



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

Plec de prescripcions tècniques particulars del contracte del servei de retirada, trasllat i dipòsit de vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública, gestió del tractament dels declarats residus sòlids i gestió del dipòsit municipal al terme municipal de Cornellà de Llobregat

Expedient núm. 2023-65 PROCORNELLÀ



Setembre de 2023

1.- Objecte del contracte

El servei de recollida, trasllat i dipòsit de vehicles i de la gestió per a l'eliminació dels declarats residus sòlids. Gestió del dipòsit municipal.

2.- Descripció del servei

El servei de recollida, trasllat i dipòsit de vehicles i de la gestió per a l'eliminació dels declarats residus sòlids, porta implícit:

- La retirada de tot tipus de vehicle de la via pública inclosos camions, plataformes, contenidors i remolcs, d'acord amb els articles 103 a 106 del RD Legislatiu 6/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit, Circulació de vehicles a motor i seguretat vial.
- La immobilització dels vehicles.
- La gestió i manteniment del dipòsit municipal de vehicles.
- La gestió i tractament dels vehicles declarats residus per al seu desballestament. Es consideraran "residus sòlids urbans" conforme l'Ordenança de Circulació, quan hagin transcorregut dos mesos des de que el vehicle o altres béns haguessin estat immobilitzats o retirats de la via pública.
- Qualsevol altre servei de grua a requeriment de la Guàrdia Urbana per tal de moure o desplaçar vehicles a la via pública sense ingrés a dipòsit.

3.- Recaptació, liquidacions i abonaments

L'adjudicatària serà responsable de:

3.1.- La recaptació de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari fixades per cada exercici en què estigui vigent el Contracte, en l'Ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributar, segons:

- La retirada de la via pública, per tipus de vehicles o béns a retirar.
- El caràcter de dies feiners, o festius i nocturns en que es realitza.
- El preu per custòdia per unitats de temps de permanència al dipòsit municipal de vehicles.
- La immobilització a la via pública del vehicle.

3.2.- La liquidació a favor de PROCORNELLÀ, de la totalitat dels ingressos que s'hagin produït per les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari a favor de PROCORNELLÀ amb periodicitat mensual, a mes vençut.



3.3.- L'abonament a PROCORNELLÀ, del preu unitari ofert per l'adjudicatària, per cada un dels vehicles/ tipus de vehicles que siguin "declarats residus sòlids" amb periodicitat mensual, a mes vençut.

4.- Obligacions de l'empresa prestadora del servei de grua, dipòsit i gestió del tractament dels declarats residus sòlids pel seu desballestament

Aquestes normes tenen per objecte la regulació del servei de recollida, trasllat i dipòsit dels vehicles estacionats a la via pública al terme municipal de Cornellà de Llobregat i de les gestions pel tractament dels declarats residus sòlids pel seu desballestament.

a) L'empresa adjudicatària, a requeriment de la Guàrdia Urbana o mitjançant aplicacions informàtiques que requereixen validació dels agents, procedirà a la retirada de la via pública dels vehicles estacionats de manera irregular conforme a les normes establertes, i dels estacionats legalment quan les circumstàncies ho requereixin, així com la retirada i eliminació dels vehicles declarats legalment com a residu sòlid tant estacionats a la via pública com els consignats al dipòsit municipal.

b) Igualment, en coordinació amb la Guàrdia Urbana, s'encarregarà de la retirada de la via pública dels vehicles que malgrat que no hagi finalitzat el seu tràmit administratiu per a la declaració de residu sòlid, representi un perill per a la seguretat de les persones conforme a la legislació vigent.

c) L'empresa adjudicatària haurà de adequar-se als requisits tècnics i tecnològics existents per a la retirada de vehicles mitjançant APP en coordinació amb la Guàrdia Urbana o d'altres que es puguin establir per a la millora del servei.

d) Els vehicles que siguin retirats per la via pública, un cop obtinguda l'ordre i/o autorització seran conduïts al dipòsit municipal habilitat a l'efecte. Si es produeix un canvi d'emplaçament de les dependències, PROCORNELLÀ/ Ajuntament de Cornellà de Llobregat, estarà obligat a comunicar-ho formalment a la contractista amb la suficient antelació, sense que aquest pugui reclamar cap compensació pel canvi o variació de l'emplaçament, sempre dins del terme municipal de Cornellà de Llobregat.

e) L'empresa adjudicatària assumirà tota la responsabilitat derivada de qualsevol dany, contratemps o perjudici que pugui produir-se com a conseqüència de la prestació del servei o amb ocasió d'aquest.

f) A tel efecte, l'empresa adjudicatària haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa d'assegurança que cobreixi suficientment les possibles responsabilitats civils, penals i administratives derivades de la prestació d'aquest servei.



5.- Calendari, jornada i horari de prestació

L'horari de prestació del servei serà de 24 hores tant per la retirada de vehicles amb grua com la vigilància i gestió dels vehicles dipositats, els 365 dies de l'any.

No obstant, atenent a les necessitats de reforç per activitats culturals, esportives i comercials, s'entendrà com a calendari especial i per tant de reforç obligatori amb una segona grua com a mínim els següents dies:

- Dies de mercat setmanal (de 6 a 8 del matí)
- Cavalcada reis 5 de gener (24 hores)
- Esdeveniments esportius (24 hores)
- Festes del Corpus (de dilluns a dijous de la mateixa setmana)
- Carnestoltes (24 hores del dia de la rua)

6.- Mitjans materials que caldrà afectar a la prestació del servei: vehicles, equipament i aplicació mòbil

6.1.- Vehicles

L'empresa adjudicatària disposarà, com a mínim, **per a ús exclusiu de la prestació del servei inclòs en l'objecte d'aquest expedient núm. 2023-65, d'un vehicle-grua adequat per a la prestació del servei**, i en casos concrets, previ avis per part de la Guàrdia Urbana amb un mínim de 24 hores, el servei haurà de ser reforçat amb un segon vehicle.

Alhora, haurà de disposar de vehicles addicionals, amb la potència, les dimensions i les característiques, l'equipament i les adaptacions necessàries per poder retirar, traslladar i dipositar tot tipus de béns i vehicles a motor, tals com bicicletes, ciclomotors, motocicletes i vehicles anàlegs, turismes, camions quadricicles, tricicles i similars fins a 3.500 kgs o superiors, contenidors i plataformes i d'altres vehicles, conforme a l'Ordenança reguladora.

Els vehicles hauran d'estar degudament identificats com a servei municipal, amb inscripcions laterals mitjançant plaques o pintura amb la llegenda: "AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT – SERVEI DE GRUA – (ESCUT)"

Els vehicles grua hauran de reunir en tot moment les condicions tècniques exigides per la normativa en vigor.

Aquestes característiques s'acreditaran mitjançant la documentació tècnica del vehicle o altra documentació on es facin constar les dades oficials. Hauran de



tenir actualitzada l'ITV, assegurança obligatòria i tota la documentació inherent al vehicle.

Està inclòs en el preu del contracte, el manteniment dels vehicles afectes a la prestació del servei, el cost del combustibles, les reparacions, assegurances i en definitiva, tot allò necessari i imprescindible per a dur a bon fi la seva tasca, tot i que no estigui detallat en el contingut d'aquest PPTP o l'expedient núm. 23-65.

El vehicle grua per **ús exclusiu de la prestació del servei inclòs en l'objecte d'aquest expedient núm. 2023-65, haurà de disposar de les següents especificacions, que tenen el caràcter de mínimes:**

- Combustible: Diesel o elèctric o híbrid
- Potència: mínim 125 cv
- Emissió de gasos: segons normativa europea
- Transmissió: mínim 6 velocitats
- Volant regulable en alçada i profunditat
- Suspensions (reforçada): davantera independent, doble triangle amb molles transversals, amortidors i barra estabilitzadora.
- Direcció: elèctrica, cremallera i pinyó.
- Amplada de xassís: màxim 760 mm
- Frens: doble circuit hidràulic amb ABS i EBD.
- Pneumàtics: mínim 185/75 R16, rodes posteriors bessones.
- Llandes: mínim 16" x 51/2J
- Cabina: abatible a 45°
- Estructura de cabina reforçada
- Barra estabilitzadora posterior
- MMA màxim 4500 kg
- Pes en buit màxim 1850 kg
- Capacitat arrossegament amb fre auxiliar: 3500 kg



- Capacitat arrossegament sense fre auxiliar: 750 kg
- Longitud sense para-xocs ni llums: 5440 mm
- Amplada total cabina amb retrovisors: 2530 mm
- Alçada cabina (sense càrrega): 2130 mm
- Distància entre eixos: mínim 2900 mm
- Condicionament d'aire interior
- Tancament: centralitzat
- Tancament de seguretat de la cabina abatible
- Seguretat interior: mínim airbag conductor
- Color: blanc (amb retolació identificativa)
- Fars antiboira davanters i 2 posteriors
- Fars halògens, ajustables en alçada.
- Alçavidres davanters elèctrics.

