

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 1 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ DEL CENTRE COMARCAL D'ACOLLIDA D'ANIMALS DE COMPANYIA QUE INCLOU EL SERVEI VETERINARI RESPONSABLE DEL NUCLI ZOOLÒGIC I DE L'ATENCIÓ DELS ANIMALS DE COMPANYIA PERDUTS I/O ABANDONATS RECOLLITS I ACOLLITS EN EL CENTRE.

0. GLOSSARI

Als efectes d'aquest plec es considera:

- a) Animal domèstic: el que pertany a espècies que habitualment es crien, es reproduïen i conviuen amb persones i que no pertanyen a la fauna salvatge.
- b) Animal de companyia: animal domèstic que les persones mantenen generalment a la llar amb la finalitat d'obtenir-ne companyia. Gaudeixen sempre d'aquesta consideració els gossos, els gats i les fures.
- c) Animal ensalvatgit: animal de companyia que perd les condicions que el fan apte per a la convivència amb les persones.
- d) Animal abandonat: animal de companyia que no va acompanyat de cap persona ni duu cap identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària o posseïdora, excepte en el cas dels gats que pertanyin a una colònia de gats. També tenen la consideració d'abandonats aquells que porten identificació, i l'ajuntament o l'ens supramunicipal corresponent ha notificat al propietari les condicions de recuperació i aquest no ha recollit l'animal en el termini indicat.
- e) Animal perdut: animal de companyia que duu identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària i que no va acompanyat de cap persona.
- f) Nucli zoològic: les agrupacions zoològiques per a l'exhibició d'animals, les instal·lacions per al manteniment d'animals de companyia, els establiments de venda i els centres de cria d'animals, els centres de recollida d'animals, el domicili dels particulars on es fan vendes o altres transaccions amb animals i els de característiques similars que es determinin per via reglamentària. En queden excloses les instal·lacions que allotgen animals que es crien per a la producció de carn, de pell o d'algun altre producte útil per a l'ésser humà, els animals de càrrega i els que treballen en l'agricultura.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és la contractació, en règim de prestació, del Servei de Gestió del Centre Comarcal d'Acollida d'Animals de Companyia (CAAC) que inclou el servei veterinari responsable del Nucli Zoològic i de l'Atenció dels Animals de Companyia perduts i/o abandonats recollits i aollits en el centre.

L codificació :

CPV 85200000-1 Serveis veterinaris
 CPV 98380000-1 Serveis de gossera

2. ÀMBIT TERRITORIAL DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'àmbit geogràfic d'aplicació del servei és el territori de la comarca del Pla de l'Estany.

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 2 de 21		SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05



El Servei de Gestió del Centre Comarcal d'Acol·lida d'Animals de Companyia (CAAC) que inclou el Servei Veterinari responsable del Nucli Zoològic i de l'Atenció dels Animals de Companyia perduts i/o abandonats recollits i acollits en el centre, es prestaran en els municipis de la comarca que es relacionen a l'Annex 0 d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques i que han subscrit el corresponent conveni de delegació de competències a favor del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

3. ÀMBIT FUNCIONAL DEL SERVEI

L'àmbit funcional del servei queda definit en els serveis a prestar, d'acord amb el conveni de delegació de competències dels ajuntaments de la comarca a favor del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

4. NORMATIVA APLICABLE

Serà d'aplicació tota la normativa relacionada amb la prestació dels serveis inclosos en el contracte que estigui vigent en el temps de durada d'aquest, el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, publicat al DOGC 5113, del dia 17 d'abril de 2008 i la Ley 7/2023, de 28 de Marzo, de protección de los derechos y el bienestar de los animales, publicada al BOE núm.75 de 29 de març de 2023.

D'acord amb la citada normativa, correspon als ajuntaments:

- a) Recollir i controlar els animals de companyia perduts i/o abandonats.
- b) Els ajuntaments poden delegar aquesta responsabilitat als ens locals supramunicipals, per millorar l'eficiència del servei i sota l'aplicació dels preceptes de la Llei.
- c) Disposar de centres adequats de recollida d'animals perduts i/o abandonats, amb prou capacitat per al municipi, o convenir la realització d'aquest servei amb ens locals supramunicipals o amb altres municipis.
- d) En la prestació del servei de recollida d'animals perduts i/o abandonats, els ajuntaments o els ens locals supramunicipals, poden concertar-ne l'execució amb entitats externes, preferentment amb associacions de protecció i defensa dels animals legalment constituïdes o amb empreses especialitzades de control i recollida d'animals de companyia.
- e) Els ajuntaments o els ens locals supramunicipals, per si mateixos o mitjançant associacions de protecció i defensa dels animals, han de confiscar els animals de companyia si hi ha indicis de maltractament o tortura, si presenten símptomes d'agressions físiques, desnutrició o atenció veterinària deficient o si romanen en instal·lacions indègudes.
- f) Els ajuntaments o els ens locals supramunicipals s'han de fer càrrec dels animals perduts i/o abandonats fins que siguin recuperats, cedits o, si s'escau, sacrificats.
- g) Exercir la inspecció i la vigilància dels animals de companyia.
- h) Portar un cens municipal d'animals de companyia en el qual s'han d'inscriure els gossos, gats i fures que resideixen de manera habitual al municipi.
- i) Vigilar i inspeccionar els nuclis zoològics amb animals de companyia, especialment els establiments de venda, guarda, recollida i cria, i, si escau, comissar els animals de companyia.
- j) Els ajuntaments i les organitzacions supramunicipals poden ordenar, amb l'informe previ del departament competent en matèria de sanitat animal, aïllar o



DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 3 de 21		SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05



comissar els animals de companyia si s'ha diagnosticat, sota criteri veterinari, que pateixen malalties transmissibles a les persones, sigui per sotmetre'ls a un tractament curatiu, sigui per sacrificar-los, si cal.

- k) La imposició de les sancions establertes per la comissió de les infraccions tipificades en la Llei de protecció dels animals correspon:

Als alcaldes dels municipis de 5.000 habitants o més, si es tracta d'infraccions lleus comeses en el terme municipal, i als alcaldes dels municipis de 10.000 habitants o més, si es tracta d'infraccions greus comeses en el seu terme municipal.

Al director o directora dels serveis territorials del departament competent en matèria de medi ambient, si es tracta d'infraccions lleus comeses en municipis de menys de 5.000 habitants o d'infraccions greus comeses en municipis de menys de 10.000 habitants.

Al conseller o consellera del departament competent en matèria de medi ambient, si es tracta d'infraccions molt greus.

Les competències en matèria de recollida, acollida i control dels animals de companyia són dels ajuntament. Tots els ajuntaments de la comarca han signat un conveni de delegació d'aquestes a favor del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

5. SERVEIS INCLOSOS

Servei de gestió del Centre Comarcal d'Acollida d'Animals de companyia que inclou el servei Veterinari responsable del Nucli Zoològic i de l'Atenció dels animals de companyia perduts i/o abandonats recollits i acollits en el centre.

