

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE
SERVEIS D'UNA OFICINA TÈCNICA PER A LA
GESTIÓ DELS PROJECTES DEL PLA DE
TRANSFORMACIÓ D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DEL
SISTEMA SANITARI INTEGRAL D'UTILITZACIÓ
PÚBLICA DE CATALUNYA (SISCAT)**

Expedient SCS-2024-61

Barcelona, setembre de 2023

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE SANIDAD



Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

ÍNDIX

1	INTRODUCCIÓ	3
2	SITUACIÓ ACTUAL	3
3	OBJECTE	3
3.1	Àmbit d'actuació	4
3.2	Objectius del servei	4
3.3	Equip de treball	5
4	CONDICIONS D'EXECUCIÓ	6
5	METODOLOGIA DEL SERVEI	7
6	FASES DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS	7
6.1	Inici del contracte	7
6.2	Pla de qualitat del servei	8
6.3	Pla de devolució del servei	8
7	TERMINI DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES	9
8	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	10
9	INFORMACIÓ ADDICIONAL	10

1 INTRODUCCIÓ

La missió del nou model de sistemes d'informació és facilitar la informació i el coneixement a tots els actors del sistema sanitari (els ciutadans, els professionals, els gestors i planificadors, i els reguladors). El model proposat permetrà compartir un mateix model de dades i disposar d'eines tecnològiques (HES), per posar a disposició de tothom, d'una forma segura i controlada, les dades necessàries per prendre decisions en benefici de la salut i el benestar del ciutadà i de l'efectivitat i l'equitat del sistema públic.

El Pla Director és un instrument per impulsar l'ús i l'anàlisi massiva de dades, amb l'objectiu d'augmentar la intel·ligència i el coneixement de la comunitat sanitària, identificar factors de risc per ajudar a la prevenció i predicció, comparar les pràctiques i resultats dels diferents professionals i proveïdors i compartir-los per facilitar la millora contínua.

L'Eix Estratègic, que està integrat dins de l'Àrea de Sistemes d'Informació del Servei Català de la Salut, té entre les seves funcions la de desplegar l'Estratègia de Salut Digital expressada al Pla Director de Sistemes del SISCAT: veure

https://salutweb.gencat.cat/ca/ambits_actuacio/linies_dactuacio/tic/pdsis/index.html

2 SITUACIÓ ACTUAL

L'Eix Estratègic participa en els projectes emmarcats en la Estratègia de Salut Digital del Servicio Nacional de Salud (SNS) a nivell estatal, centrats en l'objectiu d'aconseguir una Atenció Primària que sigui integral, accessible, de qualitat, amb capacitat resolutiva i longitudinal i que afavoreixi la equitat en salut. Aquest pla correspon a l'objectiu número 4 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PERTE) de Salut i compta amb finançament de fons MRR.

Per tal d'executar els diferents projectes emmarcats en aquest "Plan de transformación digital de Atención Primaria", s'han organitzat les Comunitat Autònomes en grups de treball. Catalunya, i des del CatSalut, participa en diferents grup de treball. Concretament l'Eix Estratègic lidera el Grup de treball 4 de "Historia Salud Digital", que engloba tres línies de treball:

- Història clínica intel·ligent per evolucionar la història clínica amb l'objectiu de dotar-la de comportaments intel·ligents i proactius per al suport als professionals sanitaris en el diagnòstic, anàlisi de diferents situacions (immobilitzats, diabètics, hipertensos etc.) de forma autònoma i amb capacitat per detectar i alertar sobre situacions de risc.
- Integració de dades Atenció Primària per a Vigilància Epidemiològica per aconseguir una història clínica que doni suport a les tasques de vigilància epidemiològica i garanteixi la detecció i intervenció primerenca.
- Integració d'informació sociosanitària per millorar la història clínica per al seu ús en l'àmbit residencial així com la comunicació i l'intercanvi entre els àmbits sanitari i social per assolir una atenció integrada.

