

PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEI DEL BAR SOCIAL DEL LOCAL DELS JUBILATS

PRIMER. OBJECTE

1.1.Descripció

El present plec té per objecte establir les prescripcions tècniques que regiran l'adjudicació de *la concessió del servei del bar social del local dels jubilats*, que comprenen el servei de bar, amb l'atenció prioritària, dins l'activitat de les persones de major edat del poble, l'aportació dels mitjans materials i personals per a la realització del servei, el manteniment i neteja del local, sempre respectant la dinàmica existent de l'espai.

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb allò que estableix l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la que es transposen les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2. Ubicació de l'activitat i definició de la instal·lació.

L'Ajuntament posa a disposició de l'adjudicatari la instal·lació del bar del local dels jubilats: cuina, magatzem, la sala diàfana en la seva totalitat durant els horaris de matí i migdia i parcialment durant la jornada de tarda, així com els lavabos que donen servei al local, ubicats al recinte del *local dels jubilats* al número 13 del C/ Carles Vallès de Vilanova de Segrià,

Serà condició necessària per presentar-se a la licitació la realització d'una visita a la instal·lació per avaluar el seu estat i les necessitats que serviran de base per a la presentació de l'oferta.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV: 55330000-1 Serveis d'hostaleria

SEGON. Descripció de les Instal·lacions i manteniment

Les instal·lacions del local dels jubilats, compten amb els següents espais:

- Zona de bar i taulell
- Sala diàfana.
- Cuina
- Rebost, magatzem
- Banys
- despatx

Del que l'ajuntament és reserva part de la sala diàfana i el despatx.



TERCER. Funcionament de l'Edifici

3.1. L'accés al local en la part de l'entrada de la sala diàfana està restringit a tothom fins arribar a l'horari de capvespre: de les 17:00 a les 20:00 ja que s'hi prioritzaran i atendran les activitats pròpies de la gent més gran.

3.2. L'ajuntament es reserva el dret de desenvolupar, en la part reservada de la sala diàfana, activitats lúdiques i formatives per aquest sector de població, a banda de les que ja es realitzen.

3.3. L'accés a bar-cafeteria serà lliure per a les persones usuàries d'aquest servei.

3.4. La concessió serà a risc i ventura del concessionari pel que no serà procedent cap tipus d'indemnització per causes adverses que facin disminuir l'afluència d'usuaris a les instal·lacions públiques.

3.5. Resta prohibit l'accés a l'espai amb animals de companyia.

QUART Valoració d'ofertes i aspectes d'execució del servei:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament (fins a 70 punts):

CRITERIS	PUNTUACIÓ	CÀLCUL
1. Experiència en el servei de bar-cafeteria.	15	2,5 punts per any treballat amb un màxim de 15 punts.
2. Formació i/o experiència vinculada a la gent gran, incentivant activitats adreçades a aquest col·lectiu.	20	2 punts per curs de formació o per més treballat i acreditada en aquest àmbit.
3. Per ampliació de l'horari. Proposta de flexibilitat d'horaris per abordar si s'escau un servei de càtering a la gent gran.	20	5 punts per hora d'ampliació de l'horari obligatori i 10 punts per acordar l'apertura si s'ha de prestar el servei.
5. Millora a l'alça del cànon	15	Per cada 20€ de més 1 punt, amb un màxim de 15 punts.

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (fins a 30 punts):

Memòria tècnica d'explotació del bar-cafeteria: Descripció del servei que el licitador vol dur a terme, els horaris d'obertura, el personal que s'hi vol adscriure, el sistema de neteja de les instal·lacions, l'organització del servei de bar, proposta d'activitats complementàries.

*** Descripció del servei que el licitador vol dur a terme; on hi constarà:

- Horaris que durà a terme
- Proposta d'atenció a les persones de més edat
- Proposta d'activitats
- Organització de personal que haurà de ser qualificat i amb experiència en el sector de les persones més grans, horaris i espais.



CINQUÈ. Obligacions Generals

A banda de les que es fan constar al plec de clàusules administratives particulars les que es derivin de la relació contractual o la legislació general o sectorial aplicable i es fa especial esment de les següents:

— L'empresa / persona adjudicatària observarà un compliment rigorós de la normativa d'higiene i sanitat, i s'encarregarà de la neteja diària de les instal·lacions en les que es realitza el servei objecte del contracte, així com la seva zona d'influència. Pel tipus de servei i persones usuàries aquesta prestació i l'obligació tenen condició d'essencial.

