



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES ADJUDICACIÓ CONTRACTE SERVEI DE
PREMSA, COMUNICACIÓ, TRANSPARÈNCIA I PUBLICITAT ACTIVA AJUNTAMENT
D'ARENYS DE MAR**

PRIMERA - OBJECTE DEL CONTRACTE. DIVISIBILITAT LOTS

I.-Objecte

Aquest Plec té per objecte establir les prescripcions i altres formalitats tècniques que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat dels **SERVEIS DE PREMSA, COMUNICACIÓ, TRANSPARÈNCIA INFORMATIVA I PUBLICITAT ACTIVA AJUNTAMENT D'ARENYS DE MAR**, que inclou els següents serveis:

- a) Disseny estratègia comunicativa municipal, entre d'altres:
- Assessorament estratègic
 - Definició dels missatges a traslladar a la ciutadania;
 - Avaluació de l'estructura comunicativa actual i proposta d'adaptacions perquè, compti amb els suports bàsics de comunicació corporativa alineats amb la seva visió, missió i estratègia;
 - Suport en la definició de l'Estratègia Institucional de Comunicació, objectius a aconseguir, públics objectius i accions a desenvolupar;
 - Suport en l'execució del procés d'implementació del pla de comunicació i el desenvolupament d'estratègies comunicatives.
 - Servei de Gabinet de Premsa
- b) Serveis en relació amb els mitjans de comunicació i gestió de xarxes socials, entre d'altres:
- Redacció de discursos, guions i gestió per a intervencions en rodes de premsa;
 - Portar dossiers d'impactes en mitjans escrits i audiovisuals;
 - Elaboració de dossiers i notes de premsa;
 - Coordinació amb la Secretaria i Alcaldia
 - Control de la informació apareguda i emesa en els mitjans;
 - Assessoria en temes de comunicació;
 - Redacció, disseny, maquetació i gestió d'impressió per publicacions, fullets i altres elements de comunicació (cartells setmanals, ATR i Llibrets de festa major, plànol turístic d'Arenys de Mar) entre d'altres.
 - Assessoria a l'Ajuntament sobre diferents iniciatives de comunicació, que millorin la informació a la ciutadania, dels programes, activitats i serveis duts a terme a través de qualsevol de les seves activitats;
 - Cobertura fotogràfica en actes.
 - Gestió i seguiment de xarxes socials (queixes, suggeriments i peticions).
- c) Activitats d'assessorament en disseny i publicitat institucional, entre d'altres
- Labors bàsiques d'assessorament en disseny de campanyes de difusió;
 - Presentacions institucionals en format power-*point o similar;
 - Elaboració dels continguts, redacció creativa i realització de materials impresos, de ràdio, web o televisió per als diferents públics objectius.
 - Distribució i cartellera manual i digital
- d) Disseny i manteniment Web municipal, entre d'altres:

17/11/2023

Signatura 1 de 1
JORDI PUIG FERNÁNDEZ

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 7adc7a2029b540378a67440e33aa2dca001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Redacció, elaboració i edició de continguts de la memòria anual en format impresa i/o digital amb textos, gràfics i imatges que inclourà una síntesi dels actes de comunicació realitzats en el marc del contracte;
- Proposta de manera periòdica de les actualitzacions corresponents a informació i comunicació.

e) Accés i transmissió informació a les diferents administracions públiques de les resolucions dels diferent òrgans de govern municipal a través de la plataforma EACAT

f) Assistència als Plens i Junes de Govern local així com l'actualització cada 15 dies naturals la totalitat de la informació de Govern Obert que surt a la seu electrònica municipal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, en col·laboració amb els departaments municipals afectats i a les àrees definides anteriorment, entre d'altres

- Informació institucional i administrativa;
- Gestió econòmica;
- Acció de govern i normativa;
- Contractes, convenis i subvencions;
- Serveis i tràmits

2.- Divisibilitat dels lots

El present contracte no es susceptible de dividir-se en lots per el risc que per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

En el supòsit que aquí ens ocupa amb la licitació conjunta del contracte sense divisió en lots, el que es pretén es dotar d'una major eficiència i eficàcia del servei que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots.

