus de contracte i torns per a la prestació del servei.

En el cas que alguna d'aquestes persones no mantingui el nivell mínim de rendiment i comportament que l'ens contractant consideri necessari, informarà per escrit a l'empresa.

3. Aportar personal suficient i especialitzat en la prestació del servei a contractar (en nombre i categoria laboral). Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari que tindrà tot els drets i obligacions inherents a la qualitat de patró i haurà de complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat i Salut en el Treball i de prevenció de riscos laborals, així com de cotització a la Seguretat Social referida al personal al seu càrrec que realitzi el servei.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Garantir la suplència automàtica del personal en cas de baixa o de vacances. El personal que s'adscrigui al servei haurà d'anar correctament uniformat i identificat essent a compte de l'adjudicatari les despeses que es generin.

4. Informar als responsables que designi cada ens de qualsevol modificació per iniciativa de l'empresa contractada en les tècniques i procediments del servei establerts en relació als aprovats en el moment de la signatura del contracte. En qualsevol cas hauran d'ésser aprovats prèviament i de forma escrita per l'ens contractant.
5. Fer-se càrrec de totes les despeses que la prestació del servei pugui generar, així com qualsevol responsabilitat derivada d'aquest servei front a tercers, eximint en tot cas a l'administració contractant.
6. Incloure en el preu de licitació i per tant d'adjudicació tots els conceptes imputables als serveis (com quilòmetres, locomoció, dietes, etc.) de manera que s'estableixi un únic preu en correspondència amb la descripció del concepte facturable.
7. Passar notes als responsables dels ens contractants sobre les incidències que es produeixin durant la prestació del servei.
8. Contractar i mantenir les pòlisses d'assegurances pertinents per tal que quedi cobert qualsevol tipus de responsabilitat que se'n pugui derivar de la prestació del servei.
9. Facilitar al personal de neteja els materials que siguin adequats per a la seva protecció conforme a la normativa vigent.
10. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient.
11. Relacionar-se d'acord amb l'establert al Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Generalitat i a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
12. Donar compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

13. Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat professional corresponent a la prestació objecte del contracte.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
 - e) Respectar els acords de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
14. Donar compliment a les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació. El seu incompliment per part de l'entitat adjudicatària podrà ser causa de resolució de la relació contractual. L'Administració contractant podrà requerir a l'empresa contractista tota aquella documentació o totes aquelles declaracions responsables, que siguin necessàries per tal de poder verificar el compliment de les condicions especials en la contractació de personal que es detallen al paràgraf precedent. Els documents i/o declaracions que haurà de facilitar el contractista podran ser tant de caràcter públic com de caràcter privat (TC/s, certificats d'hisenda, certificats de la seguretat social, contractes, declaracions relatives als sous dels treballadors que realitzen directament la prestació del servei, etc.).
 15. Donar compliment a les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 16. Donar compliment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. De conformitat amb la disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei de contractes del sector públic i la Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades personals a les que tingui accés amb motiu de la prestació del servei.
 17. Aplicar les mesures de seguretat del nivell que corresponguin en funció de les dades a tractar de conformitat amb el que preveu el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

El desconeixement del contracte en qualssevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

CONDICIONS ESPECIALS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, d'acord amb la previsió de l'article 202 de la LCSP, són les següents:

18. És obligació de l'adjudicatari facilitar la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal. El contractista ha d'aportar un pla de mesures de conciliació en relació amb les persones adscrites a l'execució del contracte. A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció a menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització o adaptació d'horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

OBSERVACIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

19. El contracte s'executarà a risc i ventura del contractista i a més serà del seu compte indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a l'ens contractant així com a tercers amb ocasió de l'execució del contracte, llevat que tals danys hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'ens contractant.
20. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi en els serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per la Institució o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
21. En el desenvolupament de l'execució del contracte el contractant, podrà formular al contractista aquelles advertències destinades a la correcció dels desajustaments en el mode de la prestació dels serveis per a la seva adequació a les instruccions rebudes i als plecs de clàusules, tot això amb caràcter previ i sense perjudici de la tramitació del corresponent expedient declaratiu dels incompliments, amb imposició de les penalitats a què es fa referència.

