

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, SA.

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT

**CONTRACTE RELATIU AL SUBMINISTRAMENT DEL DRET D'ÚS D'UN SISTEMA DE
GESTIÓ DE PERSONES BASAT EN SAP SUCCESFACTORS I ELS SERVEIS
D'IMPLANTACIÓ , MANTENIMENT I EVOLUTIU PER A BARCELONA DE SERVEIS
MUNICIPALS, S.A. I CEMENTIRIS DE BARCELONA, S.A.**

NÚM. EXPEDIENT 2023SI0246AC

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

ENTITAT CONTRACTANT: BSM I CBSA

CODI CPV:

- 48450000-7: Paquets de software de comptabilització del temps o recursos humans,
- 72212450-8: Serveis de desenvolupament de software de comptabilització del temps o recursos humans.

CODI DE CONTRACTE: 2023SI0246AC

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte d'aquest contracte és disposar dels serveis necessaris per a realitzar la implementació i adaptació de l'eina SAP SuccessFactors amb els mòduls addicionals i les integracions necessàries, de la seva modalitat estàndard fins a aconseguir garantir les necessitats i parametritzacions necessàries per al seu funcionament dintre de les realitats de B:SM, disposar d'un servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport del mateix, proporcionar un llicenciament per l'eina SAP SuccessFactors (SFSF) i diversos mòduls associats en modalitat SaaS, i disposar d'una bossa econòmica per la realització de desenvolupaments, formacions, documentació i configuracions de la plataforma, així com ampliacions del nombre de llicències identificades inicialment.

CBSA ha autoritzat a BSM a convocar la licitació en el seu nom, assumint cada entitat contractant les despeses que corresponen a la seva societat de conformitat amb els següents % estimats:

- Subministrament de les llicències de SAP SuccessFactors :
B:SM 93%, CBSA 7%

- Servei d'implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones:
B:SM 93%, CBSA 7%
- Servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport:
B:SM 93%, CBSA 7%
- Bossa econòmica a disposar: Segons necessitats indicades.

En qualsevol cas, en cas que resulti necessari efectuar algun ajust en la distribució de la despesa entre les entitats contractants, BSM ho comunicarà degudament a l'adjudicatari.

A.1.- LOTS: No.

La divisió de l'objecte del contracte en lots es troba regulada a l'article 99.3 de la LCSP, en el que es disposa el següent:

“3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.”

En aquest contracte concorren els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

En particular:

En el present contracte no procedeix la divisió per lots, atès que tot i que el contracte conté diverses prestacions de servei i també de subministrament, resulten intrínsecament inseparables les prestacions tant operativa com tècnicament.

La impossibilitat de dividir l'objecte contractual en lots, porta causa en l'excessivament difícil o onerosa execució del mateix des del punt de vista tècnic, com també que la necessitat de coordinar als diferents adjudicataris per als diversos lots podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte.

La contractació d'un software i de les prestacions aparellades a la seva contractació, configuració i parametrització de l'eina, treballs de desenvolupament “a mida” de l'organització, desenvolupament de múltiples regles de pagament, etc. requereix d'un únic aplicatiu que reguli la monitorització i control de tots els aspectes de les unitats operatives que conformen el Grup.

De fet, un Sistema de Gestió de Persones sempre requereix d'una personalització específica per a l'organisme que l'adopta una vegada que s'ha instal·lat. És a dir, després

d'instal·lar el producte base, aquest no té cap utilitat fins que es configura i adapta a l'organisme, sent aquesta personalització pròpia de cada empresa implantadora, basada en el seu coneixement i criteri tècnic.

Per tot l'indicat, s'informa que, a criteri d'aquesta Direcció Tècnica, no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 4.066.534,81.-€ IVA EXCLOS .

	Any 1	Any 2	Any 3	Prorroga 1	Prorroga 2	VEC
Implantació i adaptació de l'eina	259.000,00 €	977.000,00 €		- €	- €	1.236.000,00 €
Bossa econòmica pel servei Saas - Llicències	99.310,42 €	282.962,04 €	324.690,30 €	335.405,08 €	346.473,45 €	1.388.841,29 €
Servei de Manteniment	- €	28.917,48 €	138.000,00 €	138.000,00 €	138.000,00 €	442.917,48 €
Bossa econòmica per ampliacions de llicències, desenvolupaments evolutius i suport tècnic	103.000,00 €	103.000,00 €	103.000,00 €	103.000,00 €	103.000,00 €	515.000,00 €
					TOTAL	3.582.758,77 €
					20% modif	483.776,05 €
					TOTAL amb modif	4.066.534,81 €

+IVA

Valor estimat del contracte: 4.066.534,81€ (IVA exclòs), que es correspon amb el següent desglossament:

- Pressupost base de licitació:	2.418.880,24 € (Abans IVA)
- Possible pròrrogues:	1.163.878,53.-€ (Abans IVA)
- Possibles modificacions:	483.776,05.-€ (Abans IVA)

A títol informatiu ,

El següent calendari descriu de forma abreujada la planificació del projecte requerida i les fites que l'adjudicatari haurà de complir

	2024				2025				2026
	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1
Implantació Fita 1									
Final trial		x	x						
Foundation		x							
Onboarding			x	x					
Performance & goals			x	x					
Implantació Fita 2									
Time tracking					x				
Learning						x			
Succession							x		
Compensation								x	
Implantació Fita 3									
Workforce Analytics							x	x	
ECentral Payroll					x	x	x		
Manteniment					Mant Fita 1			M.F 1+2	Mant F. 1+2+3.

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	2.418.880,24 €	507.964,85 €	2.926.845,09 €

El pressupost base de licitació es configura en diferents partides per prestació tal i com es detalla a continuació

	Any 1	Any 2	Any 3	PPT Licitació
Implantació i adaptació de l'eina	259.000,00 €	977.000,00 €		1.236.000,00 €
Bossa econòmica pel servei SaaS - Llicències	99.310,42 €	282.962,04 €	324.690,30 €	706.962,76 €
Servei de Manteniment	- €	28.917,48 €	138.000,00 €	166.917,48 €
Bossa econòmica per ampliacions de llicències, desenvolupaments evolutius i suport tècnic	103.000,00 €	103.000,00 €	103.000,00 €	309.000,00 €
				2.418.880,24 €

B.1.1.- Import fix, total i alçat pels serveis d'implantació, que comprenen els serveis d'anàlisi, consultoria, disseny, parametrització, desenvolupament, integracions, testeig formació i posta en marxa de la solució basada en SAP SuccessFactors (SFSF)**MÀXIM 1.236.000.- € (ABANS IVA)**.

B.1.2.- Bossa d'euros a disposar per a serveis addicionals d'anàlisi, consultoria, disseny, parametrització, desenvolupament, formació i posta en marxa de la solució basada en SAP SuccessFactors (SFSF).....**MÀXIM 706.962,76.-€ (ABANS IVA)**

S'estableix en aquest apartat una bossa d'euros a disposar de la qual es pagaran totes aquelles modificacions, adaptacions, parametritzacions i treballs de desenvolupament de la solució SAP SuccessFactors (SFSF) a excepció de les incloses en el manteniment integral anual).

Al tractar-se d'una partida alçada BSM no resta obligat a exhaurir-la ni l'adjudicatari tindrà cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per aquest aspecte. Només es facturaran els serveis efectivament realitzats.

El romanent no exhaurit al venciment de la durada del contracte, podrà créixer en els períodes opcionals de pròrroga si així s'estableix per BSM, de conformitat amb allò ja descrit en el PPC.

A continuació, es detallen els **preus unitaris màxims** per cada tipologia de **llicenciament**, **tenint en compte la data d'activació**, **quantitats i fases descrites al plec tècnic** (abans iva)

SKU	SAP Cloud Services	Preu Unitari
8011736	SAP SFSF Employee Central Core HR	8,68
8011733	SAP SFSF Performance & Goals	6,32
8011739	SAP SFSF Onboarding	4,10
8008975	SAP SFSF Time Tracking	6,92

8011741	SAP SFSF Learning	6,04
8011735	SAP SFSF Succession & Development	5,17
8011734	SAP SFSF Comensation	5,66
8011738	Workforce Analytics	4,31
8008642	SAP SFSF EC Payroll	29,17
8011631	SAP Signature Management by DocuSign, basic edition for SFSF	306,06
8007704	SAP SuccessFactors Document Management Core by OpenText	1.468,90

Nota: Els preus unitaris de la taula anterior es veuran incrementats anualment a partir del 1er any de la seva activació en un 3,3 %.

***a l'apartat "7-Subministrament de les llicències necessàries de SAP SuccessFactors" del plec s'acompanya el detall necessari.**

B.1.3.- Import fix, total i alçat pels serveis de manteniment preventiu, correctiu, incidental, milloratiu i suport tècnic i operatiu de la solució basada en SAP**MÀXIM 166.917,48.-€**
(ABANS IVA)

B.1.4.- Bossa d'euros a disposar per ampliacions de llicències , desenvolupament evolutius i suport tècnic.**MÀXIM 309.000.- € (ABANS IVA)**

S'estableix en aquest apartat una bossa d'euros a disposar de la qual es pagaran totes aquelles ampliacions de llicències, desenvolupament , evolutius i suport tècnic (a excepció de les incloses en el manteniment integral anual).

Al tractar-se d'una partida alçada BSM no resta obligat a exhaurir-la ni l'adjudicatari tindrà cap tipus d'indemnització o compensació econòmica per aquest aspecte. Només es facturaran els serveis efectivament realitzats.

El romanent no exhaurit al venciment de la durada del contracte, podrà créixer en els períodes opcionals de pròrroga si així s'estableix per BSM, de conformitat amb allò ja descrit en el PPC.

En aquest sentit, els preus unitaris màxims per cada tipologia de servei són els següents:

- Preu hora pel servei de desenvolupaments evolutius i suport tècnic a **60.-€/h màxim**

B.2.- FACTURACIÓ I FORMA DE PAGAMENT:

A mode general, en les factures caldrà escandallar, concepte, nombre d'unitats, preus unitaris ofertats de cadascun dels elements i totals de cadascun dels components estipulats en el quadre de preus de l'oferta.

En la factura es farà constar el número de comanda que BSM o CBSA els facilitarà.

Per BSM:

La factura es podrà enviar per correu electrònic, en format pdf (un pdf per factura) a l'adreça facturabsm@bsmsa.cat, indicant en l'apartat "assumpte" la paraula **factura**. En aquest cas el termini de 30 dies s'iniciarà a partir de l'entrada als nostres sistemes informàtics del document en pdf (es considerarà entrada quan el correu de BSM rebi efectivament el document).

Per CBSA:

Les factures s'hauran de remetre electrònicament. Només s'admetran factures en format e-fact.

L'enllaç a la bústia de CBSA per al dipòsit de les factures estarà disponible a la pàgina web www.cbsa.cat (apartat de Tràmits, Factura electrònica) i també, mitjançant el següent enllaç:
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=1519>

El codi DIR3 de CBSA és: LA0009857

Pel concepte de "Servei d'implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones":

El total del import relatiu a aquest servei es divideix de la següent forma. Els serveis d'implantació es facturaran d'acord amb l'avenç del projecte amb les 3 fites descrites, seguint les conformitats i validacions de cadascuna de les acceptacions següents per part de BSM:

FITA DE VALIDACIÓ	% A FACTURAR DEL PREU EN CADASCUNA DE LES FASES
Aprovació i acceptació per part de B:SM de l'anàlisi de la fita, amb el disseny tècnic i funcional complet	20%
Acceptació i aprovació per part de B:SM de prototips i demostracions en sistema pre-productiu	20%
Acceptació i aprovació per part de B:SM de proves finals a pre-productiu i de la integració amb la resta de processos, incloent càrrega i traspàs de dades des dels sistemes antics	20%
Acceptació i aprovació per part de B:SM després de la posada en marxa en producció i transcorregut 1 mes en que B:SM hagi evidenciat que la part implementada cobreix les necessitats de B:SM i no hi ha incidències crítiques ni greus pendent de resolució.	35%
Documentació i formació degudament acceptada per BSM	5%

Pel concepte de “Bossa econòmica pel servei Saas – Llicències”:

El proveïdor emetrà factura per cada entitat contractant dels elements que configuren la partida de llicenciament a la posada a disposició de cadascuna de les seves llicències, prèvia validació de BSM de la seva necessitat tècnica o funcional.

En la factura caldrà escandallar, concepte, nombre d'unitats, preus unitaris ofertats de cadascun dels elements i totals de cadascun dels components estipulats en el quadre de preus de l'oferta

Pel concepte de “Servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport”:

L'adjudicatari emetrà una factura trimestral, per períodes avançats, amb data final de cada trimestre, comptats a partir des de l'endemà de la posta en marxa de la fita corresponent del “Servei d'implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones

B.3.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: Es preveuen les següents causes específiques de modificació del contracte:

- Per a la necessitat d'ajustos o adaptacions derivats de canvis en la normativa que tingui impacte en l'objecte del contracte.
- Per atendre avenços tecnològics.
- Per la necessitat d'ajustos o adaptacions derivats de l'evolució del negoci i/o del Grup i les seves necessitats, i/o per requeriments de l'Ajuntament de Barcelona
- Per la necessitat de compra i dret d'ús de nous mòduls i llicències addicionals.
- Per a manteniment de mòduls addicionals.
- Per la necessitat d'incloure nous desenvolupaments no inclosos en el plec inicial.
- Per la necessitat de noves formacions no incloses inicialment.
- Per la necessitat de nous serveis o funcionalitats.
- Per la necessitat d'augmentar o disminuir llicències d'ús del programa.

- Integracions amb altres aplicacions no previstes o no existents.
- Per a modificacions dels nivells de servei (ANS), horaris de servei i altres condicions d'execució
- Per a afegir o disminuir l'abast del manteniment, suport tècnic i petit evolutiu
- Per a més serveis de migració
- Per a modificacions dels nivells de servei (ANS), horaris de servei i altres condicions d'execució
- Per a afegir o disminuir l'abast del manteniment, suport tècnic i petit evolutiu
- Per canvis al pla de devolució
- Per a requeriments d'Ajuntament i de Grup

El llinar màxim de modificació que es contempla en la definició del valor estimat és del 20% del pressupost de licitació.

Atès que una part de la determinació del preu es realitza mitjançant preus unitaris, d'acord a l'establert a l'article 309.1 de la LCSP, no tindran la consideració de modificació la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el número d'hores de mà d'obra sobre els imports prevists per aquests conceptes en els presents plecs, variacions que podran ser incloses a la liquidació, sempre que dita variació no representi un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte, i sempre que es compleixin els requisits indicats en dit article.

NOTA: Les condicions d'acreditació de la solvència seran les que s'indiquin a la **Clàusula 20** del present Plec de Clàusules Particulars.

C.- DURADA DEL CONTRACTE: DOS (2) ANYS . i 9 mesos més DUES (2) Prorrogues d' UN ANY, fins arribar a 4 ANYS i 9 MESOS en total

1.- El termini màxim per a l'execució del contracte s'estableix en 2 ANYS i 9 mesos a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, d'acord amb el compliment dels terminis màxims de cada prestació i fase indicats al Plec de Prescripcions Tècniques i amb l'establiment de les següents terminis i fites parcials:

El detall temporal dels serveis es la següent:

- Servei d'implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones; un any 9 mesos de durada.
- Activació del servei de manteniment una vegada finalitzada la primera fita d'implantació
- Activació de la bossa de subministrament de llicències segons les dates descrites al punt corresponent.

- Activació de la bossa econòmica a disposar per a serveis evolutius, ampliació de mòduls llicències a l'inici del contracte.
- El següent calendari descriu de forma abreujada la planificació del projecte requerida i les fites que l'adjudicatari haurà d'acomplir.

2.- Arribada la data de finalització del contracte, el present contracte es podrà prorrogar per **2 ANYS MÉS**, mitjançant venciments anuals, enviant comunicació fefaent a l'adjudicatari amb un termini de 60 dies de preavís previ a la finalització del contracte. En aquest cas, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'adjudicatari, d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP.

