

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA DE LES
DEPENDÈNCIES GESTIONADES PER
MANRESANA D'EQUIPAMENTS ESCÈNICS SL - 2024**

SOM.MOB 4/2023



I. DISPOSICIONS GENERALS	3
1. NECESSITATS A SATISFER I IDONEITAT DEL CONTRACTE.....	3
2. OBJECTE DEL CONTRACTE, ADMISSIÓ DE VARIANTS, DIVISIÓ EN LOTS, RÈGIM JURÍDIC I CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	3
3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. MESA DE CONTRACTACIÓ	5
4. INFORMACIÓ DE LA LICITACIÓ, ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ I CONSULTES	5
5. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE. REVISIÓ DE PREUS.GARANTIES	6
6. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES	7
7. OBLIGACIONS DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL I MEDIAMBIENTAL	7
II. CAPACITAT PER CONTRACTAR I PROCEDIMENT	9
8. APTITUD PER CONTRACTAR	9
9. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	9
10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	11
III. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	12
11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS	12
12. CONTINGUT DELS SOBRES.....	13
13. OBERTURA, VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES VALORACIONS	15
14. OFERTES AMB VALORS ANORMALS I/O DESPROPORCIONALS.....	17
15. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	17
16. RENÚNCIA I DESISTIMENT	19
17. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	19
IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	20
18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
19. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL SERVEIS. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	20
20. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	21
21. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	24
22. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	24
23. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	25
24. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I TRANSPARÈNCIA	27
25. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	27
26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	28
V. SUCCESSIÓ, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ	28
27. SUCCESSIÓ	28
28. CESSIÓ.....	28
29. SUBCONTRACTACIÓ	28
VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	30
30. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	30
VII. RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCió COMPETENT	30
31. RÈGIM DE RECURSOS	30
32. ARBITRATGE.....	31
33. JURISDICCió COMPETENT	31
ANNEX I	33
ANNEX II	63
ANNEX III	64
ANNEX IV	65
ANNEX V	67
ANNEX VI	68
ANNEX VII	69

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. NECESSITATS A SATISFER I IDONEITAT DEL CONTRACTE

Per finalització del contracte anterior cal tramitar un nou procediment per a l'adjudicació del contracte relatiu a la neteja de les instal·lacions gestionades per Manresana d'Equipaments Escènics, SL (MEES en endavant).

Les dependències incloses dins dels servei de neteja són les següents (Vegeu Annex 1 del Plec de Prescripcions tècniques. PPT, en endavant):

- Teatre Kursaal, Passeig Pere III, 35 (inclou Restaurant i terrasses, excepte la cuina).
- Teatre Conservatori, c/ Mestre Blanch, 4 (inclou la Sala Sant Domènec i l'espai d'entitats).
- Sala La Plana, Plana de l'Om, 5.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE, ADMISSIÓ DE VARIANTS, DIVISIÓ EN LOTS, RÈGIM JURÍDIC I CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Objecte del contracte

Aquest plec té per objectiu regular l'adjudicació i la prestació, per part de l'empresa adjudicatària, del servei de neteja de les dependències gestionades per Manresana d'Equipaments Escènics, SL segons el règim que s'indica en el PPT, on també figura la descripció de les tasques a realitzar.

2.2. Admissió de variants

No s'admeten variants.

2.3. Divisió en lots

Tenint en compte l'objecte i volum del contracte, no es considera adequada la seva divisió en lots. Per a la seva correcta execució, MEES considera convenient que es dugui a terme per un mateix operador econòmic.

2.4. Règim Jurídic del contracte

MEES és una empresa municipal sotmesa al règim del dret privat (Article 255.1 Decret Legislatiu 2/2003 de 28 de abril que aprova la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya). Forma part del sector públic definit a l'article 3 de la LCSP, i té la consideració de poder adjudicador no administració pública.

El contracte objecte d'aquesta licitació no està sotmès a regulació harmonitzada, per la qual cosa és d'aplicació l'article 318.b de la LCSP.

La naturalesa jurídica del contracte és la pròpia d'un contracte de serveis

establert a l'article 17 de la LCSP.

El contracte té caràcter privat, de conformitat amb l'article 26.1 b) i 26.3 de la LCSP. Es regeix, en la seva preparació i adjudicació, per aquest plec de clàusules particular (PCP), pels seus annexos, pel PPT i per la proposició presentada per l'adjudicatària. Tots aquest documents tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació i execució del contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part de les licitadores del contingut d'aquest plec i de la totalitat de documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

Quant als seus efectes i extincions es regeix pel dret privat, de conformitat amb l'article 319 de la LCSP.

Igualment, en tot allò previst en els referits documents contractuals, ambdues parts queden sotmeses expressament a tota la normativa que li sigui d'aplicació prevista a Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.

Supletòriament, en allò que no estigui previst en el cos normatiu exposat, aquest contracte es regeix per les normes del dret privat.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual són aquest PCAP i el PPT.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals i normativa de tota indole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

El contracte se celebrarà a risc i ventura del contractista.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte aquest plec i el PPT. Si en la documentació hi haguessin contradiccions, prevaldrà la del PPT, amb excepció que s'indiqui el contrari.

La interpretació del contracte, del PCAP i del PPT correspondrà a MEES. En el supòsit que aquest plec i el PPT siguin traduïts al castellà, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

2.5. Codificació del contracte

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), és CPV 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

(CPV).Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV.

3. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. MESA DE CONTRACTACIÓ

3.1. Identificació d'òrgans

En compliment de la Disposició adicional 32a de la LCSP cal identificar com a òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública la Cap d'Administració i com a òrgan de contractació el Consell d'administració.

3.2. Mesa de contractació

La mesa de contractació que intervé en el procediment per a l'adjudicació del contracte objecte d'aquest Plec, està integrada per:

Presidenta: Tània Infante Martínez, consellera delegada.

