

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE CLASSES DE CATALÀ, ALFABETITZACIÓ DIGITAL I AUTONOMIA PERSONAL PER A FAMÍLIES D'ORIGEN ESTRANGER DINS DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN DE MANRESA, SEGONS EL DESPLEGAMENT DE LES ACTIVITATS PALANCA DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+), FINANÇADES PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I EL MECANISME DE RECUPERACIÓ TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA I PER LA UNIÓ EUROPEA NEXT GENERATION EU (COMPONENT 21 MRR). CON.EXP 2023000061.

Índex

<u>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.</u>	5
<u>Clàusula 1a. Objecte del contracte.</u>	5
<u>Clàusula 2a. Necessitat de la contractació.</u>	7
<u>Clàusula 3a. Termini del contracte.</u>	7
<u>Clàusula 4a. Valor estimat del contracte i Pressupost de licitació.</u>	7
<u>Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària.</u>	8
<u>Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic.</u>	9
<u>Clàusula 7a. Règim de recursos.</u>	10
<u>Clàusula 8a. Jurisdicció competent.</u>	11
<u>Clàusula 9a. Identificació d'òrgans.</u>	11
<u>CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.</u>	12
<u>Clàusula 10a. Procediment d'adjudicació.</u>	12
<u>Clàusula 11a. Mitjans de comunicació electrònics.</u>	12
<u>Clàusula 12a. Aptitud per contractar.</u>	12
<u>Clàusula 13a. Solvència econòmica i tècnica.</u>	13
<u>Clàusula 14a. Publicació de l'anunci de licitació i lloc i termini de presentació de les proposicions.</u>	14
<u>Clàusula 15a. Forma de presentació de les proposicions.</u>	17
<u>Clàusula 16a. Documentació a presentar.</u>	18
<u>Clàusula 17a. Obertura de les proposicions.</u>	20
<u>Clàusula 18a. Criteris d'adjudicació.</u>	20
<u>CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.</u>	23
<u>Clàusula 19a. Proposta d'adjudicació.</u>	23
<u>Clàusula 20a. Declaració responsable.</u>	23
<u>Clàusula 21a. Garantia definitiva.</u>	23
<u>Clàusula 22a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.</u>	23
<u>Clàusula 23a. Adjudicació.</u>	23

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS. 25

Clàusula 24a. Prerrogatives de l'Administració. 25

Clàusula 25a. Confidencialitat. 25

Clàusula 26a. Política de protecció de dades. 25

Clàusula 27a. Principis ètics i regles de conducta. 27

Clàusula 28a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores. 28

Clàusula 29a. Condicions especials d'execució. 28

Clàusula 30a. Pagament a l'empresa contractista. 29

Clàusula 31a. Responsabilitat de l'empresa contractista. 30

Clàusula 32a. Inspecció i vigilància. 30

Clàusula 33a. Delegat del contractista. 30

Clàusula 34a. Ordres al contractista. 31

Clàusula 35a. Obligacions de l'Ajuntament. 31

Clàusula 36a. Obligacions del contractista. 31

Clàusula 37a. Altres obligacions derivades del Pla de recuperació durant l'execució. 32

Clàusula 38a. Revisió de preus. 34

Clàusula 39a. Modificació del contracte. 34

Clàusula 40a. Suspensió del contracte. 35

Clàusula 41a. Successió i cessió del contracte. 35

Clàusula 42a. Subcontractació. 36

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA. 38

Clàusula 43a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. 38

Clàusula 44a. Altres infraccions. 38

Clàusula 45a. Penalitzacions. 39

Clàusula 46a. Imposició de les penalitzacions. 40

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE. 40

Clàusula 47a. Causes de resolució del contracte. 40

Clàusula 48a. Efectes de la resolució. 41

<u>ANNEX I</u>	42
-----------------------------	-----------

<u>ANNEX II</u>	44
------------------------------	-----------

ANNEX III: DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)

ANNEX IV: DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'OBLIGACIONS DERIVADES DEL PRTR

***ANNEX V: DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB
L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PRTR***

SERVEI DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I INVERSIONS
UNITAT DE CONTRACTACIÓ
CON.EXP 2023000061

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE CLASSES DE CATALÀ, ALFABETITZACIÓ DIGITAL I AUTONOMIA PERSONAL PER A FAMÍLIES D'ORIGEN ESTRANGER DINS DEL PLA EDUCATIU D'ENTORN DE MANRESA, SEGONS EL DESPLEGAMENT DE LES ACTIVITATS PALANCA DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+), FINANÇADES PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I EL MECANISME DE RECUPERACIÓ TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA I PER LA UNIÓ EUROPEA NEXT GENERATION EU (COMPONENT 21 MRR). CON.EXP 2023000061.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de classes de català, alfabetització digital i autonomia personal per a famílies d'origen estranger dins el Pla Educatiu d'Entorn de Manresa, segons el desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea Next Generation EU (Component 21 MRR), així com totes aquelles actuacions que siguin necessàries per a l'òptim compliment de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte té per objectiu:

- Afavorir les condicions socials i educatives dels infants i les seves famílies amb situació socioeconòmica desfavorida mitjançant l'aprenentatge de la llengua catalana.
- Apropar les famílies d'origen estranger a l'escola dels seus fills/es fomentant la cohesió social, l'alfabetització digital i l'ús de la llengua catalana en el procés d'integració social.
- Fomentar l'autonomia de les famílies d'origen estranger a la ciutat d'acollida, contribuint a la millora de les oportunitats educatives més enllà de l'escola.

Està previst que les classes de català per a famílies d'origen estranger per al primer any de contracte conformin un total de 662,5 hores (1.30h/sessió) distribuïdes en funció de la demanda dels centres escolars de Manresa que ho sol·licitin, i realitzades als mateixos centres educatius de Manresa interessats en el projecte. Dins del total del paquet de sessions s'hi desenvoluparan 3 mòduls de formació:

- Llengua i cultura catalanes (teoria i pràctica, llengua escrita i llengua oral)
- Alfabetització digital (domini bàsic del correu electrònic, procediment de la preinscripció escolar i de llar d'infants, pàgina web de l'Ajuntament de Manresa, tramitació d'ajuts de material i beques de llars d'infants de

l'Ajuntament de Manresa, Oficina Municipal d'Escolarització, página web dels centres educatius implicats...).

- Treball d'autonomia personal, social i emocional.

No obstant, el total de 662,5 hores de classes de català s'intentaran repartir de forma equitativa d'acord amb les demandes dels centres que se'n derivaran del període lectiu, contemplant la possibilitat d'incloure o excloure escoles en comparació a cursos anteriors.

