



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DELS SERVEIS DE FORMACIÓ I AVALUACIÓ DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS PER AL CURS DE FORMACIÓ BÀSICA PER A POLICIES I CURS DE FORMACIÓ BÀSICA PER A BOMBERS 2024 DE L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	1
2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT	2
4.1. Lot 1 CFBB	2
2.2 Lot 2 CFBP.....	3
3. DIMENSIÓ DEL COL·LECTIU.....	3
4.2. Lot 1 CFBB	4
3.2 Lot 2 CFBP.....	4
4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR.....	5
4.3. LOT 1: CFBB	5
4.2 LOT 2: CFBP	13
5. MITJANS HUMANS.....	15
5.1 Lot 1 CFBB	15
5.2 Lot 2 CFBP.....	17
6. SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE	18
7. CONFIDENCIALITAT I TITULARITAT DE LES DADES I INFORMACIÓ.....	18
8. FACTURACIÓ.....	19

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació d'un servei de formació i avaluació en competències professionals de l'alumnat del Curs de Formació Bàsica de Polícies (en endavant, CFBP) i també per al Curs de Formació Bàsica de Bombers (en endavant CFBB) previstos per l'any 2024 a realitzar a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (en endavant, l'ISPC).



- LOT 1: Curs de Formació Bàsica per a Bombers (en endavant, CFBB). Aquest servei s'articula en la docència de l'assignatura M11 Uf1 Incorporació al treball: formació i avaluació de les competències clau (segons nomenclatura del CFBB 2023), i també en la realització de les activitats del sistema d'acció tutorial (en endavant, SAT) de l'alumnat del CFBB 2024 de l'ISPC.
- LOT 2: Curs de Formació Bàsica per a Policies (en endavant, CFBP). Aquest servei s'articula en la docència en el marc de formació i avaluació en pràctiques interdisciplinàries per a l'alumnat del CFBP. Aquest servei s'articula en la docència de l'assignatura U F 7.1 Pràctiques interdisciplinàries (segons nomenclatura del CFBP 2023), de l'ISPC.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT

La realització d'una adequada formació i desenvolupament de les competències professionals, també anomenades clau (personals i socials) de l'alumnat del CFBB i del CFBP, consisteix en una de les millors garanties per a l'assoliment dels nivells òptims dels valors de seguretat pública que l'ISPC té com a principal objectiu. És un element essencial disposar d'un sistema de treball integrat en el sistema pedagògic de les formacions bàsiques per a policies i bombers, que combini la formació i l'avaluació del perfil professional dels aspirants. Aquest sistema ha de permetre que de forma eficient i mitjançant l'observació de la realització de simulacions, es proporcioni la informació necessària als òrgans de decisió de la institució respecte a l'evolució i capacitació de cada aspirant, amb l'objectiu de poder exercir amb rigor les competències que la institució té assignades.

4.1. Lot 1 CFBB

Cal disposar d'un servei o d'una consultoria professional i experta en l'àmbit de la psicologia, que pugui dur a terme la formació de les competències clau pròpies del perfil de bomber i així com la realització de les avaluacions de l'alumnat, atès que aquesta especialització aportarà una major qualitat a la formació i un major grau de precisió en les avaluacions.



Els treballs que es liciten consisteixen en la realització de les tasques de docència, d'acompanyament i d'avaluació de les competències clau de l'alumnat del CFBB 2024, en el marc de de assignatura M11 Uf1 i del SAT, sota la supervisió i coordinació permanent de l'equip tècnic de professionals de la psicologia i responsables de la institució adscrits al Servei de Selecció i Avaluació (en endavant SSA) de l'ISPC.

2.2 Lot 2 CFBP

Cal disposar d'un servei professional i expert en psicologia, que pugui dur a terme la formació i avaluació dels alumnes del CFBP, conjuntament amb el professorat policial designat per l'ISPC.

Aquest servei s'ha de realitzar en funció del perfil policial i mitjançant simulacions policials controlades, atès que aquesta especialització aportarà una major qualitat a la formació i un major grau de precisió en aquestes avaluacions.

Els treballs que es liciten consisteixen en la realització de les tasques de docència i d'avaluació en les simulacions policials de l'alumnat del CFBP 2023, en el marc de l'assignatura UF 7.1 Practiques Interdisciplinàries (segons nomenclatura del CFBP 2023), sota la supervisió i coordinació permanent de l'equip tècnic de professionals de la psicologia i responsables de la institució adscrits al Servei de Selecció i Avaluació (en endavant SSA) de l'ISPC.