RESPONSABILITAT PATRONAL

22. El contractista serà responsable, en tot moment, de la correcció del seu personal.
23. L'adjudicatari adquireix els deures i les obligacions com a patró, respecte al personal que presti directament els seus serveis a les dependències de l'ens contractant, així com del compliment de les obligacions imposades de seguretat amb la legislació laboral, restant l'ens contractant lliure de tota responsabilitat. Seran a càrrec de l'adjudicatari les obligacions del pagament de les quotes de la Seguretat Social establertes, posant a disposició de l'ens contractant els documents que acreditin el seu compliment.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

24. En cap cas l'Administració es responsabilitzarà de les obligacions laborals de l'empresa adjudicatària.

L'empresa orientarà la seva gestió de recursos humans, sempre dins el respecte i compliment de les necessitats de servei i les condicions expressades dins del plec de prescripcions tècniques, a la protecció de la salut, reducció de la sinistralitat laboral, formació, integració de la discapacitat, foment de la contractació estable, aprofundiment en la conciliació de la vida laboral i familiar i la promoció de la plena igualtat entre homes i dones.

RESPONSABILITAT CONTRACTUAL I EXECUCIÓ SUBIDIÀRIA

Tindran la consideració d'obligacions essencials del contracte:

25. El Contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
26. El compliment de les condicions especials d'execució establertes a l'apartat corresponent de la clàusula 17.- del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
27. L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

18.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei en els termes indicats en la seva oferta, de conformitat amb el que s'indica al plec de prescripcions tècniques particulars i haurà d'adscriure al contracte el personal necessari per prestar el servei.

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.

La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal o el Consorci de Residus.

19.- ABONAMENT DEL SERVEI

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, del servei realment executat, amb subjecció al contracte adjudicat.

El pagament del servei s'efectuarà contra presentació de les preceptives factures per mesos vençuts, que hauran de ser degudament conformades pels serveis tècnics corresponents. El pagament s'efectuarà per transferència bancària al número de compte que indiqui la persona adjudicatària del contracte.

El contractista haurà de presentar les factures de forma electrònica, a través de la seu electrònica de l'Administració contractant, d'acord amb l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la al Consell Comarcal a través del Punt General



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica comarcal, al qual es pot accedir amb el següent enllaç:

<https://www.seu-e.cat/web/ccvallesoccidental/govern-obert-i-transparencia/serveis-itramits/tramits/factures-electroniques>

L'aprovació definitiva del Reglament comarcal regulador del registre comptable de factures i de les factures electròniques va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el 14 de gener de 2015.

Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

20.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhauixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a la legislació específica que resulti d'aplicació.

21- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El supòsit que habilitarà a l'Administració a procedir a la modificació del contracte, de forma unilateral i que l'adjudicatari haurà d'acceptar i complir, sempre i quan estiguin justificats per una raó d'interès públic, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, amb el límit del 20 per cent del pressupost inicial del contracte i, en el seu cas, el pressupost de la pròrroga que s'hi pugui aprovar, el següent:

- Per increment o disminució en les freqüències dels treballs a realitzar definits en el plec de prescripcions tècniques.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat també es considera i es tramitarà com a una modificació del contracte.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació no prevista en aquest plec serà d'aplicació l'article 205 de la LCSP.

22.- SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

22.1.- Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

22.2.- Cessió del contracte

El contracte objecte d'aquest procediment podrà ser cedit per l'empresa contractista a una tercera persona objecte de cessió, prèvia autorització expressa de l'Administració contractant, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en

resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots.

23.- SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts, tot indicant a la proposta que té intenció de subcontractar i en aquest cas haurà de presentar la declaració responsable pertinent i que s'indica als següents paràgrafs.

El contractista està obligat a abonar als tercers que subcontracti el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el que el Consell Comarcal estableixi per al contracte principal.

Per tal d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions, l'adjudicatari ha de presentar, abans que el contracte es formalitzi, una declaració responsable en el que es compromet a complir els terminis de pagament als subcontractistes que estableix la legislació vigent. L'òrgan de contractació podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

24.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà, finalitzat el termini de garantia que es fixa en un (1) mes, conforme al que disposen l'article 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena de defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, l'Administració podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part del Consell Comarcal, a través del responsable del contracte.

25.- GARANTIES

25.1.- Garantia provisional

La empresa o empreses licitadores estaran dispensades de dipositar garantia provisional per al contracte a adjudicar.

