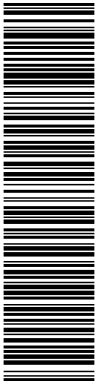


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 1 de 33	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



AJUNTAMENT DE BALSARENY

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI NETEJA DE DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DEL MUNICIPI DE BALSARENY



Ajuntament de Balsareny
Novembre de 2023

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6E0CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny

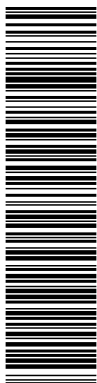


AJUNTAMENT DE BALSARENY

CONTINGUT

CAPÍTOL 1: PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES GENERALS	
1.1. Objecte	1
1.2. Abast del Contracte	1
1.3. Àmbit del Servei	1
1.4. Normativa.	2
CAPÍTOL 2: DEFINICIÓ DE LES PRESTACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE	
2.1.– Prestació P1 NeteGES programades.	2
2.2. Prestació P2 NeteGES no programades.	7
CAPÍTOL 3: ORGANITZACIÓ DEL SERVEI. CONDICIONS D'EXECUCIÓ I RESPONSABILITATS	
3.1. Documentació	9
3.2. Condicions de compliment del servei	9
3.2.1 Organització del Servei	9
3.2.2 Parc mòbil de vehicles	10
3.2.3 Productes, material, estris i maquinària de neteja	10
3.2.4 Paper higiènic, sabó de mans, escombretes wc, paper de mans i recanvi de dispensadors	12
3.2.5 Disposició de Mitjans Personals	13
3.2.6 Cobertura de l'absentisme	14
3.2.7 Prevenció de riscos laborals	14
3.2.8 Protecció de la infància	15
3.2.9 Gestió de Residus	15
3.2.10 Medi ambient i consum eficient d'aigua i energia	16
3.2.11 Local	17
3.3. Responsabilitat de l'Adjudicatari	17
En relació al material	17
En relació a accidents, danys i inconvenients	17
3.4 Confidencialitat.	18
CAPÍTOL QUART: CONTROL I SUPERVISIÓ DEL SERVEI.	
4.1. Control i supervisió del servei	18
4.2. Control extern de la prestació del servei	18
ANNEX	

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 3 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D0B6CE59707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 1 de 33

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI NETEJA DE DIFERENTS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DEL MUNICIPI DE BALSARENY

CAPÍTOL 1: PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES GENERALS

1.1. Objecte

És objecte del present Plec de Prescripcions Tècniques, la descripció de les característiques tècniques que haurà d'acomplir el concessionari del Contracte de serveis per a neteja de diferents edificis i equipaments municipals del municipi de Balsareny.

Es pretén establir la definició i abast dels diferents serveis, així com les condicions tècniques i nivells mínims requerits de prestacions i objectius que s'han de satisfer per la realització dels mateixos.

1.2. Abast del Contracte

Els serveis a contractar tenen per finalitat realitzar les següents prestacions obligatòries amb les condicions que fixa el present plec i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària:

Prestació P1 – Neteges programades - Consistent en la realització de neteges dels equipaments on pel seu ús habitual existeix una programació definida.

Prestació P2 - Neteges no programades – Consistent en la realització de neteges extraordinàries dels equipaments, degut a la celebració d'actes o activitats per les quals no hi existeix una programació definida.

L'Empresa Adjudicatària (en endavant ADJUDICATARI) serà responsable de l'execució d'aquestes Prestacions. L'Ajuntament disposarà de l'estructura tècnica de supervisió per establir els plans, coordinar els treballs, controlar les realitzacions i, en general, verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències.

D'altra banda i com a titular de, l'Ajuntament sempre tindrà la última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs i la resta de documents contractuals.

1.3. Àmbit del Servei

L'àmbit territorial del contracte correspon als equipaments i edificis municipals de Balsareny, en concret:

- Centre Educatius: Col·legi Públic Guillem de Balsareny i Llar d'infants municipal Carrer Sant Marc.
- Centres culturals: Edifici municipal "Pare Coll" i Escola de Música / teatre, Biblioteca municipal i Sala Sindicat.
- Centres sanitaris: Consultori local Balsareny.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 2 de 33

d. Equipaments esportius: Piscina municipal, Pavelló municipal i Camp de futbol municipal.

1.4. Normativa.

En totes les operacions que es realitzin en compliment del contracte l'ADJUDICATARI observarà escrupolosament la normativa vigent en matèria laboral i de Prevenció de Riscos Laborals per a treballs de neteja, concretament la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, modificada per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i altres normes de desenvolupament.

CAPÍTOL 2: DEFINICIÓ DE LES PRESTACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1.– Prestació P1 Neteges programades.

Tal i com s'ha definit anteriorment, la present prestació correspon a les neteges dels equipaments on pel seu ús habitual existeix una programació definida, així doncs i ateses les característiques de cadascun dels equipaments, la programació anual de neteja d'aquests, serà la següent:

Equipament	Mesos de Servei	Mesos de Servei al 100%	Mesos sense servei
A. Centres educatius			
Escola Pública Guillem de Balsareny.	10	10	2 ⁽¹⁾
Llar d'Infants Sant Marc.	11	11	1 ⁽²⁾
B. Centres culturals			
Edifici municipal "Pare Coll" i Escola de Música / teatre	11	11	1 ⁽²⁾
Biblioteca municipal	12	12	-
Sala Sindicat	12	12	-
C. Centres Sanitaris			
Consultori local Balsareny	12	12	-
D. Equipaments esportius:			
Piscina Municipal	3	3	9 ⁽³⁾
Pavelló municipal	10	10	-
Camp de futbol	10	10	2 ⁽¹⁾

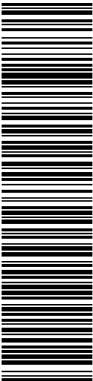
Notes: (1) Mesos sense servei: Juliol i Agost
(2) Mesos sense servei: Agost
(3) Mesos sense servei: De 15 de setembre a 15 de juny

D'acord a les hores de dedicació de cada equipament que s'adjunten en l'annex I del present Plec, es calculen **les hores totals de dedicació per cada any de contracte**, desglossades de la següent manera:

Equipament		Nombre de neteges		Torn
		2024	2025	
A. Centres educatius				
	Escola Pública Guillem de Balsareny.	2.565,00	2.565,00	Tarda
	Llar d'Infants Sant Marc.	750,30	742,10	Tarda
B. Centres culturals				
	Edifici municipal "Pare Coll" i Escola de Música	274,00	252,00	Matí

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D0B6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 3 de 33

Biblioteca municipal	475,00	473,10	Matí
Sala Sindicat	75,75	74,25	Matí
C. Centres Sanitaris			
Consultori local Balsareny	997,50	991,17	Tarda
D. Equipaments esportius:			
Piscina Municipal	276,00	276,00	Partit
Pavelló municipal	168,00	243,00	Matí
Camp de futbol	382,50	537,50	Matí
TOTAL	5.964,05	6.154,12	-

La neteja mínima a realitzar a les dependències municipals per la Prestació P1, serà la que a continuació s'indica amb caràcter enunciatiu. En tot cas però caldrà realitzar la neteja suficient a fi i efecte que la totalitat dels equipaments municipals objecte d'aquest contracte estiguin en perfectes condicions de neteja, d'acord si escau, amb els protocols sectorials establerts, per ser utilitzades en consonància amb l'ús a que estiguin destinades.

Condicions d'execució

A. Escola pública Guillem de Balsareny:

Període 10 mesos. De 1 de setembre a 30 de juny.
Dies dedicació Dilluns a divendres escolars i no festius.
Hores anuals de dedicació previstes: 2.565 (2024); 2.565 (2025). (Veure annex)

Operacions diàries (de dilluns a divendres, excepte festius locals i períodes de vacances escolars)

Buidar totes les papereres (paper reciclat i deixalles), escombrar i treure la pols de totes les aules, despatxos i passadissos. Neteja i desinfecció de lavabos (wc, lavabos, urinaris, miralls, papereres). Fregar cada dia els corredors, les aules més brutes, gimnàs i plàstica, el menjador i l'office. Portar les deixalles al contenidor corresponent. Netejar passamans i interruptors. Reposar material higiènic, paper higiènic, sabó, tovalloletes.

Setmanalment

Fregar totes les classes i corredors. Netejar les taules i cadires amb aigua i sabó. Netejar les pissarres.

Trimestralment

Neteja de vidres, inclou les guies i els marcs. Fer neteja a fons, és a dir: Neteja de taules, cadires i demés mobiliari, netejar darrera els armaris i prestatges. Neteja de portes i punt de llum interior.

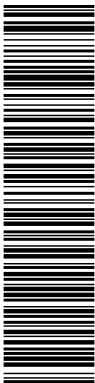
Anualment.

Neteja de cortines.

B. Llar d'infants carrer Sant Marc.

Període: 11 mesos. De setembre a juliol.
Dies dedicació Dilluns a divendres escolars i no festius.
Hores anuals de dedicació previstes: 750,30 (2024); 742,10 (2025). (Veure annex)

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 6 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



tament de Balsareny
de Territori

Pàgina 4 de 33

Operacions diàries Buidar papereres, escombrar, fregar i desinfectar i treure la pols de totes les dependències de la llar, fregar les taules i les cadires, netejar i desinfectar els WC. Portar les deixalles al contenidor corresponent.
Netejar interruptors. Reposar material higiènic , paper higiènic, sabó, tovalloletes.