La realització d'aquest servei inclou les següents tasques:

- Acollida dels animals de companyia perduts i/o abandonats provinents del servei de recollida fins que siguin recuperats pels seus propietaris, donats en adopció o morin. També s'acolliran, quan sigui necessari, els animals provinents de les colònies felines urbanes gestionades pel Consell Comarcal.
- Manutenció i realització d'activitat física diària, sota control veterinari si s'escau, de tots els animals del CAAC.
- Neteja, desinfecció i manteniment diari dels espais a on s'allotgen els animals.
- Neteja i manteniment de les zones comunes del CAAC, inclòs el buidat periòdic de les fosses sèptiques que recullen les aigües negres del recinte.
- Atenció i control sanitari de tots al animals ingressats en el CAAC.
Inclou: revisió veterinària inicial, realitzada en el moment d'ingrés en el centre, i revisions periòdiques per tenir sempre coneixement de l'estat de salut dels animals i assegurar el seu benestar; vacunació, desparasitació interna i externa, realització de proves per a la detecció de malalties infeccioses, identificació mitjançant la implantació de microxips i esterilització. Així com la realització d'exàmens de comportament i seguiment de tots el animals dels centre, fem èmfasi en els animals més conflictius.
- Tractament correcte dels cadàvers dels animals.
- Realització d'un registre que inclogui tots els animals del centre, amb la data i condicions de la seva recollida i ingrés en el centre, característiques físiques i morfològiques, estat de salut i edat aproximada segons revisió veterinària inicial, seguiment sanitari i de comportament, identificació, desparasitacions (internes i

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12



externes), vacunacions, proves diagnòstiques, esterilització si s'escau, si està en casa d'acollida o ingressat en el centre i tota la informació addicional que pugui ser d'interès. Aquest registre s'actualitzarà diàriament fins que l'animal sigui recuperat pels seus propietaris, donat en adopció o mori. Tota aquesta informació serà compartida amb el Consell Comarcal i es podrà consultar en tot moment.

- h) Realització de tots els tràmits per localitzar als propietaris dels animals domèstics que ingressen en el centre per tal de ser retornats. Si és necessari, traslladar al Consell Comarcal la informació obtinguda d'aquestes persones, perquè es realitzin les notificacions pertinents i es puguin retornar els animals perduts.
- i) Atenció diària al públic, amb un horari diari mínim presencial en el centre i la resta via telefònica, per correu electrònic o convencional, i realització de tràmits administratius referents al manteniment diari del registre, ingressos al centre, devolucions als propietaris, acollides, adopcions, identificacions, actuacions i visites veterinàries, ...
- j) Promoure i gestionar l'adopció i/o acollida dels animals del centre. Realització dels informes que valorin la idoneïtat de l'adopció entre l'adoptant i l'animal escollit.
- k) Entregar la documentació corresponent a l'adoptant o al propietari de l'animal en cas de recuperació.
- l) Revisió i actualització, si s'escau, del programa actual de higiene i profilaxi del nucli zoològic.
- m) Realització com a mínim d'una visita veterinària mensual de vigilància higiènica i sanitària dels espais del nucli zoològic, així com dels animals del centre.
- n) Realització del servei de recollida d'animals perduts i/o abandonats de la comarca un dia a la setmana (a concretar entre dimarts i diumenge) i durant els dies de vacances i de permisos laborals de la persona que habitualment realitza el servei.
- o) Elaboració i presentació al Consell Comarcal d'una memòria trimestral del servei prestat, especificant les entrades i sortides d'animals del centre, adopcions, visites i actuacions veterinàries, incidències i justificació de les despeses i possibles donacions del període en qüestió.

6. GESTIÓ DEL CENTRE COMARCAL D'ACOLLIDA D'ANIMALS DE COMPANYIA (CAAC) QUE INCLOU EL SERVEI VETERINARI RESPONSABLE DEL NUCLI ZOOLÒGIC I DE L'ATENCIÓ DELS ANIMALS DE COMPANYIA PERDUTS I/O ABANDONATS RECOLLITS I ACOLLITS EN EL CENTRE.

6.1 Atenció diària als animals ingressats en el CAAC

S'ha de realitzar diàriament una supervisió general i de comportament a tots els animals ingressats en el CAAC. En el cas que hi hagi alguna anomalia caldrà que es transmeti a través del full d'incidències, tal com determina el **Protocol d'atenció diària**.

6.2 Alimentació

Tots els animals han d'estar alimentats correctament i cal seguir els criteris establerts en el **Protocol d'atenció diària**.

Tota l'alimentació ha de complir la normativa vigent d'aplicació i garantir l'equilibri nutricional, així com adaptar-se a les necessitats de cada animal d'acord amb les prescripcions veterinàries.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 5 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



6.3 Serveis veterinaris

El servei veterinari, com a responsable del Nucli Zoològic del Consell Comarcal del Pla de l'Estany (núm. de registre G2500033), haurà de revisar i actualitzar, si s'escau, el programa d'higiene i profilaxi del centre. Realitzarà com a mínim una visita mensual de vigilància higiènica i sanitària dels espais del nucli zoològic i dels animals del centre - la periodicitat d'aquesta s'adaptarà a les necessitats de cada animal -, haurà d'actuar en els casos de malalties infeccioses que es puguin originar en el centre. Portarà un registre de les visites i emetrà un informe de cadascuna d'elles, també anotarà les possibles incidències i mancances i proposarà les convenients millores. Aquesta informació s'enviarà telemàticament al Consell Comarcal i s'adjuntarà al Registre general del centre que s'ha de tenir del CAAC.

Quan un animal ingressa en el centre haurà de passar una revisió veterinària inicial, tal com indica el **Protocol d'ingrés i de sortida del CAAC**, es buscarà si porta qualsevol tipus d'identificació, seguint el **Protocol de localització de propietaris d'animals de companyia perduts i/o abandonats ingressats al CAAC**. Si l'animal recollit està ferit i/o accidentat, caldrà l'atenció immediata dels serveis veterinaris. Per aquest motiu, és indispensable disposar d'un servei veterinari localitzable 24h al dia.

Passats 20 dies de la data de recollida d'un animal, si aquest no ha estat reclamat per ningú, el servei veterinari del CAAC s'encarregarà d'identificar-lo mitjançant la implantació de microxip i el registrarà com a mínim a la base de dades ANICOM de la Generalitat a nom del Consell Comarca del Pla de l'Estany.

El servei veterinari s'encarregarà que els animals del CAAC tinguin la cartilla de vacunació al dia, estiguin desparasitats internament i externament - posant èmfasis en el períodes de més calor -, identificats amb microxip i registrats a nom del Consell Comarcal del Pla de l'Estany com a mínim a la base de dades ANICOM de la Generalitat. Aquestes actuacions constaran a la fitxa de cada animal del Registre general del centre, que el Consell Comarcal podrà consultar en qualsevol moment.

