

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA, DE
L'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC DESTINAT A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR SOCIAL
"LOCAL DELS JUBILATS" MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

CLÀUSULA PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte la concessió administrativa d'ús privatiu del Bar Social Local dels jubilats de Vilanova de Segrià.

Aquest local social fa la funció de casal, i és una infraestructura municipal, de caràcter cívic, adreçat a persones jubilades del municipi, com espai de cohesió municipal, sense excloure la possibilitat d'utilització per part d'altres col·lectius.

L'explotació econòmica que en tot cas es pugui realitzar d'aquesta concessió i dels béns afectes anirà a risc i ventura del concessionari.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA SEGONA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari / persona interessat/da podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la present clàusula.

CLÀUSULA TERCERA. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3041013?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de la licitació d'aquest contracte ascendeix a la quantia de 150,00 euros mensuals, al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit, que el concessionari abonarà a l'Ajuntament en contraprestació pels drets d'explotació del bar social.

El valor estimat total del contracte ascendeix a la quantia de 1.800 euros (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions del mateix.

CLÀUSULA CINQUENA. DURADA

La durada de la concessió serà de 4 anys, a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte. La data d'inici prevista serà el dia 1 de gener de 2024, essent la data final de la concessió el dia 31 de desembre de 2027.

Finalitzat aquest període, la durada es podrà prorrogar de mutu acord de forma expressa amb dues pròrrogues de dos anys cadascuna, que sumades al termini inicial fan un total de vuit anys. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament o el concessionari informaran a l'altra part amb un any d'antelació a la fi de la durada inicial o de la seva primera pròrroga la seva voluntat de prorrogar la concessió.



CLÀUSULA SISENA. ÀMBIT DE LA CONCESSIÓ

El bé objecte de la concessió és el Bar Social del local dels jubilats, ubicat al C/ St Josep de Calasanç de Vilanova de Segrià.

Són objecte de la concessió:

- Zona de bar i taulell
- Sala diàfana.
- Cuina
- Rebost, magatzem
- Banys
- despatx

Del que l'ajuntament és reserva part de la sala diàfana i el despatx.

CLÀUSULA SETENA. ACREDITAR L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin **plena capacitat d'obrar**, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional:

- Les persones físiques s'acreditaran amb el DNI
- Les persones jurídiques s'acreditaran mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat.

Igualment, es signarà una **declaració responsable** de no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar.

Finalment, caldrà acreditar la **solvència econòmica** mitjançant la presentació de la última declaració de la renda en el cas de persones físiques o, una declaració del volum anual de negoci en el cas de persones jurídiques.

CLÀUSULA VUITENA. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

8.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats/des hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

8.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Opció A: Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors que siguin persones jurídiques, hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través d'instància genèrica en la nostra seu electrònica.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 20 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.



L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament.

Opció B: Presentació Manual, opcional, només en cas de persones físiques.

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament amb domicili a Plaça Major 1 de Vilanova de Segrià, en horari de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 hores, dins del termini de vint dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Les proposicions podran presentar-se en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, signant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en aquest pel Secretari municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

8.3. Contingut de les propostes

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres *sobres tancats o arxius electrònics*, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre/arxivo *electrònic* i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de BAR SOCIAL DEL LOCAL DELS JUBILATS». La denominació dels sobres és la següent:

— [Sobre/Arxivo *electrònic*] «A»: Documentació Administrativa.

— [Sobre/Arxivo *electrònic*] «B»: Proposició Econòmica.

— [Sobre/Arxivo *electrònic*] «C»: Altres

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

**SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

b) Si és el cas, Previsió de subcontractació dels servidors o serveis associats als mateixos



[S'haurà d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització].

*SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC «B»
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.*

a) Proposició econòmica. Es presentarà conforme al model de l'annex 2.

*SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC «C»
ALTRES*

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris definitius i ponderatius.

CLÀUSULA NOVENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu .

Tots els criteris d'aquest plec son avaluables AUTOMÀTICAMENT mitjançant fórmules. El resum de puntuacions a obtenir són els següents:

PUNTUACIÓ MÀXIMA 100 PUNTS

1. MILLORA ECONÒMICA: fins a 45 punts

Aquest criteri es valorarà fins un màxim de 75 punts calculant el percentatge de millora de cada oferta econòmica en relació al valor estimat de licitació, d'acord amb la següent fórmula:

$$o = (1 - (cp/co)) * 100$$

on:

o = oferta de cànon.

cp = cànon de licitació

co = cànon proposat

2. ALTRES

CRITERIS	PUNTUACIÓ	CÀLCUL
1. Experiència en el servei de bar-cafeteria.	15	2,5 punts per any treballat
2. Formació i/o experiència vinculada a la gent gran, incentivant activitats adreçades a aquest col·lectiu.	20	2 punts per curs de formació o per més treballat i acreditada en aquest àmbit.
3. Per ampliació de l'horari. Proposta de flexibilitat d'horaris per abordar si s'escau un servei de càterring a la gent gran.	20	5 punts per hora d'ampliació de l'horari obligatori i 10 punts per acordar l'apertura si s'ha de prestar el servei.



CLÀUSULA DESENA. OBERTURA DE PROPOSTES

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dimecres hàbil, a les 12 hores, després de la fi del termini de presentació d'instàncies.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels tres sobres Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

La mesa de contractació ha d'estar presidida per un membre de la corporació o un funcionari d'aquesta, i n'han de formar part, com a vocals, la secretària-interventora o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic pressupostari, així com els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

En aquest cas, formaran la mesa de contractació:

President:	Jordi Figuerol Sarmiento, Alcalde
Vocals	Mercè Zamora Martin
Vocals:	Núria Malla Goñi, Secretària interventora
Secretària:	Maria Montserrat Figuerol Farrero, funcionària municipal

CLÀUSULA ONZENA. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA DOTZENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.