Vocals: Jordi Basomba Gonzalvo, Gerent de MEES
Pere Montoro Cabra, director tècnic
Mònica Àvila, cap d'administració de MEES
El vicesecretari de MEES, que actuarà també com a secretari

4. INFORMACIÓ DE LA LICITACIÓ, ACCÉS A LA DOCUMENTACIÓ I CONSULTES

4.1. Accés a la documentació

D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els plecs de la licitació, com la resta de la documentació hi estigui relacionada, es publica a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya, que és accessible a través del perfil del contractant de MEES. (www.kursaal.cat)

4.2. Consultes electròniques

Les empreses licitadores podran realitzar tantes preguntes sobre el contingut dels plecs com estimin necessàries per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte serà el següent:

– Enviaran a través de correu electrònic les seves preguntes a l'adreça monicaavila@mees.cat

- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà fins al moment en què manquin 5 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.
- Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el Perfil del contractant de MEES, a la pàgina: www.kursaal.cat.

5. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE. REVISIÓ DE PREUS. GARANTIES

5.1. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació és de 147.920,08 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Pressupost net	122.248,00€				
En concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21%	25.672,08€				
El pressupost dels serveis de neteja planificats és el següent:					
	<i>Preu/hora</i>	<i>Setmanes</i>	<i>Hores Setmanals</i>	<i>Total Hores</i>	
Setmanes A	18,50	45	140	6.300	116.550,00 €
Setmanes B	18,50	7	44	308	5.698,00 €
					122.248,00 €
IVA	21%				25.672,08.-€
Total iva inclòs					147.920,08 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

5.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 122.248 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista.

Període executiu / Pressupost Base de Licitació (1 any):	122.248,00 € sense IVA
--	------------------------

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de MEES per a 2024.

5.3. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

5.4. Garanties

No s'exigeix la constitució de garantia provisional

D'acord amb el que estableix a l'article 107.3 de la LCSP, s'exigeix la constitució de garantia definitiva per import del 5% del preu d'adjudicació -IVA no inclòs-.

La garantia definitiva es constituirà mitjançant aval bancari (segons model Annex 4 o en qualsevol de les altres formes de presentació de la garantia definitiva recollides a l'article 108 de la LCSP).

D'acord amb el que disposa l'article 108.2 LCSP, també podrà constituir-se mitjançant retenció en el preu, en la forma i condicions fixades a l'Annex 4 d'aquest Plec.

La garantia definitiva es cancel·larà de forma a la finalització del contracte.

6. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El contracte tindrà una durada d'un any a partir de la data que es fixi en la formalització del contracte, sense possibilitat de pròrroga, excepte supòsits legals aplicables.

7. OBLIGACIONS DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL I MEDIAMBIENTAL

Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'art. 201 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, els licitadors hauran de tenir en consideració les estipulacions següents a l'hora de presentar les seves propostes:

- Assegurar que les tasques relacionades amb l'objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes.
- En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - o Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - o No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - o No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - o No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis

d'igualtat d'oportunitat i de lliure concurrència.

- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les instruccions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

II. CAPACITAT PER CONTRACTAR I PROCEDIMENT

8. APTITUD PER CONTRACTAR

Estan capacitades per contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin en cap dels supòsits de prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, i que acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions de la LCSP.

9. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses que es presentin a la licitació han de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínimes següents:

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

9.1. Acreditació de la solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica / professional, segons el que estableix l'article 87.1 a) de la LCSP.

S'acreditarà la solvència econòmica i financera de l'empresari mitjançant:

- a) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit activitats corresponent a l'objecte del contracte.
- b) Requisit mínim: Import superior al valor estimat del contracte en el promig del volum de negoci dels tres (3) últims anys.
- c) Forma d'acreditació: Comptes anuals presentats al Registre mercantil o registre oficial a que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes a registres oficials poden aportar els llibres de comptabilitat legalitzats. També s'admet un certificat emes per l'Agència Tributària en el que figuri la xifra del volum net del negoci.
- d) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació

9.2. Acreditació de la solvència tècnica

Els licitadors hauran de disposar de la suficient solvència tècnica o professional segons el que s'estableix als article 90 LCSP

S'acreditarà la solvència tècnica / professional de l'empresari mitjançant:

- a) Serveis executats: relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres (3) anys en empreses del sector públic i/o en administració local per serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixin l'objecte del contracte. Per tal d'establir la correspondència entre els serveis acreditats i els que integrin l'objecte del contracte, s'estarà a la coincidència entre els dos primers dígit del respectius codis CPV.
- b) Requisit mínim: l'import anual acumulat en l'any de major execució del període de tres (3) anys ha de ser igual o superior al valor estimat del contracte.
- c) Forma d'acreditació: Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expeditos o visats per l'òrgan competent, essent el destinatari una entitat del sector públic. Els certificats hauran d'indicar l'import, dates i el destinatari d'aquests.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb del contracte i ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la seva deguda execució. El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

Al tractar-se d'un contracte de serveis en què l'objecte es troba inclòs en l'àmbit de classificació, els licitadors podran acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant la seva classificació en el grup i subgrup i la categoria de classificació corresponents al contracte que s'especifica a continuació o bé, acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits anteriorment.

La classificació per aquesta contractació es:

Grup U

Subgrup 1

Categoria 1

Aquells licitadors que comptin amb 50 o més treballadors, hauran d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social . Alternativament l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005 , de 8 d'abril del Ministeri de Treball i Afers Socials.

10. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

10.1. Procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà per procediment obert mitjançant diferents criteris, en aplicació dels articles 156 i ss de la LCSP.

