

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, EN RÈGIM D'ARRENDAMENT, MITJANÇANT MODALITAT DE RÈNTING, PER UN PERÍODE DE 21 MESOS, DEL LLIURAMENT, MUNTATGE, POSADA EN FUNCIONAMENT I MANTENIMENT DE 16 BICICLETES DE CICLE INDOOR PEL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL DE BADIA DEL VALLÈS.

Clàusula primera. Objecte i qualificació.

1. El present contracte té per objecte el contracte administratiu de subministrament, en règim d'arrendament, mitjançant modalitat de rènting, per un període de 21 mesos, del lliurament, muntatge i posada en funcionament i manteniment de les 16 bicicletes de cicle Indoor pel complex esportiu municipal, que es determinen al Plec de Prescripcions Tècniques.

S'haurà d'incloure en aquest objecte la instal·lació, reposició de peces avariades, mà d'obra, manteniment, assegurant sempre el perfecte funcionament de les mateixes. L'empresa adjudicatària assumirà el muntatge, instal·lació i trasllat de les bicicletes sense cost addicional per a l'Ajuntament de Badia del Vallès.

2. Aquest contracte té la qualificació d'administratiu de subministrament, d'acord amb allò que estableix l'article 16 i 21 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, de contractes del sector públic, (en endavant LCSP), l'article 2 i concordants de la Directiva del Parlament i Consell Europeu sobre contractació pública 2014/24/UE. (DCUE)

3. Les característiques i prestacions que integren l'objecte del contracte es descriuen i desenvolupen al punt 1 i 2 de l'Informe memòria que s'incorpora a l'expedient, el qual motiven les raons de la unitat de l'objecte del contracte, sense divisió de lots, essent la seva codificació CPV de 37441300-4.

4. Les necessitats, idoneïtat i eficiència del contracte estan justificades a l'expedient a l'informe-memòria justificatiu que, conforme als articles 28 i 63 de la LCSP, la necessitat bàsica i fonamental es donar-li continuïtat a una activitat de molta concurrència al complex esportiu, les classes de cicle indoor és el gran atractiu dins l'abonament d'activitats dirigides terrestres. Cal destacar, l'ampli públic que aquest esport abasta. Dones i homes de totes les edats i en diferents condicions físiques practiquen aquest esport. Fins i tot els esportistes d'elit de diverses modalitats, es beneficien del cicle indoor, com a mètode d'entrenament, en ser un esport tan complet i oferir nombroses millores al nostre cos.

La contractació de subministrament mitjançant renting amb servei de manteniment especialitzat en les bicicletes és una equació de idoneïtat per garantir el correcte funcionament i estat de les mateixes.

Clàusula segona. Forma de tramitació i procediment de selecció i adjudicació.

1. L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant, tramitació ordinària, procediment obert especialment simplificat a l'empara de l'article 159.6 i diversos criteris d'adjudicació. Per a l'avaluació de les proposicions i la determinació de la millor l'oferta s'atendrà allò disposat a la clàusula vuitena, d'acord amb l'article 145 i concordants de la LCSP.

2. La tramitació d'aquesta licitació és realitzarà exclusivament per mitjans electrònics, d'acord i amb els efectes de la disposició addicional quinzena de la LCSP, entre d'altres que:



a) La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador; b) la custòdia electrònica d'ofertes pel sistema; c) l'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma; o d) la realització de totes les comunicació o notificacions per aquests mitjans electròniques.

Clàusula tercera. Publicitat i informació de la licitació.

1. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Badia&idCap=29932823.

2. Respecte les matèries de caràcter social, mediambiental, fiscal els licitadors poden obtenir-ne més informació a les següents webs institucional:

Matèria	web
Convenis col·lectius sectorials	http://treball.gencat.cat/es/consell_relacions_laborals/convenis_colectius/cercador_de_convenis/
Aspectes socials	http://treball.gencat.cat/es/informacio/
Aspectes contractuals	http://www.hacienda.gob.es/es-ES/Areas%20Tematicas/Contratacion/Paginas/default.aspx

Clàusula quarta. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

1. El pressupost anual i net de licitació ascendeix a la quantia de 15.209,70 euros, i l'Impost sobre el Valor Afegit aplicable, al tipus del 21 per cent, a la quantitat de 2.639,70 euros. Aquest pressupost net, millorable a la baixa, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es desestimarien les ofertes dels licitadors.

El sistema de determinació del preu és adequat als preus de mercat i s'ha establert d'acord amb allò disposat al punt 3 de l'informe memòria de la contractació.

2. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Partida pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2023 (1 mes)	0703.3421.20601	1.047,50 €	21	219,97 €	1.267,47 €
2024	0703.3421.20601	12.570,00 €	21	2.639,70 €	15.209,70 €
2025 (8 mesos)	0703.3421.20601	8.380,00 €	21	1.759,80 €	10.139,80 €
	TOTALS	21.997,50 €	21	4.619,47 €	26.616,97 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o execució queda sotmesa a la condició suspensiva d'aprovació prèvia als respectius pressupostos municipals de crèdit suficient, adequat i disponible durant cada exercici de vigència d'aquest contracte.

3. El valor estimat del contracte (VE), el sistema de càlcul del qual s'estableix a la clàusula cinquena, és el següent, sense incloure l'IVA:



Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE altres conceptes	SUMA
2023	1.047,50			1.047,50 €
2024	12.570,00 €			12.570,00 €
2025	8.380,00 €			8.380,00 €
TOTAL VE				21.997,50€

Clàusula cinquena. Durada del contracte, inici i lloc d'entrega de les prestacions.

1. La durada del contracte de subministrament serà de 21 mesos.
2. La vigència d'aquest contracte no podrà prorrogar-se.
3. L'execució del contracte s'iniciarà a comptar des de l'endemà del lliurament, muntatge i posada en funcionament dels equips en la forma i terminis previstos en les prescripcions tècniques. El termini de lliurament no podrà ser superior a 30 dies naturals des de la formalització del contracte. El lloc d'entrega de l'objecte i prestacions del contracte són les instal·lacions esportives situades a Av. Via de la plata s/n.
4. Malgrat allò expressat als apartats anteriors, si al venciment de la vigència màxima d'aquest contracte no s'ha formalitzat el nou contracte, per circumstàncies, incidències o fets imprevisibles dins el procediment d'adjudicació per a l'òrgan de contractació que garanteixi la continuïtat de les prestacions dels contracte, i sempre que l'anunci de licitació s'hagi fet abans dels tres mesos anteriors a la finalització del contracte i que existeixin raons d'interès públic per a no interrompre els subministraments, es podrà prorrogar aquest contracte fins a l'inici de l'execució del nou contracte de subministrament que derivi del procediment contractual i, en tot cas, per una durada màxima de 9 mesos i sense modificar la resta de condicions vigents del contracte.

Clàusula sisena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar. L'activitat dels interessats ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels respectius estatuts o regles fundacionals.

Segons l'article 159.6 s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Els empresaris individuals, mitjançant còpia autèntica del DNI. Els empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

En cas d'actuar per representació, s'haurà d'acreditar amb el document públic d'apoderament atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats.



b) Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 71 de la LCSP, es provarà mitjançant testimoni judicial, certificació administrativa o la declaració responsable mitjançant en els termes recollits al present plec.