Setmanalment.
Neteja de vidres.

Mensualment
Escombrar i fregar el quartet de material.
Netejar a fons darrera dels armaris i prestatges, les portes i les rajoles dels WC.

Anualment
Neteja de totes les joguines, matalassos ..., i el material de psicomotricitat: cèrcols, pilotes, pals ...
Rentar cortines, fundes de coixins, vestits de nines, roba de disfresses, ...
Fregar a fons els canviadors.

C. Edifici municipal Pare Coll i Escola de Música.

Període 11 mesos. De 1 de setembre a 31 de juliol.
Dies dedicació Dimarts a dijous no festius.
Hores anuals de dedicació previstes: 411,00 (2024); 378,00 (2025). (Veure annex)

C.1 Dependències comuns i generals.

Diàriament
Escombrar i fregar i desinfectar l'entrada principal de l'edifici, el passadís de la planta baixa i les escales fins al segon pis, i els WC de la planta baixa. Netejar passamans i interruptors. Reposar material higiènic , paper higiènic, sabó, tovalloletes.

Setmanalment
Escombrar, treure la pols i fregar el despatx de direcció, la sala de reunions, el vestuari de les mestres, i l'interior de la cabina de l'ascensor.

Trimestralment
Fregar tots els vidres de l'edifici; netejar a fons, el sòcol de fusta del passadís de la planta baixa, fregar les rajoles de l'entrada, netejar les entrades a l'ascensor i l'ascensor per dintre, escombrar i fregar la sala buida de la planta baixa, escombrar i fregar l'escala del segon pis a les golfes.

C.2 Dependències municipals d'ús polivalent.
Neteja general de manteniment de les dependències una vegada al mes.

C.3 Escola de música.

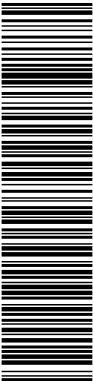
Període: 10 mesos, de setembre a juny.
Dies dedicació Dilluns a Dissabte no festius.

Diàriament

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 7 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF9D9B6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 5 de 33

Netejar i desinfectar els WC, buidar papereres, escombrar i fregar les tres aules grans, treure la pols de les taules i els pianos, escombrar i fregar les tres aules grans, escombrar i fregar el passadís, fregar les pissarres. Portar les deixalles al contenidor corresponent. Netejar passamans i interruptors. Reposar material higiènic , paper higiènic, sabó, tovalloletes.

Setmanalment

Escombrar, fregar i treure la pols del despatx i de la sala de percussió, fregar les taules de l'aula dels petits.

Mensualment

Fregar les taules, les cadires, i treure la pols a fons dels prestatges.

Trimestralment

Netejar la catifa de la sala de bateria.
Netejar el quartet de material: fregar el terra i treure la pols dels prestatges.

D. Biblioteca .

Període 12 mesos.
Dies dedicació Dilluns a Divendres no festius.
Hores anuals de dedicació previstes: 475,00 (2024); 473,10 (2025). (Veure annex)

Diàriament

Escombrar, fregar a terra i treure la pols de les taules. Fregar la moqueta infantil, i vidres de la porta d'entrada. Netejar i desinfectar els dos sanitaris. L'escala i el nivell superior, es faran dos cops per setmana. Buidar papereres i portar les deixalles al contenidor corresponent. Netejar passamans i interruptors. Reposar material higiènic, paper higiènic, sabó, tovalloletes

Mensualment

Es netejaran les prestatgeries, i els llibres de manera periòdica. Es mirarà que cada mes (aproximadament) s'hagin fet totes. El mateix es farà amb els demés vidres i persianes.

E. Sala Sindicat.

Període 12 mesos.
Dies dedicació: Dimarts i Dijous no festius.
Hores anuals de dedicació previstes: 75,75 (2024); 74,25 (2025). (Veure annex)

Dia de neteja

Neteja general de manteniment de la Sala Petita, que com a mínim ha d'incloure: escombrar i fregar terres, netejar rajoles, sanitaris i miralls , netejar vidres i fusteria d'alumini i treure pols de butaques i graderies. Netejar passamans i interruptors. Reposar material higiènic , paper higiènic, sabó, tovalloletes

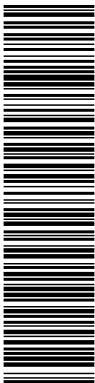
F. Consultori mèdic

Període 12 mesos.
Dies dedicació: Dilluns a divendres i diumenge, no festius.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 8 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D8B6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny de Territori

Pàgina 6 de 33

Hores anuals de dedicació previstes: 997,17 (2024); 991,17 (2025). (Veure annex)
Cal indicar que en aquesta dependència es tindrà en compte per realitzar la neteja i la gestió de residus, el protocol elaborat per l'Institut Català de la Salut.

Diàriament (sempre que es realitzin consultes mèdiques)

Treure la pols, escombrat i fregat de la totalitat del dispensari municipal, neteja i desinfectar dels serveis. Desinfecció de les àrees de risc (serveis, sala d'espera, consultoris, sala de cures...), amb productes homologats, buidar papereres, portar les deixalles al contenidor corresponent. Netejar interruptors. Reposar material higiènic, paper higiènic, sabó, tovalloletes

Neteja setmanal

Rentat de tovalloles i llençols.

Cada dues setmanes

Neteja de vidres.

Trimestralment

Servei de neteja de punts de llum.

G. Piscina Municipal

Període 3 mesos: del 15 de Juny al 15 de Setembre.

Dies dedicació Dilluns a diumenge.

Hores anuals de dedicació previstes: 276,00 (2024); 276,00 (2025). (Veure annex)

Neteja intensa i general de tot l'edifici (vidres, mobiliari, dependències...), abans de l'obertura.

Diàriament

Desinfecció dels terres, sanitaris i dutxes amb un bactericida.

Escombrar i fregar tot el paviment.

Netejar miralls, mobiliari, aparells higiènics, i buidat de les papereres, i portar les deixalles al contenidor corresponent.

Netejar interruptors. Reposar material higiènic, paper higiènic, sabó, tovalloletes

Rotativament.

Segons necessitats, es netejaran i desinfectaran les parets enrajolades, portes de pas, marcs i vidres.

H. Pavelló Municipal

Període funcionament: 10 mesos.

Dies dedicació: Dilluns Dimarts, Dimecres i Dissabte no festius.

Hores anuals de dedicació previstes: 168,00 (2024); 243,00 (2025). (Veure annex)

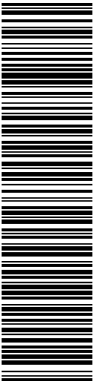
Diàriament

Desinfecció dels terres, sanitaris i dutxes amb un bactericida.

Escombrar i fregar tot el paviment (Vestidors i Vestíbul)

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



tament de Balsareny
de Territori

Pàgina 7 de 33

Netejar miralls , mobiliari , aparells higiènics, i buidat de les papereres, i portar les deixalles al contenidor corresponent.
Netejar interruptors. Reposar material higiènic , paper higiènic, sabó, tovalloletes.

Setmanalment

Neteja de grades.
Buidat de les papereres, i portar les deixalles al contenidor corresponent.

Quinzenalment

Passar mopa pista paviment esportiu sintètic.

I. Vestidors camp de futbol

Període funcionament: 10 mesos.
Dies dedicació: Dilluns a Dissabte no festius.
Hores anuals de dedicació previstes: 382,50 (2024); 537,50 (2025). (Veure annex)

Diàriament

Desinfecció dels terres , sanitaris i dutxes amb un bactericida.
Escombrar i fregar tot el paviment .
Netejar miralls , mobiliari , aparells higiènics, i buidat de les papereres, i portar les deixalles al contenidor corresponent.
Netejar interruptors. Reposar material higiènic , paper higiènic, sabó, tovalloletes

Setmanal

Buidat de papereres grades i camp de futbol, i portar les deixalles al contenidor corresponent.

