

Contractació

Expedient 3312/2023

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PROCEDIMENT OBERT
HARMONITZAT (ART. 156 LCSP) PER A LA LICITACIÓ DEL SERVEI DE
MANTENIMENT DEL VERD URBÀ, MANTENIMENT DE FONTS I LÀMINES
D'AIGUA, GESTIÓ DELS ESCOCELLS DE L'ARBRAT VIARI I CONTROL DE
QUALITAT I AUDITORIES DEL MUNICIPI DE PARETS DEL VALLÈS**

Parets del Vallès, 8 de novembre de 2023



Contractació

ÍNDEX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	5
CAPÍTOL I. RÈGIM JURÍDIC.....	5
Clàusula 1. Règim Jurídic.....	5
CAPÍTOL II. DEL CONTRACTE.....	5
Clàusula 2. Objecte del contracte.....	5
Clàusula 3. Necessitat del contracte.....	7
Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte.....	7
Clàusula 5. Valor estimat del contracte.....	8
Clàusula 6. Existència de crèdit.....	9
Clàusula 7. Durada del contracte.....	11
Clàusula 8. Lloc d'execució.....	12
Clàusula 9. Condicions d'especial execució.....	12
Clàusula 10. Revisió de preus.....	13
CAPÍTOL III. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT.....	13
Clàusula 11. Òrgan de contractació.....	13
Clàusula 12. Responsable del contracte.....	13
CAPÍTOL IV. DEL LICITADOR.....	14
Clàusula 13. Aptitud per contractar.....	14
Clàusula 14. Capacitat i Solvència.....	15
CAPÍTOL V. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	23
Clàusula 15. Procediment d'adjudicació.....	23
Clàusula 16. Publicitat.....	23
Clàusula 17. Garantia.....	23
CAPÍTOL VI. DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	23
Clàusula 18. Criteris d'adjudicació.....	23
Clàusula 19. Criteris de desempat.....	37
TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	37
CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS.....	37
Clàusula 20. Termini de presentació de Proposicions.....	37
Clàusula 21. Forma i contingut de les proposicions.....	37
Clàusula 22. Mesa de contractació.....	44
Clàusula 23. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de les proposicions.....	44
CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	45
Clàusula 24. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	45
Clàusula 25. Adjudicació del contracte.....	45
Clàusula 26. Formalització i perfeccionament del contracte.....	46
TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	46
CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	46
Clàusula 27. Inici de l'execució del contracte.....	46
Clàusula 28. Risc i ventura.....	46
Clàusula 29. Programa de treball.....	46
CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	46
Clàusula 30. Abonaments al contractista.....	46
Clàusula 31. Obligacions essencials.....	47
Clàusula 32. Condicions d'execució generals.....	48



Contractació

Clàusula 33. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.....	48
Clàusula 34. Obligacions laborals, socials i de transparència.....	48
Clàusula 35. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.....	49
Clàusula 36. Deure de confidencialitat.....	50
Clàusula 37. Altres obligacions.....	50
Clàusula 38. Assegurança.....	51
CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS.....	51
Clàusula 39. Compliment de terminis i demora en les prestacions.....	51
Clàusula 40. Treballs defectuosos o mal executats.....	52
Clàusula 41. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	52
Clàusula 42. Resolució d'incidències.....	54
Clàusula 43. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers.....	54
CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE CONTRACTE.....	55
Clàusula 44. Modificació del contracte.....	55
Clàusula 45. Suspensió del contracte.....	56
CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ.....	56
Clàusula 46. Cessió del contracte.....	56
Clàusula 47. Subcontractació del contracte.....	56
TÍTOL IV. DE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	56
CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	56
Clàusula 48. Resolució del contracte.....	56
CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS.....	57
Clàusula 49. Forma de presentació.....	57
Clàusula 50. Realització dels serveis i lliurament dels treballs.....	57
Clàusula 51. Recepció i liquidació.....	58
Clàusula 52. Propietat dels treballs i les dades.....	59
CAPÍTOL III. TERMINI DE GARANTIA.....	59
Clàusula 53. Termini de garantia.....	60
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RECURSOS.....	60
Clàusula 54. Prerrogatives de l'Administració.....	60
Clàusula 55. Recursos.....	60
Annex I. DEUC.....	62
Annex II. Model presentació UTE (Aplicable a tots els lots).....	63
Annex III. Guió del contingut del sobre 2A (LOT 1).....	64
Annex III. Guió del contingut del sobre 2A (LOT 2).....	65
Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 10 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. Juntament amb aquests fulls A4, es podrà incloure fins a 2 fulls Din A3 a una cara exclusivament per a incloure en ells el quadres, esquemes, organigrames o plànols necessaris per a la completa explicació de la proposta d'organització del servei.....	65
Annex III. Guió del contingut del sobre 2A (LOT 3).....	66
Proposta d'Organització del Servei (fins a 25 punts).....	66
Annex III. Guió del contingut del sobre 2A (LOT 4).....	67
1.Proposta d'Organització del Servei (fins a 15 punts).....	67
Annex IV. Model oferta criteris automàtics (Lot 1).....	68
Annex IV. Model oferta criteris automàtics (Lot 2).....	70



Contractació

Annex IV. Model oferta criteris automàtics (Lot 3).....	72
Annex IV. Model oferta criteris automàtics (Lot 4).....	74
Annex V. Informació del personal amb contracte laboral vinculat amb el servei del LOT 1.....	75



Contractació

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. RÈGIM JURÍDIC

Clàusula 1. Règim Jurídic

Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb allò que disposa l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (En endavant LCSP).

Es tipifica com a contracte administratiu de serveis de conformitat amb el previst en l'article 17 LCSP.

Es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de clàusules tècniques i documentació complementària annexa. Pel no previst en els plecs i la documentació annexa es regula per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa, pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en tot el que no s'oposi al anterior. L'aplicació d'aquestes normes s'aplicarà en tot allò que no s'oposi al que estableix la LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació complementària annexa.

CAPÍTOL II. DEL CONTRACTE

Clàusula 2. Objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda pel departament de Via Pública consistent en la licitació del servei del manteniment del verd urbà, manteniment de fonts i làmines d'aigua, gestió del escocells de l'arbrat viari i control de qualitat i auditories.

L'objecte del present contracte es la determinació i definició de les tasques de manteniment dels espais verds i arbrat viari del municipi de Parets de Vallès i de les fonts i làmines d'aigua i gestió dels escocells viaris del municipi, així com auditories i control de qualitat de les tasques executades en el manteniment d'espais verds, arbrat i fonts i làmines d'aigua i els escocells

El contracte abasta tant les tasques de manteniment preventiu, és a dir, les tasques prèvies a realitzar per evitar incidències ocorregudes en aquest espais i en aquests elements, com les tasques correctives, és a dir, les tasques realitzades un cop produïda la incidència per garantir el normal funcionament dels espais i dels elements.

En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible



Contractació

com:

1. Es reserva el Lot número 3 a Centres especials de treball i empreses d'inserció.
2. Es valora com a criteri d'adjudicació l'ús prioritari del control biològic en els tractaments fitosanitaris i no dels pesticides.
3. Es valora com a criteri d'adjudicació, l'ús de vehicles elèctrics en substitució dels vehicles de combustió.

De conformitat amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte de contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

- Lot 1: Manteniment d' espais verds i arbrat viari.
- Lot 2: Manteniment de fonts i làmines d'aigua.
- Lot 3: Gestió d'escocells de l'arbrat viari – Lot reservat
- Lot 4: Auditories i controls de qualitat de les tasques executades corresponents als Lot 1, Lot 3, i del lot d'esporga d'hivern corresponent a una altre plec.

Les empreses poden licitar als lots 1 i 2. Al lot 3 només podran licitar els Centres especials de treballs i empreses d'inserció. I si es licita al lot 4, no podrà licitar a la resta. No es permet la presentació d'una oferta integradora.

Descripció dels diferents lots:

Lot 1: Manteniment d' espais verds i arbrat viari.

Les actuacions objecte del contracte són pel manteniment del material vegetal (arbrat, arbustiva, gespes i prats) incloent-hi els tractaments fitosanitaris, manteniment de les instal·lacions de reg i de vials i paviments granulars, neteja del mobiliari urbà en zones verdes, tala i rebaix de soques, plantacions d'arbrat, etc.

Lot 2: Manteniment de fonts i làmines d'aigua.

Manteniment de fonts ornamentals de la Linera i el Sot d'En Barriques, la Bassa de Llevant i de Can N'Oms, les fonts urbanes i les fonts situades a equipaments municipals.

Lot 3: Gestió d'escocells de l'arbrat viari – Lot reservat

L'àmbit d'actuació objecte dels treballs de gestió de la vegetació adventícia dels escocells d'arbrat d'alineació viària compren tots els arbres situats en viari, dins el terme municipal de Parets del Vallès.

Lot 4: Auditories i controls de qualitat de les tasques executades corresponents als Lot 1, Lot 3, i del lot d'esporga d'hivern corresponent a una altre plec.

L'àmbit d'actuació objecte dels treballs d'auditories i de control de la qualitat de les



Contractació

tasques executades, correspon a l'àmbit d'actuació de cada un dels lots que són objecte dels controls i auditories del Lot 4.

La nomenclatura del Vocabulari Comú dels Contractes Públics (**CPV**) és la següent:

50511100-1 Serveis de manteniment i reparació de bombes

45330000-9 Treballs de fontaneria

50500000-0 Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària

50324200-4 Serveis de manteniment preventiu

50532000-3 Serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat

77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes

77311000-3 Serveis de manteniment de parcs i jardins

77312000-0 Serveis de desbrossament

77315000-1 Treballs de sembra

77340000-5 Poda d'arbres i avets

50850000-8 Serveis de reparació i manteniment de mobiliari

90670000-4 Serveis de desinfecció i extermini en àrees urbanes o rurals

Clàusula 3. Necessitat del contracte

La necessitat del contracte queda degudament justificada en la memòria justificativa que consta a l'expedient

Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, **el pressupost base de licitació** és de 1.594.941,24 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

1.358.640,80 euros, **pressupost net**

44.558,28 euros en concepte **d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)** al tipus del 10%
i 191.742,16 euros en concepte **d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)** al tipus del 21%

LOT 1

	Import contracte (SENSE IVA)	IVA (21%)	IVA (10%)	Durada	Total contracte (IVA INCLÒS)
P1	959.257,10 €	120.866,39 €	38.370,28 €	2 anys	1.118.493,77 €
P2	154.700,00 €	19.492,20 €	6.188,00 €	2 anys	180.380,20 €
Preu contracte (2 anys)	1.113.957,10 €	140.358,59 €	44.558,28 €		1.298.873,97€



Contractació

LOT 2

	Import (SENSE IVA)	IVA (21%)	Durada	Total (IVA INCLÓS)
P1	159.394,02 €	33.472,75 €	2 anys	192.866,77 €
P2	17.850,00 €	3.748,50 €	2 anys	21.598,50 €
Preu contracte (2 any)	177.244,02 €	37.221,25€		214.465,27 €

LOT 3

	Import contracte (SENSE IVA)	IVA (21%)	Durada	Total contracte (IVA INCLÓS)
P1	54.644,80 €	11.475,40 €	2 anys	66.120,20 €
Preu contracte (2 any)	54.644,80 €	11.475,40 €		66.120,20 €

LOT 4

	Import contracte (SENSE IVA)	IVA (21%)	Durada	Total contracte (IVA INCLÓS)
P1	12.794,88 €	2.686,92 €	2 anys	15.481,80€
Preu contracte (2 any)	12.794,88 €	2.686,92 €		15.481,80 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Pressupost base total	1.594.941,24€
Pressupost base lot 1	1.298.873,97€
Pressupost base lot 2	214.465,27€
Pressupost base lot 3	66.120,20€
Pressupost base lot 4	15.481,80€

Clàusula 5. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 2.989.009,76 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats del 20% (271.728,16 euros), entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

D'acord amb la premissió de l'article 101,12 LCSP, el VEC és el resultat del sumatori del VEC dels diferents lots, en concret 2.227.914,20 euros pel que fa al Lot 1, 354.488,04 euros pel Lot 2, 109.289,60 euros en relació al Lot 3, 25.589,76 euros en



Contractació

relació al Lot 4 i l'import del modificat 271.728,16 euros, que es pot aplicar a qualsevol dels lots.