3. DIMENSIÓ DEL COL·LECTIU

Segons el programa d'activitats 2023-2024 de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en el moment de redacció d'aquest plec la previsió és que el CFBB tindrà 250 alumnes i el CFBP 1.500 alumnes.

En la descripció de les tasques concretes de docència, de tutoria, d'acompanyament i d'avaluació de les competències clau de l'alumnat del CFBB i CFBP, s'inclou també una aproximació quantitativa del nombre de grups necessaris per a aquesta licitació.



4.2. Lot 1 CFBB

Es preveu que el nombre de seccions a cobrir sigui de 16 grups amb una programació de les activitats incloses (descrites en el punt 4 d'aquest plec) de 46 hores per grup. El volum d'alumnat a formar serà de 250 alumnes amb un volum de 736 hores per a la formació, i les activitats incloses en el SAT del CFBB 2024.

El nombre d'hores es pot veure reduïda, si per motius d'eficàcia i eficiència de l'organització del CFBB 2024 en algunes de les UF que són objecte d'aquesta contractació, es decideix que diferents grups realitzin la mateixa sessió formativa compartint espai.

A més, al llarg del període d'execució de la licitació, l'empresa contractista s'haurà de fer càrrec de les substitucions que per assumptes sobrevinguts puguin afectar al professorat contractat via designa administrativa per l'ISPC, amb un màxim de 300 hores pel total de la licitació.

3.2 Lot 2 CFBP

Es preveu que el nombre de seccions màxim a cobrir sigui de 30 seccions amb una programació de les activitats incloses (descrites en el punt 4 d'aquest plec) de 70 hores per secció. El volum d'alumnat a formar serà aproximadament de 900 persones amb un volum de 2.100 hores per a la formació i avaluació dels alumnes en les pràctiques interdisciplinàries.

A més, al llarg del període d'execució de la licitació, l'empresa contractista s'haurà de fer càrrec de les substitucions que per assumptes sobrevinguts puguin afectar al professorat contractat via designa administrativa per l'ISPC, amb un màxim de 300 hores pel total de la licitació. Aquestes substitucions, es podran fer tant a la pròpia unitat formativa 7.1 com a la unitat formativa 7.6 Tècniques d'autocontrol i d'actuació interpersonal ja que per la pròpia naturalesa d'aquesta UF, els requeriments docents són els mateixos que els que es demanen per a la UF 7.1.



4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

El contractista serà responsable d'executar, d'acord amb les prescripcions d'aquests plecs i sota la supervisió i coordinació permanent de l'equip tècnic de psicòlegs/òlogues i responsables de la institució adscrits al Servei de Selecció, Avaluació i Seguiment de l'ISPC, les següents tasques:

4.3. LOT 1: CFBB

La impartició de l'assignatura M11 Uf1: Formació i avaluació en les competències clau de 41 hores per secció seguint la següent previsió:

- a) 2 sessions a l'aula presencial : 6 hores
- b) 1 sessió de a l'aula virtual: 2 hores
- c) 1 sessió de pràctiques formatives al propi mòdul: 5h
- d) 2 sessions pràctiques formatives a altres mòduls (7 h): 14 hores
- e) 2 sessions de pràctiques avaluatives (7 hores): 14 hores

La realització de sessions d'orientació/tutories del SAT amb una programació de 5 hores per grup

a) Descripció general de les sessions a l'aula presencial

Les sessions tenen una durada de 3 hores. En aquestes sessions s'aprofundirà, en les 10 competències clau del perfil de bomber.

La metodologia de les sessions és teòric-pràctica mitjançant l'ús d'una presentació explicativa dels conceptes teòrics, i la realització de dinàmiques de grup, exercicis pràctics, visualització de vídeos, etc., per tal que l'alumnat pugui identificar i reflexionar sobre les competències clau pròpies del perfil de bomber.

La fitxa didàctica. Per cada sessió es prepararà una fitxa didàctica amb el resum detallat del desenvolupament de la sessió:

- el temps horari de cada activitat



- preparació de la presentació, en un determinat format gràfic, explicativa dels conceptes teòrics a tractar
- material per les dinàmiques de grup
- material pels jocs de rol
- material per dur a terme els exercicis individuals
- vídeos per il·lustrar amb exemples els coneixements teòrics treballats en cada sessió.

