



119581/2023

Expedient
7287/2023

Segell

Àrea

Unitat Administrativa de l'Àrea de Serveis Territorials

Codi de verificació



060H2R2P563L381J04Z3

INFORME TÈCNIC

Identificació de l'expedient

Relatiu a Contractació del servei per a la gestió de la Comunitat Energètica Local CEL Gestora CEL

Antecedents

En data 24 de març de 2022 es va adjudicar el contracte per la gestió de la comunitat energètica local, LA CEL, a l'empresa Elecsum Fotovoltaica SLU, mitjançant decret d' alcaldia núm. 502/2022.

L' expedient relacionat és el 5294/2021.

L' objecte del contracte és per la gestió de LA CEL i pel manteniment de sis instal·lacions fotovoltaiques instal·lades en les cobertes d' equipaments municipals.

La data d' inici del contracte era el 1/4/2022 i el venciment el 31/3/2025, prorrogable un any més.

Aquest contracte es va formalitzar per 100 beneficiaris inicialment.

El nombre de beneficiaris d' aquest contracte per les diferents modalitats era variable en el temps, depenent del nombre d' instal·lacions fotovoltaiques a realitzar i de la seva capacitat.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Per tot el que s'ha exposat, s'emeten les següents

Conclusions

Amb un nombre superior al màxim permès de beneficiaris admesos per a la 1^a convocatòria, i per tant, es necessari iniciar el procediment de nova adjudicació de la gestora per a la 2^a convocatòria.

Mitjançant la tramitació de l' expedient AUPAC 7287/2023 es va iniciar el procediment per als beneficiaris de la 2^a convocatòria.

En el procediment de licitació s' han detectat certs aspectes erronis com poden ser la quantificació econòmica dels parcials i totals de la gestió de la comunitat energètica i discrepàncies entre el PCA i PCT licitat.

Per l' exposat, **es proposa fer el desistiment del procediment i iniciar nou procediment de licitació**, tot rectificant les dades objecte de la licitació i actualitzant les dades de la proposta.

Es per això que es refà el PCT, fent les esmenes que s' escauen i proposant el següent:



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DE LA COMUNITAT ENERGÈTICA LOCAL PROMOGUDA PER L' AJUNTAMENT DE CALDES DE MONTBUI.

CAPÍTOL 1. OBLIGACIONS GENERALS

1.1 Objecte del plec de prescripcions tècniques

Atenent les previsions determinades en els antecedents,

a) l' Ajuntament de Caldes de Montbui ha realitzat una sèrie d' instal·lacions que augmenten la capacitat de beneficiaris de LA CEL Modalitat A.

b) El nombre de sol·licituds d' inscripció a LA CEL modalitat B és superior al previst inicialment.

Com a criteri d' actuació, l' Ajuntament no vol licitar el manteniment de les noves instal·lacions lligades a la gestió de LA CEL.

Es per aquest motiu, que és necessari la licitació d' una nova gestió del servei, atenent que l' actual contracte no es pot ampliar ni modificar en els valors que s' indiquen en aquest Plec.

Així doncs, l'objecte del present plec es descriure, definir i regular l'abast i condicions de prestació, processos, metodologia, normativa, serveis tècnics, recursos, etc., a les que ha de subjectar-se l'empresa adjudicatària per a la contractació de la gestió de la comunitat energètica local, en endavant LA CEL, promoguda per l' Ajuntament de Caldes de Montbui.

La prestació del servei s'efectuarà d'acord amb els requeriments i condicions que s'estipulin en aquest plec de prescripcions tècniques, així com el corresponent plec de clàusules administratives particulars, relatives a aquesta contractació, dels quals es deriven els drets i obligacions de les parts contractants.

1.2 Termini contractual.

El termini d' adjudicació del contracte serà pel període de l' **1 de gener de 2024 fins el 31/3/2025**, prorrogable un any més.