Equipament dels vehicles (instal·lació mínima)

- Grua tipus "Z" amb cos i braç articulat feta amb xapa d'acer d'alta resistència.
- Conjunt de pales, compost per capçal giratori, forquilles regulables lateralment i abatibles amb adaptació automàtica al terra. (capçal amb forquilles hidràuliques).
- Equip electro-hidràulic 12 v. amb electrovàlvules per l'accionament dels cilindres d'elevació, articulació i extensió. Incorpora acumulador de gas per protegir el xassís, vàlvula pilotada (bateria auxiliar).
- Carrosseria de poliester reforçat amb fibra de vidre, compost per pis amb laterals baixos i calaixos laterals amb portes, part superior preparada per a la instal·lació del pont de llums.
- Plomí extensible manual amb politja giratòria a l'extrem. Reforç ballestes posteriors. Sobre xassís de tub d'acer d'alta qualitat.
- Joc de carros de cremallera per voreres (rodes 80x50) i suports.



- 2 Jocs de carros de cremallera (rodes 160 i 260) i suports.
- Suport graduable per motocicletes.
- Boca subjecció 4 tal. amb suport extraïble.
- 2 Urpes per forquilla/carro.
- Càmera de visió posterior i monitor.
- Safata lateral per gat amb amortidors de gas.
- Gat hidràulic de 3 T.
- Extintor 6 kg. amb suport.
- Llanterna recarregable tipus L 500 LED amb làmpada halògena de 6v. 8w. de 20 led + carregador 12 v. + 2 cons difusors.
- Suport per cons de senyalització.
- Safata de calaixos laterals (desmuntable).
- Pont de llums amb il·luminació led, retolat i tulipes blaves.
- Focus de treball orientable.
- Telecomandament per a totes les funcions.
- Jocs de llums amb base magnètica i suport per matrícula.
- Corriola de tir lateral.
- Comandament elèctric doble (cabina i part posterior).
- Endoll posterior.
- Connector de bateria situat a la part contrària del conductor.
- Contrapès part davantera.
- Cabrestant mín. 4080 kg.
- 2 Jocs de tensors.
- Suports, connectors i fixacions necessàries per a la instal·lació.



- Arrencador portàtil de bateria

Serà obligació de l'empresa adjudicatària el correcte funcionament, neteja, conservació, reparació i substitució de tots els béns, vehicles, els materials, les instal·lacions i les dependències posades a disposició i/o afectes a l'execució del contracte.

En el cas que per la raó que sigui ja sigui el vehicle – grua adscrit a la prestació ordinària del servei no pugui realitzar-ho, pel motiu que sigui, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un altre vehicle que reuneixi les mateixes característiques per suplir aquesta mancança temporal.

A la data d'inici de la prestació del servei, el vehicle-grua d'ús exclusiu al compliment de l'objecte del contracte no podrà tenir una antiguitat superior a 5 anys. Aquesta condició ha d'operar en el moment de la formalització del contracte. Entenent-se com antiguitat, la data de la seva primera matriculació. La justificació d'aquesta condició tècnica, és la necessitat de disposar de vehicle nou que garanteixi una operativitat constant i l'absència d'avaries i manteniment per la seva antiguitat.

Els vehicles grues que realitzin el servei, han d'estar dotats del sistema de comunicació via emissora amb la freqüència de la Guàrdia Urbana, a més d'un telèfon mòbil permanentment operatiu.

6.2.- Altres mitjans materials que cal afectar a la prestació del servei

Ordinadors

Aplicació mòbil (APP)

PDA o tauleta per l'operari de la grua.

2 paranyes per turismes/furgonetes i 1 per a vehicles pesants (camions/bus).