Es preveu la demanda dels següents centres per a l'any 2024:

1. Escola Les Bases
2. Escola Puigberenguer
3. Centre Cívic la Mion
4. Escola La Sèquia
5. Escola Joviat
6. Institut Lluís de Peguera
7. Escola Ítaca
8. Escola Bages
9. Institut Cal Gravat
10. Escola l'Espill
11. Escola Oms i de Prat
12. Escola Vedruna
13. Institut Pius Font i Quer
14. Llar d'infants l'Estel

Els llocs podran estar subjectes a canvis per causes de força major o per raons d'interès públic.

L'adjudicatari haurà de presentar una proposta que reculli la programació didàctica de les classes de català, d'acord amb els objectius del PMOE-PROA+. La programació ha de considerar els diferents nivells de comprensió de la llengua catalana de les persones participants que puguin integrar el grup (des de nivell bàsic d'alfabetització fins a nivell inicial).

Les activitats es realitzaran als centres educatius de Manresa que ho sol·licitin o a espais municipals (centres cívics, biblioteques veïnals...). La participació a les classes de català es fixarà amb cada centre que se'n beneficia. Les classes es realitzaran al mateix centre peticionari, a l'espai que aquest faciliti, amb el grup de famílies que cada centre reuneixi.

Condicions del personal

L'adjudicatari haurà de cobrir el personal docent de les classes de català per a famílies d'origen estranger considerant que el perfil professional requerit és personal que disposi, com a mínim, de la titulació de Batxillerat o estigui en possessió d'un cicle formatiu de grau superior o estigui cursant nivells universitaris o disposi de titulacions superiors a les mínimes exigides.

L'adscrit al servei personal que estigui sensibilitzat amb l'educació intercultural i estigui capacitat per desenvolupar les diferents activitats docents orientades, principalment, a la transmissió de l'aprenentatge de la llengua oral i comprensió escrita de la llengua catalana amb l'objectiu de facilitar el funcionament de les famílies participants a les demandes del sistema d'escolarització i de la vida quotidiana de la ciutat d'acollida.

El nombre d'hores del projecte és de caràcter estimatiu, de manera que aquestes xifres són orientatives. El nombre d'hores final està condicionat al nombre de peticions realitzades pels centres educatius interessats en el projecte.

Aquesta contractació no es divideix en lots atès que el servei es configura com una unitat única d'impossible divisió. La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic.

A aquest contracte de serveis li correspon la següent codificació:

- Codi nomenclatura CPV Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.
 - o 98000000-3 Altres serveis comunitaris, socials o personals:
 - 98300000-6-Serveis diversos

Clàusula 2a. Necessitat de la contractació. Actualment, existeix la necessitat de lluitar contra les desigualtats d'origen socioeconòmic, centrant l'atenció en els centres educatius amb més complexitat educativa i les seves famílies, amb l'objectiu de donar una resposta integrada i comunitària a les necessitats educatives de la nostra societat, coordinant i dinamitzant l'acció educativa dels diferents àmbits de la vida dels infants i dels joves mitjançant el treball amb les seves famílies.

Atès que l'objecte del contracte i la implementació del projecte tenen com a finalitat afavorir les condicions socials i educatives dels infants i les seves famílies amb situació socioeconòmica desafavorida, l'Ajuntament de Manresa i concretament la Secció d'Ensenyament, no disposa del suficient personal especialitzat per desenvolupar la implementació del projecte que és objecte del contracte.

Clàusula 3a. Termini del contracte. La durada del contracte serà a partir de l'endemà de la data de formalització i per un (1) any, tenint en compte que la prestació es durà a terme durant els mesos lectius. L'ajuntament es reserva la possibilitat de, si ho creu convenient, prorrogar el contracte durant dues (2) anualitats més. Cada pròrroga tindrà la durada d'una anualitat. Les pròrroques es comunicaran per anualitats i seran d'obligat compliment per part del contractista.

Clàusula 4a. Valor estimat del contracte (VEC) i pressupost de licitació. El valor estimat del contracte, tenint en compte la possibilitat de prorrogar dues anualitats, ascendeix a cinquanta-quatre mil sis-cents vint euros amb vuitanta-dos cèntims (54.620,82 €).

El pressupost de licitació d'aquest contracte, que constitueix l'import màxim a efectes de licitació i el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pugui comprometre a aquest òrgan de contractació, d'acord amb l'article 100.1 de la LCSP, és de vint-i-dos mil trenta euros amb quaranta cèntims (22.030,40 €), IVA inclòs, d'acord amb la taula següent:



DESPESES DIRECTES								
DESPESA LABORAL	Sou brut anual conveni	Hores anuals conveni	Sou brut/hora	Hores contracte	Sou brut contracte	SS (33%)	Absentisme (8%)	Cost
Perfil Tècnic d'atenció especialitzada nivell A	22.456,48	1.695,00	13,25	662,50	8.778,13	2.896,78	702,25	12.377,16
MATERIAL PER ACTIVITATS								2.000,00
DESPESES INDIRECTES								1.237,72
DESPESES GENERALS								1.561,49
BENEFICI INDUSTRIAL								1.030,58
TOTAL (sense IVA)								18.206,94
IVA 21% (possibilitat d'exempció d'IVA en funció de l'entitat adjudicatària final)								3.823,46
TOTAL (IVA inclòs):								22.030,40

El pressupost base de licitació no suposa un obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Manresa, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per a la prestació del servei.

L'estudi de costos s'incorpora a l'expedient de contractació.

El tipus d'IVA aplicable serà del 21%, tret de què l'adjudicatari tingui reconeguda l'exempció d'IVA per a aquest tipus de servei (article 20 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit).

En el cas que l'entitat adjudicatària estigüés exempta d'IVA, haurà d'acreditar-ho, mitjançant certificat expedit per la Delegació d'Hisenda, o declaració responsable.

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin el preu màxim.
A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu màxim del contracte, sinó també, tots els recàrrecs, impostos legalment repercutibles i tributs d'aplicació.

Les proposicions desglossaran en la seva oferta el pressupost màxim del contracte; tenint en compte que no s'admetran baixes sobre el cost salarial mínim que estableix aquest plec, el pressupost ha d'especificar de forma clara el detall dels costos salarials.

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària. La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal 2024 i durant els exercicis de vigència del contracte de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició

suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic. Aquest contracte de serveis té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la LCSP.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMLRC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), en els seus aspectes bàsics.
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte del contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i salut i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius, que en cada moment li sigui d'aplicació.

Pel fet que l'actuació pugui estar finançada parcialment pel Pla de Recuperació Transformació i Resiliència, li serà d'aplicació la normativa següent:

- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupi.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del PRTR.
- Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR.
- Ordre HFP 1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR.
- La resta de normativa reguladora del PRTR.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament 2021/241 adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única (article 22.2.d); la subjecció als controls dels organismes europeus (article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34.