10.2. Criteris d'adjudicació

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

Criteris subjectes a un judici de valor Fins a 25 punts 1. Declaració de mitjans materials i equip humà. Es valorarà especialment 2. Sistema de control de presència 3. Planificació de l'activitat preventiva 4. Principals serveis prestats en els darrers tres anys 5. Pla i procediment de treball 6. Pla de control de qualitat 7. Millores proposades i valorades	25 punts 5 punts 5 punts 3 punts 2 punts 5 punts 3 punts 2 punts
--	--

En cadascun dels criteris de l'1 al 6, es valorarà especialment:

1,-	Valoració de l'existència d'un cap de servei que centralitzi la relació tècnica amb MEES.
	Valoració d'especialistes (neteja de terres, vidres, etc) i la seva maquinaria.
	Valoració del mitjans materials i el respecte amb el medi ambient.
2,-	Valoració del tipus de control de presència dels treballadors als diferents centres de treball.
3,-	Valoració del Pla de prevenció de riscos de l'entitat.
4,-	Valorarem especialment el serveis prestats en sectors semblants al de MEES.
5,-	Valorarem el detall en el pla de neteja.
6,-	Valoració del grau de detall en el pla de control de les activitats de neteja

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Criteris de valoració automàtica	Puntuació màxima
Oferta econòmica (IVA exclòs) Puntuació=75X(oferta econòmica més avantatjosa/oferta econòmica a valorar)	75 punts

La puntuació total serà sobre 100,00 punts amb dos dígitos decimals.

En cas que resulti un empat a la puntuació final entre diversos licitadors, es procedirà de la següent manera:

- Si un dels licitadors és un Centre Especial de Treball, es proposarà l'adjudicació al seu favor. Pel cas que l'empat es produeix entre varis Centres Especials de Treball, es proposarà l'adjudicació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.
- Si no hi ha cap licitador amb qualitat de Centre Especial de Treball, es proposarà l'adjudicació a aquell dels licitadors que acrediti tenir un major nombre de persones amb discapacitat a la plantilla, prenent com a referencia la data de finalització del termini per a presentar les ofertes (no es tindrà en compte el 2% legalment obligatori per a les empreses que els correspongui). Pel cas que persisteixi l'empat, es proposarà l'adjudicació a aquell que hagi obtingut major puntuació en els criteris sotmesos a judici de valor. Si persistís l'empat, s'efectuarà un sorteig.

III. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALTZACIO DEL CONTRACTE

11. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIO I DE PROPOSICIONS

Les empreses licitadores presentaran les seves proposicions en **format digital** dins del termini de quinze (15) dies naturals a partir de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant de la seva pagina web: www.kursaal.cat

No s'acceptaran proposicions amb posterioritat en aquesta data, ni s'acceptaran proposicions enviades per correu postal o electrònic. **Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació** i en el termini establert amb el registre d'entrada. En cas de fallida del sistema, s'informaria per mitjà de la plataforma de contractació, i s'acceptaran les ofertes presentades físicament a les instal·lacions de MEES en l'horari que s'indiqui a la informació publicada a la plataforma de contractació.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut d'aquest plec, del PPT, dels documents annexos i

la resta de documentació contractual, sobre els termes dels quals no podrà al·legar posteriorment desconeixement ni eximir-se del seu compliment, juntament amb el de les normes que constitueixen el règim jurídic i amb el compliment de l'objecte d'aquest, així com la declaració responsable sobre l'exactitud de totes les dades presentades i de reunir totes i cadascuna de les condicions exigides per a prendre part a la licitació.

Les ofertes presentades pels licitadors seran vinculants per a ells fins a l'adjudicació definitiva del contracte.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense variants ni alternatives. La contravenció d'aquesta prevenció produirà la no admissió de totes les proposicions afectades.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12. CONTINGUT DELS SOBRES

Les empreses licitadores presentaran les seves ofertes en **tres (3) sobres en format digital** d'acord a les instruccions de la plataforma de contractació.

SOBRE A – Documentació administrativa

Aquest sobre contindrà els documents següents:

- 1) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el formulari normalitzat de la següent adreça web:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits a la clàusula 9a d'aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com

les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 4a d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2) Declaració sobre la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional, d'acord al model adjunt com Annex 2

3) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del

contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb l'Annex 5.

SOBRE B – Proposta Tècnica

Memòria tècnica (màxim 20 fulls, a doble cara) en què s'inclourà la descripció detallada dels serveis oferts i la metodologia de treball i que es valorarà de conformitat amb els criteris de adjudicació, que haurà de referir-se a l'organització del servei, amb descripció de la metodologia, supervisió i control dels recursos adscrits al contracte que garanteixin una correcta prestació i, el sistema de coordinació de l'equip de treball amb els responsables de MEES, tenint en compte la singularitat de l'entitat, i les especificitats que pot comportar la prestació de serveis.

SOBRE C – Proposta econòmica (segons el model de l'Annex 6)

En el sobre C, s'inclourà el document elaborat d'acord amb el model de l'Annex 6, degudament signat.

No seran acceptades aquelles ofertes superiors al VEC.

13. OBERTURA, VALORACIÓ I CLASSIFICACIÓ DE LES VALORACIONS

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels Sobres A de les empreses i comprovarà l'existència de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir.

La comunicació als interessats s'efectuarà per correu electrònic. Es deixarà constància a la corresponent acta de la Mesa. A continuació, i un cop resoltes les possibles emenes, es procedirà a la valoració del sobre B.

L'obertura del sobre C es farà en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

Les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb la mateixa proposició, seran rebutjades mitjançant acord motivat. Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable.

Un cop acabada l'obertura de les propostes, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals que hauran de restar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el Sobre 3 o requerir-les perquè presentin documentació complementària de la que es troba inclosa en aquest sobre, sempre respectant els límits legalment establerts. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de dos dies hàbils per tal d'aclarir els dubtes que puguin sorgir en la documentació.

L'Òrgan de contractació, mitjançant acord de la Mesa de contractació, ha de fer pública aquesta informació i dades mitjançant el seu Perfil de contractant.

Obtinguda la puntuació es classificaran les ofertes de les empreses per ordre de puntuació de major a menor. En el supòsit d'empat entre una o més ofertes serà d'aplicació la Clàusula 10 del present Plec.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció, segons preveu l'article 146.3 de la LCSP, del 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B). Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior al 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica (sobre B), seran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància, ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics (sobre C).

