



Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR)

NÚM. EXPEDIENT: 2023-041 PLATAFORMA D'APRENTATGE ONLINE MOODLE

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT**

**SERVEI DE LA PLATAFORMA D'APRENTATGE ONLINE MOODLE DE LA FUNDACIÓ
HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON- INSTITUT DE RECERCA (VHIR)**

Clàusula 1ª. Objecte del contracte.

L'objecte de la present licitació és la configuració inicial i manteniment posterior de la plataforma d'aprenentatge virtual Moodle de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron – Institut de Recerca (VHIR), d'acord amb les prescripcions que s'articulen dins del present plec.

L'objecte del contracte és la migració de la plataforma actual als servidors de la nova empresa l'adjudicatària, la posada a punt i el posterior servei de gestió i manteniment de la plataforma.

La plataforma actual està allotjada als servidors de l'empresa adjudicatària anterior, Ambits SL i compta amb 89 cursos i 2.235 usuaris enregistrats (a data de la presentació de la licitació) que hauran de traspasar-se i assegurar el seu correcte funcionament.

L'empresa adjudicatària haurà de donar suport al VHIR en les tasques de gestió i manteniment de la plataforma Moodle institucional, assumint l'allotjament de l'eina, l'adaptació de la plataforma a la línia gràfica institucional, assegurar que s'executen els cursos existents, així com el suport als usuaris del VHIR en la gestió de la plataforma i la creació de nous cursos.

No es considera convenient la divisió de l'objecte del contracte en lots, donat que suposaria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic, donat que és una única plataforma, i la necessitat de coordinar als diferents contractistes per als diversos lots podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

Al llarg d'aquest plec es descriuen concretament les tasques incloses dins de l'objecte d'aquest contracte, així com l'abast del servei proposat.

****El servei ha de complir amb tots els requeriments legals en el moment de la contractació, i durant tota la vigència del contracte.**

Clàusula 2ª. Pressupost màxim i Valor estimat del contracte.

En aquesta licitació, el valor estimat i el pressupost màxim de licitació no coincideixen:

El pressupost total màxim per aquesta licitació, corresponent als primers 2 anys, es de **“CINQUANTA-UN MIL EUROS (51.000,00 €)**, als quals hem de sumar **“DEU MIL SET-CENTS DEU EUROS” (10.710,00€)** corresponents a l'IVA, el que fa un total de **“SEIXANTA-UN MIL SET-CENTS DEU EUROS” (61.710,00€)**.

Per tant el pressupost màxim queda desglossat de la següent forma:

- Primera anualitat: 38.000,00 € (IVA exclòs)
- Segona anualitat: 13.000,00 € (IVA exclòs)

Aquest pressupost s'ha calculat en base als preus obtinguts en consulta prèvia sobre tarifes dels diferents serveis al mercat.

POSADA EN MARXA I MANTENIMENT (any 1)

Es destina un pressupost de **“TRENTA-VUIT MIL EUROS ” (38.000,00 €) (*)**, sense IVA.

Aquesta partida inclou:

- Migració, instal·lació i configuració inicial de Moodle.
- Personalització tema Moodle i integració directori actiu.
- Connexió amb programa de gestió acadèmica institucional (GAC) per la importació d'usuaris i exportació de notes.
- Integració d'una eina per fer sessions webinar en directe.
- Repositori de vídeos per visualització en diferit.
- Allotjament i manteniment per part del licitador d'un servidor que haurà d'estar allotjat en la Unió Europea, que compleixi amb la normativa RGPD.
- Pack d'un mínim de 30 hores/anuals de consultoria i/o formació (sense cost). A partir d'aquí, si s'esgota la bossa d'hores, l'empresa podrà facturar les hores addicionals a un preu màxim de 80,00€/hora(*)
- Pagament de llicències, si s'escau.

ANYS SEGÜENTS (any 2 i següents)

Es destinarà un pressupost de “**TRETZE MIL EUROS**” anuals (13.000,00€) (*), IVA no inclòs.