Específicament, respecte allò previst a l'article 71.d) de la LCSP, les empreses de 50 o més treballadors hauran d'acreditar que disposen d'un Pla d'igualtat de dones i homes, conforme els articles 45, 46 i concordants de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, segons la redacció donada pel RD Llei 6/2019, d'1 de març.

Clàusula setena. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.

7.1 Condicions prèvies.

7.1.1 Obligatorietat del mitjà electrònic i recursos de suport disponibles.

La presentació d'ofertes es realitzarà exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de contractació pública, en la forma, requisits i termes que a continuació s'expressen. Per això, es recomana als licitadors interessats que realitzin les seves proposicions amb la previsió, diligència i antelació suficients que permetin resoldre possibles incidències tècniques, informàtiques o de qualsevol altra índole durant la preparació i enviament d'aquelles.

Els licitadors disposen de material de suport per a presentar les seves ofertes a l'eina de Sobre Digital a les següents adreces:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES.

https://www.aoc.cat/portal-suport/licitacions_empreses/idservei/licitacions_empreses/

<https://www.aoc.cat/portal-suport/e-contractacio-base-coneixement/>

7.1.2 Proposició única.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes, tret del supòsit establert al punt 7.1.3 següent.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del



contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple, sobre el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social), excepte que s'hi oposin expressament.

7.1.3 Substitució o modificació de l'oferta presentada.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de l'anterior, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressa i fefaentment a l'òrgan de contractació.

7.2 Forma, lloc i termini de presentació d'ofertes.

7.2.1 Presentació electrònica i Plataforma.

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de contractació pública, desenvolupada per la Generalitat de Catalunya i que el Consorci AOC posa a disposició dels ens locals i dels operadors econòmics a la web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Badia&idCap=29932823

7.2.2 Termini i documentació.

a) Termini.

Les proposicions es presentaran, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des de les 00:00:00 hores de l'endemà del dia de l'anunci de publicació en el Perfil de contractant, fins a les 12:00:00 hores del dia següent al darrer dia natural i hàbil de termini.

Les proposicions extemporànies (a partir de les 12:00:01 seran excloses del procediment. No obstant, si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia Plataforma, aquest termini es podrà prorrogar per un temps màxim de 24 hores o, en tot cas, com a mínim pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant Anunci de publicació d'esmena que es publicarà al Perfil de Contractant. En el cas, que el termini de presentació d'ofertes hagués vençut es podrà rehabilitar el termini d'igual forma, sempre que s'acrediti la interrupció del servei.

En tot cas, la pròrroga o rehabilitació de termini resta condicionada a que:

- 1) S'acrediti pel licitador la interrupció del servei de la Plataforma;
- 2) No hi hagi hagut cap falta de diligència, previsió o cap altre causa imputable al licitador en la impossibilitat de emetre la seva proposició.
- 3) El licitador afectat faci ho comunicui expressament el dia final o, com a màxim, l'endemà del termini de presentació de proposicions, mitjançant comunicació dins la Plataforma de contractació o qualsevol altre mitjà si aquesta està fora de servei. Fora



d'aquest termini la proposició es considerarà extemporània.

En aquests supòsits, si s'escau, es podrà modificar també la data i hora d'obertura de proposicions anunciada.

b) Documentació: formats, mesures i capacitat de la Plataforma.

Conjuntament amb la proposició es presentarà tota la documentació preceptiva, que haurà de preservar els formats i mides màximes següents:

b.1) Formats admesos

Format de processador de text: .doc | .docx | .odt | .rtf | .sxw | .abw

Format de full de càlcul: .xls | .xlsx | .ods

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt | .pptx | .odp

Format documental: .pdf | .odi

Format gràfic: .jpg | .bmp | .tiff | .tif

Format de dibuix: .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

b.2) Mesures i capacitat màximes:

En general, la Plataforma de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per això, els arxius de les ofertes de superior mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "*altra documentació*" (part 1 de 2, part 2 de 2).

c) Obligació dels licitadors.

Serà obligació dels licitadors, derivada dels deures exigibles de diligència i previsió i de la preservació de la plataforma i patrimoni municipal, que la documentació presentada estigui lliure de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas, de què la documentació presentada contingui qualsevol element infectat quedarà exclosa del procediment, sense perjudici de les responsabilitats que se'n derivin.

Igualment serà obligació del licitador, la verificació del format dels documents de les seves ofertes i de la seva integritat, operativitat i lectura. En el cas d'impossibilitat d'accés i lectura de la documentació en arxius no infectats, no seran esmenables (tret del sobre A) i la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte el procediment de contractació que aniran des de la no consideració parcial a l'exclusió de la licitació quan afecti a documents imprescindibles per a conèixer l'oferta o considerats essencials amb l'objecte de la contractació.

7.2.3 Signatura electrònica.

a) Les empreses licitadores han de signar les ofertes i les declaracions responsables exigides. Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar una declaració responsable separada, en què consti la informació requerida per cada empresa participant. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

b) Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE)



910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les ofertes i les declaracions responsables exigides.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres." L'article 22 d'aquest mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre. Eina de consulta: <http://tltbrowser.tsl.website/tools/>.

7.2.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

7.3 Informació als licitadors

Els plecs i la resta de documentació complementaria estarà disponible a través del Perfil de contractant.

Qualsevol dubte o aclariment sobre la convocatòria, els Plecs reguladors o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través de l'apartat de "Dubtes i Preguntes" de la secció de Gestió de comunicats de la Plataforma de contractació.

7.4 Contingut de les proposicions

Les ofertes per participar es presentaran en UN ÚNIC SOBRE ELECTRÒNIC (DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ AVALUABLE AUTOMÀTICAMENT), que haurà de contenir:

a) El model d'oferta normalitzat amb la forma i requisits obligatoris previstos a l'Annex 1, relatiu a la declaració responsable de complir els requisits legals i no estar incurs en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Ajuntament i la proposició econòmica i dels altres criteris avaluables automàticament.



b) Altrament, si es donen els supòsits que s'indiquen, el sobre contindrà els documents següents:

- Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres, segons la clàusula 6.1.
- Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE), segons model annex número 2.
- Documentació relativa, en el cas de subcontractació, als noms, raons socials o perfil empresarial; els seus requisits de solvència econòmica, professional o tècnica; la part i imports de la prestació subcontractada; i la resta d'obligacions previstes a la clàusula 21a d'aquest Plec.

També es podrà utilitzar la declaració responsable segons el formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC, en endavant) en els termes, condicions i orientacions pels licitadors establerts per la Resolució de 6 d'abril de 2016 (BOE de 08.04.16) de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del DEUC, d'acord amb allò disposat a l'article 141 de la LCSP, article 59 de la Directiva 2014/14/UE i el Reglament (UE) 2016/17. En aquest cas, i quan el licitador no n'estigui inscrit en el Registre de Licitadors, però sí hi hagi presentat la sol·licitud d'inscripció i la documentació preceptiva d'acord amb allò dit a la clàusula 6.3.3, haurà de fer constar declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmenar.