Els animals del CAAC que siguin retornats al seu propietari, prèviament a la sortida del centre, s'hauran d'identificar amb microxip i registrar com a mínim a la base de dades ANICOM. Si la sortida del centre és per acollida o adopció, també prèviament s'hauran d'esterilitzar, si encara no ho estan i el servei veterinari ho considera adient. Totes aquestes actuacions hauran de constar a la fitxa de cada animal del Registre general del centre, que el Consell Comarcal podrà consultar en qualsevol moment.

Si un animal del centre ha de ser sacrificat per motius humanitaris i sanitaris, sempre serà sota control veterinari. Caldrà notificar-ho al Consell Comarcal juntament amb un informe veterinari que argumenti que no hi ha cap altre destí possible i el justificant de la correcta gestió del cadàver. També s'anotarà a la fitxa de l'animal del Registre general del centre.

La base de dades generada a partir del Registre general del centre, serà propietat del Consell Comarcal, l'empresa adjudicatària s'encarregarà del seu manteniment i de que estigui sempre actualitzada.

6.4 Benestar animal

El CAAC ha d'assegurar que els animals ingressats tinguin diàriament la correcta activitat física en funció de les seves necessitats. Durant el dia hauran de passar Can Puig de la Bellacasa - C/ Catalunya, 48 - 17820 BANYOLES - Tel 972 57 35 50 - Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 6 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



estones en els patis de socialització, per jugar i relacionar-se entre ells, sempre amb la supervisió del cuidador del centre, que serà qui decidirà els gossos que agrupa en funció de les seves característiques físiques i de comportament, tal com indica **Protocol d'ingrés i de sortida del CAAC**.

Per ajudar a la socialització del animals ingressats en el centre, s'hauran de realitzar com a mínim amb periodicitat mensual d'activitats de sensibilització dins i fora del centre, amb el suport d'associacions sense ànim de lucre, preferentment associacions de protecció i defensa dels animals legalment constituïdes, així com intervenir en tractaments i teràpies destinades a col·lectius de persones vulnerables de la comarca. La realització d'aquestes actuacions s'especificarà amb la presentació d'una memòria anual a on quedin definides i degudament justificades.

6.5 Allotjament i estris

Cal garantir la qualitat del benestar animal, per aquest motiu amb periodicitat diària com a mínim s'ha realitzar la neteja, desinfecció i manteniment dels espais a on s'allotgen els animals i dels utensilis utilitzats per al menjar i l'aigua, retirant les femtes i altres restes.

La desinfecció es durà a terme segons indica el **Protocol de neteja i desinfecció**.

Tots els espais comuns del CAAC s'hauran de mantenir sempre nets i endreçats.

D'altra banda, el centre disposarà de gàbies addicionals suficientment aïllades per mantenir en quarantena els animals susceptibles d'estar infectats per malalties contagioses o els nouvinguts fins que ho decideixi el servei veterinari.

El centre disposa de dues fosses sèptiques que recullen es aigües negres provinents de la neteja de les gàbies. Aquestes fosses s'hauran de buidar periòdicament per empreses especialitzades i gestionar correctament el seu contingut. Aquestes accions juntament amb el justificant de la seva realització s'anotaran i adjuntaran en el Registre general del centre.

6.6 Control i seguiment del centre d'acollida

El Consell Comarcal podrà realitzar visites sense previ avís a les instal·lacions per tal d'assegurar el bon funcionament d'aquests procediments.

Igual que en el control i seguiment de la recollida, l'ens comarcal revisarà amb especial cura que les actuacions dutes a terme a cada animal estiguin correctament descrites a la fitxa d'aquest del Registre general del centre.

6.7 Transmissió de dades al Consell Comarcal del Pla de l'Estany

Tots els animals han de tenir una fitxa individualitzada, que inclogui les seves característiques físiques, condicions de la seva recollida i posterior ingrés en el centre, revisió veterinària inicial, identificació, desparasitació interna i externa, vacunació, proves diagnòstiques, intervencions veterinàries (esterilització, ...), medicació, comportament, retorn a propietari, acollida, adopció o activitat que realitzi. Les dades i tota la informació d'aquest Registre general del centre, són propietat del Consell

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 7 de 21		SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05



comarcal, l'empresa contractada s'encarrega d'introduir-les i de la seva actualització. L'ens comarcal les podrà consultar sempre que ho necessiti i serà la principal via de tramesa d'informació amb l'empresa gestora del centre.

6.8 Ingress de l'animal en el centre

Els animals provinents del servei de recollida que no han pogut ser identificats o aquells que no s'hagin pogut entregar als seus propietaris, seran traslladats al CAAC.

El centre podrà acollir només amb l'aprovació expressa del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, aquells animals cedits per particulars, en aquests casos caldrà que l'animal vagi acompanyat del seu historial veterinari i de tota la documentació que li sigui requerida, així com del NIF de la persona propietària i l'autorització del Consell Comarcal.

Aquells animals de companyia que ingressin en el centre provinents de comisos, actuacions policials i ordres judicials, només seran admesos si van acompanyats de la petició expressa realitzada pel corresponent Ajuntament de la comarca del Pla de l'Estany i l'autorització del Consell Comarcal.

Els animals poden ingressar en el centre per diverses vies, tanmateix sempre han d'anar acompanyats del full de servei i/o full de lliurament. Tots, sense excepció, s'ha de ser donats d'alta en el Registre general del centre. El Consell Comarcal no es farà càrrec de cap animal que no estigui inscrit en aquest registre.

Quan un animal ingressa en el centre, se li realitzarà una revisió inicial, tal com es descriu en el **Protocol d'ingrés i de sortida del CAAC**, s'iniciaran els tràmits per a la seva identificació i se'l instal·larà en una de les gàbies de la zona d'aïllament, fins que els serveis veterinaris dictaminin el seu estat sanitari. Aquests animals romandran en el centre fins que siguin retornats als seus propietaris, surtin en acollida, adopció o morin.

En cas que l'animal estigui identificat, es podrà iniciar la gestió de localització de la persona propietària segons el **Protocol de localització de propietaris/propietàries d'animals de companyia perduts i/o abandonats ingressats en el CAAC**.

Si l'animal no porta cap sistema d'identificació caldrà que es faci difusió a través de la pàgina web com a "animal perdut", durant els 20 dies posteriors a la seva recollida, que són els que determina la llei per recuperar un animal. Tots els animals que ingressin en el CAAC caldrà que estiguin donats d'alta en el Registre general del centre, perquè l'ens comarcal pugui fer el seguiment i assumir les despeses generades per la seva estada en el CAAC i la seva manutenció.