SEGONA.- Nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV)

75100000-7 Serveis d'administració pública)
92400000-5 (serveis d'agències de notícies)

Els codis CPV d'aquest contracte s'han establert d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics.

TERCERA. – SOLVÈNCIA PROFESSIONAL i ECONÒMICA

A) Professional

- Per a la realització dels serveis que es relacionen a continuació, l'empresa adjudicatària adscriurà al servei una persona llicenciada en Ciències de la Informació (periodista), que disposi d'un nivell C2 de Català amb dedicació plena al contracte, que haurà de trobar-se a la disposició de l'Ajuntament d'Arenys de Mar i haurà d'acudir a les cites, i reunions.

Signatura 1 de 1
JORDI PUIG FERNÁNDEZ
17/11/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 7adc7a2029b540378a67440e33aa2dca001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La persona que es designi per l'empresa adjudicatària haurà d'acudir a les cites, i reunions a les quals se li requereixi per a la realització del servei.

L'adjudicatària posarà a la disposició del contracte el personal necessari amb la qualificació tècnica adequada per a això evitarà en la mesura del possible introduir variacions en la seva composició; facilitarà una relació del mateix i procedirà immediatament a petició de l'Ajuntament a la seva ampliació o substitució, de manera que l'execució del contracte quedi sempre assegurada.

Les relacions amb l'adjudicatària seran en català, la qual designarà una persona del major nivell de la seva organització per a relacions amb l'Ajuntament d'Arenys de Mar i resolució de les incidències que poguessin sorgir en el funcionament dels serveis.

- Relació dels treballs o serveis prestats els últims tres anys corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, amb el detall dels imports contractats, els períodes dels contractes i els destinataris, públics o privats, d'aquests serveis. Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, en el seu defecte, mitjançant una declaració de l'empresari. En el seu cas, els certificats esmentats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent
- L'adjudicatària comptarà amb els permisos i llicències necessàries per a la realització de les funcions esmentades en aquest Plec i en el seu cas las haurà d'obtenir del [Consorci AOC – Administració Oberta de Catalunya](#)
- La licitadora que resulti proposada com a adjudicatària estarà obligada a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a la clàusula corresponent del PCAP, com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació. Per a ser admesos a la licitació serà suficient el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) d'acord amb el model que consta amb els documents a presentar en el sobre. Aquest document haurà d'estar signat pel licitador o persona que el representi mitjançant signatura electrònica avançada (DL 3/2016, de mesures urgents en matèria de seguretat electrònica).
- Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal d'empreses (UTE), l'oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants. Igualment, hauran de presentar un DEUC separat, en que consti la informació requerida per cada empresa participant.
- Totes les empreses que formin part d'una UTE han d'acreditar la seva solvència, d'acord amb l'establert en aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.
- Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades. No obstant això,

17/11/2023

JORDI PUIG FERNÁNDEZ

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 7adc7a2029b540378a67440e33aa2dca001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

- Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

B) Econòmica

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, en defecte d'això, a l'establert reglamentàriament;

b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals: 300.000 euros per víctima i 600.000 euros per sinistre

QUARTA.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA

a) EN GENERAL

1.-Tràmits preparatoris i de formalització del contracte, materials i instal·lacions, mitjans instrumentals, mà d'obra, Seguretat Social, tributació, responsabilitats i assegurances de tota mena, i les altres càrregues i obligacions de qualsevol índole corresponents a l'Empresa, totes les quals assumeix des del moment de l'adjudicació definitiva, a més de qualsevol altres nascudes del contracte o de la participació en la licitació.

2.-Obtenció de totes les autoritzacions i llicències, tant oficials com particulars, que es requereixin per a la realització de la prestació.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin mper a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, en la forma establerta en l'art. 305 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Fins que transcorri el termini de garantia, l'empresa adjudicatària respondrà de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni li doni cap dret la circumstància que representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

3.-Haurà de prestar, sense dret a pagament suplementari, els serveis que s'estimin necessaris per al correcte desenvolupament i compliment del contracte, com ara assistència a reunions de treball, informatives, etc.