Així mateix, la persona física o jurídica que resulti adjudicatària haurà de garantir mitjançant declaració responsable el respecte al principi de «no causar un perjudici significatiu» (DNSH), així com el compliment de la metodologia de seguiment de les ajudes conforme al que preveu el PRTR, a l'article 5.2 del Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, i la seva normativa de desenvolupament, en particular el que requereix la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de recuperació i resiliència d'Espanya (CID), i les condicions de l'etiquetatge climàtic i digital. També s'hauran de respectar aquelles qüestions previstes a l'annex del Reial decret 1074/2021, de 7 de desembre.

Finalment, el present contracte queda subjecte a totes les clàusules previstes al Pla de mesures antifrau i anticorrupció de l'Ajuntament de Manresa, i a les mesures que s'adoptin per a la seva implementació i el contractista que resulti adjudicatari es comprometrà, en el seu moment, al seu compliment. Aquest pla es pot trobar a:

<https://www.manresa.cat/transparencia/menu/14970-pla-antifrau>

A més, el contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Clàusula 7a. Règim de recursos. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de

recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 8a. Jurisdicció competent. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 9a. Identificació d'òrgans. En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde president de l'Ajuntament de Manresa.

Tanmateix, mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 11378, de 23 de juny de 2023, publicada al BOPB el dia 27 de juny de 2023, modificada per la resolució 11579, de 3 de juliol de 2023, publicada al BOPB el mateix dia, la competència en matèria de contractació per a l'aprovació de procediments simplificats amb caràcter abreujat, es va delegar als tinents d'alcalde en el marc de les atribucions de gestió dels assumptes dels seus respectius àmbits temàtics.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

Clàusula 10a. Procediment d'adjudicació. De conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert.

Ja que el valor estimat del contracte no sobrepassa el llindar de 60.000 € establert a l'article 159.6 de la LCSP per als contractes de subministrament i serveis, l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà de forma simplificada i amb caràcter abreujat.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (es.vortal.biz).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la Plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 11a. Mitjans de comunicació electrònics. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 12a. Aptitud per contractar. Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena possessió de la seva capacitat jurídica i d'obrar, disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerida; i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP, ni a la data de conclusió del termini de presentació de proposicions ni quan es procedeixi a l'adjudicació definitiva del contracte.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat la declaració que s'acompanya com a **Annex I**.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 13a. Solvència econòmica i tècnica. D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix, en aquest cas, als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si bé es requereix que:

- Disposin d'un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.
- Hagin dut a terme serveis equivalents a l'objecte d'aquest contracte, en els últims tres anys, amb un import anual acumulat que sigui igual o superior al 70 % de l'annualitat mitjana del contracte.

D'altra banda, tal i com estableix l'article 159.4, lletra a) de la LCSP, els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, en la data final de presentació d'ofertes.

A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, juntament amb la

documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de:

- justificant emès pel registre competent en base al qual s'acrediti que s'ha presentat la sol·licitud acompanyada de la documentació preceptiva, en la deguda forma
- juntament, amb una declaració de responsable emesa per part del licitador en la què manifesti que ha presentat davant del registre competent la documentació preceptiva per inscriure a l'empresa licitadora; i, en cap cas, ha rebut requeriment d'esmena de deficiències, per part del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o per part del Registre d'Empreses Licitadores, en relació a la sol·licitud presentada.

No obstant, l'obligació operarà *sempre que no es vegi limitada la concurrència*.

Així, en el supòsit que concorri una única empresa a la licitació, o fins i tot varies, i no estigui/n inscrita/es al RELI o ROLECE, l'acreditació de la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es podrà efectuar en la forma establerta amb caràcter general. No podent admetre's en la resta de supòsits (quan algun dels licitadors sí estigui inscrit), aquelles empreses no inscrites.

Clàusula 14a. Publicació de l'anunci de licitació i lloc i termini de presentació de les proposicions. L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTAL (www.vortal.biz o l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>)

Els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes dins el termini de **deu (10) dies hàbils**, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat), en els termes previstos a l'article 159.6.a) de la LCSP.

En el cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

D'acord amb les disposicions addicionals 15a i següents de la LCSP, la presentació de proposicions cal efectuar-se per mitjans electrònics. En aquests termes, l'Ajuntament de Manresa posa a la disposició dels licitadors la plataforma Vortal, **únic mecanisme possible de presentació d'ofertes**. Es pot accedir a la mateixa des de la següent adreça web es.vortal.biz o també a l'enllaç que s'indica a continuació, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos en la LCSP i demés normativa de desenvolupament, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades al perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i ampla implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pugui detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, garantint-se tècnicament que la firma s'ajusta a las disposicions d'aquesta norma.

AVÍS IMPORTANT

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (explorer per signatura), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça es.vortal.biz, polsant el botó “Login”, de tal manera que:

- Hauran de polsar “Donar-se d'alta” i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 08:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de polsar a “Detall”.

Després de polsar a “Estic interessat”, per enviar l'oferta haurà de polsar a “Les meves ofertes”, en el botó “crear oferta”:

- A la pestanya “Informació general”, introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya “Formulari de resposta” haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes “Descripció” i “Unitats”.
- A la pestanya “Documents” haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de polsar el botó “Tancar formulari”.

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de polsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de polsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb

podere de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència), d'acord amb la normativa sectorial aplicable.

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de pulsar el botó "Encriptar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es porti a terme l'obertura per l'Ajuntament. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 15a. Forma de presentació de les proposicions. Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la Plataforma de licitació electrònica VORTAL, en un sol sobre electrònic, i serà firmat electrònicament segons el descrit anteriorment.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament de Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial

respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

Clàusula 16a. Documentació a presentar. El sobre electrònic contindrà:

A) El document adjunt com a **ANNEX I**, signat electrònicament, i que inclourà:

1. **Declaració responsable** del signant respecte a tenir la representació de la societat que presenta l'oferta; a disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en cap prohibició per contractar; i en relació a la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional.
Així mateix, incorporarà la declaració responsable del representant legal de l'empresa, del compliment de les especificacions tècniques indicades en aquest plec; indicant que disposa del material suficient per a desenvolupar el projecte i disposa del personal tècnic qualificat, especificat a la clàusula 1a d'aquest plec. Concretament:
 - o personal docent amb titulació de Batxillerat o possessió d'un cicle formatiu de grau superior o estar cursant estudis universitaris.

En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, l'oferta s'ha d'acompanyar del compromís de constitució de la unió.