D.- LLOC D'EXECUCIÓ: Barcelona.

E.- GARANTIA PROVISIONAL: No procedeix.

F.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (veure clàusula 16 del present Plec).

G.- TERMINI DE GARANTIA: DOS ANYS d'acord a les especificacions d'aquets plec i les indicacions del Plec Tècnic que acompanya la present licitació, des de la posta en marxa de la última de les fases.

H.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No.

I.- REVISIÓ DE PREUS: No s'estableix revisió de preus.

J.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA: Les condicions d'acreditació de la solvència seran les que s'indiquin a la Clàusula 7 del present Plec de Clàusules Particulars.

Els licitadors hauran d'acreditar que compleixen amb les condicions mínimes de solvència següent:

J.1.- Solvència econòmica i financera: les empreses licitadores hauran de poder acreditar el compliment dels següents requisits de solvència mitjançant la presentació de la següent documentació:

- ✓ Declaració sobre el volum global de negocis, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El licitador haurà d'acreditar que l'any de major execució dels darrers tres (3) anys s'ha assolit un valor anual de negocis de com a mínim **1.244.857,59 €- €**.
- ✓ Per acreditar-ho el licitador presentarà es comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, per les

dipositades al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

J.2.- Solvència tècnica o professional: les empreses licitadores hauran de poder acreditar el compliment dels següents requisits de solvència mitjançant la presentació de la següent documentació:

- ✓ Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres (3) anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import mínim (sense impostos) de **583.867,64- €**.

- ✓ Per acreditar-ho caldrà presentar els certificats de bona execució expedit pel client on constin les següents dades: a) Import dels treballs, b) Objecte contractual, c) Nom del client i, d) Any d'execució, e) mòduls implantats f) descripció dels serveis realitzats.
- ✓ Tanmateix, caldrà presentar acreditació de partner homologat de SAP: com a mínim categoria de Gold o superior (Platinum Partner),

J.3.- Adscripció de mitjans: les empreses licitadores hauran d'aportar una declaració conforme el model que s'acompanya com **Annex número 7**, en la que es comprometin, en cas de ser adjudicatari, a l'adscripció dels següents mitjans personals i materials per a l'execució del contracte, a efectes de l'article 76.3 de la LCSP:

- Un Cap de projecte amb **5 anys** d'experiència en direcció de projectes d'implantació SAP SuccessFactors adquirits en els darrers **10 anys** amb un mínim de 8 projectes realitzats de característiques similars.
- Un o més consultors per a cadascun dels mòduls objecte del contracte amb **3 anys d'experiència** en els últims **7 anys** en la consultoria, implantació o serveis de manteniment, amb un mínim de 5 projectes realitzats de característiques similars.
- Un o més desenvolupadors SAP SuccessFactors amb **5 anys** d'experiència en els últims **7 anys** en projectes d'implantació o manteniment.

Per acreditar aquests extrems, s'adjuntarà:

1.- En la presentació d'ofertes:

Declaració responsable signada per part dels licitador

IMPORTANT:

- **El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'article 76 de la LCSP tindrà la condició d'obligacions essencials del contracte a efectes d'allò previst en l'article 211.1 f) de la LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per l'entitat contractant, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte.**
- **L'equip mínim proposat haurà de ser el que es destini a l'execució del contracte.**

K.- ASSEGUANCES:

Durant la vigència del Contracte, l'adjudicatari s'obliga a subscriure i mantenir en vigor, segons correspongui, una pòlissa de Responsabilitat Civil General que cobreixi, per tot el període de durada del contracte i el de la seva garantia, aquella responsabilitat en que pogués incórrer amb motiu de l'execució del present Contracte fins a un import no inferior a 1.000.000.-€ i per sinistre i un sublímit per víctima per la cobertura de RC patronal de 300.000.-€, incloent la responsabilitat dels danys i perjudicis causats a terceres persones i els seus béns com a conseqüència de l'execució del contracte.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES: Les propostes es presentaran d'acord amb les següents indicacions:

L.1.- Format i lloc de presentació: A través del sobre en format digital, i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

- <https://seucontractacio.bsmsa.cat/licitacion>

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

IMPORTANT: S'adjunta al present plec una guia d'ús de la seu de contractació electrònica, indicant tots els passos a seguir per a la presentació electrònica de les propostes.

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

- **Data i hora límit:** d'acord amb allò que consta a l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant.

M.- CONTINGUT DE LES PROPOSTES:

Les propostes es presentaran en:

- | | |
|--|--|
| ☒ Tres (3) Sobres: | <p>la “documentació acreditativa dels requisits previs”</p> <p>la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor”</p> <p>la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”</p> |
|--|--|

El contingut dels sobres serà el següent:

M.1.- CONTINGUT DEL SOBRE QUE CONTÉ LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DELS REQUISITS PREVIS.

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació General

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SRP_ NOM EMPRESA.DOCUMENTACIO GRAL PDF (SRP, Nom empresa, documentació general) – un únic PDF

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà la documentació relacionada a la clàusula 10.1. del present plec de clàusules particulars i altres declaracions: ANNEX 1A; ANNEX 1B; ANNEX 1C.
- Annex núm. 7 relatiu al compromís d'adscripció de mitjans, degudament emplenat i signat.
- El DEUC corresponent a l'empresa licitadora,
- En el seu cas, el DEUC de totes les empreses que conformin la UTE, el DEUC de les empreses amb les que integri solvència i el DEUC de les empreses subcontractistes.

Obertura:

- **Lloc:** No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions no tindrà lloc fins que hagi finalitzat el termini màxim per a la seva presentació.
- **Data:** La que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

M.2.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR:

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb judici de valor

Així mateix, caldrà que en el sobre es presenti 1 únic arxiu PDF signat pel licitador indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SJV_ NOM EMPRESA.JUDICI VALOR.PDF (SJV, Nom empresa, judici de valor) – un únic PDF

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà la Proposta judici de valor, l'índex contindrà els enunciats coincidents amb els criteris de valoració del contingut d'aquest sobre són els que s'especifiquen a l'ANNEX 3 del present Plec de Condicions Particulars.

Obertura:

- **Lloc:** No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions no tindrà lloc fins que hagi finalitzat el termini màxim per a la seva presentació.
- **Data:** La que s'indiqui a l'anunci de licitació i/o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

M.3.- CONTINGUT I OBERTURA DEL SOBRE QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

NOTA IMPORTANT!!! Es presentarà un únic arxiu PDF amb la Documentació avaluable amb criteris automàtics

Així mateix, caldrà que en el sobre es presentin 1 arxiu indicant aquesta circumstància en el títol del mateix, seguint la següent estructura:

SFA _ NOM EMPRESA. OFERTA.PDF (SFA, Nom empresa, oferta annex 2) – un únic PDF signat pel licitador

En cas de divisió de lots, s'ha d'indicar el número del lot al que correspon el document.

Contingut:

- L'arxiu contindrà el model de l'ANNEX NÚM. 2 del present Plec degudament (emplenat i signat) i els documents acreditatius que en el mateix Annex núm. 2 es requereixin.

Obertura:

- **Lloc:** No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions no tindrà lloc fins que hagi finalitzat el termini màxim per a la seva presentació
- **Data:** Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

N.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Les propostes s'avaluaran d'acord amb l'ANNEX 3 del present Plec de Clàusules Particulars.

O.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS:

A banda de la sessió informativa realitzada, els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació es podran realitzar de la següent manera:

- **P1.- Per dubtes de caràcter tècnic i jurídic, relatius a les clàusules del Plec de Clàusules Particulars i/o el Plec Tècnic o de qualsevol altra documentació integradora de la licitació**

Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de realitzar per escrit a les següents adreces de correu electrònic: sjc@bsmsa.cat com a molt tard, sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de LCSP. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Les respostes a les preguntes rebudes es publicaran al Perfil de Contractant de l'entitat integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, i tindran caràcter vinculant.

En el cas de que l'entitat, en el marc de la licitació, emeti una nota d'aclariment a on s'especifiqui una modificació, consideració, anul·lació parcial o qualsevol altre informació addicional aquesta tindrà prevalença.

Les respostes als dubtes es publicaran 1 cop a la setmana

- **P.2.- Per dubtes sobre l'estat del procediment (obertura de propostes, valoració de les ofertes etc.).**

S'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

- **P.3.- Per dubtes sobre l'aplicació informàtica PLYCA, com descarregar els sobres electrònics, incidències informàtiques relatives a l'ús de l'aplicació.**

Els licitadors hauran de posar-se en contacte amb el servei d'assistència i suport de l'aplicació PLYCA accessible a través del següent enllaç: <https://www.nexus-it.es/plyca/soporte-empresas/formulario-de-contacto-empresas/>.

Aquesta informació, **no es comunicarà per cap altre mitjà**, per la qual cosa és responsabilitat dels licitadors subscriure's al tauler d'anuncis de l'expedient, amb la qual cosa rebran amb caràcter immediat l'avís de la nova informació disponible.

(Aquesta subscripció s'ha d'efectuar de manera concreta i específica per a cadascuna de les licitacions respecte a les quals s'està interessat, i s'hi accedeix a través de l'apartat actualment anomenat "**Voleu que us informem de les novetats?**").

Q.- COMPONENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ:

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

President: **Artur Frigola Pérez**, Director Corporatiu TIC i Estratègia Digital de Barcelona de Serveis Municipals S.A., o persona en qui delegui

Vocal: **Albert Amargós Carrera**, Gerent Projectes i Serveis Negocis, Estratègia i Transformació TIC de Barcelona de Serveis Municipals S.A., o persona en qui delegui

Vocal: **Pablo Antolin Gutierrez**, Cap Unitat de Projectes i Serveis TIC Corporatius de Barcelona de Serveis Municipals, SA o persona en qui delegui

Vocal: **Andreu Salvador Martínez**, Cap d'Unitat de Projectes Estratègics, Transformació i Oficina de Projectes de Barcelona de Serveis Municipals S.A., o persona en qui delegui

Vocal: **Vocal: Sr. Joan Canals Daurella**, Cap Unitat d'Administració Econòmica de Contractació de Barcelona de Serveis Municipals S.A., o persona en qui delegui

Secretaria **Sra. Pilar Martínez Cabrerizo**, Cap Àrea Assessoria Jurídica i Contractació de Barcelona de Serveis Municipals S.A., o persona en qui delegui

R.- SUBCONTRACTACIÓ: Es permet la subcontractació. Les condicions de subcontractació seran les que s'indiquin a la **Clàusula 19** del present Plec de Clàusules Particulars.

S.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: No.

T.- NORMES RESPECTE DEL PERSONAL ASSIGNAT A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Correspon exclusivament a l'empresa adjudicatària la selecció de personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits si s'escau en els Plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la facultat de verificació per part del responsable del contracte del compliment d'aquests requisits.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

L'empresa adjudicatària assumeix l'obligació d'exercir de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a l'empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament de salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com aquells drets i obligacions que se'n derivin de la relació contractual entre treballador i empresari.

L'empresa adjudicatària vetllarà especialment per a que els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades a l'efecte respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte contractual.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar el contracte a les seves pròpies dependències i/o instal·lacions, excepte en aquells casos, en que pel tipus de prestació, hagi de prestar els serveis a les dependències. En aquest cas, el personal de l'empresa adjudicatària ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupi el personal propi del poder adjudicador. Correspon també a l'empresa adjudicatària vetllar per al compliment d'aquesta obligació. En la documentació de la licitació constarà de forma motivada la necessitat de prestar el servei a les dependències de l'òrgan de contractació.

L'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim un Coordinador i/o Responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tingui com a mínim, entre les seves obligacions, les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte d'una banda, i de l'altra, en totes aquelles qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, e impartir als esmentats treballadors les ordres o instruccions de treball que resultin necessaris en relació a la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent-se de coordinar amb el responsable del contracte a tal efecte de forma adequada per tal de no alterar el funcionament del servei.
- e) Informar al responsable del contracte sobre les vacances, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

U.- TRAMITACIÓ: Obert, ordinària, d'acord amb allò establert a l'article 156 de Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP). El procediment obert s'adaptarà a allò establert en la LCSP amb les particularitats establertes en l'article 316 i següents de la LCSP pels poders adjudicadors no administració pública.

V.- PUBLICITAT:

Diari Oficial de la Unió Europea, en els casos en què el contracte es trobi subjecte a regulació harmonitzada.

El perfil de contractant de l'entitat està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web:

- <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/L'ENTITAT/CONTRACTANT/customProf>

V.1.- DESPESES DE PUBLICITAT: No aplica.

W.- RÈGIM DE RECURSOS: El regim serà el previst a la clàusula 25 del present Plec.

X.- ALTRES INFORMACIONS: El contracte que resulti d'aquest procediment es signarà digitalment. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica que acrediti la seva identitat (en els formats acceptats per l'entitat contractant) per poder signar digitalment el contracte. Aquest certificat haurà de tenir un nivell de seguretat 4.

CLÀUSULA 2.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

2.1. L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Particulars (en endavant, Plec) és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'entitat contractant del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** de la Clàusula 1 del present Plec. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes i que fomenten les mesures de contractació contemplades al Decret de l'Alcaldia S1/D/2017-1271, de 24 d'abril, de contractació pública sostenible, publicat al Butlletí Oficial de l'Ajuntament de Barcelona (Gasetta Municipal) de data 28 d'abril de 2017, ("el Contracte").

Aquest Decret d'alcaldia es pot aconseguir al següent enllaç: <https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/101966>.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'**apartat A.1.** de la Clàusula 1 del present Plec. Així mateix, la descripció i contingut de cada lot està definit a la documentació tècnica que s'adjunta al present Plec.

De conformitat amb l'esmentat Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, en l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- Declaració relativa a la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- Subcontractació i Pagament a subcontractistes i/o proveïdors.

2.2. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en el clausulat del Contracte que es formalitzi.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

També li són d'aplicació el Decret de l'Alcaldia de 24 d'abril abans esmentat, així com Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial del contracte que els licitadors, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal. Conseqüentment, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals –segons la llista elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

2.3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

2.4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

2.5. El present Plec de Clàusules Particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

2.6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

2.7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de Clàusules Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

2.8. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 3.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

3.1. El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B** de la Clàusula 1 del present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (en endavant, La Directiva). Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec

3.2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1** de la Clàusula 1 del present Plec.

El desglossament del pressupost base de licitació s'indica a l'**annex núm. 6** del present Plec.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

En cas de preus unitaris, l'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament es facturaran les prestacions efectivament executades en base al preus unitaris oferts.

3.3. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànoncs de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en el contracte tipus adjunt i en el Plec de Condicions i documentació annexa.

L'import d'adjudicació en cap cas superarà el pressupost de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d'aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

3.4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

3.5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es deriven per l'entitat contractant del compliment del contracte al que es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 4.- DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat C de la clàusula del present plec** o, quan correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor i aquest hagi estat avaluat positivament. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en l'esmentada clàusula o en el seu defecte, en el contracte

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat C.2. de la clàusula del present plec**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte d'acord amb allò previst a l'article 29 de la LCSP. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

5.1. La contractació dels serveis de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat als articles 156 a 158 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació que figuren a l'**Annex núm. 3** del present Plec.

5.2. Necessitat i idoneïtat del contracte:

Les necessitats que l'entitat contractant pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a la memòria justificativa i d'insuficiència de mitjans.

DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plec de Contractació) a través del Perfil de Contractant.

El perfil de contractant està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web establert a l'**apartat X de la clàusula 1** del present Plec.

La documentació que conforma el Plec de Contractació inclou els següents documents:

- Anunci de licitació
- Plec de Clàusules Particulars i annexes.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Contracte tipus.
- Arxiu DEUC, en el seu cas.
- Qualsevol altre documentació que pugui ser necessària per a la confecció de l'oferta.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual. Així mateix, s'informa que el contracte tipus que s'adjunta com Annex al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per a presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 7 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

5.3. Responsable del contracte:

Es designarà un responsable del contracte per part de l'entitat contractant, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

5.4. Òrgan de contractació:

L'òrgan de contractació del present acord marc serà aquell que correspongui per raó de la quantia, segons escaigui en virtut del valor estimat del contracte.