Clàusula 6. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2400 171 21010, 2400 171 21001, 2400 171 21000 i 2400 171 22706, dels pressupostos dels exercicis 2024 i 2025, i si hi ha pròrrogues, dels exercicis 2026 i 2027.

El present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, és per això que la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els corresponents pressupostos municipals. Atès que aquest contracte es tramita de manera anticipada, d'acord amb el punt 2 de la disposició addicional tercera LCSP, s'haurà de sotmetre la seva adjudicació a condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar.

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, s'ha de fer efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis a continuació indicats, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat al següent quadre:

Parcial per partides

Partida	Pressupost base
2400 171 21010 Contracte de manteniment, poda i tractament arbrat	1.298.873,97€
2400 171 21001 Manteniment Llacs i fonts ornamentals	214.465,27€
2400 171 21000 Manteniment i conservació d'espais verds i arbrat	66.120,20€
2400 171 22706 Estudis i treballs tècnics (Parcs i Jardins)	15.481,80€
Totals	1.594.941,24€

- **Lot 1: Manteniment d'espais verds i arbrat viari**

Prestació 1 – Servei preventiu

Any	Import net	IVA 21%	IVA 10%	Import total
1 de gener fins 31 de desembre de 2024	479.628,55	60.433,19	19.185,14	559.246,88
1 de gener fins 31 de desembre	479.628,55	60.433,19	19.185,14	559.246,88



Contractació

Any	Import net	IVA 21%	IVA 10%	Import total
2025				
1 de gener fins 31 de desembre de 2026	479.628,55	60.433,19	19.185,14	559.246,88
1 de gener fins 31 de desembre 2027	479.628,55	60.433,19	19.185,14	559.246,88
Totals	1.918.514,20	241.732,76	76.740,56	2.236.987,52

Prestació 2 – Servei correctiu

Any	Import net	IVA 21%	IVA 10%	Import total
1 de gener fins 31 de desembre de 2024	77.350,00	9.746,10	3.094,00	90.190,10
1 de gener fins 31 de desembre 2025	77.350,00	9.746,10	3.094,00	90.190,10
1 de gener fins 31 de desembre de 2026	77.350,00	9.746,10	3.094,00	90.190,10
1 de gener fins 31 de desembre 2027	77.350,00	9.746,10	3.094,00	90.190,10
Totals	309.400,00	38.984,40	12.376,00	360.760,40

- Lot 2: Manteniment de fonts i làmines d'aigua**

Prestació 1 - Servei preventiu

Any	Import net	IVA 21%	Import total
1 de gener fins 31 de desembre de 2024	79.697,01	16.736,37	96.433,38
1 de gener fins 31 de desembre 2025	79.697,01	16.736,37	96.433,38
1 de gener fins 31 de desembre de 2026	79.697,01	16.736,37	96.433,38
1 de gener fins 31 de desembre 2027	79.697,01	16.736,37	96.433,38
Totals	318.788,04	66.945,49	385.733,52

Prestació 2 – Servei correctiu

Any	Import net	IVA 21%	Import total
1 de gener fins 31 de desembre de 2024	8.925,00	1.874,25	10.799,25
1 de gener fins 31 de desembre 2025	8.925,00	1.874,25	10.799,25
1 de gener fins 31 de desembre de 2026	8.925,00	1.874,25	10.799,25
1 de gener fins 31 de desembre 2027	8.925,00	1.874,25	10.799,25



Contractació

Any	Import net	IVA 21%	Import total
Totals	35.700,00	7.497,00	43.197,00

- Lot 3: Gestió d'escocells de l'arbrat viari – Lot reservat**

Any	Import net	IVA 21%	Import total
1 de gener fins 31 de desembre de 2024	27.322,40	5.737,70	33.060,10
1 de gener fins 31 de desembre 2025	27.322,40	5.737,70	33.060,10
1 de gener fins 31 de desembre de 2026	27.322,40	5.737,70	33.060,10
1 de gener fins 31 de desembre 2027	27.322,40	5.737,70	33.060,10
Totals	109.289,60	22.950,80	132.240,40

- Lot 4: : Auditories i controls de qualitat de les tasques executades corresponents als Lot 1, Lot 3 i esporga d'hivern**

Any	Import net	IVA 21%	Import total
1 de gener fins 31 de desembre de 2024	6.397,44	1.343,46	7.740,90
1 de gener fins 31 de desembre 2025	6.397,44	1.343,46	7.740,90
1 de gener fins 31 de desembre de 2026	6.397,44	1.343,46	7.740,90
1 de gener fins 31 de desembre 2027	6.397,44	1.343,46	7.740,90
Totals	25.589,76	5.373,84	30.963,60

Clàusula 7. Durada del contracte

La durada del contracte és de dos anys a partir de la formalització de l'adjudicació.

La durada del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de quatre anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació, en concret per dos anualitats. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació s'estarà la disposat en l'article 29 LCSP.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments



Contractació

imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat del contracte, ni serà d'aplicació la previsió relativa al preavís anteriorment referida.

En el cas de no començar-se a prestar els serveis **un cop formalitzat el contracte**, quan a judici d'aquesta Administració el retard sigui per causes no justificades, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte, amb pèrdua de la fiança dipositada i essent a càrrec de l'adjudicatària totes les despeses que es puguin ocasionar com a conseqüència de la rescissió del contracte.

Clàusula 8. Lloc d'execució

El servei es durà a terme de manera presencial a les dependències municipals o en els llocs indicats en el plec de clàusules tècniques.

La prestació del servei a les dependències municipals no suposa que l'adjudicatari del contracte formi part de la plantilla de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

En cap cas, en extingir-se el contracte de serveis, es produirà la consolidació de les persones que hagin efectuat els treballs objecte del present contracte com a personal municipal.

Clàusula 9. Condicions d'especial execució

D'acord amb l'article 202 LCSP s'estableixen la/es següent/s condicions d'especial d'execució:

- L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la seva vigència l'aplicació i manteniment, com a mínim de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial vigent en l'àmbit territorial de Barcelona. Aquesta aplicació no serà necessària sempre que el conveni col·lectiu que els hi resulti aplicable o bé les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en l'article 211 lletra f) de la LCSP.



Contractació

Clàusula 10. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

CAPÍTOL III. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT

Clàusula 11. Òrgan de contractació

De conformitat amb la Disposició Addicional segona apartat segon de la LCSP correspon a Ple de la Corporació la competència com a òrgan de contractació per als contractes administratius, el valor estimat dels quals superi el 10% dels recursos ordinaris o la quantia del sis milions d'euros, o bé en els de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys.

Clàusula 12. Responsable del contracte

El departament encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte és Via Pública.

Es designa al Tècnic enginyer de Serveis Urbans com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el previst en l'article art. 62.1 LCSP.

Concretament, les funcions del responsable del contracte seran:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.

En matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials:

- Sol·licitar la informació pertinent al/a la contractista segons el servei/treballs a realitzar a l'empresa contractada.
- Verificar els documents de Coordinació d'Activitats Empresarials.
- Aportar informació i instruccions adequades respecte als riscos existents al centre de treball, mesures de protecció i prevenció corresponents, i mesures d'emergència establertes pel propi centre.
- Assegurar-se de que l'empresa contractada rebi tota la informació.
- Vetllar pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part



Contractació

- del personal contractat o subcontractat.
- Informar de la contractació al Servei de Prevenció Propi

CAPÍTOL IV. DEL LICITADOR

Clàusula 13. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

El **LOT 3** d'aquest contracte té caràcter reservat i, per tant, no poden concórrer més que Centres especials de treball d'Iniciativa social (CET) inscrits en el Registre de Centres Especials de Treball que correspongui, o bé Empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre. Aquestes entitats no s'han de trobar en cap dels supòsits de prohibició de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

En relació a les Unions Temporals d'Empresaris, l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació s'estarà al disposat en l'article 69.8 i següents de la LCSP.

En els casos de fusió d'empreses en els que participi la societat contractista, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions sorgides del mateix. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, continuarà el contracte amb l'entitat a la que s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions del mateix, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractació i solvència exigida al acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en el cas de subsistir, la societat de la que provingui el patrimoni, empreses o branques separades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no es pot produir la subrogació per no reunir l'entitat a la que s'atribueix el contracte les condicions de solvència necessàries es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

Als efectes anteriors l'empresa haurà de comunicar al òrgan de contractació la circumstància que s'hagués produït.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del contracte es troben incloses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus Estatuts o regles fundacionals, els hi siguin propis.

Els licitadors hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació



Contractació

empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Amb relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris del Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà d'aplicació el disposat en els articles 67 i 68 LCSP.

Clàusula 14. Capacitat i Solvència

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que determini l'òrgan de contractació. Aquest requisit podrà ser substituït pel de la classificació.

D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. Així, en la present licitació la solvència es pot acreditar indistintament mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o professional, o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte del contracte.

14.A. CAPACITAT D'OBRRAR DELS LICITADORS

La capacitat d'obrar dels licitadors s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que siguin persona jurídica, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.
- b) De les persones físiques, mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals dels Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts o mitjançant la presentació d'una declaració responsable o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) Altres empreses estrangers, amb l'informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual



Contractació

radiqui el domicili de l'empresa.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

14.B. SOLVÈNCIA

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV següent:

50511100-1 Serveis de manteniment i reparació de bombes

45330000-9 Treballs de fontaneria

50500000-0 Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària

50324200-4 Serveis de manteniment preventiu

50532000-3 Serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat

77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes

77311000-3 Serveis de manteniment de parcs i jardins

77312000-0 Serveis de desbrossament

77315000-1 Treballs de sembra

77340000-5 Poda d'arbres i avets

50850000-8 Serveis de reparació i manteniment de mobiliari

90670000-4 Serveis de desinfecció i extermini en àrees urbanes o rurals

14.B.1. Solvència econòmica i financera

Declaració del volum de negocis mitjançant la qual s'acrediti que el volum de negocis anual referit a l'any de major volum dels tres darrers anys hagi estat al menys una vegada i mitja el pressupost anual del contracte.

14.B.2. Solvència tècnica o professionalitat

D'acord amb l'article 90.1 LCSP, el licitador haurà de disposar de la següent solvència tècnica o professional:

a) Una relació dels principals serveis, obres i subministraments realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (manteniment d'espais verds i arbrat urbà de caràcter municipal, manteniment de fonts i làmines d'aigua de caràcter municipal, gestió d'escocells amb



Contractació

tractament tèrmic, control de serveis municipals, realització d'auditories en espais verds públics,...), pertanyent al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant l'import, data i destinataris, i s'haurà d'acreditar un volum de serveis equivalent al valor anual del lot al qual es vulgui licitar. L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades si és el cas.

b) Els documents acreditatius de la inscripció en el Registre d'agents de la seguretat industrial de Catalunya (RASIC), almenys en l'àmbit del Registre d'empreses instal·ladors d'electricitat, categoria especialista, només per al Lot 3. Per a les empreses que no tinguin la raó social a Catalunya, el compliment del requisit s'acreditarà mitjançant l'autorització expedida per l'organisme competent.