2.2. Prestació P2 Neteges no programades.

Tal i com s'ha definit anteriorment, la present prestació correspon a la realització de neteges extraordinàries dels equipaments, degut a la celebració d'actes o activitats per les quals no hi existeix una programació definida. Atenent als anys anteriors, la previsió del nombre de neteges anuals s'estima que puguin ser les següents:

Equipament		Nombre de neteges		Mitjana hores	Personal previst
		2024	2025		
A. Centres educatius					
1	Escola Pública Guillem de Balsareny ⁽¹⁾ .	14	14	4,50	3
1	Escola Pública Guillem de Balsareny – Nocturn ⁽⁵⁾ .	1	1	4,50	3
2	Llar d'Infants Sant Marc ⁽²⁾ .	14	14	4,10	1
2	Llar d'Infants Sant Marc – Nocturn ⁽⁵⁾ .	1	1	4,10	1
B. Centres culturals					
1	Edifici municipal "Pare Coll" (Escola de Música ⁽³⁾ .)	8	8	2,00	1
2	Biblioteca municipal	9	9	1,9	1
2	Biblioteca municipal – Nocturn ⁽⁵⁾ .	1	1	1,9	1
3	Sala Sindicat	17	17	3,50	3
3	Sala Sindicat festiu	1	1	3,50	3
3	Sala Sindicat nocturn ⁽⁵⁾ .	1	1	3,50	3
3	Sala Sindicat festiu nocturn ⁽⁵⁾ .	1	1	3,50	3
C. Centres Sanitaris					
1	Consultori local Balsareny	14	14	3,167	1



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 8 de 33

D. Equipaments esportius:					
1	Piscina Municipal ⁽⁴⁾ .	7	7	3,00	1
2	Pavelló municipal	12	12	1,50	1
3	Camp de futbol	12	12	2,50	1

Nota: en la present previsió, s'inclouen:

- El Reforç de neteja a fons de finals d'Agost i primers de gener fins al inici del curs escolar a l'Escola.
- El Reforç de neteja a fons de finals d'Agost i primers de gener fins al inici del curs escolar a la Llar d'Infants.
- El Reforç de neteja a fons de finals d'Agost fins al inici del nou curs escolar a l'Escola de música.
- El Reforç de neteja a fons mes de Juny previ a l'obertura de la piscina municipal.
- Cal tenir en compte que la llar d'infants, en cas d'eleccions s'habilita com a col·legi electoral, per tant caldrà preveure una neteja abans de l'inici de l'horari de l'equipament, el dilluns següent al diumenge el dels eleccions.

Així doncs, s'estima que el nombre màxim d'hores anuals de dedicació per a les neteges no programades sigui de :

Equipament		Hores/any de dedicació no programades	
		2024	2025
A. Centres educatius			
1	Escola Pública Guillem de Balsareny.	189,00	189,00
1	Escola Pública Guillem de Balsareny – Nocturn	13,50	13,50
2	Llar d'Infants Sant Marc.	57,40	57,40
2	Escola Pública Guillem de Balsareny – Nocturn	4,10	4,10
B. Centres culturals			
1	Edifici municipal "Pare Coll" - Escola de Música	16,00	16,00
2	Biblioteca municipal	17,10	17,10
2	Biblioteca municipal - Nocturn	1,90	1,90
3	Sala Sindicat	178,50	178,50
3	Sala Sindicat - festiu	10,50	10,50
3	Sala Sindicat nocturn	10,50	10,50
3	Sala Sindicat festiu nocturn	10,50	10,50
C. Centres Sanitaris			
1	Consultori local Balsareny	44,33	44,33
D. Equipaments esportius:			
1	Piscina Municipal	21,00	21,00
2	Pavelló municipal	18,00	18,00
3	Camp de futbol	30,00	30,00
TOTAL LABORABLE		571,33	571,33
TOTAL FESTIU		10,50	10,50
TOTAL NOCTURN		30,00	30,00
TOTAL FESTIU NOCTURN		10,50	10,50

Cal indicar que, tal i com estableix el PPTP, el nombre de neteges anuals no programades es basa una previsió establerta en base als serveis efectuats en anys anteriors per la qual cosa el nombre d'hores estimades per equipament pot variar respecte a l'estimació realitzada. En tot cas el límit de despesa serà el global establert a la prestació 2, amb independència de l'equipament on es realitzi la prestació.

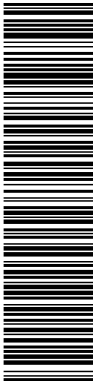
Així mateix, aquesta previsió en cap cas suposa una obligació d'executar el nombre total d'hores previstes per aquesta prestació, ni aquest fet comportarà cap indemnització al contractista.

Condicions d'execució

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 11 de 33	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF8D8E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 9 de 33

L'ADJUDICATARI haurà d'atendre tots els serveis no programats, en temps i forma, que siguin sol·licitats pels serveis tècnics municipals (en endavant STM). Aquestes peticions de podran ser conseqüència d'activitats municipals previstes (per exemple, un acte o una obra), d'incidències inesperades o sobrevingudes (per exemple, una fuga d'aigua o un acte vandàlic), o bé en motiu de la celebració d'eleccions.

Els serveis de reforç hauran d'executar-se sempre prèvia petició dels STM i el tipus de neteja podrà ser de caràcter ordinari o especialitzat, segons necessitats.

CAPÍTOL 3: ORGANITZACIÓ DEL SERVEI. CONDICIONS D'EXECUCIÓ I RESPONSABILITATS

3.1. Documentació

Els Licitadors en la seva oferta presentaran una proposta d'organització del servei per a un període d'un any natural. En aquesta proposta es detallarà els equips, personal, vehicles i maquinària associada, i altres disponibilitats establertes en el present PPTP.

De la proposta d'organització se n'ha de deduir, com a mínim, el compliment de les condicions per a l'execució del contracte, aquest llistat haurà d'acompanyar-se a la proposta d'organització

3.2. Condicions de compliment del servei

3.2.1 Organització del Servei

L'ADJUDICATARI haurà de dotar al seu personal de tota l'eina o maquinària necessària, d'acord amb les diverses especialitats o gremis professionals, així com els equips de mesura precisos per a la verificació de tots els paràmetres i característiques que defineixin l'estat i funcionament de la INSTAL·LACIÓ, havent d'ajustar-se tot el material citat a la normativa vigent.

També haurà de proporcionar els mitjans auxiliars tals com a bastides, escales, màquines d'elevació, transports, grues, arnesos, entenimentades, senyalització i mitjans de seguretat etc. que resultin necessaris per a la realització dels treballs.

Tota maquinària eina o utensili que es precisi per desenvolupar amb eficàcia les operacions de manteniment, serà a càrrec de l'adjudicatari no representant cap mena de sobre cost algun a l'Ajuntament.

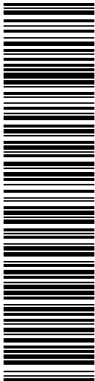
L'ADJUDICATARI dotarà al seu personal de tots els mitjans de seguretat (EPI's), obligats per la vigent Llei de 31/1995 de 8 de novembre sobre Prevenció de Riscos Laborals i la normativa complementària sectorial que resulti d'aplicació.

L'ADJUDICATARI partint dels mínims exigits en l'organització del servei haurà de dimensionar els mitjans a utilitzar. Es tindran en compte els dies laborables, festius, i torns. L'organització mínima exigida no podrà disminuir-se per tant es tindran en compte les vacances festius, descans del personal i qualsevol altra circumstància, per a la seva

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 12 de 33	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D0B6E0CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 10 de 33

substitució en aquests períodes. Tampoc es podrà incloure la realització d'hores extraordinàries, ja que es tracta d'una organització programada.

3.2.2 Parc mòbil de vehicles

Serà necessari aportar al contracte aquells vehicles que resultin imprescindibles per garantir la prestació del servei, un control exhaustiu i continuat de l'estat de la neteja dels equipaments objecte de la contractació i el trasllat àgil de persones, productes, material, estris, consumibles i maquinària.

L'antiguitat màxima dels vehicles serà de 10 anys, si algun vehicle durant el termini del contracte supera aquesta antiguitat haurà de ser substituït.

Si per l'obsolescència dels vehicles o per la necessitat d'utilitzar major nombre, com a conseqüència de les exigències del servei, el contractista donés de baixa o d'alta algun vehicle, haurà de comunicar-ho per escrit als STM. En qualsevol cas s'hauran de mantenir en tot moment el nombre de vehicles assignats al servei, així com les característiques dels mateixos.

3.2.3 Productes, material, estris i maquinària de neteja

Productes de neteja

L'ADJUDICATARI aportarà tots els productes de neteja necessaris per tal de dur a terme una correcta prestació del servei, tenint en compte els espais, elements i tipus de brutícia de cadascun dels equipaments. Aquest requisit és d'aplicació en les neteges programades i no programades.

Dins de la seva oferta tècnica les empreses licitadores podran proposar la relació de productes de neteja que posaran a disposició del servei. En qualsevol cas, els productes proposats hauran de complir amb totes les funcions que a continuació s'enumeren:

- Desincrustant: Eliminació d'incrustacions.
- Netejador anticalcari: Eliminació de la calç i el carrall.
- Netejador desinfectant: Eliminació de microorganismes potencialment perillosos per a la salut.
- Netejador multi ús: Eliminació de tot tipus de brutícia.
- Netejador de brutícia persistent: Eliminació de brutícia persistent, com ara la tinta d'escriptura (bolígraf, retolador, etc.) o taques d'origen greixós.
- Netejador de tapisseries: Neteja de tapisseria de cadires o altres superfícies tèxtils.
- Netejador general amb PH neutre: Neteja de superfícies delicades, com ara terres de marbre, terratzos o elements cristal·litzats, entre d'altres.
- Netejador de superfícies delicades: Neteja de teclats d'ordinador, pantalles, equips d'impressió i altres aparells electrònics.
- Netejador de terres: Neteja de terres no delicats.
- Decapant: Eliminació de pintures, vernissos, esmalts, òxids, etc.
- Netejador de vidres: Eliminació de qualsevol brutícia adherida al vidre.
- Solució antilliscant: A utilitzar en paviments, rampes, escales, etc., que rellesquin.
- Netejador de mobles: Netejador específic per a elements de mobiliari que requereixin un tractament diferenciat.
- Netejador intensiu: Neteja de grafit, adhesius o altra brutícia de difícil eliminació.
- Desembussador: Desembussador de vàters i canonades.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 13 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF8D8E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 11 de 33

- Productes associats al procés d'abrillantament de terres.