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

6.1. En cas que el present contracte es trobi subjecte a regulació harmonitzada, la present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) així com

al Perfil de Contractant de l'entitat, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

A l'anunci que es publiqui al Perfil de Contractant de l'entitat es farà constar la data d'enviament de l'anunci al DOUE. La publicació al DOUE precedirà qualsevol altre publicació, no obstant, podrà publicar-se l'anunci de licitació al Perfil de Contractant si l'òrgan de contractació no ha rebut cap notificació de la seva publicació a les 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

6.2. En cas que el present contracte no es trobi subjecte a regulació harmonitzada, la present licitació es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 7- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

7.1. Estan capacitades per a contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 LCSP, i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei, i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerta en el present Plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Igualment hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

Mesura social: En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades d'aquest contracte no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

L'entitat contractant pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de

licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per a exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. Les unions o agrupacions d'empresaris hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència o classificació exigida en aquest Plec conforme a les prescripcions legal i reglamentàries vigents. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

7.2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, **sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorre no està incursa en una prohibició de contractar.**

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75.2 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) a que es fa referència més endavant i presentar altra DEUC per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

Mesura social. Informació de la subcontractació en la licitació:

L'empresa licitadora ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les

condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització. Si l'empresa licitadora té decidit amb quines empreses pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, ha d'identificar-les indicant el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cada empresa subcontractada.

Aquesta obligació és complementària a la gestió del Llibre de subcontractació previst a l'article 8 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, que regula la subcontractació en el sector de la construcció.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

7.3. No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació els licitadors que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del contracte, si aquesta participació pogués falsejar la competència o provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre núm. 1.

7.4. En relació a les persones jurídiques, només podran ser objecte d'adjudicació de contractes les seves prestacions que estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

7.5. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballador/es han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al (2%) dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

7.6. Condicions mínimes de solvència i acreditació de la mateixa:

Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència establerts a l'**apartat J** la clàusula 1 del present Plec. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/es com a adjudicatària/es. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems.

7.7. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

7.8. L'entitat contractant podrà contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells, designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'entitat contractant.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

7.9. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació a la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del sobre que conté la *"documentació acreditativa dels requisits previs"*.

7.10. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries de contractes quines prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

7.11. Els licitadors que comptin com a treballadors/res fixos amb cinquanta o més treballadors/res han de tenir ocupats un nombre de treballadors/res amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

8.1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present contracte i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat L** de la Clàusula 1 del present Plec i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es deriven del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

8.2. Les ofertes hauran de tenir una validesa de **SIS MESOS**, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

8.3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses. Així mateix, en el cas de l'existència de lots, cada licitador no podrà presentar més d'una proposició per a un mateix lot, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del procediment de licitació o, en el seu cas, del lot corresponent del procediment de licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

8.4. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

8.5. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, el mateix no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a aquesta.

CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

9.1. Les proposicions es presentaran d'acord l'**apartat L de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars, amb indicació de la licitació i, en el seu cas del lot al que es concorre, a cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs” ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de valor i el sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques” ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com annex al present Plec.

En cas que un mateix licitador presenti oferta per més d'un lot, caldrà incorporar dins de cada sobre, en arxius diferenciats, la proposta corresponent a cada lot, de manera que només caldrà presentar un únic sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs”, en el seu cas un únic sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” i un únic sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”.

La documentació que conté el sobre que conté la “documentació acreditativa dels requisits previs” i/o el sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor” no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre que conté la proposta “avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador del procediment.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

9.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web que consta l'apartat L.1. de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.

S'annexa al present plec una guia d'ús d'aquesta plataforma.

9.3. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.4. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. El procediment de notificacions resta detallat a la Guia d'ús annexa al present plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

9.5. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat que consta a l'apartat L.1. de la Clàusula 1 del present Plec de clàusules particulars.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

9.6. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

10.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

SOBRE 1

El sobre relatiu a la “Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs” ha de contenir el/s document/s que tot seguit s’indiquen:

10.1.1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L’òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s’estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d’aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s’inclouen instruccions per facilitar-ne l’emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

També es poden seguir les instruccions previstes a la “*Resolució de 6 d’abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l’Estat, pel qual s’aprova la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació prevís a la nova Directiva de Contractació Pública*”.

El DEUC s’ha de signar per l’empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal i haurà d’indicar el LOT als que el licitador es presenta.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC.
 - b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatari.
 - c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.
 - d. En el cas que s'exigeixi garantia provisional, podran constituir la garantia provisional una o varies de les empreses participants en la unió, sempre que en conjunt arribin a la quantia exigida en aquest Plec, però en ambdós supòsits la/es garantia/es haurà/n de garantir de forma solidària les empreses que han d'integrar la Unió Temporal.
- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en l'annex núm. 1 o en el DEUC i presentar altre annex o DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.
 - Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del

contracte, acrediti el compliment dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica al present Plec.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs que estableix l'article 140 de la LCSP i concretats en el present Plec, als efectes del que s'estableix a l'article 140.3 de la LCSP i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

10.1.2. En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

10.1.3. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional, en cas de que de conformitat amb l'apartat G de la Clàusula 1 del present Plec s'hagi exigit.

Aquesta garantia respondrà del manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte i podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes a l'apartat 1 de l'article 108.

En cas de que el contracte es divideixi en lots, la garantia provisional es ficarà atenent a l'import dels lots pels que s'hagi presentat oferta i no en funció de l'import del pressupost total del contracte.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte.

10.1.4. En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

10.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

IMPORTANT: La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del Sobre relatiu a la "Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs", en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant judici de valor NI mitjançant valoració automàtica. Així, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que

desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

10.1.6. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

10.1.7. Altres declaracions que l'òrgan de contractació consideri necessàries d'acord amb l'objecte del contracte.

10.2. Documentació relativa a l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

SOBRE 2

En el cas que així s'hagi previst a l'**apartat M de la clàusula 1** del present Plec, el sobre que contingui la "l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor:" contindrà el/s document/s que establerts a l'**apartat M de la clàusula 1** del present Plec.

IMPORTANT: La documentació presentada pels licitadors i que s'ha d'incloure dins del sobre relatiu a l'Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor, en cap cas podrà incorporar informació que pugui desvetllar aspectes que siguin objecte de valoració mitjançant valoració automàtica. Així, els licitadors que incloguin en aquest sobre informació que desvetlli el contingut de l'oferta continguda en els altres sobres serà exclòs del procediment.

10.3. Documentació relativa a l'Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament

SOBRE 2

10.3.1 El sobre que contingui la "Oferta econòmica i altres referències avaluables automàticament" contindrà el/s document/s, **d'acord amb l'ANNEX NÚM. 2 i ANNEX 2A del present Plec.**

L'oferta econòmica i d'altres referències avaluables automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com **ANNEX NÚM. 2 del present Plec.**

Pel que fa a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució. En particular, les descrites a la documentació reguladora de la present licitació.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'Annex núm. 2 comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

En cas de divergència de preu entre el % i els preus unitaris resultants de l'aplicació del % de descompte s'estarà al % ofertat.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi, si s'escau.

CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

11.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex núm. 3 del present Plec. Les fórmules de puntuació de les ofertes subjectes a criteris automàtics s'expliciten en forma gràfica també a l'esmentat annex.

11.2. La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada.

Formaran part de l'acord marc i, per tant seran homologats, els licitadors que obtinguin la major puntuació dels criteris d'adjudicació corresponent a cada lot, fins al número màxim d'empreses homologades previstes en aquest Plec per a cada lot, si s'escau.

11.3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en l'annex núm.3 del present Plec.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal s'aplicarà el que estableix l'article 149 LCSP i l'ENTITAT CONTRACTANT sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de complimentar-se (justificar-se per escrit) en el termini màxim de de tres (3) dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'Òrgan de Contractació demanarà un informe tècnic, en relació a les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es segueix considerant anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació l'exclourà del procediment de licitació

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària de l'acord marc, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les obres contractades.

11.4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà en primer lloc, el criteri de desempat que s'hagi establert a l'**annex núm. 3** del present Plec relatiu al criteris d'avaluació.

En cas que no hagi indicat cap, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres designats l'**apartat Q de la Clàusula 1** del present Plec de clàusules particulars.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

13.1. Finalitzat el termini establert al present Plec i a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre relatiu a l'**Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor**, de les ofertes rebudes dintre del termini indicat, als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present Plec i procedir a qualificar la validesa formal de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt del DEUC quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

13.2. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies hàbils a comptar des de la data de la referida comunicació.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li per a la presentació d'altres complementaris, el que haurà de ser complimentat davant la Mesa de Contractació en el termini de cinc dies naturals.

13.3. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació administrativa (**Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**), llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

13.4. Posteriorment, en cas de que no s'hagi indicat als plecs, es notificarà als licitadors la data d'obertura dels Sobres relatiu a la **Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs**, que contenen la documentació avaluable en base a fórmules automàtiques. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L'obertura del Sobre relatiu a la **Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs** es celebrarà en acte públic,.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

Així mateix, tal i com s'indica en el present Plec, **quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre que conté la "documentació acreditativa dels requisits previs" o dins del sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de criteris que depenen d'un judici de valor" dades que permetin conèixer el contingut del sobre que conté la proposta "avaluable mitjançant l'aplicació de**

***críteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*” i les que no s’ajustin a les bases explicitades en aquest Plec i documentació que conforma la licitació.**

Abans de l’obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a què manifestin els dubtes que se’ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, procedint-se per la Mesa de Contractació als aclariments i respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d’admissió d’ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

Es deixarà constància documental, a l’acta que s’aixequi, de totes les actuacions realitzades.

13.5. La Mesa de Contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, estudiarà, valorarà i ponderarà les ofertes contingudes en el sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l’aplicació de criteris que depenen d’un judici de valor*” si s’escau, de conformitat amb els criteris d’adjudicació avaluables a través de judicis de valor assenyalats en el present Plec.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d’aclariment estimi necessària en relació amb el sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l’aplicació de criteris que depenen d’un judici de valor*”, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s’atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a cinc (5) dies naturals.

13.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d’un judici de valor si s’escau, es notificarà als licitadors la data d’obertura de la documentació continguda al sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*”. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant. L’obertura del sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*” es celebrarà en acte públic.

Conforme al que s’estableix al present Plec, aquelles ofertes que no assoleixen la puntuació mínima establerta pels criteris avaluables mitjançant un judici de valor si s’escau, seran excloses del procediment de licitació per estimar-se tècnicament insuficients i no es procedirà a l’obertura del sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*”.

Abans de l’obertura del sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*”, l’ENTITAT CONTRACTANT ja sigui a través del seu Perfil de Contractant o el mateix dia de l’obertura pública del sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques*”, amb caràcter previ, donarà a conèixer la valoració obtinguda pels licitadors admesos en relació amb l’oferta continguda al sobre que conté la proposta “*avaluable mitjançant l’aplicació de criteris que depenen d’un judici de valor*”.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos o propostes rebutjades i la causa d'exclusió o rebutj, i procedirà a l'obertura del sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* de les propostes no excloses o rebutjades i a llegir el resum de les propostes contingudes al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*.

Abans de l'obertura de la primera proposició es convidarà als licitadors assistents a que manifestin els dubtes que se'ls presentin o demanin les explicacions que estimin necessàries, a efectuar, per la Mesa de Contractació, els aclariments i les respostes oportunes, però sense què en aquest moment la Mesa de Contractació es pugui fer càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el de correcció o esmena de defectes o omissions.

13.7. Un cop obertes les propostes contingudes al sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec.

Les propostes contingudes en el sobre que conté la proposta *“avaluable mitjançant l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”* seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

13.8. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació classificarà per ordre decreixent de puntuació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

13.9. Els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 145 de la LCSP perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aportí la següent documentació:

➤ **En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat :

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a L'ENTITAT CONTRACTANT i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de

nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'Annex núm. 4.

- (ii) **Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica:** d'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.
- (iii) **En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.** En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.
- (iv) **Altra documentació:**
 - a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris
 - b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. (certificat contractistes i subcontractistes)
 - c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.
 - d) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
 - e) Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Barcelona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
 - f) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - g) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
 - h) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP, mitjançant el model de l'annex 5 del present Plec de clàusules Particulars.

➤ **En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

- (i) Document que acrediti la inscripció al ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
- (ii) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- (iii) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- (iv) En cas de que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva. En cas de que en el termini atorgat a l'efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

De no complimentar-se el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de quelicitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

14.1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre del termini de cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació referida a la clàusula anterior, a la proposta que presenti una millor relació qualitat-preu mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els licitadors, i que publicarà al Perfil de Contractant de l'entitat.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, i es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP.

14.2. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

14.3. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

14.4. Transcorreguts els terminis establerts en aquest Plec per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga. En el cas que els licitadors no indiquin res, s'entendrà que mantenen la seva oferta.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

15.1. El contracte no es podrà formalitzar abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des del dia següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst al paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs que dugui associada la suspensió de la formalització del contracte. Es procedirà de la mateixa manera quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

15.2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si se n'hagués constituït, sense perjudici del que s'estableix a la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista a la clàusula 13 del present plec.

15.3. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

15.4. El Contracte s'haurà de formalitzar digitalment, d'acord amb el procediment de signatura electrònica instaurat per l'entitat contractant.

L'adjudicatari signarà el contracte de forma digital, utilitzant un certificat emès per l'autoritat competent en la matèria i que sigui considerat com a suficient per l'entitat contractant.

Aquesta signatura es realitzarà en el dia i hora designats a l'efecte per part de l'entitat contractant.

Un cop estigui signat el contracte per l'adjudicatari a través d'aquets sistema, l'entitat contractant procedirà a signar-lo digitalment, desplegant tots els seus efectes a partir de la data i hora de l'última signatura que consti al document.

L'adjudicatari pot sol·licitar que el Contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En un termini no superior a 10 dies des de la formalització del contracte, s'enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització. L'anunci de formalització del contracte i el corresponent contracte també es publicaran al Perfil de Contractant, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del seu perfeccionament.

CLÀUSULA 16.- GARANTIA DEFINITIVA

El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex núm. 5.A d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, s'haurà hagut de celebrar en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució, essent necessari entregar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'annex núm. 5.B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

Igualment, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció de preus. Aquesta retenció es farà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost base del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 17.- ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA

17.1 Les factures s'enviaran d'acord amb allò previst a l'**apartat B.2 de la clàusula 1** del Plec de clàusules particulars.

17.2. El pagament de les prestacions executades es realitzarà d'acord amb allò previst a la clàusula **Tercera** relativa a la "Facturació i forma de pagament" del Contracte tipus.

CLÀUSULA 18.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 19.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Adreçar a l'adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització del servei.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti l'obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i d'alta a la Seguretat Social i a aquest efecte, podrà sol·licitar a l'adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la seva plantilla, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'entitat contractant determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L'entitat contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

CLÀUSULA 20.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

20.1. Condicions especials d'execució contractual:

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució dels treballs objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzats els treballs.
- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social en els termes especificats en el present Plec.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- Les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen en el present Plec i al Contracte tipus.

20.2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 24.1 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.

CLÀUSULA 21.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, estarà obligada a:

- a. Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'entitat contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- f. Respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin.
- g. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament dels serveis objecte del contracte.

- i. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- k. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- l. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
 - No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.

- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació”.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

m. Lliurar una memòria resum de l'execució del contracte en format PDF.

CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES.

De conformitat amb l'establert a l'article 55.5 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes hauran de donar compliment als principis ètics i regles de conducta que es determinen a continuació:

- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.

- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 23.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

23.1. L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP i en aquest plec.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

En fase d'execució del contracte, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació

23.2. De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es prevé la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

23.3. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

23.4. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona.

