



**Ajuntament
d'Amposta**

2023-032-PR

**CONTRACTE PRIVAT D'ASSEGURANÇA PER A LA
CONTRACTACIÓ DE L'ASSEGURANÇA DELS VEHICLES I DE
LA PROTECCIÓ JURÍDICA DELS VEHICLES DEL PARC MÒBIL
DE L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA – ANYS 2024 i 2025
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT
ABREUJAT**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DEL CONTRACTE PRIVAT D'ASSEGURANÇA PER
A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSEGURANÇA DELS VEHICLES I DE LA PROTECCIÓ JURÍDICA DELS
VEHICLES DEL PARC MÒBIL DE L'AJUNTAMENT D'AMPOSTA - ANYS 2024 i 2025**

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
2. NATURALESIA	3
3. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ	4
4. PERFIL DE CONTRACTANT I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.....	4
5. VALOR ESTIMAT, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE	5
6. FINANÇAMENT	5
7. DURADA, LLOC I TERMINI DE LLIURAMENT DE L'EQUIPAMENT	6
8. CAPACITAT PER A CONTRACTAR	6
9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.....	7
10.MESA DE CONTRACTACIÓ	9
11.CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	9
11.1. Criteris avaluables mitjançant xifres o percentatges (fins a 100 punts)	10
12.OBERTURA DE L'OFERTA TELEMÀTICA.....	10
13.DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA. I ADJUDICACIÓ	11
14.GARANTIA DEFINITIVA.....	11
15.FORMALITZACIÓ.....	12
16.DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	13
17.EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	13
17.1. Condició especial d'execució del contracte	13
18.PAGAMENTS AL/S CONTRACTISTA/ES	13
19.OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTISTA	14
20.RESPONSABILITAT DE LA EMPRESA CONTRACTISTA	14
21.MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	14
21.1. Modificacions previstes.....	14
21.2. Modificacions no previstes	15
22.REVISIÓ DE PREUS	15
23.SUBCONTRACTACIÓ.....	16
24.CESSIÓ DEL CONTRACTE	16
25.RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	16
26.PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	17
27.CONFIDENCIALITAT	17
28.PROTECCIÓ DE DADES.....	17
29.PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA	18
30.RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT	19
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	20
ANNEX 2: MODEL OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS (LOT 1).....	22
ANNEX 3: MODEL OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS (LOT 2).....	23



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del contracte l'assegurança de cobertura del risc dels danys dels vehicles i de la protecció jurídica dels vehicles del parc mòbil de l'Ajuntament d'Amposta d'acord amb les especificacions que s'inclouen en el Plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte està dividit en els lots següents:

- Lot 1: Assegurança de la flota de vehicles.
- Lot 2: Assegurança de la protecció jurídica de la flota de vehicles.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CPV: 66000000-0 - Serveis financers i d'assegurances.

El contingut essencial del servei, la descripció i informació detallada dels productes es troba continguda al plec de prescripcions tècniques.

Les necessitats administratives a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat i es regularà:

- En quant a la seva preparació i adjudicació pel present Plec, , la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), el RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa complementària.
- En quant a la seva execució i acabament per la legislació sobre assegurances que li resulti d'aplicació.

Número d'expedient: 2023-032-PR.

2. NATURALESA

El contracte definit té la qualificació de contracte privat i es regularà:

- En quant a la seva preparació i adjudicació pel present Plec, , la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), el RD. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i normativa complementària.



- En quant a la seva execució i acabament per la legislació sobre assegurances que li resulti d'aplicació.

3. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de prestació de servei de valor estimat inferior a 215.000,00 euros, de conformitat amb allò que estableix l'article 22.1.b) de la LCSP, és un contracte no subjecte a regulació harmonitzada.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP per raó de la quantia, diversos criteris d'adjudicació tots avaluable de forma automàtica i basats en el principi d'oferta econòmicament més avantatjosa, i amb tramitació de caràcter ordinària. Es pot presentar qualsevol empresa interessada que reuneixi els requisits de solvència i capacitat.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre un únic criteri d'adjudicació sota el principi d'oferta econòmicament més avantatjosa, en que s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec.

4. PERFIL DE CONTRACTANT I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament d'Amposta és a través de l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29314074?categoria=0>

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Amb aquest objectiu, i per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.



