

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PCAP_SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM

UNITAT: Servei de salut pública

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23

SONIA SCAFA ALVAREZ : 14/11/2023 14:26



Consell Comarcal del
Maresme

2023

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL DE LA
LEGIONEL·LA A LES INSTAL·LACIONS DE RISC DE DIVERSOS
AJUNTAMENTS DE LA COMARCA DEL MARESME**

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Expedient 3109-0002/2023



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PCAP SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM
UNITAT: Servei de salut pública
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23
SONIA SCAFA ALVAREZ : 14/11/2023 14:26



ÍNDEX

CAPÍTOL I. DADES RELATIVES A ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE	3
1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	3
4. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC	4
5. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	5
6. VIGÈNCIA I PRÒRROGA	6
7. LLOC I FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	6
8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	8
9. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	9
10. PREU DEL CONTRACTE	11
11. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	11
12. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	12
CAPÍTOL II. DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	13
13. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	13
14. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT	13
15. CAPACITAT D'OBRRAR I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI	14
15.1. APTITUD I CAPACITAT	14
15.2. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA	14
16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I D'AVUACIÓ DE LES OFERTES	15
17. CRITERIS DE DESEMPAT	17
18. VARIANTS	17
19. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	17
20. MESA DE CONTRACTACIÓ	22
21. OBERTURA DE PROPOSICIONS	22
22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR/SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	23
23. OFERTES ANORMALMENT BAIXES	23
24. GARANTIA PROVISIONAL	23
25. GARANTIA DEFINITIVA	23
26. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	24
27. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	24
28. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT	24

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PCAP SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM

UNITAT: Servei de salut pública

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23

SONIA SCAFA ALVAREZ : 14/11/2023 14:26



Consell Comarcal del
Maresme

CAPÍTOL III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	25
29. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	25
30. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	27
31. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA	28
32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	30
33. RÈGIM DE PAGAMENT	30
34. CAUSES DE RESOLUCIÓ	31
35. SUCCESSIÓ I CESSIÓ	32
36. PERSONAL	33
37. SUBCONTRACTACIÓ	34
38. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	35
39. INFORMACIÓ CONFIDENCIAL	36
40. PENALITATS: PER DEMORA, PER INCOMPLIMENT O COMPLIMENT DEFECTUÓS DE LA PRESTACIÓ	37
41. SUSPENSÍO DEL CONTRATE	40
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS	41
42. PRERROGATIVES	41
43. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DUBTES INTERPRETATIUS	41
44. RÈGIM DE RECURSOS	41
45. RÈGIM DE VALIDESA	42
46. JURISDICCIO COMPETENT	42
ANNEX I. Declaració responsable que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb l'administració	43
ANNEX II. Proposició econòmica	47



CAPÍTOL I. DADES RELATIVES A ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La present licitació té com a objecte la prestació del servei de control i prevenció de la legionel·la per a les instal·lacions de titularitat municipal dels ajuntaments que tenen conveni amb el Consell Comarcal del Maresme (CCM).

La descripció detallada del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es recullen al plec de prescripcions tècniques particulars que acompanya al present plec.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots atès que la realització independent de les tasques compreses en el seu objecte és tècnicament inviable ja que el tècnic del CCM, responsable del contracte, ha d'estar present en cadascun dels controls a realitzar per tal de gestionar qualsevol incidència i/o per qüestions de possibles responsabilitats derivades de les actuacions que es portin a terme.

2. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

D'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i que deroga la Directiva 2004/18/CE, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) nº 213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, el Codi CPV que correspon a aquest contracte és:

90922000-6 Serveis de control de plagues

3. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La causa que justifica la necessitat i idoneïtat de contractar aquest servei, ve donada pel fet que actualment, el CCM està gestionant el control i prevenció de la legionel·la ajustada a les especificacions del Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, del Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi, i el Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi en instal·lacions dels municipis de Teià i Alella.

Per aquest motiu, el contracte es considera idoni per tal de donar compliment a la normativa establerta pels Reials Decrets a dalt esmentats.



De conformitat amb allò disposat a l'art. 28 de la LCSP, el contracte resulta necessari per al compliment del normal funcionament de les obligacions incloses en els convenis vigents amb els ajuntaments de Teià i Alella.

El Consell Comarcal del Maresme no compta amb mitjans personals i materials propis per satisfer les necessitats que donen lloc a la contractació que es proposa, pel que resulta necessari i idoni per satisfer les necessitats exposades, la contractació d'una empresa externa.

4. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

D'acord amb el que disposen els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un **contracte administratiu de serveis**.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), pel Plec de Prescripcions Tècniques (PTT) i pel plec de clàusules administratives generals, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'aquí endavant LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- "Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública del Consell Comarcal del Maresme i entitats del sector públic comarcal", aprovada mitjançant acord de la sessió plenària ordinària de data 20 d'octubre de 2020.
- La resta de normativa de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat, que resulti d'aplicació en el seu cas.

El present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada atès que el seu valor estimat és inferior a 215.000 euros, d'acord amb l'article 22.1.b) LCSP.