Aquesta partida inclou:

- Allotjament i manteniment per part del licitador d'un servidor que haurà d'estar allotjat en la Unió Europea, que compleixi amb la normativa RGPD.
- Pack d'un mínim de 30 hores/anuals de consultoria (sense cost). A partir d'aquí, si s'esgota la bossa d'hores, l'empresa podrà facturar les hores addicionals a un preu màxim de 80,00€/hora(*)
- Pagament de llicències, si s'escau.

(*) Preus que el licitador podrà millorar en la seva OFERTA ECONÓMICA–Sobre C.

Per tant, el valor estimat del contracte, s'estableix en “**VUITANTA-SET MIL DOS-CENTS EUROS**” (**87.200,00 €**), als que hem de sumar “**DIVUIT MIL TRES-CENTS DOTZE EUROS**” (18.312,00€) corresponents a l'IVA, el que fa un total de “**CENT CINC MIL CINC-CENTS DOTZE EUROS**” (**105.512,00€**).

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	51.000,00 euros
Possibles modificacions	10.200,00 euros
Possibles pròrrogues	26.000,00 euros
Total	87.200,00 euros

Import establert per a modificacions

S'estableix d'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017 la possibilitat de modificar el contracte a l'alça, i fins a un 20% del pressupost total màxim de licitació. Import que serà retribuït a l'empresa de la

mateixa manera i sota les mateixes condicions que reguli el present plec, prèvia presentació per part de l'adjudicatari de la factura.

Les causes de modificació del contracte poden ser:

- Ampliació de les característiques de hardware que suporta el servidor en cas de necessitat pel servei prestat.
- Ampliació del nombre de servidors en cas d'ampliació del servei prestat.
- Millores no previstes en el procés de migració de l'actual infraestructura d'aprenentatge, integració amb LDAP i/o personalització.
- Modificacions en la connexió amb el programa de gestió acadèmica GAC.
- Ampliació de les hores de formació.
- Millores en l'entorn de videoconferència i/o integracions amb plataformes de vídeo.

Clàusula 3ª. Durada del contracte.

La prestació dels serveis objecte de la present licitació que a continuació es descriuen, tindrà una durada inicial de **dos (2) anys**, podent-se prorrogar per un període **de dos (2) anys**.

En cas que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

L'execució del contracte s'iniciarà a partir de la data que finalment s'estableixi en la formalització del contracte. La transferència i execució del Moodle haurà de realitzar-se abans del 30 de juny del 2024.

Clàusula 4ª. Característiques tècniques del servei.

La Unitat de Docència de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron - Institut de Recerca (VHIR), precisa la contractació d'un servei d'implantació i manteniment de la plataforma virtual d'aprenentatge institucional Moodle. Aquest servei es troba allotjat actualment a servidors proporcionats per l'empresa Ambits S.L.

Concretament el VHIR disposa de:

- Plataforma virtual Moodle (<http://aulavirtual.vhir.org>)

Els serveis sol·licitats al proveïdor son:

- **Allotjament** de la plataforma a càrrec del proveïdor:
 - o Model de servei Application Service Provider (ASP). El servei prestat s'allotjarà a les infraestructures del proveïdor, qui s'encarregarà de les actualitzacions pertinents dels seus equips, gestionarà la política de seguretat física i lògica.
 - o A la finalització del servei, el proveïdor entregarà tots els cursos i materials que estiguin a la plataforma del VHIR, a la Unitat d'IT del VHIR entregant tots els codis font dels materials, per tal que es pugui replicar la infraestructura en un altre entorn.
- **Configuració inicial de la plataforma:**
 - o Connexió al programa de gestió acadèmica GAC per la importació d'usuaris i l'exportació de notes.

- Parametrització i personalització gràfica de la plataforma d'acord amb la imatge corporativa i la identitat visual de marca del VHIR.
 - Migració dels cursos, continguts i usuaris de l'actual plataforma Moodle a la nova plataforma. Actualment amb 89 cursos i 2.235 usuaris enregistrats, a data de la presentació de la licitació.
 - Creació i configuració de blocs predefinits per a la maquetació de continguts de forma àgil.
 - El VHIR disposa d'un directori actiu *on-premise* amb un servei de Microsoft Active Directory Federation Service (ADFS). Cal que la plataforma permeti tant l'autenticació local per usuaris externs al VHIR, com l'autenticació amb l'adreça de correu @vhir.org mitjançant el servei ADFS. No s'utilitzarà la connexió directa amb el directori actiu.
 - Caldrà també que la plataforma doni d'alta automàticament a tots els usuaris existents al directori actiu i que estiguin habilitats.
- **Manteniment** i desenvolupaments de la plataforma i els cursos que s'allotgen. També serà l'encarregat de desplegar els nous cursos, tant siguin desenvolupats amb el proveïdor com amb un tercer.
 - **Formació** inicial de gestió i creació de continguts per als usuaris del VHIR.