Desenvolupament de les sessions

Caldrà distribuir el temps de la sessió per treballar els continguts, amb els diferents recursos pedagògics per a que sigui dinàmica i participativa, i en una estructura que combini l'ús de: presentacions, vídeos, escenes de pel·lícules, qüestionaris d'autocorrecció, jocs d'equip, dinàmiques de grup, lectura i debat de notícies i d'articles de reflexió, etc.

En les sessions d'aula es treballaran els concepte de competències professionals i de competències clau i s'aprofundeix, per a cada sessió, en la descripció de les competències següents:

SESSIO PRESENCIAL 1 (3 hores): CONTINGUTS

Les competències clau que es treballaran són:

- *Responsabilitat i acceptació de la normativa*
- *Innovació*
- *Autonomia i adaptació al canvi*
- *Motivació i identificació amb l'organització*
- *Treball en equip*

SESSIÓ PRESENCIAL 2 (3 hores): CONTINGUTS

Les competències clau que es treballaran són:

- *Relació interpersonal i convivència*
- *Comunicació*
- *Organització del treball i planificació*
- *Resolució de problemes i presa de decisió*
- *Autocontrol emocional*



b) Descripció general de les sessions a l'aula virtual

- Carpeta d'aprenentatge: presentació i pla de treball de l'alumne
- Qüestionaris competències clau
- 2 tallers en línia

c) Descripció general de la docència de l'assignatura *M11 UF1 Formació i avaluació en competències clau* a impartir en pràctiques formatives en el propi mòdul.

El grup es subdividirà en subgrups de màxim 5 alumnes i participaran d'una pràctica formativa en la que hauran de resoldre reptes de diferents tipus vinculats als aprenentatges propis del CFBB. Aquesta activitat està construïda per l'equip de treball destinat a aquesta funció, constituït per bombers. Aquesta formació té connotacions de joc, donant peu a la competitivitat i al rendiment natural en situació de repte i tensió. El professional de la psicologia observarà cada subgrup per detallar en quins espais han emergit les competències clau i com han desenvolupat el seu rol dins de l'equip cada alumne.

En finalitzar l'activitat, el subgrup es reunirà, inicialment resoldran breument el dubtes tècnics que els hagin sorgit per resoldre els reptes. Posteriorment, reflexionaran sobre la tasca duta a terme i el seu rendiment al voltant de les competències clau. El professional de la psicologia els reflectirà les seves actuacions i els ajudarà a identificar les fortaleeses i debilitat observades.

d) Descripció general de la docència de l'assignatura *M11 UF1 Formació i avaluació en competències clau* a impartir en pràctiques formatives en altres mòduls.

Impartició de 14 hores de pràctiques formatives en dos dels mòduls previstos en el programa del curs, distribuïdes en dues sessions de 7 hores cadascuna. Els alumnes reben retroacció formativa en competències clau de la pràctica realitzada, per tal de poder identificar les possibles mancances. El formador proporciona eines poder afavorir-ne la seva adquisició.

Les sessions tenen una durada de 7 hores i es realitzaran de manera conjunta amb l'instructor/formador en competències tècniques (formador de l'Escola Bombers, Protecció Civil i Agents Rurals) i el docent de la *M11 Uf1* formador en competències clau (psicòleg/psicòloga).



La metodologia de les sessions és totalment pràctica mitjançant la realització per part dels alumnes de casos i simulacions on han d'aplicar maniobres, tècniques i habilitats en les diferents activitats pràctiques plantejades per l'equip docent. Els alumnes mitjançant les simulacions posen en pràctica les competències clau vinculades al perfil de bomber/a que s'han treballat en les sessions teòrico-pràctiques a l'aula i en les activitats en línia. Els alumnes habitualment faran les pràctiques en binomi o trinomi i hauran de portar a terme i resoldre les problemàtiques que els hi presentin els formadors en l'espai pràctic del bulevard, espais exteriors de l'ISPC (pati, circuit motos,...) i en els diferents espais habilitats a tal efecte que decideixi l'IPSC. El grup es divideix en dos o tres subgrups per tal que tots els alumnes puguin fer els diferents rols de la pràctica formativa.