CLÀUSULA 24.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. La

constituïció en mora de l'adjudicatària no necessitarà intimació prèvia per part de l'entitat contractant.

Quan l'adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l'entitat contractant podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 25.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

25.1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

25.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

25.3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- ✓ Incompliment de l'ús de la uniformitat establerta

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.

- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

25.4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte

- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'ENTITAT CONTRACTANT es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

25.5. Penalitzacions específiques i ANS

Al final de cada període de facturació es procedirà a la realització del càlcul del nivell de servei ofert per l'adjudicatari, i en el cas de no donar compliment amb els compromisos d'execució del contracte en les fites establertes, amb els acords de nivell de servei o amb la resta de requeriments d'execució, B:SM podrà aplicar les penalitzacions establertes.

L'aplicació de les penalitzacions es realitzarà mitjançant el descompte a la següent factura emesa a l'adjudicatari.

L'adjudicatari ha de facilitar un telèfon, un correu electrònic i un contacte per tal d'atendre es peticions de B:SM com també assignar un gestor del servei i del contracte.

La gestió i actualització de l'estat de les incidències s'ha de realitzar amb l'eina que B:SM determini.

A) Per a “Bossa d'euros per al subministrament del dret d'ús de llicències de la solució ”

En el present document s'indica el pla de facturació i d'activació de les llicències.

Per a cada setmana d'incompliment en l'activació de les llicències es penalitzarà per un 2,5% del import anual adjudicat corresponent a les llicències a activar

També es disposa d'un import per a llicències addicionals no incloses en els plans d'activació.

Pels casos en els que l'activació d'una nova llicència NO requereixi una ampliació o modificació de la infraestructura física, l'adjudicatari disposarà de 2 setmanes per a subministrar i activar noves llicències, a contar des del dia que es faci la petició.

Pels casos en els que l'activació d'una nova llicència SI requereixi una ampliació o modificació de la infraestructura física, l'adjudicatari disposarà de 6 setmanes per subministrar i activar noves llicències un cop feta la petició, a contar des del dia que es faci la petició.

Per a cada setmana d'incompliment en l'activació de les llicències es penalitzarà per un 2,5% del import anual adjudicat corresponent a les llicències a activar.

B) Per al “Servei d’implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones”

El projecte està dividit en Fases amb unes dates màximes de fi de fase i la seva posada a producció.

Per a cada setmana de retard a partir de la fita de posta en marxa de cadascuna de les fases s’establirà un 2,5% de l’import adjudicat d’aquesta partida i fase .

En el cas de que l’entrega no compleixi amb els requeriments establerts en el plec, s’establirà la mateixa penalització que en el cas de retard en l’entrega.

L’aplicació de les penalitzacions es realitzarà mitjançant el descompte a la factura.

En cas de repetits incompliments B:SM es reserva el dret de cancel·lació del contracte.

Els imports de sortida per a cadascuna de les fases són els següents:

Implantació projecte	Import	%
Fita 1	259.000,00 €	21%
Fita 2	487.000,00 €	39%
Fita 3	490.000,00 €	40%
	1.236.000,00 €	

C) Per a “Bossa econòmica a disposar per a Serveis evolutius, ampliació de mòduls o llicències”

Per a cada setmana de retard de la data d’entrega acordada per la petició, s’establirà un 2,5% de l’import d’aquest evolutiu fins a un màxim del 20%. En cas de que l’adjudicatari no ofereixi un termini d’entrega aleshores s’establirà a partir de dues setmanes a partir de la petició de BSM de l’evolutiu una penalització de 500 € per cada setmana fins a la recepció de la proposta i data d’entrega.

L’aplicació de les penalitzacions es realitzarà mitjançant el descompte a la factura.

D) Per al “Servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport”

Un cop finalitzada la fase i posada a producció l'adjudicatari haurà de proveir els recursos adients per a dur a terme el manteniment i suport a la operació. Disposarà com a màxim 15 dies per a activar el servei i dimensionar l'equip. Per a cada setmana de retard s'establirà un 2,5% de l'import del corresponent manteniment

L'aplicació de les penalitzacions es realitzarà mitjançant el descompte a la factura.

Per al servei de manteniment preventiu i correctiu del sistema s'estableixen els següents ANS i penalitzacions:

E) Per a l'incompliment de la normativa GDPR i notificacions incidència seguretat

Per complir amb la normativa de protecció de dades GDPR cal que es compleixin els següents apartats:

- Prohibida la transferència de dades personals fora de la UE/EEE a països que no ofereixen un nivell similar de protecció de dades personals i drets de privadesa, excepte en aquells casos en els que s'utilitzi els mecanismes aprovats per la Unió Europea que legitimitzen aquestes transferències.

En cas d'incompliment de la clàusula anterior, BSM restarà facultat per aplicar una sanció equivalent al 2,5% de l'import anual corresponent a les fases activades de la partida “Serveis de manteniment preventiu, correctiu, incidental, petit evolutiu i suport de la solució basada en SAP”.

- Quan l'adjudicatari hagi patit una bretxa de la seguretat, haurà de notificar amb informes basats en el risc i dels diferents requisits necessaris per informar l'incompliment a l'Autoritat de Supervisió de les dades afectades per la bretxa. Les infraccions han de ser reportades dins de les 24 hores posteriors a què la companyia conegui l'ocurrència de l'incident.

En cas de superar el temps màxim de notificació de bretxes de seguretat es realitzarà una penalització del 2,5% de l'import anual corresponent a les fases activades de la partida “Serveis de manteniment preventiu, correctiu, incidental, petit evolutiu i suport de la solució basada en SAP”, per a **cada hora d'excés** en la notificació

- L'adjudicatari serà el controlador de les dades que se'ls han confiat, de conformitat amb el contracte d'Encarregat de tractament annex.

En cas d'incompliment s'estarà a l'acord annex.

En qualsevol cas, si fruit de l'incompliment de l'adjudicatari qualsevol de les autoritats responsables en matèria de protecció de dades obren expedient sancionador a BSM, BSM restarà facultada per repercutir la sanció que correspongui.

Així mateix, si BSM detecta un incompliment en la forma de procedir en el tractament de les dades personals de conformitat amb l'annex, es reserva la facultat d'impulsar expedient sancionador davant l'autoritat que correspongui.

F) Penalitzacions per incompliment de les polítiques de backup de la informació

L'adjudicatari haurà de garantir durant tota la duració del contracte que manté una còpia del programari i de les dades per possibles incidències i assegurar que aquestes còpies compleixen amb els requeriments de BSM:

- Garantir que les còpies de seguretat es guarden en una ubicació remota a una distància suficient per evitar qualsevol dany a la majoria de les ubicacions a causa d'un desastre.
- Evidenciar que els mitjans de suport es proven amb regularitat, per assegurar-se que es pugui fer servir per a ús d'emergència si cal; combinat amb la prova de procediments de restauració i controlat pel temps de restauració requerit. La verificació no s'ha de fer sobreescrivint el mitjà original si el procés de còpia de seguretat o restauració falla i causa danys o pèrdues irreparables de dades.
- Les còpies de seguretat s'han de protegir mitjançant encriptació.

Qualsevol incompliment del pla de còpies de seguretat o incident de pèrdua de dades pot donar peu a les penalitzacions establertes entre B:SM i l'adjudicatari. En concret:

- Si fruit de les auditories i/o revisions de BSM, s'identifica l'incompliment de la política de backups fixada, es podrà aplicar una penalització per incompliment del 20% de l'import anual corresponent a les fases activades de la partida "Serveis de manteniment preventiu, correctiu, incidental, petit evolutiu i suport de la solució basada en SAP". Addicionalment s'aplicarà una penalització del 2,5% setmanalment fins l'aplicació i validació per part de BSM de les mesures correctives requerides per acomplir amb la política establerta. Transcorregudes

quatre setmanes sense haver-se produït l'aplicació de les mesures correctives, BSM es reserva el dret de rescindir el contracte amb l'adjudicatari.

- En cas de donar-se algun tipus de problema o incidència de pèrdua de dades amb el software existent, BSM podrà rescindir el contracte. Addicionalment BSM podrà reclamar a l'adjudicatari ser indemnitzat per les pèrdues produïdes a causa de la pèrdua de dades originada i els danys i perjudicis ocasionats.

25.6.- Procediment

La qualificació dels incompliments serà determinada per BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A. En aquest cas, es seguirà el procediment que es descriu en el punt següent.

En el cas que es produeixi alguna de les incidències descrites en aquest contracte, el procediment que es seguirà serà el que es detalla a continuació:

- BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A. notificarà a l'adjudicatari per escrit la incidència/incompliment ocorregut, la seva graduació i les característiques del mateix.
- En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils.
- BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A. notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb la imposició de la penalització corresponent.

11.- ASSOLIMENT NIVELLS DE SERVEI (ANS)

11.1.- ANS pels serveis de manteniment

El nivell de servei mínim exigible per a la prestació dels serveis de garantia i manteniment ve determinat pel tipus d'incidència i la seva gravetat, segons la següent classificació:

- **Incidència crítica:** El sistema productiu ha caigut total o parcialment i no proporciona servei, afecta a la disponibilitat de qualsevol de les funcionalitats crítiques del sistema.

En cas de que deixi de funcionar la llicència i això afecti a producció, es considerarà una incidència crítica amb les penalitzacions corresponents.

L'horari per la prestació del servei de suport ha de ser de 12 x 5 en franja de 8 a 20 hores. .

- **Incidència greu:** El sistema funciona parcialment amb limitacions importants, creant-se sobre càrrega de treball addicional o té afectació a més del 5% de clients finals per a la realització de la seva operativa.

L'horari per la prestació del servei de suport ha de ser de 12x5 en la franja de 8 a 20 hores

- **Incidència lleu:** Qualsevol altre incidència que afecti lleument o parcialment les funcions disponibles en l'aplicació. L'usuari pot operar amb limitacions al existir procediments o operatius alternatius, no afecta a processos crítics del sistema.

L'horari per la prestació del servei de suport ha de ser de 12x5 en la franja de 8 a 20 hores.

Consulta: L'horari per la prestació del servei de suport ha de ser de 12x5 en la franja de 8 a 20 hores

11.2.- ANS per vulnerabilitats de seguretat

L'adjudicatari ha de mantenir el sistema lliure de vulnerabilitats de seguretat.

El nivell de servei mínim exigible ve determinat pel nivell de severitat de la vulnerabilitat segons la següent classificació:

El nivell de servei mínim exigible per a la prestació dels serveis de garantia i manteniment per detecció de vulnerabilitats ve determinat pel nivell de severitat de la vulnerabilitat segons la següent classificació:

- **Vulnerabilitat crítica:** Correspon amb aquelles vulnerabilitats de fàcil explotació que poden posar en risc des de la informació fins a la infraestructura i disponibilitat del servei. Aquest tipus d'incident inclou les vulnerabilitats 0-day que requereixen de mesures de mitigació urgents a falta de solució definitiva.

L'horari per la prestació del servei de suport ha de ser de 12x5 en la franja de 8 a 20 hores.

- **Vulnerabilitat greu:** Correspon amb les vulnerabilitats de difícil explotació però que la seva ocurrència podria posar risc des de la informació fins a la infraestructura i disponibilitat del servei.

L'horari per la prestació del servei de suport ha de ser de 12x5 en la franja de 8 a 20 hores.

- **Vulnerabilitat lleu:** Correspon amb aquelles vulnerabilitats que requereixen d'un alt nivell de complexitat per a la seva explotació i/o que tenen un nivell d'afectació molt baix pel negoci.

L'horari per la prestació del servei de suport ha de ser de 12x5 en la franja de 8 a 20 hores

Els adjudicataris hauran de diagnosticar, classificar i resoldre les incidències segons els

ANS que s'especifiquen a la següent taula

ANS dins de l'horari de servei:

Incidència crítica	Temps màxim de <u>resposta</u> de 1 hora Temps màxim de <u>resolució</u> de 4 hores sobre l'horari establert de suport
Incidència Greu	Temps màxim de <u>resposta</u> de 1 hora Temps màxim de <u>resolució</u> de 12 hores sobre l'horari establert de suport
Incidència Lleu	Temps màxim de <u>resposta</u> de 1 hores Temps màxim de <u>resolució</u> de 72 hores sobre l'horari establert de suport
Consultes tècniques/funcionals	Temps màxim de <u>resposta</u> de 1 hores Temps màxim de <u>resolució/mitigació</u> de 72 hores sobre l'horari establert de suport
Vulnerabilitat crítica	Temps màxim de <u>resposta</u> de 1 hora Temps màxim de <u>resolució/mitigació</u> de 24 hores sobre l'horari establert de suport
Vulnerabilitat greu	Temps màxim de <u>resposta</u> de 1 hora Temps màxim de <u>resolució/mitigació</u> de 48 hores sobre l'horari establert de suport
Vulnerabilitat lleu	Temps màxim de <u>resposta</u> de 1 hora Temps màxim de <u>resolució/mitigació</u> de 72 hores sobre l'horari establert de suport

Les penalitzacions seran acumulables. Per a una mateixa incidència es podrà penalitzar pel temps de resposta i per el temps de resolució.

B:SM es reserva el dret de modificar la classificació de la incidència i classificar-la segons la seva urgència i criticitat.

En cas de concurrència d'incidències, l'adjudicatari haurà de destinar els recursos disponibles a la incidència més crítica i ha de ser capaç de resoldre varies incidències simultànies.

La resolució d'una incidència haurà de ser acceptada pel corresponent responsable dins de l'estructura organitzativa de B:SM.

Qualsevol incompliment del pla de suport tècnic o del temps de resolució d'incidències pot donar peu a les penalitzacions establertes entre B:SM i l'adjudicatari.

L'aplicació de penalitzacions comporta obrir un expedient contradictori en què es dona audiència a l'adjudicatari. L'aplicació dels ANS comporta l'aplicació automàtica en factura sense tràmit contradictori.

Per al temps de resposta:

- Incidències i vulnerabilitats **Crítiques i greus**: Cada cop que se superi el temps de resposta estipulat (1h), s'aplicarà una penalització del 2,5% de l'import anual corresponent a les fases activades de la partida "Servei d'implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones".
- Resta d'incidències i vulnerabilitats: Es farà revisió trimestral. Si el >20% per incidències del període mesurat, supera el temps de resposta, s'aplicarà una penalització del 2,5% de l'import anual corresponent a les fases activades de la partida "Servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport

Per al temps de resolució:

Per a les incidències i vulnerabilitats de **prioritat Crítica**:

- a. En cas de superar el temps màxim de resolució es realitzarà una penalització del 2,5% del import anual adjudicat de l'import anual corresponent a les fases activades de la partida "Servei de manteniment

preventiu, correctiu, incidental i suport”, per a **cada hora d’excés** en el cas d’una incidència

Per a les incidències i vulnerabilitats de **prioritat Greu**:

- b. En cas de superar el temps màxim de resolució es realitzarà una única penalització per incidència del 2,5% de l’import anual corresponent a les fases activades de la partida “Servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport”.

Per a les incidències i vulnerabilitats de **prioritat Lleu**:

- c. Es farà una revisió trimestral. Si el >20% per incidències lleus del període mesurat supera el temps de resolució, s’aplicarà una penalització del 2,5% de l’import anual corresponent a les fases activades de la partida “Serveis de manteniment preventiu, correctiu, incidental, petit evolutiu i suport de la solució basada en SAP”.

En cas de repetició d’incidències greus o crítiques B:SM es reserva el dret de discontinuar el contracte o penalitzar amb l’import total de la quota del servei anual de manteniment.

11.3.- ANS per disponibilitat del sistema

El mínim exigít de disponibilitat i garantia de servei del sistema productiu és del 99,5%.

En cas de sistemes no productius és el 95%,

En el cas de no acomplir amb la disponibilitat i garantia de servei BSM es reserva la possibilitat d’imposar penalitzacions quinzenals a raó de 5.000 euros el dret de poder rescindir el contracte.

