

Plec de clàusules administratives particulars que regula el contracte de serveis de manteniment dels servidors virtuals i locals i de suport tècnic informàtic del Centre d'Estudis d'Opinió

Expedient CEO-2024-1

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
I. DISPOSICIONS GENERALS	10
Primera. Objecte del contracte.....	10
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer.....	10
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	10
Quarta. Termini de durada del contracte.....	11
Cinquena. Règim jurídic del contracte	11
Sisena. Admissió de variants	12
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	12
Vuitena. Òrgan de contractació, perfil del contractant i mitjans de comunicació electrònics	12
Novena. Aptitud per contractar	14
Desena. Solvència de les empreses licitadores	16
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	16
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	16
Dotzena. Mesa de contractació.....	21
Tretzena. Determinació de la millor oferta.....	21
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	23
Quinzena. Garantia definitiva.....	24
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	24
Dissetena. Adjudicació del contracte	24
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	25
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	25
Dinovenena. Condicions especials d'execució.....	25
Vintena. Execució i supervisió dels serveis.....	25
Vint-i-unena. Programa i calendari de treball	26
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	26
Vint-i-tresena. Unitat encarregada del seguiment i persona responsable del contracte	26

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències	27
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	27
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	27
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	27
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	28
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	29
Vint-i-novena. Prerogatives del Centre d'Estudis d'Opinió	30
Trentena. Modificació del contracte	31
Trenta-unena. Suspensió del contracte	31
Trenta-dosena. Clàusula ètica	32
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ. LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	33
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	33
Trenta-quatrena. Subcontractació	34
Trenta-cinquena. Revisió de preus	36
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	36
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	36
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	36
Trenta-novena. Resolució del contracte	36
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	37
Trenta-novena. Règim de recursos	37
Quarantena. Règim d'invalidesa	38
Quaranta-unena. Jurisdicció competent	38
Annex 1	39
Declaració responsable i oferta en cas que el licitador sigui una empresa	39
Declaració responsable i oferta en cas que el licitador sigui una persona física/empresari individual	42
Annex 2	44
Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores	44
Annex 3	45
REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	45
Annex 4	47
Declaració i compromís per als supòsits que es presenti oferta conjunta de licitació per integrar una unió temporal d'empreses (UTE)	47

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Exp. Núm. CEO-2024-1

A. Objecte del contracte

A.1. Serveis de manteniment dels servidors virtuals i locals i de suport tècnic informàtic del Centre d'Estudis d'Opinió.

A.2 Lots: No es considera procedent dividir l'objecte d'aquest contracte en lots vista la unitat funcional de l'objecte. Cal tenir un únic interlocutor i executor de l'objecte del contracte per garantir la correcta prestació dels serveis des d'un punt de vista tècnic i les possibilitats de control i seguiment dels treballs per part del responsable del contracte.

A.3 Codi CPV: 72500000-0 Serveis informàtics.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: La determinació del preu és a tant alçat.

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: El valor estimat del contracte és de 56.538,90 € (IVA no inclòs).

El valor estimat del contracte inclou: l'import total del contracte que és el del pressupost base de licitació calculat tal com es detalla en l'apartat B.3, excloent l'IVA, més la pròrroga que es preveu i la possible modificació.

B.3 Pressupost base de licitació:

El pressupost de licitació és de 26.870,25 €

L'IVA és del 21% 5.642,75 €

El pressupost base de licitació (IVA inclòs) és de 32.513,00 €

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte el que preveu l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

El pressupost de licitació per al període d'un any incorpora els següents paràmetres:

1. Costos directes	22.433,00
Personal especialista (dedicació estimada 20 hores)	1.100,00 €
Tècnic sènior (dedicació estimada 215 hores)	10.320,00 €
Tècnic júnior (dedicació estimada 250 hores)	8.500,00 €
Costos de llicències de programari	2.513,00 €

2. Costos indirectes	2.916,29 €
Infraestructura i despeses generals (13 % sobre costos directes)	2.916,29 €
3. Benefici industrial (6 % sobre costos directes i indirectes)	1.520,96 €
4. Pressupost (IVA exclòs) (1+2+3)	26.870,25
5. IVA del 21% (s/4)	5.642,75
6. Pressupost base de licitació (4+5)	32.513,00

El detall del càlcul dels costos és el que consta en l'informe justificatiu del director del CEO que consta a l'expedient.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: D/228000200/5840/0000.

C.2 Expedient d'abast pluriennal: NO.

D. Termini de durada del contracte

Des de l'1 de gener de 2024, o des de la signatura del contracte si aquesta és posterior, i fins al 31 de desembre de 2024.