La fitxa didàctica. Per cada sessió es prepararà una fitxa didàctica amb el resum detallat del desenvolupament de la sessió.

Coordinació prèvia:

Coordinació amb l'instructor per organitzar el desenvolupament de la sessió i repartir els 2/3 subgrups.

Reservar els espais del bulevard o els diferents espais habilitats a tal efecte que decideixi l'Institut que calguin per poder realitzar la pràctica.

Organitzar i preparar el material per al correcte desenvolupament de la sessió.

Desenvolupament de les sessions:

Es treballarà amb el grup dividit, de manera que cal organitzar el temps de la sessió de 7 hores per treballar amb els dos o tres subgrups les competències clau previstes. Cada formador treballarà amb un subgrup en cada una de les pràctiques previstes. La pràctica serà plantejada pels als formadors tècnics del mòdul en el qual s'intervinguí. El psicòleg farà observació de les competències clau emprades per a dur a terme la pràctica en el cas de cada alumne. En farà un retorn de tot allò observat, tant dels aspectes destacats, com dels deficitaris. Els retorns es faran en el subgrup, o a nivell individual cas que es valori pertinent.

Valoració de la practica i retroacció als alumnes

La pràctica finalitzarà en el moment en què els docents valorin que l'alumne ha respost a la situació plantejada, o quan s'hagi esgotat el temps establert per resoldre l'actuació. Caldrà fer una devolució o retroacció final per part de cada docent explicant quins han estat els punts forts i febles dels alumnes durant la realització de la pràctica.



Al final de la jornada es farà una retroacció genèrica per a tot el grup, en que és destacaran les principals mancances manifestades i les habilitats ben executades, és a dir, s'explicarà què ha mancat i què s'ha fet correctament en les diverses actuacions.

Competències clau

- *Comunicació*
- *Autonomia i adaptació al canvi*
- *Organització del treball i planificació*
- *Resolució de problemes i presa de decisió*
- *Treball en equip*
- *Autocontrol emocional*

e) Descripció general de la docència i avaluació de l'assignatura M11 Uf1 Formació i avaluació en les competències clau en format de pràctiques avaluatives.

La metodologia de les sessions és eminentment pràctica i consistirà en la realització per part dels alumnes de casos i simulacions on han d'aplicar maniobres, tècniques i habilitats en les diferents activitats pràctiques plantejades per l'equip docent.

Els alumnes mitjançant les simulacions posen en pràctica les competències clau vinculades al perfil de bomber/a i que s'han treballat en les sessions teòric-pràctiques a l'aula i en les activitats en línia.

La fitxa didàctica Per a cada sessió es prepararà una fitxa didàctica amb el resum detallat del desenvolupament de la sessió.

Tasques de coordinació prèvia

- Coordinació amb els avaluadors operatius per organitzar el desenvolupament de la jornada i organitzar els binomis/trinomis d'alumnes.
- Determinar les activitats pràctiques que realitzaran els alumnes en cada sessió.
- Reservar els espais de l'ISPC que calguin per poder realitzar les pràctiques.
- Preparar el material per al correcte desenvolupament de la sessió.
- Assignar rols als figurants (actors)
- Distribuir els alumnes per tal que cada alumne realitzi la pràctica avaluativa.
- Preparar les graelles avaluatives.
- Fes us de l'aplicació dissenyada per a l'avaluació.



Desenvolupament de les sessions

Les pràctiques avaluatives s'estructuren en 2 jornades de 7 hores cadascuna. El desenvolupament de les sessions serà el mateix per a les 2 jornades avaluatives per a cadascun dels mòduls. En cada sessió prèviament es prepararà l'espai i s'assignaran els rols als figurants, seguint allò establert a la fitxa didàctica.

Valoració de les pràctiques.

Realització i emplenament de la graella avaluativa per a cada alumne.

Cada formador psicòleg realitza i complimenta una graella on assignarà un nivell d'assoliment per cada una de les 6 competències avaluades que s'evidencia amb una valoració quantitativa (nota) i on es faran observacions, si és adient. Aquestes graelles s'ompliran a l'aplicació corresponent i es faran arribar als tècnics del SSA.