La present contractació estarà sotmesa a les previsions en matèria de protecció de dades existents tant a la normativa nacional com la de la Unió Europea.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeixen l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

5. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és l'àrea de Servei de Salut Pública del Consell Comarcal del Maresme, a la qual li correspondrà:

- 1) Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan decontractació (article 190 LCSP).
- 2) Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs (article 92 LCSP).
- 3) Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- 4) Calcular els danys i perjudicis irrogats al Consell Comarcal que poguessin incórrer elscontractistes (article 194 LCSP).
- 5) Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197LCSP).
- 6) Conformar les factures (article 198 LCSP).
- 7) Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials,laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- 8) Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràctersocial, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- 9) Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte(articles 203 a 207 de la LCSP).
- 10) Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- 11) Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al tècnic/a del servei de salut pública i el Director de Medi Ambient del Consell Comarcal del Maresme, a qui correspondrà exercir les funcions següents, si s'escau:

- 1) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- 2) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- 3) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.



- 4) Proposar l'autorització de possibles cessions del contracte (article 214 LCSP).
- 5) Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- 6) Controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- 7) Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP).
- 8) Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

Les instruccions donades per les persones responsables del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb les seves clàusules i els plecs.

Les persones responsables del contracte no podran, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitadores. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

6. VIGÈNCIA I PRÒRROGA

El contracte tindrà una durada **d'1 any**, a comptar **des del dia 1 de desembre de 2023** o des del dia següent a la seva formalització (segons l'article 159.6 g) LCSP), si a data 1 de desembre de 2023 aquesta encara no s'ha produït.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per un únic període anual, sense que la durada total del contracte, inclosa la possible pròrroga, pugui excedir de 2 anualitats.

En cas que l'òrgan de contractació acordi la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 29.2 de la LCSP, quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la seva finalització.

7. LLOC I FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte seran en els municipis d'Alella i Teià, o qualsevol altre municipi del Maresme que formalitzi un conveni amb el Consell Comarcal del Maresme.

Actualment en les instal·lacions a tractar són:

- Escola Fabra d'Alella (ACS amb retorn i AFCH)
- Camp Municipal de Futbol d'Alella (ACS amb retorn i AFCH)
- Pavelló A. Vera d'Alella (ACS amb retorn i AFCH)

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PCAP SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM

UNITAT: Servei de salut pública

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23

SONIA SCAFA ALVAREZ : 14/11/2023 14:26



Consell Comarcal del
Maresme

- Espai d'Arts Escèniques d'Alella (ACS amb retorn i AFCH)
- Pavelló Poliesportiu de Teià (ACS amb retorn i AFCH)
- Camp de Futbol de Teià (ACS amb retorn i AFCH)
- AE Teià (ACS amb retorn i AFCH)
- Magatzem municipal d'Alella (ACS sense retorn amb dutxes i AFCH)
- Policia Local d'Alella (ACS sense retorn amb dutxes i AFCH)
- Consultori d'Alella (ACS sense retorn amb dutxes i AFCH)
- Espai Jove d'Alella (ACS sense retorn amb dutxes i AFCH)
- Pistes d'atletisme d'Alella (ACS sense retorn amb dutxes i AFCH)
- Mercat Municipal d'Alella (ACS sense retorn i AFCH) 3
- Can Gaza d'Alella(ACS sense retorn i AFCH)
- Can Lleonart d'Alella (ACS sense retorn i AFCH)
- Ajuntament d'Alella (ACFH)
- Cementiri d'Alella (AFCH)
- Jutjat de Pau d'Alella (AFCH)
- Oficina de Turisme d'Alella (AFCH)
- Can Manyé d'Alella (AFCH)
- Can Magarola d'Alella (AFCH)
- Biblioteca d'Alella (AFCH)
- Reg del Camp de Futbol d'Alella
- Reg de la Plaça de Can Lleonart
- Reg de Can Sans

La descripció detallada dels treballs a realitzar a cadascuna de les instal·lacions esta descrita a l'apartat 6 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) d'aquesta licitació.



8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

De conformitat amb la Disposició addicional 15ª de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, de conformitat amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCMARESME?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que



Consell Comarcal del
Maresme

faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

De conformitat amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea de conformitat amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que “una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres”.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop acreditada la seva posada a disposició del destinatari, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

9. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

En base allò establert a l'art. 100 de la LCSP, el **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ** del contracte es fixa en **DISSET MIL TRES-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS AMB NOU CÈNTIMS (17.359,09 €), inclòs l'IVA**, essent que CATORZE MIL TRES-CENTS QUARANTA-SIS EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS (14.346,36 €) són en concepte de base imposable i TRES MIL DOTZE EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (3.012,73 €) d'IVA, d'acord amb el següent detall:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
COSTOS DIRECTES	Preu sortida
Costos salarials	4.030,76 €
Material	8.025,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	12.055,76 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 13%	1.567,25 €
Benefici industrial 6%	723,35 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.290,59 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	14.346,36 €
21% IVA	3.012,73 €
PRESSUPOST LICITACIÓ	17.359,09 €



La quantitat indicada en la present clàusula constitueix **la xifra màxima** de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix aquesta quantia l'oferta serà exclosa.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar.