La data de venciment coincidirà amb la de venciment del contracte vigent per a la 1^a convocatòria de gestora de LA CEL.

1.3 Àmbit d'aplicació i abast de les instal·lacions

1.3.1. Gestió del CEL

Als efectes d'adjudicació dels servei objecte del present Plec, es considerarà la gestió del servei energètic que es detalla a continuació.

Aquesta gestió es promourà fruit de l' energia generada per les diferents instal·lacions fotovoltaïques situades en equipaments/terrenys municipals.

1.4. Inserció de nous equipaments i instal·lacions municipals



Quedaran incloses dins de la contractació totes aquelles instal·lacions promogudes per l' Ajuntament que s'afegeixen a les actuals instal·lacions que es destinin a incrementar la CEL o el parc d' instal·lacions fotovoltaïques municipals, segons les previsions realitzades en aquest Plec.

Es preveu la següent gestió d' usuaris per aquest Plec:

Previsions anuals 2ª CONV	BENEFICIARIS	BENEFICIARIS	BENEFICIARIS
Període	A	B	C
1/1/2024 al 31/12/2024	400	240	3
1/1/2025 al 31/3/2025	400	240	3
31/3/2025 al 31/3/2026	600	300	5

NOTA: Aquesta previsió de nombre de beneficiaris és independent de l' actual contractada i vigent.

1.5 Característiques de les instal·lacions objecte del contracte

Als efectes de la gestió de la CEL, seran totes aquelles instal·lacions, adientment legalitzades com autoconsum compartit (col·lectiu), propietat de l' Ajuntament de Caldes de Montbui, per la modalitat A, en règim d' autoconsum individual/col·lectiu de propietat privada, per la modalitat B i en règim d' autoconsum compartit de propietat público-privada, per la modalitat C, les tres de LA CEL.

CAPÍTOL 2. GESTIO DE LA COMUNITAT ENERGÈTICA LOCAL

La gestió de la CEL ve desplegada en l' estudi realitzat per l' empresa Km0 Energy que consta de memòria descriptiva, projecte d' establiment, prestació del servei i annex justificatiu econòmic, desenvolupat en compliment de l'indicat en l'article 159 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis per tal de demanar la competència en matèria del servei energètic municipal.

2.1. Característiques del servei energètic municipal de Caldes de Montbui

2.1.1 Elements del servei energètic municipal

L'Ajuntament de Caldes de Montbui planteja donar un servei energètic municipal al conjunt de la ciutadania que els permeti reduir els seus costos energètics mitjançant l'accés a energia renovable generada localment així com a informació detallada del seu consum i generació per a millorar la seva eficiència energètica. A més, aquest servei té la voluntat d'esdevenir un referent en l'àmbit de les Comunitats Energètiques i d'impuls a la transició energètica a través de la implicació i empoderament de la ciutadania de Caldes de Montbui.

En concret el servei energètic municipal que es planteja està format dels següents elements:

- Cessió d'ús de part de les plaques de les instal·lacions fotovoltaïques desplegades en les teulades d'equipaments municipals (modalitat A). Es planteja contractar el servei energètic municipal sense participació municipal en les instal·lacions fotovoltaïques (modalitat B i modalitat C).



- Una plataforma digital de gestió del servei energètic que presenti informació a nivell individual i agregat de la generació fotovoltaica dels sistemes desplegats així com dels consums dels participants en el servei a través dels sistemes de monitorització energètica desplegats i altres indicadors rellevants per fomentar l'eficiència energètica.
- Un servei de gestió del servei energètic municipal de Caldes, tant a nivell administratiu com tècnic.

2.1.2. Sistema de monitorització energètica

Un altre element clau de la transició energètica així com del servei energètic municipal de Caldes de Montbui és la millora en l'eficiència energètica dels seus participants a través de la monitorització energètica dels seus consums i generació.