De conformitat amb la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, el model de DEUC, està disponible en:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc>

7.4.3 Variants admissibles.

No s'admeten variants

7.5 Confidencialitat.

Els licitadors hauran de fer declaració expressa a les seves proposicions dels aspectes d'aquestes i de la documentació presentada que estimin confidencials per afectar a secrets tècnics o comercials o d'altres amb aquest caràcter. La manca d'aquesta declaració deixarà sense cap consideració de confidencialitat el conjunt de la proposició presentada, que podrà ser divulgada públicament.

Aquesta declaració de confidencialitat ha de ser adequada i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa, concreta i justificada els documents o les dades facilitades que considerin confidencials, i vindrà limitada pel que disposa la legislació sobre transparència, protecció de dades o contractual. En cap cas, seran admissibles les declaracions genèriques o inconcretes, les quals tindran igual efecte jurídic que la manca de declaració. Tampoc no tindran caràcter confidencial l'oferta econòmica, les declaracions del DEUC o altres d'aquest plec, així com els altres aspectes expressament previstos a l'article 133 de la LCSP.

7.6 Inadmissió i exclusió de les proposicions.



1. A més de les causes legals d'exclusió de les proposicions seran causes específiques de exclusió de les proposicions:

- a) Que resultin extemporànies d'acord amb la clàusula 7.2.2, lletra a).
- b) Que continguin virus o anomalies d'accés i lectura essencials, d'acord amb la clàusula 7.2.2, lletres c) i d), respectivament.
- c) Totes aquelles altres previstes expressament en aquest plec o al PPT.

2. També serà causa d'exclusió, per considerar-se desistiment voluntari del procediment, la manca d'aclariments dins dels terminis atorgats per requeriment d'esmenes, ja sigui respecte les condicions i requisits del contractista o d'aclariment d'aspectes de les ofertes tècniques o econòmiques. En aquest darrer cas, podran ser objecte d'aclariment aspectes imprecisos, ambigus o de presumible error material, sense que, en cap cas, es pugi afegir cap element nou, alterador o modificatiu de l'oferta, i sempre amb garantia dels principis de publicitat, transparència i igualtat de tracte dels licitadors.

Clàusula vuitena. Criteris d'adjudicació.

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal tenir en compte diversos criteris d'adjudicació d'avaluació automàtica mitjançant fórmules:

a) Oferta econòmica: Fins a un màxim de 60 punts. S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:
$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta més econòmica} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta que es puntua}$$

b) Altres millores: Fins a un màxim 40 punts, d'acord amb els criteris següents:

b.1) Millora del temps de lliurament, col·locació i començament de les prestacions: Per a cada dia de millora en la resposta 0,75 punts, fins a un màxim de 22,5 punts.

b.2) Millora del temps de resposta i reparació del servei de manteniment a 24h: Per a cada hora de millora en la resposta 1 punt, fins a un màxim de 12 punts.

b.3) Cessió puntual de bicicletes, fins a un màxim de 5,5 punts. A fin de la realització de 2 esdeveniments anuals de promoció esportiva amb finalitat solidària (Masterclass solidàries o esdeveniments de promoció esportiva).

S'atorgarà la màxima puntuació a la millor oferta de numero de bicicletes de cessió per esdeveniment i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta de numero de bicicletes de cessió que es puntua} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Millor oferta de cessió}.$$

2. Criteris en cas d'empat de puntuació. En cas d'igual puntuació definitiva d'una o varies empreses aquestes seran requerides perquè aportin la documentació corresponent als següents criteris de desempat:



- a) En primer lloc s'atendrà i adjudicarà el contracte al licitador que, referit a la data final de presentació de proposicions, tingui a la seva plantilla el major percentatge de treballadors amb discapacitat, en tot cas superior al 2%.
- b) En segon lloc, de persistir l'empat, s'adjudicarà al licitador que disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- c) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Clàusula novena. Ofertes amb valors anormalment baixes.

1. El procediment previst a l'article 149 de la LCSP per tal d'estimar el caràcter anormalment baix de les ofertes, es podrà iniciar quan la proposició econòmica superi a la baixa en 10 unitats percentuals la mitjana aritmètica de les proposicions presentades o quan a la resta de criteris d'adjudicació previstos se n'obtingui una puntuació conjunta inferior al 20 per cent del total establert per aquests altres criteris dels apartats b) de la clàusula vuitena o sigui manifestament inferior a la mitjana de puntuació obtinguda per a la resta de proposicions.

En tot cas, seran rebutjades les ofertes que siguin anormalment baixes quan vulnerin la normativa sobre subcontractació o no compleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents i altres clàusules de contractació socialment responsable prevista en aquest Plec o el PPT.

També s'entendrà, en tot cas, que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan la proposta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

2. Iniciat el procediment la Mesa de contractació, que estarà assistida tècnicament pels serveis gestors municipals que consideri, podrà exigir la documentació necessària a l'empresa licitadora d'acord amb allò previst al paràgraf tercer de l'article 149.4.

La proposta de la Mesa de contractació, ja sigui d'acceptació o de rebuig, que elevi a l'òrgan de contractació serà sempre motivada.

Clàusula desena. Mesa de contractació d'avaluació.

Aquest òrgan, que assisteix a l'òrgan de contractació, serà l'encarregat de la supervisió del procediment i l'avaluació de les proposicions presentades, i es constituirà, amb la composició establerta pel Decret d'Alcaldia número 2023/1311 de 14 de setembre de 2023, els dies i hores previstos a la clàusula següent, tret que per raons organitzatives o d'agenda es disposin motivadament d'altres i es notifiqui als interessats amb antelació mínima de tres dies hàbils.

Clàusula onzena. Obertura de proposicions.

1. La Mesa de contractació es constituirà el tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12 hores. L'obertura de les ofertes es farà a través de l'eina de Presentació Telemàtica d'Ofertes de la plataforma electrònica de contractació pública. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament



mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin o rectifiquin en un termini no superior a tres dies hàbils. En igual termini, es podrà sol·licitar als licitador els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los a fi que en presentin de complementaris.

2. La Mesa de contractació podrà desestimar aquelles proposicions que els licitadors no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides o que es trobin en les causes previstes a la clàusula 7.6. De cada sessió s'aixecarà acta que podrà aprovar-se en la mateixa sessió o en la següent que tingui lloc.

3. Dins del termini no superior a set dies naturals a comptar des de l'obertura dels sobres únics, la Mesa de contractació, donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores i de l'avaluació de les proposicions presentades i s'eleva a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

4. Amb objecte de facilitar als licitadors la defensa dels interessos, i sense perjudici dels recursos que procedeixen o no, es donarà un període de tres dies hàbils a comptar des de la publicació al Perfil de contractant perquè puguin presentar les al·legacions que considerin convenients respecte les decisions de tramitació adoptades per la Comissió Tècnica d'avaluació.

Clàusula dotzena. Garanties.

No s'exigeix la constitució de cap garantia, provisional o definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6, f) de la LCSP.

Clàusula tretzena. Adjudicació del contracte.