Pròrroga: Sí, el contracte es pot prorrogar fins al termini màxim d'1 any.

E. Millores

Les que es preveuen en els criteris d'adjudicació diferents del preu i que el contractista hagi ofert.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1 Forma de tramitació: ordinària.

F.2 Tramitació anticipada: sí. L'adjudicació del contracte quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari 2024.

F.3 Procediment d'adjudicació: obert simplificat abreujat (article 159.6 LCSP).

F.4 Presentació d'ofertes mitjançant l'eina d'Oferta telemàtica: sí.

G. Solvència

G.1 Per poder participar en aquesta licitació, els licitadors hauran de complir com a mínim el següent:

- Tenir un volum anual de negoci mínim del preu de licitació del contracte.
- Tenir una experiència mínima de tres treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres darrers anys.

Els licitadors no hauran d'acreditar el compliment d'aquests requisits a no ser que els hi sigui requerit per l'òrgan de contractació (article 159.6 b) LCSP).

G.2 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte:

Sí. El licitador s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte personal que reuneixi la formació i capacitat necessàries per al desenvolupament de l'objecte del contracte d'acord amb els perfils professionals següents:

- a) Tècnic especialista en sistemes i comunicació
- b) Administrador de sistemes Linux i Windows
- c) Tècnic especialista DBA en BBDD, PostgreSQL, Oracle i MySql
- d) Tècnic especialista en el programari UNTANGLE, programari tallafoç i Proxy i Còpies de seguretat amb VEEAM
- e) Tècnic especialista en servidors webs, APACHE, TOMCAT, IIS.

Aquest personal ha de tenir una experiència mínima de dos anys en el desenvolupament de tasques d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte.

H. Criteris d'adjudicació

H.1 Criteris:

Les ofertes presentades en aquesta licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents quantificables de forma automàtica:

- a) Oferta econòmica (fins a 80 punts)

Aquesta ha de ser referida al termini inicialment previst de vigència del contracte, de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024.

- b) Criteris quantificables de forma automàtica diferents de l'oferta econòmica (fins a 20 punts):

1. L'experiència del personal adscrit al contracte amb el perfil requerit que s'estableix a l'apartat anterior (G.2 del QC): es valorarà l'experiència del personal adscrit al contracte de més de 2 anys en tasques o projectes desenvolupats que tinguin una relació directa o semblant a l'objecte del contracte.
2. Reducció en el temps de resposta previst en la prescripció tècnica quarta, punt 4: Es valorarà que s'ofereixi reduir el temps màxim previst en dita prescripció de 5 hores a 2 hores.

H.2 Ponderació/puntuació:

Per puntuar l'oferta econòmica (A) s'utilitzarà la següent fórmula¹:

¹ En aplicació de la directriu de la Direcció General de Contractació Pública 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica

$P_{oe} = \left[1 - \left(\frac{O_p - O_m}{IL} \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right) \right] \times P$	P_{oe} =Punts de l'oferta econòmica a puntuar O_m = Oferta millor O_p = Oferta a valorar IL = Import de licitació P = Punts criteri econòmic: 80 VP= Valor de ponderació: 1
---	---

L'oferta tècnica (B) es puntuarà de la següent manera:

Criteri B.1: s'atorgaran 5 punts si s'ofereix personal amb experiència d'entre 2 i 5 anys; 15 punts si el personal que s'ofereix té més de 5 anys d'experiència, i 0 punts si no s'ofereix o es fa en termes diferents als enunciats.

Criteri B.2: s'atorgaran 5 punts si s'ofereix la reducció en el temps de resposta i 0 punts si no s'ofereix o es fa en termes diferents.

La puntuació final serà la suma de la puntuació de l'oferta econòmica i l'oferta tècnica (A+B).

H.3 En el cas que es produeixi un empat en les puntuacions totals finals s'aplicaran els criteris de desempat regulats en l'article 147.2 de l'LCSP. En aquest cas es demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa que correspongui per tal que la presentin en un termini màxim de tres dies hàbils.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, prèvia anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

- Si només es presenten una o dues ofertes: l'oferta < 0.80*PBL
- Si s presenten més de dues ofertes: l'oferta < 0,90*Om

OM és la mitjana de les ofertes que no compleixin el paràmetre d'exclusió per al càlcul següent

Per al càlcul de l'OM s'exclourà aquella/es oferta/es en què: oferta > 1,15*PO

PO és la mitjana de totes les ofertes presentades

També es considerarà un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no es poden complir com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la indicació d'un preu inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades adjudicatàries

No és procedent.

