



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

Expedient: X2023018825 / COBS2023000031
Assumpte: Contractació

**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES
PARTICULARS QUE HA DE REGIR ELS SERVEIS DE SUPORT I
MANTENIMENT DE LES APLICACIONS INFORMÀTIQUES
D'INFORMACIÓ GEOGRÀFICA DE L'AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE
GUÍXOLS**

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el servei de suport i manteniment del conjunt d'aplicacions i mòduls de l'entorn d'aplicatius d'informació geogràfica, conforme a la proposta que presenta l'empresa subministradora del referit programari amb drets d'exclusivitat com a proveïdor d'aquest de qualsevol servei que amb posterioritat se'n derivi:

- Servidor Gis Intranet
- Aplicació Gis Intranet
- Aplicació GeoPortal Urbanístic
- Aplicació Guia Ciutat Serveis a oferir

2. Necessitats a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte de serveis, la no divisió en lots i la insuficiència de mitjans, resten acreditats als informes tècnics que consten a l'expedient.

3. Naturalesa jurídica del contracte i interpretació. Legislació aplicable

Aquest contracte es classifica com contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

CPV 72267000-4 – Serveis de manteniment i reparació de programari

D'acord amb l'article 190 i 191 de l'esmentada legislació, l'Ajuntament ostenta la prerrogativa d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000031
Codi Segur de Verificació: 8c3b11d4-3e42-4121-897c-881f3e8927e9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3257937 Data d'impressió: 13/10/2023 12:55:24 Pàgina 2 de 12		SIGNATURES 1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 29/09/2023 12:22



AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

D'acord amb l'article 27 de la LCSP, la Jurisdicció Contenciosa Administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, sotmetent-se l'adjudicatari, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules econòmiques i administratives aprovat al respecte, les clàusules i el contingut del qual es consideren part integrant del contracte.

4. Legislació aplicable

Les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin de l'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

5. Àmbit d'actuació

L'objecte del contracte es durà a terme a la Casa Consistorial, Plaça Mercat 1 d'octubre de 2017, 6-9, de Sant Feliu de Guíxols, i en aquelles altres dependències municipals on hi haguessin, si fos el cas, equips informàtics en els quals estiguessin instal·lades les referides aplicacions.

6. Responsable del contracte

Serà el responsable d'aquest contracte el Sr. Alfred Mont i de Rojas, cap del Departament d'Informàtica de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols. Aquest disposarà durant l'execució de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i comprendrà totes les funcions i objectius especificats en la circular núm. 1 de Contractació, sobre les funcions dels responsables del contracte, de data 4 de setembre de 2017, i les que li atorgui la legislació vigent.

7. Perfil de contractant

Tota la documentació i actes que afectin el contracte es publicaran en el perfil de contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/sfg).

8. Durada del contracte

El termini d'execució dels serveis s'estableix en 2 anys, des de l'1 de gener de 2024 al 31 de desembre de 2025. El contracte es podrà prorrogar per 2 anys més.

9. Dades econòmiques del contracte

9.1 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de 16.000,00 euros (IVA a part), tenint en compte la durada inicial del contracte i les possibles prorroques [16.000,00 + 3.360,00 (21% IVA) = 19.360,00].

9.2 Pressupost base de licitació

El pressupost del contracte que servirà de base de licitació és de 8.000,00 euros (IVA a part), per dos anys [8.000,00 + 1.680,00 (21% IVA) = 9.680,00].

9.3 Revisió de preus

**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

Donades les característiques del contracte, i d'acord amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus.

9.4 Finançament

Aquest contracte es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària núm. 12. 92600.22799 "Contractes manteniment i serveis informàtica".

10. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat per raó d'exclusivitat tècnica regulat a l'article 168 de la LCSP, amb caràcter ordinari.

11. Capacitat/Solvència econòmica/financera i tècnica/professional

A aquests efectes, i tenint en compte que, per les característiques d'aquesta contractació, el contracte només es pot encomanar a l'empresa Consultoria Tècnica Nexus Geographics SL, amb NIF B17525429, s'entén que la capacitat, solvència econòmica i financera i tècnica i professional ha quedat suficientment acreditada en base a la relació contractual existent entre l'empresa licitadora i l'Ajuntament amb caràcter previ a aquesta licitació.