6.9 Sortida dels animals del centre

Tots els animals del centre han de sortir identificats, registrats com a mínim a la base de dades ANICOM, amb la documentació de vacunes actualitzada i quan es tracti d'animals considerats potencialment perillosos, caldrà haver iniciat com a mínim la tramitació de la llicència de tinença per part del propietari.

Els animals adoptats també hauran de sortir del centre esterilitzats. Tret d'aquells que
Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 8 de 21		SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05



el servei veterinari determini el contrari, com el cas dels cadells, que sortiran amb el compromís signat pels adoptants d'esterilitzar-los en una data concreta. L'esterilització es realitzarà sota control veterinari i es farà constar a la base de dades, així com la resta de procediments sobre l'animal.

La persona interessada en un animal del centre (propietari, persona que adopta o acull) caldrà que presenti la documentació requerida i necessària a l'oficina del CAAC, aquesta s'adjuntarà a la fitxa de l'animal del Registre general del centre. Un cop s'hagin dut a terme els tràmits d'identificació del animal i posterior registre com a mínim a la base de dades ANICOM i totes les accions sobre aquest, tant administratives com veterinàries, la persona interessada podrà recollir l'animal i aquest podrà sortir del centre.

Totes les sortides d'animals del CAAC seran anotades en el Registre general del centre. El Consell Comarcal confirmarà l'estat de la documentació de l'animal i el seu destí mitjançant una comunicació directa amb la nova persona propietària, que haurà d'abonar a l'ens comarcal el preu públic establert en concepte d'adopció abans d'emportar-se l'animal.

a) Retorn a la persona propietària

El termini per recuperar un animal sense identificar es de 20 dies naturals a partir de la data de la seva recollida. L'animal es publicarà a la web del Consell Comarcal com "animal perdut". Per recuperar-lo caldrà demostrar que se n'és el propietari i abonar al Consell Comarcal les despeses originades per la seva recollida i la manutenció durant l'estada en el CAAC (comptada a partir del setè dia de la data d'ingrés). Així com les despeses de la identificació mitjançant la implantació del microxip i registre com a mínim en la base de dades de la Generalitat ANICOM. En cap cas es farà entrega d'un animal sense identificar.

Transcorregut el termini de 20 dies naturals des de la data de la recollida, si l'animal sense identificació no ha sigut reclamat i la persona propietària no l'ha recollit ni abonat les despeses, es considerarà animal abandonat i es podrà publicar a la pàgina web del Consell Comarcal en l'apartat d'animals en adopció. Aquests animals seran identificats amb microxip i registrats com a mínim a la base de dades ANICOM a nom del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

Si l'animal porta identificació, els responsables del CAAC avisaran a la persona propietària, qui abans de recuperar-lo haurà d'abonar al Consell Comarcal les despeses originades per la recollida i la manutenció de l'animal durant el temps d'estada a les instal·lacions (a comptar a partir del setè dia del seu ingrés).

En el cas que, avisada la persona propietària de l'animal, aquesta no realitzi cap tràmit en el termini de 5 dies naturals a comptar des de l'avís telefònic, el Consell Comarcal procedirà a fer un requeriment mitjançant notificació oficial. Si 10 dies hàbils després de la rebuda del requeriment, la persona propietària no ha abonat les despeses ni recollit l'animal, es realitzarà un segon requeriment amb el mateix procediment. Si 10 dies després comptats des de l'endemà de la recepció de la notificació, la persona propietària no realitza l'abonament ni recull l'animal, el Consell Comarcal del Pla de l'Estany cursarà la corresponent denúncia a

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 9 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



l'òrgan competent sancionador, per abandonament d'animal de companyia. A partir d'aquest moment l'animal es considera abandonat i es pot tramitar la seva adopció.

Tots aquests tràmits s'hauran d'anotar a la fitxa de l'animal del Registre general del centre.

Els preus públics d'aplicació pel servei de recollida de gossos perduts i/o abandonat i gestió de la gossera comarcal, estan aprovats pel Consell Comarcal del Pla de l'Estany i serà qui s'encarregarà del seu cobrament.

b) Adopció

La gestió administrativa corresponent a les adopcions, es realitzarà seguint el **Protocol d'adopció**, en el qual s'especifica les condicions que han de complir els animals en el moment del lliurament i la documentació relativa al sol·licitant.

Tots els animals del CAAC han de passar exàmens veterinaris i de comportament, per poder determinar si són o no adoptables, després podran ser publicats a la web del Consell Comarcal a l'apartat d'animals en adopció.

En el cas que una persona vulgui adoptar un animal, caldrà que abans d'iniciar els tràmits, realitzi com a mínim dues visites acordades amb el personal centre, amb l'animal a la zona de socialització i el centre en realitzi una observació per part de personal qualificat, derivant un informe valoratiu al Consell Comarcal de la idoneïtat dels adoptants. El centre haurà de facilitar les trobades en horari d'obertura del CAAC. Si l'informe és negatiu, no es procedirà a l'adopció.

En cas que l'informe sigui positiu es podrà procedir a l'adopció i des del mateix CAAC es realitzaran els tràmits de registre o canvi de propietari a la base de dades ANICOM.

L'adoptant, des de l'inici del procés, tindrà dret a accedir a l'històric de l'animal i a consultar tota la documentació existent.

Els animals que surtin del centre per ser adoptats ho faran amb la corresponent identificació (com a mínim a l'ANICOM), esterilitzats (sempre que els Serveis veterinaris no diguin el contrari), desparasitats i amb la cartilla de vacunació al dia.

El personal del CAAC tindrà informat en tot moment al Consell Comarcal del Pla de l'Estany del procés d'adopció, incloses les possibles actuacions veterinàries i el canvi de nom de la base de dades ANICOM. Tot haurà de constar a la fitxa de l'animal del Registre general del centre. Quan finalitzi el procediment, la persona adoptant haurà d'abonar el corresponent preu públic a l'ens comarcal.

El Consell Comarcal del Pla de l'Estany podrà efectuar comunicació directa amb l'adoptant per valorar la qualitat dels tràmits realitzats des del CAAC, així com per comprovar l'estat de la documentació. L'ens comarcal es reserva el dret de que, en cas d'incompliment del procediment, es realitzin els processos d'adopció

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 10 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



des de les pròpies oficines del Consell Comarcal.

c) Acollida temporal

Si el CAAC vol que es realitzin acollides temporals d'animals ingressats en el centre, caldrà que ho informi prèviament al Consell Comarcal a través de la fitxa de l'animal i adjunti un informe de valoració dels Serveis Veterinaris que determini que pot sortir en acollida, tal com es realitza en l'adopció.