Així mateix, si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada ho comunicarà per correu electrònic als interessats perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació, concedint-los un termini d'esmenes de Fins a tres (3) dies hàbils, tot allò, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques mitjançant el perfil del contractant.

La manca d'esmena dels defectes o omissions en el termini establert serà causa d'exclusió del procediment.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les qual incorrin en alguna de les causes següents.

- 1) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- 2) No presentar l'oferta en format digital
- 3) Presentar l'oferta fora de termini
- 4) No presentar la documentació demanada en aquest Plec
- 5) Superar el pressupost màxim de licitació o de qualsevol dels terminis o xifres màximes assenyalades per a l'execució del subministrament.
- 6) No valorar la totalitat del lot a subministrar o contenir càlculs o mesuraments manifestament erronis que no siguin merament aritmètics
- 7) Indeterminacions substancial, solucions tècniques errònies o qualsevol altra anomalia de les abans assenyalades en el contingut de les variants, si aquestes en permeten.
- 8) Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior al 50% de la puntuació màxima a la proposta tècnica, seran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients

Les ofertes excloses no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

14. OFERTES AMB VALORS ANORMALS I/O DESPROPORCIONATS

Per considerar que una oferta és anormal o desproporcionada s'aplicaran els criteris que s'indiquen a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de contractació donarà a l'empresa o empreses licitadora/es que estiguin incurses en presumpció de valor anormal o desproporcionat un termini d'audiència de cinc (5) dies hàbils com a màxim o el que figuri en el document, per tal puguin justificar la viabilitat de la seva oferta presentant aquelles al·legacions i documents que estimin adients.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, degudament informada, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, resolgui o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

MEES rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral.

Si el darrer dia del termini fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent

15. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

En un termini màxim de deu (10) dies hàbils segons l'article 150.2 de la LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que acrediti la solvència que es relaciona a continuació, si l'empresa està o no inscrita al Registre Electrònic de Licitadors (RELI/ROLECE)

Si l'empresa proposada com adjudicatària no consta inscrita en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que no figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportat la documentació següent:

- a) Escriptura de constitució o modificació inscrita al Registra Mercantil, o si no es exigible escriptura o document de constitució, estatus o acta fundacional en que constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Si es tracta d'empresaris no espanyols, hauran d'aportar la documentació establerta als apartats 2 i 3 de l'article 84 de la LCSP.
- b) NIF de l'empresa o NIF de l'empresari individual espanyol.
- c) Escriptura de poders del representant i signant de la documentació de la licitació.
- d) Certificats acreditatius de la solvència econòmica i financera sol·licitada a la clàusula 9.1.
- e) Certificats acreditatius de la solvència tècnica sol·licitada a la clàusula a la clàusula 9.2.
- f) Certificats, amb data posterior a la finalització del termini de licitació, acreditatius del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents:
 - En el supòsit que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) i estigui obligada al pagament d'aquest, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o el darrer rebut acompanyat de la declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
 - Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributaries expedit per l'Administració competent, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
 - Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- g) Pòlissa i rebut justificatiu del pagament de la pòlissa de responsabilitat civil.

Si l'empresa proposada com adjudicatària consta inscrita en el REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) o en el REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, haurà d'aportat la documentació original següent:

Documentació acreditativa d'aquelles circumstàncies no vigents o actualitzades de la inscripció al Registre corresponent. Si per part de MEES no s'ha pogut tenir accés al Registre, certificació i dades que hi consten (fotocòpia de les

dades que hi consten)

A més, també de forma obligatòria i, en el mateix termini caldrà presentar:

- Documentació acreditativa d'haver dipositat la **garantia definitiva** (segons clàusula 5 d'aquest plec)

En cas que de no presentar-la dins el termini establert, l'òrgan de contractació podrà proposar l'adjudicació del contracte al següent licitador millor puntuat.

16. RENÚNCIA I DESISTIMENT

De conformitat amb l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte sempre que existeixi causa que així ho justifiqui i es determini a la resolució que s'adopti a tal efecte, havent-se notificat als licitadors.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant- ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment de contractació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment es publicarà a la plataforma de contractació.

17. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIO DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. La licitació no es podrà declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà a la plataforma de contractació.

La resolució de l'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores mitjançant correu electrònic i es publicarà a la plataforma de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a formalitzar el contracte. La data de publicació a la plataforma de contractació serà la que es tindrà en compte per al còmput dels terminis de presentació d'al·legacions i/o recursos a la resolució de l'adjudicació.

El contracte es formalitzarà per escrit. Es podrà signar mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que s'elevi a escriptura pública, sent al seu càrrec les despeses ocasionades

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- De caràcter social:

L'empresa licitadora mantindrà durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar oferta segons el conveni que els sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

19. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL SERVEIS. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència del departament administratiu encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte, es designa el Gerent de la Societat com a persona responsable del contracte, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar una correcta realització del serveis contractat.
- La resolució d'incidències en relació a la interpretació de la documentació del contracte o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals en els termes d'aquest plec, prèvia audiència del contractista. En cas de segueixen les diferències, informarà a l'òrgan de contractació per tal que resolgui sobre l'assumpte. Llevat que per motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.
- Convocar a la seu de MEES quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament del servei. Reunions a les que haurà d'assistir la representació del contractista, assistit per aquells facultatius que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei. La societat municipal haurà de donar la seva conformitat si per part de la representació del contractista es

proposa l'assistència d'altres persones amb poder de decisió.

- Informar al òrgan de contractació sobre les incidències que en l'execució del contracte es produeixin i proposar les mesures a adoptar, incloses les penalitzacions. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

20. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

20.1 Personal adscrit a la prestació del servei.

Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, s'adjunta com a Annex 7, la relació de personal actualment adscrit a la prestació del servei, facilitada per l'anterior adjudicatària, amb inclusió de les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors necessàries per a l'avaluació dels costos laborals per part de les empreses licitadores.