En cas que els problemes de disponibilitat siguin responsabilitat de SAP l’adjudicatari haurà de traslladar a B:SM en el termini d’un mes els crèdits o descomptes corresponents que SAP aplicarà a BSM. En els informes periòdics de l’adjudicatari haurà d’informar aquest fet indicant tot el detall garantint la total transparència.

DEVOLUCIÓ DEL SERVEI

La devolució del servei es realitzarà conforme a la proposta presentada i acceptada per Barcelona de Serveis Municipals, S.A. en la oferta de l'adjudicatari i de conformitat amb el Plec Tècnic.

25.7. Apart de les obligacions que es contenen a la normativa aplicable i les que es deriven d'aquest contracte i de la documentació que se li annexa, són obligacions específiques de l'adjudicatari:

- i. Sotmetre's en tot moment a les indicacions i observacions que li siguin dictades per l'òrgan de contractació i/o el responsable del contracte.
- ii. Satisfer tots els impostos, taxes i arbitris que graven l'exercici de l'activitat a que es destina el contracte.
- iii. Quedarà obligat, i es responsabilitzarà íntegrament en relació al seus treballadors, del compliment de les obligacions que es deriven en l'ordre laboral (matèria laboral pròpiament dita, Seguretat Social i Prevenció de Riscos), fiscal i qualsevol altre de caràcter general aplicable, essent únics responsables de les obligacions que la normativa aplicable li imposi.
Addicionalment, l'òrgan de contractació, podrà requerir en qualsevol moment a l'Adjudicatari perquè acrediti amb documents, el compliment de les seves indicades obligacions.
- iv. Aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions establertes als plecs contractuals, i amb responsabilitat per oferir l'execució del contracte a plena satisfacció del responsable del contracte.
- v. Compliment de totes les prestacions establertes en els plecs contractuals.
- vi. Complir les instruccions que als efectes de la prestació del servei li siguin donades.

CLÀUSULA 26.- RESOLUCIÓ

26.1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

26.2. A banda de les establertes a l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de condicions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els

terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.

- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- Per l'incompliment de la capacitat dels perfils corresponents a l'adscripció de mitjans .
- Per la rotació de l'equip assignat en més de 1/3, en un període de 1 any.

CLÀUSULA 27.- EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular de l'execució en cap cas.

CLÀUSULA 28.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

28.1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació. L'acord marc es podrà modificar per les causes legalment previstes, així com per les que es preveuen en el present Plec.

28.2. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de l'acord marc són les següents:

Subjectives:

- A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

Objectives:

Les causes objectives de la modificació contractual seran les previstes a l'**apartat B.3 de la clàusula 1** del present plec, si s'escau.

28.3. El procediment per modificar l'acord marc serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent.
- Reajustament de la garantia definitiva.

28.4. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 29.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

1. Tractament de dades de caràcter personal per part de BSM.SA

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix, en virtut de l'establert a l'article 6.1.b) RGPD.

b) El Responsable del Tractament de les seves dades personals és Barcelona de Serveis Municipals, S.A. amb domicili a Carrer Calàbria 66, 08015, Barcelona, telèfon 93.887.50.34 i correu electrònic protecciodades@bsmsa.cat. Així mateix, s'informa als interessats que BSM.SA ha nomenat un Delegat de Protecció de Dades amb el que podreu contactar a través del telèfon 93.887.50.34 o bé a través de l'adreça de correu electrònic dpo@bsmsa.cat.

c) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que compta amb la base de licitud necessària per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

d) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a Barcelona, carrer Calàbria, 66 (08015) i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

e) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador està conforme amb què l'entitat contractant tracti la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a la finalitat per les quals es van recollir.

Una vegada s'hagi complert la finalitat per a la qual es van recollir les dades personals o bé n'hàgiu sol·licitat la seva supressió, atès l'article 32 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades personals seran degudament bloquejades durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals que en cada cas corresponguin.

f) BSM.SA no preveu la transferència internacional de dades. No obstant, en cas que en un futur es realitzin les mateixes es tindrà en compte i s'aplicarà el previst a la normativa aplicable de protecció de dades. Així mateix, no es prenen decisions automatitzades ni es realitzen perfilats amb les dades personals tractades.

g) Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra b) anterior, adjuntant una còpia del Document

Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent si considera que BSM.SA no ha tractat les seves dades personals de conformitat amb la normativa aplicable.

2. Tractament de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari, en nom de BSM.SA

En el cas que el contracte comporti tractament de dades de caràcter personal o l'accés del contractista o subcontractista a dades d'aquesta tipologia, en nom de BSM.SA. s'estarà a allò que disposa la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP i l'article 28 RGPD. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi allò descrit en la normativa vigent.

En aquest cas, s'haurà de signar, de forma obligatòria, el contracte d'Encarregat de Tractament que s'adjunta com a Annex 8, on es recullen les obligacions corresponents a ambdues parts, d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

CLÀUSULA 30.- CONFIDENCIALITAT

Confidencialitat

Tota la informació a la que tingui accés l'adjudicatari en ocasió de l'execució del contracte té caràcter confidencial. L'adjudicatari i el personal de l'adjudicatari adscrit a l'execució del contracte no poden utilitzar per sí mateixos, ni proporcionar a tercers, dades o qualsevol informació dels treballs contractats o a la que tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, sense autorització escrita de L'ENTITAT CONTRACTANT o de l'Ajuntament de Barcelona, restant per tant, obligat a posar tots els mitjans al seu abast per tal de conservar el caràcter confidencial i reservat tant de la informació com dels resultats obtinguts de les tasques realitzades, de conformitat amb l'art. 133 LCSP.

En qualsevol cas, en la realització de les tasques que no impliquin el tractament de dades personals, queda prohibit a l'adjudicatari i al seu personal l'accés a dades de caràcter personal, tenint l'obligació de secret respecte d'aquelles dades que el personal hagués pogut conèixer amb motiu de la prestació contractada,.

Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i informació que consideri confidencial de la seva oferta.

Transparència

S'informa a l'adjudicatari que, amb l'objectiu d'acomplir amb allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i Bon Govern, es procedirà a la publicació d'informació relacionada amb la contractació de referència.

CLÀUSULA 31.- CONTRACTACIÓ SOCIAL.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

1. Criteris d'adjudicació:
 - a. Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormals o desproporcionades, seran excloses si, en el tràmit d'audiència, s'evidencia que els salaris considerats a l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.
2. Condicions especials d'execució:
 - a. Pagament del preu a les empreses subcontractades.
 - b. Declaració conforme les empreses licitadores no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals.

CLÀUSULA 32.- RÈGIM DE RECURSOS

32.1. En el cas de contractes de valor estimat superior a 100.000 euros:

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

32.2. En el cas de contractes de valor estimat inferior a 100.000 euros:

1. Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant la primera tinença d'alcaldia d'Economia, Treball, Competitivitat i Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona, en els terminis i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

2. Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de l'entitat.

3. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

4. Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciós administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'EXPEDIENT

Es fa constar que tota la documentació que integra la licitació ha estat validada jurídicament per la Directora de l'Assessoria Jurídica de L'ENTITAT CONTRACTANT amb caràcter previ a la seva licitació, als efectes de l'article 28 i 116 de la LCSP.

Barcelona,

Sra. Mercè Piñol Arnal
*Directora Corporativa de l'Assessoria Jurídica,
Contractació i Compres de
Barcelona de Serveis Municipals, S.A.*

ANNEX NÚM. 1A
DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA INEXISTÈNCIA DE RELACIÓ
ECONÒMICA I/O FINANCERA IL·LEGAL AMB UN PAÍS CONSIDERAT PARADÍS
FISCAL

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre relatiu a “documentació acreditativa dels requisits previs”)

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de (licitador) , en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el **perfil de contractant**) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 1B
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE ACTUACIONS PRÈVIES RELACIONADES
AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre relatiu a “documentació acreditativa dels requisits previs”)

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de (licitador) , en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte, **DECLARA RESPONSABLEMENT QUE:**

Opció 1:

- 1.- Que ni l'empresa que represento, ni una empresa vinculada, ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte.*
- 2.- Que l'empresa que represento no ha estat adjudicatària ni ha participat en l'execució dels contractes que han tingut per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de l'execució de les obres ni instal·lacions objecte de licitació, ni és empresa vinculada a elles, en el sentit que estableix el LCSP.*

Opció 2 (en cas d'haver participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o en documents preparatoris del contracte):

- 1.- Que l'empresa que represento, o l'empresa vinculada denominada, ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte elaborant la documentació que s'indica a continuació:.....*

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable , a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA DESIGNACIÓ D'UNA ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC COM A MITJÀ PREFERENT PER REBRE TOTES LES NOTIFICACIONS

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre relatiu a “documentació acreditativa dels requisits previs”)

El Sr., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de (licitador) , en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte,

MANIFESTA:

Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa, en compliment del que estableix l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

Declara, així mateix, que aquesta adreça de correu electrònic permet acreditar la data i hora en que es produeixi la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals.

Declara, així mateix, que les comunicacions realitzades per l'entitat contractant, pels mitjans identificats, tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ DEPEN DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

(Declaració OBLIGATÒRIA, a lliurar al sobre “avaluable mitjançant l’aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”)

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: El contractista haurà de marcar una de les opcions per a cada apartat a excepció d’aquells que requereixin específicament d’emplenament.

En cas que l’emplenament requereixi introduir preu i/o percentatge, aquest només contindrà dos decimals.

En el cas de que no es marqui cap opció o es marqui més d’una opció i/o s’alteri el redactat d’algun dels apartats, s’atorgarà una puntuació de 0 punts en aquell afectat. En cas que l’alteració del redactat, pugui comportar un incompliment del PPT i/o resta de documentació del present procediment es procedirà a l’exclusió de l’oferta.

El Sr. amb residència a carrer..... núm. assabentat de l’anunci publicat al i de les condicions i requisits que s’exigeixen per a l’adjudicació del servei de “.....”, es compromet en nom (propri o de l’empresa que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

A) OFERTA ECONÒMICA:

A) Implantació i adaptació de l’eina i adaptació de l’eina SAP SuccesFactors.

Concepte	Preu Total
Import pel Servei d’implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones.	

B) % de baixa que oferta el licitador sobre els preus unitaris màxims de les llicències en règim de dret d’ús.

L’adjudicatari acompanya a la seva oferta econòmica l’escandall de preus unitaris resultants un cop aplicats els % de descompte ofertats. En el cas que es detecti que un preu unitari erroni fruit de l’operació aritmètica efectuada, s’estarà al % de baixa

SKU	SAP Cloud Services	Preu Ofertat per Unitat/any	% descompte
8011736	SAP SFSF Employee Central Core HR		
8011733	SAP SFSF Performance & Goals		
8011739	SAP SFSF Onbarding		
8008975	SAP SFSF Time Tracking		
8011741	SAP SFSF Learning		
8011735	SAP SFSF Succession & Development		
8011734	SAP SFSF Comensation		
8011738	Workforce Analytics		
8008642	SAP SFSF EC Payroll		
8011631	SAP Signature Management by DocuSign, basic edition for SFSF		
8007704	SAP SuccessFactors Document Management Core by OpenText		

C) Serveis de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport a la solució.

Concepte	Preu anual una vegada implementades totes les fites
Preu anual final pels Serveis de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport de la solució.	

D) Preu hora pel servei de desenvolupaments evolutius i suport tècnic a 60.-€/h màxim.

Concepte	Preu hora
Preu hora pel servei de desenvolupaments evolutius i suport tècnic (màxim 60.-€).	

B) ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT:

- a) El licitador declara responsablement que en l'actualitat els mitjans dels que disposa han obtingut en global les certificacions relatives a SAP SuccessFactors – HCM actualment actives i vigents expedides per SAP que indiquin a continuació.

(Una persona pot disposar de varies certificacions)

S'entendrà per certificacions actives i vigents les que figurin a la següent pàgina web de SAP:

<https://training.sap.com/certification/validity>

- En cas que el licitador hagi marcat més d'una X, no es puntuarà aquest apartat.
- En cas que el licitador, no marqui cap X, no es puntuarà aquest apartat.
- En l'oferta el licitador presentarà el quadre tipus que es mostra a continuació.

Núm.	Nom perfil que disposa certificació	Concepte de la certificació	Data emissió	Data fi de validesa
1				
2				
3				
4				
5				

En el cas que el quadre no s'ompli degudament o hi hagi errors en les dades es tindrà per no posada aquella certificació.

b) Experiència del licitador en projectes d'implantació SAP SuccessFactors

El licitador declara responsablement que ha implantat projectes de SAP SuccessFactors en els últims 5 anys amb les següents característiques:

Mòduls implantats: -SAP SFSF Employee Central Core HR i dos mòduls mes d'entre E& Payroll, Performance & Goals, Onboarding, Time Tracking, Learning , Succession & Development, Compensation, Workforce Analytics com a mínim

Import total del servei-projecte >= 1M€

- **Empresa final amb facturació** =150M€

NÚMERO DE PROJECTES	Marcar amb una X (només 1 opció)
El licitador ha implantat 1 projectes d'aquestes característiques	
El licitador ha implantat 2 projectes d'aquestes característiques	

El licitador ha implantat més de 2 projectes d'aquestes característiques	
--	--

- En cas que el licitador hagi marcat més d'una X, no es puntuarà aquest apartat.
- En cas que el licitador, no marqui cap X, no es puntuarà aquest apartat.
- En l'oferta el licitador presentarà el quadre tipus que es mostra a continuació.

El licitador declara responsablement haver implantat cadascun dels projectes que detalli (ampliar pel número de projectes que el licitador consideri rellevant).

Núm.	Nom Client	Facturació anual del client	Dates Inici i fi implantació	Facturació total projecte	Llista implantats mòduls
1	Grup B:SM	150M€	01/01/21 fins a 31/12/22	1,5M€	EC, TT,...
2					
3					
4					
5					

- En cas de no presentar el quadre no es puntuarà aquest apartat.
- En cas de no presentar el quadre degudament omplert, amb totes les dades informades responsablement, no es tindrà en compte la informació aportada.
- Per justificar-ho el licitador haurà d'aportar una certificat signat expedit pel client

(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de de
Signatura

ANNEX NÚM. 2A

CONTINGUT MÍNIM DE LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

El contingut que haurà de tenir la proposta avaluable mitjançant els criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor indicats a l'Annex núm. 3 del present plec ha de reunir el següent contingut mínim:

a) Memòria tècnica descriptiva del servei d'implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de (15) fulls DIN-A4 a 1 cara lletra Arial 10, i haurà de contenir com a mínim els següents apartats:

i. Pla d'implantació i metodologia

En aquest apartat els licitadors hauran de presentar una descripció detallada de la proposta de procés d'implantació del nou sistema d'acord amb els requeriments mínims establerts al plec tècnic, els terminis i l'abast de cadascuna de les fases definides.

S'haurà d'incloure com a mínim, una memòria amb detall de la descripció del pla d'implantació amb les tasques a realitzar, fites a assolir, calendaris i cronogrames, mòduls implementats en cadascuna de les fites, etc.

ii. Proposta d'estratègia de migració i convivència

El licitador presentarà una proposta d'estratègia de migració de dades i convivència d'aplicacions, indicant l'impacte en les fases d'implantació, els punts crítics, la realització de paral·lels i la metodologia d'assegurament de les funcionalitats dels tercers.

Així mateix, el licitador acompanyarà fluxograma gràfic a la seva proposta.

iii. Proposta organitzativa i model de governança

En aquest apartat els licitadors hauran de presentar una proposta organitzativa i de model de govern i relació segons els requeriments expressats en el plec tècnic. En aquest sentit caldrà indicar en la seva proposta la forma de seguiment en l'execució i avenç del projecte i la validació i traçabilitat del seu treball, per a consulta àgil, transparent i fiable en el control i seguiment de l'execució per part de BSM.

Així mateix, ressenyarà en el seu cas, la proposta els comitès a realitzar, periodicitat, assistents, organització del direcció i gestió del projecte, canals de comunicació i fluxos d'informació, etc.

iv. Pla de testeig i proves

El licitador presentarà el Pla de testeig i proves que portarà a terme durant el projecte, que inclogui les proves principals que s'hagin de dur a terme, proposant quines resultarien prioritàries en les diferents fases de la implantació. Com a mínim, el pla de proves haurà de considerar aquests 4 àmbits; sistemes, comunicacions, integracions i processos.