D'acord amb les previsions establertes a la Disposició adicional 15a de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'Ajuntament d'Amposta, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la seva declaració responsable.

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar en la declaració responsable una adreça de correu electrònic on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació.

L'empresa rebrà un avís de cortesia a l'adreça de correu electrònic indicat a la declaració responsable, en el qual se li indicarà que la notificació corresponent està a la seva disposició a la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament.

5. VALOR ESTIMAT, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

El valor estimat del present contracte d'acord amb l'article 101 de la LCSP, ascendeix a la quantitat de 57.600,00€, IVA exclòs.

Es desglossa de la forma següent:

Lots	Anualitat 1 (2024)	Anualitat 2 (2025)	Modificacions previstes	VEC	Pressupost base de licitació
1	20.000,00 €	20.000,00 €	8.000,00 €	48.000,00 €	40.000,00 €
2	4.000,00 €	4.000,00 €	1.600,00 €	9.600,00 €	8.000,00 €
TOTAL	24.000,00 €	24.000,00 €	9.600,00 €	57.600,00 €	48.000,00 €

El pressupost base de licitació d'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de la licitació és de 48.000€ per al termini d'execució del contracte. Dita quantitat inclou la totalitat dels impostos d'aplicació.

El pressupost de licitació està distribuït en la forma següent:

- Lot 1: Assegurança de la flota de vehicles: 40.000,00€ per al termini d'execució del contracte. Sent 20.000,00€/any.
- Lot 2: Assegurança de la protecció jurídica de la flota de vehicles: 8.000,00€ per al termini d'execució del contracte. Sent 4.000,00€/any.

Les ofertes seran presentades a la baixa i no podran superar el pressupost base de licitació.

L'IVA haurà de constar com a partida independent.

6. FINANÇAMENT

En tractar-se d'un contracte de tramitació anticipada, per a l'any 2024 el servei es finançarà amb càrrec a les aplicacions del pressupost corresponent de l'any 2024.



L'Ajuntament assumeix el compromís de consignar l'import corresponent en el pressupost de l'any 2024 i 2025. L'autorització de la despesa restarà subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de les anualitats corresponents.

7. DURADA, LLOC I TERMINI DE LLIURAMENT DE L'EQUIPAMENT

La durada d'aquest contracte serà de 24 mesos (des del dia 1 de gener del 2024 fins al 31 de desembre del 2025).

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista proposat.

8. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques. Espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació, o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot l'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot l'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següent: Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera: d'acord amb l'article 159.6.b) s'eximeix als licitadors l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.



9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

La documentació per prendre part en el procediment obert simplificat sumari es presentarà dintre del termini de **deu dies hàbils** comptats a partir del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Amposta.

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà mitjançant l'eina **"Presentació telemàtica d'ofertes"**, integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/29314074?categoria=0>

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signats electrònicament.

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat eLicitat (presentar oferta via oferta telemàtica). Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'Oferta telemàtica.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina d'Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini



de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina d'Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

L'eina d'Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada electrònicament pel licitador i haurà de presentar-se a través de l'espai "Oferta Telemàtica" en el qual s'inclourà:

a) Declaració responsable ajustada al model que figura com **annex 1** del present plec.

En els supòsits en que diferents empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant. Addicionalment a la declaració o declaracions s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa.

La declaració responsable inclourà una adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la



LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquesta adreça de correu electrònic es rebran els avisos de la posada a disposició de la notificació. Un cop l'empresa rebí el correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, haurà d'accedir-hi, mitjançant l'enllaç que se li enviarà a aquest efecte.

b) Compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a satisfer-lo correctament i que inclourà com a mínim el personal, maquinària i altres mitjans necessaris per l'execució del contracte d'acord amb el projecte tècnic. L'adscripció efectiva d'aquests mitjans personals i materials a l'execució del contracte tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, considerant-se el seu incompliment com causa de resolució del contracte d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

c) Oferta del licitador ajustada al model que figura com **annex 2** (en cas de presentar-se al Lot 1) i **annex 3** (en cas de presentar-se al Lot 2) del present plec i que s'adjuntarà com a plantilla a l'espai "d'Oferta telemàtica".

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Cap licitador podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per aquest.

10. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la present licitació, no es constituirà Mesa de contractació. Serà l'òrgan de contractació qui determinarà la millor oferta amb la col·laboració de la Unitat Tècnica del Responsable del contracte que l'assistirà en la valoració de les ofertes mitjançant dispositius informàtics, d'acord amb l'article 159.6 d) de la LCSP.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte que la valoració s'ha de poder efectuar de forma automàtica d'acord amb l'article 159.6.d de la LCSP:



11.1. Criteris avaluables mitjançant xifres o percentatges (fins a 100 punts)

Per la present licitació s'emprarà per valorar la millor oferta el criteri únic d'oferta econòmicament més avantatjosa. Així, es tindrà en compte el licitador que presenti el preu més econòmic.

En cas que es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris recollits a l'article 147.2 de la LCSP.

En aquesta licitació s'entendrà que una proposició es pot considerar desproporcionada o anormalment baixa quan el preu ofert pel licitador sigui desproporcionat d'acord amb els criteris previstos a l'article 85 del RGLCAP.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, se seguiran els tràmits previstos a l'article 149 de la LCSP. Es podrà demanar una garantia complementària a l'establerta de manera obligatòria en el plec de fins a un 5% de l'import final ofert, d'acord amb el que s'estableix a l'article 107.2 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin sigut classificades.

Els criteris de desempat en cas d'igualtat de puntuació entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació són els que es detallen a l'article 147.2 de la LCSP.

12. OBERTURA DE L'OFERTA TELEMÀTICA

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP l'obertura del sobre digital la realitzarà l'òrgan de contractació amb la col·laboració de la Unitat Tècnica del Responsable del contracte, que l'assistirà en la valoració de les ofertes mitjançant dispositius informàtics.

De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre digital no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.



L'empresa licitadora disposarà d'un termini de màxim de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

13. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA. I ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

14. GARANTIA DEFINITIVA

No s'exigeix, a l'empara de l'article 159.6 f) de la LCSP.



15. FORMALITZACIÓ

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista proposat, de conformitat amb l'article 159.6, apartat g) de la LCSP, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

A aquests efectes, i un cop acceptada la notificació de la resolució d'adjudicació per part de l'empresa adjudicatària a través de l'e-Notum, se li trametrà per correu electrònic la notificació esmentada amb una anotació on constarà: «S'accepta la resolució d'adjudicació, i es signa la present, a efectes d'entendre formalitzat el contracte, conforme l'article 159.6 apartat g) de la LCSP», la qual haurà de ser retornada signada electrònicament pel legal representant de l'empresa.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Si la formalització no es realitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si la formalització no es realitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que la formalització no es pugui efectuar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

La formalització d'aquest contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.



16. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

17. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista està obligat a complir el contracte en els termes assenyalats en el present plec, el plec de prescripcions tècniques i a la normativa aplicable al contracte d'assegurança.

Es designa responsable del contracte la Secretària acctal. de l'Ajuntament d'Amposta.

El control i correcció del correcte compliment del contracte restarà subjecte al que determina l'article 300 a 304 de la LCSP.

17.1. Condició especial d'execució del contracte

De les previstes a l'article 202 de la LCSP, per la tipologia del seu objecte, es convenient l'aplicació de la condició social següent: l'adjudicatari haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables. L'Ajuntament s'imposa, en la mesura de les seves possibilitats, la obligació de garantir el compliment dels convenis col·lectius aplicables als treballadors de les empreses adjudicatàries de contractes públics.

Aquesta condició especial d'execució del contracte té el caràcter d'obligació contractual essencial, essent el seu incompliment causa de resolució del contracte.

18. PAGAMENTS AL/S CONTRACTISTA/ES

El contractista tindrà dret a l'abonament, d'acord amb el preu convinguts, dels que realment executi amb subjecció al contracte i les seves possibles modificacions a l'inici dels anys 2024 i 2025.

Els pagaments es realitzaran dins del termini legalment establert.

Les factures s'hauran d'emetre en la forma prevista a la normativa vigent.

Les factures electròniques es presentaran per mig de la plataforma FACe.



19. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTISTA

- a) L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- b) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això.
- c) El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 i el pagament als subcontractistes i subministradors s'ajustarà al que determina l'article 216 i Disposició addicional 51 de la LCSP, per als supòsits de subcontractació.
- d) El contractista està obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- e) És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions estarà subjecte al règim de penalitats establertes a la LCSP.