Com a part del servei de manteniment, l'empresa adjudicatària haurà d'incloure una bossa de 30 hores de manteniment/formació a l'any. A partir d'aquí, si s'esgota la bossa d'hores, l'empresa podrà facturar les hores addicionals a un preu màxim de 80€/hora.

Característiques del servei:

1- **Plataforma Virtual d'Aprenentatge (Moodle):**

Les funcionalitats requerides per la plataforma són:

- Connexió al programa de gestió GAC per la importació de cursos i usuaris (de GAC a Moodle) i l'exportació de notes (de Moodle a GAC).
- Possibilitat de compartir arxius i materials.
- Integració d'una eina per fer sessions webinar en directe.
 - Parametrització per facilitar la programació des del propi curs.
 - Mostrar la gravació en el mateix curs de manera automàtica.
- Repositori de vídeos per visualització en diferit.
- Creació d'enquestes.
- Tests (exàmens)
- Possibilitat de condicionament d'accés a enquestes i tests (per exemple: bloquejar l'accés a continguts si no s'ha donat resposta a l'enquesta de satisfacció, o bloquejar l'accés a una prova si no s'han llegit continguts anteriors.).
- Fòrums
 - Possibilitat d'automatització d'enviament de missatges
- Vinculació dels fòrums amb el correu electrònic personal.
- Podcasts.
- Pissarra col·laborativa.
- Glossari.
- Xat amb els alumnes.

- Configuració del contingut i materials lectius de la plataforma per descarregar en format PDF.
- Parametrització per l'emissió de certificats de formació personalitzats.
- Perfil personalitzat dels estudiants.
- Calendari.
 - o Integració amb el calendari d'Outlook institucional.
- Entrega d'arxius.
- Opció de missatgeria amb els estudiants.
- Galeria de fotografies.
- Informes d'assistència o seguiment del curs per part del usuari.

Altres tasques i requisits per l'adjudicatari.

A continuació es detalla la relació de tasques i requisits necessaris per a dur a terme aquest servei:

- L'empresa licitadora haurà de mantenir operatius tots els programes 24 hores/365 dies, amb una disponibilitat del servei superior al 95%.
- L'empresa licitadora haurà de proporcionar servei d'atenció telefònica directe amb el personal tècnic, de 9:00 a 17:00h, tots els dies laborables.
- L'empresa licitadora es responsabilitzarà del correcte funcionament i usabilitat de l'entorn en quant a temps de resposta esperats, inclús en moments de màxima activitat, proporcionant a tal fi els recursos tecnològics necessaris.
- L'empresa licitadora garantirà la correcta gestió de l'espai necessari per l'emmagatzematge de les dades i documentació generades per tot el període de vigència del contracte, assumint el creixement ordinari que es produeixi.
- Es requerirà la realització de còpies de seguretat diàries, que es guardaran durant un període mínim de 6 mesos, i una còpia mensual, a conservar durant un mínim de 3 anys.
- Es requerirà que l'empresa licitadora es faci càrrec de les actualitzacions del propi programa per tal de que s'adeqüi a la normativa acadèmica vigent.
- L'empresa licitadora haurà de poder parametritzar i/o desenvolupar el programa segons les necessitats del VHIR.
- L'empresa licitadora haurà de respondre de les incidències i/o consultes que, en qualsevol cas, sorgeixin de la utilització del programa en un període màxim de 24 hores.
- L'empresa licitadora haurà d'oferir un servei de formació del programa quan el VHIR ho requereixi.
- L'empresa licitadora haurà d'oferir atenció a tercers o altres proveïdors en cas que la VHIR ho requereixi.