Competències clau

- *Comunicació*
- *Autonomia i Adaptació al canvi*
- *Organització del treball i planificació*
- *Resolució de problemes i presa de decisió*
- *Treball en equip*
- *Autocontrol emocional*

f) En relació a les sessions d'orientació/tutories incloses en el Sistema d'Acció Tutorial (SAT)

Al llarg del curs hi ha programades 1 sessió d'orientació/tutoria de 2 hores. Les tres hores restants es destinen a atendre les demandes de l'alumnat en cas que sigui necessari així com la realització d'entrevistes de seguiment i orientació.

En aquesta sessió el formador professional de la psicologia treballarà amb tot el grup aquelles competències clau que es valoren de forma continuada. Conjuntament amb el tutor/a, s'orientarà el grup i es farà un seguiment del funcionament del curs i la incorporació d'aquestes competències.

Competències clau

- *Responsabilitat i acceptació de la normativa*
- *Innovació*
- *Motivació i identificació amb l'organització*
- *Relació interpersonal i convivència*



Contingut de les sessions d'orientació/tutories:

En funció del grup i de la necessitat detectada el docent/ formador en competències clau determinarà el contingut a treballar d'entre els temes següents:

- Dinàmiques a l'aula
- Tutories per reforçar l'autocontrol i gestió de l'estrès
- Entrevistes d'orientació i seguiment individualitzat
- Sessions d'Escape Room per veure el desenvolupament de les competències.

Els docents i professionals de la psicologia de l'assignatura *M11 Uf1* també fan un acompanyament i una orientació i seguiment de l'alumne en el desenvolupament de les seves competències clau, amb l'objectiu de detectar necessitats i dificultats i donar respostes educatives adequades. Per dur a terme aquesta tasca es poden programar entrevistes d'orientació i seguiment individualitzat, a més de la sessió amb tot el grup classe.

L'empresa licitadora haurà de retornar informació dels alumnes de forma individual i per escrit, seguint les pautes i especificacions marcades per l'ISPC mitjançant el SSA.

g) En relació a la Coordinació de curs

Caldrà la figura d'una persona de l'organització que realitza les tasques de coordinació de l'equip i d'interlocutor amb l'equip tècnic de psicòlegs/òlogues responsables adscrits al SSA de l'ISPC.

La figura de coordinador responsable s'encarregarà de garantir la cobertura dels formadors en cas d'absència i ho comunicarà al referent del SSA. Vetllarà per la unificació de dinàmiques i estils formatius, així com d'identificar si hi ha alguna deficiència en el coneixements de l'àmbit dels formadors. La seva tasca és dirigir l'equip sota les indicacions dels tècnics responsables del SSAS amb que es coordinarà periòdicament.

h) En relació a la preparació del curs i la coordinació

Prèviament a l'inici de curs els formadors tindran l'obligació d'assistir a dues jornades "d'acollida i planificació del curs de formació bàsica per a bombers" d'una duració total de 6 hores per tal de rebre una formació sobre les tasques que hauran de



desenvolupar. Es tracta d'una obligació contractual no remunerada de caràcter obligatori.

L'objectiu és permetre la incorporació de les competències clau en el desenvolupament integral de l'alumne en el CFBB. Hi haurà dues sessions de 3h de preparació i coordinació que permetran conèixer la dinàmica del curs, les persones de contacte i el material de gestió. Es familiaritzaran amb el material per a l'elaboració de les presentacions a l'aula. Es treballaran els recursos pedagògics per a la dinamització de les classes a l'aula (vídeos, dinàmiques de grup, exercicis de grup etc), així com conèixer l'entorn i els objectius del curs en qual participen, també es revisaran les pràctiques i altres elements necessaris per poder dur a terme la formació, en perfecte coordinació amb el funcionament general del CFBB.

Substitucions

Al llarg del període d'execució de la licitació, l'empresa adjudicatària s'haurà de fer càrrec de les substitucions que per assumptes sobrevinguts puguin afectar al professorat contractat via designa administrativa, amb un **màxim de 300 hores** pel total de la licitació.



4.2 LOT 2: CFBP

El contractista serà responsable d'executar, d'acord amb les prescripcions d'aquests plecs i sota la supervisió i coordinació permanent de l'equip tècnic professionals de la psicologia i responsables de la institució adscrits al SSA de l'ISPC, les tasques vinculades a la UF 7.1 Pràctiques interdisciplinàries.