1. L'òrgan de contractació adjudicarà motivadament el contracte en el termini màxim d'un mes, comptador des de l'obertura de les proposicions, i en el termini de 5 dies a comptar des de la proposta de la Comissió Tècnica, al licitador que hagi presentat la millor oferta preu-qualitat. El contingut de la motivació que permetrà la informació necessària per a la interposició del recurs adients s'ajustarà, com a mínim, a allò disposat a l'article 151.2 de la LCSP. Aquest acord d'adjudicació, l'acta de la Mesa de contractació valorarà les ofertes presentades i documentació presentades pels licitadors es publicaran al Perfil de Contractant municipal.

Aquest període d'un mes podrà ser ampliat si s'escau pel termini màxim de 15 dies naturals, en atenció al caràcter col·legiat de l'òrgan de contractació municipal i el calendari establert de sessions ordinàries. Transcorregut els terminis expressats, inclòs el de pròrroga si s'escau, els licitadors podran retirar les seves ofertes. També podrà ser suspès per causa d'allò previst per a conductes col·lusòries a l'article 150.1 paràgraf segon.

2. L'acord d'adjudicació de l'òrgan de contractació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte i s'acomodarà a la proposta de la Mesa de contractació, tret dels casos següents:



a) Que la proposta d'aquella s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic o evident error material. En aquest cas, l'adjudicació es farà a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció o error material; b) Que l'òrgan de contractació presumeixi motivadament que la proposició o proposicions no poden ser complertes per incloure valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es sol·licitaran els informes tècnics i jurídics adients, es donarà audiència al contractista i es resoldrà de conformitat amb allò previst a l'article 149 de la LCSP; c) per desistiment de l'administració o altres decisions de no adjudicar el contracte, d'acord amb raons d'interès públic, motivades i justificades a l'expedient. En aquests casos, d'acord amb l'article 152 de la LCSP.

També podrà no adjudicar-se el contracte, sense cap efecte indemnitzatori, quan no s'acompleixi l'obligació futura prevista a la condició suspensiva regulada a la clàusula quarta d'aquest plec.

Clàusula catorzena. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte.

1. L'adjudicació del contracte es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, i es publicarà en el perfil del contractant, en el termini màxim de 10 dies hàbils, mitjançant la direcció electrònica habilitada pels licitadors a les seves proposicions o mitjançant compareixença electrònica, en la forma prevista a la disposició addicional quinzena. Aquesta notificació haurà d'expressar, en tot cas, el contingut i la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

2. La formalització del contracte es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada, amb els requisits legals mínim de la clàusula d'acord amb la clàusula 7.2.3, lletra b), del certificat de l'acord d'adjudicació del contracte.

3. Si no es formalitza el contracte per renúncia, retirada o altres causes imputables al contractista es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es requerirà al licitador següent, per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, per tal d'adjudicar i formalitzar el contracte. En cas de falsedat en la declaració o declaracions responsables, es quedarà exclòs del procediment i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. En aquest cas, i d'altres de retirada inesperada de la proposició pel licitador, l'òrgan de contractació també podrà iniciar motivadament, quan hi hagi indicis fundats de col·lusió, el procediment previst a l'article 150.1 de la LCSP, sense cap efecte suspensiu del procediment d'adjudicació.

Clàusula quinzena. Abonaments al contractista.

1. El pagament del preu es realitzarà mitjançant el sistema d'abonaments fraccionats contra lliuraments parcials de prestacions, de forma mensual. A tal efecte, el contractista presentarà les factures amb la forma i contingut previstos reglamentàriament, i amb compliment de la normativa reguladora que desenvolupa la Llei 5/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic. Per això, el contractista té les obligacions de:

a) Presentar la factura davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

b) Incloure a la factura el següent contingut:



L'òrgan de contractació: Junta de Govern Local
L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat:
intervenció municipal.
El destinatari: Unitat tramitadora.
Expedient: 3424/2022
Codi DIR3: L01089045, Ajuntament de Badia del Vallès
L'oficina comptable: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.
L'òrgan gestor: servei d'esport, àrea d'Acció Comunitària Inclusiva.
La unitat tramitadora: servei d'hisenda, àrea de serveis centrals.

2. El contractista haurà d'aportar amb la factura final una declaració responsable d'haver complert amb totes les obligacions en matèria social o mediambiental exigibles legals o contractualment i la documentació específica que, en el seu cas, es disposi en el present Plec o li sigui requerida pel responsable del contracte.

3. L'Ajuntament, prèvia recepció de conformitat dels treballs realitzats pel responsable del contracte i aprovació de l'òrgan competent, abonarà al contractista l'import de la factura, dins dels terminis, condicions i efectes previstos a l'article 198 de la LCSP.

Clàusula setzena. Revisió de preus.

Per la duració i característiques del contracte no hi ha revisió de preus.

Clàusula dissetena. Responsable, direcció i inspecció de l'execució del contracte.

1. L'Ajuntament mitjançant el responsable del contracte, supervisarà que l'execució d'aquest, durant tota la seva vigència, es realitzi amb el màxim respecte a les condicions soci-ambientals i d'acord amb el règim jurídic, contingut i obligacions contingudes al present plec i a les prescripcions tècniques particulars.

2. Serà responsable del contracte la persona tècnica responsable del servei d'esports municipal i li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contingut, prestacions i obligacions del contracte. A tal efecte, entre d'altres, exercirà les potestats de control i supervisió següents:

- a) Dictar las instruccions precises i realitzar les facultats d'inspecció de les activitats d'execució, amb constància documental i trasllat a l'òrgan de contractació.
- b) Verificar i assegurar el compliment de les condicions especials d'execució, amb l'emissió dels informes escaients.
- c) Realitzar un especial seguiment de les subcontractacions, que assegurí el compliment de les obligacions contractuals i socials.

Clàusula divuitena. Drets i obligacions del contractista i condicions especials d'execució.

1. Són drets del contractista:

- a) Fer servir, si s'escau, els béns de domini públic necessaris per a les prestacions del subministrament.



- b) Percebre les retribucions corresponents per a les prestacions del subministrament.
- c) Tenir les garanties i condicions adequades per a la correcta execució del subministrament, fins i tot en el supòsit de modificacions imposades per necessitats públiques que augmentin les despeses o disminueixin la retribució.
- d) Aquells d'altres que derivin de la relació contractual o la legislació aplicable.

2. Són obligacions del contractista:

2.1 Relatives a l'execució del contracte:

- a) Fer el lliurament del subministrament i d'altres accions que integren l'objecte i prestacions del contracte a partir de la seva signatura, en els terminis, forma i condicions que deriven d'aquest plec, així com del de prescripcions tècniques, o que en resultin de la oferta adjudicada.
- b) Fer-se responsable i al seu càrrec, sense dret a indemnització, de les pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de la seva entrega a l'Ajuntament, tret que aquest incorri en mora al rebre'ls. Si l'acte formal de recepció dels béns, fos posterior a la entrega, l'Ajuntament serà responsable de la custòdia dels béns.
- c) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels subministraments, prestacions i treballs, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte o pels vicis o defectes ocults dels béns subministrats.
- d) Executar el contracte al seu risc i ventura, assumint la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin derivar-se de la prestació del contracte, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament. Amb aquests efectes serà al seu càrrec la subscripció d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del contracte i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 300, 304 i concordants de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del seu treball, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

2.2 Relatives a la confidencialitat i la protecció de dades personal:

L'adjudicatari del contracte queda sotmès a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garanties dels Drets Digitals, el Reglament (UE) 2016/679



del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com a la resta de normativa nacional o de la Unió Europea sobre protecció i tractament de dades. El contractista haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels quals tingui coneixement amb ocasió del contracte. En conseqüència, i amb caràcter d'obligacions essencials:

a) El contractista i els seus treballadors designats per a la realització dels treballs objecte del contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

b) El personal del contractista té prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats.