17/11/2023

Signatura 1 de 1
JORDI PUIG FERNÁNDEZ

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 7adc7a2029b540378a67440e33aa2dca001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Aquesta obligació es mantindrà fins a la finalització del període de garantia.

b) LABORALS

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions legals vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, quedant l'Administració exonerada de responsabilitat per aquest incompliment.

c) ORGANITZACIÓ

L'empresa adjudicatària disposarà d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

d) RECURSOS HUMANS

L'empresa haurà de comptar amb personal suficient i qualificat per a les tasques que s'han de desenvolupar en execució del contracte actual.

L'Ajuntament d'Arenys de Mar, no tindrà responsabilitat directa, solidària, ni subsidiària respecte el compliment de les obligacions laborals de l'empresa adjudicatària, així com tampoc de les que es puguin derivar, en el seu cas, de l'extinció dels contractes de treball, tant durant la vigència del contracte actual, com amb posterioritat a la seva terminació, assumint l'empresa adjudicatària la totalitat de les conseqüències jurídic laborals derivades d'aquests, tant durant la vigència del contracte actual, com una vegada finalitzat el mateix.

L'Administració no tindrà respecte al personal que presti els seus serveis per a l'empresa adjudicatària cap facultat organitzativa ni de direcció ni existirà relació jurídic laboral, civil o cap administrativa amb aquests.

e) IMATGE CORPORATIVA.

S'utilitzarà sempre la imatge corporativa de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, conforme a les instruccions de l'Administració. La utilització d'altres elements exigirà el consentiment exprés i escrit de l'Administració

f) FOTOGRAFIES I IMATGES

Quan per a l'execució de tasques de comunicació s'utilitzin fotografies i/o imatges, aquestes hauran de ser propietat de l'Ajuntament d'Arenys de Mar

En defecte d'això, l'adjudicatari podrà utilitzar un banc d'imatges. Si l'adjudicatari utilitzés per a aquesta mena de tasques fotografies i/o imatges efectuades per si mateix, la inclusió en els actes de comunicació que siguin objecte del contracte portarà com a conseqüència la lliure disposició d'aquestes fotografies i imatges per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

En cap cas es podran utilitzar imatges, fotografies o dissenys que impliquin un responsabilitat legal pel seu ús.

h) LLENGUATGE INCLUSIU:

L'empresa adjudicatària utilitzarà en les seves comunicacions un llenguatge no sexista.

17/11/2023

JORDI PUIG FERNÁNDEZ

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 7adc7a2029b540378a67440e33aa2dca001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





i) FORMAT WEB:

Els productes es presentaran també en format digital, de manera que permeti l'ús ulterior dels seus continguts i es faciliti la seva inclusió en la pàgina web, de la qual serà responsable l'empresa adjudicatària

j) MEMÒRIA:

Amb caràcter anual presentarà una memòria del servei

k) CONFIDENCIALITAT.

Totes aquelles dades que pogués conèixer l'empresa adjudicatària en relació amb els serveis contractats, s'entenen confidencials, havent de guardar la identitat i el secret d'aquests.

L'adjudicatari haurà d'indemnitzar a les persones afectades pels danys i perjudicis causats per la contravenció del deure de sigil professional.

l) DESIGNACIÓ DE RESPONSABLE

L'empresa adjudicatària haurà de nomenar una persona responsable última de la mateixa davant l'Administració en tot el concernent al servei. Aquesta persona tindrà el poder suficient per a prendre en nom de l'empresa adjudicatària les decisions oportunes, sense que les mateixes puguin veure's afectades per falta de capacitat decisòria, ja sigui legal o formal, sent l'única interlocutora vàlida per a tots els assumptes relatius al contracte.

Aquesta persona responsable funcionarà en règim de plena disponibilitat, devent per tant cobrir les necessitats contractades fora de l'horari laboral normal, fins i tot els dies de festa i caps de setmana, i haurà de poder ser contactada de manera permanent a través de telèfon mòbil durant les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any.

m) PRESTACION DEL SERVEI

Aquest servei requerirà la presència física de la persona designada per l'adjudicatària a les dependències municipals com a mínim de 5 dies a la setmana en horari de 09:00 a 14:00 hores. Fora d'aquest horari caldrà afegir assistències a sessions plenàries i d'altres similars que requereixin el servei.