Tots els productes de neteja aportats durant la vigència del contracte tindran la certificació ambiental Ecolabel de la UE o equivalent i seran biodegradables.

Si ho consideren necessari, els serveis tècnics municipals podran sol·licitar un canvi en els productes de neteja sense que això suposi cap despesa extra per a l'Ajuntament.

Tots els envasos utilitzats hauran d'estar degudament etiquetats de manera que sempre pugui identificar-se el seu contingut. L'etiquetat haurà de complir amb la normativa vigent d'aplicació i inclourà, en tot cas, la següent informació:

- Nom comercial del producte.
- Designació química de productes perillosos que pugui contenir el producte.
- Símbols de perill o toxicitat corresponents.

L'ADJUDICATARI desarà en cadascun dels equipaments les fitxes tècniques dels productes per tal que puguin ser consultades pel seu personal. Aquestes fitxes, a banda d'informar sobre la composició i advertir dels perills, han d'incloure les instruccions d'ús i dosificació del fabricant.

L'ADJUDICATARI serà la responsable de dipositar els envasos buits en el contenidor de recollida selectiva que correspongui.

Material i estris de neteja

L'ADJUDICATARI aportarà tot el material i els estris de neteja que sigui necessaris per dur a terme una correcta prestació del servei, tenint en compte els espais, elements i tipus de brutícia dels diferents equipaments. Aquest requisit serà d'aplicació en les neteges programades i no programades.

Dins de la seva oferta tècnica les empreses licitadores podran proposar la relació de material i estris de neteja que posaran a disposició del servei. El material i estris de neteja **mínims** per la prestació del servei, es detalla a continuació

- Carros de neteja
- Escales de diferents mides.
- Senyalització d'advertència de paviment mullat.

INFORMACIÓ

El material i estris de neteja descrits són els mínims exigits. En la memòria tècnica, per part dels licitadors podran especificar les seves característiques, nombre tipologia, etc. En qualsevol cas s'entendrà que el material i estris de neteja oferta ha estat considerat pel Licitador com a suficients per afrontar les obligacions derivades del Contracte.

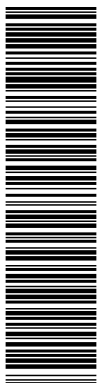
Maquinària de neteja

L'ADJUDICATARI aportarà la maquinària de neteja que sigui necessària per dur a terme una correcta prestació del servei, tenint en compte els espais, elements i tipus de brutícia dels diferents equipaments. Aquest requisit serà d'aplicació en les neteges programades i no programades.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 14 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 12 de 33

Dins de la seva oferta tècnica les empreses licitadores podran proposar la relació de maquinària de neteja que posaran a disposició del servei. La maquinària que s'estableix com a **mínima** per la prestació del servei, es detalla a continuació

- Aspiradora de pols (domèstica)
- Aspiradora de pols (Industrial)
- Fregadora elèctrica
- Màquina polidora.
- Plataforma mecànica d'elevació.
- Netejadora de vapor.
- Hidronetajadora.

INFORMACIÓ

La maquinària de neteja descrita és la mínima exigida. En la memòria tècnica, per part dels licitadors podran especificar les seves característiques, nombre tipologia, etc. En qualsevol cas s'entendrà que la maquinària de neteja oferta ha estat considerat pel Licitador com a suficients per afrontar les obligacions derivades del Contracte.

La totalitat de la maquinària aportada al contracte disposarà del distintiu CE.

El personal dedicat a utilitzar la maquinària comptarà en tot moment amb la formació adequada i els equips de protecció individual que estipuli la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i/o recomani el fabricant.

Serà responsabilitat de L'ADJUDICATARI reparar o substituir la maquinària avariada o malmesa en un termini no superior a cinc dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà de la incidència.

3.2.4 Paper higiènic, sabó de mans, escombretes wc, paper de mans i recanvi de dispensadors

Durant tota la vigència del contracte, L'ADJUDICATARI haurà de proveir de paper higiènic, sabó de mans i escombretes per a wc a tots els equipaments objecte de la contractació que n'utilitzin. Resten fora d'aquesta obligació els períodes on no es presti servei a l'equipament.

Les despeses que origini la gestió d'aquest proveïment (compra, manipulació, transport, lliurament del material, etc.) no suposarà cap sobre cost per a l'Ajuntament.

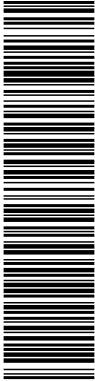
El personal de neteja de l'empresa adjudicatària serà l'encarregat de rebre, emmagatzemar i reposar el paper, el sabó de mans i les escombretes dels lavabos de l'equipament on realitza la seva feina. També haurà de posar en coneixement dels seus responsables la necessitat de rebre més material abans que es produeixi un trencament d'estocs.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir les existències de paper higiènic, sabó de mans i escombretes wc durant tota la franja horària en què els equipaments estiguin en funcionament i, per tant, haurà d'ajustar la reposició d'aquest material a les necessitats reals de consum de cadascun dels equipaments.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 15 de 33	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF8D9B6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 13 de 33

En cas que la qualitat dels productes no sigui l'adequada i provoqui insatisfacció i/o queixes per part de les persones usuàries, l'empresa adjudicatària vindrà obligada a canviar amb celeritat la marca o el model.

3.2.5 Disposició de Mitjans Personals

Els mitjans personals considerats per tal de donar compliment a totes les prestacions descrites en el present plec, són:

- Responsable del contracte: Ostentarà la màxima responsabilitat pel que fa a l'organització i supervisió del mateix, el compliment del contracte i la gestió documental i de facturació. Aquesta figura també actuarà com a interlocutora única davant dels serveis tècnics municipals. Es considera que aquesta figura forma part del personal d'estructura de l'empresa adjudicatària, és a dir, aquell que està implicat en els procediments estratègics, organitzatius i administratius, i que no participa directament en l'execució del servei. Caldrà que resti localitzable mitjançant telèfon mòbil les 24 hores del dia.
- Personal o encarregat de supervisió: Ostentarà la funció de control de tot el personal adscrit als equipaments objecte del contracte a fi de garantir una bona prestació del servei d'acord amb el que estableix el present PPTP. Controlarà la presència i el desenvolupament de les tasques del personal, analitzant-les per tal, si s'escau, d'introduir correccions i millores que facin més eficaç i eficient la seva tasca. Tots els equipaments s'hauran de supervisar-se com a mínim un cop al mes.
- Personal netejador: Personal responsable de l'execució de les tasques pròpies de neteja d'acord a les condicions establertes en el present PPTP.

Dins de la seva oferta tècnica les empreses licitadores podran definir les tasques, horaris, contactes etc del personal que s'adscriurà als serveis.

L'ADJUDICATARI disposarà del personal necessari per satisfer adequadament les exigències del present Plec i abonarà les seves retribucions, incentius, pagues extraordinàries, assegurances socials, etc., els quals satisfaran en tot cas, el que es disposa en la legislació vigent i els convenis que els afectin a cada moment.

Tot el personal haurà de complir de forma escrupolosa i puntual amb el calendari i l'horari establert per al seu lloc de treball, i no podrà excedir-se del temps de descans estipulat per esmorzar o berenar. Serà obligatori que tots els treballadors i treballadores facin el fitxatge preceptiu tant a l'entrada com a la sortida, seguint el sistema que s'estableixi a cada equipament.

El personal haurà de realitzar les seves funcions amb respecte vers les persones usuàries dels equipaments i el personal municipal, tot evitant al màxim les interferències amb l'activitat ordinària de cadascun dels centres.

Durant tota la jornada laboral el personal contractat haurà de portar l'uniforme identificador i reglamentari de la seva empresa. A fi d'assegurar el confort de les persones treballadores, l'uniforme s'haurà d'adequar al treball a realitzar i a les diferents condicions climàtiques de l'any.

L'ADJUDICATARI es responsabilitzarà de garantir el decòrum i la bona presència del seu personal.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 16 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D0B6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 14 de 33

El personal vetllarà en tot moment per la bona conservació de les parts i elements dels equipaments que li correspongui netejar.

L'ADJUDICATARI serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pel seu personal durant la prestació del servei i estarà obligat a reparar-les. També serà responsable dels danys que, per una prestació poc acurada o poc responsable, puguin produir-se en qualsevol dependència municipal, i això sens perjudici de les sancions que correspongui aplicar en cada cas concret.

L'Ajuntament podrà sol·licitar a L'ADJUDICATARI la substitució dels treballadors o treballadores que estimi oportú, si el seu comportament, coneixement específic o compliment de les seves funcions no fossin els adequats. Aquesta substitució per un personal qualificat haurà de fer-se efectiva per part de l'empresa tan aviat com sigui possible.