25.2.- Garantia definitiva

El licitador proposat per l'adjudicació del contracte, abans de l'adjudicació, serà requerit per a què constitueixi la garantia definitiva del contracte, que equivaldrà al 5% de l'import total d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107 LCSP.

Es podrà constituir en qualsevol de les formes admeses legalment, és a dir, en efectiu o valors de deute públic, mitjançant aval bancari o assegurança de caució.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment, ja que en cas contrari no serà admès/a en cap cas.

- Devolució de la garantia definitiva.

Conclòs el contracte i finalitzat el termini de garantia, que es fixa en un (1) mes des de la signatura de l'acte de recepció del contracte sense que hi hagi responsabilitat exigible al contractista, es tornaran o cancel·laran les garanties definitives, de conformitat amb el què estableix l'article 111.3 de la LCSP.

26.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme conforme el que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

27.- RESPONSABILITAT CONTRACTUAL I EXEUCIÓ SUBSIDIÀRIA

27.1.- El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

27.2.- L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Tenen la consideració de faltes lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- Manca d'uniformitat a descurança del personal destinat a la prestació del servei.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si hi ha canvis.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, incompliment de les obligacions previstes a l'article 29 de la Llei 31/95 de PRL, sempre que no hi hagi transcendència greu per a la integritat física dels treballadors.

Tenen la consideració de faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent en cas que s'hagin d'executar tasques d'instal·lació, posada en marxa o manteniment dels béns.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això passés per eventualitat, no informar l'entitat contractant.
- Permetre per acció o omissió l'accés a dependències de l'entitat contractant a persones alienes a l'execució del contracte.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Incompliment repetit en una falta lleu en matèria de prevenció de riscos laborals o incompliments.

Tenen la consideració de faltes molt greus:

- El lliurament d'elements diferents dels que es descriguin a l'oferta formulada per l'adjudicatari o que no compleixin els requisits previstos als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars, fins a la total desaparició dels defectes detectats.
- Incompliment de la prestació, bé sigui per abandó o d'altres causes.
- Passivitat, desistiment i desídia en l'execució del contracte.
- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents dels previstos als Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per executar els serveis mínims establerts.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, incompliment de les obligacions previstes a l'article 29 de la Llei 31/95 de PRL, sempre que no hi hagi transcendència greu per a la integritat física dels treballadors.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers a les prestacions.
- Incompliment relatiu a la manca de pagament a les empreses subcontractades per l'adjudicatari.
- Incompliment en el manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.

27.3.- En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

27.4.- Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les següents penalitats, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte.
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte.
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció a la factura/factures que hagi/n d'abonar a l'adjudicatària. I si aquesta no arribés a cobrir l'import de la sanció, es podrà reclamar la diferència per via administrativa de constrenyiment.

L'Administració contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració a les deficiències d'execució del contracte, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades al present apartat.

La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.

Es procedirà a l'execució subsidiària quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personalíssimes, puguin ésser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.

En aquest cas, l'Administració contractant podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa del contractista.

28.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

28.1.- D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

28.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula sisena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

28.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex núm. 4**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

28.4.- Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

29.- PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial al que estableix La Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En aquest sentit, haurà de certificar que complirà amb els requisits de la normativa de protecció de dades amb totes les dades a les quals tingui accés durant la seva relació amb el Consell Comarcal i fins i tot després.

L'adjudicatari haurà de firmar l'Acord de Confidencialitat, que consta a l'**annex núm. 5**, en virtut de la normativa del RGPD.

En el cas de finalització del contracte, totes les dades que estiguin en possessió de l'empresa adjudicatària seran destruïdes un cop hagin estat retornades i correctament rebudes pel Consell Comarcal. La devolució de les dades en format electrònic es realitzarà per mitjà d'un procediment segur i es remetrà en forma d'estructura de carpetes i base de dades.

Aquesta devolució de dades en finalitzar el contracte es farà sense cost per part del Consell Comarcal.

30.- MESURES PROVISIONALS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

31.- RÈGIM DE RECURSOS

31.1.- Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

31.2.- Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

31.3.- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

32.- RÈGIM D'INVALIDESA

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP.