2. **Designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques**, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 11a d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.
3. **Oferta econòmica.**
No seran acceptades aquelles ofertes superiors a 18.206,94 euros (IVA no inclòs) per any i tampoc les baixes sobre el cost salarial mínim que estableix aquest plec. El pressupost ha d'especificar de forma clara el detall dels costos salarials.

Així mateix, les empreses licitadores exemptes d'IVA caldrà que declarin expressament que es troben en aquesta situació respecte de dit impost, en el moment de presentació de l'oferta, mitjançant el model que s'adjunta com **ANNEX II**.

B) Documentació de les titulacions professionals amb la titulació mínima exigida d'acord amb la clàusula primera d'aquest plec. Concretament:

- personal docent amb titulació de Batxillerat o possessió d'un cicle formatiu de grau superior o estar cursant estudis universitaris.

C) Memòria descriptiva de la proposta organitzativa i pedagògica de l'activitat, la qual inclourà l'anàlisi i descripció detallada dels aspectes en què es basarà l'activitat, concretament:

- a. aprenentatge de la llengua catalana per a diferents nivells
- b. alfabetització digital
- c. treball d'autonomia personal, social i emocional per a la integració als sistemes educatius i administratius i a les tasques quotidianes de la ciutat d'acollida.
- d. Aquesta memòria també haurà d'incloure la descripció de les millores ofertes pel licitador d'acord amb els paràmetres establerts a la clàusula 18a d'aquest plec.

D) Considerant que es preveu que el contracte estigui finançat amb fons NGEU, també s'haurà de presentar:

- Declaracions responsables del contractista i subcontractistes, signades electrònicament d'acord amb els models que consten com a annexos a aquest document:
 - La complementació i presentació de la Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) (**ANNEX III**).
- Declaració de compromís d'obligacions derivades del PRTR (**ANNEX IV**). Aquesta declaració inclou:
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
 - Declaració responsable del preceptiu compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control.
 - Declaració expressa del compromís amb el Pla antifrau i anticorrupció –incloent el conflicte d'interessos-.
 - Declaració responsable del compromís a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient en l'execució de les actuacions executades en el marc del PRTR.
 - Declaració responsable de no incórrer en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.
 - Declaració de compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa desenvolupament.
- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, en el seu cas (**ANNEX V**).
- Acreditació de la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

L'Ajuntament de Manresa es reserva la possibilitat de sol·licitar aquestes declaracions al contractista, referides a l'adjudicatari i també als subcontractistes,

durant l'execució del contracte, a efectes d'assegurar el manteniment de les condicions.

Clàusula 17a. Obertura de les proposicions. L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica pública VORTAL.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics. No se celebrarà acte públic d'obertura.

De conformitat amb la disposició 159.6.d) es garanteix que el sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa, i que l'apertura de les proposicions no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini de presentació.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 11a d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, les que no s'ajustin als requeriments tècnics establerts amb caràcter de mínims imprescindibles, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, i aquelles que comportin un error manifest en l'import de la proposició.

També serán excloses aquelles empreses que no estiguin degudament inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en un registre equivalent, tret que cap dels licitadors que hagués concorregut a la licitació en qüestió estès inscrita, supòsit en el qual s'acceptarien les seves propostes, per tal de no limitar la concurrència a aquell procediment.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració de les mateixes serán accessibles de forma oberta per mitjans electrònics sense restricció, des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

Clàusula 18a. Criteris d'adjudicació. Les propostes serán valorades d'acord amb els criteris automàtics establerts en aquesta clàusula:

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT (puntuació màxima 105 punts)

Concepte	Puntuació màxima
<u>Oferta econòmica</u> Es valorarà la rebaixa del preu, tenint en compte que no s'admetran baixes sobre el cost salarial mínim que estableix aquest plec. El pressupost ha d'especificar de forma detallada els costos salarials. $P = (L - O) \times 60 / (L - B)$ de manera que: P= Puntuació; L= pressupost de licitació; O= oferta del licitador B= oferta més baixa. Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. Quan una oferta econòmica no pugui ser considerada, quedarà exclosa de la licitació, sempre que un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat quedi confirmat aquest valor anormalment baix o desproporcionat. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses. En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de la temeritat es fixa en un percentatge superior al 20% del preu de licitació.	60 punts
MILLORES	
Concepte	Puntuació màxima
Si el projecte de les classes de català incorpora una proposta d'activitats internivell (des d'alfabetització fins a català inicial) orientades principalment a l'aprenentatge de la comprensió oral i escrita de la llengua catalana: - D'1 a 3 activitats internivell quant a l'aprenentatge de català: 5 punts - De 4 a 6 activitats internivell quant a l'aprenentatge de català: 10 punts - 7 ó més activitats internivell quant a l'aprenentatge de català:	15 punts

15 punts	15 punts
Si el projecte de les classes de català incorpora diverses activitats d'alfabetització digital (domini bàsic del correu electrònic, procediment de la preinscripció escolar i de llar d'infants, pàgina web de l'Ajuntament de Manresa, tramitació d'ajuts de material i beques de llars d'infants de l'Ajuntament de Manresa, Oficina Municipal d'Escolarització, pàgina web dels centres educatius implicats...) - D'1 a 3 activitats internivell quant a l'alfabetització digital: 5 punts - De 4 a 6 activitats internivell quant a l'alfabetització digital: 10 punts - 7 o més activitats internivell quant a l'alfabetització digital: 15 punts	
Si el projecte de les classes de català incorpora diverses activitats de treball d'autonomia personal, social i emocional: - D'1 a 3 activitats internivell quant al foment de l'autonomia personal, social i emocional: 5 punts - De 4 a 6 activitats internivell quant al foment de l'autonomia personal, social i emocional: 10 punts - 7 ó més activitats internivell quant al foment de l'autonomia personal, social i emocional: 15 punts	15 punts

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació.

De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, i a la falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 19a. Proposta d'adjudicació. Un cop valorades les ofertes, la Secció d'Ensenyament haurà d'emetre un informe manifestant la seva conformitat amb el contingut de la memòria descriptiva de la proposta organitzativa i pedagògica de l'activitat presentada pel licitador que ha obtingut una major puntuació. L'instructor de l'expedient remetrà a l'òrgan de contractació, la proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 18a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 20a. Declaració responsable. L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 21a. Garantia definitiva. No es requerirà constitució de garantia definitiva, tal com preveu l'article 159.6.f) de la LCSP.

Clàusula 22a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 23a. Adjudicació. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves

proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

El contracte es formalitzarà mitjançant l'acceptació per part de l'entitat adjudicatària de la resolució d'adjudicació, en els termes previstos a l'article 159.6.g) de la LCSP.