L'estimació dels **costos salarials** s'ha calculat prenent com a referència:

a) Conveni col·lectiu estatal del sector de desinfecció, desinsectació i desratització, aprovat per Resolució de 23 de març de 2018 de la Direcció General de Treball, publicat al BOE núm. 87 de 10 d'abril de 2018 . Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

<i>Cost personal</i>	<i>Hores/anuals conveni</i>	<i>Total hores contracte</i>	<i>Cost total</i>
Responsable tècnic 33.100,78€	1.755	102	1.923,81 €
Xofer aplicador 1a. 23.110,67€	1.755	160	2.106,96 €
TOTAL COST SALARIAL			4.030,76 €

L'estimació dels **costos materials** s'ha calculat prenent com a referència els preus del mercat i els preus de serveis realitzats anteriorment a l'Ajuntament de Premià de Dalt:

COSTOS DIRECTES MATERIAL			
Concepte	preu unitari	Nº unitats	Total
Analítiques legionel·la	50,00 €	46	2.300,00 €
Analítiques ACI	150,00 €	22	3.300,00 €
Recollida mostra	65,00 €	25	1.625,00 €
Productes	600,00 €	1	600,00 €
Maquinària	200,00 €	1	200,00 €
			8.025,00 €



10. PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte serà el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Tots els treballs, medis auxiliars, personals i materials que siguin necessaris per a la correcta execució del present contracte es consideraran inclosos en el preu del contracte, encara que no figurin tots ells explicats en la descomposició o descripció dels preus.

Totes les despeses que pel seu concepte fossin assimilables a qualsevol tipus de costos indirectes, es consideraran incloses en els preus unitaris, encara que no figurin, en el pressupost, valorats unitàriament o en partida alçada.

11. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és per un import total de **TRENTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS TRENTA-UN EUROS AMB VINT-I-SIS CÈNTIMS (34.431,26 €)**.

Aquest valor comprèn el termini d'execució del contracte, previst per 1 any, més 3 possibles pròrrogues d'una anualitat. A més, s'han tingut en compte l'import màxim corresponent a les possibles modificacions previstes en aquests plecs.

El Valor Estimat del Contracte es desglossa segons s'indica a continuació:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	
CONCEPTE	IMPORT (sense IVA)
Import contracte (1 any)	14.346,36 €
Possible modificació contractual (20%)	2.869,27 €
Primera pròrroga (1 any)	14.346,36 €
Possible modificació contractual de la 1a. pròrroga (20%)	2.869,27 €
TOTAL VEC	34.431,26 €



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: TD03-012 PCAP SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM
UNITAT: Servei de salut pública
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df
IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23
SONIA SCAFA ALVAREZ: 14/11/2023 14:26



12. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

La despesa, de caràcter plurianual, s'imputarà a les aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació:

Anualitat	Aplicació Pressupostària	Import (IVA inclòs)
2023	311.31100.22706 Contractació empresa	17.359,09 €
TOTAL		17.359,09 €

La resta d'exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedaran condicionades a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.



CAPÍTOL II. DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

13. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La present contractació, que es tramitarà de forma ordinària i que no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat abreujat** atès que, en aplicació de l'art. 159.6 de la LCSP, es tracta d'un servei amb un valor estimat inferior al 60.000€ i l'objecte de la prestació no és de caràcter intel·lectual.

Aquest procediment permet simplificar al màxim els tràmits, essent el procediment més adient i més àgil.

Tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'oferta ha de lliurar-e en un únic sobre o arxiu electrònic i ha d'avaluar-se, obligatòriament, conforme a criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

La valoració de les ofertes es podrà efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació.

No es requereix la constitució de garantia definitiva.

En base a allò establert a l'art. 326 de la LCSP, la Mesa de contractació és potestativa, per tant no es considera necessària la seva constitució.

14. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT

En virtut del que preveu la Disposició Addicional Segona de la LCSP, l'òrgan de contractació del present contracte és el President del Consell Comarcal.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCMARESME?categoria=0>



15. CAPACITAT D'OBRRAR I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI

15.1.- APTITUD I CAPACITAT

En aplicació de l'art. 65 de la LCSP, podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin compreses en cap de les prohibicions previstes a l'article 71 de la LCSP.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECSP o ROLECE).

D'acord amb l'art. 159.4 a). de la LCSP, en relació amb el 159.6 del mateix cost legal, els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP o ROLECE), o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en aquest cas, en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

Les circumstàncies relatives a la **capacitat d'obrar i a l'absència de prohibicions de contractar** han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

15.2.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA

S'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb l'aplicació de l'article 159.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquesta Administració podrà comprovar d'ofici, respecte de l'empresari que resulti adjudicatari de la licitació, les condicions d'aptitud en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar mitjançant la documentació presentada en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.



COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS SUFICIENTS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa, en cas de ésser proposada com a adjudicatària, s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials i instal·lacions suficients per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I D'AVALUACIÓ DE LES OFERTES

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu s'atendrà a **4 criteris automàtics d'adjudicació**, d'acord amb allò establert als articles 145 i 146 de la LCSP, segons es detalla a continuació:

CRITERIS	Típus de criteri	PUNTUACIÓ
1. Valoració econòmica	Objectiu	Fins a 25 punts
2. Altres aspectes a valorar	Objectiu	Fins a 25 punts
3. Aspectes tècnics de les neteges	Objectiu	Fins a 10 punts
4. Hores per controls	Objectiu	Fins a 20 punts
PUNTUACIÓ MÀXIMA		Fins a 80 PUNTS

La valoració dels criteris d'adjudicació s'efectuarà de la següent forma,

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS A 80 PUNTS)

Serà necessari que la oferta presentada indiqui els 4 criteris per separats:

1). PROPOSTA ECONÒMICA (puntuació màxima de 25 punts)

Es valorarà fins a 25 punts el preu ofert a la baixa (sens IVA) respecte del pressupost base de licitació, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

La fórmula de càlcul per puntuar les ofertes serà la següent:

$$P = \frac{25 \cdot \text{Bomax}}{\text{Boi}}$$



Consell Comarcal del
Maresme

P: és la puntuació resultant de l'oferta valorada

25: és la puntuació màxima del criteri a valorar

Bomax: és l'oferta mínima presentada

Boj: Oferta admesa del licitador que es valorada

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica en relació a aquest extrem, no essent admeses les proposicions econòmiques per import superior al preu reflectit en aquest Plec de Condicions Particulars.

S'adjunta com a **ANNEX II** al final del present plec, el **model de proposició econòmica** a emplenar pels licitadors.

2). ALTRES ASPECTES A VALORAR (puntuació màxima de 25 punts)

Es valorarà a raó de 5 punts per cadascun dels següents extrems que s'ofereixin, sense cost extra per a la Corporació:

ALTRES ASPECTES A VALORAR	PUNTUACIÓ
1. Assessorament en inspeccions tècniques	5 punts
2. Acompanyament en inspeccions (ECA i Generalitat)	5 punts
3. Cobertura en la realització dels controls en moments puntuals	5 punts
4. Laboratori extern	5 punts
5. Acreditació ENAC del laboratori	5 punts
PUNTUACIÓ MÀXIMA	25 PUNTS

3). ASPECTES TÈCNICS DE LES NETEGES (puntuació màxima de 10 punts)

Es valorarà l'oferiment de les següents actuacions, sense cost extra per a la Corporació, segons es detalla:

TIPUS DE NETEJA	PUNTUACIÓ
1. Buidat i neteja dels acumuladors	1 punt
2. Injecció del clor	1 punt
3. Neutralització del clor per dilució	4 punts
4. Nombre de comprovacions del nivell de clor durant la hipercloració (*)	4 punts
PUNTUACIÓ MÀXIMA	10 PUNTS

(*) S'atorgarà 1 punt per cadascuna de les comprovacions amb un màxim de 4 punts



4). HORES PER A LA REALITZACIÓ DE CONTROLS (puntuació màxima de 20 punts)

S'atorgaran 20 punts a l'oferta que ofereixi major nombre d'hores per a la realització de controls sense cost extra per a la Corporació i la resta es calcularà de manera proporcional, d'acord amb la següent fórmula:

(Hores ofertes a valorar/ Oferta amb major nombre d'hores) * 20

17. CRITERIS DE DESEMPAT

En cas d'igualtat en les proposicions presentades, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació dels criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP, segons l'ordre següent:

- 1r. L'empresa amb el percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- 2n. L'empresa amb el percentatge inferior de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- 3r. L'empresa amb el percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 4t. Per sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

18. VARIANTS

No s'admeten variants sobre l'execució del contracte.

19. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada, per l'empresa licitadora, del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

No es podrà presentar més d'una proposició per part d'una mateixa entitat licitadora.

Subscriure una proposta d'unió temporal d'empreses (UTE) si ja s'ha fet individualment o figurar en més d'una UTE donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites.



Presentació electrònica – Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les empreses licitadores han de presentar les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació en **UN (1) ÚNIC SOBRE ELECTRÒNIC**, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, **dins del termini de DEU (10) dies hàbils**, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades (Art. 42 Codi de Comerç) produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

La present licitació té caràcter electrònic. Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital 2.0 de la Plataforma de Contractació Pública accessible des de l'espai de la licitació del Perfil de Contractant a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCMARESME?categoria=0>

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pe l'empresa licitadora.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital 2.0, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció del'eina de Sobre Digital, que seran emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreseslicitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.



Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i/o Unitat Tècnica i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmenacorresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.



En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Informació a les empreses licitadores

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de lesseves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació i/o unitat tècnica valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa i/o Unitat Tècnica, podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xh tml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

De conformitat amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la documentació complementaria, la qual s'haurà de facilitar, almenys, tres (3) dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La sol·licitud d'informació addicional caldrà que es presenti a l'òrgan de contractació, com a mínim, vuit (8) dies abans de la data límit per dita recepció d'ofertes.