20. RESPONSABILITAT DE LA EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

21. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

21.1. Modificacions previstes

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord



amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- La variació de la flota de vehicles, altes i baixes.
- La variació en les cobertures, afegir i eliminar.

Aquesta modificació, que serà obligatòria pel contractista, l'adoptarà l'òrgan de contractació, previ informe tècnic corresponent (que justifiqui les causes de la modificació i el pressupost afectat) i prèvia fiscalització per la Intervenció municipal. Quan la modificació s'incoï d'ofici per l'Ajuntament, es donarà prèvia audiència al contractista. L'acord es notificarà a l'empresa adjudicatària.

La referida modificació en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

El contracte també es podrà modificar, en menys, sense dret a indemnització al contractista, en cas de disminució del seu objecte.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

21.2. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

22. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de preus



23. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà contractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte. A tal efecte els licitadors indicaran a la declaració responsable que figura com annex 1 del present plec la part del contracte que tinguin prevista subcontractar, assenyalant el percentatge sobre el pressupost base de licitació i el nom o perfil empresarial, definit per les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vagui a encomanar la seva realització. Aquestes condicions de solvència, hauran de ser, com a mínim, les exigides per als licitadors en el present plec.

En el seu cas la subcontractació i els pagaments a subcontractistes resta subjecta al que disposen els articles 215 a 217 i Disposició adicional 51 de la LCSP.

24. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer sempre que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, havent-se de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. L'autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits que preveuen les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència exigida per l'adjudicació del contracte i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Cas que l'adjudicatari constitueixi una societat específicament per a l'execució del contracte, serà possible la cessió de les participacions d'aquesta societat. En el supòsit en què, la cessió de les participacions socials impliqui un canvi de control sobre el contractista, aquesta cessió de participacions s'equipararà a una cessió contractual als efectes de la seva autorització d'acord amb el que preveu la present clàusula.

En qualsevol cas el cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

25. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits previstos als articles 211 i 313 de la LCSP i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància de part, mitjançant procediment en el



que es garanteixi l'audiència del contractista.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos als articles 213 i 313 de la LCSP.

26. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la LCSP, ostenta les prerrogatives següents:

- Interpretació del contracte.
- Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Declaració de responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució del contracte.
- Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

En tot cas es donarà audiència al contractista, tot seguint els tràmits que preveu l'article 191 de la LCSP.

27. CONFIDENCIALITAT

Els adjudicataris queden expressament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a altres ni tant sols a efectes de conservació.

L'empresa adjudicatària quedarà obligada a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes de l'Ajuntament, així com a no fer un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeixin al seu personal per a l'execució d'aquest contracte.

L'adjudicatari quedarà obligat al compliment del que disposa la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre i al seu reglament de seguretat, de regulació del tractament de dades de caràcter personal. L'empresa adjudicatària es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a l'Ajuntament degut a d'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades

28. PROTECCIÓ DE DADES

En el cas que la prestació dels serveis, suposi la necessitat d'accés a dades de caràcter personal, el contractista, com a responsable del tractament, queda obligat al compliment de la normativa nacional, de la Unió Europea i demás normativa aplicable i vigent sobre la protecció de dades que pugui donar-se durant l'execució del present contracte.

L'adjudicatari respondrà per tant, de totes les infraccions en que podria incórrer en el cas que destini les dades personals a una altra finalitat, els comuniqui a un tercer , o en general, els utilitzi de forma irregular, així mateix quan no adopti les mesures corresponents per l'emmagatzematge i custòdia dels mateixos. A tal efecte, s'obliga a indemnitzar a l'Ajuntament,



per qualsevol dels perjudicis que sofreixi directament o per tota reclamació, acció o procediment, que porti la seva causa per incompliment o compliment defectuós per part de l'adjudicatari del dispostat tant en el contracte com en la normativa reguladora de la protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari únicament tractarà les dades de caràcter personal a les que pugui tenir accés conforme a les instruccions de l'Ajuntament i no les aplicarà o utilitzarà amb una finalitat diferent a l'objecte del contracte, ni les comunicarà, ni tant sols per la seva conservació, a d'altres persones/tercers.