K. Unitat encarregada del seguiment i persona responsable del contracte

K.1 Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: El tècnic informàtic del Centre d'Estudis d'Opinió

K.2 Persona responsable del contracte: El tècnic informàtic del Centre d'Estudis d'Opinió.

L. Garantia definitiva

No és procedent (article. 159.6.f LCSP).

M. Condicions especials d'execució

M.1 L'empresa contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral que els resulti d'aplicació.

M.2 L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que preveu la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.

M.3 En el cas que el contractista hagi ofert algun dels aspectes previstos en els criteris d'adjudicació diferents del preu, serà condició especial d'execució el compliment de la seva proposta.

M.4 L'empresa contractista se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. L'empresa contractista té l'obligació de presentar al Centre d'Estudis d'Opinió, quan escaigui, el registre d'activitats de tractament referit a l'article 30.2 del RGPD. Així mateix, qualsevol modificació, actualització o variació d'aquest registre d'activitats ha de ser comunicat immediatament al responsable del tractament i s'ha d'acreditar en el termini de 15 dies hàbils des de la signatura del contracte d'encàrrec de tractament. També té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi en la ubicació dels servidors declarada durant la licitació.

M.5 L'empresa contractista amb relació a l'execució del contracte ha de promoure la inclusió, la cohesió, la igualtat de tracte i la no discriminació en els termes que estableix la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

M.6 L'empresa contractista haurà d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'entitat pública contractant.

M.7 L'adscripció de mitjans que estableix l'apartat G.2 d'aquest quadre.

En tot cas, són condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

N. Modificació del contracte prevista

Sí, es preveu una causa específica de modificació contractual per al supòsit que durant la vigència del contracte el CEO canviï d'oficines. L'import màxim de la modificació no pot superar el 10,41 % del preu inicial del contracte.

En cas que el CEO canviï d'oficines la modificació consistirà en què l'objecte del contracte comprendrà com a màxim les següents actuacions:

- Apagada seqüencial dels servidors del CPD del CEO
- Desmuntatge dels servidors dels armaris RACK on estan instal·lats actualment.
- Extreure tots els disc durs extraïbles dels servidors i empaquetar-los adequadament per al seu trasllat.
- Embalatge dels servidors per al seu trasllat.
- Trasllet dels servidors i elements extraïbles al nou emplaçament (dins l'àmbit de l'Àrea Metropolitana).
- Muntatge i posada en marxa dels servidor al nou emplaçament.
- Verificació del bon funcionament de tots els sistemes.
- Entre altres, per dur a terme aquesta tasca s'haurà d'informar el contractista de les dades bàsiques del nou emplaçament:
 - o Adreces IP
 - o Característiques del armari RACK on aniran els servidors
 - o Accessibilitat física al nou emplaçament, pis, ascensors, escales, etc.
- Qualsevol altra tasca que sigui necessària per garantir el correcte funcionament dels servidors i sistemes com a conseqüència del trasllat de les oficines.

Les actuacions que s'hauran de fer es concretaran en el moment en què es dugui a terme la modificació contractual, si s'escau.

O. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte; i
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

P. Subcontractació

D'acord amb el que estableix l'article 215.2 e) de la LCSP, el CEO estableix com a tasques crítiques que han de ser executades directament pel contractista:

- La interlocució i coordinació del contracte amb el responsable del CEO
- L'execució de les tasques de manteniment pel personal de l'equip adscrit a l'execució d'aquest

La qualificació professional i especialització requerides pel personal destinat a executar el contracte fan necessari que les tasques especificades no es puguin subcontractar.



Per a la resta de tasques accessòries que hi pugui haver és procedent la subcontractació.

Q. Revisió de preus

No és procedent.

R. Termini de garantia

No és procedent.

S. Programa de treball

No aplica.

T. Protecció de dades de caràcter personal

No es preveu el tractament de dades de caràcter personal.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és el que es descriu a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Lots: en el cas que n'hi hagi, els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen també a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Si s'escau, el nombre màxim o combinació de lots que es poden adjudicar a un mateix licitador serà l'establert a l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden proposar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. S'indica també en aquest apartat com a partida independent l'import de l'IVA.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte. El preu també comprèn tots els aspectes proposats pel contractista en l'oferta.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputarà aquesta despesa és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques del contracte**.

En l'**apartat F.2 del quadre de característiques** es fa constar si el contracte es formalitzarà o no en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució. Si el contracte és de tramitació anticipada, l'adjudicació i formalització, si s'escau, quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar

les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent (art. 117.2 de l'LCSP i art. 47 de la Llei 16/2008, de 23 de desembre, de mesures fiscals i financeres).

