



INFORME DE L'ÀREA

Assumpte: AUTORITZACIÓ TEMPORAL A PRECARI D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA FESTA POPULAR DE CAP D'ANY ALS ESPAIS DELIMITATS DELS PAVELLONS POLIESPORTIUS DE MOLLERUSSA PER LA REALITZACIÓ DEL SOPAR I EL SERVEI DE BAR. EDICIÓ 2023.

L'Àrea de Cultura i Festes de l'Ajuntament té la voluntat d'organitzar aquest 2023 la Festa popular de Cap d'any als espais delimitats dels pavellons poliesportius de Mollerussa per la realització del sopar i el servei de bar.

Es considera convenient incorporar a les Bases reguladores les següents estipulacions:

1. Objecte i condicions generals de l'autorització.

L'activitat a realitzar per l'autoritzat inclou l'organització del sopar de cap d'any, el servei de barra de bar, de guarda roba i la gestió de la venda d'entrades al sopar i al ball de cap d'any.

El **control d'accessos i la seguretat del espai**, el **disseny i la producció dels elements comunicatius i de difusió** i la **producció artística**, corresponen a l'Ajuntament.

L'empresa que organitzi i subministri el sopar haurà de trobar-se inscrita en el Registre Sanitari de indústries i productes alimentaris de Catalunya. Alhora haurà de garantir les normatives higièniques sanitàries pel que fa a l'elaboració, manipulació i trasllat dels aliments que seran empleats en un espai diàfan i cobert, facilitat per part de l'Ajuntament.

L'empresa autoritzada ha de garantir a l'inici del sopar a l'hora prevista (22:00h) amb les següents condicions:

– Instal·lació de les taules rodones per a cada 10 comensals i les cadires corresponents (si la colla és igual o inferior a 10 comensals). Si la colla és de més comensals es pot plantejar fer una taula allargada.

– Parament: Estovalles i tovallons de roba, forquilla, ganivet i cullera de postres, plats, copes d'aigua, vi i cava. El parament de la taula no pot ser de material d'un sol ús.

- Ornamentació per a cadascuna de les taules.

- Taules per emplatat.

- Menú amb entrants primer plat de peix i segon plat carn més postres.

- Pa, aigua, vins, refrescos i cava brut nature. La beguda i el pa serà servida pels cambrers directament a les taules i sota demanda dels usuaris.

- Caldrà garantir la temperatura adient dels aliments en el moment de ser servits igual o superior a 65 °C en calent i igual o inferior a 8 °C en fred. El plat principal (segon plat) s'acabarà de cuinar al recinte on se serveix el sopar, per garantir la temperatura idònia d'aquest. Tota la maquinaria i accessoris necessaris per a aquest

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Alexandre Culleré Garcia	13/11/2023	TÈCNIC CULTURA	Raquel Pueyo Barberà
			13/11/2023
		REG.CULTURA,JOVENTUT I INFANCIA I PROTECCIÓ ANIMAL	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4c05f710b281426d8179a5c21e452823001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





servei els haurà de portar l'adjudicatari hi haurà de complir els requisits legals i sanitaris per la seva utilització.

- Els participants hauran d'elaborar un mínim de **2 propostes de menú** per als comensals amb les següents característiques:

- varietat en l'elaboració dels aliments.
- subministraments d'aliments autòctons, de temporada i ecològics així com productes amb denominació d'origen protegida o amb indicacions geogràfiques protegides, o altres productes d'iguals característiques.

- Els participants hauran de presentar una **proposta de parament i ornamentació** de les taules.

- L'empresa autoritzada haurà de preparar un **tast per a 4 persones** del menú proposat la setmana posterior a l'atorgament de l'autorització, per tal de que el parament, l'ornamentació i la qualitat i quantitat del menú sigui avaluat pels serveis municipals competents, reservant-se la possibilitat de poder fer modificar la proposta en el cas de que no s'adeqüi a les característiques establertes.

- L'empresa autoritzada ha d'aportar un mínim de 1 cambrer per cada 20 comensals.

- L'empresa autoritzada aportarà un cap de sala que rebrà a tots els assistents al sopar, i coordinarà tot el que passi a la sala del sopar durant aquest.