L'acceptació es verificarà mitjançant signatura electrònica, a través de la carpeta ciutadana de la web municipal.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, en aquest cas, amb l'acceptació de la resolució d'adjudicació, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte amb caràcter previ.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Clàusula 24a. Prerogatives de l'Administració. L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 25a. Confidencialitat. Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient.

En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 26a. Política de protecció de dades. En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes:

- de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD),
- i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.

- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.
- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels organismes reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 27a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - i. Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 28a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 29a. Condicions especials d'execució.

- 1) El contractista es compromet a mantenir adscrits a l'execució del contracte personal docent amb la titulació de Batxillerat o possessió d'un cicle formatiu de grau superior o estar cursant estudis universitaris. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.
- 2) El contractista haurà de comunicar qualsevol modificació del personal adscrit al contracte identificat en la seva oferta, així mateix, haurà d'aportar la documentació sol·licitada en aquest plec prèviament a la substitució. El personal adscrit al contracte no podrà ser substituït fins que la Secció d'Ensenyament de l'Ajuntament de Manresa hagi donat la seva conformitat per escrit. En cap cas, es podrà dur a terme la substitució del personal sense l'existència de la conformitat emesa per la Secció d'Ensenyament de l'Ajuntament de Manresa.
- 3) El contractista durant la vigència i execució del contracte es compromet a facilitar i a assumir el cost del material necessari per a la realització de les activitats.
- 4) El contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social. Així mateix, el licitador vetllarà per afavorir la formació en

el lloc de treball, i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

- 5) El contractista s'obliga a donar compliment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Aquesta obligació s'estableix com a condició d'essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser motiu de resolució del contracte.
- 6) El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- 7) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar almenys la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

- 8) El contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- 9) El contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.
- 10) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.
- 11) El contractista vetllarà per afavorir la formació en el lloc de treball, i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

Clàusula 30a. Pagament a l'empresa contractista.

El pagament de l'import del contracte es durà a terme mensualment prèvia presentació de factura electrònica pels treballs realitzats. La factura haurà d'estar conformada per part de la Secció d'Ensenyament de l'Ajuntament de Manresa. **El pagament només es realitzarà**

durant els mesos en què s'hagi dut a terme prestació del servei i única i exclusivament pels treballs realment realitzats durant el curs escolar.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

La factura haurà de detallar els costos per cada concepte, i haurà d'estar degudament conformada pel tècnic municipal supervisor i aprovada pel sistema legalment establert.

L'Ajuntament de Manresa haurà d'abonar aquestes factures en els terminis que estableix la Llei de contractes del sector públic.

L'entitat adjudicatària presentarà una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 31a. Responsabilitat de l'empresa contractista. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Clàusula 32a. Inspecció i vigilància. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la cap de la Secció d'Ensenyament, Marta Romeo Alcocer i de l'equip tècnic del Pla Educatiu d'Entorn.

Clàusula 33a. Delegat del contractista. El delegat del contractista és la persona designada expressament per l'adjudicatari i acceptada per l'Ajuntament que té capacitat per a:

- Exercir la representació del contractista quan sigui necessària l'actuació o la presència d'aquest segons els plecs de clàusules administratives i en els altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.
- Proposar al tècnic municipal supervisor la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.

Clàusula 34a. Ordres al contractista. Per a una millor execució del contracte, el supervisor municipal pot fixar les ordres, les instruccions i les comunicacions que doni al contractista en les actes de les reunions que tingui amb el delegat del contractista per al seguiment del contracte, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi que se n'ha donat coneixement al contractista.

Clàusula 35a. Obligacions de l'Ajuntament.

Les **obligacions de l'Ajuntament de Manresa** són les següents:

- a) Realitzar el seguiment, la supervisió i el control de l'activitat, des de la Secció d'Ensenyament, així com la comprovació de la realització del servei.
- b) Liquidar l'import fixat segons hores fetes i preu/sessió acordat, prèvia presentació de la factura per part de l'adjudicatari del contracte.

Clàusula 36a. Obligacions del contractista.

Les obligacions del contractista són les següents:

- a) Donar compliment al plec, a la documentació contractual i a la memòria presentada per l'adjudicatari.
- b) Comprovar l'assistència a les classes dels alumnes.
- c) Vetllar per la seguretat i el control dels alumnes participants durant el desenvolupament de l'activitat.
- d) Vetllar per la creació de nous grups, en cas que algun grup s'anul·li per falta de participació.
- e) El contractista posarà a disposició del servei **el material necessari** per a la realització de les activitats. El cost d'aquest material anirà única i exclusivament a càrrec del contractista.
- f) Adscriure a l'execució del contracte persones formadores dotades de les titulacions mínimes exigides i amb les habilitats lingüístiques i socials necessàries per transmetre l'aprenentatge de la llengua i cultura catalanes a les persones participants d'origen estranger.
- g) Vetllar pel compliment del total de les hores establertes, distribuïdes de forma ajustada, en funció de la demanda dels centres interessats.
- h) Preparar continguts docents que incloguin 3 mòduls de formació:
 - Llengua i cultura catalanes (teoria i pràctica, llengua escrita i llengua oral)
 - Alfabetització digital (creació d'un correu electrònic, saber enviar i rebre correus electrònics, creació d'idCAT mòbil, pàgina web de cada centre escolar, procediment preinscripció escolar i/o llars d'infants, demanar cita prèvia a l'Oficina Municipal d'Escolarització, per ajuts de material a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Manresa...)
 - Treball d'autonomia personal, social i emocional.