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials d'execució, si n'hi ha, són els que es fixen en el plec de prescripcions tècniques. Tots aquests terminis comencen a comptar a partir de la data de signatura del contracte o bé des del dia que s'estipuli en el contracte, si s'escau.

El contracte es pot prorrogar si així s'ha establert a l' **apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'ha de decidir per l'òrgan de contractació i és obligatòria per al contractista, sempre que se'l preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. També té caràcter contractual l'oferta efectuada per l'adjudicatari en tot allò que no es contradigui amb els plecs citats. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) La Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18, en tot allò que sigui d'aplicació directa.
- c) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.
- g) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades u pel qual es deroga la Directiva

95/45/CE; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i normativa concordant.

- h) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- i) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normatives aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Òrgan de contractació, perfil del contractant i mitjans de comunicació electrònics

8.1 L'òrgan de contractació és el director del Centre d'Estudis d'Opinió, d'acord amb el que disposa l'article 15.2 de la Llei 6/2007, del 17 de juliol, del Centre d'Estudis d'Opinió (en endavant, LCEO).

El Centre d'Estudis d'Opinió (en endavant, CEO) té la seu al carrer Pau Claris, 138, 4a. Planta (08009 Barcelona), telèfon 93 496 05 74. L'adreça de correu electrònic és administracio.ceo@gencat.cat.

8.2 El perfil de contractant del Centre d'Estudis d'Opinió, amb seu a la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant, perfil de contractant) es troba a l'adreça d'internet següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ceo>.

8.3 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut

de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.4 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.5 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ceo>.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.1 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de

l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar dels licitadors espanyols persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment, o amb la presentació d'una declaració jurada una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la directiva 2014/24/UE (art. 84 de l'LCSP).

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa (art. 84.3 de l'LCSP) en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat a què fa referència l'article 68 de l'LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant el CEO i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen a **l'apartat G del quadre de característiques tècniques**.

Els licitadors estan eximits de l'acreditació del compliment d'aquests requisits (art. 159.6 b)) LCSP.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Els licitadors han de presentar les seves proposicions en un sobre, mitjançant l'eina d'Oferta telemàtica, quan consti així a **l'apartat F del quadre de característiques**, accessible a l'adreça web següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ceo>.

El termini per presentar ofertes és de 10 dies hàbils des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Des d'aquesta adreça l'empresa licitadora pot accedir a l'anunci concret d'aquesta licitació i entrar a "Presentar oferta".

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina d'Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina d'Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'Oferta telemàtica.

11.2 Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

11.3 Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius

per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Els formats, s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys dos dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 5 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant del CEO

<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ceo>.

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut del sobre/oferta

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en [l'annex 2](#), relatiu a la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

UNIC SOBRE DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I D'OFERTA

El document que s'ha de presentar que s'adjunta com a [annex 1](#), i es troba també com a plantilla inclòs en l'eina d'Oferta telemàtica, consta de dues parts:

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que ofereix garanties suficients per aplicar les mesures relatives al tractament de dades de caràcter personal;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una

persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'eventual falsedat en allò declarat pels licitadors en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de l'LCSP.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable, per tant, en aquest cas caldrà presentar dos fitxers amb el contingut de l'annex 1 (la part de l'oferta haurà de ser coincident, si no ho és s'exclouran les dues del procés). A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En [l'annex 4](#) consta el formulari d'aquest compromís.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

L'òrgan de contractació pot demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Oferta

Les empreses licitadores també han d'incloure en el fitxer la part que conforma la seva oferta del formulari de [l'annex 1](#) i com a plantilla inclosa en l'eina d'Oferta telemàtica.

No s'han d'acceptar les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina d'Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

Dotzena. Mesa de contractació

No es preveu mesa de contractació per a aquest expedient (art. 326.1 LCSP)

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes la responsable de Serveis Generals i Administració del CEO o persona que designi obrirà les ofertes presentades i qualificarà la documentació presentada pels licitadors. En cas d'observar defectes esmenables comunicarà al licitador o licitadors afectats perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de l'LCSP, la Mesa o l'òrgan de contractació poden sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permet l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment s'han de comunicar al licitador mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació presentada s'avaluarà aquesta documentació i es determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques dels licitadors implica l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració de personal tècnic del Centre.

La responsable de Serveis Generals i Administració i el tècnic informàtic han d'aplicar els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i emetre la proposta d'adjudicació a favor d'aquell licitador que hagi presentat l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació. També han de proposar l'exclusió, si s'escau, de les ofertes que estiguin incurses en algun dels supòsits que preveu aquest plec.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat com a adjudicatari, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes dels licitadors, els criteris de desempat són els que es determinen en l'**apartat H.3 del quadre de característiques**.