En aquest lot s'han de realitzar un total de 70 hores per secció corresponents a l'Assignatura UF 7.1 Pràctiques interdisciplinàries del CFBP 2024, distribuïdes de la forma següent

- 10 hores de pràctiques formatives
- 60 hores de pràctiques avaluatives

a) Pràctiques formatives

Impartició de 10 hores de pràctiques formatives al bulevard en 5 sessions de 2 hores, previstes en el pla docent de l'assignatura.

Amb una durada de 2 hores, es realitzaran de manera conjunta entre l'instructor (policia), professor extern (policia) i el formador (psicòleg/psicòloga). Per tal d'optimitzar el temps i de què el màxim d'alumnes pugin participar, alguna sessió es pot desdoblar i que el formador (psicòleg/psicòloga) faci docència amb un subgrup i la resta de formadors s'encarreguin de la resta de subgrups.

La metodologia de les sessions és totalment pràctica mitjançant la realització per part dels alumnes de casos i simulacions de contingut policial, on els alumnes realitzen les activitats pràctiques plantejades per l'equip docent. Els alumnes mitjançant les simulacions posen en pràctica els coneixements, tècniques i aptituds vinculades al perfil policial i treballades en altres unitats formatives del CFBP.

Els alumnes faran les pràctiques en binomi o de forma individual i hauran de portar a terme i resoldre les problemàtiques que els hi presentin els formadors en l'espai pràctic del bulevard.

Per cada sessió es prepararà una fitxa didàctica amb el resum detallat del desenvolupament de la sessió.

Valoració de la practica i feedback a l'alumnat

La pràctica finalitzarà en el moment en què els docents valorin que l'alumne ha respost a la problemàtica, o quan s'hagi esgotat el temps establert per resoldre l'actuació. Caldrà fer una devolució i/o feedback final per part de cada docent explicant quins han estat els punts forts i febles dels alumnes. També s'explicarà que ha mancat i què s'ha fet correctament en les diverses actuacions.



b) Pràctiques avaluatives

Impartició de 60 hores de pràctiques avaluatives al bulevard en 30 sessions de 2 hores, previstes en el pla docent de l'assignatura.

Les sessions es realitzaran de manera conjunta entre els instructors (policia), professor extern (policia) i el formador (psicòleg/òloga).

La metodologia de les sessions és eminentment pràctica, basada en una simulació de role-playing i consistirà en el plantejament de situacions policials. Els alumnes posaran els coneixements, tècniques i aptituds vinculades al perfil policial i treballades en altres unitats formatives del CFBP. Es valorarà la seva capacitat per integrar totes aquestes variables en la resolució en binomi de les simulacions policials plantejades.

La fitxa didàctica Per a cada sessió es prepararà una fitxa didàctica amb el resum detallat del desenvolupament de la sessió.

Valoració de la practica i feedback a l'alumnat

La pràctica finalitzarà en el moment en què els docents valorin que l'alumne ha respost a la problemàtica, o quan s'hagi esgotat el temps establert per resoldre l'actuació. Caldrà fer una devolució i/o feedback final per part de cada docent explicant quins han estat els punts forts i febles dels alumnes. També s'explicarà què ha mancat i què s'ha fet correctament en les diverses actuacions.

Desenvolupament de les sessions

El desenvolupament de les sessions serà el mateix per a les 40 sessions de formació i/o avaluació.

Valoració de les pràctiques

Realització i emplenament de la graella avaluativa per a cada alumne.

Cada docent ha de realitzar i complimentar una graella on posaran una nota per cada un dels ítems avaluatius prèviament pactats entre el SSA i l'Escola de Policia de Catalunya (a partir d'ara EPC) i on es faran observacions, si és adient. Aquestes graelles s'entregaran a l'EPC amb còpia als tècnics del SSA.

c) Preparació del curs

Prèviament a l'inici de curs els formadors tindran l'obligació d'assistir a una **“jornada d'acollida i planificació del curs de formació bàsica per a policies”** d'una duració total d'un màxim de 6 hores per tal de rebre una formació sobre les tasques que hauran de desenvolupar.