S'inclouen en aquest apartat totes aquelles proves unitàries, d'integració, de rendiment, qualitat de codi, usabilitat, accessibilitat, funcionals d'acceptació d'usuari i la seva documentació.

v. Pla de transició i posta en marxa

El licitador presentarà una proposta amb el Pla de transició on expliqui les mesures que aporta per tal de garantir la continuïtat de l'operació en les diferents fites proposades, tenint en compte els mòduls implementats en cadascuna de les fites, i les integracions i aplicacions existents que estiguin operant, sense menyscar el decurs normal de l'operativa i garantint en tot moment la mínima afectació possible tant a l'usuari com al servei, així com el règim de comunicacions/alertes/avisos als usuaris de B:SM avançant-los en el seu cas, l'afectació al servei.

Per altra banda, el licitador haurà d'explicar com es realitzarà la recuperació, transformació, unificació i migració de dades amb tot detall i garantint els estàndards establerts per la política de sistemes de B:SM, així com respectant la normativa aplicable a l'efecte.

El licitador presentarà una proposta descriptiva i seqüenciada de totes les tasques relacionades amb el Pla de transició (instal·lació dels programes, configuració, migració, integració i posada en funcionament de la plataforma i els diferents mòduls descrits en el plec tècnic).

vi. Pla de formació i Gestió del Canvi

El licitador indicarà a BSM quina és la seva proposta per minorar l'impacte en l'usuari i portar a terme una bona gestió del canvi tenint en compte els requeriments exposats en el plec i el tipus d'organització que disposa B:SM.

El licitador presentarà un pla de formació per als usuaris, administradors i personal tècnic de BSM, de conformitat amb els rols descrits en el plec que descrigui els objectius que es pretenen assolir, número i sessions proposades i durada de les mateixes, mode presencial/on line/mixt, etc, grups d'interès i formadors, material didàctic, metodologia de formació proposada, nivells de profunditat de la matèria i contingut diferenciat per cadascun dels rols establerts, descripció del perfil tècnic de les persones formadores, etc

El licitador també haurà d'indicar com mostrarà periòdicament, amb sessions de demostració cada cert temps, les noves funcionalitats que SAP pugui treure al mercat o

que, no sent noves, aquelles que durant el període comprés dins del contracte puguin aparèixer d'interès per BSM.

b) Servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport i devolució del servei

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de (5) fulls DIN-A4 a 1 cara lletra Arial 10, i haurà de contenir com a mínim els següents apartats:

i. Memòria tècnica descriptiva del manteniment preventiu, correctiu, incidental, evolutiu i suport de la solució

En aquest apartat els licitadors hauran de presentar una descripció detallada de la proposta de procés de manteniment preventiu, correctiu, petit evolutiu, gestió d'incidències i suport a l'operació, d'acord amb els requeriments mínims establerts al plec tècnic.

En aquest apartat s'haurà d'incloure la metodologia i el procés que es prepararà per a dur a terme el servei. En concret, s'hauran de descriure els processos, procediments, fluxos, operacions, administració, supervisió i control que el licitador s'obliga a complir en la gestió del dia a dia de la prestació d'aquest servei. També indicarà el model de relació proposat, documentació i informació que aportarà i la seva freqüència.

És necessari indicar per a cada tipologia de servei (manteniment preventiu, correctiu, perfectiu, evolutiu, incidental, acompanyament, formació) com realitzarà el servei i quines tasques inclou dins de l'abast i quines explícitament exclou. És necessari indicar també quins són serveis prestats pel propi fabricant i quins són els que durà a terme l'adjudicatari.

Haurà d'incloure el flux de les incidències i de comunicacions, s'haurà de poder visualitzar qui és el responsable de cadascuna de les fases del flux de la incidència, tenint en compte els següents interessats mínims: BSM departament TIC, Negoci, Fabricant, Adjudicatari.

El licitador ha d'incloure propostes de recuperació en cas d'incidència greu, caiguda de sistema o atac informàtic. Quines alternatives proposa per recuperar el servei ja sigui un problema en els processos, desenvolupaments, infraestructura o problema amb les dades.

També cal incloure un recull de les principals incidències que es troben periòdicament els licitadors amb una plataforma equivalent i com gestionen els diferents casos. Com es detecten, com es cataloguen, com es comuniquen i gestionen.

S'haurà d'incloure com s'incorporaran els petits evolutius i actualització de versions amb la mínima afectació del servei, com també com està previst planificar l'actualització de versions i en quina proposta d'horari.

El licitador haurà d'indicar com realitzarà les formacions sobre noves funcionalitats, versions i com es poden aplicar a casos d'ús de B:SM per a millorar i explotar l'ús de l'eina.

ii. Pla de devolució

El licitador indicarà en la seva proposta quin és el seu Pla de devolució del servei quina durada tasques, documentació, dades, fitxers, formats i fluxos d'informació considera necessaris per poder fer el retorn de les dades a BSM i que aquesta disposi de la transferència de coneixement sense majors incidències.

c) Arquitectura i integracions

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de (5) fulls DIN-A4 a 1 cara lletra Arial 10, i haurà de contenir com a mínim els següents apartats:

i. Arquitectura funcional de la solució

En aquest apartat els licitadors hauran de presentar una proposta d'arquitectura funcional de la solució segons els requeriments expressats en el plec tècnic. En tot cas, el licitador podrà fer assumpcions i hipòtesis quan no conegui el detall d'algun element sempre indicant-les explícitament i explicant degudament les premisses en la seva proposta.

Es farà una proposta a alt nivell d'arquitectura funcional i d'aplicacions, especificant a on s'ubiquen els processos funcionals, qui serà el mestre de cada joc de dades, com es comunicaran els mòduls entre si, quins mòduls s'implementaran i quins no, quins mòduls és necessari desenvolupar i quins es proposen fer totalment amb l'estàndard, quins elements es proposa desenvolupar fora de SAP SFSF o en BTP, com es proposa dur a terme el model d'integracions amb sistemes fora de SAP SFSF, satèl·lits de B:SM, i altres tercers.

ii. Model d'integració

Es farà una proposta de model d'integracions amb sistemes satèl·lits i dins dels propis mòduls de SAP SFSF. Es detallarà si es proposen integracions asíncrones, cues, en línia per a cada tipus de cas d'ús d'integració. Es farà una proposta de com administrar i governar les integracions, reintents, fallades, etc.

S'haurà de detallar el "tempos" de cada tipus d'integració tenint en compte les fites, mòduls i satèl·lits descrits al plec tècnic, així com la proposta d'integracions temporals per tal de garantir el correcte funcionament de tots el sistemes.

S'aportaran els elements necessaris de detall que el licitador consideri adients per tal de facilitar la comprensió.

d) Millores no previstes, sense cost addicional per BSM.

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim de (2) fulls DIN-A4 a 1 cara lletra Arial, i haurà de contenir com a mínim els següents apartats:

i. Millores que versin sobre propostes de mòduls addicionals SAP i no SAP, propostes tecnològiques de major valor afegit en funcionalitat, eficiència i seguretat de la plataforma, sense cost addicional per BSM

En aquest apartat els licitadors podran proposar millores relatives al llicenciament, mòduls addicionals sense cost dins de la vigència del contracte, unitats addicionals, mesures per a mitigar el cost de llicenciament, mesures de control, informes i qualsevol altre element relatiu a aquesta àrea.

ii. Millores relacionades amb l'anàlisi de dades, sense cost addicional per BSM

En aquest apartat els licitadors podran proposar millores addicionals respecte als àmbits d'analítica de dades i gestió de les mateixes.

iii. Millores relacionades amb l'observabilitat del sistema i monitorització, sense cost addicional per BSM

En aquest apartat els licitadors podran proposar millores addicionals respecte als àmbits de la observabilitat i monitorització del sistema.

necessaris per poder fer el retorn de les dades a BSM i que aquesta disposi de la transferència de coneixement sense majors incidències.

ANNEX NÚM. 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.....FINS A 60 PUNTS

A) OFERTA ECONÒMICA:.....FINS A 35 PUNTS

La oferta econòmica es puntuarà de conformitat amb la formula següent atenent el quadre de puntuacions.

Criteri	Punts
1) Implantació i adaptació de l'eina SAP SuccessFactors	10
2) Percentatge de descompte per al subministrament del dret d'ús de llicències	12
3) Serveis de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport de la solució	7
4) Preu hora pel servei de desenvolupaments evolutius i suport tècnic a 60€/h	6

1.- Es donarà la màxima puntuació **-10 Punts-** a aquell licitador que presenti una major reducció en l'import pel Servei d'implantació i adaptació dels mòduls del sistema de gestió de persones, a la resta es valorarà utilitzant les formules descrites al punt 5

2. Es donarà la màxima puntuació **-12 Punts-** a aquell licitador que presenti un major percentatge de descompte per al subministrament del dret d'ús de llicències de la solució, a la resta es valorarà utilitzant les formules descrites al punt 5.

3. Es donarà la màxima puntuació **-7 Punts-** a aquell licitador que presenti una major reducció en l'import anual final pel Servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental i suport, a la resta es valorarà utilitzant les formules descrites al punt 5.

4. Es donarà la màxima puntuació **-6 Punts-** a aquell licitador que presenti una major reducció en l'import pel Preu hora pel servei de desenvolupaments evolutius i suport tècnic, a la resta es valorarà utilitzant les formules descrites al punt 5.

5.- Formules oferta econòmica.

Pels criteris on es valora reducció de preu:

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{L - O_i}{L - O_{min}} \right)$$

On:

- O_i = Import de l'oferta
- O_{min} = Import de l'oferta mínima
- P_i = Puntuació final
- P_{max} = Puntuació màxima
- L = pressupost de licitació

Pels criteris on es valora el descompte presentat:

$$P_i = P_{max} \times \left(\frac{D_i}{D_{max}} \right)$$

On:

D_i = Descompte de l'oferta, en %
 D_{max} = Descompte de l'oferta màxima, en %
 P_i = Puntuació final
 P_{max} = Puntuació màxima

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS.

Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual o inferior a 3

- En cas de concórrer una sola oferta, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 25 % de baixa el pressupost de licitació/preu unitari màxim.
- En cas de concórrer dues ofertes, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 20 % de baixa el pressupost de licitació/preu unitari màxim.
- En cas de concórrer tres ofertes, recaurà en desproporcionada aquella que excedeixi en més d'un 10 % de baixa a la mitja aritmètica de les ofertes presentades.

L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Forma de càlcul d'ofertes anormals o desproporcionades si el nombre d'ofertes admeses és igual a 4 o més

- ✓ Es considerarà que una oferta és susceptible de contenir valors anormals/desproporcionats quan, el percentatge de baixa ofert sigui superior a la mitjana aritmètica de tots els percentatges de baixa mitjans oferts en cinc punts percentuals.
- ✓ Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- ✓ Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més cares i de les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.
- ✓ Si diverses empreses vinculades (art. 42 del Codi de Comerç) presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es té en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.
- ✓ L'oferta susceptible de contenir valors anormals o desproporcionats serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

B) ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT:.....FINS A 25 PUNTS

- a) Número de certificacions actives (no expirades) del personal del licitador en la plataforma SAP SuccesFactors – HCMfins a 14 punts**

(Una persona pot disposar de varies certificacions actives en SAP)

S'atorgarà 0,35 punts per cada certificació vàlida amb un màxim de 40.

- b) Experiència del licitador en projectes d'implantació SAP Success-Factors amb les següents característiques:.....fins a 11 punts.**

- Mòduls implantats: SAP SFSF Employee Central Core HR dos mòduls mes d'entre & Payroll, Performance & Goals, Onboarding, Time Tracking, Learning , Succession & Development, Compensation, Workforce Analytics com a mínim:

- Import total del servei-projecte $\geq 1\text{M€}$
- Empresa final amb facturació $\geq 150\text{M€}$

Nº Projectes	Puntuació
El licitador ha implantat 1 projecte d'aquestes característiques	3,00 punts
El licitador ha implantat 2 projectes d'aquestes característiques	6,00 punts
El licitador ha implantat 3 o més projectes d'aquestes característiques	11,00 punts

Criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor: (40 punts)

- a) Memòria tècnica descriptiva del procés d'implantació, d'anàlisi, consultoria, reenginyeria, disseny, parametrització, desenvolupament, formació, migració i posta en marxa de la solució basada en SAP.....fins a 18 punts**

- i. Pla d'implantació i metodologia.....fins a 3 punts**

Es valorarà la completeness dels plans, tasques, calendari de treballs tenint en compte el major nombre i detall d'actuacions necessàries, millores de termini de les principals fites, la idoneïtat de les dependències entre unes activitats i d'altres atenent a la seva interrelació i al seu impacte en el projecte, i la detecció i portes de reconducció del camí crític, atenent a la coherència de la seva proposta amb el plec i a la concreció en l'argumentació per la consecució dels terminis, fases i sub-fases proposats, amb total acompliment d'allò previst en el plec. Es valorarà la validació per prototips navegables en les etapes inicials de cada fase per gestionar les expectatives dels usuaris i garantir la comprensió dels requeriments.

Es donarà la puntuació millor a l'oferta més favorable en el conjunt d'aquests aspectes. La resta d'ofertes es puntuaran per comparativa. No es valorarà informació no rellevant. No es valoraran propostes de termini que no estiguin justificades. El termini d'execució es considera contractual, per la qual cosa el seu posterior incompliment donarà lloc a penalitzacions.

- ii. Proposta d'estratègia de migració i convivènciafins a 3 punts**

Es realitzarà una comparativa de les ofertes i es donarà la millor puntuació a qui presenti un major detall, adequació i coherència tant en la descripció dels processos i procediments vers l'estratègia de migració i convivència de dades d'aplicatius que s'aplicaran durant l'execució del projecte per assegurar l'èxit del projecte, com també en el fluxograma gràfic, que comportin majors garanties de robustesa i fiabilitat del seu avenç exitós per al compliment de les fites descrites en el plec i proposades per l'adjudicatari, en temps i forma, tenint en compte les singularitats i condicionants de BSM. La resta d'ofertes es puntuaran per comparativa. No es valorarà informació no rellevant.

iii. Proposta organitzativa i model de governança.....fins a 3 punts

Es donarà la millor puntuació a aquella proposta que proposi una estructura organitzativa més adequada i alineada de cara al projecte i de cara a la organització de BSM per a la bona consecució i fluïdesa del projecte atenent als agents involucrats, al model de governança i a la traçabilitat i transparència en l'avenç i treball del mateix. La resta d'ofertes es puntuaran per comparativa. No es valorarà informació no rellevant.

iv. Pla de testeig i proves.....fins a 3 punts

Es donarà la millor puntuació a aquella proposta que atorgui major garantia en l'eficàcia i eficiència de la prestació i incorpori majors elements de fiabilitat en l'èxit del projecte. Es valorarà especialment l'abast, complitud, detall, idoneïtat i adequació del Pla i en d'identificació i adequació de les proves en cada un dels àmbits descrits (sistemes, comunicacions, integracions i processos), així com en l'argumentació raonada en la priorització de les proves determinades en cadascun dels àmbits, obtenint la millor puntuació aquella proposta que resulti més favorable en el conjunt de tots aquest aspectes. No es valorarà la informació que no sigui rellevant. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació.

v. Pla de transició i posta en marxa.....fins 3 punts

Es valorarà l'abast, complitud, detall, idoneïtat i adequació del Pla proposat tant per la part de recuperació/transformació/unificació/migració i compatibilitat de sistemes i convivència dels mateixos atenent als requeriments establerts en el plec i a les singularitats i condicionants de BSM, valorant-se que s'especifiqui si es recomana o no (en qualsevol cas s'haurà de justificar i la proposta l'haurà de recollir) treball en paral·lel amb sistemes antics, obtenint la millor puntuació aquella proposta que resulti més favorable en el conjunt de tots aquest aspectes. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà la informació que no es consideri rellevant en el context del projecte. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà la informació que no es consideri rellevant en el context del projecte.

