



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2023038940 / COBS2023000037
Assumpte : Informàtica

**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE HA DE REGIR EL SERVEI DE MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE
GESTIÓ POLICIAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS**

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament de la llicència i el servei de manteniment del programa de gestió de policial DRAG (Dispositiu de Recursos per Agents), per un total de 50 usuaris, conforme al plec de condicions tècniques de data 16 d'octubre de 2023 (codi de verificació electrònic: a4fbe288-168b-482f-ba02-23e4094f1811) i a la proposta que presenta l'empresa subministradora del referit programari, amb drets d'exclusivitat com a proveïdor d'aquest i de qualsevol servei que amb posterioritat se'n derivi.

Per utilitzar aquest programa, en la modalitat SAS (software com a servei), cal disposar d'una llicència de manteniment que ens permeti el seu ús, així com disposar dels serveis de suport, consultoria i resolució d'incidències.

PROVEÏDOR EXCLUSIU	NIF	PROGRAMARI	IMPORT BRUT	IVA	IMPORT TOTAL
DRAGLIC SL	B65001893	DRAG	7.443,72 €	1.563,18 €	9.006,90 €

2. Necessitats a satisfer

Atès que la Policia Local ha manifestat que com a mínim durant el pròxim any necessitaran i utilitzaran aquest programari, es contracta el seu subministrament i serveis associats per gestionar els diferents àmbits d'activitat de l'Àrea.

No es contempla la divisió en lots, donat que una única empresa pot prestar el servei.

3. Naturalesa jurídica del contracte i interpretació

D'acord amb l'article 16, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), aquest contracte es classifica com un contracte de subministrament.

Codi CPV: 48218000-9 – Paquets de programes de gestió de llicències

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000037
Codi Segur de Verificació: fe4e748a-2860-46dd-a395-41fa97c1588c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3284675 Data d'impressió: 21/11/2023 09:25:40 Pàgina 2 de 12		
SIGNATURES 1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 17/10/2023 17:22		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

D'acord amb l'article 190 de la LCSP, l'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes i tots els dubtes que ofereixi el seu compliment.

D'acord amb l'article 27 de la LCSP, la Jurisdicció Contenciosa Administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte.

4. Legislació aplicable

Serà d'aplicació la següent normativa:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. (RD1098/2001 RGLCAP).

Llei 7/1985, Reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La normativa sectorial reguladora de l'activitat objecte del contracte.

5. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Sr. Alfred Mont de Rojas, cap de l'Àrea d'Atenció Ciutadana i Tecnologies de la Informació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, i li correspondran les facultats especificades en l'article 62 de la LCSP. L'òrgan de contractació podrà nomenar un substitut en cas necessari.

El responsable del contracte disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà, almenys, els objectius i les funcions següents:

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000037
Codi Segur de Verificació: fe4e748a-2860-46dd-a395-41fa97c1588c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3284675 Data d'impressió: 21/11/2023 09:25:40 Pàgina 3 de 12		SIGNATURES 1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 17/10/2023 17:22



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

a) Objectius:

- Garantir l'execució conforme al contracte.
- Precisar els termes de l'execució.
- Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.
- Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui.
- Verificar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.

b) Funcions:

- Inspeccionar els béns i drets adscrits, afectes o vinculats al contracte.
- Formular requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació.
- Elevar a l'òrgan de contractació i a la direcció de l'execució del contracte, segons correspongui, la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures.
- Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions a càrrec seu.

6. Perfil del contractant

Tota la documentació i actes que afectin al contracte es publicaran en el perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/sfg).

7. Durada del contracte

Aquest contracte tindrà una durada d'un any, a comptar des de l'1 de desembre de 2023 fins al 30 de novembre de 2024.

8. Dades econòmiques del contracte

8.1 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 7.443,72 euros (IVA a part), tenint en compte tota la durada del contracte.

8.2 Pressupost base de licitació

El pressupost del contracte que servirà de base de licitació és de 7.443,72 euros (IVA a part), més 1.563,18 euros d'IVA, que suposa un total de 9.006,90 euros amb l'IVA inclòs.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000037
Codi Segur de Verificació: fe4e748a-2860-46dd-a395-41fa97c1588c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3284675 Data d'impressió: 21/11/2023 09:25:40 Pàgina 4 de 12		
SIGNATURES 1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 17/10/2023 17:22		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

8.3 Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat a tant alçat.

8.4 Revisió de preus

Donades les característiques del contracte, i d'acord amb l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus.

8.5 Finançament

Aquest contracte es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 12.92600.22799 "Contractes manteniment i serveis informàtica".

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte es tramitarà de forma ordinària i s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, regulat a l'article 168 de la LCSP, de conformitat amb el que disposa l'article 168.a. 2n de la LCSP, atès que l'empresa DRAGLIC SL és l'única que compleix amb l'objecte i amb les necessitats del contracte i només aquesta empresa pot realitzar el servei, en disposar dels drets de propietat intel·lectual i industrial del programari.

10. Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb les previsions establertes per la normativa vigent, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran, preferentment, amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

Es publicarà tota la documentació d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/sfg?categoria=0>

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà, preferentment, mitjançant signatura electrònica.

11. Capacitat, solvència econòmica/financera i tècnica/professional

A aquests efectes, i tenint en compte que per les característiques d'aquesta contractació el contracte només es pot encomanar a l'empresa DRAGLIC SL, s'entén que la capacitat, la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, ha quedat suficientment acreditada d'acord amb la relació contractual existent entre l'empresa licitadora i l'Ajuntament amb caràcter previ a aquesta licitació.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000037
Codi Segur de Verificació: fe4e748a-2860-46dd-a395-41fa97c1588c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3284675 Data d'impressió: 21/11/2023 09:25:40 Pàgina 5 de 12		
SIGNATURES 1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 17/10/2023 17:22		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

[12. Règim de garanties](#)

El licitador proposat com a adjudicatari haurà de dipositar a l'Ajuntament una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

La devolució de la garantia definitiva serà acordada per l'òrgan de contractació, una vegada finalitzat el termini de garantia que s'estableix en tres mesos, des de la finalització del contracte.

[13. Termini de licitació i forma de presentació de la documentació](#)

Atès que el contracte s'adjudicarà directament a DRAGLIC SL, no s'estableix termini de presentació d'ofertes.

Tota la documentació que s'hagi de presentar a l'Ajuntament es farà telemàticament, mitjançant registre d'entrada electrònic de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

[14. Documentació](#)

Es presentarà abans de l'adjudicació, i en el termini màxim de 10 dies hàbils des que es realitzi el requeriment, tota la documentació que s'estableix a continuació:

- a) Certificats segons l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat a l'Ajuntament a accedir aquesta informació.
- b) Declaració responsable del licitador segons Annex I del Plec.
- c) Pòlissa de responsabilitat civil, segons l'exigit en la clàusula 23a del Plec.
- d) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula dotzena.

[15. Criteris d'adjudicació](#)

Atesa la naturalesa del contracte, no s'estableixen criteris d'adjudicació.

[16. Mesa de contractació, i actuacions per a l'adjudicació.](#)

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2023AJ07003459, de data 21 de juliol de 2023, es va constituir la Mesa Permanent de Contractació d'Alcaldia, que realitzarà totes les funcions necessàries atribuïdes per la normativa vigent.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000037
Codi Segur de Verificació: fe4e748a-2860-46dd-a395-41fa97c1588c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3284675 Data d'impressió: 21/11/2023 09:25:40 Pàgina 6 de 12		
SIGNATURES 1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 17/10/2023 17:22		



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

La seva composició consta publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

17. Òrgan competent

D'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan competent en aquesta contractació és l'alcalde.

18. Obertura i valoració d'ofertes

Atesa la naturalesa del contracte, no es realitzarà obertura d'ofertes. Tot i això, la Mesa Permanent de Contractació comprovarà la documentació presentada, i realitzarà, si escau, la proposta d'adjudicació del contracte a l'òrgan de contractació.

19. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en el termini màxim de 15 dies a comptar a partir de l'endemà en què es notifiqui l'adjudicació al contractista.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar les tasques.

20. Abonaments a l'empresa contractista i facturació

L'empresa adjudicatària facturarà de forma mensual, a mesos vençuts.

És imprescindible indicar a la factura el número d'expedient, així com el número d'operació que l'Ajuntament hagi facilitat a l'empresa adjudicatària.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat. El contractista serà responsable i aniran a càrrec seu l'execució de tasques no incloses en el contracte i que no hagin estat ordenades per l'òrgan de contractació o els tècnics municipals competents, i en tinguin constància escrita.

A la factura hi hauran de constar les dades següents:

Dades referents al proveïdor i servei realitzat (NIF, feina/servei realitzat, import, IVA)

Dades referents a l'Ajuntament:

Adreça: Pl. del Mercat 1 d'octubre de 2017, 6-9, 17220 St. Feliu de Guíxols

NIF de l'Ajuntament: P-1717000-B

FACTURA ELECTRÒNICA

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Hauran de facturar necessàriament de forma telemàtica a la bústia de lliurament: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>, les entitats a què es fa referència a continuació, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic:

- a) Societats Anònimes
- b) Societats de Responsabilitat Limitada
- c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària
- e) Unions Temporals d'Empreses
- f) Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titulització hipotecària o fons de garantia d'inversions

D'acord amb el que disposa l'article 31.2 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica:

- a) L'autenticitat de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- b) El format de factura electrònica és el format "facturae".
- c) El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT. La bústia per a la presentació de factures electròniques és la següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>