L'empresa adjudicatària, d'acord a l'article 69 i ss. del Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022-2025 (DOGC 8921 de 23-5-2023) subrogarà el personal de neteja de l'empresa anterior, d'acord amb la legislació vigent. Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària que respectarà la modalitat de contracte, la categoria professional, la jornada, l'horari, l'antiguitat i l'import total dels salaris que es deriven de l'esmentat Conveni (codi de conveni núm. 79002415012005), o el que el substitueixi un cop vençut.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social i les del conveni abans esmentat.

El contractista també respectarà la resta de condicions addicionals pactades que els treballadors a subrogar tinguin formalment reconegudes en finalitzar l'anterior contracta, si bé l'organització de la feina correspondrà a l'adjudicatari, d'acord amb allò que estableix el capítol 4 del Conveni col·lectiu.

L'empresa adjudicatària efectuarà els canvis, redistribuirà i re col·locarà l'equip humà necessari en cadascun dels equipaments objecte del present contracte, d'acord amb el Conveni col·lectiu del sector i amb les categories professionals considerades per a la realització íntegra del nombre d'hores diàries establert en el PPT per a cadascun dels equipaments.

En el cas de que es produeixin canvis en les necessitats de neteja dels equipaments durant el transcurs del contracte, aquesta càrrega de treball es podrà modificar per part de MEES si així ho creuen convenient, essent comunicades per escrit als responsables de l'empresa amb una antelació mínima d'un mes.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al contracte

la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials constituirà una infracció greu de l'adjudicatari.

En aquest sentit i de conformitat a l'article 130.6 LCSP es fa constar la obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgués el contracte i els treballadors fossin subrogats per un nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas MEES, un cop acreditada la manca de pagament dels citats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels citats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti el pagament d'aquests.

MEES es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials, i podrà sol·licitar en qualsevol moment la RNT (Relació Nominal de Treballadors) i el RLC (Rebut Liquidació de Cotitzacions).

20.2 Control de presència

Tal i com s'estableix al Reial decret llei 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral a la jornada de treball, l'empresa ha de garantir el registre diari de jornada, que ha d'incloure l'horari concret d'inici i finalització de la jornada de treball de cada persona treballadora, sense perjudici de la flexibilitat horària establerta.

L'empresa ha de conservar els registres de les fitxades durant cinc anys i han de romandre a disposició de les persones treballadores, dels seus representants legals i de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Tota la informació registrada en el sistema de control ha d'estar a disposició de MEES en tot moment, per tal de fer els control pertinents sobre el compliment de les hores de treball establertes.

Els operaris/es de neteja hauran d'iniciar la seva jornada cada dia laboral de forma puntual i acomplir l'horari establert per al seu lloc de treball assignat i planificat per l'empresa adjudicatària en cadascun dels centres.

Les baixes, permisos i absències d'aquest personal, juntament amb les vacances anuals s'han de cobrir amb personal suplent, a càrrec exclusiu del contractista. En el cas de produir-se una baixa d'un operari/a per indisposició sobreenvinguda, imprevista o no planificada en un dia concret en qualsevol centre, l'empresa haurà de garantir (mitjançant un equip de retén adient o la prolongació de l'horari habitual de l'equip fix de netejadores dels centres) que es recupera en el mateix dia el servei aconseguint un servei de neteja adequat sense deixar cap zona sense netejar i intentant acomplir amb el número d'hores establertes per a cada centre, evitant endarreriments o serveis inadequats o insatisfactoris.

Cal tenir en compte que en alguns centres, per les seves reduïdes dimensions només assisteix una o dues netejadores, i per tant, en cas de produir-se una baixa sobreenvinguda en un dia concret, no es pot esperar a recuperar el servei al dia següent, i per tant, és necessari que l'empresa disposi d'un retén per a poder efectuar les hores de neteja previstes (en l'horari que es pugui, abans

de l'inici de les activitats al dia següent) per a que el centre en qüestió es trobi en adequades condicions de neteja per iniciar les seves activitats.

20.3 Prevenció de riscos laborals

Les empreses licitadores o candidates han de tenir en compte, a l'hora d'elaborar les ofertes, les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i en cas de resultar adjudicatària estarà obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació. Les empreses licitadores o candidates podran acreditar-ho mitjançant:

- Declaració responsable de la modalitat organitzativa adoptada en l'empresa acompanyada de la còpia d'acta de constitució del Servei de prevenció propi o mancomunat, contracte amb el Servei de Prevenció Aliè, darrer rebut de pagament, designació del treballador, assumpció per l'empresari, etc., en funció de la modalitat organitzativa.
- Declaració responsable de les dades de la persona de contacte per a prevenció riscos laborals: nom, telèfon i correu-e, i certificats de formació en prevenció riscos laborals.
- Declaració responsable de no haver estat sancionada per infracció greu en matèria de seguretat i salut en el treball.

Per tal de garantir el deure de coordinació d'activitats empresarials que determina el RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, l'empresa licitadora es compromet (s'adjuntarà el document de compromís) que en cas de resultar adjudicatària, i independentment dels controls que s'executin durant el desenvolupament del contracte, ha de subministrar a MEES, amb caràcter obligatori i abans de l'inici de les activitats, els següents documents o informació (preferiblement en suport informàtic):

- a) Pel que fa a l'empresa, i en referència a les activitats contractades:
 - a. L'avaluació específica de riscos i mesures correctores preventives exclusives de l'activitat contractada.
 - b. Disposar de recursos preventius quan així es requereixi.
 - c. Relació de maquinària amb el marcatge CE, assegurança, ITV, permisos de circulació, targeta de transport,... i llistat de personal autoritzat a utilitzar, i la seva formació, segons la legislació vigent.
 - d. Fitxes de seguretat dels productes emprats en el desenvolupament de les activitats contractades.