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 13.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant del Consell Comarcal del Maresme, d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació.

El servei de preguntes i respostes resta dins de l'anunci de la present licitació, publicat al perfil de contractant. Les empreses hauran de dirigir els seus dubtes i preguntes, corresponents a aquest procés de licitació, mitjançant aquest servei. No s'admetrà cap altre mitjà o canal de comunicació que no sigui l'anteriorment esmentat.

Els avisos que es produeixin durant aquest procés de licitació, seran comunicats per l'ens contractant a les empreses mitjançant el tauler de l'anunci establert a tal efecte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa/unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament i en **UN ÚNIC SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC que contingui** la següent documentació administrativa:



1. Declaració responsable de l'empresa licitadora, conforme al model inclòs en l'**Annex I** d'aquest plec.

2. Proposició econòmica, que s'ajustarà al model que consta a l'**Annex II** del present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 15 del present Plec.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

20. MESA DE CONTRACTACIÓ

En el procediment obert simplificat abreujat la constitució de la Mesa de contractació és potestativa (art. 326 LCSP) i, per tant, no es considera necessària la seva constitució.

En aplicació de l'art. 159.6 d) LCSP, la valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració d'una unitat tècnica que donarà suport a l'òrgan de contractació.

21. OBERTURA DE PROPOSICIONS

Atès que la present licitació té caràcter electrònic, l'obertura de les ofertes econòmiques no seran públiques, donant compliment al que preveu l'article 157.4 de la LCSP.

La valoració de les ofertes es podrà efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que assisteixi a l'òrgan de contractació.

La unitat tècnica que assisteix a l'òrgan de contractació realitzarà una proposta de classificació dels licitadors presentats.

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades segons el que preveu l'article 150 de la LCSP. Per realitzar aquesta classificació, es prendran com a base els criteris d'adjudicació assenyalats en els plecs o a l'anunci de licitació.



L'òrgan contractant podrà declarar deserta la licitació en algun dels casos següents:

- Si no s'ha presentat cap licitador;
- Si cap licitador no compleix les condicions del plec;
- Si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona gestió dels serveis,
- Si les propostes no resulten convenients per als interessos comarcals.

22. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR/SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

En base al que preveu l'article 152 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment es publicaran en el perfil de contractant.

23. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb l'article 149 LCSP, els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, només es podrà excloure del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment establert en l'esmentat article, atorgant-los un **termini de 5 dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada sobre les circumstàncies que els permetin executar el contracte en aquestes condicions i d'acord amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'apartat 4 de l'article 149 LCSP.

24.GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

25. GARANTIA DEFINITIVA

Aquest tipus de procediment no requereix garantia definitiva.



26.ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació haurà de ser acordada per l'òrgan de contractació i notificada electrònicament i de manera motivada a totes les empreses candidates, en el termini màxim de 5 dies hàbils, des de la finalització del termini de presentació de proposicions i es publicarà en el Perfil del contractant en el termini de 15 dies.

La notificació contindrà tota la informació que preveu l'art. 151.2 de la LCSP.

El termini màxim de resolució del present procediment serà de 15 dies, des del dia següent a l'obertura de proposicions, de conformitat amb l'article 158.1 de la LCSP.

27.FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà formalitzar-se mitjançant la signatura, per part de l'empresa contractista, de la resolució d'adjudicació, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6 g) LCSP.

28.IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT

L'adjudicatari haurà de satisfer els imports corresponents als conceptes establerts en l'article 7 de l'Ordenança núm. 1 del Consell Comarcal del Maresme reguladora de la "Taxa per expedició de documents administratius", aprovada pel Ple del Consell Comarcal del Maresme en data 22 de desembre de 2022 i publicada al BOPB de data 28 de desembre de 2022 (CVE 202210193321) i les possibles despeses de publicació en els diaris oficials.

A aquest efecte, el Consell Comarcal del Maresme trametrà la corresponent liquidació a l'empresa adjudicatària.



CAPÍTOL III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

29.DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte i, de conformitat amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal comuniqui a l'adjudicatari.

El responsable del contracte, que ha de supervisar l'execució del contracte, podrà adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, a l'interlocutor que hagi designat l'adjudicatari, però en cap cas donarà ordres concretes als treballadors adscrits a l'execució de l'empresa per part del contractista.

El responsable del contracte del Consell Comarcal del Maresme no s'immiscirà en l'organització interna de l'empresa.

Així **correspon al contractista**:

- Aportar, per a la correcta execució dels serveis oferts, els mitjans personals i materials que siguin necessaris. Així mateix, els mitjans materials de l'empresa adjudicatària hauran de complir l'establert en el present plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
- El contractista és responsable del control d'horaris, concessió de permisos i vacances, règim disciplinari laboral, ordres de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte.
- El contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligat a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per al Consell Comarcal del Maresme o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.



- El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

A l'extinció dels contractes de serveis no es podrà produir, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal del Consell Comarcal del Maresme.