Si amb motiu de la realització dels treballs objecte del contracte, el personal del contractista hagués tingut accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Ajuntament, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.

El contractista queda obligat a comunicar aquest deure secret al seu personal, com també a controlar el seu compliment.

c) En el cas que el personal del contractista incompleixi el deure secret, efectués una comunicació de dades personals a tercers persones, o les utilitzés per a qualsevol finalitat, serà responsable de les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals hagués pogut incórrer.

2.3 Relatives a la transparència, informació pública i integritat i bon govern.

D'acord amb els principis, finalitats i prescripcions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les persones físiques o jurídiques licitadors o contractistes, segons el cas, per a l'execució obres, subministraments i serveis públics municipals, tenen les següents obligacions en l'execució d'aquest contracte:

a) Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del seu volum general.

b) Lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Igualment, haurà de comunicar-se qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte i aquelles altres previstes al present plec.

c) Facilitar a l'Ajuntament aquella informació que, en matèria de competència, li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada. En el termini màxim de 5 dies hàbils des de l'endemà de ser requerit haurà de complimentar-ho i a la resposta indicarà, d'existir, possibles causes de no admissió o afectació de drets o interessos de tercers d'acord amb els articles 29, 31 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



d) Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

e) Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

1. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
4. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
5. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
6. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
7. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
8. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

2.4 Altres obligacions:

- a) Lliurar tota la documentació que necessària i que li sigui requerida per al compliment de les obligacions contractual i la correcta execució del contracte, en especial tota la referida a les condicions especials laborals, socials, ètiques o mediambientals.
- b) Lliurar tota la informació i documentació que, en compliment de les normes de transparència i bon govern estatal i autonòmica d'aplicació, resulti exigible per a tractar-se d'informació i documentació derivada de l'execució de les prestacions del contracte.
- c) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

Les obligacions sobre el lliurament de la informació o documentació prevista als apartats a) i b) anteriors, s'hauran de complimentar pel contractista en el termini màxim de 5 dies hàbils des de d'endemà de ser requerit. En aquest darrer cas, a la resposta indicarà, d'existir, possibles causes de no admissió o afectació de drets o interessos de tercers d'acord amb



els articles 29, 31 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3. Obligacions específiques respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

3.1 Organització i personal. El contractista resta obligat a:

- a) Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable d'elles.
- b) En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball.
- c) El contractista planificarà l'acció preventiva en la prestació del contracte a partir d'una avaluació de riscos per a la salut i seguretat dels seus treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i en relació amb aquelles que estiguin exposades a riscos especials. La mateixa avaluació haurà de realitzar-se amb ocasió de l'elecció d'equips de treball i llocs de treball, que hauran d'actualitzar-se quan canviïn les seves característiques i condicions.
- d) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, mitjançant relació amb expressió de categoria professional, conceptes retributius i conveni aplicable, prèviament a l'inici de l'execució del contracte i posteriorment amb la periodicitat que determini el responsable del contracte.
- e) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a les condicions socials i laborals dels treballadors, la normativa d'integració de minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i altres dels requisits i obligacions contractuals mediambientals que s'estableixin als plecs.
- f) Exercir de manera real, efectiu i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari respecte el seu personal encarregat de l'execució del contracte. Vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en aquests plecs com a objecte del contracte.
- g) Designar al menys a un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que vetllarà per al correcta execució del contracte i amb qui l'Ajuntament establirà les relacions de coordinació, control i supervisió d'aquells.
- h) Qualsevol d'altres previstes en aquest plec, a les prescripcions tècniques i la normativa contractual o general i sectorial d'aplicació.

3.2 Especials condicions socials i laborals:

El contractista resta obligat al compliment de la normativa general i, en particular sobre el conveni aplicable al personal d'instal·lació, muntatge i manteniment.



3.3 Especials condicions mediambientals i d'altres tipus:

- a) Certificat ISO 9001 per garantir el control i la qualitat dels processos de fabricació, en compliment amb la legislació corresponent.
- b) Els béns i serveis d'aquest contracte hauran d'haver estat elaborats amb respecte de les normes mediambientals vigents a Espanya, la Unió Europea i dels Tractats Internacionals relacionats a l'Annex V de la LCSP.

3.4 Prevenició de riscos laborals.

El contractista resta obligat al compliment de la normativa general i, en particular:

- a) Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenició de riscos laborals.
- b) El contractista resta obligat al compliment de la normativa general i, en particular, donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener.

A tal efecte, d'acord amb el «*Manual de Prevenició i Riscos Laborals per empreses externes. Coordinació d'activitats empresarials a l'Ajuntament de Badia del Vallès*», (a disposició pública al portal de transparència: <http://www.badiadelvalles.cat/fitxes.php?categoria=296>), el contractista haurà d'acreditar simultàniament o amb anterioritat a la formalització del contracte, davant la secretaria municipal, el compliment de les previsions normatives en aquesta matèria de prevenició, mitjançant la presentació del «*Document de coordinació empresarial en prevenició de riscos laborals*» - segons model annex numero *[determinar]* –, juntament amb la documentació exigida segons els casos.

4. Obligacions essencials del contracte:

1. Seran obligacions essencials, aquelles que amb aquest caràcter s'expressin amb aquest plec i, en concret:

4.1.1. Relatives a l'execució del subministrament:

- a) Les característiques tècniques bàsiques i específiques disposades al Plec, o contractades com a millores de la maquinària objecte de subministrament.
- b) Els terminis de lliurament, recepció, muntatge i posada en funcionament que, realitzat conforme la clàusula 26a d'aquest plec i la clàusula 4a del PPT.

4.1.2. Relatives a l'execució del manteniment:



- a) Complir amb el Pla de Manteniment Preventiu en els aspectes de revisions i freqüències contractades.
- b) Complir amb el Pla de Manteniment Correctiu quant els terminis de resposta contractat; els terminis d'urgència; la substitució de màquines de iguals característiques a les contractades; la reposició de peces avariades amb recanvis originals i homologats

2. Igualment, tindrà caràcter essencial, aquelles obligacions definides anteriorment o derivades de la oferta presentada pel contractista, i acceptada a l'adjudicació, el incompliment de les quals afecti a contingut de contractació pública socialment responsable, o sigui susceptible de constituir faltes greus o molt greus segons allò previst als presents plecs o la normativa tributària, social, ambiental, administrativa o sectorial d'aplicació.