Tots els animals que estiguin en acollida hauran d'estar identificats, esterilitzats (sempre que els Serveis veterinaris no diguin el contrari), desparasitats i amb la cartilla de vacunació al dia.

d) Eutanàsies

Es prohibeix el sacrifici dels animals de companyia del CAAC excepte per motius humanitaris i sanitaris que s'estableixen per via reglamentària. En cas de ser necessari el sacrifici, s'haurà de comunicar a l'ens comarcal a través de la base de dades compartida i sempre sota control veterinari. El tractament dels cadàvers s'haurà de fer d'acord amb la legislació vigent.

A la fitxa de l'animal sacrificat haurà d'haver un informe veterinari argumentant que no hi ha hagut cap altre destí possible, així com el justificant de la correcta gestió del cadàver.

6.10 Organització del servei

a) Recursos humans i formació

Per al desenvolupament dels diferents serveis establerts en el present document es requereix personal que tingui els coneixements necessaris i/o experiència acreditada en taques similars o iguals a les definides. Es recomana que el centre disposi d'un pla de formació per als treballadors.

Els serveis requereixen, per part del centre, com a mínim:

- 1 operari (cuidador) a 1/2 jornada amb formació en l'àmbit de coneixements per desenvolupar les tasques de neteja de les instal·lacions i manutenció i cura dels animals.
- Assegurar un servei veterinari 24 h

L'ens comarcal realitzarà les tasques d'interlocució amb la persona responsable de la introducció de les dades dels animals en el Registre general del centre. Tanmateix hi haurà un únic interlocutor amb el Consell Comarcal del Pla de l'Estany per fer el seguiment del contracte i totes aquelles tasques relacionades amb el contracte.

b) Horari del servei

Les tasques d'atenció diària als animals del CAAC que contempla el present

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 11 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



contracte, les realitzarà l'operari cuidador. La jornada laboral es repartirà de dimarts a diumenge i l'horari s'acordarà amb el Consell Comarcal.

Pel que fa a l'horari d'atenció al públic, es requerirà l'obertura de les instal·lacions per al retorn d'animals als seus propietaris, adopcions, visites prèvies a les adopcions i acollides temporals. El centre haurà d'estar obert per a la prestació d'aquests serveis, com a mínim, dues hores al dia de dimarts a diumenge.

La prestació del servei de recollida d'animals domèstics perduts i/o abandonats es realitzarà seguint les especificacions del Consell Comarcal, un dia a la setmana i setmana (a concretar) i durant els dies de vacances laborals de la persona que habitualment realitza el servei, amb les mateixes condicions i horaris que es presta el servei habitualment.

c) Equips i material

Tot el personal disposarà de roba específica de treball segons les tasques que desenvolupi, així com calçat de seguretat, aquesta haurà de seguir la mateixa línia de colors i disposició d'aquests.

Quan s'hagi de manipular animals que puguin suposar un risc per la seguretat del personal, caldrà l'ús d'elements de protecció individuals adients per evitar lesions.

Tot el material específic per a la manipulació dels animals (corretges, collars, morrions, arnesos, ...) ha d'estar sempre en perfectes condicions d'ús.

Es disposarà de vehicle apte per a transport d'animals vius, equipat amb gàbies.

d) Gestió d'incidències

Totes les incidències referents al servei s'hauran d'anotar en el Registre general del centre i trametre al Consell Comarcal el més aviat possible, per tal de solucionar-les.

e) Memòria trimestral

Tot i l'obligació d'informar diàriament al Consell Comarcal diàriament mitjançant el Registre general del centre, trimestralment caldrà lliurar al Consell Comarcal una memòria del funcionament del servei.

Aquesta memòria haurà de contenir, entre altres coses:

- Resum de l'activitat del centre i dels serveis efectuats
- Incidències / Reclamacions, queixes i propostes dels usuaris i ajuntaments
- Actuacions realitzades pels serveis veterinaris
- Justificació de les despeses i donacions
- Activitats de sensibilització realitzades

6.11 Instal·lacions del servei

El Centre d'Acollida d'Animals de Companyia de la comarca del Pla de l'Estany, amb número G2500033 del Registre de nuclis zoològics de Catalunya, està situat al veïnat

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 12 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



de Puigpalter, municipi de Banyoles, al costat de la Deixalleria comarcal i del Dipòsit controlat de residus de Puigpalter i consta de les següents instal·lacions:

- Edifici de serveis dividit en dues dependències, oficina per a l'atenció al públic i magatzem per al menjar dels animals, medicaments, productes de neteja, mantes, lavabo, ...
- Trenta-nou gàbies per a gossos. Cinc d'aquestes es destinen a l'aïllament dels nou-vinguts o aquells gossos que requereixin una quarantena o presentin alguna patologia, es troben en un recinte tancat i són de dimensions més reduïdes que les altres
- Dues zones tancades - patis de socialització - per a l'esbarjo, activitat física o treball individualitzat amb els gossos i amb els possibles adoptants
- Dotze gàbies per a gats
- Dues fosses sèptiques que recullen les aigües negres provinents de la neteja de les gàbies

Les instal·lacions del CAAC han de complir amb les especificacions del Pla d'Higiene i Profilaxi i amb la normativa vigent referent als Nuclis Zoològics de Catalunya.

6.12 Difusió del servei

La difusió del servei es realitzarà mitjançant la pàgina web del Consell Comarcal del Pla de l'Estany. Es publicaran els animals recollits perduts i/o abandonats ingressats en el centre i els que estan en adopció. Es podrà difondre informació sobre les activitats de sensibilització proposades per l'empresa contractista, dins i fora del centre, així com la intervenció en tractaments i teràpies destinades a col·lectius de persones vulnerables de la comarca. Independentment de si el contractista disposa de pàgina web pròpia, la qual es podria enllaçar.

El contractista podrà també ampliar la informació de les adopcions a través de xarxes socials i altres recursos sempre que es mantingui com a informació de base i actualitzada la pàgina de l'ens comarcal.

6.13 Normes del servei

a) Seguretat i higiene personal

El personal del CAAC ha de dur uniforme o roba de treball adequada, calçat de seguretat i guants per minimitzar els efectes de possibles lesions, com mossegades o esgarrapades.

Quan s'hagi de manipular animals que puguin suposar un risc per la seguretat del personal, caldrà l'ús d'elements de protecció individuals adients per evitar lesions.

b) Imatge dels serveis

Els vehicles utilitzats per a la prestació del servei cal que portin la imatge del servei del Consell comarcal del Pla de l'Estany a l'exterior en un lloc visible, així com els uniformes o roba de treball del personal adscrit al servei.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 13 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



c) Obligacions del personal

El personal contractat per al correcte desenvolupament dels serveis estan obligats a mantenir una higiene adequada de la roba de treball o uniforme, així com a prendre les mesures de protecció necessàries davant d'animals agressius o malalties contagioses.