14.C Adscripció de mitjans personals i materials

D'acord amb l'article 76.2 LCSP s'exigeix als licitadors a adscriure a l'execució dels contractes els següents mitjans personals i materials:

LOT 1

Personal:

Nº	CATEGORIA	DEDICACIÓ	FUNCIONS
1	Cap tècnic del servei (Enginyer agrònom o tècnic agrícola)	Parcial (mínim 25%)	- Responsable Tècnic i Administratiu del servei a nivell gerència, amb més de 3 anys d'experiència en posició similar. - Planificació i control de tasques. - Control de qualitat intern i càrregues de treball. - Interlocutor amb la DFM. - Haurà de disposar de correu electrònic d'empresa, i haurà de poder connectar-se de manera continuada.
1	Administratiu	Parcial (mínim 10%)	- Feines de suport al Responsable Tècnic i Administratiu del servei. - Preparació de la documentació administrativa del servei. - Gestió de la ràpida resposta a les incidències rebudes. - Recull i actualització anual de dades de l'inventari
1	Encarregat del servei – Responsable de la gestió i execució de les tasques de manteniment	Total	- Responsable de personal i mitjans. - Experiència mínima acreditada de 5 anys en manteniment de parcs i jardins. Es valorarà que tingui experiència en poda, tractaments fitosanitaris, instal·lació i manteniment de sistemes de reg. - Coordinador per a cobrir les necessitats diàries del servei de manteniment - Responsable de maquinària i vehicles - Interlocutor del cap de serveis a nivell de les tasques

Codi Validació: G7TZ7M9MNZY3L769D2E75QAR
Verificació: https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 75



Contractació

Nº	CATEGORIA	DEDICACIÓ	FUNCIONS
			mantenimnt - Haurà de disposar de correu electrònic i telèfon mòbil d'empresa, i haurà de poder connectar-se de manera continuada.
1	Oficial Jardiner – Responsable de la planificació a mig termini; Responsable i gestor de les millores a executar. Responsable de l'equip permanent de neteja de places i jardins. Responsable de gestió de les incidències trameses per via pública.	Total	- Presenta domini de l'ofici, executa labors pròpies de la plantació i conservació del jardí, amb iniciativa i responsabilitat, fins i tot les operacions més delicades. - Ha de conèixer les plantes de jardí i d'interior, interpretar els plànols i croquis de conjunt i detall, i d'acord amb ells replantejar el jardí i els seus elements vegetals i auxiliars en planta i altimètrica, així com els mitjans de combatre les plagues corrents i les dosi per aplicar tota mena de productes fitosanitaris, i condueix vehicles amb permís de conduir de classe B. - Haurà de disposar de correu electrònic i telèfon mòbil d'empresa, i haurà de poder connectar-se de manera continuada. - Coordina i planifica junt amb l'encarregat les tasques de manteniment habituals. - Responsable de gestionar i actuar davant les incidències transmeses per part de via pública.
3	Jardiner	Total	- Podrà tenir al seu càrrec un grup de treball que dirigirà en les tasques pròpies del servei. - Execució de les tasques especialitzades de jardineria (esporga, tractaments fitosanitaris, manteniment de regs). - Coneixements de manteniment de maquinària de jardineria.
2	Auxiliar Jardineria	Total	- Coneixements de jardineria a un bon nivell que permeti execució de tasques amb autonomia i ús de maquinària especialitzada. - Coneixements de manteniment de maquinària de jardineria.

Mitjans materials:

Nº	TIPOLOGIA	DISPONIBILITAT
1	Camió de mínim 7.5Tn, amb grua de mínim 8m amb caixa oberta	10%
1	Turisme de 5 places	20%
1	Camió de 3.5Tn, amb caixa oberta, alces, i grua petita	100%
1	Remolc per a camió 3.5Tn	100%
1	Vehicle lleuger caixa oberta tipus Goupil G4 Elèctrica amb bateries de liti de 14 kWh*	100%
3	Furgoneta 2/3 places tipus Nissan E-NV-200 o Renault Kangoo Z.E.*	100%
1	Tractor amb plat (mínim 200cm ample treball) i braç de desbrossar	12 jornades



Contractació

Nº	TIPOLOGIA	DISPONIBILITAT
1	Plataforma elevadora o camió cistella de mínim 12m d'alçada	10%
1	Plataforma elevadora o camió cistella de mínim 20m d'alçada	10%
1	Màquina de destoconar per a rebaix de soques	10%
1	Màquina per a la compactació de sauló	5%
1	Màquina Bobcat	5%
1	Molí triturador prof. diàmetre de fins a 180 mm amb remolc	20%
1	Plataforma de sega "giro zero" tipus Toro Z 153 de 132cm / 23 Cv	100%
2	Segadora Honda HRH 536 HX	100%
2	Desbrossadora petita de braç amb fill - elèctrica STIHL FSA 135 - SISTEMA AP	100%
2	Desbrossadora mitjana de braç amb fill / ganiveta - benzina	100%
1	Motosserra petita, 30cm espasa - elèctrica STIHL MSA 200 - SISTEMA AP	100%
1	Motosserra mitjana, 40cm espasa - elèctrica STIHL MSA 220 - SISTEMA AP	100%
1	Motosserra gran, 75cm espasa - benzina	100%
1	Retallatanques 60cm espasa - elèctric STIHL HSA 94 - SISTEMA AP	100%
1	Motosserra telescòpica 220-300cm, 25cm espasa - elèctrica STIHL HLA 135 - SISTEMA AP	100%
1	Retallatanques telescòpic - elèctric STIHL HLA 135 - SISTEMA AP	100%
2	Bufadora STIHL BGA 200 - SISTEMA AP	100%
2	Bufadora Stihl BR 700- benzina	100%
2	Bateria de liti ió portàtil amb capacitat de 1.015 Wh per a una llarga vida útil de la bateria. Port USB, interfície Bluetooth® per a connexió a un dispositiu STIHL.	100%
8	Sistema d'arnès	100%
2	Cable de connexió, adaptador AP i accessoris	100%
3	Bateries petites - AP 500 S, BATERIA AP-SYSTEM STIHL	100%
3	Bateries petites - AP 300 S, BATERIA AP-SYSTEM STIHL	100%
2	Maletí per a bateries STIHL	100%
1	Abonadora manual Spyker de 50 l de tolva	100%
1	Motocultor Honda GX 160	100%
1	Dipòsit de 1000L per reg manual arbrat	100%
1	Camí cuba 10.000 L per a reg manual arbrat	20%
1	Hidronetejadora aigua calenta STIHL RE 580 W	100%
1	Generador Honda EC 2200	100%
1	Cuba de tractament Gaysa M-50 6x160 200 litres	20%
1	Rasadora per al pas d'instal·lacions de reg	20%



Contractació

Nº	TIPOLOGIA	DISPONIBILITAT
2	Motxilla de tractaments fitosanitaris	100%
1	Escala dos trams amb base	100%
1	Escala dos trams 15x2 m	100%
8	Tisora poda una mà	100%
2	Tisora poda dos mans	100%
4	Forca	100%
1	Pala repicar	100%
2	Pala rodona	100%
2	Pala quadrada	100%
4	Carretons	100%
4	Mànega reg tricoflex 25 Ø. (25ml)	100%
8	Xerrac de mà	100%
1	Podadora telescòpica de 5,5m	100%
8	Cabassos	100%
4	Aspersors amb trípode	100%
8	Rascle	100%
8	Raspall	100%
8	Escombres metàl·liques	100%
8	Vestuari Complet Estiu / Hivern	100%
8	EPIS	100%
8	EP Col·lectiva	100%
8	Taquilles	100%
8	Arnès desbrossadora	100%

LOT 2

Personal:

L'Adjudicatari estarà obligat a posar davant del contracte a un Tècnic de grau mitjà, o de grau superior que serà el Responsable del Contractista, actuarà com a delegat del mateix en l'execució del present contracte, proveït de la suficient capacitat professional i legal per ser al davant dels treballs i actuacions que, en compliment d'aquest hagin de realitzar-se, sent responsable dels mateixos i de les prescripcions que aquest contracte contingui, així com de les legalitzacions i/o autoritzacions que tot això comporti.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un pla d'organització del servei, especificant la relació de personal i la seva distribució i funcions concretes, així com un còmput total d'hores efectivament treballades mensualment per tot el personal de la



Contractació

contracta previst en aquest servei, per la certificació dels treballs executats. Per aconseguir un servei efectiu, la plantilla mínima establerta en aquest servei és el següent:

- Personal tècnic a dedicació parcial:
 - 1 tècnic (10%) : Assumirà la màxima responsabilitat operativa del servei i haurà de disposar d'una experiència professional mínima acreditable de 5 anys en el manteniment d'instal·lacions i disposar de formació específica.
 - 1 oficial 1^a (40%): Amb experiència i coneixements en obra civil i llauneria. Amb perfil professional que li permeti operar en l'àmbit normatiu en aquest servei.
 - 1 operari (40%): Amb experiència en treballs similars.

Mitjans materials:

Els equips mínims que es posaran al servei del contracte són:

- Equips de mesura:
 - Mesuradors d'aïllament i terra.
 - Voltímetre-amperímetre registrador amb analitzador de la xarxa.
 - Mesurador de tensió i d'intensitat i de cosinus de "fi".
- Equips mecànics:
 - Màquines perforadores-percutores trenca paviments.
 - Martells demolidors.
 - Caixes d'eines completes per cada operari.
 - Escales antilliscants.
- Disposició de vehicles destinada al servei:
 - Una furgoneta, amb les corresponents dotacions d'eines per treballs elèctrics i mecànics.
 - Un vehicle lleuger per al desplaçament del personal tècnic.



Contractació

- Equips de telecomunicacions:
 - Telèfon mòbil per el tècnic del servei.
 - Telèfon mòbil per als operaris destinats al servei.
 - Línia telefònica 24 h per a la comunicació d'avisos i avaries per part dels ciutadans del municipi.

LOT 3 (RESERVAT)

Personal:

Nº	CATEGORIA	DEDICACIÓ	FUNCIONS
1	Cap tècnic del servei (Enginyer agrònom o tècnic agrícola)	Parcial 2%	Responsable Tècnic i Administratiu del servei a nivell gerència, amb més de 3 anys d'experiència en posició similar. Planificació i control del servei. Interlocutor amb la DFM.
1	Oficial – Cap de colla - Monitor	Parcial 10%	Responsable de personal i mitjans. Responsable de maquinària i vehicles. Interlocutor del cap de servei.
1	Auxiliar Jardineria – Personal amb certificat de discapacitat	Parcial 10%	Coneixements mínims de les tasques a executar que permeti l'execució de tasques amb autonomia i ús d'eines manuals específiques

LOT 4

Personal:

Nº	CATEGORIA	DEDICACIÓ	FUNCIONS
1	Cap tècnic del servei (Enginyer agrònom o tècnic agrícola)	Parcial 2%	Responsable Tècnic i Administratiu del servei a nivell gerència, amb més de 3 anys d'experiència en posició similar. Auditoria i Control de Qualitat. Interlocutor amb la DFM.

Mitjans materials:



Contractació

L'adjudicatari aportarà el vehicle, maquinària i eines necessàries per a la realització de les auditories i els controls de qualitat, per al seu desplaçament.

Nº	TIPOLOGIA	DISPONIBILITAT
1	Turisme de 5 places	2%
1	Sistema informàtic	2%

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 20. Termini de presentació de Proposicions, del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

CAPÍTOL V. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 15. Procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

De conformitat amb l'article 156 LCSP, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, i es portarà a terme atenent a una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el disposat en la clàusula 18 del present plec, d'acord amb el previst en els articles 145 i 146 LCSP.

Clàusula 16. Publicitat

Es publicarà un anunci de la present licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Parets del Vallès allotjat a la Plataforma de Contractes del Sector Públic.