2.1.2.1. Plataforma digital de gestió del servei energètic municipal

Els sistemes de monitorització energètica de cadascun dels equipaments municipals, habitatges o empreses participants en el servei energètic, així com de les instal·lacions fotovoltaïques associades al servei, transmetran les seves dades a una plataforma digital enfocada a donar resposta a les necessitats particulars de les Comunitats Energètiques. Aquesta eina permetrà centralitzar i digitalitzar la informació disponible del consum i generació dels participants per tal d'extreure'n indicadors de valor. En aquest sentit, la plataforma oferiria un accés personalitzat tant als participants en el servei energètic municipal així com a l'Ajuntament.

A través d'aquesta plataforma els participants en el servei podran:

- Consultar informació horària sobre el seu consum energètic actual i històric.
- Consultar informació detallada sobre la seva generació fotovoltaica – bé procedent d'un sistema d'autoconsum desplegat en un equipament públic en règim d'autoconsum compartit o del seu propi sistema de generació, si escau.
- Consultar indicadors que permetin entendre l'estalvi aconseguit a través de l'autoconsum, així com altres indicadors que es puguin desenvolupar per a millorar l'eficiència energètica dels participants.

2.2. Servei de gestió del servei energètic municipal

Per tal de gestionar de manera eficient i eficaç el servei energètic municipal de Caldes contaria amb la figura d'un Gestor especialitzat que duria a terme un conjunt de tasques administratives i tècniques, incloent:

- Gestió de les altes i baixes dels participants.
- Gestió de consultes i reclamacions dels participants en el servei i atenció als ciutadans interessats en participar-hi.
- Entrega a l'Ajuntament de tota la informació necessària del servei energètic per tal que l'Ajuntament gestioni oportunament la taxa municipal associada i les concessions i tramitació de subvencions que puguin aplicar al servei energètic municipal.
- Anàlisi de la idoneïtat dels participants interessats de formar part de la comunitat (distància i corbes de consum).
- Entrega periòdica a l'Ajuntament dels consums de les instal·lacions municipals pels diferents beneficiaris.



- Coordinació de les gestions relacionades amb la posada en marxa de les instal·lacions municipals sota esquemes d'autoconsum compartit amb l'empresa distribuïdora (repartiment de la producció).
- Propostes de millora en l'eficiència de l'autoconsum del servei energètic municipal mitjançant la redefinició de betes.
- Elaboració d'informes trimestrals i anuals a l'Ajuntament del funcionament de la comunitat energètica.
- Qualsevol altra informació requerida per l'Ajuntament que millori l'operativitat del servei de gestió.

2.3. Tipologia de participants en el servei energètic municipal

Com s'ha comentat en els apartats anteriors, aquest servei energètic municipal aniria dirigit al conjunt de la ciutadania de Caldes de Montbui interessada en reduir els seus costos energètics mitjançant l'accés a energia renovable de proximitat així com a informació detallada sobre el seu consum i generació. Més enllà de la reducció en els costos energètics dels participants, aquest servei oferiria als l'oportunitat de formar part d'una iniciativa local amb un impacte ambiental i social rellevant, contribuint a una reducció de les emissions de CO2 associades al consum elèctric així com fomentant la transició energètica inclusiva a nivell local.

A mode general, s'oferirien tres modalitats de participació voluntària en el servei municipal.

Modalitat A:

L'Ajuntament posaria a disposició dels ciutadans elegibles que tinguin interès en accedir a electricitat renovable de proximitat la cessió d'una part de les plaques fotovoltaïques dels sistemes despleats en equipaments municipals. Per aquests ciutadans, la participació en el servei energètic municipal inclouria per una banda, l'accés a un cert percentatge de les plaques desplegades en els equipaments municipals (equivalent a 1kWp de potència) i, per l'altra, l'accés a una aplicació digital que li permeti accedir a informació sobre el seu consum i generació així com la gestió administrativa i tècnica del servei. En una primera fase, aquesta modalitat de participació estaria oberta a aquells ciutadans situats al voltant del nucli urbà del municipi, on es preveu el desplegament inicial de sistemes de generació fotovoltaïca.