Caldrà que els treballadors anotin i comuniquin al Consell Comarcal de seguida, totes les incidències dels serveis que no s'hagin pogut solucionar per manca de mitjans adequats o per no pertànyer a les tasques dels serveis que s'inclouen en aquest plec.

d) Criteris de seguiment per establir la qualitat del servei

Periòdicament es realitzaran inspeccions a diferents nivells per determinar el compliment de les condicions establertes en el contracte i els criteris de qualitat que han de regir el servei.

Les inspeccions es centraran en:

- Inspeccions a les instal·lacions del centre
 - Atenció al client
 - Neteja i manteniment general de les instal·lacions, inclòs control sobre la periodicitat de buidatge i estat de les fosses sèptiques
 - Estat dels vehicles i material
 - Neteja de les gàbies o boxs
 - Estat dels elements de seguretat
 - Estat dels espais de socialització
 - Correcta alimentació i activitat física dels animals
- La inspecció dels sistemes administratius i de gestió i control del servei
 - Fitxes dels animals
 - Peticions i autoritzacions dels ajuntaments i del Consell Comarcal
 - Actualització de les dades del Registre general del centre
 - Control veterinari del Nucli Zoològic
 - Informes d'actuacions (eutanàsies, acolliments, adopcions i altres)

6.14 Facturació i pagament

El pagament dels serveis efectuats es durà a terme a partir de les dades del Registre general del centre, que ha d'incloure tota la informació diària del centre. Tots els serveis efectuats hauran d'estar registrats i actualitzats a la base de dades.

S'abonarà el servei prestat a mes vençut.

Les factures inclouran una part fixa, amb l'import corresponen a la gestió del centre, i una part variable, corresponent a la prestació dels serveis veterinaris. Aquesta es desglossarà i caldrà especificar el número de cada tipus de servei prestat en el període a facturar, multiplicat pel preu unitari que correspongui.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 14 de 21		SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05



ANNEX 0 Municipis de la comarca del Pla de l'Estany adherits als serveis definits en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

Municipis que tenen delegada al Consell Comarcal la competència en matèria de recollida, acollida i control dels animals de companyia perduts i/o abandonats:

- BANYOLES
- CAMÓS
- CORNELLÀ DEL TERRI
- CRESPIÀ
- ESPONELLÀ
- FONTCOBERTA
- PALOL DE REVARDIT
- PORQUERES
- SANT MIQUEL DE CAMPMAJOR
- SERINYÀ
- VILADEMULS

ANNEX 1 Protocols bàsics de funcionament dels processos inclosos en els serveis definits en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

- PROTOCOL D'INGRÉS I DE SORTIDA D'ANIMALS DEL CAAC
- PROTOCOL DE LOCALITZACIÓ DE PROPIETARIS D'ANIMALS DE COMPANYIA PERDUTS I/O ABANDONATS I INGRESSATS EN EL CAAC
- PROTOCOL D'ATENCIÓ DIÀRIA
- PROTOCOL DE NETEJA I DESINFECCIÓ
- PROTOCOL D'ADOPCIÓ

Els documents annexats a cada protocol són models que es podran modificar d'acord amb les necessitats.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 15 de 21		SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05



PROTOCOL D'INGRÉS I DE SORTIDA D'ANIMALS DEL CAAC

1. OBJECTE

- Definir la sistemàtica establerta en el CAAC (Centre Comarcal d'Acol·lida d'Animals de Companyia) per a l'admissió dels animals de companyia, així com per a la seva sortida.
- Establir els ítems per a la revisió inicial dels animals i els criteris per a la seva distribució per zones d'allotjament.
- Estipular les normes de maneig dels animals per minimitzar l'estrès patit durant la captura i trasllat, i vetllar pel seu benestar, tot seguint les normes de salut laboral.

2. CAMP D'APLICACIÓ

Aquest procediment s'aplica a tots els animals del CAAC, en el moment del seu ingrés i de la seva sortida.

3. DEFINICIONS

- **Animal domèstic:** el que pertany a espècies que habitualment es crien, es reproduïxen i conviuen amb persones i que no pertanyen a la fauna salvatge.
- **Animal de companyia:** animal domèstic que les persones mantenen generalment a la llar amb la finalitat d'obtenir-ne companyia. Gaudeixen sempre d'aquesta consideració els gossos, els gats i les fures.
- **Animal ensalvatgit:** animal de companyia que perd les condicions que el fan apte per a la convivència amb les persones.
- **Animal abandonat:** animal de companyia que no va acompanyat de cap persona ni duu cap identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària o posseïdora, excepte en el cas dels gats que pertanyin a una colònia de gats. També tenen la consideració d'abandonats aquells que porten identificació, i l'ajuntament o l'ens supramunicipal corresponent ha notificat al propietari les condicions de recuperació i aquest no ha recollit l'animal en el termini indicat.
- **Animal perdut:** animal de companyia que duu identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària i que no va acompanyat de cap persona.
- **Equip de Protecció Individual (EPI):** conjunt d'equipaments o eines utilitzades pel personal cuidador, auxiliar, veterinari o voluntari del CAAC, destinades a protegir dels riscos que poden amenaçar la seva seguretat o salut.

4. ENTRADA EN EL CENTRE

Tots els animals de companyia que entrin en el CAAC hauran de ser portats pel Servei de recollida d'animals perduts i/o abandonats de la comarca del Pla de l'Estany. No s'acceptarà l'entrada d'animals únicament per ser sacrificats.

El centre podrà acollir només amb l'aprovació expressa del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, aquells animals procedents de municipis de fora de la comarca i cedits per particulars, en aquests casos caldrà que l'animal vagi acompanyat del seu historial veterinari i de tota la documentació que li sigui requerida, així com de les dades de la persona propietària i l'autorització del Consell Comarcal.

Aquells animals de companyia que ingressin en el centre provinents de comisos, actuacions policials i ordres judicials, només seran admesos si venen acompanyats de la petició

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 16 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



expressa realitzada pel corresponent Ajuntament de la comarca del Pla de l'Estany i l'autorització del Consell Comarcal.

Els animals poden ingressar en el centre per diverses vies, però sempre aniran acompanyats del full de servei i/o full de lliurament. Tots, sense excepció, s'ha de ser donats d'alta en el Registre general del centre. El Consell Comarcal no es farà càrrec de cap animal que no estigui inscrit en aquest registre.