La instal·lació i el material es lliuren en perfectes condicions. L'empresa adjudicatària és responsable de la conservació de la maquinària i l'espai del bar de l'equipament, necessaris per a la realització dels serveis objecte del contracte, i es farà càrrec de les reparacions necessàries que no siguin les estrictes de manteniment, incloent les lluminàries, focus, escalfadors d'aigua calenta, ventiladors, aixetes d'aigua i desguassos de la cuina.

Qualsevol modificació referent a obres o instal·lacions haurà de ser prèviament autoritzada per l'Ajuntament, encara que sigui una millora de la instal·lació.

Un cop finalitzat el període de vigència del contracte, l'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament l'utilatge en les mateixes condicions, així com les inversions realitzades que per accessió quedin incorporades al bé demanial municipal.

— També seran a càrrec de l'adjudicatari, les inspeccions normatives de les instal·lacions necessàries per a desenvolupar la seva activitat. Un cop finalitzada la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària lliurarà la instal·lació i l'espai del bar de l'equipament amb les mateixes condicions. La prestació del servei s'ajustarà al previst en aquest Plec i la normativa específica i sectorial d'aplicació, entre d'altra, següent:

a) Reglament de la Unió Europea 1169/2011 que estableix els principis generals, els requisits i les responsabilitats que regeixen la informació alimentària i l'etiquetatge dels aliments.

b) Real Decret 3484/2000 de 29 de desembre pel que s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.

SISÈ. Obligacions Específiques

A més de les obligacions indicades en el plec administratiu que serveix de base a la contractació, són obligacions específiques de l'adjudicatari del servei de bar-cafeteria les següents:

6.1. Catàleg de productes.

La llista de preus s'haurà de mantenir exposada al públic en lloc visible.

6.2. Decoració i equipament de mobiliari.

El concessionari haurà d'aportar aquells equipaments, mobiliari, parament, decoració, etc. necessaris per al correcte funcionament del servei de bar-cafeteria que no constin en la relació d'equipaments dels que ja disposa l'establiment, dels que podrà fer ús si així ho considera.



A la finalització del contracte tots els equipaments i elements del mobiliari i màquines amb càrrec al concessionari seran retirats pel concessionari. Alternativament i previ informe favorable dels serveis tècnics municipals podran ser adquirits per l'administració.

6.3. Neteja i subministrament elèctric.

Serà per compte del concessionari la neteja diària

La neteja dels lavabos comportarà la reposició de sabó de mans i del paper higiènic.

També seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses per subministrament d'energia elèctrica.

6.4. Personal

Correspon al concessionari la contractació del seu personal, amb subjecció a la normativa laboral, sense que en cap cas es pugui considerar a aquest personal com a personal d'aquest Ajuntament.

El personal haurà de tenir la formació adequada al lloc de treball, acreditant formació i/o experiència en l'àmbit de treball de la gent gran.

6.5. Venda i subministrament d'alcohol i tabac

Queda prohibida la venda de begudes alcohòliques a menors.

Queda prohibida la venda de tabac a les instal·lacions.

Així mateix, queda prohibit fumar dins de l'establiment.

6.6. Màquines recreatives

El concessionari no podrà instal·lar cap màquina recreativa o elements de joc sense prèvia autorització expressa d'aquest Ajuntament.

SETÈ. Horaris i Períodes de Prestació del Servei

Els horaris i els períodes mínims d'obertura i tancament del bar- cafeteria seran els següents:

**Obligacions mínimes d'obertura
de dilluns a dissabte.**

Horari mínim

17h-20h

VUITÈ. Deures de l'Ajuntament

L'Ajuntament es compromet a lliurar al concessionari en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte les instal·lacions objecte del contracte.

L'Ajuntament haurà de mantenir a l'adjudicatari en el gaudi pacífic de les instal·lacions durant el temps de durada del contracte.

NOVÈ. Inspecció i control de l'activitat i el contracte

El concessionari autoritza a l'Ajuntament per inspeccionar el bon estat de funcionament de les instal·lacions, així com el compliment de les disposicions



establertes en el Plec, en la Llei de contractes així com les instruccions que rebi del responsable del contracte.

L'Ajuntament podrà realitzar inspeccions periòdiques aixecant les corresponents actes que serviran per avaluar el compliment del contracte per part del concessionari.

Un cop posada en funcionament l'activitat i adscrits els mitjans materials i personals al servei, els serveis tècnics municipals realitzaran un inventari de béns adscrits al servei com a comprovació de l'aportació obligatòria compromesa pel contractista i als efectes de manteniment en actiu del servei i liquidació del contracte. Aquest inventari serà revisat i signat per les dues parts i s'annexarà al contracte signat per les parts formant-ne part indivisible.

Vilanova de Segrià, a la data de la signatura electrònica.