vi. Pla de formació i Gestió del Canvi.....fins 3 punts

Es valorarà especialment l'abast, complitud, detall, idoneïtat i adequació del Pla proposat que porti major coneixement i adequació en tots els grups d'interès, bnen tots els rols, i als diferents nivells de profunditat de la matèria que resulti més ajustat als requeriments del plec i a les singularitats de BSM, com també que porti majors garanties de solidesa, menor interferència i major acompanyament als agents intervinents del projecte tant a nivell d'usuari, com d'IT sistemes, i a la resta d'organització, obtenint la millor puntuació aquella proposta que resulti més favorable en el conjunt de tots aquest aspectes. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà la informació que no es consideri rellevant en el context del projecte.

b) Servei de manteniment preventiu, correctiu, incidental, evolutiu i suport i devolució del servei.....fins a 10 punts

i. Memòria tècnica descriptiva del manteniment preventiu, correctiu, incidental, evolutiu i suport de la solució.....fins 7 punts

Es valorarà especialment l'abast, complitud, detall, idoneïtat i adequació del Pla proposat que suposi una major facilitat, traçabilitat i disponibilitat de la plataforma per B:SM, minorant l'impacte del seu manteniment, fent-lo sostenible en el temps i aportant el valor afegit de l'adjudicatari en el procés d'acompanyament i suport a la operació d'incidències durant tota la durada del projecte, obtenint la millor puntuació aquella proposta que resulti més favorable en el conjunt de tots aquests aspectes . A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà la informació que no es consideri rellevant en el context del projecte

ii. Pla de devolució.....fins a 3 punts

Es valorarà especialment l'abast, complitud, detall, idoneïtat i adequació del Pla proposat que porti majors garanties de transparència, facilitat i transferència del coneixement, obtenint la millor puntuació aquella proposta que resulti més favorable en el conjunt de tots aquest aspectes. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà la informació que no es consideri rellevant en el context del projecte.

c) Arquitectura i integracions, fins a 6 punts

i. *Arquitectura funcional de la solució*.....**fins a 2 punts**

Es valorarà especialment l'abast, complitud, detall, idoneïtat i adequació de l'arquitectura funcional del sistema, així com la coherència en el model i arquitectura de la dada. Així mateix, es valorarà la proposta d'utilització de estàndards que facilitin la modificació del programa i funcionament del sistema per part de BSM al llarg de la execució del contracte de la forma més fàcilment adaptable, obtenint la millor puntuació aquella proposta que resulti més favorable en el conjunt de tots aquest aspectes.. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà la informació que no es consideri rellevant en el context del projecte.

ii. *Model d'integració*.....**fins a 4 punts**

Es valorarà especialment l'abast, complitud, detall, idoneïtat i adequació del model proposat que atorgui majors garanties de interoperabilitat i de continuïtat de servei entre les diferents integracions i aplicacions de B:SM, i una proposta que garanteixi la correcta integració entre sistemes SAP SFSF i no SAP SFSF, que permeti modificar al mínim tant l'estàndard de SAP SFSF com els sistemes satèl·lits, que permeti una integració que en la mida del possible no necessiti aplicacions intermèdies amb sistemes externs, obtenint la millor puntuació aquella proposta que resulti més favorable en el conjunt de tots aquest aspectes. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà la informació que no es consideri rellevant en el context del projecte.

d) Millores no previstes, sense cost addicional per BSM, finsa 6 punts

- i. Millores que versin sobre propostes de mòduls addicionals SAP i no SAP, propostes tecnològiques de major valor afegit en funcionalitat, eficiència i seguretat de la plataforma, sense cost addicional per BSM..... **fins a 3 punts**

S'atorgarà millor puntuació a aquell licitador que proposi major nombre de millores amb valor afegit per a B:SM tendents a la inclusió de mòduls addicionals o volums addicionals que milloren funcionalitats, eficàcia i l'eficiència de la plataforma atenent al seu nivell de detall, utilitat i abast que

comportin valor afegit per al projecte i per a les singularitats de B:SM. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà aquelles millores no vinculades a l'objecte contractual i/o que no aportin valor afegit al projecte o a l'organització de B:SM.

- ii. Millores que relacionades amb anàlisi de dades i gestió de les mateixes per part de l'usuari, sense cost addicional per BSM..... **fins a 2 punts**

S'atorgarà millor puntuació a aquell licitador que proposi major nombre de millores amb major valor afegit dirigides a ampliar les funcionalitats tècniques i d'usabilitat de cara a l'usuari, aportant major versatilitat en diferents formes de presentació de les dades i/o major fiabilitat en l'anàlisi, extracció i gestió de les mateixes. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà aquelles millores no vinculades a l'objecte contractual i/o que no aportin valor afegit al projecte o a l'organització de BSM.

- iii. Millores que relacionades amb la observabilitat i monitorització, sense cost addicional per BSM..... **fins a 1 punt**

S'atorgarà millor puntuació a aquell licitador que proposi que proposi major nombre de millores de valor afegit dirigides a ampliar les capacitats estàndard de monitorització i observabilitat de la plataforma, permetent avançar-se a possibles incidències, ús d'intel·ligència artificial o altres sistemes avançats per garantir la detecció d'incidències, degradacions i realització de diagnòstic fiable i precís. A la resta de propostes, se les valorarà per comparació. No es valorarà aquelles millores no vinculades a l'objecte contractual i/o que no aportin valor afegit al projecte o a l'organització de BSM.

NOTA: Per tal de poder ser adjudicatari, serà necessari que com a mínim el licitador obtingui (20) punts en la proposta relativa als criteris quantificables segons judici de valor.

S'estableix una primera fase del procediment d'adjudicació que es correspondrà amb l'aplicació dels "Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor", essent necessari obtenir una puntuació mínima en aquesta fase de 30 punts per poder accedir a la segona fase (valoració de la proposta puntuable segons criteris automàtics)

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s superi/n el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la **puntuació mínima de 20 punts** en la valoració dels criteris susceptibles de judici de valor (sense tenir en compte la puntuació obtinguda a l'apartat de millores).
- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

Criteris de desempat:

- En primer lloc, l'oferta que hagi obtingut major puntuació en criteris de judici de valor
- En segon lloc, l'oferta que hagi obtingut major puntuació en l'experiència de projectes.
- En tercer lloc, l'oferta que hagi obtingut major puntuació en l'oferta econòmica.
- I en defecte, aquells previstos a l'article 147 de la LCSP

ANNEX NÚM. 4

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

.....
.....

....., dede.....

Senyors,

El sotasignant, certifica:

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Clàusules Particulars reguladors d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment.....
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment....
- ☐ Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment....

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM 5.A

MODEL D'AVAL BANCARI

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial,
Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la
província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de
i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de
....., D. amb data, número del seu protocol,
i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de
l'empresa, en interès i benefici de _____, i fins la suma de euros
(...% de l'import del Contracte), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa
esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent
Contracte d'adjudicació dels serveis de ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis
d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a
l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la
companyia fins a la liquidació per _____ dels serveis abans
esmentats i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins,
com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la
concurrència de la xifra fiançada de (...% de l'import del Contracte) EUROS s'expressi en
el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva
quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o
motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o
reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX NÚM. 5.B

**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA
DEFINITIVA**

*(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial,
Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la
província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)*

(Declaració, SI S'ESCAU, a lliurar al proposat com adjudicatari)

Certificat número

..... (en endavant, assegurador),
amb domicili a, carrer
....., i CIF, degudament
representat pel senyor
....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de.....

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en
concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de, en
endavant l'assegurat, fins a l'import de euros (...% de l'import del
contracte)....., a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i
cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de
l'execució dels serveis corresponents a
.....

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a
l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de
l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador
hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l
contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de
....., i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim,
dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la
concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i
finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:
Assegurador

ANNEX NÚM. 6

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Costos directes	
Costos transport, material, llicències etc	413.573 €
Costos salarials	1.001.472 €
Total:	1.415.045 €
Costos indirectes	
Despeses generals d'estructura	88.047 €
Despeses administratives i de gestió	69.180 €
Total:	157.227 €
Total Costos (directes + indirectes):	1.572.272 €
Benefici industrial (35%)	846.608 €
TOTAL	2.418.880,24 €

ANNEX NÚM. 7

MITJANS ADSCRITS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CONTRACTE RELATIU A _____.

NÚM. EXPEDIENT _____

Senyors,

El sotasignant, amb DNI _____, actuant en nom propi/en representació de la societat _____, amb CIF _____, en la seva condició de _____, assabentat de l'anunci publicat al _____ i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de "_____" es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals i materials suficients per donar compliment a les necessitats de BSM, CBSA i PATSA, segons especificat en el plec tècnic i, en concret, els següents:

- Un (1) Cap de projecte amb **5 anys** d'experiència en direcció de projectes d'implantació SAP SuccesFactors adquirits en els darrers **10 anys**, amb un mínim de 8 projectes realitzats de característiques similars.

A aquests efectes el licitador designa al Sr./Sra. _____ amb titulació professional _____ que acredita 5 anys d'experiència en direcció de projectes d'implantació SAP SuccesFactors adquirits en els darrers 10 anys.

- Un o més consultors per a cadascun dels mòduls objecte del contracte amb **3 anys d'experiència** en els últims **7 anys** en la consultoria, implantació o serveis de manteniment en SAP SuccesFactors.

A aquests efectes el licitador designa al Sr./Sra. _____ amb titulació professional _____ que acredita 5 anys d'experiència en els últims 7 anys en la consultoria, implantació o serveis de manteniment en SAPSuccessFactorS del mòdul

(... per tants consultors com proposi el licitador)

- Un o més desenvolupadors SAP SuccesFactors amb **5 anys** d'experiència en durant els últims **7 anys** en projectes d'implantació o manteniment.

A aquests efectes el licitador designa al Sr./Sra. _____ amb titulació professional _____ que acredita 5 anys d'experiència en projectes i implantació en SAPSuccesFactors durant els últims 7 anys en el mòdul

El compromís d'adscripció de mitjans a efectes de l'art. 76 tindrà la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat per CBSA, prèvia audiència a l'adjudicatari, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia dipositada i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

[Data / Signatura]

ANNEX NÚM. 8

MODEL DE CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

Barcelona, [...] de [...] de 202__

REUNITS

D'una banda, Barcelona de Serveis Municipals, S.A., amb CIF A-08765919 i domicili social a Carrer de Calàbria, núm. 66, 08015, Barcelona, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona amb el número 6165/03, Tom: 35452, Foli 28, Fulla B 108458, Inscripció 87. En endavant, “**BSM**” o el “**Responsable del Tractament**”.

D'altra banda, [...]. En endavant, el “**Contractista**” o “**l'Encarregat del Tractament**”.

Les parts, en la qualitat en què intervenen, asseguruen tenir la capacitat legal necessària per a subscriure el present contracte i, a tal efecte,

MANIFESTEN

- I. Que, en data [...], BSM ha formalitzat amb el Contractista un contracte en virtut del qual aquest presta o prestarà a BSM el servei de [...] (en endavant, el “**Contracte Principal**”).
- II. Que, en l'execució del Contracte Principal, el Contractista tindrà accés i tractarà dades personals de les quals BSM n'és Responsable del Tractament.
- III. Que, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (“**LCSP**”), quan la contractació impliqui l'accés del Contractista a dades personals del tractament de les quals sigui responsable la entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'Encarregat del Tractament.
- IV. Que, en virtut de tot l'anterior, i de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 del Reglament 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (“**RGPD**”), les parts subscriuen el present contracte d'encarregat de tractament, que es subjectarà a les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

En virtut del Contracte Principal, el Contractista accedirà i tractarà dades personals per compte de BSM, d'acord amb les següents especificacions:

- a) Objecte del tractament: [...]
- b) Finalitat del tractament: [...]
- c) Naturalesa del tractament: [...]
- d) Tipologies de dades personals objecte de tractament: [...]
- e) Categories d'interessats objecte de tractament: [...]

El tractament que el Contractista realitzarà per compte de BSM es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis abans indicats.

Segona.- Obligacions de l'Encarregat del Tractament

El Contractista, en tant que Encarregat del Tractament, s'obliga a complir amb les següents obligacions:

- a) Dur a terme el tractament de les dades personals realitzat per compte de BSM amb estricta compliment del que estableixen el RGPD, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals ("LOPDGDD"), la LCSP i la legislació sectorial aplicable, així com del que estableixen les seves normes de desenvolupament i els criteris interpretatius establerts pels Tribunals de Justícia i per les autoritats competents en matèria de protecció de dades.
- b) Utilitzar les dades personals a les quals tingui accés el Contractista en la prestació dels serveis del Contracte Principal únicament per a les finalitats d'aquell Contracte, i en cap cas per a finalitats pròpies.
- c) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions de BSM. Si el Contractista considera que alguna de les instruccions rebudes infringeix alguna disposició del RGPD o de la LOPDGDD, o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, n'haurà d'informar immediatament per escrit a BSM.
- d) Portar un registre escrit de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de BSM, que compleixi amb els requisits de l'article 30 del RGPD.

- e) No comunicar les dades personals a tercers, llevat que compti amb l'autorització expressa de BSM, en els supòsits legalment admissibles.

Si el Contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà a BSM d'aquesta exigència legal de manera prèvia, llevat que el Dret de la Unió o dels Estats membres ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- f) Mantenir el deure de secret respecte a les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut del Contracte Principal, fins i tot després que finalitzi el seu objecte, compromentent-se a no divulgar-les, reproduir-les ni comunicar-les a tercers en cap cas.
- g) Limitar l'accés a les dades personals tractades per compte de BSM al personal del Contractista que requereixi d'aquest accés per a la prestació dels serveis objecte del Contracte Principal. L'accés estarà limitat a les dades personals estrictament necessàries per a les funcions exercides per cada empleat, d'acord amb el principi d'assignació del privilegi mínim.
- h) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat de les dades personals tractades pel Contractista per compte de BSM, a complir les mesures de seguretat corresponents i a seguir les instruccions de BSM, aspectes sobre els quals el Contractista haurà d'informar-les convenientment. El compromís de confidencialitat inclourà no només les dades personals tractades per compte de BSM, sinó també qualsevol informació relativa al present contracte i al Contracte Principal. El Contractista haurà de mantenir a disposició de BSM documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals. El Contractista haurà de mantenir a disposició de BSM documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació.
- j) Implantar i adoptar totes les mesures tècniques i organitzatives que, en el seu cas, s'hagin establert als plecs de clàusules que regulen el Contracte Principal, o en qualsevol altre document proporcionat per BSM. Amb independència de l'anterior, l'Encarregat del Tractament, en virtut de la prestació de serveis que realitzarà a favor de BSM, resta obligat a aplicar i complir amb les mesures de seguretat detallades al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat.

Així mateix, el Contractista haurà d'implantar i adoptar totes les mesures tècniques i organitzatives que siguin apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc del tractament, de conformitat amb el que estableix l'article 32 del RGPD.

En tot cas, el Contractista haurà d'implantar mecanismes per a:

- 1) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- 2) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- 3) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.
- 4) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

A aquests efectes, el Contractista haurà de:

- 1) Avaluar els riscos del tractament considerant els mitjans utilitzats i/o qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la seguretat de les dades personals.
 - 2) Comunicar i proposar a BSM, per a la seva aprovació, les mesures tècniques i organitzatives específiques que siguin necessàries per a garantir els objectius establerts en el present contracte. Aquesta informació inclourà la localització de les dades personals i la ubicació des d'on es prestaran els serveis del present contracte.
 - 3) Realitzar una revisió regular de les mesures tècniques i organitzaves adoptades, de manera que es garanteixi la seva permanent adequació en relació al risc del tractament.
 - 4) Obtindre l'aprovació de BSM prèviament a realitzar canvis en les mesures tècniques i organitzatives específiques que hagin estat prèviament aprovades.
 - 5) Comunicar immediatament a BSM qualsevol canvi en la manera de tractar les dades personals objecte del present contracte, incloent, entre d'altres, les mesures de seguretat adoptades, la localització de les dades i la ubicació des d'on es presten els serveis del present contracte.
- k) No subcontractar, sense l'autorització prèvia i per escrit de BSM, cap prestació que impliqui el tractament de les dades personals objecte del present contracte.