7.- Mitjans personals afectes a l'execució del contracte

7.1.- Mitjans personals

L'empresa adjudicatària a més a més del personal a subrogar, segons la **Taula acompanyada com Annex O.-**, haurà de disposar el personal necessari per a desenvolupar la gestió i prestació del servei objecte del contracte, el qual haurà de complir les condicions d'idoneïtat, capacitat, compatibilitat i responsabilitat, així com estar en possessió pel que fa als conductors dels vehicles – grua, dels permisos de conduir necessaris.



El personal tindrà el perfil professional, la formació i acreditacions necessàries per a desenvolupar la seva feina i les tasques del servei, que serà com a mínim una persona dedicada a la gestió del dipòsit durant tot l'horari d'atenció al públic (24 hores) i una persona com a conductor/a del vehicle grua durant tot l'horari de prestació del servei (24 hores).

Tot el personal que la contractista utilitzi per a la prestació dels serveis objecte d'aquesta contracte, haurà d'estar degudament assegurat i donat d'alta a la Seguretat Social i tindrà exclusiva dependència laboral de l'empresa contractista.

A tot el personal que la contractista afecti a l'execució de l'objecte del contracte, se li haurà de retribuir, com a mínim, els havers i jornals fixats als corresponents convenis col·lectius. L'empresa adjudicatària serà responsable de totes els pagaments relacionats amb aquestes contractacions, en especial, d'estar al corrent en el pagament de les quotes de la Seguretat Social i els requisits legals i administratius exigibles.

És de compte i càrrec de l'empresa:

- Equipar als seus treballadors amb la roba de treball que determini PROCORNELLÀ/ L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.
- Dotar als seus treballadors de tots els elements de seguretat reglamentaris per portar a terme el seu treball.
- Avaluar els riscos laborals de l'activitat a realitzar, dotar el seu personal dels equips de protecció individual.
- Formar al seu personal.
- Informar a PROCORNELLÀ/ Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de la formació i informació rebuda per part

7.2.- Mitjans personals afectes al servei de retirada, trasllat de béns i vehicles abandonats o estacionats defectuosament o abusivament a la via pública

El personal haurà de tenir un tracte correcte amb els ciutadans i haurà de seguir, en tot moment, les instruccions dels agents de la Guàrdia Urbana per tal d'enretirar els vehicles, i del responsable del contracte.

La contractista estarà obligada a prendre les mesures necessàries per tal de garantir i assegurar el bon compliment de les tasques assignades als conductors de grua, així com a substituir, a proposta del responsable del contracte, aquell personal que de forma reiterada no complís amb les seves obligacions.



El personal operari de grua adscrit a aquest servei de retirada de vehicles al dipòsit municipal ha d'estar en disposició dels permisos de circulació d'acord amb la normativa aplicable en cada moment.

7.3.- Mitjans personals afectes al dipòsit municipal de vehicles

L'encarregat/ada del dipòsit municipal gestionarà:

- Controlar l'entrada i sortida de vehicles, així com la complementació de la documentació requerida per l'obertura de l'expedient relatiu al servei i el seu tractament informàtic als aplicatius de gestió que hi existeixin.
- El cobrament de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari, conforme a les ordenances.
- La coordinació de les gestions de vehicles d'abandonament tramitant la documentació necessària pel seu correcte desballestament.
- Vigilar i custodiar el dipòsit amb els sistemes de seguretat adequats.
- Controlar l'accés a tota persona aliena al dipòsit i impedir l'accés a les no autoritzades.

7.4.- Absentisme

L'empresa contractista haurà de disposar d'operaris en nombre suficient per cobrir el servei i substituir les absències que per a qualsevol causa es puguin donar.

Les situacions d'absentisme per indisposicions, baixes i vagues es tractaran d'acord amb el que preveu PPT.

a) Indisposicions

L'empresa adjudicatària serà qui gestionarà l'absentisme del treballador i proporcionarà un relleu per al servei en les mateixes condicions i amb l'antelació suficient per no perjudicar el servei al que està adscrit.

L'empresa adjudicatària ha de garantir de manera automàtica les substitucions del personal que realitza la prestació del servei en cas d'absència, malaltia o vacances.

b) Vagues

L'empresa licitant haurà de garantir els serveis mínims acordats entre l'empresa i l'Ajuntament sense perjudici d'allò establert per altres normes.

A Cornellà de Llobregat, a la data i hora que consta a la signatura digital.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

EL CAP DE LA GUÀRDIA URBANA