Clàusula dinovena. Prerogatives de l'administració.

L'òrgan de contractació ostenta les prerogatives de resolució de dubtes, d'interpretació, modificació i resolució del contracte, amb el contingut, abast i procediment que disposen aquest plec i els articles 190, 191 i concordants de la LCSP.

Clàusula vintena. Modificació del contracte.

1. Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només el podrà modificar per causes no previstes al PCAP, per prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no substancials d'acord amb l'article 205 de la LCSP, sempre que la seva causa objectiva es justifiqui en qualsevol dels supòsits de l'article 205.2, i que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre aquella causa necessària.

2. Procediment comú d'aprovació de la modificació del contracte. Sense perjudici de les especialitats previstes a l'article 207 de la LCSP, serà el següent:

a) Inici de l'expedient. Podrà ser a instància de part o d'ofici, mitjançant informe del responsable del contracte o del servei gestor. S'haurà de justificar la necessitat de la modificació, amb motivació de les raons d'interès públic, les seves causes i procedència, l'abast i altres consideracions segons model del procediment, inclosa la previsió de suspensió o no d'execució del contracte (art. 208 LCSP).

b) Provisió, resolució o acord d'inici de l'expedient, amb la determinació de les actuacions a seguir, incloses les mesures de suspensió.

c) Audiència al redactor del projecte o de les especificacions tècniques quan sigui aliè a l'Ajuntament i no hagi promogut la proposta o informes de modificació, perquè en un termini, mínim de tres dies, i un màxim de deu naturals, formuli les consideracions que tingui per convenient.

d) Audiència al contractista, donant-li trasllat de la proposta i de l'informe perquè, en el termini de cinc dies, formuli les al·legacions que estimi oportunes.

e) Emissió d'informe tècnic del responsable del contracte o servei gestor, si s'escau, respecte les al·legacions tècniques del contractista i del redactor del projecte.



f) Emissió dels informes preceptius de secretaria general i de la intervenció municipal.

g) Resolució per l'òrgan de contractació, i actes derivats fins a la formalització i comunicació i publicació que pertoquin de la modificació contractual.

3. Obligatorietat de les modificacions. En tot cas, sense perjudici dels recursos que pertoquin, l'acord de modificació del contracte que no superi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, serà obligatòria per al contractista. En els casos previstos a l'article 205 de la LCSP i per a modificacions que superin el 20 per cent no resulti obligatòria aquella per al contractista, només podrà ser acordada prèvia conformitat escrita del contractista. En cas contrari, procedirà la resolució del contracte d'acord amb allò previst a l'article 211.1.g).

Clàusula vint-i-unena. Subcontractació.

1. L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial de prestacions del contracte, amb tercers subcontractistes que no estiguin incursos en cap causa de inhabilitació legal, d'acord amb les condicions següents:

a) Que siguin els subcontractistes proposats i expressats a l'oferta presentada per l'adjudicatari, on s'haurà d'acreditar: llurs noms, raons socials o perfil empresarial; els seus requisits de solvència econòmica, professional o tècnica; i la part i imports de la prestació subcontractada.

b) Que es compleixin les obligacions i condicions d'execució especial de caràcter mediambiental, social o laboral específicament previstes en aquest Plec o el de prescripcions tècniques, que seran exigibles als subcontractistes, conforme l'article 202.4 de la LCSP, sense perjudici de la responsabilitat directa del contractista principal. Així com el sotmetiment del subcontractista a la legislació nacional i de la Unió Europea expressada respecte la protecció i tractament de dades, previst en aquest Plec.

c) Que no recaiguin sobre les prestacions definides com a essencials o aquelles d'altres específicament atribuïdes al contractista principal al Plec de Prescripcions Tècniques particulars o al present plec.

2. Per a l'exercici d'aquest dret l'adjudicatari restarà sotmès al que es disposa a l'article 215 apartat 2n, lletra b) i apartats 4t a 8è de la LCSP, respecte l'obligació de comunicació escrita amb les seves condicions, requisits i terminis.

3. D'acord amb les exigències d'aquest plec i el previst a l'article 215.3 de la LCSP la infracció de les condicions anteriors podran comportar una penalitat fins al 50 per cent de l'import del subcontracte o fins i tot la resolució del contracte quan l'incompliment sigui d'una d'obligació essencial.

4. Seran irrenunciables els drets i obligacions que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Clàusula vint-i-dosena. Cessió del contracte.

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivats del contracte,



mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP i no es contravingui cap obligació essencial del contracte o de capacitat i aptitud del contractista prevista al present plec.

Clàusula vint-i-tresena. Demora de les prestacions.

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, com també dels terminis assenyalats per a l'execució successiva.
2. Quan el contractista, per causes a ell imputables, incorri en demora respecte del compliment del termini total, o els d'execució parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 2 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.
3. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.
4. Quan el retard fos produït per motius no imputables al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos amb l'ampliació del termini inicial d'execució l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i previ informe del responsable del contracte, podrà resoldre l'ampliació del termini d'execució.
5. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos, i a la seva resolució i rescabament de perjudicis quan sigui superior a sis mesos.

Clàusula vint-i-quatrena. Responsabilitat en l'execució del contracte.

1. Serà objecte de penalitat qualsevol incompliment o compliment defectuós de l'objecte, les seves prestacions, obligacions i condicions especials d'execució del contracte definides al present plec, al de prescripcions tècniques particulars, a la pròpia proposició adjudicada i a la normativa general i sectorial d'aplicació.

Les penalitats s'imposaran segons l'impacte sobre l'objecte i finalitats del contracte, d'acord amb els criteris següents:

- 1.1 Seran incompliments molt greus, que comportaran la resolució del contracte o imposició de multes fins al 10 % del preu del contracte, els incompliments molt greus de:

- a) Les obligacions de caràcter essencial previstes a la clàusula divuitena d'aquest Plec.
- b) Les obligacions de caràcter essencial previstes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- c) La normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals; i aquella d'altra sectorial que tinguin atribuïda la qualificació de molt greus.



1.2 Seran incompliments greus, que comportaran la imposició de multes fins el 5 per cent del preu del contracte, els incompliments molt greus de:

- a) Les obligacions de caràcter no essencials previstes al present plec o al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- b) La normativa general i sectorial de l'apartat anterior que tinguin atribuïda la qualificació de greus.

1.3 Serà incompliment lleu, que comportarà la imposició de multa fins a un 1 per cent del preu del contracte, qualsevol incompliment formal o material que no tingui caràcter de greu o molt greu.

2. Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i a proposta del responsable del contracte, acord que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions o abonaments. En el cas d'incompliment molt greu d'obligacions essencials o de condicions especials d'execució es podrà instruir conjuntament, quan s'escaigui, la causa de prohibició per a contractar en què concorri presumptament el contractista d'acord amb l'article 71 i següents de la LCSP.

3. Rescabament per danys i perjudicis. En aquells supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o que hi estant no cobreixi els danys causats l'Ajuntament podrà exigir el rescabament per danys i perjudicis.

Clàusula vint-i-cinquena. Suspensió del contracte.