En el supòsit que el Contractista desitgi subcontractar determinats tractaments de dades personals, haurà de comunicar la subcontractació a BSM en els termes que, en el seu cas, s'indiquin en els plecs de clàusules que regulen el Contracte Principal. En el seu defecte, la subcontractació s'haurà de comunicar a BSM per escrit amb una antelació mínima d'un mes, indicant els tractaments que es pretenen

subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte.

En qualsevol cas, la subcontractació únicament podrà dur-se a terme si BSM atorga la seva autorització expressa i per escrit al Contractista.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat a complir totes les obligacions establertes en el present contracte pel Contractista, així com les instruccions que dicti BSM.

Correspon al Contractista subscriure per escrit un contracte d'encarregat del tractament amb el subcontractista, en virtut del qual aquest quedi subjecte a les mateixes obligacions, condicions, instruccions, mesures de seguretat i requisits formals que Contractista, en especial pel que respecta a la prestació de garanties suficients per a l'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament es realitzi d'acord amb l'estipulat en el present contracte i de conformitat amb les disposicions del RGPD i de la LOPDGD.

En cas d'incompliment per part del subcontractista, el Contractista seguirà sent plenament responsable davant BSM pel que respecta al compliment de les obligacions del primer.

- l) Assistir a BSM, mitjançant mesures tècniques i organitzatives apropiades, en la resposta a l'exercici, per part dels interessats, dels drets d'accés, rectificació, retirada de consentiment, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils. Quan els afectats exerceixin els referits drets davant el Contractista, aquest ho haurà de comunicar a BSM per correu electrònic de forma immediata i, en tot cas, en el termini màxim d'un dia laborable des de la recepció de la sol·licitud, juntament amb tota la informació que pugui ser rellevant per a la seva resolució.
- m) Facilitar als interessats, en el moment de la recollida de les seves dades personals, tota la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaren, de conformitat amb el que disposen els articles 13 i 14 del RGPD i els criteris interpretatius de les autoritats competents en matèria de protecció de dades. El Contractista únicament podrà recollir les dades personals directament dels interessats si BSM ho ha autoritzat prèviament. En tot cas, la redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb BSM abans de l'inici de la recollida de les dades.
- n) Notificar a BSM a través de correu electrònic, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de vint-i-quatre (24) hores, qualsevol incident o violació de la seguretat de les dades personals dels quals tingui coneixement. Amb la notificació s'haurà d'adjuntar tota la informació i documentació que siguin necessàries per a la documentació, notificació i/o comunicació de l'incident o violació, incloent la descripció de les mesures adoptades o proposades, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius. Sense

perjudici de l'anterior, BSM podrà realitzar els requeriments d'informació o documentació addicional al Contractista que consideri necessaris.

Correspondrà al Responsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

- o) Donar suport a BSM en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals, quan siguin necessàries, així com en la realització, en el seu cas, de les consultes prèvies a les autoritats de control.

Així mateix, quan sigui necessari, el Contractista haurà de donar suport a BSM per a què pugui adoptar les seves pròpies mesures tècniques i organitzatives que siguin necessàries per a garantir la seguretat dels tractaments objecte del present contracte, dels quals BSM n'és Responsable del Tractament.

- p) Si escau, designar un delegat de Protecció de Dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte a BSM.
- q) Posar a disposició de BSM tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions.
- r) Permetre, facilitar i cooperar de bona fe, tant per part del Contractista com dels eventuais subcontractistes, a la realització d'inspeccions i auditories per part de BSM o d'un tercer autoritzat per BSM, incloent l'accés a les instal·lacions del Contractista i dels subcontractistes, així com a llurs equips i aplicacions informàtiques on s'allotgin les dades personals de les quals BSM n'és Responsable del Tractament.

BSM podrà sol·licitar al Contractista la informació necessària per tal d'avaluar el seu nivell de compliment i, en particular, evidències sobre el compliment de l'establert al Contracte de conformitat amb la legislació aplicable, així com, sense caràcter limitatiu, les mesures de seguretat exigides al mateix.

Si com a conseqüència de la realització de l'auditoria, BSM detectés qualsevol classe d'incompliment, de conformitat amb l'establert a la normativa aplicable i al present Contracte, podrà, sota la seva discrecionalitat i en funció de la gravetat dels mateixos:

- Requerir a l'Encarregat del Tractament la resolució immediata de l'incompliment detectat mitjançant l'elaboració d'un pla de correcció per part seva, que haurà de fer-se efectiu en un termini no superior a un mes, havent l'Encarregat del Tractament d'aportar a BSM aquelles evidències que acreditin la seva resolució.
- Acabar anticipadament la prestació o prestacions de serveis dels quals els tractaments de dades personals es vegin afectats per l'incompliment detectat. En aquest cas, l'Encarregat del Tractament haurà de retornar a BSM la part proporcional dels imports percebuts corresponents als serveis que no s'hagin executat efectivament.

Tercera.- Obligacions del Responsable del Tractament

Correspon a BSM, en qualitat de Responsable del Tractament:

- a) Lliurar al Contractista les dades personals a les quals es refereix la clàusula primera d'aquest contracte, en cas que ja existeixin a data de la seva formalització.
- b) Si escau, realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar pel Contractista i, en virtut d'aquest anàlisi, indicar a aquest últim les mesures tècniques i organitzatives que haurà d'implementar per a la prestació dels serveis objecte de contracte.
- c) Realitzar les consultes prèvies que siguin necessàries.
- d) Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part del Contractista, incloent el lliurament d'instruccions per escrit al Contractista.
- e) Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

Quarta.- Durada

El present contracte romandrà en vigor des de la data de la seva subscripció fins la finalització del Contracte Principal.

Una vegada finalitzi el present contracte, el Contractista haurà de retornar totes les dades personals a BSM i, si procedeix, els suports on aquestes constin. Alternativament, BSM podrà requerir per escrit al Contractista per a què, en finalitzar el present contracte, les dades personals siguin suprimides.

La devolució de les dades comporta l'obligació del Contractista de suprimir qualsevol còpia existent que estigui en el seu poder i de certificar-ne la seva supressió per escrit a BSM.

El Contractista haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives que siguin necessàries per a què la supressió de les dades personals es realitzi de manera segura, emprant estàndard coneguts irreversibles, amb la finalitat de garantir que les dades personals, després de la seva supressió, són irrecuperables i inaccessibles.

No obstant això, el Contractista podrà conservar una còpia, amb les dades personals degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats per l'execució del Contracte Principal.

Cinquena.- Responsabilitat

Les obligacions establertes en el present contracte seran d'obligat compliment per a tot el personal i col·laboradors del Contractista, tant interns com externs, per la qual cosa el Contractista serà responsable, envers BSM, de qualsevol incompliment que es produeixi.

En cas que el contractista infringeixi el present contracte o la normativa aplicable en determinar les finalitats i els mitjans del tractament, serà considerat responsable del tractament pel que respecta a l'esmentat tractament.

El Contractista serà responsable de les conseqüències que es puguin derivar per a BSM per l'incompliment de les obligacions previstes en el present contracte, així com d'aquelles que hagi de complir per la seva condició d'Encarregat del Tractament, amb independència que l'incompliment sigui imputable al Contractista, al seu personal intern o extern, o als seus eventuais subcontractistes. A aquests efectes, el Contractista haurà d'indemnitzar a BSM per qualsevol dany, perjudici i/o despesa derivada directa o indirectament dels esmentats incompliments.

Sisena.- Llei aplicable i tribunals competents

El present Contracte es regirà pel Dret de la Unió i d'Espanya. Per a qualsevol disputa o controvèrsia en relació amb la interpretació o execució del present contracte, les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, renunciant expressament a qualsevol fur que legalment els pogués correspondre.

I, en prova de conformitat, les parts signen el contracte en dos exemplars en la data indicada a l'encapçalament.

BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.

[Nom]
[Càrrec]

[Lloc signatura]
[Data de signatura]

[Signatura]

ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

[Nom]
[Càrrec]

[Lloc signatura]
[Data de signatura]

[Signatura]

ANNEX NÚM. 9

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES
L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL
CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE
DEL TRACTAMENT**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi /
en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors
estaran ubicats a..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des
de....., compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg
de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la
seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i
el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència
professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

ANNEX NUM. 10

**ACORD DE CONFIDENCIALITAT ENTRE LA SOCIETAT BARCELONA DE SERVEIS
MUNICIPALS, S.A. (BSM) i _____**

Barcelona, a _____

REUNITS

D'una part, la Senyora Anna Xicoy Cruells, amb DNI 37.739.450-S actua com a Sotsdirectora General d'Operacions, de BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A.,(en endavant BSM), domiciliada a Barcelona, carrer Calàbria, núm. 66, 5a planta, i CIF A08765919. La societat està inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, foli 165 del tom 26.806, full núm. B108458, inscripció 37ª. La seva representació l'acredita mitjançant escriptura atorgada davant el Notari de Barcelona senyor Maria de Rocafiguera Gilbert, el 24 de gener de 2013 amb el numero 150 del seu protocol.

I de l'altre, el Sr. _____, amb DNI _____ actua com a _____ de la societat _____, domiciliada a _____ i CIF _____. La societat està inscrita en el Registre Mercantil de _____. La seva representació d'acreditat mitjançant escriptura atorgada davant el Notari de _____, el dia _____, amb el núm. ____ del seu protocol.

Es reconeixen les parts capacitat suficient per obligar-se en aquest acte i

MANIFESTEN

I.- Que totes les parts es reconeixen la capacitat jurídica suficient per subscriure aquest acord.

II. Que fruit del procediment de contractació adjudicat en data _____, _____ prestarà els serveis relatius a _____ i per a l'execució d'aquestes tasques tindrà accés a documentació tècnica confidencial.

III. Que, durant la relació consignada, les parts intercanviaran o crearan informació i estan interessades en regular-ne la confidencialitat per mitjà de les següents:

CONDICIONS

PRIMERA.- OBJECTE DE L'ACORD

Amb aquest acord les parts fixen formalment i per escrit les condicions segons les quals han de mantenir la confidencialitat de la informació subministrada i creada durant la relació.

A l'efecte d'aquest acord, la informació confidencial es refereix a tota aquella informació, intercanviada com a conseqüència d'aquest acord i de l'adjudicació del contracte relatiu a _____, que es pugui revelar per escrit, de paraula o per qualsevol altre mitjà o suport, tangible o intangible, actualment conegut o que possibiliti la tecnologia en el futur.

La documentació que _____ s'ha obligat a lliurar a BSM fruit de l'adjudicació del contracte relatiu a _____ no té caràcter confidencial i podrà ser publicada per BSM al Perfil del Contractant de Barcelona de Serveis Municipals, S.A. ubicada a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i facilitada a tercers, atesa la seva naturalesa.

Aquest acord no constitueix cap acord de llicència, de desenvolupament o qualsevol altre d'anàleg i, per tant, les parts es comprometen a adoptar les mesures oportunes per assegurar el tractament confidencial de la informació esmentada.

BSM escollirà les dades objecte de cessió, sota criteris d'idoneïtat, necessitat i proporcionalitat, de conformitat amb la finalitat perseguida.

SEGONA.- VIGÈNCIA

1.- Aquest Acord entrarà en vigor el dia de la seva signatura i tindrà una durada de ____ MESOS finalitzant en tot cas amb la finalització del contracte adjudicat en data ____

Un cop finalitzat l'Acord, totes les parts han de tornar a l'altra tota la informació que s'han intercanviat, i s'han de comprometre a destruir-ne qualsevol còpia, independentment del suport o format en el qual es troba emmagatzemada. Sense perjudici del que es disposa en el paràgraf anterior, cada part es compromet a mantenir el compromís de confidencialitat respecte de la informació i el material intercanviat entre les parts, de forma indefinida després de la finalització d'aquest acord.

TERCERA.- CONFIDENCIALITAT

Les parts es comprometen a intercanviar-se tot el material que sigui necessari i, en el cas que aquest sigui confidencial, s'obliguen a:

- a. Utilitzar aquesta informació de forma reservada.
- b. No divulgar ni comunicar la informació tècnica facilitada per l'altra part.
- c. Prohibir la còpia o revelació d'aquesta informació a tercers persones, excepte que disposin d'aprovació escrita de l'altra part i únicament a l'efecte d'aquesta aprovació.
- d. Restringir l'accés a la informació als seus treballadors i subcontractats, en la mesura que raonablement puguin necessitar-la per al compliment de les tasques acordades.
- e. No utilitzar totalment o parcialment la informació per a finalitats diferents de l'execució d'aquest contracte.

Les parts són responsables de l'incompliment d'aquestes obligacions, ja sigui pels seus treballadors o pels seus subcontractats. Les parts han de mantenir aquesta confidencialitat i evitar revelar la informació a tota persona que no sigui treballadora o subcontractada, llevat que:

- a. La part receptora pugui demostrar que ha conegut prèviament la informació rebuda.
- b. La informació rebuda sigui de domini públic.
- c. La informació rebuda procedeixi d'una tercera persona que no exigeixi secret professional.

QUARTA.- DRETS PREVIS SOBRE LA INFORMACIÓ

Tota la informació que s'hagi posat en comú entre les parts és de propietat exclusiva de la part de la qual procedeix la informació. Cap part no pot utilitzar informació prèvia de l'altra part per al seu propi ús, excepte que s'autoritzi el contrari.

La informació que es proporciona no genera a l'empresa que la rep drets ni llicències sobre les marques, els drets d'autor o les patents que pertanyin a qui la proporciona. La divulgació de la informació no implica la transferència o la cessió de drets, llevat que s'estableixi expressament alguna disposició.

CINQUENA.- PENALITZACIONS

Les parts es comprometen a complir totes les condicions fixades en aquest contracte i, molt especialment, aquelles relatives a les clàusules sobre propietat intel·lectual i industrial, confidencialitat i obligació de secret.

Independentment de les responsabilitats que poguessin derivar-se de l'incompliment d'aquest acord, així com de les indemnitzacions eventuais per danys i perjudicis de qualsevol tipus que poguessin establir-se, la part que no ha incomplert aquest contracte pot determinar, amb motiu de l'incompliment d'aquestes obligacions per l'altra part:

- a. La resolució del contracte

SISENA.- DRETS DE PROPIETAT

Tota la informació intercanviada és de propietat exclusiva de la part de la qual procedeix.
Cap part no pot utilitzar informació de l'altra per al seu benefici independent.

SETENA.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

No es cediran en cap cas dades de caràcter personal.

VUITENA.- CONFIDENCIALITAT DE L'ACORD

Les parts acorden que aquest contracte té caràcter de confidencialitat i, per tant, que se'n prohibeix la divulgació a tercers persones.

NOVENA.- CAUSES D'EXTINCIÓ DE L'ACORD

Seràn causes d'extinció de l'Acord:

- 1) La dissolució o liquidació de qualsevol de les parts, qualsevol que en sigui la causa.
- 2) Mutu acord de les parts.
- 3) Venciment de la seva vigència
- 4) Incompliment, per les parts, de les obligacions essencials d'aquest Acord.
- 5) Cessió, traspàs o subrogació de drets per part de _____.
- 6) Qualsevol altra que contempli la normativa.

DESENA.- JURISDICCió COMPETENT

Les parts acorden sotmetre les divergències que puguin sorgir en relació a la interpretació o aplicació d'aquest Acord als Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que es pugui declarar competent.

I en prova de conformitat, signen les parts per duplicat però amb efecte en la data i lloc indicats a les signatures.

BARCELONA DE SERVEIS

MUNICIPALS, S.A.

Sra. Anna Xicoy Cruells

Sots-Directora General

D'Operacions

Sr. _____