A més de les obligacions generals i de la resta derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, l'empresa adjudicatària tindrà les següents **obligacions específiques**:

- Obligació de compliment del contracte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, de la normativa aplicable o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal no eximeixen a l'adjudicatari de l'obligació de complir-lo.
- L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels esmentats àmbits per part del personal que en depengui de l'adjudicatari no implicarà cap responsabilitat del Consell Comarcal del Maresme. Sens perjudici d'això, el Consell Comarcal del Maresme podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.
- Compliment de les prescripcions de la normativa de seguretat i salut i vetllarà perquè tot el seu personal conegui i actuï conforme a les normes establertes per la prevenció de riscos.
- Compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Compliment dels preceptes aplicables en matèria de protecció de dades, amb ple sotmetiment a la normativa nacional així com a la de la Unió Europea, essent que aquesta obligació de sotmetiment a la normativa esmentada tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial, de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP. La cessió de dades personals es realitzarà per raons estrictament necessàries i amb la única finalitat de donar compliment als serveis objecte d'aquesta contractació.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota l'execució del contracte una assegurança de responsabilitat per riscos professionals suficient, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte de, com a mínim, per un import de **1.000.000,00 €**.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència deresponsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.



- L'adjudicatari posarà a disposició del Consell Comarcal del Maresme la figura d'un interlocutor/a per a vetllar per la qualitat en la prestació del servei objecte d'aquesta licitació, sens perjudici que en la seva oferta hagi proposat altres figures de supervisió del servei.

En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que puguin patir els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat i sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal del Maresme.

- L'adjudicatari haurà de facilitar al Consell Comarcal del Maresme la informació que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- L'adjudicatari haurà de comunicar al Consell Comarcal del Maresme les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- El contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament, organització i gestió del personal per tal que puguin prestar el servei, així com dels danys que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa.

30.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Seràn condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 202 de la LCSP, les que tot seguit s'indiquen:

a) Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei.

L'empresa contractista ha d'assumir durant tota la prestació l'obligació d'aplicar a la plantilla que executarà el contracte les condicions laborals establertes pel darrer conveni col·lectiu del sector aplicable al lloc i sector o branca d'activitat que s'enquadra i desenvolupa la prestació contractual. A aquests efectes el licitador proposat com a adjudicatari haurà de presentar juntament amb la resta de documentació prèvia a l'adjudicació una declaració responsable on manifesti, de forma clara i expressa, el compromís de complir amb dita clàusula social durant tot el contracte i possibles pròrrogues, si és el cas, i indicar quin és el conveni col·lectiu territorial vigent que el vincula.



- b) L'empresa o empreses adjudicatàries no incrementaran la taxa de temporalitat del personal destinat a l'execució d'aquest contracte. Es considera taxa de temporalitat, segons l'OCDE, el nombre de treballadors i treballadores amb contracte temporal en relació al nombre total.
- c) Atès que es tracta d'un contracte l'execució del qual implica la cessió de dades per part de les entitats del sector públic al contractista, aquest tindrà **l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades**, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb allò que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.
- d) Compromís de l'empresa adjudicatària, en les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, d'incorporar almenys un percentatge de persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació les que pertanyin a col·lectius desafavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social.
- e) Aportar còpia, al responsable del contracte, del Pla d'igualtat de l'empresa, en cas de resultar obligat legalment a tenir-ne un.

31. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.



- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, niper a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de la comarca.
- j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.
- k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 204 PCAP es preveu la possibilitat de modificar el contracte amb un màxim del 20% del preu inicial per aquells casos en què s'hagin d'incorporar altres equipaments o també en aquells casos que a conseqüència de noves exigències normatives, s'hagin de realitzar més actuacions de control.

No obstant, es podrà modificar el contracte per les causes no previstes establertes en l'article 205 LCSP sempre i quan es compleixin les condicions i requisits establerts en el mateix text legal. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

33. RÈGIM DE PAGAMENT

L'empresa adjudicatària emetrà una factura per cada sessió realitzada, indicant les hores del servei i el cost unitari per hora i/o fracció, així com el cost del desplaçament.

Les factures es presentaran en format electrònic (base 28.5 de les bases d'execució del pressupost general del Consell Comarcal del Maresme) a inicis del mes següent a l'immediatament posterior del que s'hagi prestat el servei.

Tenint en compte que resulta impossible conèixer per avançat quin serà el número de sessions extraordinàries, aquesta Administració no resta obligada a exhaurir l'import del pressupost base de licitació, ni el finançament anual previst, ja que les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Així mateix, d'acord amb l'art. 309 de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació del contracte la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes al contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

El pagament s'efectuarà prèvia presentació de la factura.

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest contracte s'haurà efectuar per mitjans electrònics.

De conformitat amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques esgarantirà mitjançant signatura electrònica.



- El format de factura electrònica és el format “facturae”. Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML SchemaDefinition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.