- i) Facilitar a les persones treballadores aquest contingut docent amb 3 mòduls de formació per tal que puguin tenir recursos didàctics adaptats a les necessitats, tenint en compte nivells diversos (des de nivell zero a nivell inicial).
- j) Comunicar i facilitar els calendaris de realització de sessions a les persones treballadores, amb les dates d'inici i final del servei a realitzar (incloent els horaris de les sessions, dies de lliure disposició dels centres educatius implicats, total d'hores mensual...).
- k) Coordinar-se amb l'equip del Pla Educatiu d'Entorn i amb els centres educatius i que participen en el projecte en relació amb la cerca de famílies interessades, gestió dels espais i horaris.
- l) Recuperar les sessions perdudes dins del període de contracte per tal de realitzar totes les sessions contractades.
- m) Contractar personal que vetlli per la coordinació amb els centres involucrats per ajustar el contingut de les classes programat a l'interès del centre (llengua catalana, alfabetització digital i autonomia personal, social i emocional).
- n) Contractar personal que realitzi les comunicacions als centres i a l'equip del Pla Educatiu d'Entorn mitjançant llistats d'assistència regulars (a través d'un enllaç compartit vinculat al Google Drive o similar) de les persones participants per tal de vetllar per la continuïtat en la participació i, així, facilitar que no hi hagi vacants.
- o) Comunicar a l'equip del Pla Educatiu d'Entorn qualsevol incidència, canvi en l'organització dels grups de les classes de català, canvi en el calendari establert per a la realització de les sessions, reducció del nombre de participants, reducció de sessions en algun centre, etc.
- p) Contingències. Substituir, amb la major immediatesa possible, qualsevol dels/les monitors/es que puguin causar baixa o absentar-se.
- q) Ajustar la facturació a les sessions realitzades, en cas que hi hagi hagut una reducció en les sessions per motius de l'adjudicatari (impossibilitat per garantir les possibles contingències).
- r) Aportar el currículum vitae de cadascun dels/les persones formadores (nom, cognoms, DNI, edat, la titulació i informació que el fa competent). Aquesta documentació es requerirà un mínim de 10 dies abans de l'inici del servei de cadascun dels anys de vigència del contracte per tal de poder tramitar la notificació de les classes de català per a famílies d'origen estranger al departament competent en matèria d'Ensenyament.
- s) Aportar una memòria final a l'equip del Pla Educatiu d'Entorn que reculli els centres participants, el nombre de participants, el total d'hores destinades a cada centre i els continguts treballats, incloent també les possibles activitats complementàries realitzades i assenyalant els punts que caldria revisar per poder suggerir noves propostes de continuïtat.

Clàusula 37a. Altres obligacions derivades del Pla de Recuperació Transformació i Resiliència (PRTS) durant l'execució. Aquesta contractació es preveu que estigui finançada amb fons procedents del PRTR (RDL 36/2020), trobant-se subjecte als controls de

la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Així mateix, el contractista queda subjecte, a més, de la normativa relacionada amb el PRTR i la que resulta d'aplicació en matèria de contractació, i molt especialment al compliment específic de l'obligació d'aportar per part del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre:

- ☐ NIF del beneficiari.
- ☐ Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
- ☐ Domicili fiscal de la persona física o jurídica.

Així mateix, el contractista i, en el seu cas, el subcontractista haurà de:

- acceptar la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al previst a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i allò disposat en l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021
- presentar una declaració de responsable relativa al compromís de compliment de l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i que pugui afectar a l'àmbit objectiu de gestió
- els beneficiaris que desenvolupin activitats econòmiques acreditaran la inscripció en el cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal d'Administració Tributaria Foral que ha de reflectir l'activitat econòmica efectivament desenvolupada en data de l'ajut.
- en compliment del que disposa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, fixat al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, el contractista i, en el seu cas, el subcontractista, ha de vetllar pel compliment de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) per tots els perceptors d'aquests recursos.
- el contractista i, en el seu cas, el subcontractista, haurà de dur a terme una autoavaluació on s'indiqui que totes les actuacions finançades respecten l'anomenat principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, principi DNSH per les sigles en anglès, Do No Significant Harm (Autoavaluació simplificada DNSH).

I la subjecció del contractista i subcontractistes a les obligacions següents:

- Compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
- Compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control i al principi de no causar un dany significatiu i les conseqüències en cas d'incompliment.
- Compliment del pla antifrau i anticorrupció- incloent el conflicte d'interessos- aprovat per l'Ajuntament de Manresa (el vigent actualment o posteriors aprovats) i la seva normativa de desenvolupament.
- L'emplenament i presentació de la Declaració d'absència de conflicte d'interessos

(DACI) i de la resta de declaracions responsables previstes a la clàusula 16a d'aquest plec. Aquestes podran fer referència tant al contractista com als, si s'escau, subcontractistes.

- Prohibició de doble finançament. Així mateix, informació sobre l'existència de qualssevol altres fons (no només europeus) que hagin contribuït també al finançament del mateix contracte.
- L'adopció dels compromisos d'obligat compliment en matèria de comunicació, encapçalaments i logos, de tal manera que totes las actuacions de comunicació relacionades amb el Pla incorporaran el logo oficial del PRTR (article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021). (accessible a

[https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fidentitatcorporativa.gencat.cat%2Fca%2Fdescarregues%2Fdepartaments-i-imatges-propies%2Fdepartament-deconomia-i-hisenda%2Faltres-identificacions%2Fnext-generation-catalunya%2F&data=04%7C01%7Cvhhinojosag%40gencat.cat%7C2c5d3fdbe2474e70c6e508d9f05bfff3%7C3b9427dcd30e43bc8c06ff7253676fec%7C1%7C0%7C637805100192074240%7CUnknown%7CTWEPbGZsb3d8eyJWlloiMC4wLiAwMDAiLCJQIiV2luZlilLCJBTil6lk1haWwLiJXVCi6Mn0%3D%7C3000&sdata=lcIG6KpUzyvBS5OlUPHL0fEd%2FukisehLwvcBZ1qt49E%3D&reserved=0\).](https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=http%3A%2F%2Fidentitatcorporativa.gencat.cat%2Fca%2Fdescarregues%2Fdepartaments-i-imatges-propies%2Fdepartament-deconomia-i-hisenda%2Faltres-identificacions%2Fnext-generation-catalunya%2F&data=04%7C01%7Cvhhinojosag%40gencat.cat%7C2c5d3fdbe2474e70c6e508d9f05bfff3%7C3b9427dcd30e43bc8c06ff7253676fec%7C1%7C0%7C637805100192074240%7CUnknown%7CTWEPbGZsb3d8eyJWlloiMC4wLiAwMDAiLCJQIiV2luZlilLCJBTil6lk1haWwLiJXVCi6Mn0%3D%7C3000&sdata=lcIG6KpUzyvBS5OlUPHL0fEd%2FukisehLwvcBZ1qt49E%3D&reserved=0).)

En totes las actuacions de comunicació relacionades amb el Pla es deixarà constància que es tracta d'una actuació finançada per “la Unió Europea-NextGenerationEU”, garantint que tots els destinataris finals coneixen l'origen del finançament.

- Les mesures d'informació i comunicació de les actuacions que desenvolupen les inversions (cartells informatius, plaques, publicacions impreses i electròniques, material audiovisual, pàgines web, anuncis i insercions de premsa, certificats, etc.), han d'incloure l'emblema de la Unió Europea Next Generation EU” i el logotip oficial del Pla de recuperació transformació i resiliència disponible a l'enllaç anteriorment esmentat acompanyats del text “Finançat per”.
- El deure de compliment de les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre; així com la subjecció als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació i comunicació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament Financer.
- El deure de compliment de tot allò establert per la normativa PRTR.