Els licitadors han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat I del quadre de característiques** i d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de l'LCSP.

S'ha de requerir el licitador que presenti una oferta presumptament anormal perquè la justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, se li requeriran les precisions que es considerin oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa disposa d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment s'ha de comunicar al licitador mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la unitat de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant el licitador exclòs del procediment.

Si la unitat de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'ha d'avaluar i elevar la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació ha de rebutjar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, ha de rebutjar les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de l'LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop realitzada la proposta de classificació i adjudicació, l'òrgan de contractació pot demanar al licitador proposat, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, la totalitat o una part de la documentació justificativa dels requisits previs.

El requeriment d'aquesta documentació si cal s'ha de fer abans de l'adjudicació i per mitjans electrònics. El licitador requerit ha d'enviar la documentació dins el termini màxim de set dies hàbils, a comptar des del dia de l'enviament del requeriment.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, si s'escau, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la resta de documentació requerida, si es considera necessari.

En tot allò no previst a l'article 159.6 LCSP, s'aplica supletòriament la regulació general del procediment obert simplificat que preveu aquest article als punts 1 a 5. I en tot allò que no prevegi el procediment obert simplificat, s'han d'observar les normes generals aplicables al procediment obert.

Quinzena. Garantia definitiva

No es requereix la constitució de garantia definitiva en aquest procediment tal com preveu l'**apartat L del quadre de característiques** així com l'article 159.6.f) de l'LCSP.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i així ho notificarà a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es podrà compensar als licitadors que han presentat proposició, amb la justificació prèvia, per les despeses en què haguessin incorregut i per un import màxim de 30 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada, si s'escau, i, en el seu cas, esmenada de forma correcta la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació del contracte.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte ha de ser motivada i en els termes que preveu l'article 151 LCSP es notificarà i publicarà en el perfil de contractant. La notificació es durà a terme a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 Es formalitzarà el contracta mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, possibilitat que ofereix l'article 159.6.f de l'LCSP per als procediments oberts abreujats simplificats.

18.2 L'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

18.3 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació i resultin adjudicatàries han de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.4 El contracte es perfecciona amb la seva formalització i aquesta és requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució. En el moment de formalitzar el contracte han de subsistir les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar establertes en aquests plecs.

18.5 En compliment del que disposa l'article 13 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació pública sobre els contractes formalitzats es fa efectiva mitjançant el perfil del contractant del CEO i la consulta directa al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya (Ordre ECO/47/2013, modificada per l'Ordre ECO/294/2015), ambdós accessibles des del portal web de la Transparència de la Generalitat de Catalunya.

Les dades contractuals publicades seran d'accés públic obert, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

Vint-i-unena. Programa i calendari de treball

En el plec de prescripcions tècniques es preveuen les condicions de prestació del servei.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte fixat en l'**apartat D del quadre de característiques** i, si és el cas, a complir els terminis parcials fixats en el plec de prescripcions tècniques.

22.2 Si el contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes a ell imputables, el CEO podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

22.3 Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt (art. 195.2 de la LCSP).

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos (art. 122.3 LCSP), o de les condicions especials d'execució (art. 76.2 i 202.1 LCSP) es podran imposar les penalitats amb una quantia econòmica de fins al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.

El total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte i a l'hora de determinar-ne la quantia s'ha de fer de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment.

22.5 Si el CEO opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret el CEO originats per la demora del contractista.

Vint-i-tresena. Unitat encarregada del seguiment i persona responsable del contracte

El CEO efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment, sense perjudici de l'existència de la persona responsable del contracte que es preveu en aquesta clàusula. La forma de control s'especifica en el plec de prescripcions tècniques.

El CEO designa com a personal responsable del contracte a la persona que s'indica a l'**apartat K del quadre de característiques**, aquest tindrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Emissió d'un informe d'avaluació final de la contractació referit a: l'execució del contracte, l'adequació als objectius previstos amb la contractació, als resultats finals obtinguts i als de caràcter tècnic que consideri adients.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

També es podran designar altres persones del CEO perquè li donin suport en les tasques de seguiment i control de l'execució del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el CEO i el contractista en l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions escrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'ha d'acreditar de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte. Per aquest contracte es preveuen pagaments parcials, un per cada mes natural de durada del contracte.

26.2 El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factures, expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són les següents:

L'òrgan administratiu al que cal adreçar la factura és el Centre d'Estudis d'Opinió, amb NIF Q0801493H. L'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Codi de l'expedient: el que es comunicarà al contractista.