- e. Còpia de la Pòlissa de Responsabilitat Civil de l'empresa, amb justificació de la seva vigència.
- b) Per que fa als treballadors, i en referència a les activitats contractades:
 - a. Certificats de formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors.
 - b. Còpia dels certificats d'aptitud dels treballadors.
 - c. Justificant de recepció del lliurament d'informació per l'execució del servei en relació als riscos i mesures preventives de l'activitat objecte del servei.
 - d. Justificant d'entrega i informació sobre els EPIs adequats i necessaris per desenvolupar les activitats objecte del servei.
- c) Es compromet a comunicar a MEES qualsevol situació de risc o deficiència, incident, accident o situació d'emergència que es produeixi durant la realització dels treballs contractats.
- d) Fer reunions de coordinació amb MEES quan aquest ho requereixi.
- e) En cas de subcontractació, ho comunicarà prèviament a MEES. El contractista revisarà la documentació aportada per les seves subcontractes en matèria de prevenció de riscos laborals verificant que compleix amb les seves obligacions en prevenció de riscos laborals. La informació prèvia a MEES inclourà: activitats que es volen subcontractar, identitat del subcontractista i justificació que completi les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals.

21. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista haurà de presentar una factura mensual. El seu pagament es realitzarà en els terminis i les condicions a l'article 198 LCSP mitjançant transferència.

22. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

22.1. Indemnització per danys i perjudicis

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei,

públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció de les actuacions objecte del contracte.

22.2. Règim d'incompliments i penalitats contractuals

D'acord amb allò previst als articles 192 a 196 LCSP, s'estableix règim de penalitats per al compliment defectuós de la prestació o incompliment dels compromisos o condicions especials d'execució del contracte, incompliments i demores en l'execució del contracte.

En aquest sentit, de conformitat a l'article 130.4 LCSP es fa constar la imposició de penalitats al contractista, dins els límits de l'article 192 LCSP, en cas d'incompliment de l'obligació de proporcionar a MEES les informacions necessàries sobre condicions de subrogació en contractes de treball, a requeriment de MEES.

La imposició de penalitzacions serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar tant a MEES com a tercers pels danys i perjudicis que les infraccions que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part de MEES dels treballs finalment no executats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc (5) dies naturals i MEES. resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'òrgan competent per imposar les sancions per infraccions lleus serà el president de l'entitat contractant; les sancions per infraccions greus i molt greus correspondrà imposar-les a l'òrgan de contractació.

Per a les infraccions molt greus en que es proposi la resolució del contracte es seguirà el procediment previst en l'article 109 del RGLCAP, amb el compliment dels requisits que hi figuren.

22.3. Imposició de les penalitats

Les sancions per infraccions s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència al contractista i, si s'escau, als altres interessats.

La competència per acordar la resolució de l'expedient sancionador correspon a MEES. Quan les sancions es facin efectives sobre la fiança, el contractista està obligat a completar-la dintre dels quinze (15) dies hàbils següents a la notificació de la sanció.

23. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Serà d'aplicació l'establert en el Reglament de la Unió Europea (UE) 2016/679 de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Les següents dades no podran

ser reproduïdes, cedides, difoses, publicades o utilitzades per a finalitats diferents a les establertes en el procediment de licitació fins i tot un cop formalitzat.

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a MEES, amb la finalitat de licitar en el present procediment i informant igualment de la possibilitat d'exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament, portabilitat i oposició davant MEES amb domicili a Manresa, al Passeig de Pere III, 35.
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines i serà tractada per MEES per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a MEES. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia MEES així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a MEES a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació de tractament, portabilitat i oposició dirigint un escrit a MEES, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.
- La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés el contractista amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que corresponen a MEES, responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'execució directe del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir el contractista

- El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.
- L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a guardar secret professional respecte a les dades de caràcter personal dels quals hagi pogut tenir coneixement per raó de l'execució del contracte, obligació que subsistirà encara després de la finalització del mateix.
- L'adjudicatari haurà de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a l'execució del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responnent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals que per incompliment dels seus empleats es pugués incórrer.

24. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I TRANSPARÈNCIA

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i MEES. El contractista exercirà el poder de direcció i d'organització sobre l'anterior personal, sent l'empresa adjudicatària l'única responsable i obligada al compliment de les disposicions legals que li resultin aplicables, en especial, en matèria de contractació, Seguretat Social, tributària, prevenció de riscos laborals, etc. Aquest personal no tindrà cap vinculació jurídica-laboral amb MEES., sense perjudici de les facultats de control i inspecció que corresponguin a la societat municipal, establertes legalment o per contracte.

25. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

- Designar una persona que el representi, amb suficient autonomia de decisió, per tractar les incidències tècniques que puguin sorgir de les prestacions contractades.
- Són per compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte, en cas d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin en ordre d'executar l'objecte del contracte. Així mateix vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports, desplaçament, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, impost que per

a la realització de l'activitat pugui correspondre i qualsevol altres que es poguessin derivar durant el període d'execució del contracte.

- El contractista col·laborarà amb la societat municipal en les actuacions que aquesta realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació sobre transparència i contractació imposin als adjudicataris en relació al sector públic, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoqui de forma directa per previsió legal.

26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista i s'acordaran per l'òrgan de contractació sense necessitat de prèvia conformitat expressa del contractista.

V. SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

27. SUCCESSION

Es regirà per allò establert als articles 98 de la LCSP.

28. CESSIÓ

En el present contracte resta prohibida la cessió

29. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a MEES, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que MEES tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de MEES contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. MEES comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

30. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

L'extinció del contracte està subjecte al que s'estableix als articles 319 de la LCSP.