El règim general de la suspensió, per a qualsevol decisió que l'Ajuntament adopti dins les seves potestats, serà el previst a l'article 208 i concordants de la LCSP. No obstant això, quan la suspensió del contracte esdevingui per causes legals alienes a les parts, com per exemple les mesures preceptives o restriccions legals dins la situació de pandèmia sanitària per la COVID-19, s'estarà a allò que disposi l'Estat o la Comunitat Autònoma.

Clàusula vint-i-sisena. Execució, recepció i termini de garantia del contracte.

1. Finalitzat el període de vigència del contracte, la constatació de la correcta execució de les prestacions del contracte es realitzarà mitjançant un acta de recepció, dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització i la liquidació del contracte. La data i lloc de l'acte, li seran comunicats a la Intervenció municipal, quan sigui preceptiu, per a la seva eventual assistència en exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió realitzada i acreditada a l'execució. La liquidació es realitzarà dins del termini de trenta dies a comptar des de l'acta de recepció o des de què l'Ajuntament rebi la factura si aquesta és posterior a l'acta de recepció.

2. En cas contrari, si les prestacions realitzades no se adequen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, o per l'incompliment de les especials condicions de caràcter social i mediambiental, es podrà rebutjar la recepció, requerir al contractista per a les esmenes procedents o quedar exempt, cas contrari, de l'obligació de pagament o amb el dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, de



conformitat i amb les garanties i efectes previstos en general als articles 210 i 300 i següents i 314 i 315, pel cas específic de la redacció projectes d'obra, i l'article 111 i concordants, pel cas de la garantia definitiva, de la LCSP.

3. Des de l'acta de recepció o informe equivalent, es fixa un període de garantia de *dos* mesos, durant el qual el contractista respondrà de la qualitat tècnica del subministrament realitzats i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin.

Clàusula vint-i-setena. Resolució del contracte.

1. El present contracte podrà ser resolt per les causes legalment previstes i amb les garanties, procediment i efectes assenyalats als articles 211 a 213, en relació al 306 i concordants de la LCSP. A més d'això, constitueixen causes específiques de resolució l'incompliment de les obligacions essencials definides al present plec, especialment aquelles que afecten a les especials condicions socials, laborals, ambientals i ètiques.

2. Quan s'obri l'expedient administratiu de resolució del contracte per les causes establertes a les lletres b), d) f) i g) de l'aparat 1r de l'article 211, es podrà iniciar alhora el procediment per a l'adjudicació del nou contracte. A ambdós expedients s'aplicarà la tramitació d'urgència. Fins que es formalitzi el nou contracte, el contractista quedarà obligat, en la forma i abast que determini l'òrgan de contractació a adoptar les mesures de seguretat o indispensables per evitar un greu trastorn al servei públic. A falta d'acord, la retribució del contractista es fixarà a instància d'aquest per l'òrgan de contractació un vegada conclosos els treballs i prenen com a referència els preus que van servir de base per a la celebració del contracte. Aquesta decisió podrà ser impugnada pel contractista i haurà de ser-hi resolta per l'òrgan de contractació en el termini de quinze dies hàbils. Quan el contractista no pugui garantir les mesures indispensables anteriors, l'Ajuntament podrà intervenir per a garantir la realització de dites mesures, amb els seus mitjans propis o mitjançant un contracte amb un tercer.

Clàusula vint-i-vuitena. Règim jurídic, recursos i jurisdicció

1. Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec i resta sotmès expressament a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció i tractament de dades.

En tot allò no previst, seran d'aplicació les normes d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposen l'article 25 i 27 la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el fur i competència recaurà en els Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb expressa renúncia pels licitadors dels que hi pogués correspondre'ls.

Badia del Vallès, document signat electrònicament.
Nicolás Maccio
Tècnic d'Esports



ANNEX 1: «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE, DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, I ALTRE DOCUMENTACIÓ».

En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....), als efectes de licitar en el procediment de contractació del subministrament, en règim d'arrendament, mitjançant modalitat de rènting, per un període de 22 mesos, del lliurament, muntatge i posada en funcionament i manteniment de 16 bicicletes de cicle Indoor pel Complex Esportiu municipa.,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT (1):

1. Capacitat, aptitud i solvència dels licitadors:

☐ Registre Oficial de Licitadors: *[Marqui l'opció que procedeixi]*

☐ Que està inscrita en el Registre Oficial de licitadors de[*INDIQUEU-LO: l'Estat i/o de la Generalitat de Catalunya*], que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada ni alterada per a la qual cosa compleix amb els criteris de solvència econòmica, financera, tècnica i professional requerits per a aquesta contractació i, per tant, que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració regulades a l'article 71 de la LCSP i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que l'entitat que represento va presentar la sol·licitud i la documentació preceptiva d'inscripció davant el Registre Oficial de Licitadors de[*INDIQUEU-LO: l'Estat i/o de la Generalitat de Catalunya*] abans de la finalització del termini de presentació de proposicions d'aquest procediment, sense haver-ne estat requerida per a esmenar-la.

☐ Que l'entitat que represento té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que no està incursa en prohibicions de contractar amb l'Administració regulades a l'article 71 de la LCSP i que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que l'activitat que desenvolupa l'entitat i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent:
«

.....», i qui subscriu la present declaració té capacitat suficient per representar l'empresa/entitat expressada, d'acord amb: (Ha de marcar l'opció que procedeixi)

☐ L'escriptura d'apoderament/de constitució/de nomenament d'administrador atorgada en datadavant el notariamb el núm.del seu protocol.

☐ L'acta de l'assemblea/junta de data





- ☐ Que es disposa de les condicions de solvència i habilitació professionals adequades per a la correcta execució del contracte i que no s'està incurs en cap conflicte d'interessos, pràctica de col·lusió o cap acord o concertació amb altres entitats o empreses per a la present licitació.

2. Prohibicions de contractar.

Declaro no estar incurs en cap causa de prohibició de contractar. Específicament, respecte allò previst a l'article 71.b),d) i 72 de la LCSP, **DECLARO:**

a) Que l'empresa no ha estat sancionada amb caràcter ferm per infracció greu en matèria professional que posi en entredit la seva integritat, de disciplina de mercat, de falsejament de la competència, d'integració laboral i de igualtat d'oportunitat i no discriminació de les persones amb discapacitat, o de estrangeria. O per infracció molt greu en matèria mediambiental, laboral o social.

b) Que l'empresa està al corrent amb les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badia del Vallès imposades per les disposicions vigents.

c) Que es compleixen les obligacions legals respecte el personal de l'empresa amb discapacitat: (S'ha de marcar l'opció exigible que procedeixi)

☐ Que el nombre global de treballadors de plantilla són i el nombre particular de treballadors amb discapacitat ..., per la qual cosa hi representen un percentatge del respecte la plantilla total.

☐ Que en relació al personal discapacitat s'ha optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes següents:.....

☐ Que l'empresa no està obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.

d) Que es compleixen les obligacions legals en relació al compliment de les mesures d'igualtat i diversitat: (S'ha de marcar l'opció exigible que procedeixi)

☐ Que l'empresa ha elaborat i aplica d'un Pla d'igualtat efectiva de dones i homes, conforme els articles 45, 46 i concordants de la L.O. 3/2007, de 22 de març.