3.2.6 Cobertura de l'absentisme

L'ADJUDICATARI comptarà amb recursos humans suficients per cobrir l'absentisme que es produeixi en el servei durant la durada del contracte, ja sigui motivat per vacances o permisos del personal, baixes laborals, hores de representació sindical o qualsevol altra circumstància.

L'absentisme planificat s'ha de cobrir al 100% des del moment de l'absència del treballador o treballadora, mentre que l'absentisme sobrevingut o imprevist haurà de cobrir-se en un màxim de 48 hores.

En cap cas les substitucions podran fer-se en detriment de les hores de servei en altres equipaments.

L'ADJUDICATARI haurà de remetre als serveis tècnics municipals tota la documentació que permeti la supervisió de la correcta execució del cobriment de l'absentisme en qualsevol de les seves tipologies i amb la periodicitat que determinin aquests. Aquesta informació haurà de ser clara i concreta.

3.2.7 Prevenció de riscos laborals

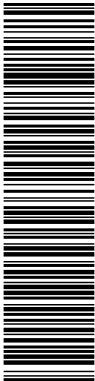
L'ADJUDICATARI haurà de complir estrictament amb les obligacions de l'empresa en relació al seu personal quant a la Llei 31/95, de prevenció de riscos laborals, i les seves modificacions, i quant a la resta de normativa legal que li sigui d'aplicació en aquesta matèria.

En el període comprès entre la formalització del contracte i l'inici de la prestació, L'ADJUDICATARI haurà de presentar la següent documentació degudament signada (o aquella que determinin els serveis tècnics municipals):

- Llistat de les persones treballadores que venen a prestar el seu servei a les dependències objecte de la contractació. Cal mantenir el llistat al dia, tenint en compte les noves incorporacions i substitucions.
- Avaluació de riscos laborals i planificació dels llocs de treball realitzada per una entitat acreditada, amb els procediments i/o protocols de treball, si s'escau.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 15 de 33

- Document on consti que el seu personal ha rebut formació específica i individualitzada sobre els riscos i normes de seguretat referents al seu lloc de treball i tasques a desenvolupar.
- Declaració responsable on consti que les persones treballadores tenen l'aptitud física per desenvolupar la feina, complint amb les obligacions en matèria de vigilància de la salut.
- Autoritzacions d'organismes oficials o carnets professionals, en cas necessari pel desenvolupament del servei.
- Fitxes tècniques de tots els productes de neteja utilitzat.

L'ADJUDICATARI lliuraran a l'Ajuntament tota la documentació en matèria de prevenció de riscos laborals que li sigui sol·licitada pels serveis tècnics municipals.

L'ADJUDICATARI s'abstindran de prestar el servei al marge dels equipaments que conformen l'objecte de la contractació si no existeix una sol·licitud prèvia i expressa dels serveis tècnics municipals. El personal de neteja tampoc podrà accedir a aquells espais dels equipaments, l'accés als quals hagi estat restringit per les persones responsables dels equipaments.

3.2.8 Protecció de la infància

L'ADJUDICATARI serà el responsable del buidatge de tots els contenidors, bujols i estarà obligat a la identificació del llocs de treball que impliquin contacte habitual amb menors, ja sigui per ubicació, funcions i/o tasques específiques., entenent-se per "contacte habitual amb menors" la possibilitat de relacionar-se amb menors com a conseqüència de l'ocupació del lloc de treball, independentment de les funcions i tasques estrictament que s'hi realitzin.

En aquest supòsit caldrà acreditar el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o tràfic d'éssers humans, a través de la certificació de delictes de naturalesa sexual. Les certificacions s'incorporaran a l'expedient personal del treballador/a.

3.2.9 Gestió de Residus

L'ADJUDICATARI serà el responsable del buidatge de tots els contenidors, bujols i papereres dels equipaments (interiors i exteriors). El seu contingut s'abocarà en els contenidors de recollida selectiva del carrer, tot respectant les següents fraccions en funció del tipus de residu:

Residus Orgànics	Marró
Paper i cartró	Blau
Envasos i plàstic	Groc
Vidre	Verd
Material de rebuig o resta	Gris

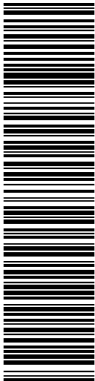
Els residus que no es puguin dipositar en algun d'aquests contenidors o que siguin especialment tòxics, perillosos i/o contaminants hauran de portar-se al punt blau.

El buidatge tindrà caràcter diari quan en el contenidor, bujol o paperera hi hagi restes orgàniques. Per a la resta de continguts, caldrà realitzar el buidatge sempre que la capacitat del contenidor s'hagi completat en un màxim de dos terços.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 18 de 33	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF8D6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://acciede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



tament de Balsareny
de Territori

Pàgina 16 de 33

El personal de neteja de l'equipament serà l'encarregat de substituir la bossa plena per una altra de buida en tots els contenidors, bujols o papereres, tot respectant la fracció.

Les bosses s'hauran de correspondre amb les diferents mides de contenidors bujol o papereres i el tipus de fracció i hauran de ser de plàstic reutilitzable, amb un mínim d'un 70% de plàstic reciclat i un espessor mínim de 50 micres, amb l'excepció dels residus orgànics que hauran de ser compostables.

L'ADJUDICATARI serà la responsable de dotar el servei de recollida i abocament de residus amb tot el material que sigui necessari: bosses, carretons de trasllat, etc. La tipologia de les bosses (mida, material, color, etc.) haurà d'adaptar-se en tot moment al sistema de recollida de residus que utilitzi cada equipament.

3.2.10 Medi ambient i consum eficient d'aigua i energia

L'ADJUDICATARI haurà de respectar les obligacions aplicables en matèria mediambiental, d'eficiència energètica i de gestió de residus regulades pel dret nacional i de la Unió Europea.

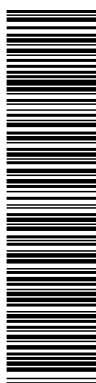
També hauran de comprometre's a dur a terme totes aquelles accions que siguin necessàries per complir amb els següents criteris o pautes:

- Dur a terme una gestió del servei que apliqui el concepte d'economia circular, fent prevaldre la reducció, la reutilització i el reciclatge dels elements.
- Integrar aspectes mediambientals i d'eficiència energètica en totes les compres de productes, materials, estris, consumibles i maquinària de neteja.
- Utilitzar exclusivament productes de neteja biodegradables, amb sistema de dosificació i amb certificació ambiental Eco Label de la UE o equivalent.
- Utilitzar envasos d'un sol material per facilitar el seu reciclatge. En cas que siguin de plàstic, aquest serà d'almenys un 70% reciclat.
- Introduir mesures d'optimització en el consum de productes, materials, estris, maquinària, aigua i energia.
- Reduir de manera progressiva el consum de plàstic (envasos, embalatges, etc.).
- Reciclar acuradament per fraccions tots els residus generats tant pels equipaments municipals com pel propi servei de neteja, d'acord amb la clàusula 3 d'aquest PPTP.
- Els embalatges utilitzats per contenir, protegir, manipular i distribuir els articles a utilitzar en la prestació del servei en la mesura del possible hauran de ser de paper, cartró o plàstic 100% reciclat.
- Transmetre al personal assignat al contracte totes les pautes a seguir en matèria de medi ambient i consum eficient d'aigua i energia per garantir una prestació sostenible del servei des d'un punt de vista mediambiental i de consum d'aigua i energia. En aquest sentit, a l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària distribuirà a tot el seu personal un dossier que inclogui la relació de pautes relatives a la protecció mediambiental, el reciclatge i el consum sostenible d'aigua i d'energia. També les instruccions que regulen la dosificació dels productes de neteja.
- Seguir les pautes mediambientals i d'eficiència energètica fixades per l'Ajuntament en el seu conjunt o pels propis equipaments municipals.

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 19 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D8B6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 17 de 33

- La maquinària aportada per les empreses licitadores no ha de contenir elements molt contaminants, d'acord amb la directiva RoHS i la seva transposició a la legislació espanyola.

L'ADJUDICATARI serà responsable davant les tasques executades per terceres empreses subcontractades en relació a les pràctiques mediambientals i d'eficiència energètica.

3.2.11 Local

L'ADJUDICATARI, un cop formalitzat el contracte, haurà de disposar d'un o varis locals (amb independència de l'emplaçament i del règim que n'ostenti) als efectes que sigui un espai de treball adaptat a les necessitats del/de la responsable del servei i del personal encarregat o de supervisió, que serveixi per atendre el personal adscrit al contracte.

El local caldrà que disposi d'un magatzem, amb superfície suficient, que permeti l'estoc de productes, material, estris i maquinària de neteja per donar cobertura a incidències o atendre necessitats de reposició urgents.

Aquest local es podrà compartir amb altres activitats, sempre que a criteri dels STM el conjunt sigui suficient pel desenvolupament del servei.

No obstant, el nombre concret de locals i l'emplaçament respectiu podrà ser definit en la memòria tècnica que presentin les empreses licitadores..