Clàusula 5ª. Ubicació i horari per la prestació del servei.

Ubicació del servei:

Els servei de manteniment es realitzarà a les instal·lacions del VHIR al Campus Vall d'Hebron o en modalitat virtual. La Unitat de referència serà la Unitat d'Informàtica. Les persones que prestin el servei seguiran les normes de coordinació d'empreses establertes, sense que això suposi un cost afegit, s'entendran les despeses de desplaçament com a despeses incloses en el manteniment objecte del present contracte.

Horari del servei:

El servei haurà de prestar-se dins l'horari següent: de dilluns a divendres de 09:00 a 17:00h. L'horari de treball del personal assignat quedarà a expenses de l'aprovació per part del/de la Cap de la Unitat, així com les seves possibles alteracions, ja siguin provisionals o definitives.

Clàusula 6ª. Facturació i pagament.

D'acord a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, de impulso de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Público, en el seu article 4. *“Tots els proveïdors que hagin lliurat béns o prestat servei a l'administració pública podran expedir i remetre factura electrònica. En tot cas, estaran obligades a l'ús de la factura electrònica i a la presentació a través del punt general d'entrada que correspongui....”*

Per tant el contractista facturarà de manera electrònica el manteniment a través de les seves factures corresponents. Els codis DIR3 per poder emetre la factura són les següents:

DIR3	OFICINA COMPTABLE	DIR3	ÒRGAN GESTOR	DIR3	UNITAT TRAMITADOR A
A09006467	Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron-Institut de Recerca (HUVH IR)	A09006467	Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron-Institut de Recerca (HUVH IR)	A09006467	Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron-Institut de Recerca (HUVH IR)

Cada factura mensualment emesa haurà de detallar el període al qual correspon la mateixa, el desglossament/descripció de les despeses per concepte, així com indicar les referències “**L 2023-041**” acord els serveis a facturar.

En cas que l'emissió de la factura electrònica no sigui viable per raons excepcionals el contractista facturarà cada prestació de serveis a través de la seva factura mensual corresponent, les quals hauran de ser enviades a la següent adreça de correu electrònic: factures@vhir.org.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà mitjançant transferència bancària, amb venciment 30 dies / data factura.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis una vegada aquests s'hagin realitzat de manera parcial o total i una vegada entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus per cap concepte.

El VHIR únicament abonarà a l'adjudicatari els serveis efectivament prestats, sense que en cap cas el VHIR estigui obligat a esgotar el valor estimat del contracte/presupost de licitació

Les dades fiscals del VHIR que és necessari que constin en la factura són els següents:

FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON - INSTITUT DE RECERCA
CIF: G-60594009
Passeig Vall d'Hebron, 119-129
08035 Barcelona

En cas que la factura no s'emeti d'acord amb els criteris establerts i referenciats a l'inici de la present clàusula, no es procedirà al pagament de la mateixa i quedarà retinguda fins que no s'indiqui correctament les dades sol·licitades.

Una vegada que el contracte acabi, incloses les pròrrogues que es puguin formalitzar el VHIR únicament acceptarà factures emeses amb data posterior a la finalització sempre que en el detall de la mateixa el període d'execució de les mateixes es trobi dins del terme de la licitació.

En cas que la factura s'emeti amb posterioritat a la finalització del contracte i atenent a l'indicat en el paràgraf anterior, el VHIR únicament abonarà factures que s'emetin dins dels dos (2) mesos posteriors a la finalització d'aquest.

Clàusula 7ª. Responsable del contracte.

La responsable del contracte és el Sr. Romà Freixas Martí, Cap de la Unitat d'Informàtica de la Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron - Institut de Recerca (VHIR), a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions de gestió i supervisió del servei contractat, conformar la facturació que emeti el servei; seguiment, control i dictat de les instruccions necessàries per a la bona execució del contracte; determinar si la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i recepció del contracte a la seva finalització, i donar compliment a les obligacions assumides per la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron – Institut de Recerca (VHIR) en aquest contracte.

Clàusula 8ª. Confidencialitat, Protecció de dades de caràcter personal i Propietat Intel·lectual i Industrial.

Sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual, protecció de dades de caràcter personal i de confidencialitat, l'empresa que resulti adjudicatària del present procediment de licitació, es comprometrà expressament, a no donar la informació i/o dades proporcionades per el VHIR, o qualsevol ús no previst en el present Plec, i/o expressament autoritzat per el Cap de la Unitat assignat.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació, haurà de fer extensives als empleats que adscriu al servei, les obligacions contingudes i assumides per l'empresa adjudicatària, en referència a la confidencialitat, propietat intel·lectual i protecció de dades, en particular les relatives al secret, la reserva y confidencialitat de tota la informació que en virtut del servei pugui tenir coneixement.

S'entendran cedits en exclusiva a favor del VHIR a tot el món, per al temps màxim establert en les lleis i/o tractats internacionals vigents que resultin d'aplicació i per a la seva explotació a través de qualsevol

format i/o modalitat d'explotació, tots els drets, inclosos els d'explotació sobre qualsevol descobriment, invenció, creació, obra, procediment, idea, tècnica, dibuix, disseny, imatge o qualsevol altre dret de propietat intel·lectual o industrial generat, plantejat o adquirit com a conseqüència de la tasca desenvolupada per l'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació (en endavant, "Propietat Intel·lectual i/o Industrial"), i que derivin directa o indirectament de la relació entre VHIR i l'empresa adjudicatària pel contracte que es derivi del present procediment de licitació.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació s'obliga a informar al VHIR de qualsevol descobriment, creació, invent, idea o qualsevol altre element que constitueixi o sigui susceptible de constituir un dret de Propietat Industrial i/o Intel·lectual i que desenvolupi parcial o totalment durant la vigència del contracte que es derivi del present procediment de licitació.

En el supòsit de que l'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació descobris o desenvolupés qualsevol creació de propietat intel·lectual o industrial, s'entendrà que l'esmentat descobriment o desenvolupament constitueix informació confidencial del VHIR.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació s'obliga a signar tots aquells documents públics i/o privats que siguin necessaris, a lliure discreció del VHIR, per a permetre l'acreditació de la titularitat del VHIR o l'adequada protecció dels referits drets de Propietat Intel·lectual i/o Industrial a favor de la mateixa o de qualsevol tercer designat per aquest.

L'empresa adjudicatària del contracte que es derivi del present procediment de licitació autoritza al VHIR per a la transformació, modificació, publicació, comunicació pública i explotació per qualsevol mitjà de les obres que desenvolupi com a conseqüència de la execució del contracte que es derivi del present procediment de licitació

CLÀUSULA 9ª. Criteris d'adjudicació.

1. Criteris avaluable amb fórmules automàtiques	Màxim 51 punts
- Oferta econòmica	Màxim 21 punts
- Criteris d'avaluació automàtics	Màxim 30 punts
2. Criteris avaluable mitjançant judicis de valor	Màxim 49 punts
- Planificació del projecte d'implementació i configuració inicial	Màxim 25 punts
- Pla de manteniment de l'eina al VHIR	Màxim 24 punts

9.1 Criteris avaluable amb fórmules automàtiques.....(MÀXIM 51 punts)

OFERTA ECONÒMICA.....FINS 21 PUNTS

Any 1.- posada en marxa 7 punts
Segon any i següents 10 punts
Preu hora addicional a la bossa de 30 hores de manteniment/formació a l'any..... 4 punts

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació = 1

*Si després d'haver aplicat la fórmula automàtica a una oferta presentada, el valor resultant és negatiu, se li assignaran directament zero (0) punts de la part econòmica.

CRITERIS D'AVALUACIÓ AUTOMÀTICS FINS 30 PUNTS

Els licitadors aportaran una declaració responsable als relació als criteris de valoració d'aquest apartat.