Es tracta d'una obligació contractual no remunerada de caràcter obligatori.



d) Substitucions

Al llarg del període d'execució de la licitació, l'empresa contractista s'haurà de fer càrrec de les substitucions que per assumptes sobrevinguts puguin afectar al professorat contractat via designa administrativa, amb un màxim de 300 hores pel total de la licitació. Aquestes hores es podran utilitzar tant per les pròpies substitucions de la UF 7.1 de Pràctiques Interdisciplinàries, com per la UF 7.6 Tècniques d'autocontrol i d'actuació interpersonal. La UF 7.6 és la unitat formativa del CFBB encarregada de dotar els alumnes per entendre i gestionar de forma adequada les pròpies emocions per tal de minimitzar les conseqüències de l'estrès en la tasca policial i la realitzen docents amb designa administrativa. Donada la pròpia naturalesa de la unitat formativa, els docents que formin part d'aquesta licitació tenen els coneixements suficients per atendre a possibles substitucions a realitzar a la UF 7.6.

5. MITJANS HUMANS

Per a la prestació del servei objecte del contracte, el contractista haurà de disposar dels mitjans humans i materials necessaris per a cobrir el servei.

L'empresa contractista es compromet a mantenir durant l'execució del contracte el volum de recursos humans suficients per a l'adequada prestació del servei, efectuant les substitucions i canvis convenients i necessaris i garantint en tot moment la gestió i el bon funcionament del servei al llarg de la vigència del contracte.

El contractista informará permanentment a l'equip responsable del contracte de l'ISPC de les persones adscrites al servei i dels canvis que es vagin produint.

L'ISPC es reserva el dret, a través de l'equip responsable de seguiment del contracte de l'ISPC, a sol·licitar a l'empresa contractista el canvi de qualsevol dels professionals i personal adscrits al servei, per motius derivats tant del deficient rendiment detectat en l'exercici de les tasques assignades, de la deficient qualificació professional, com per d'altres motius sempre relacionats amb la prestació adequada i satisfactòria del servei. En aquest cas, l'empresa adjudicatària adoptarà les mesures organitzatives i de recursos necessaris per continuar prestant el servei d'una manera adequada i satisfactòria.

5.1 Lot 1 CFBB

Els criteris mínims definits per cobrir el servei i fer l'encàrrec a cada professional assignat serà d'un màxim de 3 grups per un formador. Així mateix caldrà establir una flexibilitat horària màxima per a la programació de les sessions docents, i les tutories,



així com també garantir les substitucions o suplències en cas de d'absència del formador assignat.

El contractista haurà de prestar el servei posant a disposició d'aquest els recursos humans necessaris - tenint en compte els criteris definits – per a la realització dels servei de de formació en competències clau de l'alumnat del CFBB en el marc de l'assignatura M11 Uf1 formació i avaluació de les competències clau, i també en la realització de les activitats del Sistema d'Acció Tutorial) per a 16 seccions (250 alumnes) del l'alumnat del CFBB 2023, de conformitat amb les funcions i tasques descrites als plecs, essent responsabilitat del contractista la determinació del volum de recursos humans i la seva dedicació per tal de garantir l'adequada prestació del servei.

Es defineixen els següents perfils professionals necessaris per a l'adequada prestació del servei:

- coordinador/a del servei amb experiència en la gestió i coordinació d'equips professionals, amb experiència en l'àmbit de la formació.
- formadors: psicòlegs / psicòlogues amb experiència docent en l'àmbit de la formació i avaluació en per competències clau (personals i socials) i/o també en:
 - o formació en la comunicació i les habilitats socials
 - o formació en gestió i dinàmiques de grup
 - o formació adreçada als cossos de seguretat i d'emergències
 - o formació en tècniques d'autocontrol i de gestió de l'estrès
 - o formació en l'atenció psicològica a les víctimes
 - o formació en la resolució de conflictes i en la mediació
 - o realització d'entrevistes d'orientació pedagògica
 - o realització d'entrevistes de valoració competencial
 - o realització d'entrevistes per a l'accés als cossos de seguretat

El contractista assignarà el personal qualificat i convenientment format, preferiblement amb experiència en formació i avaluacions dels cossos de seguretat i d'emergències.

El contractista es compromet a adequar permanentment la prestació del servei a les necessitats i calendari lectiu del CFBB 2024, prenent les mesures organitzatives adients per tal d'adequar la prestació del servei als esmentats requeriments.

El contractista haurà de garantir que el seu personal es pot identificar i signar electrònicament (mitjançant DNI electrònic o equivalent) la documentació que generin i que hagi de ser incorporada als expedients administratius.