L'adjudicatari caldrà que adopti les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès que els elements tecnològics objecte del contracte hi seran exposats així com l'acció humana. A aquests efecte l'adjudicatari caldrà que apliqui els nivells de seguretat que s'estableixen a la legislació vigent d'acord a la naturalesa de les dades que tracti.

29. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta



(ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·límits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament.

j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.

k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

30. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

Aquest contracte té caràcter privat; la seva preparació i adjudicació es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi a la LCSP, supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en aquests aspectes del contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 27.1 de la LCSP.

Els seus efectes i extinció es regiran per la normativa aplicable al contracte d'assegurança l'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en aquests aspectes del contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 27.2 de la LCSP.

Amposta, a data de la signatura electrònica.

L'ALCALDE,
Adam Tomàs i Roiget.



ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

PROCEDIMENT: procediment obert simplificat abreujat per l'adjudicació l'assegurança de cobertura del risc dels danys dels vehicles i de la protecció jurídica dels vehicles del parc mòbil de l'Ajuntament d'Amposta.

Dades de l'empresa:

Denominació _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

Província/Estat _____

CIF _____

Dades de l'escriptura o document de constitució _____

Dades del representant: (1)

Nom i cognoms _____

Adreça _____

Municipi i Codi postal _____

DNI _____

Representació amb al qual actua _____

Dades de l'escriptura de poder _____

En la representació anterior formulo declaració responsable per participar en el procediment indicat a l'encapçalament:

1. L'empresa

☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (adjunto document acreditatiu de la inscripció i certificat de vigència de les dades).

2. ☐ L'empresa pertany a un Estat no membre de la Unió Europea. (2)

☐ Té oberta una sucursal a Espanya.

☐ Ha designat apoderats o representants per a les seves operacions.

☐ Consta inscrita en el Registre Mercantil.

☐ Es sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

3. ☐ L'empresa disposa de la solvència econòmica i tècnica exigida a la clàusula 7 del plec de clàusules administratives particulars i adjunta al present la documentació acreditativa que no



figura en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i/o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya següent: (3)

- ☐ Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil.
- ☐ Declaració sobre el volum de negocis.
- ☐ Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys.

4. ☐ Adquireix el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a garantir l'execució del contracte d'acord amb els plecs de clàusules econòmiques, administratives i tècniques i oferta que presenta.

5. Subcontractació (4).

La/les part/s del contracte que està previst subcontractar són:

Part del contracte	Percentatge sobre el preu base de licitació	Nom/perfil empresarial del subcontractista

6. Designa com adreça de correu electrònic en la que s'efectuaran les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM la següent:
_____.

El sotasignat declara formalment que la informació continguda en la present declaració és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

Amposta, _____
(signatura)

- (1) Aquest apartat no es deurà emplenar en cas de que el licitador sigui una persona física.
- (2) Només en cas d'empreses pertanyents a un Estat no membre de la Unió Europea.
- (3) Només cal adjuntar aquella documentació que permeti acreditar allò que no figuri en els Registres indicats.
- (4) Només en cas que el licitador tingui prevista la subcontractació.



ANNEX 2: MODEL OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS (LOT 1)

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat el contracte de l'assegurança de la flota de vehicles de l'Ajuntament d'Amposta – **LOT 1 Assegurança de la flota de vehicles**, faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció al Plec de clàusules econòmiques, administratives i tècniques particulars, la Llei de contractes del sector públic i la legislació aplicable al contracte d'assegurança en les condicions següents:

- Preu: euros./any, (inclou la totalitat dels tributs que son d'aplicació al contracte).

L'import ofert no podrà superar el pressupost base de licitació.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador).



ANNEX 3: MODEL OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS (LOT 2)

En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa), CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat el contracte de l'assegurança de la flota de vehicles de l'Ajuntament d'Amposta – **LOT 2 Assegurança de la protecció jurídica de la flota de vehicles**, faig constar que conec el Plec de clàusules que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció al Plec de clàusules econòmiques, administratives i tècniques particulars, la Llei de contractes del sector públic i la legislació aplicable al contracte d'assegurança en les condicions següents:

- Preu: euros./any, (inclou la totalitat dels tributs que son d'aplicació al contracte).

L'import ofert no podrà superar el pressupost base de licitació.

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador).