

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA A PUNT DE DUES BUTAQUES
DENTALS I DOS APARELLS DE RX PER AL SERVEI D'ODONTOLOGIA PER AL
CONSORCI SANITARI DE L'ANOIA**

EXP. 16_CSA_2023

ÍNDIX

1.	OBJECTE.....	3
2.	PRESTACIONS TÈCNIQUES BUTAQUES DENTALS	3
2.1.	Definició de l'equipament.....	3
2.2.	Característiques bàsiques de l'equipament	3
3.	PRESTACIONS TÈCNIQUES APARELLS DE RX	4
3.1.	Definició de l'equipament.....	4
3.2.	Característiques bàsiques de l'equipament	4
4.	INSTAL·LACIÓ I MUNTATGE DE DUES BUTAQUES DENTALS I 2 APARELLS DE RX PER ODONTOLOGIA.....	5
4.1.	Treballs d'instal·lació	6
5.	DEMOSTRACIÓ DE FUNCIONAMENT	7
6.	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	7
6.1.	Subministrament de l'equipament.....	8
3.2.	Pla de Formació	9
7.	GARANTIA DE L'EQUIPAMENT	10
7.1.	Termini de la garantia de l'equipament	10
7.2.	Abast, cobertures i actuacions de manteniment inclosos en la garantia dels equips.....	11
7.3.	Gestió de la garantia.....	11
7.4.	Prestació de Manteniment Normatiu	12
7.5.	Prestació de Manteniment Preventiu	12
7.6.	Prestació de Manteniment Correctiu	13
8.	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	15
9.	PENALITZACIONS.....	16
10.	ESTRUCTURA OFERTA.....	17

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest plec és establir les condicions de contractació del subministrament, instal·lació i posada a punt de dues butaques dentals i dos aparells de RX per al Servei d'Odontologia del Consorci Sanitari de l'Anoia (en endavant CSA).

Aquesta contractació compta amb el suport del Servei Català de la Salut en el marc dels ajuts PERT.

2. PRESTACIONS TÈCNIQUES BUTAQUES DENTALS

Tot seguit es detallen les prestacions tècniques mínimes que cal que compleixin les dues butaques dentals que haurà de presentar el licitador.

2.1. Definició de l'equipament

- Butaca per tractament odontològic electro-pneumàtica i amb sistema de mànegues penjants.

2.2. Característiques bàsiques de l'equipament

- Butaca amb, com a mínim, 3 memòries de moviments programables, Trendelenburg, posada a zero (entrada i sortida pacient), programa específic d'anar a glopejar i retorn a l'última posició de treball. Capçal de doble articulació i respall de 55-65 cm d'ample.
- Fabricat amb aliatges d'alumini, embellidor de caixa de connexions en poliuretà i de fàcil accés.
- Ha de suportar un pes de 150kg com a mínim (en moviment).
- Grup hídric adossat a la butaca i amb gir. Suport de l'assistent amb polsadors per l'activació de l'aigua del got, escopidora i moviments de la butaca.
- Grup hídric adaptat per a sistema d'aspiració humit, amb vàlvula d'escopidora i vàlvula de selecció. Filtre d'aspiració i de la vàlvula d'escopidora accessible sense eines.
- Llum de camp amb llum LED, articulada amb braç articulat, amb una potencia regulable de 3.000 a 35.000 lux a una distància de 70 cm (+5cm) mantenint la temperatura de color. Nanses extraïbles i esterilitzables amb autoclau.
- Suport de l'auxiliar amb 2 mànegues d'aspiració, una gruixuda i l'altra fina, que al despenjar-se posin en funcionament la màquina central d'aspiració.

- Disposició de la caixa o punt de connexions ubicada als peus de la butaca. La caixa d'instal·lacions on entren les connexions no pot estar instal·lada al lateral.
- Safata d'instruments de l'odontòleg fabricada amb alumini anticorrosiu, articulada i amb fre, dotada de:
 - o Xeringa 3 funcions d'aire i aigua.
 - o Mànegua pneumàtica amb llum.
 - o Micromotor d'inducció amb llum de 100 a 40.000 rpm, i amb inversor del sentit de gir.
- Pedal multi funció: control d'instruments amb regulació proporcional i amb palanca de moviments lateral, activació de l'aigua dels instruments, selecció Xip Blower, control de moviments naturals de la butaca.
- Connexions ràpides d'aire, aigua i electricitat a 220V per connectar aparells externs.
- Tapisseria lliure de costures, en diversos cossos i resistent al trencament i l'estirament. Resistent als desinfectants.
- Sistemes de seguretat a la base de la butaca, al respall i anul·lació de moviments durant el funcionament de la turbina i/o del micromotor.

2.3. Accessoris

- Turbina KAVO de 18 a 22w amb llum LED, amb acoblament.
- Micromotor KAVO amb llum LED.
- Contraangle 1:1 KAVO amb llum LED.

3. PRESTACIONS TÈCNIQUES APARELLS DE RX

Tot seguit es detallen les prestacions tècniques mínimes que cal que compleixin els dos aparells de RX per odontologia amb un escàner que haurà de presentar el licitador.

3.1. Definició de l'equipament

- Aparell de raig X intraoral per a procediments odontològics amb escàner de plaques radiogràfiques.

3.2. Característiques bàsiques de l'equipament

- Generador d'alta freqüència (300kHz).
- Corrent del tub entre 60 i 65kV.

- Configuracions d'exposició per a sistemes de pel·lícula dental i radiografia digital.
- Punt focal CEI de 0'6-0'7mm.
- Mínim de tres longituds de braç prolongador disponibles.
- Temporitzador/activador remot.
- Instal·lat sobre suport subjecte al terra.
- Comandament a distància, si s'escau.
- Escàner de plaques radiogràfiques:
 - o Escàner intraoral per a revelar digitalment plaques de fòsfor.
 - o Preparat per registrar totes les mides de plaques intraorals.
 - o Resolució teòrica de 30 a 40LP/mm.
 - o Resolució efectiva de 16 a 24 LP/mm.
 - o Mides de plaques 0 i 2, com a mínim, subministrades d'inici amb l'aparell.
 - o Pantalla tàctic d'alta resolució.
 - o Escala de grisos de 16bits.
 - o Programa tractament de la imatge radiològica, amb rotació automàtica de la imatge i filtres per facilitar el diagnòstic.
 - o Integració a la xarxa local amb interface LAN.
 - o Llicència DICOM per enviar i rebre dades del pacient en aquest format.

4. INSTAL·LACIÓ I MUNTATGE DE DUES BUTAQUES DENTALS I 2 APARELLS DE RX PER ODONTOLOGIA

Les empreses participants han de presentar una memòria tècnica amb la descripció de les necessitats de pre-instal·lació, així com la distribució en planta de les dues butaques dentals i els 2 aparells de RX, tenint en compte el sistema de treball del Servei d'Odontologia, l'accessibilitat de la persona atesa, incloses les persones de mobilitat reduïda., aquesta memòria tècnica ha de permetre assegurar el funcionament del Servei d'Odontologia durant el període d'execució de les obres, i disminuir l'impacte amb les proves a realitzar als usuaris i la qualitat de l'activitat assistencial.

El memòria ha d'incloure, com a mínim, per cada sala d'odontologia a adequar:

- Memòria Tècnica Descriptiva dels treballs a realitzar en la pre-instal·lació, obra civil, climatització d'espais, instal·lacions elèctriques, il·luminació interior, si s'escau, així com la retirada i baixa d'equipament radiològic segons normativa. La Memòria Tècnica ha d'incloure els amidaments de la pre-instal·lació.

- Plànols de planta amb la distribució de les butaques i els equips de radiologia digital de les 2 sales d'odontologia.
- Planificació - cronograma d'instal·lació d'equipament de butaques i equips de radiologia digital.
- Planificació - cronograma de posada en servei dels equips i les instal·lacions i proves físiques de radiació, seguint la normativa vigent.

L'adjudicatari s'haurà de coordinar amb la Direcció d'Enginyeria i Medi Ambient, el Servei d'Odontologia, el Servei de Prevenció i Salut Laboral, el Servei d'Infeccions, el Servei de Manteniment i el Servei d'Electromedicina per l'execució de les obres, instal·lacions i posada en servei dels nous equips.

La figura central que coordinarà els treballs d'instal·lació per part del CSA serà el Cap d'Infraestructures, amb el suport tècnic del seu equip.

4.1. Treballs d'instal·lació

Les tasques mínimes a realitzar en aquesta actuació seran:

I. Treballs previs

- Sectorització i senyalització de zona de treball, en cas que per circuit de pacients i/o seguretat, des de l'àrea de Prevenció de Riscos Laborals, el Servei d'Infeccions o la Direcció d'Enginyeria i Medi Ambient considerin que la sectorització dels espais s'ha de realitzar amb envans d'obra (pladur o similar), aquesta actuació anirà a càrrec de l'adjudicatari; inclòs el desmuntatge quan finalitzin les actuacions.
- Desmuntatge equips actuals.
- Retirada i gestió de residus.
- Treballs necessaris que consideri el licitador.

II. Desmuntatge i retirada de l'equip actual

- Desmuntatge i retirada de l'equip de radiologia actual, seguint la normativa vigent i específica per aquest tipus d'equipament.
- Gestió i identificació del destí d'aquest tipus de residu específic.
- Gestió de la baixa administrativa als organismes oficials de l'equip radiològic retirat.

III. Muntatge de l'equipament

- Subministrament, muntatge i instal·lació de les dues butaques d'odontologia i els 2 equips de radiologia digital.

5. DEMOSTRACIÓ DE FUNCIONAMENT

El CSA podrà demanar al licitador, en fase de valoració de l'equipament ofert, una demostració de funcionament de l'equip, in situ, a les instal·lacions del CSA.

Per portar a terme la demostració de l'equipament, el licitador haurà de deixar l'equipament a disposició del CSA, un mínim de 5 dies hàbils, a les instal·lacions del CSA, segons el CSA ho notifiqui per escrit amb antelació al licitador.

Finalitzada aquesta demostració, el CSA i el licitador signaran un certificat de la demostració realitzada.

6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

S'obliga a l'adjudicatari a subministrar l'equipament, objecte d'aquesta licitació, amb les característiques i funcionalitats iguals o superiors a les que es requereixen en aquest PPT.

S'entén per equipament el conjunt complet de màquina o producte amb tots els accessoris i software.

L'adjudicatari ha de tenir contractada durant tota la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil d'un import mínim de 10.000€ per respondre suficientment dels possibles danys ocasionats, tant a les persones com a les coses, pel seu personal o a conseqüència de la seva activitat.

Qualsevol perjudici que es causi al CSA o a un tercer com a conseqüència d'una mala qualitat del servei d'instal·lació serà imputable a l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària ha de garantir dur a terme els serveis de transport, lliurament, instal·lació i manteniment de l'equipament, amb personal propi o subcontractat. En cas de ser subcontractat el CSA haurà d'acceptar-ho prèviament.

6.1. Subministrament de l'equipament

Un cop adjudicat i formalitzat el contracte, l'equipament s'ha de subministrar i instal·lar en un termini màxim de **quinze** (15) dies naturals, a comptar des de la data de la signatura del contracte. S'entendrà efectivament instal·lat un cop s'hagi realitzat el test d'acceptació i signada l'acta de recepció.

El cost de les gestions necessàries per garantir que l'equipament es subministra en perfectes condicions, així com el cost dels desperfectes ocasionats en l'equipament durant el seu transport fins a la ubicació final de subministrament (instal·lacions del CSA), l'assumeix l'empresa adjudicatària.

El cost del conjunt d'intervencions necessàries per a la correcta instal·lació de l'equipament, posada en servei i formació de personal va a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari haurà de subministrar les dades d'integració de l'escàner i equipament RX al Departament de Sistemes del CSA en el termini de 15 dies des de la data de la signatura del contracte.

Les obligacions relatives a la instal·lació de l'equipament són les següents:

- i. En cas de que l'equip no es subministri amb la seva totalitat, l'adjudicatari es farà càrrec de la custòdia i trasllat de l'equip fins a l'aportació dels components, perifèrics o fungibles necessaris per la seva correcta utilització. L'adjudicatari disposa de 10 (deu) dies hàbils des de la recepció de l'equipament per aportar el material complementari.
- ii. La instal·lació i posada en servei de l'equipament es realitzarà de forma coordinada amb el CSA, i en presència del personal designat pel CSA que n'autoritzi i supervisi la instal·lació.
- iii. Durant el procés d'instal·lació de l'equipament, l'empresa adjudicatària es compromet a:
 - Subministrar i instal·lar l'equipament ofert amb tots els dispositius i/o elements d'interconnexió, accessoris d'ancoratge o fixació necessaris pel correcte funcionament.

- Realitzar el transport de l'equipament fins al seu lloc d'ubicació final en les instal·lacions del CSA on vagi destinat cadascun dels equip.
- Realitzar la retirada de l'embalatge.
- Realitzar la neteja de tots els residus i brutícia produïts per les tasques de desembalatge, recepció, trasllat, muntatge i instal·lació de l'equipament, per tal de deixar l'espai on s'han realitzat aquestes tasques en les mateixes condicions que es trobava abans de l'arribada de l'equipament.

6.1.1. Lloc de lliurament

El lloc de lliurament de l'equipament serà a l'Hospital Universitari d'Igualada, accés Logística, C/Lecco s/n, 08700 Igualada, horari de recepció és de 8.00 h a 13.00 h. de dilluns a divendres no festius.

6.1.2. Acta de recepció

Un cop l'empresa adjudicatària hagi instal·lat l'equipament, ambdues parts (CSA i adjudicatari) realitzaran la prova o test d'acceptació tècnica.

- Si el resultat de la prova o test d'acceptació és **positiu**, es signarà l'acta de recepció de l'equipament subministrat.
- Si el resultat de la prova o test d'acceptació és **negatiu** no es signarà l'acta de recepció de l'equipament, i es permetrà que l'adjudicatari porti una alternativa en un termini de 10 dies hàbils des de que se li requereixi. Si en aquest darrer cas el test resulta ser negatiu un cop més, el CSA podrà resoldre el contracte.

Durant els 5 dies hàbils posteriors a la signatura de l'acta de recepció de l'equipament, l'empresa adjudicatària ha de realitzar la formació pertinent als professionals del CSA, en cas d'incompliment d'aquest punt el CSA podrà resoldre el contracte.

3.2. Pla de Formació

L'adjudicatari realitzarà la formació necessària al personal que manipularà l'equipament, sobre les característiques tècniques, prestacions i maneig de l'equipament per optimitzar al màxim el funcionament i aprofitar les seves potencialitats.

L'adjudicatari realitzarà formació al personal que designi el CSA (torn de matí/tarda/nit), sobre principis de funcionament i qualitat.

L'adjudicatari haurà d'aportar un Pla de Formació detallat cronològicament i parametritzat convenientment, per a tot el personal.

L'adjudicatari realitzarà formació anual de reciclatge al personal designat pel CSA, durant la durada del contracte, si el CSA ho sol·licita.

L'adjudicatari emetrà un certificat acreditant a cada persona que hagi realitzat la formació de l'equip, una (1) setmana després de la finalització de la formació pertinent. També emetrà un llistat de control d'assistència que haurà d'entregar al CSA per tal que aquest en faci un reconeixement de la formació del personal en qüestió.

Quan es produeixi qualsevol modificació o actualització de l'equip, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar de nou la formació al personal que el CSA estableixi, per que coneguin les actualitzacions i modificacions de l'equip.

L'adjudicatari haurà d'aportar la documentació i informació necessària per facilitar la formació del personal.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar al CSA tots els Manuals de l'Equipament, en format digital, corresponents a la descripció i operativitat.

7. GARANTIA DE L'EQUIPAMENT

En aquest punt es defineixen el termini, abast, cobertures i actuacions de manteniment que ofereix el licitador com a garantia dels equips objecte d'aquest contracte.

7.1. Termini de la garantia de l'equipament

El termini de garantia de l'equipament, inclosos els seus sistemes addicionals, components, accessoris, programari i integració amb el sistema informàtic existent, serà de mínim (2) dos anys, comptats a partir de la data de signatura de l'acta de recepció de l'equipament.

Aquest termini de garantia podrà ser ampliat 3 anys addicionals respecte al termini mínim requerit de (2) dos anys.

En el cas que hi hagi components dels equips que gaudeixin d'una garantia complementaria l'empresa licitadora ho ha d'indicar.

7.2. Abast, cobertures i actuacions de manteniment inclosos en la garantia dels equips

L'empresa haurà de fer-se càrrec del següent:

- Cobertura de prestació de manteniment normatiu i preventiu dels equips, assumptió de costos de personal i materials per a l'execució dels treballs designats, d'acord amb les indicacions del fabricant.
- Cobertura de prestació de manteniment correctiu en cas de defectes de fabricació i/o vicis ocults; així com l'assumpció de la mà d'obra de les avaries que puguin sorgir durant la durada de la garantia, el CSA assumirà el cost de les peces de recanvi.
- Prestació del servei de manteniment i reparació d'avaries en dies laborables de 8:00h a 17:00h.
- Realitzar la planificació del Calendari Anual de revisions previstes normatives i preventives, mínim una (1) revisió anual de manteniment preventiu, o superior a 1 si ho determina el fabricant.
- Actualització de software sempre que hi hagi una nova versió de l'instal·lat en els equips inclosos en aquesta licitació.
- Coordinació de les actuacions a executar amb el responsable tècnic designat pel CSA, per tal d'evitar afectació a l'activitat.

7.3. Gestió de la garantia

El Consorci Sanitari de l'Anoia té contractades les tasques de la gestió d'incidències al Servei d'Electromedicina.

El licitador ha d'oferir una aplicació de Gestió de Manteniment (GMAO o similar), on quedin registrades totes les actuacions de manteniment preventiu i correctiu que es realitzin als equips objecte d'aquest contracte, i l'adjudicatari ha de donar accés al personal que designi el Consorci Sanitari de l'Anoia per la notificació d'avaries i/o gestió de garantia.

7.4. Prestació de Manteniment Normatiu

Es defineix com a Manteniment Normatiu, el manteniment que cal realitzar per donar compliment a la legislació vigent, emetent els certificats que s'escaiguin en cada cas.

Per compliment del **Reial Decret 1085/2009, pel qual s'aprova el Reglament sobre instal·lació i utilització d'aparells de raigs X amb finalitat de diagnòstic mèdic**, el licitador haurà de realitzar la revisió anual de cada equip de radiologia digital dins de la durada de la garantia, i emetre el corresponent certificat de revisió.

7.5. Prestació de Manteniment Preventiu

Es defineix com a Manteniment Preventiu les intervencions de manteniment realitzades per evitar riscos o danys futurs, programades amb l'adjudicatari durant la durada de la garantia.

L'adjudicatari està obligat a l'execució del manteniment preventiu dels equips oferts en els termes i condicions establerts en aquest apartat.

L'adjudicatari es farà càrrec dels costos associats al manteniment preventiu.

L'adjudicatari es compromet a realitzar un mínim **d'una** (1) revisió de manteniment preventiu anual dels equips, o superior a 1 si ho determina el fabricant, i es farà càrrec dels costos associats.

L'adjudicatari informará de la necessitat d'interrupció del funcionament normal per a realitzar les intervencions de manteniment preventiu, periodicitat i durada.

En el manteniment preventiu està inclòs els costos de mà d'obra i desplaçament, i es realitzaran les revisions preventives atenent a les instruccions i tasques definides pel fabricant dels equips. Les tasques de manteniment preventiu dels equips han d'incloure, a més dels requeriments del fabricant, revisió periòdica de seguretat i control de funcionament, ajustos, calibratges i altres operacions necessàries per al correcte funcionament dels equips.

Els materials necessaris pel manteniment preventiu de tots els equips objecte d'aquest Plec estaran inclosos en aquest contracte i seran tots aquells que indiqui el fabricant, com elements de desgast en els seus protocols de manteniment.

Abans d'iniciar cap intervenció de manteniment preventiu el personal del servei tècnic s'ha de dirigir físicament al Servei d'Electromedicina per informar de la seva presència al centre, aquest servei durà un control de la seva ubicació i execució dels treballs, per assegurar el compliment de la norma en matèria de seguretat i salut.

Després de cada revisió preventiva, la persona responsable del servei assistencial comprovarà, en presència del servei tècnic responsable de la revisió, el correcte funcionament dels equips per donar la seva conformitat.

El servei tècnic responsable de la revisió de manteniment preventiu lliurarà al Servei de Manteniment del CSA un informe o full de treball, en format digital, en el que constarà, com a mínim, la següent informació:

- Hora d'inici i finalització dels treballs.
- Llistat d'execució de totes les operacions preventives programades.
- Relació de recanvis i/o peces substituïts.
- Confirmació explícita que l'aparell queda en condicions correctes de funcionament i seguretat.
- Qualsevol observació o recomanació que es consideri pertinent.

7.6. Prestació de Manteniment Correctiu

Es defineix Manteniment Correctiu com les operacions correctives necessàries per a la reparació d'avaries i/o defectes dels equips objectes d'aquest contracte.

L'adjudicatari està obligat a l'execució del manteniment correctiu dels equips oferts en els termes i condicions establerts en aquest apartat.

L'adjudicatari es farà càrrec dels costos associats del manteniment correctiu en cas de defectes de fàbrica i/o vicis ocults, així com els costos de mà d'obra del tècnic del servei, el CSA assumirà el cost de les peces de recanvi.

L'adjudicatari restarà obligat a realitzar les següents accions:

- Assegurar un **temps de resposta d'avaria urgent, presència física del servei tècnic no superior a 6 hores laborables**, comptades a partir de la recepció de l'avís d'avaria al servei tècnic. Es consideren avaries urgents aquelles que

puguin deixar un servei assistencial sense activitat total o parcial, o que puguin suposar un risc per al pacient.

- Assegurar un **temps de resposta d'avaria ordinària, presència física del servei tècnic no superior a 12 hores laborables**, comptades a partir de la recepció de l'avís d'avaria al servei tècnic. Es consideren avaries ordinàries aquelles que no siguin urgents.
- Assegurar un **temps màxim de resolució d'avaria, 48 hores** comptades a partir de la recepció de l'avís d'avaria al servei tècnic.
- Subministrar i instal·lar els elements dels equips que s'hagin de substituir i/o reparar, en el termini màxim de 48 hores, a comptar des de la data en que es realitza la comunicació de la incidència. Els elements que s'hagin de substituir han de ser nous, iguals (amb les mateixes característiques i elements que el que es va rebre en un inici) o equivalents als elements que l'equip incorporava d'origen. En el cas, que no puguin ser iguals, el CSA ha d'acceptar expressament la instal·lació d'un element equivalent a l'original.
- Assumir el cost econòmic, d'assegurances i transport pels desplaçaments d'anada com de tornada de l'equip en procés de reparació.
- Substituir equips o elements d'equips tals com, components, accessoris i qualsevol altre element que formi part de l'equip i sigui necessari per al seu correcte funcionament, que continguin vici, defectes o que pateixin un mal funcionament o deteriorament atribuïble a deficiències d'origen (materials i de funcionament).
- Assumir tots els costos de personal del servei de reparació, i el CSA es farà càrrec del cost dels materials de reparació.