La documentació que ha d'acompanyar l'animal en el moment del seu ingrés en el centre és la següent:

- Full de servei i lliurament d'animals normalitzat degudament complimentat, si prové del servei de recollida d'animals de companyia perduts i/o abandonats de la comarca
- Full de servei i lliurament, petició expressa de recollida de l'Ajuntament i autorització del Consell Comarcal si prové d'una recollida extraordinària en horari nocturn (de 20:00 a 9:00 h) i festius
- Full de servei i lliurament, petició expressa de recollida de l'Ajuntament, autorització del Consell Comarcal i acta d'intervenció o diligències policials si prové d'un comís o acció policial (recollida extraordinària)
- Full de servei i lliurament, petició expressa de recollida de l'Ajuntament, autorització del Consell Comarcal i ordre judicial si prové d'un comís o ordre judicial (recollida extraordinària)

El personal que realitza el servei de recollida, sempre que porti un animal al CAAC, ho comunicarà per WhatsApp i/o correu electrònic al responsable del CAAC, per tal que hi hagi constància escrita, i l'allotjarà a la zona d'aïllament designada per a l'acollida de nous, li facilitarà aigua i comprovarà que tot queda ben tancat. Es deixarà la documentació que acompanya l'ingrés d'un animal en horari laboral, segons les circumstàncies especificades en el paràgraf anterior, en el lloc acordat amb el responsable del centre.

En cas de recollida d'un animal domèstic perdut i/o abandonat ferit o accidentat, a la via pública o en una propietat privada:

- Comprovar si l'animal porta identificació, en cas afirmatiu contactar amb els propietaris i posar-los en situació, com a responsables dels animal ferit o accidentat. Totes les despeses derivades de les posteriors actuacions aniran al seu càrrec.
- Posar-se en contacte amb els serveis veterinaris del CAAC (disponibles 24h) perquè si és necessari visitin d'urgència l'animal, valorin el seu estat i decideixin les actuacions que s'han de realitzar o si cal hospitalització.
- Quan l'animal ingressi en el centre cal complimentar degudament el Full de servei i lliurament d'animals normalitzat, anotant el box de destinació, característiques físiques i estat de salut de l'animal, fotografia digitalitzada, condicions de la seva recollida i adjuntar si s'escau l'informe de l'atenció veterinària i, si s'escau, la petició de recollida de l'ajuntament o responsable del consistori.
- Tota aquest informació s'ha d'incloure a la fitxa de l'animal del registre compartit amb l'ens comarcal.
- Si l'animal no es porta al CAAC perquè el servei veterinari considera necessària la seva hospitalització, igualment s'haurà de donar d'alta en el Registre general del centre, especificar les circumstàncies de la recollida i l'estat de l'animal.

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 17 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



5. MANEIG DELS ANIMALS

D'acord amb la normativa en matèria de seguretat laboral, el personal cuidador utilitzarà per al maneig dels animals els Equips de Protecció Individual (EPIs) que el CAAC ha de tenir a aquest efecte.

Els moviments i gestos del personal del CAAC per al maneig de l'animal seran sempre tranquils i fermes. Cal tenir en compte que l'animal que ha estat recollit i ingressat en el centre s'enfronta a una situació nova i desconeguda, fins i tot hostil, la qual cosa li pot provocar por i respondre amb agressivitat.

L'operari ha de dur la roba de treball adequada per al maneig de l'animal. En casos d'animals que puguin suposar un perill, caldrà portar els elements de protecció adients per evitar possibles lesions.

Els animals nouvinguts al CAAC, fins haver passat la revisió veterinària i/o exàmens de comportament, si s'escau, hauran de traslladar-se pel recinte del centre lligats i amb morrió, per evitar fugides i minimitzat el risc de danys a les persones o altres animals.

6. REVISIÓ INICIAL

El responsable del CAAC realitzarà una primera revisió dels animals en el moment del seu ingrés i el classificarà segons el seu estat de salut i per les seves característiques de comportament d'acord amb els següents criteris:

- **Animal aparentment sa:** Serà traslladat a un box individual situat a la zona d'aïllament a on romandrà aquí fins que sigui examinat pel servei veterinari i donat d'alta.
- **Animal amb infestacions de paràsits externs:** Se l'hi aplicarà tractament antiparasitari i serà traslladat a un box individual situat a la zona d'aïllament fins que sigui examinat pel servei veterinari i donat d'alta.
- **Animal lleument lesionat o amb coïxesa lleu:** Se l'hi realitzarà una primera cura, en cas que sigui necessari, s'avisarà al servei veterinari i serà traslladat a un box individual situat a la zona d'aïllament fins que sigui examinat pel servei veterinari i donat d'alta.
- **Animal que necessita atenció veterinària urgent:** S'ha de donar avís urgent al servei veterinari i traslladar l'animal a on aquest ho indiqui. Els animals que precisen atenció urgent són tot aquells que presentin signes de sofriment, i en especial, els que es detallen a continuació:
 - Ferides, inflamacions o irritacions que impliquin patiment per l'animal.
 - Dolor aparent, coïxeses i inestabilitat per mantenir-se dret o caminar.
 - Problemes per orinar o per defecar.
 - Hemorràgies.
- **Animal sospitós d'estar malalt o que presenta comportament agressiu:** S'ha d'aïllar l'animal i de donar avís al servei veterinari. D'entrada serà traslladat a un box individual situat a la zona d'aïllament fins que sigui examinat i posteriorment decidir el box de destinació. S'inclouen en aquesta categoria els animals que presentin com a mínim un dels següents símptomes, encara que no siguin els únics:
 - Mucositats nasals, oculars, esternuts repetits, tos.

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 18 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



- Diarrea, caquèxia o inanició.
- Descamacions, úlceres, lesions a la pell.
- Abdomen distès, flux vaginal purulent.
- Inestabilitat per mantenir-se dret o per caminar.
- Agressivitat.

7. IDENTIFICACIÓ DE L'ANIMAL

En la revisió inicial, s'ha de cercar en els animals qualsevol tipus d'identificació (placa identificativa, tatuatge o microxip), seguint el que s'estableix al **Protocol de Localització dels Propietaris**. En el cas de no estar identificats, si no els ha reclamat ningú durant els vint dies posteriors a la seva recollida, se'ls implantarà un microxip i es registraran com a mínim a la base de dades ANICOM a nom del Consell Comarcal del Pla de l'Estany.

Si l'animal té algun sistema que l'identifiqui, es procedirà segons s'estableix al **Protocol de Localització dels Propietaris**.

La fitxa d'ingrés degudament complimentada amb la signatura del cuidador serà lliurada al personal administratiu per tal que sigui inclosa a l'expedient individual, que acompanya l'animal durant tota la seva estada al CAAC. També es donarà d'alta en el Registre general del centre i passarà a formar part de la base de dades compartida amb el Consell Comarcal.

8. ESTÀNCIA EN EL BOX DE LA ZONA D'AÏLLAMENT O QUARANTENA

Realitzada la revisió inicial i durant el període de quarantena legal, hauran de ser traslladats al box corresponent, d'acord amb el criteri i les especificacions del servei veterinari, sense sortir als patis de socialització.