- El sopar es desenvoluparà de la mateixa manera en els dos pavellons poliesportius. Els comensals es repartiran entre els dos pavellons i cadascun d'aquests tindrà un escenari i una orquestra que aportarà l'ajuntament.

- La barra de bar serà explotada per la mateixa empresa que hagi resultat autoritzada, i també la coordinació de tot el que passi en aquest espai.

- Qui resulti autoritzat haurà de dur a terme, al seu risc i ventura, l'activitat que constitueix l'objecte de l'autorització, responen del seu correcte desenvolupament.

- Serà responsabilitat de l'empresa autoritzada la garantia de la bona marxa de tot el servei, així com atendre qualsevol incidència que durant el sopar pogués manifestar qualsevol dels comensals en relació al servei i al menjar.

La responsabilitat per la utilització del domini públic serà dels titulars de l'autorització, que estan obligats a adoptar les mesures de seguretat i protecció necessàries per evitar qualsevol dany a persones i bens, i a tenir en vigor les **assegurances** corresponents per fer front a eventuais **responsabilitats que es puguin derivar de l'ús autoritzat**, quedant l'Ajuntament totalment deslliurat de qualsevol responsabilitat al respecte.

- L'ús al qual es destinarà l'espai ocupat, serà d'acord amb la naturalesa i finalitat d'aquesta autorització, responen els beneficiaris de l'autorització, de la diligent conservació i manteniment de l'espai ocupat, així com de les conseqüències del seu ús inadequat o negligent.

Signatura 1 de 2 Alexandre Culleré Garcia	13/11/2023	TÈCNIC CULTURA	Signatura 2 de 2	
			Raquel Pueyo Barberà	13/11/2023
			REG.CULTURA,JOVENTUT I INFANCIA I PROTECCIO ANIMAL	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4c05f710b281426d8179a5c21e452823001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- L'autorització és de caràcter temporal, essent la seva durada limitada al període de celebració de l'activitat i als períodes immediats necessaris per al muntatge i desmuntatge de l'equipament necessari per aquesta, d'acord amb allò previst a les presents bases, concretant-se la durada de la mateixa en 12:00 h.

2. Característiques de la Festa Popular de Cap d'Any.

1. Característiques de la Festa Popular de Cap d'Any.

L'horari de l'activitat proposada ha d'estar compresa entre les 22:00 del dia 31 de desembre de 2023 i les 6:00 del dia 1 de gener del 2024. Fent que l'activitat sonora acabi a les 6:00 h, com a molt tard.

Les hores previstes i autoritzades per la preparació de l'activitat són:

- Dia 28, 29, 30 i 31 de desembre de 12:00 a 14:00 i de 20:00 a 24:00 hores.
- Dia 01 de gener de 00:00 a 6:30 hores, de 12:00 a 14:00 i de 16:00 a 19:00 hores.

Aquestes franges horàries es poden modificar informant als responsables municipals.

Els **preus del sopar popular i d'accés a la festa** no podran ser superiors als que s'indiquen a continuació:

- ☐ El preu del sopar de **79 €** per persona
- ☐ El preu del sopar de **38 €** per persona (menors fins a 13 anys).
- ☐ El preu d'accés a la festa de **20 €** per persona (amb una consumició).

Senyalística i equips de primera intervenció: l'Ajuntament posarà a disposició de l'entitat la senyalística referent al compliment de normativa actual, incloent en aquest apartat la que fa referència a:

- AFORAMENT.
- NIVELLS SONORS SUPERIORS A 90 dBa's.
- SORTIDES D'EMERGÈNCIA.
- ENTRADA I SORTIDA.
- DISPONIBILITAT DE FULLS DE RECLAMACIÓ.
- EXTINTORS.

Pla d'Emergència. L'Ajuntament redactarà un pla d'emergència per a la Festa de Cap d'Any. L'aforament total és de 999 persones (inclòs el personal propi).

El **personal de vigilància privada intern** necessari i dimensionat per a l'aforament de l'esdeveniment mínim serà contractat per l'Ajuntament. Aquest servei haurà de complir en qualsevol cas, allò establert al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

El **personal de control d'accessos** acreditat necessari i dimensionat per a l'aforament de l'esdeveniment serà contractat per l'Ajuntament. Aquest servei haurà de complir en qualsevol cas, allò establert al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el

Signatura 2 de 2 Raquel Pueyo Barberà	REG.CUL.TURA JOVENTUT I INFANCIA I PROTECCIÓ ANIMAL	13/11/2023
Signatura 1 de 2 Alexandre Culleré García	TÈCNIC CULTURA	13/11/2023





Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

El servei de **seguretat exterior** del local: Aquest servei de seguretat vetllarà per l'entrada i l'interior de l'espai destinat a la Festa de Cap d'any, serà prestat pels serveis de Policia Local de Mollerussa.

El **dispositiu d'assistència sanitària** serà facilitat per l'Ajuntament. Aquest servei haurà de complir en qualsevol cas, allò establert al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. En activitats de menys 1.000 persones d'aforament autoritzat hi haurà d'haver farmaciola amb els materials i equips adequats per facilitar primeres cures en cas d'accident, malaltia o crisi sobtada.

Els **grups artístics** que intervinguin a l'esdeveniment seran contractats per l'Ajuntament.

Els **equips tècnics** necessaris per a la producció de l'esdeveniment i del personal contractat per gestionar els equips tècnics, seran contractats per l'Ajuntament.

El **material tècnic, de llum i de so** necessaris per la producció de l'espectacle que es proposi seran contractats per l'Ajuntament.

La responsabilitat civil que es pugui generar com a conseqüència de les festes de cap d'any serà a càrrec de l'Ajuntament, llevat de la que es pugui derivar dels usos autoritzats, com intoxicacions pel mal estat dels aliments i begudes servits o dels paraments a càrrec de l'empresa autoritzada.

Serà a càrrec de l'Ajuntament els cartells i impresos següents:

"CONSUM I VENTA DE BEGUDES ALCOHÒLIQUES"

"PROHIBICIÓ DE FUMAR"

"RESERVAT EL DRET D'ADMISIÓ"

L'organitzador determinarà les persones i col·lectius i, haurà d'informar, al departament de festes jocs i espectacles de Mossos d'esquadra, per al seu vist i plau.

"PREU DE VENTA D'ENTRADES I LLOCS ON ES PODEN ADQUIRIR"

"SERVEI DE GUARDARROBA"

Serà a càrrec de l'autoritzat, a més a més de l'organització i subministrament del sopar de cap d'any i la prestació del servei de bar i guada-roba, en els termes ja esmentats:

- a) El **muntatge i desmuntatge** dels diferents materials tant tècnics com del bar dins els següents horaris:
- Dia 29, 30 i 31 de desembre de 2023 de 10:00 a 14.00 i de 16:00 a 20:00 hores per al muntatge i les proves.
 - Dia 01, 02 i 03 de gener de 2024 de 10:00 a 14.00 h i de 16.00 a 20:00 hores per al desmuntatge neteja i recollida.

Signatura 2 de 2	REG.CUL.TURA JOVENTUT I INFANCIA I PROTECCIÓ ANIMAL
Raquel Pueyo Barberà	13/11/2023
Signatura 1 de 2	TÈCNIC CULTURA
Alexandre Culleré García	13/11/2023

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4c05f710b281426d8179a5c21e452823001
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- b) El **Material i utensilis** a utilitzar al bar; gots, tovallons, obridor d'ampolles dispensadors i qualsevol altre necessari. Els gots hauran de ser de material reciclable.
- c) **L'autoritzat haurà d'aportar el personal destinat a la Barra de BAR.** L'organitzador haurà de facilitar el llistat del personal, indicant: Noms Cognoms, DNI's i telèfons. Mínim 4 persones.
- d) **Personal destinat al punt de venda d'entrades a la Festa.** L'organitzador haurà de facilitar, el llistat del personal, indicant Noms Cognoms, DNI's i telèfons. Mínim 2 persones.

2. Drets de l'autoritzat:

- a) Dret a ocupar l'espai públic autoritzat dels Pavellons poliesportius del municipi Mollerussa, i a dur a terme en aquest, el sopar de la festa de Cap d'Any i l'explotació de la barra del bar i guarda-roba, respectant les condicions establertes en aquestes bases.
- b) Dret a percebre, directament dels usuaris, els preus per la realització de l'activitat del sopar i de la Festa de Cap d'Any, d'acord a la tarifa de preus aprovats així com de la resta d'ingressos per l'explotació del servei de bar i servei de guarda-roba (si s'escau).