Clàusula 17. Garantia

El licitador que presenti la millor oferta ALS LOTS 1, 2 i 4 de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5% de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Al Lot 3 s'eximeix de la garantia definitiva d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional 4a de la LCSP.

CAPÍTOL VI. DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ



Contractació

Clàusula 18. Criteris d'adjudicació

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat-preu.

LOT 1

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació són els següents, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que suma en total 110 punts.

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 40 punts)

1.Proposta d'Organització del Servei (fins a 25 punts)

El licitador ha de presentar una proposta d'organització del servei tenint en compte el paràmetres mínims exigits al PPTP amb l'objectiu de millorar i augmentar la eficiència en l'execució del servei, les freqüències de les diferents tasques de manteniment i la qualitat del servei a prestar.

Aquesta proposta s'ha d'organitzar de la següent manera:

- Organització general del servei: Elaboració un pla anual de prestació del servei que demostrï el coneixement de les zones verdes de Parets del Vallès i que permeti valorar de forma clara l'organització del servei prevista. On quedi reflectit per a cada una de les tasques de manteniment detallades en PPTP i per a cada una de les tipologies de verd en que es classifiquen els espais verds de Parets tal com queda reflectit a la documentació de l'inventari: les freqüències, l'època (mes) de l'any per a la seva realització i les rutes o recorreguts dels diferents equips en funció de les tasques a realitzar. (fins a 10 punts)
- Mitjans Humans: Es detallarà tot el personal adscrit al servei, indicant el % de dedicació previst, les seves categories professionals, la assignació total o parcial de cada un dels operaris a cada una de les tasques indicades en el punt anterior (aquesta dotació ha de ser coherent amb les freqüències proposades en el Pla Anual), el sumatori de totes les dedicacions parcials de tal manera que es justifiqui que el personal que es proposa adscriure es suficient per a la realització de les tasques previstes amb les freqüències indicades i l'organigrama del personal per a la gestió del servei. Es valorarà positivament l'augment d'equips de suport a feines puntuals o en determinades èpoques de l'any que ajudin a augmentar la qualitat en la prestació del servei sobre els mínims indicats en el PPTP (fins a 10 punts)
- Mitjans Mecànics: Es detallaran tots els mitjans mecànics (vehicles, maquinaria i eines) adscrits al servei, indicant el % de dedicació prevista en el servei, les seves especificacions tècniques, antiguitat, combustible, i justificar la seva idoneïtat en relació als treballs a executar. Es valorarà positivament la implementació de noves màquines o eines que minimitzin els sorolls i/o augmentin els rendiments o l'eficiència en la prestació del servei per sobre dels mínims indicats en el PPTP. (fins a 5 punts)



Contractació

Res del que aquí s'indiqui en relació als vehicles pot donar informació sobre el punt 4 dels criteris de valoració automàtica, en cas de ser així, el licitador quedarà exclòs de la licitació.

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 10 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. Juntament amb aquests fulls A4, es podrà incloure fins a 4 fulls Din A3 a una cara exclusivament per a incloure en ells el quadres, esquemes, organigrames o plànols necessaris per a la completa explicació de la proposta d'organització del servei. Els plànols en A3 aniran plegats en A4. La informació que excedeixi l'indicat aquí, no serà objecte de valoració.

2.Implementació de Control Biològic en la gestió dels tractaments fitosanitaris (fins a 10 punts)

El licitador ha de presentar una proposta d'organització dels tractament fitosanitaris principalment de l'arbrat d'alineació del municipi, tot i que també es pot ampliar a la resta de vegetació present a les zones verdes. Es valorarà positivament l'ús prioritari del control biològic, indicant els moments de realització dels alliberaments, la proposta d'organismes específics per a cada una de les plagues rellevants de l'arbrat de la vila, els mitjans tècnics a disposició del servei per al seguiment dels tractaments i de la seva eficàcia. I les alternatives en cas que els tractaments biològics no siguin eficaços o pels casos en que no hi hagi un organisme específic. Caldrà especificar els mitjans humans a disposar, els recursos tècnics, els mètodes i materials a emprar i els mitjans mecànics necessaris.

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 4 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. Juntament amb aquests fulls A4, es podrà incloure fins a 2 fulls Din A3 a una cara, exclusivament per a incloure en ells el quadres, esquemes o plànols necessaris per a la completa explicació de la proposta d'organització del servei. Els plànols en A3 aniran plegats en A4. La informació que excedeixi l'indicat aquí, no serà objecte de valoració.

3. Pla de formació del personal fix adscrit al contracte (fins a 5 punts)

El licitador ha de presentar una proposta de cursos de formació que el personal fix del servei en pugui realitzar en horari de treball, per tal de completar la seva formació, millorar les seves capacitats professionals i augmentar la qualitat en la prestació del servei. Així com per fer el personal més versàtil i operatiu. En aquesta millora s'ha de detallar la formació proposada per a cada categoria professional per a cada any de la durada del contracte. Es valorarà positivament les propostes que plantegin un tipus de continguts adients a les necessitats del servei, que tinguin una càrrega d'hores que faci compatible la formació amb el normal desenvolupament del servei i que sigui un plantejament adient per assolir una correcta formació del personal adscrit al servei a mig termini.

Els temes que es proposen, poden referir-se a alguns del temes següents:



Contractació

- Seguretat i ús dels EPI'S en la feina.
- Formació en instal·lacions i manteniment dels sistemes de reg.
- Formació en alternatives als tractaments fitosanitaris.
- Formació en manteniment de la maquinària de jardineria.
- Organització i gestió dels equips.
- Gestió naturalitzada dels espais verds i biodiversitat dels mateixos.
- Aplicador de productes fitosanitaris. Carnet bàsic homologat.
- Aplicador de productes fitosanitaris. Carnet qualificat homologat.
- Altra formació que tingui relació amb les tasques que es desenvoluparan en el present contracte.

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 2 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. La informació que excedeixi l'indicat aquí, no serà objecte de valoració.

B. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de formules (Fins a un màxim de 70 punts):

1.Oferta econòmica del preu base de licitació de la part fixa (fins a 20 punts)

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 20 punts.

$$Vi = \frac{Bi}{\text{Max } (Bs, Bmax)} \times Vmax$$

On:

Vmax: Puntuació màxima a atorgar pel criteri de preu

Bs: Baixa significativa considerada en aquest contracte = 10%

Vi: Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

Bmax: Baixa màxima de entre les presentades a la licitació

Bi: Baixa corresponent a cada oferta

2.Oferta dels preus unitaris de la part variable (fins a 5 punts)

La puntuació màxima serà per l'oferta de percentatge més alt i la resta d'ofertes es valoraran de forma inversament proporcional a les diferències de percentatge, segons la següent formula:

$$\text{Punts oferta (A)} = [5 \times \text{Oferta (A)}] / \text{Oferta més baixa}$$

El licitador haurà de proposar un % de baixa respecte la base de preus del banc BEDEC 2023 de l'itec. Aquest preus després d'aplicar la baixa restarà pendent el 19% en concepte de despeses generals i benefici industrial i l'IVA vigent, i es faran servir



Contractació

per a la realització dels treballs vinculats amb l'import variable del contracte per a les actuacions de manteniment.

MILLORES SENSE COST PER A L'AJUNTAMENT

3.Increment de la neteja (fins a 5 punts)

El licitador haurà d'augmentar la freqüència i dies prevists al PPTP de la neteja de l'àmbit del contracte. L'acceptació d'aquesta millora implica: realització de les feines habituals de neteja durant 8 dies, a definir per la DFM, a inici de cada any.

Es compromet a realitzar la neteja de fins a 8 dies indicats per la DFM. (5 punts)

4.Vehicles i maquinària elèctrica (fins a 15 punts)

Per a la substitució dels vehicles amb motor de combustió previstos al PPT per vehicles elèctrics:

Furgoneta 3 places tipus Nissan NV200 (fins a 5 punts)

Furgoneta 5 places tipus Nissan NV200 (fins a 5 punts)

Camionet caixa tipus Piaggio Porter elèctrica (fins a 5 punts)

5.Servei de recollida de residus vegetals diversos (fins a 5 punts)

- Recollida a particulars de restes vegetals (3 punts)

Per a l'organització, realització i gestió dels residus generats, amb personal i mitjans mecànics externs al previst com mitjans fixes del Servei, per a fer dues campanyes a l'any (una a la primavera i una altra a la tardor) d'un servei de recollida "porta a porta" de les restes vegetals que es generen a conseqüència de les tasques de manteniment dels jardins dels particulars de Parets del Vallès. Cada una de les campanyes tindrà una durada de dues setmanes i en aquest període es realitzaran dues passades per tots els carrers del Municipi. L'equip mínim per aquest servei constarà de: un camió amb caixa oberta i bolquet de 3.5Tn de PMA, un oficial conductor i un auxiliar jardiner, juntament amb totes les eines necessàries per optimitzar el servei de recollida com trituradora, motoserres, etc.

- Servei de recollida d'arbres de Nadal particulars i gestió de les restes vegetals originades (2 punts)

Per a l'organització, realització i gestió dels residus generats, amb personal i mitjans mecànics externs al previst com mitjans fixes del Servei, per a fer durant el període comprès entre el 7 i el 25 de gener, de la recollida d'arbres naturals de Nadal, en 6 punts habilitats per a tal efecte, en espais verds que siguin d'accés per als usuaris i per



Contractació

a l'empresa adjudicatària.

Inclou la correcta gestió del residu generat.

En el període comprès entre el 7 i el 25 de gener, es realitzarà el recorregut i la recollida per els 6 punts habilitats 3 vegades per setmana, els dilluns, dimecres i divendres.

L'equip mínim per aquest servei constarà de: un camió amb caixa oberta i bolquet de 3.5Tn de PMA, un oficial conductor i un auxiliar jardiner, juntament amb totes les eines necessàries per optimitzar el servei de recollida com trituradora, motoserres, etc.

6.Instal·lació de sistema de seguiment GPS als vehicles (fins a 5 punts):

Per a la implementació i manteniment durant tota la durada del contracte d'un sistema que permeti fer el seguiment i control de la flota de vehicles, dels recorreguts realitzats durant la prestació del servei. Aquest sistema ha de donar la informació en temps real i juntament amb ell s'ha de facilitar, sense cap cost afegit per l'Ajuntament, el programari necessari per tal que els Serveis Tècnics Municipals en puguin fer el seguiment i gestió de les dades obtingudes.

Cada divendres l'empresa adjudicatària enviarà via email a la DFM, les rutes seguides per els diferents vehicles adscrits al servei.

7.Tala i rebaix de soca (fins a 5 punts)

Realització de tala d'arbre, segons indicacions de la direcció facultativa municipal (DFM), consistent en la realització de l'abatiment, aplec i retirada de les restes vegetals generats a planta de compostatge i rebaix de la soca 20 cm per sota de la cota d'acabat superficial i/o terres de l'escocell.

Criteris de puntuació:

A raó de 0,2 punts per arbre, fins un màxim de 25 arbres.

8. Auxiliar jardiner 3 mesos (fins a 5 punts):

Per a la incorporació d'un auxiliar jardiner a l'equip habitual del servei, durant 3 mesos a l'any; aquests mesos de reforç seran abril, maig i juny.

9. Servei d'emergència fora de l'horari habitual del servei (fins a 5 punts):

Per a la disponibilitat de dues persones adscrites al servei, dotada amb les eines i vehicle necessari, per tal d'actuar d'urgència en un termini inferior a 2h des de la rebuda d'avís. Aquesta parella haurà d'estar disponible durant les hores en què no hi ha servei habitual dels equips de manteniment, i se la podrà requerir per a emergències que corresponguin a tasques descrit al Lot 1 en el PPT. El servei d'actuació, serà gratuït.



Contractació

LOT 2

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació són els següents, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que suma en total 105 punts.