Modalitat B:

Aquesta modalitat de participació es beneficiaria del servei de gestió energètica, incloent l'accés a una aplicació digital que els permeti visualitzar les dades procedents dels sistemes de monitorització de consum i generació propis, així com de la gestió administrativa i tècnica del servei. Tanmateix no tindria una participació en les instal·lacions fotovoltaïques municipals prevista en la Modalitat A del servei. El perfil dels participants en aquesta modalitat es preveu sigui divers (famílies, empreses i autònoms, entitats local, etc.) i aplegui diferents casuístiques com per exemple, veïns que no siguin elegibles per a participar en la modalitat A del servei, veïns que ja disposen de la seva pròpia instal·lació fotovoltaïca particular en règim d'autoconsum individual, així com empreses que hagin desplegat els seus propis sistemes de generació fotovoltaïca sobre teulades privades, o comunitats/associacions/agrupacions de veïns/empreses amb diferents CUPS que s'agrupin per a fer un autoconsum compartit.

Modalitat C:

Aquesta modalitat de participació estaria reservada a aquelles instal·lacions fotovoltaïques desplegades en equipaments o terrenys municipals en règim de col·laboració pública-privada. Aquestes instal·lacions obtindrien un servei molt similar al dels participants en la modalitat B, incloent l'accés a la plataforma digital que els permeti accedir a informació actualitzada sobre la seva planta de generació, així com la gestió administrativa i tècnica del servei energètic.

2.4. Forma de gestió del servei

El servei energètic municipal plantejat es constituirà en forma de servei públic prestat per l'Ajuntament al conjunt de la ciutadania de Caldes de Montbui.

L'Ajuntament gestionarà el desplegament d'instal·lacions fotovoltaïques en els seus equipaments, espais públics o altres espais disponibles en el municipi a través d'inversió pública directe o d'acords amb empreses privades en règim de concessió administrativa.

Aquesta cessió de part de les plaques fotovoltaïques als veïns es duria a terme, tal i com s'ha explicat anteriorment, a través de l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal a canvi del pagament d'una taxa municipal (sota la modalitat A del servei).

La ciutadania interessada i elegible (segons les condicions establertes de la distància normativa entre el CUPS que registri el participant i l'equipament municipal) presentaria el seu interès a l'Ajuntament i aquelles sol·licituds vàlides serien admeses per ordre de registre d'entrada a l'Ajuntament, previ al sistema de puntuació, definit en les bases objecte, establint el límit de participació al nombre de plaques disponibles per la modalitat A de La CEL.

Per als participants interessats en la modalitat B el procés de sol·licitud seria més senzill en el sentit que no haurien de complir amb les condicions que requereix la participació en l'esquema d'autoconsum col·lectiu municipal.

Els ciutadans interessats haurien d'enviar la seva sol·licitud a l'Ajuntament, que les admetria per ordre de registre d'entrada a l'Ajuntament. En un principi no es planteja un nombre límit de participants en aquesta modalitat B.

Per als participants en la modalitat C, que disposin d'instal·lacions fotovoltaïques desplegades en equipaments o terrenys municipals, la seva participació vindria definida en les bases de la concessió que s'estableixi per aquesta funció.

Es objecte d'aquest plec, la contractació de la provisió del sistema de gestió energètica així com la gestió tècnica i administrativa del servei, per motius de coneixement tècnic específic i necessitats tecnològiques associades a la seva prestació.

2.5. Costos del servei de gestió energètica.

Com s'ha descrit anteriorment, tots els participants del servei tindrien accés a un servei de gestió energètica personalitzada ofert pel Gestor del Servei que consistiria en la monitorització energètica del seu consum i/o generació i connexió a una plataforma digital que els permetria l'accés a informació granular sobre el seu consum, generació i estalvi energètic, a més d'altres funcionalitats per a facilitar un consum energètic més eficient a través dels seus dispositius mòbils.