3 OBJECTE

L'objecte de la present contractació és la prestació de serveis per una **Oficina tècnica per a la gestió del projectes del Pla de Transformació d'Atenció Primària del Sistema Sanitari**

Finançat per



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE SANIDAD



Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya

Integral d'Utilització Pública de Catalunya (SISCAT), que depèn de l'Eix Estratègic de l'Àrea de Sistemes d'Informació del CatSalut, que rendirà comptes de l'execució dels seus encàrrecs, en els àmbits que li corresponguin, i vetllarà per la coherència dels projectes, amb la visió global de transformació, del model actual de govern, gestió de la demanda i execució de projectes que n'emanin.

Per a poder dur a terme la correcta coordinació dels projectes liderats per Catalunya del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, PERTE Atenció Primària, es requereix disposar de perfils especialitzats amb coneixement en organització i en les tecnologies a implantar en aquests. Amb aquest propòsit se sol·licita aquest contracte.

3.1 Àmbit d'actuació

L'Oficina Tècnica per a la gestió del projectes del Pla de Transformació d'Atenció Primària del SISCAT, haurà de tenir els perfils de **Cap de Servei** (mitjà personal a adscriure però no valorable) i **Consultors de negoci**, depenent orgànicament de l'Oficina tècnica per a la gestió del projectes del Pla de Transformació d'Atenció Primària del SISCAT integrada en l'Eix Estratègic. Els àmbits d'actuació són:

- Alineament de projectes amb objectius estratègics heretats del programa corresponent
- Planificació i definició d'abast del projectes
- Gestió de pressupost i control de costos durant el projecte
- Comunicació entre parts interessades dels projectes.
- Creació i seguiment de programes i projectes mitjançant quadres de comandament
- Control i monitorització dels projectes i consolidació de la informació resultant
- Revisió de requeriments dels projectes i recolzament tècnic
- Vetllar pel compliment de la metodologia de gestió establerta i l'ús d'eines de seguiment
- Elaboració i monitorització d'indicadors de rendiment dels projectes
- Seguiment de la gestió econòmica, tècnica i operativa
- Identificació i gestió de riscos
- Elaboració d'informes interns i externs de l'estat dels projectes
- Elaboració de documentació relativa als projectes
- Elaboració de *business case*.

3.2 Objectius del servei

L'Oficina Tècnica objecte d'aquest contracte, ha d'establir la següent cobertura de serveis en l'àmbit de Consultors de negoci, amb **rendició de comptes**:

- Coordinar els projectes col·laboratius liderats per la nostra comunitat amb la resta de comunitats participants en aquest
- Garantir la gestió eficaç de les activitats dels projectes, incloent-hi aspectes administratius i econòmics
- Supervisar que tots els objectius, lliurables i fites dels projectes s'aconsegueixin en un de manera eficient i oportuna i amb la qualitat de resultats esperada
- Identificar i analitzar riscos i oportunitats, així com dur a terme pla d'acció per a poder en la mesura que sigui possible mitigar o eliminar els regs identificats dels projectes

- Realitzar informe de seguiment tècnic i econòmics dels projectes

3.3 Equip de treball

Perfils	Nombre	Hores totals (*)
Cap de Servei	1	20
Consultor de Negoci	2	2.800

(*) Hores corresponents a la primera anualitat del contracte

El licitador podrà proposar algun perfil addicional respecte al nombre de professionals demanats de l'equip. No representarà un avantatge valorable afegir equip que no compleixi amb el perfil demanat. Cadascun dels professionals podran ser avaluats en qualssevol moment del contracte i de forma consensuada podran ser substituïts.

El **Cap de servei** del proveïdor no tindrà responsabilitat sobre la gestió del dia a dia de les persones assignades. Aquesta tasca l'efectuarà l'Àrea de Sistemes d'Informació. Les seves funcions es limitaran a la gestió administrativa, seguiment del servei i a la gestió de les possibles variacions que en el mateix es produeixin, per causes de força major o per demanda de la Gerència del Pla Director de Sistemes d'Informació del PDSIS de l'Àrea de Sistemes d'Informació). Haurà de disposar d'experiència demostrable de més de vuit (8) anys en serveis similars.