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 25 punts)

A.1. Proposta del servei de manteniment (fins a 20 punts)

Proposta metodològica per la prestació del servei, detallant tasques i processos de forma complerta i coherent en cadascuna de les prestacions que el servei demana fins a 20 punts.

El licitador haurà de presentar una proposta de treball que inclourà una descripció de com organitzarà i coordinarà els treballs mitjançant l'elaboració d'un calendari amb la programació de feines a fer, descripció de tasques que es duran a terme i amb l'especificació dels mitjans que s'hi destinaran, especificant clarament quins punts de millora aporten a la metodologia i processos

En aquest apartat s'atorgarà la màxima puntuació a aquella proposta que de manera clara i detallada reflecteixi un major assoliment dels objectius de les tasques a realitzar tenint en compte el nivell del detall i coherència en la seva descripció.

El licitador també podrà proposar la realització d'aquelles tasques que cregui convenients per al bon funcionament del servei, tot i que no estiguin descrites en el plec.

Es valoraran especialment totes aquelles propostes que vagin encaminades a la millora de l'eficiència en el servei.

La proposta haurà de ser clara en relació a:

- Recursos humans
- Recursos materials
- Cadència i planificació de l'actuació
- Pla de contingències
- Capacitat de reacció en front de demandes urgents per part dels serveis tècnics.

En tots els casos les valoracions es realitzaran en funció de la documentació presentada i sempre en relació a la resta de propostes realitzades.

Cadascun dels paràmetres es puntuarà de la següent manera en funció del nivell d'acompliment:

- Es valorarà la concreció i claredat de la proposta presentada. No es puntuarà aquella que sigui de caire genèric o de difícil comprensió.
- Es valorarà l'impacte en el servei de la proposta presentada. No es valorarà que sigui redundant o anecdòtica.
- Es valorarà la viabilitat de la proposta presentada. Es valorarà que la proposta sigui viable i factible de dur a terme. No es valorarà la millora que per la seva complexitat o naturalesa comporti una gran dificultat per a la seva realització.

A.2 Proposta en relació amb el seguiment informatitzat del contracte, gestió i seguiment de les incidències. (fins a 5 punts)



Contractació

Es valorarà els mitjans tecnològics (aplicatiu, software, etc...) que el licitador posi a l'abast dels serveis tècnics municipals per al seguiment, control i actualització de la informació de l'inventari, diagnosi i el pla de manteniment, durant la durada del contracte.

Ha de ser comptable amb els sistemes GIS municipal, la representació gràfica sobre la cartografia municipal actualitzada, el conjunt d'informació disponible dels diferents elements de l'inventari, diagnosi i pla de manteniment, així com el termini i pla d'implantació per etapes proposat per a la implantació i posta en servei del sistema de gestió.

Els mitjans tecnològics que s'ofereixin podran ajustar-se a qualsevol aplicatiu i/o software existent en el mercat, sempre i quan es justifiqui la seva idoneïtat tècnica a l'objecte del contracte.

El format de base de dades geogràfica (geodatabase) del SIG municipal és Opensource (PostgreSQL) que compleix els estàndards OGC i tota la informació que ofereixi l'adjudicatari s'adaptarà a aquests estàndards.

Les dades de la diagnosi i el Pla de manteniment s'hauran de georeferenciar sobre la base cartogràfica municipal i haurà de permetre la seva actualització periòdica.

La informació també garantirà la interacció amb altres sistemes de disseny i facilitarà sota demanda dels serveis municipals, l'exportació a altres formats o fitxers compatibles, per exemple, fitxers Shape, CAD.

La valoració d'aquest apartat comptarà amb el suport d'un informe elaborat pels tècnics del Servei d'informàtica de l'ajuntament, qui avaluaran la idoneïtat i prestacions de les millores tecnològiques ofertades en relació a la compatibilitat dels sistemes operatius del sistema informàtic municipal.

La gestió del manteniment de les instal·lacions utilitzarà una aplicació informàtica d'assistència. Aquesta aplicació haurà de disposar de diferents mòduls com: fitxes tècniques de les rutines de manteniment realitzades, ordres de treball, feines realitzades, magatzem, tipologia dels equips, etc. El mòdul de topologia permetrà emmagatzemar dades alfanumèriques, plànols, croquis, etc. De la base de dades des del mateix s'hauran de poder extreure informes, estadístiques, etc.

L'empresa licitadora haurà de garantir l'accés remot als sistemes en el cas que no sigui compatible fer-ho amb la infraestructura de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

El sistema ha de poder ser compatible amb el sistema d'aviso municipal existent i futur, MINERVA- ATTEND o similar, de forma que es pugui enllaçar directament l'un amb l'altre. Seran a càrrec de l'adjudicatari els costos de convalidació informàtica dels programes de control de gestió necessaris. En el cas que es doni la impossibilitat tècnica per d'establir la integració per causes imputables a aquest Ajuntament, l'empresa adjudicatària tindrà la obligació de tramitar les incidències que es puguin produir mitjançant l'accés remot als sistemes municipals, la realització del seu seguiment i el tancament, si escau.



Contractació

	Nivell de qualitat de la proposta			
	Excel·lent	Alt	Adequat	Proposta no rellevant
Concreció i claredat de la proposta	5	3	1	0
Impacte en el servei	15	10	5	0
Viabilitat de la proposta	5	3	1	0
Total	25	16	7	0

Qualificació de la proposta	Criteris Qualificació
Excel·lent	Proposta més avantatjosa per al servei valorant la qualitat dels continguts en relació a la claredat de l'exposició de la proposta i a la funcionalitat de la metodologia exposada en relació al servei. Compleix la totalitat dels requeriments establerts al PCT i fa aportacions que introdueixen millores aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i de gran benefici per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté, a criteri tècnic, nivells excel·lents de qualitat i/o coherència i/o el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors
Alt	Proposta complerta i clara. S'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT i aporta millores aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i d'un benefici moderat per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté, a criteri tècnic, nivells alts de qualitat i/o coherència i/o el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors
Adequat	Proposta complerta i clara. S'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT i aporta millores poc aplicables en relació a l'eficiència i mediambientals i/o de poc benefici per al servei. Demostra que té coneixement del servei. La proposta conté nivells adequats de qualitat i que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors
Proposta no rellevant	Proposta que s'ajusta a la totalitat dels requeriments establerts al PCT, sense introduir millores qualitatives. Suposen un compliment merament normatiu i/o que no aporten avantatges sobre els requeriments exigits en el PCT i/o que el seu impacte en el servei sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el conjunt del



Contractació

	servei
--	--------

B. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de formules (Fins a un màxim de 80 punts):

1. Oferta econòmica (fins a 35 punts)

Obtindrà el màxim de punts l'oferta més econòmica. Partint de les ofertes realitzades, la puntuació de cada oferta es desprèn de la fórmula de multiplicar el resultat del quocient entre l'oferta econòmica més barata i l'oferta del licitador que es valora, pel nombre total de punts aplicables al criteri.

$$Puntuació i = \frac{35 \times \text{Oferta més econòmica}}{\text{Oferta que es puntua}}$$

2. Proposta econòmica del servei del manteniment variable (fins a 20 punts)

Proposta econòmica del servei de manteniment variable (P2). Obtindrà el màxim de punts l'oferta més econòmica (MOX). Partint de les ofertes realitzades de cada un dels preus unitaris, indicant els preus unitaris oferts. S'utilitzarà la següent fórmula proporcional donant la màxima puntuació a l'oferta econòmica per el manteniment correctiu (P2).

Aquest apartat es valorarà de la següent manera:

MO	Concepte	Puntuació Màxima	Preu Cost Unitari €/h
MO1	Oficial de primera	12	25
MO2	Ajudant	6	20
MO3	Preu per desplaçament per actuació finalitzada	2	30

Per a obtenir les puntuacions econòmiques per cadascun d'aquests apartats s'utilitzarà la fórmula següent:

$$Puntuació MOXi = Puntuació màxima MOX \cdot \frac{\text{Preu oferta MOX mínima}}{\text{Preu oferta MOX i}}$$

On:

MOX = Preu unitari, essent X de l'1 al 3 al quadre anterior.

i = Oferta econòmica que es valora



Contractació

3. Descompte en el preu del material (fins a 15 punts).

Descompte en el preu del material (P2). Descompte en tant per cent sobre els preus de referència ITEC de l'any 2023. Per obtenir les puntuacions es procedirà a avaluar l'oferta de manera que la que aplica el descompte més alt se li assignen 15 punts. Totes les ofertes s'avaluaran amb el criteri de puntuació següent:

$$Puntuació\ Mat = \frac{15 \times \text{Descompte oferta que es puntua}}{\text{Descompte més alt}}$$

4. Oferta reducció del termini de resolució avaria no urgent (fins a 5 punts).

Oferta de reducció del termini de resolució avaria no urgent.

Reducció del termini de resolució d'avaria NO urgent	Puntuació
2 dies (termini obligatori)	0 punts
1 dia hàbil	1 punt
6 h	5 punts

5. Per realitzar una campanya de comunicació i cartelleria tècnica amb informació. Jornades de conscienciació a la ciutadania. (5 punts)

LOT 3 (RESERVAT A EMPRESES D'INSERCIÓ I CENTRES ESPECIALS DE TREBALL)

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació són els següents, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que suma en total 105 punts.

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 25 punts)

1.Proposta d'Organització del Servei (fins a 25 punts)

El licitador ha de presentar una proposta d'organització del servei tenint en compte el paràmetres mínims exigits al PPTP amb l'objectiu de millorar i augmentar la eficiència en l'execució del servei, les freqüències de les diferents tasques de manteniment i la qualitat del servei a prestar.



Contractació

B. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de formules (Fins a un màxim de 80 punts):

B.1. Oferta del preu base de licitació (fins a 30 punts)

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 30 punts.

$$V_i = \frac{B_i}{\text{Max}(B_s, B_{\text{max}})} \times V_{\text{max}}$$

On:

V_{max}: Puntuació màxima a atorgar pel criteri de preu

B_s: Baixa significativa considerada en aquest contracte = 5%

V_i: Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

B_{max}: Baixa màxima de entre les presentades a la licitació

B_i: Baixa corresponent a cada oferta

B.2. Augment del nombre d'informes de seguiment anual (fins a 15 punts)

Increment del nombre de informes de seguiment anuals a part dels previstos en el plec, per tal de poder disposar d'un nombre major de controls i informes de seguiment, i avaluar i valorar el moment idoni d'aplicació del tractament.

Criteris de puntuació:

1 Informe de seguiment : 7,5 punts

2 Informe de seguiment: 15 punts

Fins a un màxim de 2 informes de seguiment i control, a part dels que preveu el plec.

B.3. Augment del nombre d'informes de post-tractament (fins a 15 punts)

Increment del nombre de informes de seguiment a posterior d'haver realitzat els tractaments, per tal d'avaluar el funcionament del tractament.

Criteris de puntuació:

1 Informe de seguiment post-tractament : 5 punts

2 Informe de seguiment post-tractament: 10 punts

3 Informe de seguiment post-tractament: 15 punts

Fins a un màxim de 3 informes de seguiment post-tractament, a part dels que preveu el plec.

B.4. Increment del nombre d'escocells a tractar (fins a 15 punts)



Contractació

Increment del nombre d'escocells amb tractament de xoc tèrmic, incloent 500 unitats d'escocells viaris més, i a cada un fer 2 passades, resultant un total de 1000 escocells més anuals.

B.5. Per realitzar una campanya de comunicació i cartelleria tècnica amb informació. Jornades de conscienciació a la ciutadania. (5 punts)

LOT 4

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació són els següents, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que suma en total 100 punts.

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 15 punts)

1.Proposta d'Organització del Servei (fins a 15 punts)

El licitador ha de presentar una proposta d'organització del servei tenint en compte el paràmetres mínims exigits al PPTP amb l'objectiu de millorar i augmentar la eficiència en l'execució del servei, les freqüències de les diferents tasques de manteniment i la qualitat del servei a prestar.

B. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de formules (Fins a un màxim de 85 punts):

B.1. Oferta del preu base de licitació (fins a 55 punts)

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 55 punts.

$$V_i = \frac{B_i}{\text{Max } (B_s, B_{\text{max}})} \times V_{\text{max}}$$

On:

Vmax: Puntuació màxima a atorgar pel criteri de preu

Bs: Baixa significativa considerada en aquest contracte = 5%

Vi: Puntuació o valoració atorgada a cada oferta

Bmax: Baixa màxima de entre les presentades a la licitació

Bi: Baixa corresponent a cada oferta

B.2. Augment del nombre d'auditories i informes de control (fins a 30 punts)

Increment del nombre de les auditories i informes de control a part dels previstos en el plec, per tal de poder disposar d'un nombre major de controls i informes de qualitat.

Criteris de puntuació:



Contractació

1 Auditoria i informe de control: 10 punts

2 Auditoria i informe de control - 20 punts

3 Auditoria i informe de control - 30 punts

Fins a un màxim de 3 auditories i informes de control a l'any, a part dels que preveu el plec.

Ofertes anormalment baixes:

1. Pel que fa al preu ofert pel licitador i, als efectes d'allò establert en l'article 149 de la LCSP es considerarà que una oferta o ofertes té valors desproporcionats o temeraris en funció dels criteris de l'article 85 del RGLCAP (RD 1098/2001). Així, l'Ajuntament podrà considerar que aquesta oferta és anormal o desproporcionada si, prèvia audiència a l'empresa que l'hagi formulada, aquesta no acredita la solvència de la seva proposta i no compleix les obligacions aplicables en matèria social, laboral, mediambiental o de subcontractació, tal i com preveu l'art. 194.4 LCSP. Per la qual cosa, s'entendrà que la justificació no explica adequadament el baix nivell dels preus o costos proposats quan aquesta justificació sigui incompleta o es fomenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

2. En relació a l'oferta tècnica, es considerarà desproporcionada o anormalment baixes, les propostes que proposin mesures d'actuació en cada criteri que, a judici tècnic motivat de la mesa de contractació, tinguin un cost superior al 15% del preu de licitació. IVA exclòs. No obstant, si concorren més de tres licitadores, es realitzarà una comparació entre les ofertes, considerant-se desproporcionades aquelles que plantegin mesures amb un cost estimat superior al citat percentatge en relació a totes les ofertes rebudes.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.



Contractació

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Classificació de les ofertes

Es classificarà la resta de licitadors per ordre decreixent.

Clàusula 19. Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Les empreses licitadores amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

En cas que l'aplicació *d'aquests criteris* no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS

Clàusula 20. Termini de presentació de Proposicions

El termini per a la presentació d'ofertes serà de 35 dies naturals a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

En la plataforma de contractes del sector públic s'indicarà el termini màxim de presentació de proposicions (data i hora) . Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi subscrit.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense excepció ni reserva.

Clàusula 21. Forma i contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació,



Contractació

mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=parets%20del%20vall%C3%A8s&idCap=2779765&ambit=

La documentació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digitals, en els termes següents:

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò previst en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

De conformitat amb l'article 157.2 LCSP, l'oferta es presentarà en dos sobres en els supòsits en què en el procediment es contemplin criteris d'adjudicació la quantificació depengui d'un judici de valor.

SOBRE 1 DOCUMENTACIÓ GENERAL

Dins d'aquest sobre els licitadors hauran d'incloure:

21.1.- Declaració responsable realitzada d'acord amb el model establert en l'Annex I al present plec

La declaració responsable (DEUC) redactada d'acord amb el model establert en l'Annex I al present plec, no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment



Contractació

el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

21.2. Unions Temporals d'Empresaris.

En el supòsit en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable d'acord amb el model de l'annex II al plec.

Així mateix, haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cada un d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

21.3.1. Empreses vinculades.

Únicament, les empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en què facin constar aquesta condició. També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren. 4.-Documentació dels criteris no valorables en xifres o percentatges. S'inclourà la documentació que hagi de ser valorada d'acord amb els criteris que la seva ponderació depèn d'un judici de valor.

21.3.2. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

En el cas de que la clàusula 14, contingui l'apartat C "mitjans materials i/o personals", caldrà adjuntar una declaració del licitador amb el compromís a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals requerits.

SOBRE 2.A OFERTA DE CRITERIS VALORABLES AMB JUDICI DE VALOR

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 18 "Criteris d'adjudicació" del present plec. En aquest sobre caldrà seguir el guió que conté l'annex III.



Contractació

IMPORTANT

NO ES POT INTRODUIR CAP INFORMACIÓ QUE SIGUI SUSCEPTIBLE DE VALORACIÓ DE MANERA AUTOMÀTICA AL SOBRE 2.A. EN EL CAS DE DETECTAR-SE QUE S'INCLOU INFORMACIÓ AL SOBRE 2.A DEL SOBRE 2.B., SERÀ MOTIU D'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ.

SOBRE 2.B. OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES.

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 18 "Criteris d'adjudicació" del present plec. En aquest sobre caldrà omplir el model Annex IV.

No s'acceptaran aquelles proposicions que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En la proposició s'ha d'indicar com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

En relació amb la documentació tècnica a presentar en relació amb els criteris d'adjudicació s'estarà al que disposa l'Annex I al plec.

21.4.1. Presentació Electrònica

Un cop accedeixin a través de l'enllaç indicat en el primer paràgraf a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses



Contractació

licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de



Contractació

data a totes les empreses que haguessin activat oferta. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Aquest plec preveu que en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquestes efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

21.4.2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

21.4.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran



Contractació

presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

21.4.4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica " de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

21.4.5. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

21.4.6. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

21.5. Notificacions electròniques

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant el servei de bústia de notificacions de la seu electrònica de l'Ajuntament. Per aquest motiu els licitadors hauran de fer constar en el model que s'adjunta com a **annex I**, la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicar el correu electrònic on rebre-les.

Per fer ús del servei de notificacions electròniques és imprescindible disposar d'un certificat digital (signatura electrònica). Si s'autoritza a una persona física per a rebre les notificacions, serà suficient amb un certificat de persona física (per exemple DNI electrònic o l'identificador digital emès per l'Agència Catalana de Certificació -idCAT-).



Contractació

Si és a nom de l'empresa o altre persona jurídica, s'haurà de disposar d'un certificat digital de persona jurídica.

Les notificacions electròniques es duran a terme de la manera següent:

a) L'òrgan de contractació podrà enviar un avís de cortesia (via e-mail o sms) indicant que la notificació corresponent es troba en la bústia de notificacions. En la declaració de l'annex 1 el licitador haurà de fer constar obligatòriament una adreça de correu electrònic i/o un número de telèfon mòbil. La persona que, d'acord amb l'autorització continguda en la declaració, és autoritzada per l'empresa haurà d'accedir a la notificació mitjançant la web municipal. En qualsevol cas, aquest avís no produirà efectes legals de cap tipus, constituint-se, en cas d'enviar-se, com a element merament informatiu.

b) La persona autoritzada accedirà a la bústia de notificacions, que està al web municipal <http://paretsdelvalles.eadministracio.cat>, a l'apartat carpeta electrònica i després seleccionant l'opció de bústia electrònica.

Clàusula 22. Mesa de contractació

De conformitat amb l'article 326.7 LCSP l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, que és l'òrgan competent per la valoració de les ofertes, que està integrada pels membres següents:

1. President:

- Regidor delegat de Via Pública i Serveis Urbans

2. Vocals:

- Responsable de Serveis Urbans
- Secretari de la Corporació o persona en qui delegui
- Interventora o persona en qui delegui.
- Responsable de contractació o persona en qui delegui

3. Secretari:

- Personal del Departament de Contractació.

Clàusula 23. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de les proposicions

L'obertura de les proposicions s'efectuarà per la mesa de contractació en acte públic en el que es procedirà a la seva lectura. En aquest cas, finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a qualificar la declaració presentada pels licitadors.

Si fos possible en la mateixa sessió, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que



Contractació

no compleixin els requeriments del plec, la mesa procedirà a avaluar i classificar les ofertes.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes que es troben incurses en presumpció d'anormalitat, la mesa seguirà el procediment previst en l'article 149, si bé el termini màxim que es concedirà al licitador per tal de que justifiqui la seva oferta no podrà superar el 5 dies hàbils des de la data d'enviament de la corresponent documentació.

En cas de que es produeixi empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el règim previst de desempat previst en la clàusula 19 del present plec.

Posteriorment, la mesa realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació. La mesa requerirà al licitador que hagi obtingut la millor puntuació, la documentació necessària per a l'adjudicació.

Des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte, les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració de les mateixes seran accessibles de forma oberta per mitjans informàtics.

CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 24. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquirirà enfront a l'Administració mentre no s'hagi formalitzat el contracte o, en el seu cas, acceptat pel contractista la resolució de l'adjudicació.

De conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podrà acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, en el seu cas, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tenint que justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

Clàusula 25. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar de l'obertura de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.



Contractació

En tot cas, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració en el termini de 15 dies.

Clàusula 26. Formalització i perfeccionament del contracte

Atès que el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar fins que transcorrin 15 dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

El contracte es formalitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de licitació o en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista entregarà a l'Administració una còpia legitimada i una còpia simple del citat document en el termini d'un mes des de la seva formalització.

Si per causes imputables al adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Conforme l'article 153.4 LCSP se li exigirà al adjudicatari proposat en primer terme, l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del previst en l'art. 71.2.b LCSP.

TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 27. Inici de l'execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte.

Clàusula 28. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP.

Clàusula 29. Programa de treball

Atesa la naturalesa del servei a prestar no s'exigeix en el present contracte la necessitat de presentar un programa de treball.



Contractació

CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Clàusula 30. Abonaments al contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista ha d'incloure, en la factura les següents dades:

- número d'expedient
- òrgan de contractació
- departament destinatari

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210 i en l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.



Contractació

Clàusula 31. Obligacions essencials

Als efectes de l'article 211, lletra f) apartat primer de la LCSP, tenen la condició d'obligacions essencials:

- Els compromisos de mitjans adscrits al contracte.
- L'observança de les característiques que hagin estat tingudes en compte com a criteri d'adjudicació.

Clàusula 32. Condicions d'execució generals

El contractista queda vinculat a l'oferta que hagi presentat

Clàusula 33. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista

El contracte s'executa amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Administració.

Són a compte del contractista les despeses i impostos, les de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com els de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin en ordre a l'execució del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar pel compliment del contracte, com són les general, financeres, d'assegurances, transport i desplaçaments, material, instal·lacions, honoraris de personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes, tota classe de tributs, IVA i qualsevol altre que pogués derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant les ofertes que formulin els licitador com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes tots els tributs de qualsevol classe que gravin els diversos conceptes.

No obstant en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'Import del Valor Afegit (IVA).

Clàusula 34. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de Seguretat Social. Així mateix, està obligat al compliment del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre sobre prevenció de riscos laborals i la seva normativa de desenvolupament, així com totes les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del



Contractació

contracte totes les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, d'acord amb el previst en l'art. 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'art. 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, de Catalunya, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària pel compliment de les obligacions previstes en les citades normes així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

No existirà cap vinculació laboral entre el personal destinat a l'execució de contracte i l'Ajuntament. Aquell queda expressament sotmès al poder de direccional i d'organització de l'adjudicatari en tot àmbit. Essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de les disposicions legals que resultin aplicables al cas, això amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i/o contractual corresponguin a l'Ajuntament.