n) CAUSES DE FORÇA MAJOR

Si a conseqüència d'emergències empresarials o altres motius anàlegs, l'empresa adjudicatària estimés que no pot realitzar el servei en les condicions establertes, estarà obligada a comunicar-lo immediatament a l'Administració perquè aquest procuri adoptar les mesures precises, a fi d'evitar o reduir els perjudicis que això causés. Les despeses causades per tals mesures seran abonats per l'empresa adjudicatària.

ny) PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

En tot cas, s'hauran de complir quantes obligacions derivin de la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, configurant els instruments legalment establerts per a l'adequada aplicació de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals derivats de

Signatura 1 de 1
JORDI PUIG FERNÁNDEZ
17/11/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	7adc7a2029b540378a67440e33aa2dca001
Url de validació	https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





l'activitat desenvolupada en virtut del contracte actual, sent l'empresa adjudicatària l'única i exclusiva responsable del compliment de les referides obligacions, i per això, de les conseqüències que poguessin derivar-se de l'incompliment o compliment defectuós d'aquestes.

Es presentarà un programa de treball per a la seva aprovació municipal en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'adjudicació

o) DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

Tots els drets de propietat intel·lectual i de "copyright" que es puguin derivar dels treballs objecte de l'assistència seran de la propietat exclusiva de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, obligant-se les parts a atorgar el document oportú quan aquest sigui necessari per a la deguda constància pública d'aquest fet.

p) DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La utilització per l'empresa adjudicatària, en el seu cas, de dades de caràcter personal objecte de tractament automatitzat que puguin resultar precisos per al compliment del contracte, s'efectuarà amb observança del que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals així com les normes que desenvolupen aquestes disposicions.

L'empresa adjudicatària no podrà aplicar o utilitzar les dades automatitzades de caràcter personal que pogués obtenir per raó del contracte amb fi diferent al que figura en aquest.

Una vegada complerta la prestació contractual, les dades de caràcter personal tractats hauran de ser lliurats a l'Ajuntament d'Arenys de Mar i l'empresa adjudicatària destruirà els seus, tret que medi autorització escrita de l'Administració motivada per la possibilitat d'ulteriors serveis, i en aquest cas es podran emmagatzemar, amb les degudes condicions de seguretat, per un període de cinc anys.

q) MITJANS MATERIALS

L'adjudicatària es responsabilitzarà del bon ús d'elements informàtics, xarxes, materials o qualsevol altra infraestructura municipal que pogués, en el seu cas, posar-se a la disposició del contracte.

CINQUENA.- PREU a tant alçat i FACTURES

S'estableix com a sistema de determinació de preus el tant alçat per la totalitat dels serveis en atenció als antecedents existents per similars prestacions

Des de l'àrea d'Alcaldia es realitzaran reunions mensuals per al seguiment del contracte havent d'acreditar i justificar una dedicació mensual mínima de 35 hores que comprenguin i distribueixi els diferents apartats en què es divideix la prestació.

No s'atendran factures mensuals que no reflecteixin la realitat d'aquesta dedicació o que en un altre cas, no desglossin adequadament la imputació d'hores.

SISENA.- CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓN

Signatura 1 de 1
JORDI PUIG FERNÁNDEZ
17/11/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 7adc7a2029b540378a67440e33aa2dca001

Url de validació <https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Si l'adjudicatari compta amb una representació de dones en plantilla desequilibrada, és condició especial d'execució la contractació per l'adjudicatària la contractació de dones en supòsits de noves contractacions, baixes o substitucions en llocs de responsabilitat que es produeixin en la plantilla adscrita a l'execució del contracte. S'entendrà per plantilla desequilibrada aquella que compti amb una representació o presència de dones inferior al 40% del total de la mateixa.

SETENA .DURADA

El termini de durada del contracte s'establirà per 3 anys i 6 mesos comptats a partir de la formalització del contracte, no podent-se prorrogar

VUITENA -MEMORIA JUSTIFICATIVA COMPLEMENTÀRIA

A la memòria justificativa de l'expedient de contractació es recullen altres extrems tècnics necessaris per la licitació,

- Pressupost base licitació,
- Estimació de costos
- Criteris d'adjudicació
- Valor estimat

Arenys de Mar, a la data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1
JORDI PUIG FERNÁNDEZ
17/11/2023

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	7adc7a2029b540378a67440e33aa2dca001
Url de validació	https://tramits.arenysdemar.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