L'empresa adjudicatària del servei de gestió del servei energètic de Caldes també serà responsable de dur a terme una sèrie de tasques a nivell tècnic i administratiu per assegurar el seu bon funcionament.

A continuació, es detalla el pressupost desglossat d'aquest Servei de Gestió facilitat que difereixen segons la modalitat de participació.

Concepte / Costos (€)	MODALITAT	MODALITAT B i
-----------------------	-----------	---------------



	A (€)	C (€)
Sistema de gestió energètica		
Llicència d'ús a l'aplicació mòbil.	2,8	2,8
Gestió tècnica		
Anàlisi de la idoneïtat dels participants.	4	n/a
Redefinició de betes.	3,1	n/a
Coordinació de les gestions distribuïdora.	3	n/a
Informes funcionament de la comunitat energètica.	2	n/a
Gestió administrativa		
Gestió altes i les baixes dels participants.	5	5
Entrega a l'Ajuntament de tota la informació necessària de la comunitat energètica.	4	4
Atenció als participants al servei i ciutadans interessats.	5	5
BASE (€)	28,90	16,80
IVA 21% (€)	6,07	3,53
TOTAL (€/participant/any)	34,97	20,33

Aquest desglossat és merament justificatiu de l' import total unitari del servei:

Costos (€/Beneficiari)	A	B	C
Gestió CEL (IVA 21% exclòs)	28,90	16,80	16,80
Gestió CEL (IVA 21% inclòs)	34,97	20,33	20,33

2.6. Abast de les prestacions del Gestor del servei energètic

A continuació es descriu l'abast de les prestacions de gestió del servei energètic municipal.

- Sistema de gestió energètic:

- Provisió i manteniment del sistema de monitorització energètica i plataforma digital que reculli dades de consum, producció i estalvi aconseguit dels participants. Facilitar l'accés personalitzat de cadascun dels participants en el servei energètic a través d'una aplicació mòbil.

- Serveis de gestió tècnica i administrativa del servei:

- Gestió de les altes i baixes dels participants
- Gestió de consultes i reclamacions dels participants en el servei i atenció als ciutadans interessats en participar-hi
- Entrega a l'Ajuntament de tota la informació necessària de la comunitat energètica per tal que l'Ajuntament gestioni oportunament la taxa municipal associada i la concessió i tramitació de subvencions que puguin aplicar al servei energètic municipal.
- Anàlisi de la idoneïtat dels participants interessats de formar part de la comunitat (distància i corbes de consum).



- Coordinació de les gestions relacionades amb la posada en marxa de les instal·lacions municipals sota esquemes d'autoconsum compartit amb l'empresa distribuïdora (repartiment de la producció).
- Propostes de millora en l'eficiència de l'autoconsum del servei energètic municipal mitjançant la redefinició de betes.
- Elaboració d'informes trimestrals i anuals a l'Ajuntament del funcionament de la comunitat energètica.

CAPITOL TERCER: REQUISITS GENERALS

3.6. Requisits que ha de complir el contractista

A més dels requisits tècnics previstos en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, els licitadors s'hauran de comprometre a complir els següents requisits mínims:

- b. Posseir d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi, amb una quantia mínima de 150.000 euros, qualsevol anomalia derivada de la gestió del servei.
- c. Disposar de personal en plantilla que serà l' assignat al servei de gestió de LA CEL, amb acreditació professional per tal de desenvolupar les diferents tasques relacionades.

3.7. Administració del servei

L'empresa adjudicatària serà la responsable de l'administració del servei, exercint-ne la supervisió per part dels serveis tècnics municipals.

L' Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió i control que calgui, per coordinar els treballs i verificar-ne els realitzats, a fi i efecte d'assegurar que s'està duent a terme conforme a les exigències del plec i compromisos contractuals establerts.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la posada en marxa de tota la mecànica operativa, establiment de processos, definició i preparació de recursos, etc., que comporti l'execució rigorosa i eficaç del servei contractat.