A l'extinció dels contractes de serveis, no es podrà produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

El contractista està obligat a realitzar la corresponent avaluació dels riscos laborals i a més, està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme l'article 22.bis del Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció.

Quan sigui procedent es realitzarà la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme el Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

A més a més s'haurà de lliurar al responsable del contracte tota la documentació requerida en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Clàusula 35. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

En compliment del que preveu l'article 130 LCSP, s'informa que en el present contracte existeix la possibilitat d'obligació de subrogació per norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

S'adjunta en l'**annex V**, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als qui afecti la subrogació, necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals-

L'empresa que resulti adjudicatària del present contracte i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats, està obligada a proporcionar la informació



Contractació

anteriorment esmentada, a requeriment del responsable del contracte. Com a part de la informació en tot cas s'hauran d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

L'incompliment pel contractista de l'obligació que preveu l'article 130 LCSP donarà lloc a la imposició de penalitats dins dels límits que estableix l'article 192 LCSP.

Així mateix, i sense perjudici de l'aplicació, si escau, del que estableix l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista està obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, acreditada la falta de pagament dels esmentats salaris, procedirà d'acord amb el que preveu l'article 130.6 de l'esmentada Llei.

Clàusula 36. Deure de confidencialitat

Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de complir, en tot cas, les prescripcions del Reglament General de Protecció de Dades, Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa la tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

El responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb mires a garantir que, per defecte, només sigui objecte de tractament les dades personals que siguin necessàries per cada una de les finalitats específiques del tractament. Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat. Aquestes mesures garantiran en particular que, per defecte, les dades personals no siguin accessibles, sense la intervenció de la persona, a un número indeterminat de persones físiques.

Clàusula 37. Altres obligacions



Contractació

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

- Les obligacions establertes a la Clàusula 11 del Plec de Clàusules Tècniques.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Prestar el servei a través de persones físiques que tinguin la titulació requerida.
- A respectar les directrius marcades per l'Ajuntament de Parets i a portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència i professionalitat.
- Garantir la continuïtat i regularitat del servei sense períodes d'interrupció per motiu de baixes o similars.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català.
- Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

Clàusula 38. Assegurança

Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que haurà de presentar en el Registre General de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, pels imports següents:

Lot 1: 300.000,00 euros
Lot 2: 150.000,00 euros
Lot 3: 150.000,00 euros
Lot 4: No exigida

CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS

Clàusula 39. Compliment de terminis i demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per la realització del mateix, així com dels terminis parcials fixats per a la seva realització.

Si el servei pateix un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si s'amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació se'l concedirà, atorgant-li un termini, almenys, del temps perdut, a no ser que el contractista en demanés un menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 LCSP, regulant-se els requisits i tràmits de conformitat amb l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe en què es



Contractació

determini si el retard ha estat produït per motius imputables al contractista.

2. La mora del contractista no necessita intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per a la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), de conformitat amb la previsió de l'art. 193.3 LCSP,

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de penalitzacions.

4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució de contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'art. 193 LCSP.

Clàusula 40. Treballs defectuosos o mal executats

Fins que no tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància de que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. Aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat del incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

Clàusula 41. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

41.1. A més es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:



Contractació

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalitzacions i seguretat de tercers en les prestacions.
- Reiteració d'una falta greu.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Reiteració d'una falta lleu.
- Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació dels serveis segons el contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No atendre les propostes o suggeriments de l'Ajuntament.

41.2. Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.



Contractació

En cas de que l'empresa adjudicatària subcontracti part d'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

41.3. Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Clàusula 42. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències entre la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCP.

Llevat de que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereix, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

En cas de qualsevol contradicció o dubte entre aquest plec i el plec tècnic, preval el disposat en el present plec.

Clàusula 43. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers

El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.



Contractació

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 41.2.

CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSIÓ DE CONTRACTE

Clàusula 44. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, és a dir **271.211,79** euros, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causas previstes de modificació:

LOT 1:

- Incorporació de nous espais verds
- Incorporació d'arbrat
- Modificació de sistemes de reg
- Incorporació de noves instal·lacions i sistemes de reg
- Modificació en la configuració dels espais verds: rehabilitacions i reformes en espais verds
- Incorporacions de noves tecnologies aplicades a la gestió dels espais verds i arbrat viari.
- Casos d'excepcionalitat: modificacions que es puguin donar per condicions climatològiques adverses, aparició de noves plagues i malalties.

LOT 2:

- Incorporació de noves fonts
- Incorporació de làmines d'aigua
- Conversió de basses i làmines amb modificació de criteris de manteniment
- Modificacions per implementació de nous criteris de salut pública
- Incorporacions de noves tecnologies aplicades a la gestió de fonts i làmines d'aigua
- Casos d'excepcionalitat: modificacions que es puguin donar per condicions climatològiques adverses

LOT 3:

- Incorporació de nous escocells viaris
- Modificació en la gestió de la vegetació adventícia dels escocells
- Casos d'excepcionalitat: aparició de noves plagues i malalties en arbrat viari en escocell



Contractació

LOT 4:

- Es modificarà en funció de les modificacions que puguin afectar als Lots 1, 3 i esporga d'hivern que es descriu en un altre plec.
- Casos d'excepcionalitat: en casos que s'obligui, per motius d'excepcionalitat, a incrementar i/o modificar els controls dels lots.

Si el preu s'ha determinat en funció d'unitats d'execució, d'acord amb el previst en l'art. 309.1 de la LCSP no tindrà la consideració de modificació la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, sempre que aquesta variació no representi un increment del 10% del preu del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu

Clàusula 45. Suspensió del contracte

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 46. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió

Clàusula 47. Subcontractació del contracte

No hi ha tasques crítiques. El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

TÍTOL IV. DE L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE



Contractació

Clàusula 48. Resolució del contracte

Són causes de resolució dels contractes les recollides en l'article 211 LCSP , 311 LCSP i les recollides en el present plec.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a les què hagin aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el disposat en l'art. 212.2 LCSP, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà exigible una indemnització pels danys i perjudicis causats a l'Administració.

A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu

Totes aquelles altres causes que s'hagin establert en aquest plec.

CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS

Clàusula 49. Forma de presentació.

En el cas que el contracte prevegi l'opció del lliurament d'un treball, l'adjudicatari, queda obligat a presentar els exemplars complets del treball objecte del contracte que es determinen en el Plec de prescripcions tècniques particulars, amb el format i dimensió dels documents i plànols, si s'escau, que es determinen en les



Contractació

especificacions d'aquest plec

Clàusula 50. Realització dels serveis i lliurament dels treballs

El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins el termini estipulat, efectuant pel responsable del contracte, si escau, un examen de la documentació presentada i si estimés complertes les prescripcions tècniques proposarà que es dugui a terme la recepció.

En el cas que estimés incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades per tal d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en aquest escrit el termini atorgat per l'esmena i les observacions que estimi oportunes.

Si existís reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades pel responsable del contracte, aquest ho elevarà juntament amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre el particular.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà que es troba conforme amb les mateixes i, per tant, resta obligat a corregir o esmenar els defectes observats.

Clàusula 51. Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Un cop complerts els tràmits assenyalats en la clàusula anterior, i als efectes del que preveu l'article 204.3 del RGLCAP si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà a la seva recepció en el termini de 15 dies mitjançant una acta de conformitat, de conformitat amb l'art. 210 LCSP.

Fins que tingui lloc la finalització del termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que en ella hi hagués, sense que sigui eximent ni atorgui cap dret el fet de que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o bé acceptat en algun acte formal.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Dins el termini de trenta dies, a comptar de la data de recepció o conformitat, s'ha d'acordar, en el seu cas, i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi i notificar al contractista la liquidació corresponent del contracte i abonar-li, si escau, el saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc



Contractació

aquesta recepció, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el registre corresponent en els termes que estableix la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

Clàusula 52. Propietat dels treballs i les dades

52.1 Propietat dels Treballs Tots els estudis i documents elaborats, si s'escau, en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Parets del Vallès, el qual podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los total o parcialment sense que pugui oposar-se a això l'adjudicatari autor dels treballs.

L'adjudicatari no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats amb motiu de l'execució d'aquest contracte, bé sigui en forma total o parcial, directament o extractada, sense autorització expressa de l'òrgan de contractació.

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, han de portar aparellada la cessió d'aquest a l'Ajuntament de Parets del Vallès.

52.2 Propietat de les Dades. En el cas que l'empresa adjudicatària disposi d'un servei de telegestió o que es generin dades producte dels serveis contractats, l'Ajuntament de Parets del Vallès serà la propietari exclusiu d'aquesta informació. En aquest supòsit, l'empresa adjudicatària haurà d'anar subministrar aquestes dades tant bon punt es generin, per a la seva explotació, llevat d'aquelles que estiguin subjecte al secret comercial o que vulneri el marc legislatiu actual. Aquesta obligació es mantindrà vigent durant tot el període d'execució del contracte (pròrrogues incloses si n'hi hagués) més dos anys després de la seva finalització.

Les dades que es puguin generar han de poder canalitzar-se via la plataforma de dades obertes de l'Ajuntament de Parets del Vallès.

Els sistemes de gestió i de generació de dades producte dels serveis contractats han de poder integrar-se amb la plataforma de sensors i actuadors de l'Ajuntament de Parets del Vallès denominada SENTILO, fent ús d'API's basats en tecnologies Web Services HTTP/REST.

L'adjudicatari haurà de garantir que els sistemes de gestió i els sistemes de monitoratge i telegestió/programació, son compatibles i integrables amb la plataforma SENTILO.

Si l'adjudicatari ja disposa d'una plataforma pròpia de gestió de les dades dels serveis, s'ha de tenir en compte el següent:

- Es prioritza la possibilitat d'integració de les dades, sense filtre previ, en la plataforma de sensors i actuadors de l'Ajuntament de Parets del Vallès.



Contractació

- En el cas que el punt anterior no sigui possible, prèvia conformitat de l'Ajuntament de Parets del Vallès, es podrà connectar la plataforma municipal, SENTILO, amb la plataforma propietat de l'adjudicatari.

CAPÍTOL III. TERMINI DE GARANTIA

Clàusula 53. Termini de garantia

El termini de garantia s'estableix en un any.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RECURSOS

Clàusula 54. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogatives d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució amb els límits i amb subjecció als requisits prevists en la LCSP.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el previst en l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Clàusula 55. Recursos

Atès que es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels



Contractació

procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica



Contractació

Annex I. DEUC

DEUC

Opcionalment les empreses podran presentar el model PDF editable que s'annexarà a la plataforma de contractació.



Contractació

Annex II. Model presentació UTE (Aplicable a tots els lots)

MODEL PRESENTACIÓ UTE

De conformitat amb l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les empreses que signen aquest document declaren la seva voluntat de concórrer integrats en una UTE al Lot del contracte del Servei del manteniment del verd urbà, manteniment de fonts i làmines d'aigua, gestió del escocells de l'arbrat viari i control de qualitat i auditories del municipi de Parets del Vallès.

A tal efecte, designen representant de la UTE a:

- Nom i cognoms
- Telèfon
- Correu electrònic
- Domicili

Que les dades i participació de cadascuna d'elles és:

Denominació empresa 1:

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant
- Domicili

Denominació empresa 2:

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant
- Domicili

Denominació empresa 3:

- NIF
- % Participació en la UTE
- Representant
- Domicili

Que en el supòsit de resultar adjudicatari del contracte de subministrament assumeixen el compromís de constituir-se formalment en UTE.

Signatura dels apoderats de les empreses que formen la UTE (lloc i data)



Contractació

Annex III. Guió del contingut del sobre 2A (LOT 1)

SOBRE 2A

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable d'acord amb l'estructura i informació que es detalla a continuació:

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 40 punts)

1.Proposta d'Organització del Servei (fins a 25 punts)

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 10 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. Juntament amb aquests fulls A4, es podrà incloure fins a 4 fulls Din A3 a una cara exclusivament per a incloure en ells el quadres, esquemes, organigrames o plànols necessaris per a la completa explicació de la proposta d'organització del servei. Els plànols en A3 aniran plegats en A4. La informació que excedeixi l'indicat aquí, no serà objecte de valoració.