Totes les obligacions anteriors, derivades del PRTR, tenen la condició d'essencials i el seu incompliment podrà ser motiu de resolució del contracte.

Clàusula 38a. Revisió de preus. No procedeix en aquest cas.

Clàusula 39a. Modificació del contracte. Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar-lo, per tal d'ajustar la prestació a les exigències de la situació excepcional del moment arrel de la crisi sanitària ocasionada per la Covid-19, en aquells aspectes que sigui possible (dates, ubicació, participants, espais, mesures de protecció i/o altres), o bé per incorporació de noves prestacions complementàries.

Clàusula 40a. Suspensió del contracte. El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 41a. Successió i cessió del contracte.

Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveïguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que

de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 42a. Subcontractació. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 43a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat a satisfacció de l'administració contractant la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, de la documentació contractual i de la normativa d'aplicació.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte podran ser motiu de penalització.

Clàusula 44a. Altres infraccions.

a) Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:

- La demora no justificada en la prestació del servei.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.
- L'endarreriment en la presentació, en tot o en part, de la documentació requerida pels serveis tècnics municipals.

b) Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- L'incompliment dels compromisos inclosos en la seva proposta.
- La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- Les accions o omissions en la prestació que el pertorbin o l'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
- Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.

- La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus en el període d'un any.

c) Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- L'incompliment de les obligacions en matèria social o laboral i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- La manca de presentació, en tot o en part, de la documentació prevista.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- Acceptar dels usuaris premis, recompenses, propines o altres tipus de compensacions econòmiques no previstes en aquests plecs.
- L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus en el període d'un any.

Clàusula 45a. Penalitzacions. Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Com a regla general, l'incompliment donarà lloc a la imposició d'una penalitat de quantia de l'1% de l'import d'adjudicació, excepte que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu on es podrà arribar fins un 5% o 10% respectivament.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.

- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constituït de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Clàusula 46a. Imposició de les penalitzacions. Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 47a. Causes de resolució del contracte. A banda de les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus, i/o l'incompliment de les condicions especials d'execució.

També serà causa de resolució del contracte, la impossibilitat d'executar la prestació (en els termes inicialment pactats i/o introduint les modificacions oportunes) arran de la situació de pandèmia sanitària provocada per la Covid-19, i la implantació de les fases de confinament / desconfinament progressiu decretat per les autoritats competents.

Clàusula 48a. Efectes de la resolució. La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

Pol Huguet Estrada
Regidor delegat d'Educació

ANNEX I

PROPOSICIÓ A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE CLASSES DE CATALÀ, ALFABETITZACIÓ DIGITAL I AUTONOMIA PERSONAL PER A FAMÍLIES D'ORIGEN ESTRANGER DINS EL PLA EDUCATIU D'ENTORN DE MANRESA, SEGONS EL DESPLEGAMENT DE LES ACTIVITATS PALANCA DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+), FINANÇADES PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I EL MECANISME DE RECUPERACIÓ TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA I PER LA UNIÓ EUROPEA NEXT GENERATION EU (COMPONENT 21 MRR). CON.EXP 2023000061

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer....., per poder que acompanya), en qualitat de licitador al procediment obert simplificat amb caràcter abreujat per a la contractació del **SERVEI DE CLASSES DE CATALÀ, ALFABETITZACIÓ DIGITAL I AUTONOMIA PERSONAL PER A FAMÍLIES D'ORIGEN ESTRANGER DINS EL PLA EDUCATIU D'ENTORN DE MANRESA, SEGONS EL DESPLEGAMENT DE LES ACTIVITATS PALANCA DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+), FINANÇADES PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I EL MECANISME DE RECUPERACIÓ TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA I PER LA UNIÓ EUROPEA NEXT GENERATION EU (COMPONENT 21 MRR). CON.EXP 2023000061**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment, que compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica adequada, que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a la LCSP.
- ☐ Que compleix amb les especificacions tècniques indicades en el plec, disposa del material suficient per a desenvolupar el projecte i disposa del personal tècnic qualificat, especificat a la clàusula primera del PCA.
- ☐ Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per al compliment del contracte.

- ☒ Que no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Manresa.
- ☒ Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a donar compliment íntegre a la memòria presentada, amb concordança amb les directrius i instruccions facilitades per la Secció d'Ensenyament de l'Ajuntament de Manresa.
- ☒ Que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional declara que:¹
 - ☐ L'empresa que representa, filials o interposades no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.
 - ☐ L'empresa que representa, filials o interposades té relacions legals amb paradisos fiscals, i a tal efecte, adjunta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets en els països en els quals opera, i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

PROPOSA I ACCEPTA:

Com a mitjà vàlid perquè l'Ajuntament efectuï les comunicacions en els actes de tràmit d'aquesta contractació (comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment d'adjudicació), l'acte d'adjudicació del contracte i tots aquells vinculats amb l'execució, el correu electrònic següent:

- Correu electrònic:
- Telèfon mòbil:

I FORMULA:

1. **OFERTA ECONÒMICA amb un import màxim per any de contracte de euros (... €)², IVA NO INCLÒS** [en xifra i en lletres, en cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres].

L'import anteriorment esmentat es correspon al següent detall i pels conceptes següents, tenint en compte la taula que consta a la clàusula 4a del plec de clàusules d'aquest contracte :

Sou brut personal docent per 662,5 h (sessions d'1h i 30 min):	€
Cost Seg. Social monitor/a:	€

¹ Marcar l'opció que correspongui i, si escau, aportar la documentació corresponent.

² L'import de l'oferta no podrà ser superior a: 18.206,94 €, IVA no inclòs, per any de contracte. En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

Contingències comunes i professionals:	€
Material i/o serveis per activitats	€
Total despeses directes:	
Despeses generals	
Benefici Industrial	
Cost del contracte (IVA no inclòs):	€

Així mateix, **incorpora com annex la memòria descriptiva de la proposta organitzativa i pedagògica de l'activitat (màxim 4 pàgines) i acompanya la documentació de les titulacions dels professionals amb la titulació mínima exigida en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques de tots els professionals que desenvoluparan el projecte i que es relacionen a continuació:** ³

1. (Identificació professional amb nom, cognom, DNI i formació)
2. (Identificació professional amb nom, cognom, DNI i formació)

I OFEREIX COM A MILLORA:

El projecte de les classes de català incorpora una proposta d'activitats internivell (des d'alfabetització fins a català inicial) orientades principalment a l'aprenentatge de la comprensió oral i escrita de la llengua catalana: ⁴

☐ SI
☐ NO

Concretament, ofereix el nombre d'activitats que s'indica a continuació: ⁵

- D'1 a 3 activitats internivell quant a l'aprenentatge de català. ☐
- De 4 a 6 activitats internivell quant a l'aprenentatge de català. ☐
- 7 ó més activitats internivell quant a l'aprenentatge de català. ☐

El projecte de les classes de català incorpora diverses activitats d'alfabetització digital vinculades a les necessitats del Departament d'Educació (domini bàsic del correu electrònic, procediment de la preinscripció escolar i de llar d'infants, pàgina web de l'Ajuntament de Manresa, tramitació d'ajuts de

³ Es recorda als licitadors l'obligatorietat d'acompanyar la memòria i l'acreditació de les titulacions del personal adscrit al contracte.