- Ser Moodle Certified Partnersfins a 5 punts
- Tenir experiència prèvia en la implantació, gestió i manteniment d'un entorn Moodle de característiques similars (com a mínim 2 centres docents)fins a 5 punts
- Ampliació de la bossa d'hores mínima de consultoria i formació (30h)..... fins a 10punts
 - 5 hores.....5 punts
 - 10 hores.....10 punts
- Ampliació de l'horari d'atenció a incidències.....fins a 5 punts
 - +1 hora/dia (fins les 18:00h).....2 punt
 - +2 hores/dia (fins les 19:00h).....5 punts
- Temps de resposta i resolució d'incidències (fins a 7 punts)
 - Compromís de resolució de possibles incidències tècniques en 24 hores(5 punts).
 - Compromís de resolució d'incidències entre 24 i 48 hores. (2 punts)

El licitador haurà de presentar la següent oferta al sobre nº 2 (oferta tècnica) amb els següents continguts mínims, els quals s'avaluaran mitjançant judicis de valors mitjançant els criteris d'adjudicació detallats:

9.2 Criteris avaluable mitjançant judicis de valor.....(MÀXIM 49 punts)

Els criteris que a continuació s'indiquen s'avaluaran mitjançant judicis de valor. La valoració es farà per comparació de les ofertes presentades. Es donarà més puntuació a la oferta que s'ajusti millor als requisits tècnics exposats en el Plec de Prescripcions Tècniques. La resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment per comparació. Posteriorment, s'endregarà les diverses propostes valorades en ordre decreixent, i s'aplicarà la formula següent per obtenir la puntuació,

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que se Puntua

En cas que només es presenti una empresa licitadora al procediment de licitació, la fórmula presentada en els aspectes tècnics no serà aplicable per aquesta, serà suficient amb els resultats obtinguts després de realitzar la valoració subjectiva per part del responsable.

OFERTA TÈCNICA

Els licitadors han de presentar una proposta organitzativa i de desenvolupament del servei. D'aquesta proposta presentada, es valorarà:

Pla de treball i organització:fins a 49 punts

El pla de treball ha d'incloure: objectius, dedicació prevista en relació a les tasques indicades en el present plec que conformen la prestació del servei que inclogui, solució proposada, metodologia i valor afegit. Seguiment, en l'interval, amb capacitat de modificació i/o ajust de la plataforma.

Detall tècnic i organitzatiu de la proposta de servei. Cal desenvolupar detalladament la proposta de servei plantejada per part del contractista. Es valoraran els següents aspectes de la proposta del pla de treball:

- Planificació del projecte d'implementació i configuració inicial (fins a 25 punts)
 - Proposta tècnica d'implementació (15 punts)
 - Calendari del projecte amb inici no posterior a 3 mesos des de l'adjudicació (5 punts)
 - Recursos materials i de personal destinats als projecte (5 punts)
- Pla de manteniment de l'eina al VHIR (fins a 24 punts)
 - Accions de manteniment incloses en el servei (12 punts)
 - Actualitzacions de software previstes sense cost addicional (7 punts)
 - Altres accions preventives (5 punts).

Es donarà la **màxima puntuació** a la proposta que defineixi aquests aspectes que assegurin un nivell de servei més eficient, en el marc i abast del plec tècnic i necessitats del VHIR, i que proposi un detall de recursos que posa a disposició del servei més adequada i idònia a les necessitats del VHIR.

Amb la finalitat d'aplicar la fórmula que marca la Directriu 1/2020 d'Aplicació de Fórmules de Valoració i Puntuació dels Proposicions Econòmica i Tècnica, el lindar per cada criteri i subcriteri que es proposa valorar i posteriorment puntuar, és el següent:

- Planificació del projecte d'implementació i configuració inicial (fins a 12,5 punts)
- Pla de manteniment de l'eina al VHIR (fins a 12 punts)

Així doncs, existeixen dues opcions possibles respecte la funció d'aquest llindar segons si cap de les ofertes el supera (opció 1) o almenys una de les ofertes tècniques el supera (opció 2).

Opció 1 - Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

Opció 2- Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap empresa queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

NOTA IMPORTANT: Per tal de poder ser adjudicatari, serà **necessari que com a mínim el licitador obtingui criteris mínims per no quedar exclosa TRENTA (30) punts en la proposta** relativa als criteris quantificables segons judicis de valor. En cas contrari serà exclòs.

Barcelona, a data de la signatura digital

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Sra. Montserrat Gimenez Prous

Gerent

Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron- Institut de Recerca (VHIR)