33.- JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Annex núm. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

EL PARTICIPANT

El/La Sr./Sra. amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que s'autoritza al Consell Comarcal del Vallès Occidental a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- ☐ **Marcar la casella si no s'autoritzen les consultes** per part del Consell comarcal. En el cas de no donar el consentiment, per a procedir a l'adjudicació del contracte, si s'escau, caldrà que l'empresa aporti la documentació pertinent a requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Sí ☐ No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional descrites en els termes de la clàusula vuitena PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre Valor Afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecte a l'IAE
 - ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís d'elles notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador / contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per escrit, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions mitjançant el servei e-NOTUM:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

D'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que, en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula vuitena i desena del PCAP.

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació

5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 2

PROPOSCIÓ ECONÒMICA I ASPECTES DE VALORACIÓ OBJECTIVA

EL PARTICIPANT

Nom de la persona o de la raó social amb
domicili al carrer
número, Codi Postal del municipi de
i amb NIF

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL i considera que està en situació de ser licitador de la mateixa.

A aquests efectes, fa constar:

Que **CONEIX** les prescripcions particulars que serveixen de base a aquesta convocatòria,

Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,

Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica:

Oferta econòmica (IVA exclòs)

Cal reflectir l'import en números, sense IVA.

2.- Utilització d'etiquetes ecològiques

Utilització d'etiquetes ecològiques	Marcar amb una creu
El 100% dels productes	



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Utilització d'etiquetes ecològiques	Marcar amb una creu
El 50% dels productes	
Menys del 50% dels productes	

Marcar amb una (x) l'opció que correspongui

3.- Temps de resposta:

Temps màxim resposta	Marcar amb una creu
6 hores	
4,30 hores	
3,30 hores	
2,5 hores	
1 hora	

Marcar amb una (x) l'opció que correspongui

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació

5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 3

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DEL PERSONAL A SUBROGAR

Centre: Seu del Consell Comarcal del Vallès Occidental. Edificis Arraona, Egara i La Mola.

Adreça: Carretera N-150, km. 15

Població: 08227 - Terrassa

Província: Barcelona

RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR EN EL SERVEI DE NETEJA

Identificació personal (inicials)	CATEGORIA PROFESSIONAL	GÈNERE	% JORNADA	HORES SETMANALS	SALARI BRUT ANUAL	DATA ANTIGUITAT CONTRACTE	ID CONTRACTE
OBY	Netejador/a	FEMENÍ	50	20	9.174,92 €	05/08/2008	200
JRG	Netejador/a	FEMENÍ	25	10	4.863,43 €	01/08/2002	200
ASM	Netejador/a	FEMENÍ	50	20	8.885,11 €	22/01/2015	200

Conveni: Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi núm. 79002415012005).

Signat : Jaume Valls (Administrador)

Empresa: L.D. EMPRESA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN, S.A.

Tel: 93 441 40 21

Fax: 93 442 29 75

e-mail de contacte: ldsa@grupld.es



LD EMPRESA DE LIMPIEZA
Y DESINFECCIÓN, S.A.U.
C/ Elcano, 64 - 08004 BARCELONA



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 4

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL
DELS LICITADORS

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007f CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat Web: consellvallesoccidental.cat
Delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Nom del tractament	Contractacions de serveis
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és la gestió, desenvolupament i la prestació d'un servei mitjançant una contractació administrativa.
Legitimació	La base jurídica que legitima el tractament és el desenvolupament d'una obligació legal i l'existència de la relació contractual entre les parts.
Destinataris de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD. Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les què varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 5

ACORD DE CONFIDENCIALITAT DEL SERVEI DE NETEJA DE LA SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL

D'una part, ..., amb DNI, com a de CONSELL COMARCAL VALLÈS OCCIDENTAL, amb NIF P5800007F y amb domicili a la Carretera N-150, km. 15,08227 TERRASSA (BARCELONA), i de l'altra, ..., amb DNI, com a De, amb NIF i amb domicili a

EXPOSEN

PRIMER.- Objecte i finalitat: CONSELL COMARCAL VALLÈS OCCIDENTAL (en endavant CONSELL COMARCAL), i (en endavant EMPRESA) formalitzen el present acord, pel qual la segona ofereix serveis neteja. L'accés per part d'EMPRESA a les instal·lacions de CONSELL COMARCAL no implica un accés a les dades de caràcter personal i/o a informació confidencial del CONSELL COMARCAL.