3. Obligacions de l'autoritzat:

- a) **La neteja de l'espai utilitzat per al sopar** un cop finalitzat l'esdeveniment i la retirada de tot el material que s'aporti per al mateix.
- b) **Disposar d'una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil a nom de l'entitat organitzadora amb una quantia mínima de capital assegurat de 900.000 € per sinistre, amb un sublímit mínim per víctima de 150.000 €, que cobreixi i asseguri l'activitat prevista, el personal adscrit al servei i la responsabilitat civil front a tercers. Cal lliurar la pòlissa i el comprovant de pagament 15 dies abans de l'activitat.**
- c) En cap cas, un cop finalitzat el sopar, es subministrarà als usuaris cap beguda amb ampolles de vidre ni llaunes. Exclusivament se li podrà subministrar la beguda en els gots reciclables. La única excepció seran les ampolles d'aigua de plàstic.
- d) **No permetre l'entrada als menors de 16 anys sense que vagin acompanyats d'un progenitor o tutor. Els acompanyants dels menors han d'adquirir la seva pròpia entrada.**
- e) No es permetrà vendre ni subministrar cap tipus de beguda alcohòlica als menors de 18 anys.
- f) Trobar-se inscrita en el Registre Sanitari de industries i productes alimentaris de Catalunya. Alhora haurà de garantir el compliment de les normatives higiènica sanitàries pel que fa a l'elaboració, manipulació i trasllat dels aliments que seran empleats en un espai diàfan i cobert, facilitat per part de l'Ajuntament.
- g) Dur a terme una **bona gestió dels residus** que generi l'esdeveniment, fent ús correcte dels bujols i contenidors de que disposi l'espai. Aquests seran disposats per l'Ajuntament.
- h) Disposar de la documentació acreditativa de la formació exigida per la **gestió i manipulació de begudes i aliments** (documents tipus VENS01).
- i) No fer ús d'instal·lacions fora de la normativa actual de baixa tensió per decorar o

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Alexandre Culleré Garcia	13/11/2023	TÈCNIC CULTURA	Raquel Pueyo Barberà
			13/11/2023
		REG. CULTURA, JOVENTUT I INFANCIA I PROTECCIÓ ANIMAL	





il·luminar l'espai del sopar.

j) No fer ús de cap element de pirotècnia a l'espai ni durant ni abans ni després de l'esdeveniment.

k) No fer foc per cuinar sense comptar amb els permisos necessaris per a la seva realització.

l) Aportar a l'Ajuntament, l'organigrama concret previst per al desenvolupament de l'esdeveniment indicant:

- **L'interlocutor de l'entitat**, persona que vetllarà per la fluida comunicació entre l'entitat i l'Ajuntament i que haurà d'estar disponible durant tot els temps que transcorri entre el muntatge i el desmuntatge i neteja de l'espai. (dades a facilitar: nom, cognoms, DNI, mail i telèfon de contacte).

- **El responsables de l'activitat**, persona de màxima responsabilitat de l'entitat i/o en qui ell/ella delegui haurà d'estar disponible durant tot els temps que transcorri l'activitat (dades a facilitar: nom, cognoms, DNI, mail i telèfon de contacte).

m) Exercir l'activitat objecte d'autorització en el domini públic autoritzat d'acord amb les condicions administratives, econòmiques i tècniques establertes en aquests bases, aprovats per l'Ajuntament, posant a disposició de l'activitat, els recursos materials i humans compromesos i garantint, en tot moment, el seu normal funcionament.

n) Garantir l'accés dels usuaris en condicions d'igualtat i no discriminació d'acord amb els drets, principis i valors establerts per les lleis. Així mateix envers la normativa reguladora del consum d'alcohol i tabac.

o) Permetre, en qualsevol moment a l'Ajuntament de Mollerussa mitjançant el personal designat a l'efecte, la inspecció en el desenvolupament de l'activitat.

p) Desmuntar, retirar les instal·lacions i netejar l'espai una vegada finalitzat el període d'utilització, deixant-lo lliure i vacu en perfecte estat d'ús sense necessitat de cap requeriment per part de l'Ajuntament.

q) Sufragar tota classe de despeses, cànon i tributs que gravin el servei i/o l'activitat objecte d'explotació.