Per a l'execució del contracte, el licitador es compromet a adscriure a l'equip un cap de servei amb l'experiència anteriorment indicada.

– Consultors de negoci

A la proposta, el licitador haurà de detallar la relació de funcions de cadascun dels perfils tenint present les mínimes definides en el Plec. Així mateix, caldrà que els coneixements i experiència que aportin els integrants de l'equip en les funcions descrites, compleixin com a mínim (solvència) el següent escandall:

- Nivell 2 de MECES (Grau) o el seu equivalent al EQF (European Qualification Framework) en branques de coneixement científic i tecnològic
- Tres (3) anys d'experiència demostrable actuant com a Consultor de negoci en projectes de transformació digital. S'entén per experiència acreditada en projectes de transformació digital, l'experiència en la gestió de projectes tecnològics de sistemes extramurs de l'àmbit Salut
- Tres (3) anys d'experiència demostrable actuant com a Consultor de negoci en projectes del sector Salut. S'entén per experiència acreditada en sector Salut, l'experiència en la gestió de projectes tecnològics de sistemes per la gestió de Salut en qualsevol de les seves etapes

En el corresponent Quadre de característiques es detallen les titulacions, l'experiència i les certificacions puntuables.

4 CONDICIONS D'EXECUCIÓ

Tots els serveis objecte d'aquest contracte es prestaran majoritàriament durant l'horari cobert per l'Àrea de Sistemes d'Informació del CatSalut:

- De 08:00 a 15:00 hores en els mesos d'estiu
- De 09:00 a 18:00 hores la resta de l'any

Ocasionalment i per requeriments del servei, es podran prestar alguns dels seus serveis fora de l'horari establert, incloent-hi caps de setmana i dies festius.

Se seguirà el calendari laboral de la ciutat de Barcelona.

Els components de l'oficina objecte d'aquesta licitació desenvoluparan la seva activitat en qualsevol de les ubicacions següents:

- Qualsevol edifici del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya (Barcelona)
- Ubicacions pròpies del licitador

Per necessitat d'execució d'algun servei, els seus components es podran desplaçar entre aquestes dues ubicacions.

En circumstàncies habituals, es requereix la prestació de servei de forma presencial per tal de facilitar la coordinació i alineament amb la resta del personal de projecte. No obstant això, es seguiran les instruccions corresponents al respecte del treball remot, on caldrà assegurar que l'empresa licitadora disposi dels mitjans tecnològics necessaris per assegurar l'accessibilitat de l'equip de treball per part de la resta del personal vinculat als projectes com la connectivitat dels seus treballadors als diferents entorns o eines corporatives de la oficina.

Els processos de governança dels serveis TIC se suporten en un conjunt d'eines.

Aquestes eines seran determinades i/o proporcionades pel CatSalut o qui per aquest organisme indiqui. S'hauran de complir els següents condicionants:

- L'adjudicatari haurà d'utilitzar les eines proposades pel Servei Català de Salut en les condicions que aquest estableixi
- L'adjudicatari es farà càrrec (en cas que hi hagi) dels costos associats a l'ús per part del centre de suport d'aquestes eines (accés, llicenciament, integració, etc..)
- L'adjudicatari podrà proposar modificacions a les eines per obtenir una millor eficiència i qualitat en el servei, sempre que s'asseguri la continuïtat dels acords de nivell del servei. Qualsevol petició de canvi haurà d'estar documentada prèviament perquè el CatSalut pugui analitzar la conveniència de la seva implantació
- L'adjudicatari podrà fer ús d'eines addicionals, però això no l'eximeix del compliment i de l'ús de les eines que hagi determinat el CatSalut. Aquestes eines no poden posar en risc la continuïtat del servei després de la finalització de la relació contractual
- El CatSalut, o qui aquest indiqui, podrà evolucionar les eines escollides en qualsevol moment de la durada del contracte o posteriorment
- El CatSalut es reserva el dret d'incorporar noves eines. En qualsevol cas, es donarà un preavís als proveïdors d'un mínim de 2 mesos abans de la seva implantació