Per controlar la transmissió de malalties i reduir el seu estrès els animals no compartiran gàbies i es seguiran els següents criteris generals de separació:

- Els gats dels gossos
- Els animals malalts o lesionats dels sans
- Els cadells dels adults (excepte en el cas que estiguin alletant)
- Femelles no esterilitzades i en zel dels mascles.
- Gossos agressius de tots els altres
- Femelles que estiguin alletant de tots els altres

9. ESTÀNCIA EN ELS PATIS DE SOCIALITZACIÓ

És important que els gossos que romanguin en el centre fins la seva adopció, comparteixin estones durant el dia en els patis de socialització, jugant i relacionant-se entre ells, sempre amb la supervisió del personal del centre, que serà qui decideixi els grups de gossos en funció de les seves característiques físiques i comportament.

10. GESTIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ESTADA EN CASOS ESPECÍFICS

Els animals provinents de recollides extraordinàries sempre han d'anar acompanyats de la petició expressa de recollida de l'Ajuntament i de l'autorització d'entrada en el centre

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 19 de 21		
SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05		



del Consell Comarcal.

La situació legal i administrativa de l'estada dels animals que ingressen per actuacions policials o ordres judicials té un circuit específic en cada cas, que es descriu a continuació:

- Ingress per detenció del propietari: Pot haver-ho fet per ordre judicial o directament per detenció policial del propietari.
 - Ordre judicial: Amb periodicitat mensual el responsable del CAAC procedirà a:
 - Recordar al jutge la situació de l'animal.
 - Informar sobre el seu estat sanitari i de comportament.
 - Sol·licitar al jutge autorització per procedir a la seva cessió en adopció.
 - Per diligències policials:
 - A els 72 hores, el CAAC s'informarà del jutjat d'instrucció que porta el cas.
 - Un cop localitzat el jutjat, el CAAC farà cada mes les mateixes actuacions que en el cas anterior.
 - Ingress per desnonament del propietari: Les actuacions dependran de si es coneix o no el nou domicili del propietari
 - Propietari conegut i domicili desconegut: Cal publicar un edicte en el BOP comunicant la presència en el centre. Transcorreguts 10 dies es publicarà un altre edicte en el BOP, i transcorreguts 10 dies més, si no s'ha produït el rescat de l'animal, aquest passarà al programa d'adopció. Cal informar d'aquest procés al jutge.
 - Propietari conegut i domicili conegut: En aquest cas s'aplica el **Protocol de Localització de propietaris d'animals**. També en aquest supòsit cal informar el jutge.
- Ingress per intervenció d'un cos policial (no vinculada amb la detenció del propietari): Si no hi ha ordre judicial expressa, i l'animal no comporta cap risc per a la salut pública, s'aplica el que estableix el **Protocol de Localització de Propietaris**.
- Gos causant de lesions: En aquest cas, la documentació que acompanya l'animal quan ingressa és una ordre judicial o una notificació sanitària oficial. Un animal que ha mossegat i ha produït ferides s'ha de mantenir en observació per la detecció de ràbia, en compliment de la normativa vigent, i se li ha de realitzar un test de comportament:
 - Si el resultat és negatiu: es retorna l'animal al seu propietari i s'informa al jutge.
 - Si l'animal mor: es notifica a les autoritats sanitàries per l'anàlisi oficial de ràbia i se n'informa al jutge.
 - El resultat de la ràbia és negatiu però el test ofereix un resultat compatible amb conducta marcadament agressiva: s'informa el jutge i/o a les autoritats sanitàries a l'espera que aquests decideixin sobre el seu destí.

Totes aquestes actuacions estaran incloses en l'expedient de l'animal, que s'ha d'anar actualitzant. S'adjuntaran per ordre cronològic en el Registre general del centre.

11. PROTOCOL DE SORTIDA DEL CENTRE

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 20 de 21		SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05



El personal administratiu anotarà totes les sortides d'animals en el Registre general del CAAC, així com a l'*expedient individual* de cada animal. Es farà constar, la data i el motiu de la seva sortida.

Els motius de sortida poden ser els següents:

- Adopció
- Acollida
- Retorn al seus propietaris
- Finalització de la custòdia establerta per ordre judicial
- Mort natural
- Eutanàsia
- Altres

Si el motiu de sortida de l'animal és l'adopció o l'acollida se seguirà el procediment establert en el **Protocol d'adopció i acollida** dels animals del CAAC. En aquests casos és molt important ressenyar de manera completa les dades de la persona que adopta o acull l'animal..

En cas que la sortida sigui per retorn de l'animal al seu propietari, se seguirà l'establert en el **Protocol de localització de propietaris d'animals perduts**.

Si la baixa de l'animal és per mort natural, es procedirà a l'eliminació del cadàver a través del protocol corresponent. El servei veterinari del CAAC farà una inspecció del cadàver per avaluar la presència d'alguna patologia que pugui ser contagiosa per a la resta d'animals del CAAC i emetrà un informe al Consell Comarcal.

Si la baixa de l'animal és per eutanàsia, caldrà adjuntar en l'expedient individual de l'animal l'informe veterinari que expliqui el motiu i la justificació de la correcta gestió cadàver.

El cadàver d'un animal sacrificat o mort per causes naturals serà conservat en congelació en els casos i terminis següents:

- Si la mort es produeix en els 20 primers dies d'estada en el Centre (el termini legal de custòdia de l'animal al CAAC que té el propietari per al seu rescat sense penalització per abandonament).
- Quan es tracti d'un animal ingressat per ordre judicial o per actuacions policials, ja siguin per infracció administrativa o penal. Es posarà en coneixement del jutge que porti el cas la mort de l'animal, per què decideixi sobre el destí del cadàver.
- En aquests casos, la finalització del termini de custòdia legal inicial o una resolució judicial en sentit favorable a la destrucció donarà lloc a l'eliminació del cadàver seguint el procediment establert en la resta de casos.
- Si s'ha de realitzar la necròpsia, serà en primera instància pel servei veterinari del Centre, excepte en aquells casos en què el propietari o el jutge sol·licitin expressament altre lloc o un altre professional. En aquest supòsit, les despeses de la necròpsia aniran a càrrec del propietari.

Quan la sortida de l'animal és per finalització de la seva custòdia establerta per ordre judicial, l'animal serà retornat al seu propietari quan el jutge així ho estipuli. Les despeses ocasionades per la recollida i estada de l'animal al Centre es trametan a l'organisme corresponent de l'administració de justícia, per al seu abonament, un cop el

Can Puig de la Bellacasa – C/ Catalunya, 48 – 17820 BANYOLES – Tel 972 57 35 50 – Fax 972 57 50 12

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN ÀREA DE TERRITORI	EXPEDIENT X2023004347
Codi Segur de Verificació: cfb67b60-69d6-440d-84fc-007d3e07396f Origen: Administració Identificador document original: ES_L06090026_2023_2530751 Data d'impressió: 10/11/2023 14:36:57 Pàgina 21 de 21		SIGNATURES 1.- Sònia Ramió Iglesias (TCAT) (Caps de departament), 09/11/2023 16:05



propietari en certifica la veracitat dels conceptes en recollir l'animal.