⁴ Triar una única opció, en cas de no emplenar-se o emplenar-se les dues s'entendrà que no s'ofereix la millora. Si s'ofereix la millora s'haurà de triar el nombre d'activitats oferts.

⁵ Emplenar només en cas que s'ofereixi la millora, en el cas que s'empleni més d'una opció s'entendrà que no s'ofereix la millora.

material i beques de llars d'infants de l'Ajuntament de Manresa, Oficina Municipal d'Escolarització, pàgina web dels centres educatius implicats...) : ⁶

☐
☐

SI
NO

Concretament, ofereix el nombre d'activitats que s'indica a continuació: ⁷

- D'1 a 3 activitats internivell quant a l'alfabetització digital. ☐
- De 4 a 6 activitats internivell quant a l'alfabetització digital. ☐
- 7 o més activitats internivell quant a l'alfabetització digital. ☐

El projecte de les classes de català incorpora diverses activitats de treball d'autonomia personal, social i emocional: ⁸

☐
☐

SI
NO

Concretament, ofereix el nombre d'activitats que s'indica a continuació: ⁹

- D'1 a 3 activitats internivell quant al foment de l'autonomia personal, social i emocional. ☐
- De 4 a 6 activitats internivell quant al foment de l'autonomia personal, social i emocional. ☐
- 7 ó més activitats internivell quant al foment de l'autonomia personal, social i emocional. ☐

Sr. Alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

⁶ Triar una única opció, en cas de no emplenar-se o emplenar-se les dues s'entendrà que no s'ofereix la millora. Si s'ofereix la millora s'haurà de triar el nombre d'activitats oferts.

⁷ Emplenar només en cas que s'ofereixi la millora, en el cas que s'empleni més d'una opció s'entendrà que no s'ofereix la millora.

⁸ Triar una única opció, en cas de no emplenar-se o emplenar-se les dues s'entendrà que no s'ofereix la millora. Si s'ofereix la millora s'haurà de triar el nombre d'activitats oferts.

⁹ Emplenar només en cas que s'ofereixi la millora, en el cas que s'empleni més d'una opció s'entendrà que no s'ofereix la millora.

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE TROBAR-SE EXEMPT DE L'IMPOST SOBRE EL VALOR AFEGIT (IVA)

Sr./Sra. amb DNI núm.....
en representació de
NIF núm.domiciliada a

DECLARO, SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, QUE L'ENTITAT MERCANTIL

- Té la condició de subjecte exempt respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA)

Així mateix, em comprometo a acreditar aquesta exempció, en el cas que hagi de resultar adjudicatari del contracte, en el termini màxim de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció del corresponent requeriment.

[Lloc, data i signatura]

ANNEX III**DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)**

Expedient: **CONEXP2023000061**

Contracte: **SERVEI DE CLASSES DE CATALÀ, ALFABETITZACIÓ DIGITAL I AUTONOMIA PERSONAL PER A FAMÍLIES D'ORIGEN ESTRANGER DINS EL PLA EDUCATIU D'ENTORN DE MANRESA, SEGONS EL DESPLEGAMENT DE LES ACTIVITATS PALANCA DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+), FINANÇADES PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I EL MECANISME DE RECUPERACIÓ TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA I PER LA UNIÓ EUROPEA NEXT GENERATION EU (COMPONENT 21 MRR).**

El Sr./La Sra. _____ amb DNI
_____ que actua en nom i representació de l'empresa _____, amb NIF
_____, declara responsablement:

Primer. Que la meva representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al plec de clàusules administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penaltats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

(Data i signatura, nom complet i DNI)

ANNEX IV

MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El Sr./Sra., amb DNI, com a titular de l'òrgan/Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a, que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/ subcontractista en la contractació **SERVEI DE CLASSES DE CATALÀ, ALFABETITZACIÓ DIGITAL I AUTONOMIA PERSONAL PER A FAMÍLIES D'ORIGEN ESTRANGER DINS EL PLA EDUCATIU D'ENTORN DE MANRESA, SEGONS EL DESPLEGAMENT DE LES ACTIVITATS PALANCA DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+), FINANÇADES PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I EL MECANISME DE RECUPERACIÓ TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA I PER LA UNIÓ EUROPEA NEXT GENERATION EU (COMPONENT 21 MRR). CON.EXP 2023000061**, manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau.

Tanmateix, manifesta ésser coneixedor de l'existència del Pla antifrau aprovat per l'Ajuntament de Manresa, així com del seu contingut. Assumeix el compromís per donar-ne compliment, així com de les modificacions o refoses que s'aprovin per l'òrgan competent de l'Ajuntament.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» pels seus sigles en anglès «*do no significant harm*») en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del dit Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

Aquesta declaració porta implícita totes aquelles qüestions indicades a la clàusula 16a del plec de clàusules administratives i assumeixo el compromís de complir amb les obligacions derivades del PRTR, d'acord amb la seva normativa reguladora.

(Data i signatura)

ANNEX V

MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

El Sr./La Sra., DNI, com a Conseller Delegat/Gerent/de l'entitat, amb NIF....., i domicili fiscal a, que participa com a contractista/subcontractista en la contractació del **SERVEI DE CLASSES DE CATALÀ, ALFABETITZACIÓ DIGITAL I AUTONOMIA PERSONAL PER A FAMÍLIES D'ORIGEN ESTRANGER DINS EL PLA EDUCATIU D'ENTORN DE MANRESA, SEGONS EL DESPLEGAMENT DE LES ACTIVITATS PALANCA DEL PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+), FINANÇADES PEL MINISTERI D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL I EL MECANISME DE RECUPERACIÓ TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA I PER LA UNIÓ EUROPEA NEXT GENERATION EU (COMPONENT 21 MRR). CON.EXP 2023000061**, declara conèixer la normativa que és aplicable, en particular els següents apartats de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «demanar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes en el marc del pla d'inversió i recuperació, en un format electrònic que permeti realitzar cerques en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - I. El nom del perceptor final dels fons;
 - II. El nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - III. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - IV. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».
2. Apartat 3: «Les dades personals sol·licitades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractats pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrades a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

(Data i signatura)