- La informació continguda a les eines haurà de coincidir amb la realitat dels treballs. El CatSalut no tindrà en consideració cap informació que no estigui continguda en les eines que determini el CatSalut

Confidencialitat i publicitat del servei

L'adjudicatari està obligat a guardar secret respecte les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Qualsevol comunicat de premsa o inserció als mitjans de comunicació que el proveïdor realitzi referent al servei que presta a la Generalitat haurà de ser aprovat prèviament pel Departament de Salut i/o CatSalut.

Tota la documentació generada per l'adjudicatari en el marc d'aquest projecte cal que inclogui sempre el logotip del CatSalut.

Propietat intel·lectual

Tota la documentació, models i codi font que es generi al llarg del servei és propietat exclusiva de la Generalitat de Catalunya. El licitador no la podrà fer servir per altres finalitats sense el consentiment exprés del CatSalut

Seguretat i protecció de dades

L'adjudicatari dels serveis es compromet a complir els requisits de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a la legislació vigent en general i, en particular, quan es tractin dades de caràcter personal, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RSGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD). Addicionalment, l'adjudicatari es compromet a:

- Signar un acord de confidencialitat (tots els membres de l'equip).
- Complir amb les directives tecnològiques i de seguretat i qualitat que estableixi el CatSalut.
- Implementar les mesures, processos, i requisits que el CatSalut sol·liciti amb aquesta finalitat i li proposarà els que consideri necessaris per millorar les solucions.
- Facilitar tota aquella informació que el CatSalut requereixi per tal que aquest pugui donar compliment a la legislació i normativa referida en aquest apartat.

5 METODOLOGIA DEL SERVEI

Les persones assignades al servei hauran de complir amb els procediments i el mètode de treball vigents en cada moment a l'Àrea de Sistemes d'Informació del CatSalut.

6 FASES DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

6.1 Inici del contracte

Aquest serveis s'iniciaran a partir del dia següent a la formalització del contracte.

Durant les tres primeres setmanes, a partir de l'inici del contracte, es realitzarà la transferència de coneixement dels processos i model de relació que regeixen a l'Àrea de Sistemes d'Informació del CatSalut i les eines actual de gestió.

A partir d'aquest moment es donarà per conegut el model de treball vigent en aquell moment i començarà el servei com a tal, acordant-se de forma consensuada, els indicadors de nivell de servei (ANS) d'acord amb la proposta de la seva oferta i que hauran de regir per aquest contracte entre el CatSalut i l'adjudicatari.

La dedicació per part de l'adjudicatari a la presa de coneixements, mitjançant les reunions, seran sense cost pel CatSalut.

És responsabilitat de l'adjudicatari, un cop finalitzat aquest període amb les condicions abans expressades, la correcta i total execució de les tasques previstes al contracte, amb compliment dels indicadors de nivell de Servei pactats (ANS), amb les conseqüències previstes al règim sancionador en cas d'incompliment.

6.2 Pla de qualitat del servei

L'adjudicatari haurà de definir i documentar, durant els primers quinze dies de la vigència del contracte, segons els punts que s'indiquen a continuació, un Pla de qualitat del servei específic que asseguri la qualitat dels serveis oferts.

El Pla de qualitat del servei és un document de gestió interna dels serveis objecte del contracte i conté informació detallada dels procediments per a la prestació dels serveis.

Els punts mínims que l'adjudicatari haurà d'omplir seran:

- Detall dels serveis
- Gestió de riscos i problemes relatius a la gestió del servei
- Procediments que garanteixin la millora contínua del servei
- Revisions internes que assegurin que els serveis s'han proporcionat d'acord amb els procediments definits
- Planificació de les auditories internes que assegurin l'adequada documentació dels resultats i accions dutes a terme
- Mètriques i indicadors
- Gestió de les responsabilitats relatives a l'actualització del Pla de qualitat
- Gestió de riscos que possibiliti una reducció o eliminació dels possibles impactes en el servei

6.3 Pla de devolució del servei

Li correspon a l'adjudicatari elaborar el Pla de devolució del servei sobre el coneixement del conjunt d'iniciatives i serveis que s'han executat dins el contracte, per si es dona la hipòtesi de canvi d'operador a la finalització d'aquest contracte.