- El lliurament de les factures s'efectuarà a través de la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquesta administració, amb adreça electrònica:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisord=134>, o bé a través de les plataformes de facturació electrònica adherides al servei e.FACT

Les factures hauran de ser presentades en un termini màxim de 30 dies a comptar des de l'endemà de la data de facturació. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària lliurarà electrònicament en la data de facturació, l'arxiu electrònic en el terme i format que es defineix en aquesta clàusula.

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini i les condicions establertes per l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançadabasada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament el número d'expedient decontractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L06090038
- Òrgan gestor: L06090038
- Unitat tramitadora: L06090038

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

34. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.



- L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, quan aquests hagin estat reiteradament penalitzats i comporti una infracció molt greu del incompliment del contracte.
- L'incompliment de les obligacions d'execució del servei d'acord amb les condicions d'execució establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 50% del preu inicial del contracte.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable al òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos apartir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- Incompliment per part del contractista, dels principis ètics i regles de conducta descrits en aquest Plec.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els que es preveuen als articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular oposició per part del contractista, en base al que preveu l'article 191 de la LCSP.

35. SUCCESSION I CESSIÓ

- Successió en la persona del contractista:

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que dimanen d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.



Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

- Cessió del contracte:

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

36.PERSONAL

Les empreses o entitats adjudicatàries aportaran tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció del Consell Comarcal del Maresme.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de absències i/o malalties.

L'adjudicatari, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.

L'adjudicatari té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al servei la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials i en l'entrega dels fulls de salaris mensuals serà causa de penalització i/o de resolució del contracte, prèvia incoació del corresponent expedient pel Consell Comarcal del Maresme, en cas de considerar-ho escaient.

Així mateix, garantirà la coordinació dels professionals contractats amb els responsables tècnics del Consell Comarcal i una correcta organització i gestió del temps del personal contractat per tal d'optimitzar la prestació del Servei.



37.SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal del Maresme (CCM) de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que realitzi els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del CCM, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del CCM de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació al CCM el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.



38. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'adjudicatari queda expressament obligat a donar compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades l'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol informació de caràcter personal referent als serveis d'aquest contracte.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades de caràcter personal a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés en ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió/cessió a tercers fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els licitadors hauran d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designaran com a confidencial, en particular si es refereix als secrets tècnics o comercials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.



Per una part, la informació que es vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directa amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altra banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti, interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidors de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

39. INFORMACIÓ CONFIDENCIAL

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

Concretament, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte, es compromet, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'Administració



contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades de caràcter personal a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

De conformitat amb l'article 81 del Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

L'entitat adjudicatària del contracte i el seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

40. PENALITATS: PER DEMORA, PER INCOMPLIMENT O COMPLIMENT DEFECTUÓS DE LA PRESTACIÓ

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats en el plec de prescripcions tècniques i en la plica del contractista, si escau.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consell Comarcal del Maresme podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

El Consell Comarcal del Maresme tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Aquestes penalitzacions no tenen naturalesa sancionadora administrativa sinó que s'equiparen al règim de penalitzacions per incompliments contractuals del Codi Civil.



En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, el Consell Comarcal del Maresme podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitzacions, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions.

1.- Constitueixen incompliments lleus:

- a) L'incompliment de l'execució parcial o compliment defectuós de les prestacions definides en el contracte que constitueixi un perjudici lleu.
- b) Qualsevol altre que afectin obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

2.- Son incompliments greus:

- a) L'incompliment de l'execució parcial o compliment defectuós de les prestacions definides en el contracte que constitueixi un perjudici greu.
- b) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del licitador, si escau.
- c) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) Fer un ús indegut dels equipaments de l'entitat/entitats durant l'execució del contracte.
- f) No facilitar tota la informació que requereixi el Consell Comarcal, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- g) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

3.- Són incompliments molt greus:

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- b) L'incompliment de l'execució parcial o compliment defectuós de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- c) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- d) La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- f) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- g) L'incompliment de les obligacions de pagament a les empreses subcontractistes i subministradores.



- h) L'incompliment de les obligacions de pagament de les nòmines del personal adscrit a l'execució del contracte.
- i) L'incompliment de les obligacions de pagament de deutes amb la Seguretat Social i/o tributàries.
- j) L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, que suposi impossibilitat d'execució del contracte o un incompliment totalment deficient.
- k) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte, el Consell Comarcal podrà imposar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: penalització de fins a un 10% del preu del contracte.
- b) Incompliments greus: penalització de fins a un 6% del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: penalització de fins a un 2% del preu del contracte.

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte i sempre que el CCM opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, sense que, en cap cas, la quantia de cadascuna d'elles pugui ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de totes elles pugui superar el 50% del preu del contracte.

En cas de demora en el compliment de les prestacions del contracte, sempre que el CCM opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 10% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la seva continuïtat amb la imposició de noves penalitats.