El CSA no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en aquest PPT o que no comptin amb la seva prèvia conformitat.

El CSA no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar, si s'escau, la compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

El CSA exercirà, en tot moment, les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès l'empresa adjudicatària com a conseqüència d'aquest PPT.

8. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'adjudicatari serà responsable de complir els requisits legals vigents en matèria de Prevenció de Riscos Laborals respecte l'activitat dels seus treballadors i de complir de les normes internes del CSA.

L'adjudicatari haurà de justificar la gestió en riscos laborals en la seva empresa i la modalitat d'organització preventiva, així com el nom i càrrec de la persona designada en matèria preventiva de l'empresa, junt amb els telèfons o mitjans de contacte.

L'adjudicatari serà responsable de comunicar els accidents dels seus treballadors que tinguin lloc a les instal·lacions del CSA.

Abans de l'inici de l'activitat, l'adjudicatari complirà amb la legislació relacionada amb la Coordinació d'Activitats Empresarials i intercanviarà la documentació i la informació actualitzada que se li demanarà.

Entre la documentació que haurà de lliurar al CSA es troba:

1. Relació de treballadors que desenvoluparan les seves tasques en el centre de treball del CSA i la corresponent aptitud actualitzada en la vigilància mèdica.
2. Avaluació de riscos de l'activitat que realitzen els treballadors de l'adjudicatari a les instal·lacions del CSA i que poden afectar als treballadors o instal·lacions del CSA, o bé a terceres empreses coincidents en l'espai de treball.
3. Mesures de protecció i prevenció sobre els riscos anteriors que adopten els treballadors de l'adjudicatari quan són al CSA (p. ex. equips de protecció individual que l'adjudicatari dona als seus treballadors i que utilitzen per la seva activitat al CSA).
4. Relació actualitzada de maquinària/aparells i de productes químics utilitzats i amb les corresponents fitxes de seguretat (p. ex. en aquest cas, són especialment importants les fitxes de seguretat dels productes fitosanitaris i plaguicides).

5. Formació/Informació que els treballadors han rebut sobre riscos i mesures preventives. El CSA podrà demanar a l'adjudicatari documentació addicional un cop revisada aquesta documentació.

Abans de l'inici de l'activitat, el CSA lliurarà a l'adjudicatari:

1. La descripció dels riscos generals als centre/s de treball del CSA i les mesures preventives a adoptar.
2. Actuació en cas d'emergències als centres del CSA.
3. Carta de certificació de rebut de la informació lliurada a l'adjudicatari que ell retornarà signada al CSA.
4. L'adjudicatari es compromet a lliurar aquesta informació a la totalitat dels treballadors propis (i subcontractats, si s'escau) que s'incorporin a treballar a les instal·lacions del CSA. Alhora, es compromet al compliment de les normes i a la col·laboració amb els professionals del CSA en matèria preventiva.