Codis DIR3: Oficina comptable: A09018876 Intervenció General

Òrgan gestor: A09006102 Centre d'Estudis d'Opinió

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 El contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de l'LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura, i està obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'òrgan de contractació.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

- a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP. El contractista ha de complir les obligacions recollides en [l'annex 3](#) d'aquest plec pel que fa al personal que adscriuï a l'execució del contracte.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) Aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) Emprar el català en les seves relacions amb el CEO derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. El contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- e) L'execució del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, i en relació amb les dades que a les quals pugui tenir accés, el contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i a allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Aquestes obligacions es consideren essencials.
- f) La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació del contracte té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, fins i tot entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'empresa que presta el servei. El deure de confidencialitat del contractista s'haurà de mantenir durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació.
- g) En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució es concretaran en **l'apartat M del quadre de característiques**.
- h) En el supòsit que en l'execució del contracte s'hi inclogui béns protegits per un dret de propietat intel·lectual, l'empresa contractista té l'obligació de disposar de l'autorització o autoritzacions dels titulars dels drets que permeti executar el contracte en els termes que es preveuen en aquest plec i en el de prescripcions tècniques particulars. Els costos de qualsevol tipus que puguin comportar aquestes autoritzacions s'entenen inclosos en el preu ofert. L'empresa contractista serà la responsable davant qualsevol reclamació d'aquests drets com a conseqüència del compliment dels termes del contracte. L'empresa contractista haurà d'estar en disposició d'acreditar que disposa de l'autorització o autoritzacions davant el CEO.
- i) D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Vint-i-novena. Prerogatives del Centre d'Estudis d'Opinió

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'LCSP l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Les resolucions que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives del CEO es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes:

La prevista a l'**apartat N del quadre de característiques del contracte**. Aquesta modificació com a màxim podrà afectar al percentatge de preu que s'especifica en el mateix apartat.

30.3 Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord del CEO o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar al CEO amb un mes d'antelació.

En tot cas, el CEO ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El CEO ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ. LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte poden ser cedits pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals del que cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació i quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de l' LCSP.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu **en l'apartat P del quadre de característiques**.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al que disposa l'article 215 LCSP i, per tant, al compliment dels requisits que s'hi estableixen.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50 % de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, en cas d'incompliment de l'obligació principal o de les obligacions essencials del contracte.

34.6 Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant el CEO, d'acord estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació a què fa referència el darrer paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP referit al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades (art. 215.4 LCSP). El coneixement que tingui el CEO dels subcontractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Els subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front al CEO per les obligacions contraïdes amb elles pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP.

34.8 El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa els articles 216 i 217 de l'LCSP.

El CEO pot comprovar el compliment dels pagaments que el contractista ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en el contracte. Serà el responsable del contracte el que podrà sol·licitar al contractista, que tindrà l'obligació d'aportar-la, la documentació prevista en l'article 217 de l'LCSP. Aquesta obligació es considera una condició essencial d'execució. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar la imposició de les penalitats si així es preveu a la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La procedència i límits de la revisió de preus es regulen a l'article 103 de l'LCSP.

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat almenys en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de l' LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El CEO determinarà si les prestacions realitzades pel contractista s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No és procedent en aquest contracte en virtut del que disposa l'article 159.6.f LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 211, 212, 213 i 313 de l' LCSP i en les clàusules, vint-i-dosena, trenta-dosena i trenta-quatrena d'aquests plecs.

També són causa de resolució del contracte, per considerar-se obligacions contractuals essencials, les següents:

- a) L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- b) L'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte.
- c) L'incompliment de les obligacions previstes en l'apartat e) de la clàusula vint-i-vuitena.
- d) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el quadre de característiques d'aquest plec.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, el director del CEO requerirà, si s'escau, l'empresa contractista perquè compleixi les seves obligacions, amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de l'LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 de l'LCSP i se seguirà el procediment establert a l'article 191 de l'LCSP i l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

D'acord amb l'article 44.1.a LCSP no són susceptibles de recurs especial els contractes de serveis amb un valor estimat inferior o igual a 100.000,00 €. Per tant, les qüestions que sorgeixin sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es decideixen per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquestes resolucions i també contra la resolució d'adjudicació es pot interposar un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o bé directament recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat del contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i amb els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes de tràmit que es dictin en el procediment d'adjudicació i que siguin susceptibles d'impugnació de conformitat amb l'article 112.1 de la LPACAP, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició o directament recurs contenciós administratiu si

els ha dictat un òrgan les decisions del qual posen fi a la via administrativa, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la LPACAP, l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i amb els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol; o bé, es podrà interposar recurs d'alçada si els ha dictat un òrgan les decisions del qual no posen fi a la via administrativa, de conformitat els articles 121 i 122 de la LPACAP i 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