3.8. Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària estarà obligada a subscriure una pòlissa que cobreixi un risc amb una quantia mínima de 150.000 euros, com a garantia de responsabilitat civil i derivada de qualsevol anomalia de la gestió del servei.

3.9. Qualificació del personal, comportament i seguretat.

L'empresa adjudicatària, per l'exercici de la seva activitat, ha de comptar amb el personal qualificat i nombre suficient pel tipus de gestió a realitzar.

Aquest personal podrà pertànyer a empreses diferenciades sempre que es justifiqui sobradament l'assumpció del desenvolupament de les tasques de la gestora de la comunitat energètica local.



El personal haurà de complir amb els requisits de formació establerts per la normativa vigent.

CAPITOL QUART . PREVENCIO DE RISCOS LABORALS

Amb caràcter general, i de forma abreujada, la planificació preventiva de l'empresa adjudicatària haurà de complir amb els requisits establerts a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Es complirà estrictament la Llei 31/1995, de 8 de Novembre de 1995, així com els reglaments que la desenvolupen, i les seves modificacions posteriors sobre Prevenció de riscos laborals i en relació a la Seguretat e Higiene en el Treball, protecció, formació, etc

De la mateixa forma, es complirà tota aquella legislació sobre Prevenció de Riscos Laborals existent a l'actualitat, o que es promulgui al llarg de la vida del contracte.

L'empresa adjudicatària disposarà d'una de les modalitats preventives establertes en la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, en el Real Decret 39/1997 i modificacions posteriors, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. Per això, es justificarà dita modalitat preventiva, amb les característiques que es requereixin en el reglament anterior. Les empreses que no hagin concertat el servei de prevenció, amb una entitat especialitzada, hauran de sotmetre el seu sistema de prevenció al control d'una auditoria o avaluació externa, presentant la seva oferta, el document conforme de l'auditoria, tot allò concertat en un servei de prevenció aliè, serà necessari justificar-lo aportant una còpia del contracte.

CAPITOL CINQUÈ . COSTOS DEL CONTRACTE

A continuació s' exposen les quanties econòmiques previstes pels diferents terminis contractuals:

Aquests costos són orientatius i variables en funció del nombre de beneficiaris efectius.

SITUACIO	Cost 2024 (De l' 1/1 al 31/12) IVA 21% inclòs	Cost 2025 De l' 1/1 al 31/3) IVA 21% inclòs	Cost TOTAL CONTRACTE (1/1/2024 al 31/3/2025) IVA 21% inclòs	Cost ANUAL PRORROGA (1/4/2025 al 31/3/2026) IVA 21% inclòs	Cost TOTAL inclosa pròrroga IVA 21% inclòs
CEL PARTICIPANTS A					
Participants A/any	400	400		600	
Cost participant A/any (IVA inclòs)	34,97	34,97		34,97	
Subtotal	13.988,00	3.497,00	17.485,00	20.982,00	38.467,00
CEL PARTICIPANTS B					
Participants B/any	240	240		300	
Participants B/any (IVA inclòs)	20,33	20,33		20,33	
Subtotal	4.879,20	1.219,80	6.099,00	6.099,00	12.198,00
CEL PARTICIPANTS C					
Participants C/any	3	3		5	
Participants C/any (IVA inclòs)	20,33	20,33		20,33	
Subtotal	60,99	15,25	76,24	101,65	177,89
TOTALS IVA 21% inclòs (€)	18.928,19	4.732,05	23.660,24	27.182,65	50.842,89
TOTALS IVA 21% exclòs (€)	15.643,13	3.910,78	19.553,92	22.465,00	42.018,92

Caldes de Montbui, 9 de novembre 2023



**Ajuntament de
Caldes de Montbui**