r) Respondre de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari, complint les normes de la legislació laboral, fiscal, sanitària, de manipulació d'aliments, de prevenció de riscos laborals i qualsevol altre que li correspongui. Així mateix, en relació a qualsevol instal·lació i aparell que adscriu a l'execució de l'activitat i servei hauran de complir amb les inspeccions i verificacions tècniques que la normativa exigeixi, les assegurances obligatòries en el seu cas i qualsevol altre requisit que s'exigeixi legalment.

s) Respondre davant l'Administració o davant tercers, com a únic responsable de la realització de l'activitat autoritzada, dels danys i perjudicis que es puguin derivar de la seva realització. L'Ajuntament de Mollerussa en cap cas es fa responsable d'indemnitzar els danys causats per aquests conceptes ni tampoc dels danys, deterioraments, destrucció, desaparició o sostracció de bens que, mitjançant qualsevol títol, s'hagin aportat per a la realització de l'activitat.

4. Condicions econòmiques, tarifes de preu per la venda d'entrades:

L'entitat que resulti autoritzada es retribuirà per les tarifes, en concepte de preu del sopar i de venda d'entrades al ball, suportades pels usuaris, així com per l'import que resulti de l'explotació del servei de bar i del servei de guarda-roba.

Signatura 1 de 2 Alexandre Culleré García	13/11/2023	TÈCNIC CULTURA	13/11/2023	Raquel Pueyo Barberà	13/11/2023	REG.CUL.TURA JOVENTUT I INFANCIA I PROTECCIÓ ANIMAL

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4c05f710b281426d8179a5c21e452823001

Url de validació <https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'Ajuntament de Mollerussa assumeix la condició d'organitzador, i participa en el finançament de l'activitat mitjançant les prestacions ja esmentades, però no assegura a l'autoritzat cap recaptació o rendiment mínim, responsabilitzant-se aquest de totes les despeses que s'originin per la realització de l'activitat al seu risc i ventura. Específicament, el fet que no es compleixin les previsions d'ingressos o despeses efectuades per l'autoritzat forma part del risc i ventura d'explotació que aquest ha de suportar.

L'Ajuntament de Mollerussa no estableix cap relació contractual amb l'autoritzat ni respon de les relacions entre aquest i el seu personal o els seus proveïdors ni per tant, de cap incompliment que per part d'aquest pogués esdevenir-se.

L'autoritzat té dret a percebre dels usuaris el preu (*), impostos en el seu cas inclosos, pel gaudi de l'oferta, d'acord amb les següents tarifes que tenen el caràcter de màximes:

- > Sopar i entrada al Ball (adults): **79 €**
- > Sopar i entrada al Ball (menors fins a 13 anys): **38 €**
- > Entrada al Ball: **20 €**
- > Servei de bar i guarda-roba: sense limitació

(*) L'Ajuntament col·laborarà en la en la gestió del cobrament de les tarifes.

Resta prohibit establir per part de l'autoritzat, altres preus que no siguin els autoritzats.

Pagament, en cas de resultar autoritzat, d'un cànon mínim de **400,00 €** a l'Ajuntament de Mollerussa abans del dia 27 de desembre 2023 per l'aprofitament de la barra del bar. Cas de no efectuar-se el pagament per l'adjudicatari en el termini establert a la tresoreria municipal, s'entendrà resolta l'autorització i es procedirà a l'atorgament de l'autorització al participant que hagués obtingut una major puntuació en segon lloc. Aquest cànon pot ser millorat per l'oferta presentada pels participants en el procediment d'atorgament d'aquesta autorització.

Pagament per part de l'adjudicatari de la **taxa** prevista a l'epígraf cinquè de l'**OF 25**, a raó de **44,20 euros** per hora d'utilització, fixant-se la quantitat d'hores d'utilització de l'espai en **12 hores**.

Mollerussa, a la data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 2	Alexandre Culleré Garcia	13/11/2023	TÈCNIC CULTURA
Signatura 2 de 2	Raquel Pueyo Barberà	13/11/2023	REG.CUL.TURA JOVENTUT I INFANCIA I PROTECCIÓ ANIMAL

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4c05f710b281426d8179a5c21e452823001	
Url de validació	https://valid.mollerussa.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	