Quarantena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de l'LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Annex 1

Declaració responsable i oferta en cas que el licitador sigui una empresa

Exp. de contractació: **CEO-2024-1**

Objecte: **Serveis de manteniment dels servidors virtuals i locals i de suport tècnic informàtic del Centre d'Estudis d'Opinió**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb NIF núm., en nom i representació de l'empresa, amb NIF.....de la qual actua en qualitat de(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da, ...) segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/senyora, en data i número de protocol..... ,

- 1. DECLARO** sota la meua responsabilitat que tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta, i que l'empresa
 - a) Està constituïda vàlidament i de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar aquesta declaració i la proposició (oferta).
 - b) Està facultada per contractar amb l'Administració ja que, té la capacitat d'obrar i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
 - c) Compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal per exercir l'activitat objecte d'aquest contracte.
 - d) Està inscrita, si escau, al Registre o registres següents:
 - ☐ el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)
 - ☐ el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)
 - e) Està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
 - f) Es compromet a adscriure a l'execució del contracte el personal en els termes que s'indiquen l'apartat G.2 del QC.

- g) Compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.
- h) No s'oposa a què l'òrgan de contractació obtingui directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, NIF i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

- i) L'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM i altres comunicacions en relació al contracte; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, són:

Adreça/es de correu electrònic:.....

Nom i cognoms i NIF de la persona o persones autoritzades:.....

Número de telèfon o telèfons mòbils (opcional):.....

- j) Es compromet a acreditar documentalment davant l'òrgan de contractació, en el cas de ser requerit per fer-ho, tots i cadascun dels extrems requerits per la llei i els plecs amb anterioritat a l'adjudicació, en el termini que se li atorgui.
- k) **Apartat que han d'omplir únicament per les empreses estrangeres:** Que l'empresa se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur.
- l) **Apartat que s'ha d'omplir únicament si formulen ofertes empreses vinculades:** Que l'empresa pertany al grup empresarial (indiqueu el nom del grup) i les empreses que el componen són:

(indiqueu el nom complet de les empreses i el NIF)

- 2. OFERTA.** Assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del servei indicat en l'encapçalament l'empresa que represento es **compromet** a:

- a) Executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions tècniques particulars.
- b) Fer-ho pel preu que s'indica tot seguit:

L'oferta ha de ser referida al termini inicialment previst de vigència del contracte, de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024.

Preu (de l'1 de gener al 31 de desembre) (sense IVA)	€
IVA del %	€
Preu total	€

(NO POT SUPERAR ELS 26.870,25 € IVA no inclòs)

- c) Adscriure a l'execució del contracte el personal amb el perfil requerit en l'apartat G.2 del QC amb una experiència en tasques o projectes desenvolupats amb una relació directa o semblant a l'objecte del contracte:
- ☐ d'entre 2 i 5 anys
 - ☐ de més de 5 anys
- d) Reduir el temps de resposta previst en la prescripció tècnica quarta, punt 4. El temps màxim de resposta previst en la prescripció tècnica quarta, punt 4 serà de dues hores.
- ☐ Sí
 - ☐ No
- e) En cas de subcontractació dels serveis, a complir amb l'obligació de comunicar-ho al CEO en els termes que preveu l'apartat 2 de la clàusula trenta-quatre d'aquest plec.

Signat electrònicament per la persona declarant

Declaració responsable i oferta en cas que el licitador sigui una persona física/empresari individual

Exp. de contractació: **CEO-2024-1**

Objecte: **Serveis de manteniment dels servidors virtuals i locals i de suport tècnic informàtic del Centre d'Estudis d'Opinió**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/la senyor/a, amb NIF núm....., en nom propi, com a empresari individual,

1. **DECLARO** sota la meva responsabilitat que tinc capacitat suficient, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta, i que
 - a) Disposo de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i de l'habilitació professional exigible per dur a terme l'objecte del contracte.
 - b) Estic facultat per contractar amb l'Administració ja que, tinc la capacitat d'obrar i no estic en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
 - c) Estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
 - d) Em comprometo adscriure a l'execució del contracte el personal en els termes que s'indiquen l'apartat G.2 del QC.
 - e) Compleixo amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.
 - f) No m'oposo a què l'òrgan de contractació obtingui directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, NIF i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
 - g) L'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM i altres comunicacions en relació al contracte; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, són:

Adreça/es de correu electrònic:.....