El disseny d'aquest Pla de devolució és una obligació inherent al contracte que no consumirà hores del contracte, per tant es realitzarà sense càrrec per al CatSalut, en el període màxim d'un mes a partir de l'inici del contracte i estarà basat en la seva proposta presentada en la fase de licitació.

En el Pla de devolució dels servei s'hauran d'incloure totes fes activitats de transferència del servei i del coneixement al CatSalut o a un tercer proveïdor, en els casos en el quals així es decideixi per part de la Direcció del CatSalut.

En cas de cessament o finalització del contracte, el proveïdor estarà obligat a tornar el control dels serveis objecte del contracte, havent de realitzar en paral·lel els treballs de devolució amb la prestació del servei, sense cost addicional per al CatSalut

El Pla de devolució del servei haurà de complir com a mínim els següents principis i continguts:

- El termini d'execució serà de 15 dies abans de la finalització del contracte
- Inclourà la metodologia de transferència de coneixement dels aspectes fonamentals d'operació i, com a mínim, descriurà el suport al nou adjudicatari, formació i documentació sobre els procediments de negoci i del servei
- L'accés al maquinari, programari, informació, documentació i altre material utilitzat per l'adjudicatari o el CatSalut en la provisió del servei
- La formació pràctica tutelada, en la qual el personal designat pel CatSalut realitzi els treballs propis de cada procés o funcionalitat tutelats pel personal de l'adjudicatari
- L'adjudicatari haurà d'oferir tota l'ajuda en la transferència al CatSalut, o a terceres parts anomenades per aquest
- L'adjudicatari assegurarà un correcte traspàs de tots els lliurables, assegurant-ne la completeness i que estigui tot actualitzat
- L'adjudicatari haurà d'oferir un pla per definir les responsabilitats i gestionar la resolució de problemes entre el nou adjudicatari, el CatSalut i/o altres adjudicataris
- Durant el període de devolució del servei, l'adjudicatari ha de complir els acords de nivell de servei. El pla de devolució no ha de causar cap discontinuïtat en el servei
- El CatSalut no assumirà una dedicació significativa de recursos propis en les activitats de devolució

El pla s'executarà dins el termini del contracte.

Els licitadors detallaran en la seva oferta tècnica una proposta de pla de devolució del servei, indicant les tasques que assegurin el tancament de totes les tasques correctament, la qualitat dels lliurables finals, i de traspasar completament tota la informació al CatSalut.

Aquest Pla es presentarà amb el detall suficient que permeti la valoració de la seva viabilitat, coherència, realisme, estructura organitzativa i previsible de la seva realització material.

7 TERMINI DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES

D'acord amb allò que es disposa en el Quadre de característiques del contracte, la durada d'aquest s'estableix des de la data d'inici d'execució dels serveis, prevista per al mes de març del 2024 fins a 31 de desembre de 2024 (10 mesos).

Aquest contracte serà prorrogable de conformitat amb l'article 29 de la Llei de Contractes del Sector Públic. Es preveuen dues pròrroques de caràcter anual. Aquestes pròrroques resten supeditades a l'obtenció del corresponent crèdit pressupostari.

8 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

L'import del pressupost base de licitació és de **197.600,00 euros, IVA exclòs**.

9 INFORMACIÓ ADDICIONAL

- Estructura de presentació de la proposta tècnica

La proposta tècnica, que haurà d'estar redactada de forma clara i entenedora, s'haurà de vertebrar seguint els diferents criteris fixats al Quadre de característiques, respectant el seu ordre i contingut.

Jordi Piera Jiménez
Gerent de la Gerència del Pla Director de Sistemes d'Informació
Àrea de Sistemes d'Informació