☐ Que l'empresa no supera el nombre de 50 treballadors en plantilla.

e) Que no ha incomplert tampoc les causes previstes a les lletres a) a d) de l'article 71, apartat 2n de la LCSP.

3. Notificacions. Que designa i accepta que totes les notificacions i comunicacions electròniques es facin a la següent **adreça de correu electrònic (@):**.....

.....



4. Garantia definitiva. En cas de resultar adjudicatari, la constituirà (Ha de marcar l'opció que procedeixi):

- ☐ Mitjançant la modalitat de retenció del preu.
- ☐ Davant la Tresoreria de l'Ajuntament.

5. Riscos Laborals. Que dona compliment a les previsions de la normativa de previsions de riscos laborals.

6. Declaracions relatives a exigències de contingut sociolaborals, mediambientals i ètiques establertes als Plecs reguladors. (2)

D'acord amb l'objecte i les obligacions essencials de contingut sociolaboral, mediambiental i ètiques dels plecs reguladors del contracte, **DECLARO:**

a) Que els béns i serveis d'aquest contracte només es disposaran i seran elaborats i produïts amb respecte de les normes sociolaborals vigents a Espanya, la Unió Europea o de la Organització Internacional del Treball relacionades a l'Annex V de la LCSP, amb especial precaució si s'han produït total o parcialment fora del territori de la UE.

b) Que els béns i serveis d'aquest contracte hauran d'haver estat elaborats amb respecte de les normes mediambientals vigents a Espanya, la Unió Europea i dels Tractats Internacionals relacionats a l'Annex V de la LCSP.

c) Que l'empresa [SI/NO] subcontractarà els servidors o serveis associats a aquests per a la protecció o tractament de dades.

d) Que l'empresa *[Determinar: Altres segons exigències sense variables opcionals de CPSR del Plec]*

7. Grup empresarial. (Marqui l'opció que procedeixi)

- ☐ Que l'empresa no forma part de cap grup empresarial ni vincle amb cap empresa que es presenta a aquesta licitació.
- ☐ Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa o empreses del mateix grup es presenta/en també a aquesta licitació.

8. Per empreses estrangeres. (SI S'ESCAU) Que accepta la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

9. Altres declaracions (o manifestacions complementàries). (OPCIONAL)

.....



Per tot això,

DECLARO que em comprometo a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, d'acord amb la següent **PROPOSICIÓ: (3)**

- a) Econòmica, per import net de(en lletres i xifres) euros, més un import d'IVA de (xifres).... euros, corresponents al tipus del ... %.
- b) El lliurament, col·locació i començament de les prestacions es realitzara endies, millorantdies al estipulat en aquest Plec.
- c) El temps de resposta i reparació del servei de manteniment serà dehores, millorant..... hores en el temps de resposta proposat en aquest Plec.
- d) El numero de bicicletes cessió puntual, per casa esdeveniment solidari serà de.....

DECLARO, igualment, que el contingut, característiques i millores d'aquesta oferta que es proposa es fonamenten i justifiquin al Pla de Lliurament i Manteniment, que adjunt s'incorpora amb les exigències, requisits i continguts previstos a la clàusula 4^a del PPT.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat.»

(1) TOTS ELS CAMPS SÓN OBLIGATORIS a excepció dels punts 8 (només quan escaigui) i el 9 (opcional).

(2) Els licitadors podran ampliar aquest aspecte a l'apartat 9 i presentar la documentació que considerin, especialment en el cas de productes produïts total o parcialment fora del territori de la UE.

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): S'ha de fer e incorporar la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



ANNEX 2: «MODEL de Proposició UTE »

En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació de, amb CIF núm., amb domicili a
....., c/....., núm..... (CP.....);

En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm..... (CP.....),

En/Na

Als efectes de licitar en el procediment de contractació del subministrament, en règim d'arrendament, mitjançant modalitat de rènting, per un període de 22 mesos, del lliurament, muntatge, posada en funcionament i dels serveis de manteniment de 16 bicicletes Indoor pel Complex Esportiu municipal.

DECLAREM

1. La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. expedient, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....% l'empresa

.....% l'empresa

2. En cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

3. Que designen com a representat de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/aamb DNI núm.

4. Que la denominació de la UTE a constituir és....., i el domicili per a les notificacions és.....núm. telèfon.....; núm. de fax.....; adreça de correu electrònic

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

Lloc, data, signatura de les persones declarants i nom i segell de les entitats.»



ANNEX NÚMERO 3: «DOCUMENT DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL EN PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS»

En/Na, amb DNI/NIE núm., actuant en nom i representació, amb CIF núm., amb domicili a....., c/....., núm.... (CP.....), als efectes de donar compliment al RD 171/2004 que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals en els casos que en un mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses, i allò que es disposa a la clàusula 18.3.5 del PCAP regulador, com a adjudicatària del contracte de de Badia del Vallès,

DECLARO sota la meva responsabilitat:

Primer. Que conec i assumeixo les responsabilitats dels adjudicataris en matèria de seguretat i salut laboral indicades al document "Manual de Prevenció de Riscos Laborals per empreses externes. Coordinació d'activitats empresarials a l'Ajuntament de Badia del Vallès", que l'Ajuntament de Badia del Vallès ha posat a disposició de les entitats adjudicatàries a:

<http://www.badiadelvalles.cat/fitxes.php?categoria=296>

Segon. Així mateix, he difós entre el nostre personal que executarà el contracte *[SI S'ESCAU: i a les empreses subcontractades.]* la informació d'aquest Manual que s'adequa a les característiques de l'activitat objecte del contracte.

Tercer. Que lliuro a l'Ajuntament de Badia del Vallès juntament amb aquesta declaració signada i abans de l'inici de l'activitat, la següent documentació:

1. Justificació documental de com s'organitza la prevenció de riscos a l'empresa (Còpia del contracte amb un Servei de Prevenció Aliè, acta de constitució del Servei de Prevenció Propi o Mancomunitat, acta de nomenament de treballadors designats o document que acrediti l'assumpció per part de l'empresari de l'activitat preventiva).

2. Avaluació de riscos laborals i planificació de l'activitat preventiva corresponent, de l'activitat objecte del contracte.

3. Relació de personal destinat a desenvolupar l'activitat objecte de contracte, i per cadascun:

- Registres de formació i informació en prevenció de riscos laborals per les tasques que desenvoluparan,
- Vigilància de la salut,
- Registre de lliurament equips de protecció individual, si s'escau.



Caldrà que comunicui qualsevol modificació del llistat de personal que pugui produir-se al llarg de la vigència del contracte i aportar la documentació anterior pels nou personal.

4.[SI S'ESCAU] Llistat d'empreses subcontractades i/o personal autònom amb els que treballarà pel desenvolupament del contracte.

Quart. Que quedo a disposició de l'Ajuntament de Badia del Vallès per aportar i/o rebre altra informació addicional que pugui ser necessària per una coordinació específica amb l'objectiu de salvaguardar la seguretat i salut tant del nostre personal com del personal municipal.

El representant legal de l'empresa

Lloc, data i signatura