Nom i cognoms i NIF de la persona o persones autoritzades:.....

Número de telèfon o telèfons mòbils (opcional):.....

- h) Em comprometo a acreditar documentalment davant l'òrgan de contractació, en el cas de ser requerit/da per fer-ho, tots i cadascun dels extrems requerits per la llei i els plecs amb anterioritat a l'adjudicació, en el termini que se li atorgui.

2. OFERTA. Assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del servei indicat en l'encapçalament em **comprometo a:**

- a) Executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions tècniques particulars.
- b) Fer-ho pel preu que s'indica tot seguit:

L'oferta ha de ser referida al termini inicialment previst de vigència del contracte, de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024.

Preu (de l'1 de gener al 31 de desembre) (sense IVA)	€
IVA del %	€
Preu total	€

(NO POT SUPERAR ELS 26.870,25 € IVA no inclòs)

- c) Adscriure a l'execució del contracte el personal amb el perfil requerit en l'apartat G.2 del QC amb una experiència en tasques o projectes desenvolupats amb una relació directa o semblant a l'objecte del contracte:
- ☐ d'entre 2 i 5 anys
- ☐ de més de 5 anys
- d) Reduir el temps de resposta previst en la prescripció tècnica quarta, punt 4. El temps màxim de resposta previst en la prescripció tècnica quarta, punt 4 serà de dues hores.
- ☐ Sí
- ☐ No
- e) En cas de subcontractació dels serveis, a complir amb l'obligació de comunicar-ho al CEO en els termes que preveu l'apartat 2 de la clàusula trenta-quatre d'aquest plec.

Signat electrònicament per la persona declarant

Annex 2

Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió de la contractació pública

Responsable del tractament de les dades personals: Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Departament d'Economia i Hisenda.

Finalitat: tramitar els expedients de contractació per mitjans electrònics, d'acord amb els principis de publicitat, transparència i igualtat de tracte entre les persones licitadores

Drets de les persones interessades: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, adreçant una sol·licitud en suport paper al Departament d'Economia i Hisenda (Carrer del Foc, 57 -08038 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la [petició genèrica disponible a tràmits gencat](#). La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé sistemes alternatius d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin dret o quins drets exerciu

[Informació addicional](#)

Denominació de l'activitat de tractament: Contractes del Centre d'Estudis d'Opinió

Responsable del tractament de les dades personals: Direcció del Centre d'Estudis d'Opinió

Finalitat: gestionar i fer el seguiment dels expedients dels contractes subscrits pel Centre d'Estudis d'Opinió i trametre informació a les persones interessades.

Drets de les persones interessades: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant una sol·licitud en suport paper al Centre d'Estudis d'Opinió (carrer Pau Claris, 138, 4a. planta 08009 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la [petició genèrica disponible a tràmits gencat](#). La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé del sistema alternatiu d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin o quins drets exerciu.

[Informació addicional](#)

Annex 3

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Centre d'Estudis d'Opinió del compliment d'aquells requisits.

El contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al CEO.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, el contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. El contractista ha de vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desemenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. El contractista està obligat a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzat a prestar els seus serveis en les dependències administratives. Correspon també al contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient s'ha de fer constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista ha de designar, al menys, un responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor del contractista davant el CEO, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, del CEO, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.



- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com el CEO contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar al CEO sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Annex 4

Declaració i compromís per als supòsits que es presenti oferta conjunta de licitació per integrar una unió temporal d'empreses (UTE)

Exp. de contractació: **CEO-2024-1**

Objecte: **Serveis de custòdia i emmagatzematge de les còpies de seguretat del Centre d'Estudis d'Opinió**

Contractant: **Centre d'Estudis d'Opinió**

El/La senyor/a, amb

NIF.....en representació de l'empresa

....., amb NIF..... i el/la

senyor/a amb NIF en representació de l'empresa, amb

NIF.....(i són més de dues empreses cal indicar les dades de la persona física representant i la persona jurídica de cadascuna), declarem sota la nostra responsabilitat:

a) La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per participar en la contractació referida en l'encapçalament, amb les empreses que es relacionen i amb el següent percentatge de participació:

Empresa	Percentatge %
A)	
B)	
C)	

b) Que designem com a persona representant de la UTE en el procés licitador al/la senyor/aamb NIF

c) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE, en els termes previstos als apartats a i b, en cas de ser adjudicatari d'aquest contracte.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a (lloc) la signem

(Signatura de cadascuna de les persones declarants)

Declarant empresa A)
empresa C)

Declarant empresa B)

Declarant