VII. RECURSOS, ARBITRATGE I JURISDICCIO COMPETENT

31. RÈGIM DE RECURSOS

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 i 47.1 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Podrà interposar-se en el termini de quinze dies hàbils comptats des de la data de la posta a disposició de la notificació electrònica en el sistema eNotum, d'acord amb la Disposició Addicional 15a LCSP. L'escrit d'interposició podrà presentar-se en el registre d'aquesta societat o en el del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en els termes regulats a l'article 44 i següents de la LCSP. El recurs també es pot presentar en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions públiques, si bé en aquest cas caldrà comunicar-ho al Tribunal de manera immediata i de la forma més ràpida possible. En cas que interposeu el recurs esmentat, i d'acord amb l'article 53 LCSP, la tramitació del procediment quedarà en suspens, en tractar-se l'acte notificat de l'acord d'adjudicació.

Contra la desestimació del recurs especial en matèria de contractació, escau la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que

estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

La resta d'actes susceptibles d'impugnació, es poden impugnar en via administrativa d'acord amb el disposat a l'article 44.6 LCSP interposant recurs d'alçada davant de l'Alcalde de la ciutat de Manresa, en el termini d'un mes, d'acord amb el que estableixen els articles 112 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC). Un cop hagi transcorregut l'esmentat termini sense que s'hagi interposat recurs, la resolució esdevindrà ferma a tots els efectes, d'acord amb l'article 122.1 LPAC.

Pel que fa als efectes i extinció del contracte, regiran les normes de dret privat.

32. ARBITRATGE

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que pogués sorgir entre el contractista i MEES, es resoldrà mitjançant l'arbitratge que preveu la Llei 60/2003, de 23 de desembre, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge. Les parts se sotmeten a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, a qui se li encarrega la designació de l'Àrbitre o Àrbitres i l'administració de l'arbitratge; obligant-se des d'ara al compliment de la decisió arbitral. L'arbitratge serà de dret. El termini per dictar el laude serà de 180 dies des de l'acceptació de l'arbitratge. La seva regulació i el procediment aplicable quedarà sotmès a l'esmentada Llei, o posterior que la substitueixi, i al Reglament del Tribunal Arbitral de Barcelona. Els procediments arbitral o judicials a què es recorri, amb inclusió de les despeses i drets de Procurador i honoraris d'Àrbitres i Lletrats, encara que la intervenció d'algun d'ells no fos preceptiva, es distribuïran en el seu cost segons el que determini el laude arbitral o el pronunciament judicial. El laude determinarà els respectius percentatges del cost del laude arbitral i, en el seu cas, proves necessàries, a pagar per cada una de les parts contractants en funció del grau de racionalitat dels respectius arguments.

33. JURISDICCIO COMPETENT

De conformitat amb l'article 27.1. d) de la LCSP és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa les qüestions relatives a la preparació i adjudicació del contracte. Sense perjudici de la plena aplicació de la clàusula arbitral, l'ordre

jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 27.2 de la LCSP. Les parts, cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Manresa, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

El gerent de MEES,
A la data de la signatura electrònica.

ANNEX I: FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poderadjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S. número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
De quina contractació es tracta?	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Títol o breu descripció de la contractació (4):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades. **Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.**
- (2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un **anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	Dades a emplenar per l'empresa
Número d'IVA, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa
Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	Dades a emplenar per l'empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)
Adreça postal:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Persona o persones de contacte (6):	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Correu electrònic:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	Sí ☐ No ☐
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> % <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Sí ☐ No ☐ No escau ☐ <i>En cas afirmatiu, la vostra empresa està classificada a la Generalitat i/o a l'Estat?</i> Generalitat ☐ Estat ☐
En cas afirmatiu: Responen a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, emplenau, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, emplenau i signe la part VI a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> - Nom de la llista o certificat: Obres: ☐ Serveis: ☐ - Número d'inscripció o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa): b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb **menys de 10 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 2 milions EUR**.

Petita empresa: empresa amb **menys de 50 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 10 milions EUR**.

Mitjana empresa: empresa que **no és ni una microempresa ni una petita empresa**, que té **menys de 250 treballadors** i que el seu volum de negocis anual **no excedeix de 50 milions EUR** o que el seu balanç total anual **no excedeix de 43 milions EUR**.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides.

c) Si s'escau, nom del grup participant:	c) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Lots Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	Resposta <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms;	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa:
Càrrec/ capacitat en què actua:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça postal:	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Dades a emplenar per l'empresa
Correu electrònic:	Dades a emplenar per l'empresa
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	Sí ☐ No ☐

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic,

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: 1. Participació en una organització delictiva (13); 2. Corrupció (14); 3. Fraus (15); 4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16); 5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17); 6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).	
Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva Ha estat el mateix operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o deservisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriorso en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Resposta Sí ☐ No ☐ Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? (22)	Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades (23):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.

(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Sí ☐ No ☐	
En cas negatiu, indiqueu:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Impostos	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Cotitzacions socials
a) País o estat membre de què es tracta	a)	a)
b) A quant ascendeix l'import?	b)	b)
c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?		
1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial:	c1) Sí ☐ No ☐	c1) Sí ☐ No ☐
- Aquesta resolució és ferma i vinculant?	- Sí ☐ No ☐	- Sí ☐ No ☐
- Indiqueu la data de la condemna o resolució.	-	-
- En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió.	-	-
2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los.	c2)	c2)
d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	d) Sí ☐ No ☐	d) Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu, especifiqueu: 	En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24) 	

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents? a) En fallida b) Sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals (27) e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses En cas afirmatiu: - Especifiquen: - Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (28): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa Dades a emplenar per l'empresa
(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):	Dades a emplenar per l'empresa

(27) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(28) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a) a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos (30) degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.
(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i d) no ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	Sí ☐ No ☐

**D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA
LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER ADJUDICADOR O
L'ENTITAT ADJUDICADORA**

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (31): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives? Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(31) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció a o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció a de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	Sí ☐ No ☐

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	<i>Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta																										
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigint a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o: 1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigint a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 15%;">Exercici:</td> <td style="width: 60%;">Volum de negocis:</td> <td style="width: 25%;">Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> (nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 40%;"> </td> <td style="width: 5%; text-align: center;">,</td> <td style="width: 35%;"> </td> <td style="width: 20%; text-align: right;">moneda</td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td> </td> <td></td> </tr> </table> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:					,		moneda				
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																									
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																									
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																									
	,		moneda																								

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	Resposta
1a) Únicament quan es tracti de contractes públics d'obres: Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents: Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Obres: <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que dati de **més** de cinc anys.