3.3. Responsabilitat de l'Adjudicatari

Respecte al control i funcionament

Serà responsabilitat de l'ADJUDICATARI, la qualitat dels treballs tècnics i administratius que s'efectuïn.

Així mateix serà responsable de l'adequació i posada a punt de tots els treballs que exigeix el control de les instal·lacions, així com de les deficiències del seu funcionament, tant pel que fa a les interrupcions totals o parcials en el servei que no siguin imputables a manca d'energia o causa de força major, així com a la qualitat dels treballs que exigeix la conservació.

En relació al material

L'ADJUDICATARI serà responsable de tots els danys i desperfectes de qualsevol naturalesa que pugui sofrir el material que no siguin imputables a actes vandàlics o causes de força major.

En relació a accidents, danys i inconvenients

L'ADJUDICATARI serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pel seu personal durant la prestació del servei i estarà obligat a reparar-les. També serà responsable dels danys que, per una prestació poc acurada o poc responsable, puguin

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_6_PPTP MANTENIMENT NETEJA EQUIPAMENTS_16112023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: P29SU-QWKMA-NMM8B Data d'emissió: 20 de Novembre de 2023 a les 12:04:14 Pàgina 20 de 33	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF8DBE6CE59707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
de Territori

Pàgina 18 de 33

produir-se en qualsevol dependència municipal, i això sens perjudici de les sancions que correspongui aplicar en cada cas concret.

3.4 Confidencialitat.

Tan l'ADJUDICATARI com el seu personal hauran de donar compliment a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, així com del Reglament del Parlament Europeu.

CAPÍTOL QUART: CONTROL I SUPERVISIÓ DEL SERVEI.

4.1. Control i supervisió del servei

l'ADJUDICATARI serà el responsable de l'administració del servei, exercint la supervisió del mateix per part del/s responsables i dirigit per un tècnic especialitzat.

El responsable del contracte designat per l'Ajuntament establirà aquells sistemes d'inspecció, assegurament de qualitat i de garantia que consideri adients per tal de comprovar l'adequada prestació del servei i de l'acompliment de la normativa legal vigent, els protocols de treball i totes aquelles obligacions derivades del contracte, d'acorda l'establert en el present PPTP.

4.2. Control extern de la prestació del servei

L'Ajuntament podrà contractar un control de qualitat del servei prestat per l'ADJUDICATARI. Aquest control de qualitat seria realitzat per part d'una empresa especialitzada del sector i estaria basat en inspeccions presencials aleatòries i estudis per determinar el grau de compliment de les obligacions del contracte.

l'ADJUDICATARI restarà obligat a facilitar l'accés a tota la informació bàsica del servei, i a aplicar totes les mesures de correcció i/o millora que siguin necessàries en aquells equipaments on les inspeccions detectin resultats no satisfactoris o incompliments dels plecs de condicions. Aquestes mesures de correcció i/o millora hauran d'aplicar-se immediatament després de tenir coneixement de la incidència o avaluació negativa.

La detecció d'incompliments per part d'aquest servei de control pot representar l'aplicació de penalitats.

L'Enginyer Tècnic Assessor
Maurici Bosch Serramalera
Col·legiat 13.926
Signat i datat digitalment

BOSCH
SERRAMALERA,
MAURICI
(FIRMA)

Digitally signed by
BOSCH
SERRAMALERA,
MAURICI (FIRMA)
Date: 2023.11.16
18:48:41 +01'00'

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6E06CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

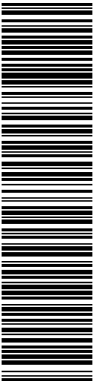
Pàgina 20 de 31

ANNEX

A. Costos Laborals diürns

PERSONAL NETEJADOR - GRUP IV Nivell IV - Any 2024				
PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES SEGONS CONVENI núm. 99002995011981				
	Euros	Mensualitats	Total	Observacions
Salari base	945,51	12,00	11.346,12	
Plus conveni mes	195,95	12,00	2.351,40	
Antiguitat Consolidada	47,28	12,00	567,31	Mitjana
Pagues extraordinàries	992,79	3,00	2.978,36	
Plus Pluricentre	18,91	1,00	226,92	
Plus ambulatori	14,18	12,00	170,19	
Vacances	1.221,83	1,00	1.221,83	
		Base cotitzable	18.862,13	
		Cotitzacions (33,50%)	6.318,81	33,50%
		Indemnització	1,02	2%
		Total cost Anual	25.181,96	
		Coefficient dies no treballats	1,07	7%
		Hores de treball anual	1792,00	
		Preu hora	15,036	

PERSONAL NETEJADOR - GRUP IV Nivell IV - Any 2025				
PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES SEGONS CONVENI núm. 99002995011981				
	Euros	Mensualitats	Total	Observacions
Salari base	976,24	12,00	11.714,88	
Plus conveni mes	202,32	12,00	2.427,84	
Antiguitat Consolidada	48,81	12,00	585,74	Mitjana
Pagues extraordinàries	1.025,05	3,00	3.075,16	
Plus Pluricentre	19,52	1,00	234,30	
Plus ambulatori	14,64	12,00	175,72	
Vacances	1.261,54	1,00	1.261,54	
		Base cotitzable	19.475,18	
		Cotitzacions (33,50%)	6.524,19	33,50%
		Indemnització	1,02	2%
		Total cost Anual	26.000,39	
		Coefficient dies no treballats	1,07	7%
		Hores de treball anual	1792,00	
		Preu hora	15,525	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF8DB6E06CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



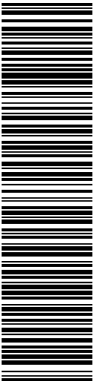
Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 21 de 31

B. Costos Laborals nocturns

PERSONAL NETEJADOR - GRUP IV Nivell IV - Any 2024				
PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES SEGONS CONVENI núm. 99002995011981				
	Euros	Mensualitats	Total	Observacions
Salari base	945,51	12,00	11.346,12	
Plus conveni mes	195,95	12,00	2.351,40	
Antiguitat Consolidada	47,28	12,00	567,31	Mitjana
Pagues extraordinàries	1.229,16	3,00	3.687,49	
Plus Pluricentre	18,91	12,00	226,92	
Plus ambulatori	14,18	12,00	170,19	
Vacances	1.221,83	1,00	1.221,83	
Plus nocturn	236,38	12,00	2.836,53	
		Base cotitzable	22.407,79	
		Cotitzacions (33,50%)	7.506,61	33,50%
		Indemnització	1,02	2%
		Total cost Anual	29.915,42	
		Coefficient dies no treballats	1,07	7%
		Hores de treball anual	1792,00	
		Preu hora	17,862	

PERSONAL NETEJADOR - GRUP IV Nivell IV - Any 2025				
PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES SEGONS CONVENI núm. 99002995011981				
	Euros	Mensualitats	Total	Observacions
Salari base	976,24	12,00	11.714,88	
Plus conveni mes	202,32	12,00	2.427,84	
Antiguitat Consolidada	48,81	12,00	585,74	Mitjana
Pagues extraordinàries	1.269,11	3,00	3.807,34	
Plus Pluricentre	19,52	12,00	234,30	
Plus ambulatori	14,64	12,00	175,72	
Vacances	1.261,54	1,00	1.261,54	
Plus nocturn	244,06	12,00	2.928,72	
		Base cotitzable	23.136,08	
		Cotitzacions (33,50%)	7.750,59	33,50%
		Indemnització	1,02	2%
		Total cost Anual	30.887,69	
		Coefficient dies no treballats	1,07	7%
		Hores de treball anual	1792,00	
		Preu hora	18,443	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9BD6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 22 de 31

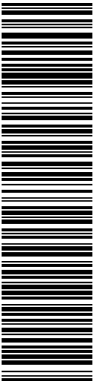
C. Costos Festius diürn

PERSONAL NETEJADOR - GRUP IV Nivell IV - Any 2024				
PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES SEGONS CONVENI núm. 99002995011981				
	Euros	Mensualitats	Total	Observacions
Salari base	945,51	12,00	11.346,12	
Plus conveni mes	195,95	12,00	2.351,40	
Antiguitat Consolidada	47,28	12,00	567,31	Mitjana
Pagues extraordinàries	1.046,44	3,00	3.139,31	
Plus Pluricentre	18,91	12,00	226,92	
Plus ambulatori	14,18	12,00	170,19	
Vacances	1.221,83	1,00	1.221,83	
Plus festiu diürn	53,65	12,00	643,80	
		Base cotitzable	19.666,88	
		Cotitzacions (33,50%)	6.588,40	33,50%
		Indemnització	1,02	2%
		Total cost Anual	26.256,30	
		Coefficient dies no treballats	1,07	7%
		Hores de treball anual	1792,00	
		Preu hora	15,678	

PERSONAL NETEJADOR - GRUP IV Nivell IV - Any 2025				
PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES SEGONS CONVENI núm. 99002995011981				
	Euros	Mensualitats	Total	Observacions
Salari base	976,24	12,00	11.714,88	
Plus conveni mes	202,32	12,00	2.427,84	
Antiguitat Consolidada	48,81	12,00	585,74	Mitjana
Pagues extraordinàries	1.080,45	3,00	3.241,36	
Plus Pluricentre	19,52	12,00	234,30	
Plus ambulatori	14,64	12,00	175,72	
Vacances	1.261,54	1,00	1.261,54	
Plus nocturn	55,40	12,00	664,80	
		Base cotitzable	20.306,18	
		Cotitzacions (33,50%)	6.802,57	33,50%
		Indemnització	1,02	2%
		Total cost Anual	27.109,77	
		Coefficient dies no treballats	1,07	7%
		Hores de treball anual	1792,00	
		Preu hora	16,187	

D'acord a l'establert en el conveni, tenint en compte el caràcter públic del servei que es presta, quan el personal hagi de treballar en diumenge o festiu entre setmana dels establerts al calendari de festes, gaudirà d'un dia de descans dins de la setmana per compensar el treball en aquestes festes.