Per a la imposició d'aquestes penalitats, es seguirà una tramitació d'expedient contradictori sumari, en el qual es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el **termini de 5 dies naturals** des del dia següent a la formulació de la denúncia. L'òrgan competent per imposar penalitats derivades de l'incompliment serà l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no pugui deduir-se dels esmentats pagaments, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

Si no s'aconseguís per cap de les dues vies, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PCAP_SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM

UNITAT: Servei de salut pública

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23

SONIA SCAFA ALVAREZ : 14/11/2023 14:26



Consell Comarcal del
Maresme

41. SUSPENSIÓ DEL CONTRATE

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIO I RECURSOS

42. PRERROGATIVES

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhausten la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

43. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DUBTES INTERPRETATIUS

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

44. RÈGIM DE RECURSOS

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva notificació o publicació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós-administratiu, davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PCAP SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM

UNITAT: Servei de salut pública

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23

SONIA SCAFA ALVAREZ : 14/11/2023 14:26



Consell Comarcal del
Maresme

45. RÈGIM DE VALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP

46. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



47. ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE COMPLEIX LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER A CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

El senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de Nom Empresa, amb CIF A-00000000, i domicili, població de la qual actua en qualitat de càrrec (administrador/a únic/a, solidari/a o mancomunat/da o apoderat/da solidari/a o mancomunat/da), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor Nom Cognom 1 Cognom 2, en data dia/mes/any i número de protocol 00000, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del **CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LA A LES INSTAL·LACIONS DE TITULARITAT MUNICIPAL DELS AJUNTAMENTS QUE TENEN CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME (CCM).**

1) Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum anual de negocis o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 de milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- 2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes al Capítol II, Secció 1a LCSP.
- 3) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a tal efecte.
- 4) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



- 5) Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de prescripcions administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars (si existeix).
- 6) Que l'empresa (marcar l'opció que correspongui):
- ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Està inscrita en el "Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público" i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE
- 7) Que, en cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- 8) Que està legalment constituït i habilitat per exercir l'activitat objecte del contracte. L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- 9) Que en cas de no estar subjecte o exempt de l'IVA, declara responsablement que compleix el supòsit legal de no subjecció o exempció, essent vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o exempció.
- 10) Que disposa de la documentació acreditativa d'estar d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost i del rebut del darrer pagament. En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost, declara responsablement que compleix el supòsit legal d'exempció i que disposa del document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- 11) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- 12) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.



13) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

14) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

15) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

16) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

17) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

(s'hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

18) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificacions, comunicacions i/o requeriments quedessin en desús, caldrà comunicar-ho, per escrit, al Consell Comarcal del Maresme per tal de procedir a la modificació corresponent.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PCAP SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM

UNITAT: Servei de salut pública

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23

SONIA SCAFA ALVAREZ: 14/11/2023 14:26



Consell Comarcal del
Maresme

L'empresa licitadora/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Maresme pugui facilitar-les al servei E-Notum a aquests efectes.

19) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és _____: (cal indicar les empreses que el componen)

20) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 30 del PCAP.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Nom Cognom 1 Cognom 2

Xxxxx, __ d _____ de 202__

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



48. ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de Nom Empresa, amb CIF A-00000000, domicili i població, de la qual actua en qualitat de càrrec (administrador/a únic/a, solidari/a o mancomunat/da o apoderat/da solidari/a o mancomunat/da), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor Nom Cognom 1 Cognom 2, en data dia/mes/any i número de protocol 00000, declara que, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del **CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LA A LES INSTAL·LACIONS DE TITULARITAT MUNICIPAL DELS AJUNTAMENTS QUE TENEN CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME (CCM)**, es compromet en nom propi / en representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposició econòmica:

1) OFERTA ECONÒMICA	
COSTOS DIRECTES	Preu
Costos salarials	
Material	
TOTAL COSTOS DIRECTES	
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals	
Benefici industrial	
TOTAL COSTOS INDIRECTES	
TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	
21% IVA	
TOTAL OFERTA ECONÒMICA	

2) ALTRES ASPECTES A VALORAR		
Concepte	SI	NO
Assessorament en inspeccions tècniques		
Acompanyament en inspeccions (ECA i Generalitat)		
Cobertura en la realització dels controls en moments puntuals		
Laboratori extern		
Acreditació ENAC del laboratori		

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PCAP SERVEI DE CONTROL DE LA LEGIONEL·LA_CCM

UNITAT: Servei de salut pública

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: a9081aec-e778-412b-aaaa-043d87b659df

IDENTIFICADOR: ES_L06090038_2023_000000000000000000000000592524

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-3109-0002/2023 - 07/11/2023 12:22

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 14/11/2023 14:23

SONIA SCAFA ALVAREZ : 14/11/2023 14:26



Consell Comarcal del
Maresme

3) ASPECTES TÈCNICS DE LES NETEGES

Concepte	SI	NO
Buidat i neteja dels acumuladors		
Injecció del clor		
Neutralització del clor per dilució		
Nombre de comprovacions del nivell de clor durant la hipercloració	 comprovacions	

4) NÚMERO D'HORES PER CONTROLS

S'ofereixen hores per controls

I perquè així consti, signo aquesta proposició econòmica.

Signatura, Nom Cognom 1 Cognom 2