Aquesta factura electrònica haurà d'incloure el codi de l'òrgan gestor, de la unitat transmissora i de l'oficina comptable que en el cas de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols són:

- Codi Oficina comptable: L01171609
- Codi Òrgan Gestor L01171609
- Codi Unitat tramitació: L01171609

21. Relació entre l'Ajuntament i el contractista. Drets i obligacions

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

L'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Ultra les descrites en el plec de clàusules tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 86 i concordants de la LCSP).
- b) El contractista no podrà subcontractar cap part del present contracte.
- c) L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene al treball.
- d) El contractista haurà d'aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització del servei. La infracció de la legislació sobre Seguretat Social, relacions laborals i dels convenis col·lectius aplicables a la plantilla adscrita al servei objecte del contracte, constituirà causa d'imposició de penalitats i/o d'extinció del contracte, per incompliment del contractista considerant-t'ho una obligació essencial del contracte.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i les normes que la desenvolupin, i de la Llei de contractes del sector públic. També s'haurà de complir el que regula el Reglament general de protecció de dades de la Unió Europea 2016/679. El o la contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- f) L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei de suport telefònic que cobreixi com a mínim la franja horària de 9:00 a 21:00 els dies laborables i disposar d'un servei d'emergències per fallades tècniques, de 24 hores.
- g) Les dades i documents generats en l'àmbit d'execució del programa seran propietat de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols que, en qualsevol moment i, en tot cas, a la finalització del contracte, podrà demanar-ne una còpia parcial o completa, pactant el format amb l'empresa prestadora del servei.

22. Condicions Especials d'execució

- De caràcter social (art. 202 LCSP)

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- L'empresa contractista s'obliga al fet que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de resolució contractual.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

23. Risc i ventura, i responsabilitat del contractista. Cobertura de riscos

El contracte serà a risc i ventura del contractista, que assumeix les responsabilitats civils, laborals i fiscals que es derivin del servei. L'empresa adjudicatària es fa responsable de les seves obligacions i dels danys i perjudicis que aquests puguin ocasionar en l'execució d'aquest contracte o dels encàrrecs que es puguin derivar.

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles adscrits al servei i del funcionament de les instal·lacions, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada una pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'activitat amb un mínim de 600.000 euros per sinistre i un sub-límit per víctima de 300.000 euros.

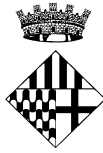
24. Penalitats

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora.

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- Retard en el començament de la prestació del subministrament o servei

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei, superiors a un dia, sempre que no existeixi una causa de força major.
- Retard sistemàtic en la prestació del servei.
- Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.
- Rebreg, tant per part de l'empresa contractada com per qualsevol treballador d'aquesta, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributàries.
- Reiteració de faltes greus.

b) Seran infraccions greus:

- Irregularitats en la prestació del servei.
- Reiteració en la realització de faltes lleus.
- Seran infraccions greus totes les actuacions o omissions no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici greu del servei.

c) Seran infraccions lleus totes les actuacions o omissions del contractista no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.

Les penalitats a aplicar seran les següents:

- Infraccions molt greus, multes entre el 9% i el 10% del preu del contracte
- Infraccions greus, multes entre el 5% i el 8% del preu del contracte
- Infraccions lleus, multes entre el 2% i el 4% del preu del contracte

Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

25. Modificacions

No es preveuen modificacions en el contracte.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES EMPRESA

NOM EMPRESA:		NIF:	
DOMICILI SOCIAL:			
CP:		CIUTAT:	
TELÈFON:		MÒBIL:	
CORREU ELECTRÒNIC:			

DADES REPRESENTANT

NOM:		NIF:	
DOMICILI SOCIAL:			
CP:		CIUTAT:	
TELÈFON:		MÒBIL:	
CORREU ELECTRÒNIC:			

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- a) Estar facultada per a contractar amb l'Administració atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades els articles 71 i 72 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte.





AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- c) Estar al corrent de les obligacions tributàries, de les obligacions amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- e) Que l'empresa a la qual represento es troba donada d'alta a l'IAE a l'epígraf _____
- f) Que em comprometo a disposar de les assegurances exigides en el plec de condicions, abans de la formalització del contracte, en cas de resultar adjudicatari.
- g) Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols a accedir a les dades contingudes a la base de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social, a través del portal de EACAT, i realitzar les consultes necessàries per tal de comprovar que disposen dels requisits establerts en aquest plec i la normativa contractual vigent.
- ☐ En cas que **NO** autoritzeu l'accés, marqueu aquesta casella.
- h) Així mateix, us informo de la nostres dades, a efectes de notificació electrònica:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

- i) Tanmateix, el sotasignat declara que ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.

I, perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Document signat electrònicament)