En aquest cas el salari del diumenge o festa treballada serà el mateix que el de qualsevol altre dia ordinari de treball incrementat amb els imports indicats a les taules salarials del Conveni per a jornada completa diürna de 53,65 € pel 2024 i 55,40 € pel 2025.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6E0CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



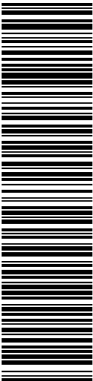
Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 23 de 31

D. Costos Festius nocturns

PERSONAL NETEJADOR - GRUP IV Nivell IV - Any 2024				
PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES SEGONS CONVENI núm. 99002995011981				
	Euros	Mensualitats	Total	Observacions
Salari base	945,51	12,00	11.346,12	
Plus conveni mes	195,95	12,00	2.351,40	
Antiguitat Consolidada	47,28	12,00	567,31	Mitjana
Pagues extraordinàries	1.229,16	3,00	3.687,49	
Plus Pluricentre	18,91	1,00	226,92	
Plus ambulatori	14,18	12,00	170,19	
Vacances	1.221,83	1,00	1.221,83	
Plus nocturn	236,38	12,00	2.836,53	
Plus festiu nocturn	58,33	12,00	699,96	
		Base cotitzable	23.107,75	
		Cotitzacions (33,50%)	7.741,10	33,50%
		Indemnització	1,02	2%
		Total cost Anual	30.849,87	
		Coefficient dies no treballats	1,07	7%
		Hores de treball anual	1792,00	
		Preu hora	18,420	

PERSONAL NETEJADOR - GRUP IV Nivell IV - Any 2025				
PRESCRIPCIONS ECONÒMIQUES SEGONS CONVENI núm. 99002995011981				
	Euros	Mensualitats	Total	Observacions
Salari base	976,24	12,00	11.714,88	
Plus conveni mes	202,32	12,00	2.427,84	
Antiguitat Consolidada	48,81	12,00	585,74	Mitjana
Pagues extraordinàries	1.269,11	3,00	3.807,34	
Plus Pluricentre	19,52	1,00	234,30	
Plus ambulatori	14,64	12,00	175,72	
Vacances	1.261,54	1,00	1.261,54	
Plus nocturn	244,06	12,00	2.928,72	
Plus festiu nocturn	60,22	12,00	722,64	
		Base cotitzable	23.858,72	
		Cotitzacions (33,50%)	7.992,67	33,50%
		Indemnització	1,02	2%
		Total cost Anual	31.852,41	
		Coefficient dies no treballats	1,07	7%
		Hores de treball anual	1792,00	
		Preu hora	19,019	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6CE59707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 24 de 31

F. Calendari de festivitats Locals

FESTIVITATS LOCALS
1 de gener
6 de gener Reis.
Traginers - diumenge de sexagèsima, setmana abans de carnaval. Festiu dilluns següent.
29 de març Divendres Sant
7 d'abril Divendres Sant.
10 d'abril Pasqua Florida.
25 d'Abril Sant Marc
1 de maig Festa del Treball.
24 de juny Sant Joan.
15 d'agost L'Assumpció.
11 de setembre Diada Nacional de Catalunya.
12 d'octubre Festa Nacional d'Espanya.
1 de novembre Tots Sants.
6 de desembre Dia de la Constitució.
8 de desembre La Immaculada.
25 de desembre Nadal.
26 de desembre Sant Esteve

G. Personal de neteja previst per equipament (Prestacions P1 i P2)

	Equipament	Personal previst
A. Centres educatius		
1	Escola Pública Guillem de Balsareny .	3
2	Llar d'Infants Sant Marc .	1
B. Centres culturals		
1	Edifici municipal "Pare Coll" - Escola de Música	1
2	Biblioteca municipal	1
3	Sala Sindicat – Sala Petita	3
3	Sala Sindicat – Sala Gran	3
C. Centres Sanitaris		
1	Consultori local Balsareny	1
D. Equipaments esportius:		
1	Piscina Municipal	1
2	Pavelló municipal	1
3	Camp de futbol	1

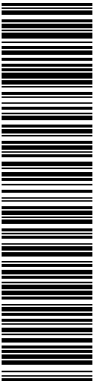
H. Desglossament d'hores anuals de neteja per equipament Prestació P1

H.1. Escola Guillem de Balsareny

Dll	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
16:45h a 21:15h	16:45h a 21:15h	16:45h a 21:15h	16:45h a 21:15h	16:45h a 21:15h	x	x

Plaça de l'Ajuntament, 2, 08660 Balsareny, Barcelona
e-mail: balsareny@balsareny.cat

Tel. 93.839.61.00
NIF: P0801800D



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9BD6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 25 de 31

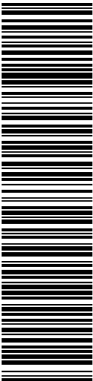
ANY 2024				
Mesos	Dies escolars	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	18	4,50	3	243,00
Febrer	21	4,50	3	283,50
Març	15	4,50	3	202,50
Abril	21	4,50	3	283,50
Maig	22	4,50	3	297,00
Juny	20	4,50	3	270,00
Juliol	0	0,00	0	0,00
Agost	0	0,00	0	0,00
Setembre	18	4,50	3	243,00
Octubre	21	4,50	3	283,50
Novembre	21	4,50	3	283,50
Desembre	13	4,50	3	175,50
TOTAL				2.565,00

ANY 2025				
Mesos	Dies escolars	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	18	4,50	3	243,00
Febrer	21	4,50	3	283,50
Març	15	4,50	3	202,50
Abril	21	4,50	3	283,50
Maig	22	4,50	3	297,00
Juny	20	4,50	3	270,00
Juliol	0	0,00	0	0,00
Agost	0	0,00	0	0,00
Setembre	18	4,50	3	243,00
Octubre	21	4,50	3	283,50
Novembre	21	4,50	3	283,50
Desembre	13	4,50	3	175,50
TOTAL				2.565,00

H.2. Llar d'Infants

Dll	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
18:00h a 22:00h	18:00h a 22:00h	18:00h a 22:00h	18:00h a 22:00h	16:45h a 21:15h	-	x

ANY 2024				
Mesos	Dies escolars	hores dedicació (mitjana)	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	18	4,1	1	73,80
Febrer	17	4,1	1	69,70
Març	16	4,1	1	65,60
Abril	15	4,1	1	61,50
Maig	17	4,1	1	69,70
Juny	16	4,1	1	65,60
Juliol	18	4,1	1	73,80
Agost	0	0	0	0,00
Setembre	19	4,1	1	77,90
Octubre	19	4,1	1	77,90
Novembre	16	4,1	1	65,60
Desembre	12	4,1	1	49,20



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D6BE6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 26 de 31

TOTAL 750,30

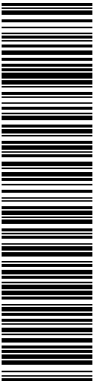
ANY 2025				
Mesos	Dies escolars	hores dedicació (mitjana)	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	19	4,1	1	77,9
Febrer	16	4,1	1	65,60
Març	16	4,1	1	65,60
Abril	16	4,1	1	65,60
Maig	17	4,1	1	69,70
Juny	15	4,1	1	61,50
Juliol	19	4,1	1	77,90
Agost	0	0	0	0,00
Setembre	16	4,1	1	65,60
Octubre	19	4,1	1	77,90
Novembre	16	4,1	1	65,60
Desembre	12	4,1	1	49,20
TOTAL				742,10

H.3. Consultori

Dll	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
15:30h a 19:00h	15:30h a 19:00h	20:00h a 23:30h	15:30h a 19:00h	15:30h a 19:00h	-	17:00h a 18:30h

ANY 2024				
Mesos	Dies	hores dedicació (mitjana)	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	26	3,167	1	82,33
Febrer	25	3,167	1	79,17
Març	28	3,167	1	88,67
Abril	25	3,167	1	79,17
Maig	26	3,167	1	82,33
Juny	27	3,167	1	85,5
Juliol	25	3,167	1	79,17
Agost	28	3,167	1	88,67
Setembre	26	3,167	1	82,33
Octubre	26	3,167	1	82,33
Novembre	27	3,167	1	85,5
Desembre	26	3,167	1	82,33
TOTAL				997,50