SEGON.- Durada: el termini de vigència del present acord s'estableix en virtut del contracte que s'ha formalitzat entre ambdues parts, no sent aquest limitatiu pel que fa al deure de confidencialitat, que s'entendrà per ambdues parts com a indefinit en tant que no existís qualsevol altra legislació nacional o comunitària que limités el citat deure.

TERCER.- Que tenint ambdues parts interès a formalitzar el present acord per donar compliment amb la normativa vigent en protecció de dades, subscriuen el present document, d'acord amb els següents:

ACORDS

PRIMER.- Que l'EMPRESA garantirà que les persones treballadores s'han compromès a respectar la confidencialitat i el secret professional, així com aquelles obligacions de confidencialitat de naturalesa estatutària.

SEGON.- Que l'EMPRESA es compromet a formar les persones treballadores per donar compliment a les obligacions que es desprenen de la normativa vigent.

TERCER.- Que l'EMPRESA es compromet a complir amb el deure de confidencialitat i secret professional, obligacions que es transmeten a totes les seves persones treballadores i que hauran de ser adoptats pel personal que presti el servei contractat en nom de l'EMPRESA, a les instal·lacions del CONSELL COMARCAL.

QUART.- Que l'EMPRESA i, conseqüentment, les persones treballadores d'aquesta que durant el desenvolupament dels serveis contractat puguin tenir accés a les instal·lacions del CONSELL COMARCAL, es comprometen a:

- Tractar diligentment i d'acord amb les regles de la bona fe tota aquella informació de caràcter corporatiu a la qual puguin tenir accés.



Codi de Verificació



5J3G5B4T1W700H040V8H

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

594/2023

Document 26685/2023

Referència PAC

1.1.2. MANCOMUNACIÓ I ECONOMIES D'ESCALA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- A no revelar a cap persona aliena del CONSELL COMARCAL, sense el consentiment degut aquesta informació, excepte en aquells casos en què sigui necessari per donar el degut compliment a les seves obligacions o per haver-se-li requerit per mandat legal o de l'autoritat competent.

CINQUÈ.- Que l'EMPRESA d'acord amb el que estableix la normativa vigent en protecció de dades no podrà recórrer a una altra entitat per a la prestació dels serveis contractats sense l'autorització prèvia del CONSELL COMARCAL. Per subcontractar amb altres entitats, s'ha de comunicar per escrit, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el CONSELL COMARCAL no manifesta la seva oposició en el termini de 15 dies hàbils.

SISÈ.- Que, en el cas que l'EMPRESA utilitzi les dades de caràcter personal o les comuniqui incomplint les condicions del present contracte, respondrà de les infraccions en les quals hagués incorregut.

SETÈ.- Que ambdues parts compliran en tot moment amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, General de Protecció de Dades, en el tractament tant de les dades personals contingudes en el present contracte com d'aquells que siguin necessaris amb motiu de la gestió del mateix, mostrant especial diligència en el compliment del que recullen els articles 5 i 32 de l'esmentat Reglament. Per a totes les dades personals que puguin sorgir de la signatura del present contracte o de la relació regulada en ell, que estiguin emparades pel RGPD, les parts es comprometen a complir amb les obligacions i drets regulats en l'esmentada normativa, així com en les altres normatives vigents i aplicables en matèria de protecció de dades de caràcter personal. L'informem que les dades seran tractades amb la finalitat d'atendre els compromisos derivats del contracte subscrit entre ambdues parts. La base que legitima el tractament de les dades és l'execució del contracte. Les seves dades podran ser cedides a les entitats bancàries necessàries per realitzar la facturació d'aquest servei i a l'administració pública en els casos previstos per la llei. Les dades personals seran conservades durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat del contracte, llevat d'obligació legal. L'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació del tractament de les dades es pot interposar en l'adreça indicada pel Responsable del Tractament a l'encapçalament. En qualsevol situació, ambdues parts tenen dret a presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

VUITÈ.- Que l'incompliment del present acord suposarà la rescissió, resolució o extinció de la relació contractual.

NOVÈ.- Que la relació entre les parts es regirà per la normativa vigent i d'aplicació en el territori espanyol. De sorgir qualsevol controvèrsia les parts podran acudir a la jurisdicció ordinària complint amb les normes sobre jurisdicció i competència al respecte.

I en prova de conformitat, signen tots els fulls del present acord per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data assenyalats en l'encapçalament del present document.