1b) Únicament quan es tracti de **contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis**:

Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):

Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):

Dades a emplenar per l'empresa

Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí:

En cas contrari, contesteu:

Descripció	imports	dates	☐	destinataris

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que dati de **més** de tres anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	Sí ☐ No ☐
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa:</i> b) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius:
9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: En cas contrari, contesteu:</i>
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part (és a dir, percentatge) del contracte següent:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> %

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

Part VI: Declaracions finals

El sotassignat o sotassignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotassignat o sotassignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47) , o
- b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.

El sotassignat o sotassignats consenten formalment que indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència).

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

- (47) Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora . Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.
- (48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.

ANNEX II: DECLARACIÓ CONDUCTA FISCAL RESPONSABLE

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi o en representació de l'entitat		CIF
Domiciliat a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic

DECLARO RESPONSABLEMENT que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional¹:

- ☐ L'empresa que represento, filials o interposades no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.
- ☐ L'empresa que represento, filials o interposades té relacions legals amb paradisos fiscals, i a tal efecte, adjunta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets en els països en els quals opera, i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

[Lloc, data i signatura]

¹ Marcar l'opció que correspongui i, si escau, aportar la documentació corresponent.

**ANNEX III: DECLARACIÓ SOBRE L'ALTERACIÓ DE LES DADES QUE FIGUREN
AL REGISTRE DE LICITADORS**

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliada a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic
Número d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores:		Expedient de contractació al qual es concorre:

Declara sota la seva responsabilitat:

- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores referents a:
 - _____
 - _____
 - _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

[Lloc, data i signatura]

ANNEX IV: GARANTIA

4.1. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) _____
_____, NIF _____ amb domicili (a
efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer /plaça/avinguda _____
CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats) _____

amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació de la part inferior d'aquest document,

AVALA

a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) _____, NIF _____
en virtut del que disposa: l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) davant **Manresana d'equipaments escènics, S.L.** per import de _____ (en lletra i xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de **Manresana d'equipaments escènics, S.L.**, amb subjecció als termes previstos a la LCSP,

Aquest aval estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Manresa o qui en nom seu sigui habilitat legalment autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb allò que estableix a la LCSP i legislació complementària.

lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(firma dels Apoderats)

4.2. SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIADE RETENCIÓ EN EL PREU

Sr./Sra. amb DNI núm..... ,
en representació de.....
..... , NIF núm.
domiciliada a

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

[Data i signatura]

ANNEX V

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER A EMPRESES ESTRANGERES

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a _____ (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic, apoderat/da,...), de l'empresa _____ amb CIF _____ sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del contracte (nom del contracte i número d'expedient),

DECLARO:

☐ Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Signatura electrònica del/de la representant de l'empresa

ANNEX VI: PROPOSTA ECONÒMICA

_____ amb DNI _____ en
representació de l'empresa _____ amb CIF
_____ en qualitat de _____

EXPOSO

Que assabentat/da del procediment tramitat per a l'adjudicació del contracte de serveis de neteja per procediment obert simplificat, faig constar que conec el Plec que serveis de base al contracte i que l'accepto íntegrament, que prenc part de la licitació i em comprometo a prestar el servei objecte del contracte esmentat amb subjecció estricta a les condicions i els requisits indicats d'acord amb aquests preus:

IMPORT OFERTAT	€²
-----------------------	----------------------

IVA	€
------------	----------

TOTAL	€
--------------	----------

I perquè consti, signo aquesta oferta.

_____, ____ de _____ de 2022

Signatura del licitador,

² IVA NO INCLÒS

ANNEX VII: personal

Conveni col·lectiu aplicable "Conveni col·lectiu del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya. Codi de conveni núm. 79002415012005. Data de publicació 23 de Maig de 2023"):											
TREBALLADOR	CATEGORIA	ANTIGUITAT	SOU BASE ANUAL	PLUS CONVENI ANUAL	PLUS ANTIGUITAT ANUAL	PAGUES EXTRES ANUALS	TOTAL SOU BRUT ANUAL	H SETMANA	CODI CONTRACTE/ VENCIMENT	VENCIMENT	HORARI
A.P.N.	Netejador/a	15/09/2003	11069,43	2293,93	2007,24	3842,64	19213,24	40	100	Indefinit	06-14H (DL, DV, DS i DG)
J.S.R.	Netejador/a	26/02/2007	11069,43	2293,93	1771,08	3783,60	18918,04	40	100	Indefinit	TREBALLADORA EN SITUACIO IT
E.C.P.	Netejador/a	31/10/2022	11069,43	2293,93	0,00	3340,80	16704,16	40	410	Interinitat	14-22H (Dilluns a Divendres)
A.K.N.	Netejador/a	10/06/2023	4427,77	917,52	0,00	1336,32	6681,61	15	502	09/12/2023	06-14H (Dissabte i Diumenge)
B.I.V.D.	Netejador/a	13/05/2019	11069,43	2293,93	442,80	3451,68	17257,84	40	289	Indefinit	06-14H (Dilluns a Divendres)
M.N.	Netejador/a	04/03/2023	3320,83	688,18	0,00	990,88	4999,89	12	289	Indefinit	15-21H (Dissabte i Diumenge)

* OBSERVACIONS: Els treballadors tenen dos dies compensatoris per cada festiu treballat

PAGESNE
MANRESANA
Tel: 93 874 70 70 NIF: B-6187511