5.2 Lot 2 CFBP

Els criteris mínims definits per cobrir el servei i fer l'encàrrec a cada professional assignat serà d'un màxim de 5 seccions per a un sol formador en torn de matí i/o de tarda. Així mateix caldrà establir una flexibilitat horària màxima per a la programació de les sessions així com també per garantir les substitucions o suplències en cas de d'absència del formador/a membre de l'empresa contractista.

El contractista haurà de prestar el servei posant a disposició d'aquest els recursos humans necessaris - tenint en compte els criteris mínims definits - per a la realització del servei de formació i avaluació en pràctiques interdisciplinàries de l'alumnat del CFBP en el marc de l'assignatura UF 7.1 Pràctiques Interdisciplinàries per a un màxim de 30 seccions (900 alumnes) del CFBP 2024, de conformitat amb les funcions i tasques descrites als plecs, essent responsabilitat del contractista la determinació del volum de recursos humans i la seva dedicació per tal de garantir l'adequada prestació del servei.

Es defineixen els següents perfiles professionals necessaris per a l'adequada prestació del servei:

- coordinador/a del servei amb experiència en la gestió i coordinació d'equips professionals, amb experiència en l'àmbit de la formació.
- formadors: psicòlegs / psicòlogues amb experiència docent en l'àmbit de la formació i avaluació en per competències clau (personals i socials) i/o també en:
 - o formació en la comunicació i les habilitats socials
 - o formació en gestió i dinàmiques de grup
 - o formació adreçada als cossos de seguretat i d'emergències
 - o formació en tècniques d'autocontrol i de gestió de l'estrès
 - o formació en l'atenció psicològica a les víctimes
 - o formació en la resolució de conflictes i en la mediació
 - o realització d'entrevistes d'orientació pedagògica
 - o realització d'entrevistes de valoració competencial
 - o realització d'entrevistes per a l'accés als cossos de seguretat

El contractista assignarà el personal qualificat i convenientment format, preferiblement amb formació i experiència en avaluacions de cossos de seguretat pública.

El contractista es compromet a adequar permanentment la prestació del servei a les necessitats i calendari lectiu del CFBP 2024, prenent les mesures organitzatives adients per tal d'adequar la prestació del servei als esmentats requeriments.



El contractista haurà de garantir que el seu personal es pot identificar i signar electrònicament (mitjançant DNI electrònic o equivalent) la documentació que generin i que hagi de ser incorporada als expedients administratius.

6. SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del present contracte s'efectua amb la supervisió i coordinació constant dels responsables del SSA de l'ISPC, qui donaran les instruccions necessàries i oportunes al contractista, a través de la figura del/de la coordinador/a del contracte.

La supervisió de les fitxes didàctiques, dels materials de les sessions de formació, dels registres d'entrevista, de les graelles de valoració i del requeriments tècnics de seguiment i de devolució seran els definits en cada moment per l'equip dels responsables del SSA de l'ISPC.

7. CONFIDENCIALITAT I TITULARITAT DE LES DADES I INFORMACIÓ

Tota la documentació, bases de dades i informació a què el contractista tindrà accés durant la prestació del contracte són propietat de l'ISPC, sense que el contractista pugui fer cap ús o divulgació.

Tota la documentació, dades i informació a què el contractista tingui accés durant la prestació del contracte és absolutament reservada i qualificada d'alt nivell de protecció, per la qual cosa serà utilitzada de manera absolutament confidencial. En cap moment es revelarà a tercers la informació, dades i documentació a què s'accedeix durant la prestació del contracte, i només s'utilitzarà per a la finalitat concreta d'aquest contracte.



8. FACTURACIÓ

En el lot 1 la facturació es produirà en dos terminis, una primera facturació al superar el 50% del curs i una segona al acabar el CFBB 2024.

En el lot 2 la facturació es realitzarà trimestralment, d'acord amb el calendari acadèmic del CFBB i un cop realitzat el servei previst en el període preestablert.

Cal que l'empresa presenti en annex desglossats tots els conceptes de la factura, per tal que es detalli el nombre d'hores de sessions, el nombre de tutories realitzades i les entrevistes realitzades per cada docent.

No s'estableixen obligacions addicionals d'informació específiques per a aquest contracte.

Inés Martínez Capón

Cap de la Secció d'Avaluació