9. PENALITZACIONS

Les penalitzacions s'aplicaran d'acord amb el següent:

1. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del termini de lliurament i instal·lació de l'equipament, passats els primers 15 dies naturals des de la data de la signatura del contracte, podrà ser penalitzat amb un percentatge del u per cent 1% sobre el preu del contracte, per cadascun dels dies d'endarreriment. Aquest incompliment també inclou l'endarreriment d'entrega de qualsevol dels accessoris imprescindibles pel seu ús i les tasques descrites a l'apartat 4 d'aquest PPT.
2. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del termini de lliurament de les dades d'integració, descrites a l'apartat 6.1, al Departament de Sistemes del CSA, podrà ser penalitzat amb un percentatge del u per cent 1% sobre la garantia definitiva, acumulatiu per cada setmana d'endarreriment.
3. Quan l'adjudicatari incorri en l'incompliment del termini de lliurament del certificat que doni validesa a la formació que haurà rebut el personal, es podrà penalitzar

amb un percentatge del u per cent 1% sobre la garantia definitiva, acumulatiu per cada setmana d'endarreriment.

4. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del temps de resposta d'avaria urgent, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia.
5. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del temps de resposta d'avaria ordinària, en 2 avaries consecutives, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia.
6. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del temps màxim de resolució d'avaries, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia.
7. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment del termini de lliurament de la planificació anual del Manteniment Normatiu i Preventiu, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia.
8. Quan l'adjudicatari incorri en un incompliment de l'execució del Manteniment Normatiu i/o Preventiu, podrà ser penalitzat amb un percentatge d'un ú per cent (1%) sobre l'import de la garantia, per cada setmana d'endarreriment en l'execució dels esmentats manteniments, acumulable fins a un deu (10%) sobre l'import de la garantia.

Els % indicats s'imputaran sobre l'import retingut de la garantia definitiva.

Així mateix, el CSA es reserva la possibilitat de reclamar indemnització per danys i perjudicis ocasionats al CSA (al seu servei i/o personal), d'acord amb allò previst en l'article 194 de la LCSP i el PCAP.

10. ESTRUCTURA OFERTA

L'oferta del licitador haurà de seguir l'estructura i contingut que s'estableix en **l'apartat Q del quadre de característiques**, i que indiquem a continuació:

Contingut del sobre A de Documentació general i Documentació relativa als criteris que depenguin d'un judici de valor

- a) **Annex 1 del PCAP** Declaració responsable.
- b) Acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, en cas d'haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre
- c) **Annex 7 Declaració responsable Pla d'Igualtat.**- Segons el model que s'adjunta, degudament emplenat i signat digitalment.
- d) **Annex 6 PCAP_ Declaració en matèria de protecció de dades**
- e) **Annex 1 del PPT_ Oferta Tècnica**
- f) Certificat de la marca CE de l'equipament
- g) La següent **documentació tècnica**:
 - Fitxa tècnica de l'equip que es presenti com oferta.
 - Memòria tècnica de descripció del muntatge dels equips i les instal·lacions i plànols de planta i de distribució dels equips i les instal·lacions
 - Documentació relacionada amb el software i dades de connectivitat de l'equip.
 - Pla de Formació, segons contingut del PPT.
 - Declaració de compromís de garantia.
 - Qualsevol altra informació complementària d'interès per una millor avaluació tècnica de l'equip.

Contingut del sobre B de Documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica

- a) Annex 2 PCAP_ Oferta econòmica i altres criteris quantificables automàticament
- b) Documentació tècnica justificativa dels criteris tècnics quantificables automàticament

La inclusió d'aspectes subjectes a criteris quantificables automàticament dins l'oferta del sobre A (que inclou aspectes subjectes a valoració sota un judici de valor), suposarà l'exclusió automàtica del licitador en el procediment, i en conseqüència ja no s'obrirà el sobre B (documentació sotmesa a criteris quantificables automàticament)

Els annexos que es detallen a continuació s'haurà de presentar en dos formats: un còpia en format pdf i signada per l'apoderat, i una altre amb igual contingut amb format excel, els documents són:

Annex 1 PPT_ Oferta tècnica

Annex 2 PCAP_ Oferta econòmica i altres criteris quantificables automàticament