2.Implementació de Control Biològic en la gestió dels tractaments fitosanitaris (fins a 10 punts)

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 4 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. Juntament amb aquests fulls A4, es podrà incloure fins a 2 fulls Din A3 a una cara, exclusivament per a incloure en ells el quadres, esquemes o plànols necessaris per a la completa explicació de la proposta d'organització del servei. Els plànols en A3 aniran plegats en A4. La informació que excedeixi l'indicat aquí, no serà objecte de valoració.

3. Pla de formació del personal fix adscrit al contracte (fins a 5 punts)

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 2 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. La informació que excedeixi l'indicat aquí, no serà objecte de valoració.



Contractació

Annex III. Guió del contingut del sobre 2A (LOT 2)

SOBRE 2A

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable d'acord amb l'estructura i informació que es detalla a continuació:

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 25 punts)

- 1. Proposta del servei de manteniment (fins a 20 punts)**
- 2. Proposta en relació amb el seguiment informatitzat del contracte, gestió i seguiment de les incidències. (fins a 5 punts)**

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 10 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. Juntament amb aquests fulls A4, es podrà incloure fins a 2 fulls Din A3 a una cara exclusivament per a incloure en ells el quadres, esquemes, organigrames o plànols necessaris per a la completa explicació de la proposta d'organització del servei.



Contractació

Annex III. Guió del contingut del sobre 2A (LOT 3)

SOBRE 2A

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable d'acord amb l'estructura i informació que es detalla a continuació:

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 25 punts)

Proposta d'Organització del Servei (fins a 25 punts)

El licitador ha de presentar una proposta d'organització del servei tenint en compte el paràmetres mínims exigits al PPTP amb l'objectiu de millorar i augmentar la eficiència en l'execució del servei, les freqüències de les diferents tasques de manteniment i la qualitat del servei a prestar.

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 3 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. Juntament amb aquests fulls A4, es podrà incloure fins a 2 fulls Din A3 a una cara, exclusivament per a incloure en ells el quadres, esquemes o plànols necessaris per a la completa explicació de la proposta d'organització del servei. Els plànols en A3 aniran plegats en A4. La informació que excedeixi l'indicat aquí, no serà objecte de valoració.



Contractació

Annex III. Guió del contingut del sobre 2A (LOT 4)

SOBRE 2A

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable d'acord amb l'estructura i informació que es detalla a continuació:

A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 15 punts)

1.Proposta d'Organització del Servei (fins a 15 punts)

Per a desenvolupar aquest apartat, els licitadors disposaran d'un màxim de 2 fulls en Din A4, per les dues cares, amb lletra Arial mínim 11 punts o equivalent i interlineat 1.15. Juntament amb aquests fulls A4, es podrà incloure fins a 2 fulls Din A3 a una cara, exclusivament per a incloure en ells el quadres, esquemes o plànols necessaris per a la completa explicació de la proposta d'organització del servei. Els plànols en A3 aniran plegats en A4. La informació que excedeixi l'indicat aquí, no serà objecte de valoració.



Contractació

Annex IV. Model oferta criteris automàtics (Lot 1)

MODEL D'OFERTA

El Sr./Sra.
amb NIF núm. en nom propi/ en representació de
l'empresa
en qualitat de, i segons escriptura
pública autoritzada davant Notari
en data i amb número de protocol /o
document....., CIF núm....., domiciliada
a carrer
..... núm....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del
contractant i de les condicions, requisits o obligacions que s'exigeixen per a
l'adjudicació del Lot 1 del contracte del servei del manteniment del verd urbà,
manteniment de fonts i làmines d'aigua, gestió del escocells de l'arbrat viari i control
de qualitat i auditories del municipi de Parets del Vallès, es compromet a prendre al
seu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció als expressats requisits,
condicions i obligacions:

B.1 Proposta econòmica de la part fixa

Per la quantitat de: euros, IVA exclòs, (la quantitat es posarà amb
xifres i lletres i amb un màxim de 2 decimals, en el cas que es demani baixa global
serà un percentatge amb tres decimals).

Import Base:	
Import IVA:	
Import Total:	

B.2 Proposta econòmica de la part variable

Percentatge ofertat _____

****El licitador haurà de proposar un % de baixa respecte la base de preus del banc BEDEC 2023 de l'itec.
Aquest preus després d'aplicar la baixa restarà pendent el 19% en concepte de despeses generals i
benefici industrial i l'IVA vigent, i es faran servir per a la realització dels treballs vinculats amb l'import
variable del contracte per a les actuacions de manteniment.**

B.3. S'ofereixen les següents millores sense cost:

- Increment de la neteja

☐ SI

☐ NO



Contractació

- Vehicles i maquinària elèctrica**

Furgoneta 3 places tipus Nissan NV200:

☐ SI☐ NO

Furgoneta 5 places tipus Nissan NV200:

☐ SI☐ NO

Camionet caixa tipus Piaggio Porter elèctrica:

☐ SI☐ NO

- Servei de recollida de residus vegetals diversos**

☐ SI☐ NO

- Servei de recollida d'arbres de Nadal particulars i gestió de les restes vegetals originades**

☐ SI☐ NO

- Instal·lació de sistema de seguiment GPS als vehicles**

☐ SI☐ NO

- Tala i rebaix de soca**

Número d'arbres _____

- Auxiliar jardiner 3 mesos**

☐ SI☐ NO

- Servei d'emergència fora de l'horari habitual del servei**

☐ SI☐ NO

I als efectes oportuns se signa la present.



Contractació

Annex IV. Model oferta criteris automàtics (Lot 2)

MODEL D'OFERTA

El Sr./Sra.
amb NIF núm. en nom propi/ en representació de
l'empresa
en qualitat de, i segons escriptura
pública autoritzada davant Notari
en data i amb número de protocol /o
document....., CIF núm....., domiciliada
a carrer
..... núm....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del
contractant i de les condicions, requisits o obligacions que s'exigeixen per a
l'adjudicació del Lot 2 del contracte del servei del manteniment del verd urbà,
manteniment de fonts i làmines d'aigua, gestió del escocells de l'arbrat viari i control
de qualitat i auditories del municipi de Parets del Vallès, es compromet a prendre al
seu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció als expressats requisits,
condicions i obligacions:

B.1 Proposta econòmica de la part fixa

Per la quantitat de: euros, IVA exclòs, (la quantitat es posarà amb
xifres i lletres i amb un màxim de 2 decimals, en el cas que es demani baixa global
serà un percentatge amb tres decimals).

Import Base:	
Import IVA:	
Import Total:	

B.2 Proposta econòmica de la part variable

MO	Concepte	Preu Cost Unitari € /h s/lva	Preu Cost Unitari ofert € /h s/lva
MO1	Oficial de primera	25	
MO2	Ajudant	20	
MO3	Preu per desplaçament per actuació finalitzada	30	

B.3. Descompte en el preu del material

Percentatge de descompte ofert _____



Contractació

B.4. Oferta reducció del termini de resolució avaria no urgent

☐ 1 dia hàbil ☐ 6 Hores

B.5. Campanya de comunicació i cartelleria tècnica amb informació. Jornades de conscienciació a la ciutadania.

☐ SI ☐ NO

I als efectes oportuns se signa la present.



Contractació

Annex IV. Model oferta criteris automàtics (Lot 3)

MODEL D'OFERTA

El Sr./Sra.
amb NIF núm. en nom propi/ en representació de
l'empresa
en qualitat de, i segons escriptura
pública autoritzada davant Notari
en data i amb número de protocol /o
document....., CIF núm....., domiciliada
a carrer
..... núm....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del
contractant i de les condicions, requisits o obligacions que s'exigeixen per a
l'adjudicació del Lot 3 del contracte del servei del manteniment del verd urbà,
manteniment de fonts i làmines d'aigua, gestió del escocells de l'arbrat viari i control
de qualitat i auditories del municipi de Parets del Vallès, es compromet a prendre al
seu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció als expressats requisits,
condicions i obligacions:

B.1 Proposta econòmica de la part fixa

Per la quantitat de: euros, IVA exclòs, (la quantitat es posarà amb
xifres i lletres i amb un màxim de 2 decimals, en el cas que es demani baixa global
serà un percentatge amb tres decimals).

Import Base:	
Import IVA:	
Import Total:	

B.2. Increment del nombre d'informes de seguiment anual

☐ 1 informe ☐ 2 informes

B.3. Increment nombre d'informes de post-tractament

☐ 1 informe ☐ 2 informes | ☐ 3 informes

B.4. Increment del nombre d'escocells a tractar

☐ SI ☐ NO



Contractació

B.5. Campanya de comunicació i cartelleria tècnica amb informació. Jornades de conscienciació a la ciutadania.

☐ SI☐ NO

I als efectes oportuns se signa la present.



Contractació

Annex IV. Model oferta criteris automàtics (Lot 4)

MODEL D'OFERTA

El Sr./Sra.
amb NIF núm. en nom propi/ en representació de
l'empresa
en qualitat de, i segons escriptura
pública autoritzada davant Notari
en data i amb número de protocol /o
document....., CIF núm....., domiciliada
a carrer
..... núm....., assabentat de l'anunci publicat en el perfil del
contractant i de les condicions, requisits o obligacions que s'exigeixen per a
l'adjudicació del Lot 4 del contracte del servei del manteniment del verd urbà,
manteniment de fonts i làmines d'aigua, gestió del escocells de l'arbrat viari i control
de qualitat i auditories del municipi de Parets del Vallès, es compromet a prendre al
seu càrrec l'execució de les mateixes, amb estricta subjecció als expressats requisits,
condicions i obligacions:

B.1 Proposta econòmica de la part fixa

Per la quantitat de: euros, IVA exclòs, (la quantitat es posarà amb
xifres i lletres i amb un màxim de 2 decimals, en el cas que es demani baixa global
serà un percentatge amb tres decimals).

Import Base:	
Import IVA:	
Import Total:	

B.2. Increment del nombre d'auditories i informes de control

☐ 1 més ☐ 2 més | ☐ 3 més

I als efectes oportuns se signa la present.



Contractació

Annex V. Informació del personal amb contracte laboral vinculat amb el servei del LOT 1

DADES SUBROGACIÓ CONTRACTE

	Antiguitat laboral	Categoria	Contracte	Jornada setmanal	Salari brut anual	Plusos	Cost SS	Cost anual
1	01/03/2011	TÈCNIC DIPLOMAT	189	25%	9.003,03 €	- €	3.060,01 €	12.060,04 €
2	19/04/2021	JARDINER	410	100%	20.232,48 €	2.205,67 €	7.628,97 €	30.067,12 €
3	18/07/2016	AUXILIAR DE JARDINERIA	100	100%	21.367,56 €	- €	7.264,97	28.632,53 €
4	22/08/2016	JARDINER	100	100%	22.121,16 €	1.005,00 €	8.202,89€	32.329,05 €
5	11/07/2016	ENCARREGAT	189	100%	32.937,96 €	- €	11.198,91 €	44.136,87 €
6	14/09/2016	AUXILIAR DE JARDINERIA	100	100%	21.482,20 €	- €	7.303,95 €	28.786,15 €
7	11/07/2016	OFICIAL JARDINER	189	100%	23.087,64	1.014,95 €	8.534,88 €	33.637,47 €
8	15/05/2017	JARDINER	100	100%	- €	- €	- €	- €
Imports Totals					150.232,03 €	2.225,62 €	53.194,58 €	209.649,23 €

I als efectes oportuns, se signa la present.