ANY 2025				
Mesos	Dies	hores dedicació (mitjana)	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	26	3,167	1	82,33
Febrer	25	3,167	1	79,17
Març	28	3,167	1	88,67
Abril	25	3,167	1	79,17
Maig	26	3,167	1	82,33
Juny	27	3,167	1	85,50
Juliol	25	3,167	1	79,17
Agost	28	3,167	1	88,67
Setembre	26	3,167	1	82,33



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9D9B6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 27 de 31

Octubre	26	3,167	1	82,33
Novembre	27	3,167	1	85,50
Desembre	24	3,167	1	76,00
TOTAL				991,17

H.4. Sala Sindicat

Dll	Dm	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
x	07:00h a 07:45h	x	07:00h a 07:45h		x	x

ANY 2024				
Mesos	Dies	hores dedicació (mitjana)	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	9	0,75	1	6,75
Febrer	8	0,75	1	6
Març	8	0,75	1	6
Abril	8	0,75	1	6
Maig	9	0,75	1	6,75
Juny	8	0,75	1	6
Juliol	9	0,75	1	6,75
Agost	8	0,75	1	6
Setembre	8	0,75	1	6
Octubre	10	0,75	1	7,5
Novembre	8	0,75	1	6
Desembre	8	0,75	1	6
TOTAL				75,75

ANY 2025				
Mesos	Dies	hores dedicació (mitjana)	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	9	0,75	1	6,75
Febrer	8	0,75	1	6
Març	8	0,75	1	6
Abril	8	0,75	1	6
Maig	8	0,75	1	6
Juny	7	0,75	1	5,25
Juliol	10	0,75	1	7,5
Agost	8	0,75	1	6
Setembre	8	0,75	1	6
Octubre	9	0,75	1	6,75
Novembre	8	0,75	1	6
Desembre	8	0,75	1	6
TOTAL				74,25

H.5. Biblioteca

Dll	Dm	Dmc	Dj	Dv	Ds	Dmg
07:00h a 09:30h	07:00h a 08:00h	07:00h a 09:30h	07:00h a 08:00h	07:00h a 09:30h	x	x

ANY 2024				
Mesos	Dies	hores dedicació (mitjana)	Nombre de treballadors	Total hores

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF8D86E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 28 de 31

Gener	22	1,900	1	41,80
Febrer	20	1,900	1	38,00
Març	20	1,900	1	38,00
Abril	20	1,900	1	38,00
Maig	22	1,900	1	41,80
Juny	20	1,900	1	38,00
Juliol	23	1,900	1	43,70
Agost	21	1,900	1	39,90
Setembre	20	1,900	1	38,00
Octubre	23	1,900	1	43,70
Novembre	20	1,900	1	38,00
Desembre	19	1,900	1	36,10
TOTAL				4675,00

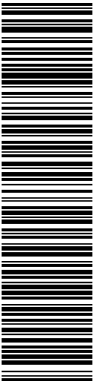
ANY 2024				
Mesos	Dies	hores dedicació (mitjana)	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	21	1,900	1	39,90
Febrer	19	1,900	1	36,10
Març	21	1,900	1	39,90
Abril	20	1,900	1	38,00
Maig	21	1,900	1	39,90
Juny	20	1,900	1	38,00
Juliol	23	1,900	1	43,70
Agost	20	1,900	1	38,00
Setembre	21	1,900	1	39,90
Octubre	23	1,900	1	43,70
Novembre	20	1,900	1	38,00
Desembre	20	1,900	1	38,00
TOTAL				473,10

H.6. Edifici Pare Coll – Escola de música

DII	Dm	Dmc	Dj	Dv	Ds	Dmg
x	x	09:00h a 11:00h	09:00h a 11:00h	09:00h a 11:00h	x	x

ANY 2024				
Mesos	Dies	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	14	2	1	Total hores
Febrer	12	2	1	28
Març	12	2	1	24
Abril	11	2	1	24
Maig	13	2	1	22
Juny	12	2	1	26
Juliol	14	2	1	24
Agost	0	0	1	28
Setembre	11	2	1	0
Octubre	15	2	1	22
Novembre	12	2	1	30
Desembre	11	2	1	24
TOTAL				274

ANY 2025				
----------	--	--	--	--



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1EF8D86E0CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 29 de 31

Mesos	Dies	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	12	2	1	24
Febrer	12	2	1	24
Març	12	2	1	24
Abril	12	2	1	24
Maig	12	2	1	24
Juny	12	2	1	24
Juliol	12	2	1	24
Agost	0	0	1	0
Setembre	12	2	1	24
Octubre	12	2	1	24
Novembre	12	2	1	24
Desembre	6	2	1	12
TOTAL				252

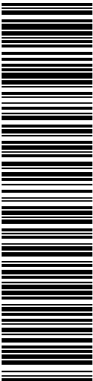
H.7. Piscina Municipal

DII	Dm	Dmc	Dj	Dv	Ds	Dmg
08:00h a 10:00h 14:00h a 15:00h	08:00h a 10:00h 14:00h a 15:00h	08:00h a 10:00h 14:00h a 15:00h	08:00h a 10:00h 14:00h a 15:00h	08:00h a 10:00h 14:00h a 15:00h	08:00h a 10:00h 14:00h a 15:00h	08:00h a 10:00h 14:00h a 15:00h

ANY 2024				
Mesos	Dies	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	0	0	0	0
Febrer	0	0	0	0
Març	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0
Maig	0	0	0	0
Juny	15	3	1	45
Juliol	31	3	1	93
Agost	31	3	1	93
Setembre	15	3	1	45
Octubre	0	0	0	0
Novembre	0	0	0	0
Desembre	0	0	0	0
TOTAL				276

ANY 2025				
Mesos	Dies	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	0	0	0	0
Febrer	0	0	0	0
Març	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0
Maig	0	0	0	0
Juny	15	3	1	45
Juliol	31	3	1	93
Agost	31	3	1	93
Setembre	15	3	1	45
Octubre	0	0	0	0
Novembre	0	0	0	0
Desembre	0	0	0	0
TOTAL				276

H.8. Camp de futbol



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E9BD6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 30 de 31

DII	Dm	Dmc	Dj	Dv	Ds	Dmg
10:00h a 12:30h	10:00h a 12:30h	10:00h a 12:30h	10:00h a 12:30h	10:00h a 12:30h	10:00h a 12:30h	x

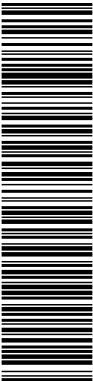
ANY 2024					
Mesos	Dies	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores	
Gener	0	2,5	1	0,00	
Febrer	0	2,5	1	0,00	
Març	0	2,5	1	0,00	
Abril	20	2,5	1	50,00	
Maig	22	2,5	1	55,00	
Juny	19	2,5	1	47,50	
Juliol	0	0	1	0,00	
Agost	10	2,5	1	25,00	
Setembre	20	2,5	1	50,00	
Octubre	23	2,5	1	57,50	
Novembre	20	2,5	1	50,00	
Desembre	19	2,5	1	47,50	
TOTAL				382,50	

ANY 2025					
Mesos	Dies	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores	
Gener	21	2,5	1	52,50	
Febrer	19	2,5	1	47,50	
Març	21	2,5	1	52,50	
Abril	19	2,5	1	47,50	
Maig	21	2,5	1	52,50	
Juny	20	2,5	1	50,00	
Juliol	0	0	1	0,00	
Agost	10	2,5	1	25,00	
Setembre	21	2,5	1	52,50	
Octubre	23	2,5	1	57,50	
Novembre	20	2,5	1	50,00	
Desembre	20	2,5	1	50,00	
TOTAL				537,50	

H.9. Pavelló Municipal

DII	Dm	Dmc	Dj	Dv	Ds	Dmg
12:15h a 13:45h	12:15h a 13:45h	12:15h a 13:45h	x	x	12:15h a 13:45h	x

ANY 2024					
Mesos	Dies	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores	
Gener	0	1,5	1	0	
Febrer	0	1,5	1	0	
Març	0	1,5	1	0	
Abril	17	1,5	1	25,5	
Maig	16	1,5	1	24	
Juny	12	1,5	1	18	
Juliol	0	0	1	0	
Agost	0	0	1	0	
Setembre	16	1,5	1	24	
Octubre	19	1,5	1	28,5	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27136450 P29SU-QWKMA-NMM8B 9095C1DA1F4E6359B1E98D6E6CE9707C28A7A1) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=balsareny



Ajuntament de Balsareny
Àrea de Territori

Pàgina 31 de 31

Novembre	17	1,5	1	25,5
Desembre	15	1,5	1	22,5
TOTAL				168,00

ANY 2025				
Mesos	Dies	hores dedicació	Nombre de treballadors	Total hores
Gener	14	1,5	1	21,00
Febrer	15	1,5	1	22,50
Març	17	1,5	1	25,50
Abril	18	1,5	1	27,00
Maig	17	1,5	1	25,50
Juny	12	1,5	1	18,00
Juliol	0	0	1	0,00
Agost	0	0	1	0,00
Setembre	18	1,5	1	27,00
Octubre	17	1,5	1	25,50
Novembre	17	1,5	1	25,50
Desembre	17	1,5	1	25,50
TOTAL				243,00