L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà el 22 de desembre de 2023.

CLÀUSULA TRETZENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

CLÀUSULA CATORZENA. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONCESSIONARI

- Obligacions:

El concessionari té, a més de les obligacions generals que estableixen els articles 235 i 250.5 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i de les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

- a) Explotar el servei sense poder cedir, arrendar ni traspasar aquest servei, llevat supòsits de novació i amb anuència de la Corporació.
- b) El concessionari no podrà hipotecar ni la concessió de la qual sigui titular ni, en cap cas, podrà gravar els béns utilitzats per la prestació de l'activitat descrita a l'article 1er.
- c) Permetre, en qualsevol moment, que els serveis municipals competents puguin inspeccionar l'explotació de l'activitat.
- d) Sufragar directament i en la seva totalitat les despeses derivades de càrrega tributària que hagi de satisfer a l'Hisenda Pública o Municipal; les despeses de subministres i serveis i totes aquelles que originin les instal·lacions, explotació i conservació.
- e) Complir rigorosament les normes de la legislació fiscal i sanitària i de policia en general.
- f) Rescabalar els danys i indemnitzar els perjudicis que pugui causar a l'Ajuntament i a tercers.
- g) Comunicar immediatament a l'Ajuntament les anomalies i desperfectes de l'edifici i instal·lacions.
- h) El concessionari estarà obligat a complir amb la normativa general i amb la normativa específica vigent, concretament la relativa a emissions sonores, il·luminació i climatització.
- i) El concessionari estarà obligat a explotar les instal·lacions com a titular del Bar Social, ja sigui personalment, ja sigui mitjançant la contractació de personal. Per tant, haurà de disposar del personal necessari i idoni per a prestació dels serveis contractats, que haurà de tenir la formació adequada al lloc de treball, acreditant formació i/o experiència en l'àmbit de treball de la gent gran, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració en funció de les necessitats. El concessionari complirà tota la normativa legalment establerta referent al personal que al servei.
- j) Abonar a l'ajuntament el cànon de la concessió, el dia 1 de cada mes.

- Drets:

El contractista té a més dels drets que estableix l'art. 250 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i de les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets següents:

- a) Podrà utilitzar totes les instal·lacions i els béns de titularitat municipal que siguin necessaris per a la prestació del servei, d'acord amb el contingut d'aquest plec de clàusules.
- b) Ser respectat per terceres persones en la seva condició de concessionari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el normal



desenvolupament del servei concedit.

c) Proposar a l'Ajuntament totes les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.

d) Percebre íntegrament els ingressos que s'obtinguin com a conseqüència de la prestació del servei.

e) Proposar a l'Ajuntament totes les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.

CLÀUSULA QUINZENA. DRETS I POTESTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Ajuntament de Vilanova de Segrià té, com a administració concedent, els drets i les potestats que es deriven de les establertes en les clàusules d'aquest plec i les que estableixen els articles 238 i 248 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny i, en particular, els següents:

- Interpretar i aplicar el contingut d'aquest plec de clàusules i del contracte administratiu pel qual s'adjudiqui la concessió i resoldre els dubtes que es deriven de la seva aplicació, modificar-lo per raó de l'interès públic acordar-ne la seva resolució i determinar-ne els seus efectes.
- Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de concessió, les instal·lacions i les construccions.
- Imposar al concessionari les correccions que siguin necessàries arran de les infraccions que pugui cometre en relació a l'execució de la concessió administrativa.
- Rescatar la concessió, per raó d'interès públic, quan sigui procedent

CLÀUSULA SETZENA. REVERSIÓ

Els béns afectats, objecte de la concessió, han de revertir al municipi en perfecte estat de conservació, i lliures de càrregues i gravàmens, en acabar-se la concessió per qualsevol causa o motiu.

Un cop transcorregut el termini de la concessió, el concessionari haurà d'abandonar i deixar lliure a disposició de l'Ajuntament totes les instal·lacions en els termes en què fossin lliurats a l'inici de la concessió, i reconèixer expressament la potestat municipal per acordar i executar per ella mateixa el desallotjament si fos necessari.

Tanmateix, l'adquisició d'elements de mobiliari o equipaments que dugui a terme el concessionari, al seu càrrec, no seran objecte de reversió de manera que, en finalitzar la concessió, el concessionari podrà retirar-les.

CLÀUSULA DISSETENA. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ

La concessió atorgada s'extingeix:

1. Per venciment del termini
2. Per impagament del cànon
3. Per renúncia del concessionari.
4. Per rescat.
5. Per resolució judicial.

CLÀUSULA DIVUITENA. INCOMPLIMENT PER PART DEL CONCESSIONARI

Quan el contracte recaigui sobre un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

Els incompliments de les obligacions del concessionari es classifiquen en lleus i greus.

Es consideren infraccions **Greus**:



- a. L'incompliment total de les prohibicions establertes en la LCSP
- b. L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable
- c. La negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació dels béns objecte de la concessió
- d. L'incompliment dels deures establerts en el present Plec.
- e. El cobrament a l'usuari de tarifes superiors a les autoritzades per l'Administració.

Es consideren infraccions **Lleus** totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu de la concessió de serveis

Es consideren infraccions **Lleus** totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu de la concessió de serveis

CLÀUSULA DINOVENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vilanova de Segrià, a la data de la signatura electrònica.