12. Règim de garanties

El licitador proposat com a adjudicatari haurà de dipositar a l'Ajuntament una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA).

La devolució de la garantia definitiva serà acordada per l'òrgan de contractació, una vegada finalitzat el termini de garantia que s'estableix en tres mesos, des de la finalització del contracte.

13. Termini de licitació i forma de presentació de la documentació

Atès que el contracte s'adjudicarà directament a l'empresa Consultoria Tècnica Nexus Geographics SL, amb NIF B17525429, no s'estableix termini de presentació d'ofertes.

Tota la documentació que s'hagi de presentar a l'Ajuntament es farà telemàticament, per registre d'entrada electrònic a l'enllaç:

<https://ciudadania.guixols.cat/tramits>



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

14. Documentació

Es presentarà abans de l'adjudicació, i en el termini màxim de 10 dies hàbils des de què es realitzi el requeriment, tota la documentació que s'estableix a continuació:

- a) Acreditació de la capacitat d'obrar, segons l'establert en el plec.
- b) Certificats conforme l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en cas que no hagi autoritzat a l'Ajuntament a accedir a aquesta informació.
- c) Pòlissa de responsabilitat civil, segons l'exigit en el plec.
- d) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula dotzena.
- e) Declaració responsable del licitador segons annex I

15. Mesa de contractació

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2023AJ07003459, de data 21 de juliol de 2023, es va constituir la Mesa Permanent de Contractació d'Alcaldia, que realitzarà totes les funcions necessàries atribuïdes per la normativa vigent.

La seva composició consta publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols.

16. Òrgan competent

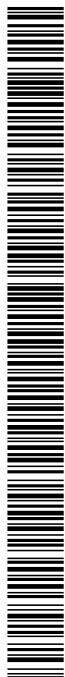
Correspon a l'alcalde la competència respecte a aquest contracte.

17. Obertura i valoració d'ofertes

Atesa la naturalesa del contracte, no es realitzarà obertura d'ofertes. Tot i així, la Mesa Permanent de Contractació comprovarà la documentació presentada per l'empresa, establerta en la clàusula catorzena del plec.

18. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en el termini màxim de 15 dies a comptar a partir del dia següent en què es notifiqui l'adjudicació al contractista.





AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

19. Abonaments a l'empresa contractista i facturació

a) Condicions de facturació

L'empresa facturarà el servei trimestralment. La factura es presentarà dins dels 15 primers dies del mes següent al trimestre vençut.

És imprescindible indicar a la factura el número d'expedient, així com el número d'operació que l'Ajuntament hagi facilitat a l'empresa adjudicatària.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat. El contractista serà responsable i aniran a càrrec seu l'execució de tasques no incloses en el contracte i que no hagin estat ordenades per l'òrgan de contractació o els tècnics municipals competents, i en tinguin constància escrita.

b) Format de la factura i lliurament

1. A la factura hi hauran de constar les dades següents:

- Dades referents al proveïdor i servei realitzat (NIF, feina/servei realitzat, import, IVA)
- Dades referents a l'Ajuntament:

Adreça: plaça del Mercat, 6-9, 17220 St. Feliu de Guíxols
NIF de l'Ajuntament: P -1717000-B

L'àrea de l'Ajuntament que ha encarregat la feina i el número d'operació que figura a l'acord d'adjudicació.

El proveïdor no podrà facturar per cap concepte ni servei que no estigui expressament contractat.

2. Hauran de facturar necessàriament de forma telemàtica a la bústia de lliurament: <https://efact.eocat.cat/bustia/?emisorId=25>, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

D'acord amb el que disposa l'article 31.2 de l'Ordenança municipal reguladora de l'administració electrònica, aprovada pel Ple de la Corporació el dia 23 de febrer de 2012:

a) L'autenticitat de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- b) El format de factura electrònica és el format "facturae" presentació de factures electròniques és la següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=25>

Aquesta factura electrònica haurà d'incloure el codi de l'òrgan gestor, de la unitat tramitadora i de l'oficina comptable que, en el cas de l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols, són:

- Codi Oficina comptable : L01171609
- Codi Òrgan Gestor : L01171609
- Codi Unitat tramitació : L01171609

20. Relació entre l'Ajuntament i el contractista. Drets i obligacions

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Ultra les descrites en el plec de clàusules tècniques són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 86 i concordants del LCSP).
- b) El contractista no podrà subcontractar cap part del present contracte.
- c) L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene al treball.
- d) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determinin; o en el cas d'empreses de 50 o més treballadors, complir el requisit que almenys el 2 per cent dels seus empleats siguin treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

social, en les condicions que reglamentàriament es determinin; o en el cas d'empreses de 50 o més treballadors, complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que es disposa en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- f) L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com la Llei de Contractes del Sector Públic. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea 2016/679. El o la contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

21. Condicions Especials d'execució

- De caràcter social (art. 202 LCSP)

L'empresa contractista s'obliga al fet que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de resolució contractual.

Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

22. Risc i ventura, i responsabilitat del contractista. Cobertura de riscos

El contracte serà a risc i ventura del contractista, que assumeix les responsabilitats civils, laborals i fiscals que es derivin del servei. L'empresa adjudicatària es fa responsable de les seves obligacions i dels danys i perjudicis que aquests puguin ocasionar en la execució d'aquest contracte o dels encàrrecs que es pugui derivar

Quant a la responsabilitat civil, el contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, que siguin

AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, de l'estat i ocupació dels immobles adscrits al servei i del funcionament de les instal·lacions, garantint en tot cas que queden cobertes les responsabilitats originades per accions o omissions del personal.

A aquests efectes, l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada una pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'activitat amb un mínim de 600.000 euros per sinistre i un sub-límit per víctima de 300.000 euros.

El contractista haurà d'aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la perfecta realització del servei.

La infracció de la legislació sobre Seguretat Social, relacions laborals i dels convenis col·lectius aplicables a la plantilla adscrita al servei objecte del contracte, constituirà causa d'imposició de penalitats i/o d'extinció del contracte, per incompliment del contractista considerant-t'ho una obligació essencial del contracte.

23. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

24. Subcontractació

Degut a l'objecte del contracte, no es permet la subcontractació.

25. Penalitats

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'imposaran penalitats al contractista per incompliment de les condicions d'execució, total o parcial, i per demora.

Classificació de les infraccions:

a) Seran infraccions molt greus:

- Retard en el començament de la prestació del servei.
- Paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei, superiors a un dia, sempre que no existeixi una causa de força major.
- Retard sistemàtic en la prestació del servei.
- Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000031
Codi Segur de Verificació: 8c3b11d4-3e42-4121-897c-881f3e8927e9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3257937 Data d'impressió: 13/10/2023 12:55:24 Pàgina 10 de 12		SIGNATURES 1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 29/09/2023 12:22



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- Rebre, tant per part de l'empresa contractada com per qualsevol treballador de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributàries.
- Reiteració de faltes greus.

b) Seran infraccions greus:

- Irregularitats en la prestació del servei.
- Reiteració en la realització de faltes lleus.
- Seran infraccions greus totes actuacions o omissions no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici greu del servei.

c) Seran infraccions lleus totes les actuacions o omissions del contractista no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.

Les penalitats a aplicar seran les següents:

- Infraccions molt greus, multes de 3.000 a 6.000 euros
- Infraccions greus, multes de 600 a 3.000 euros
- Infraccions lleus, multes de 60 a 600 euros



**AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS**

ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES EMPRESA

NOM EMPRESA:					NIF:		
DOMICILI SOCIAL:							
CP:			CIUTAT:				
TELÈFON:			MÒBIL:				
CORREU ELECTRÒNIC:							

DADES REPRESENTANT

NOM EMPRESA:					NIF:		
DOMICILI SOCIAL:							
CP:			CIUTAT:				
TELÈFON:			MÒBIL:				
CORREU ELECTRÒNIC:							

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- a) Estar facultada per a contractar amb l'Administració atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades els articles 71 i 72 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Que l'empresa compta amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat objecte del contracte.
- c) Estar al corrent de les obligacions tributàries, de les obligacions amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

DOCUMENT DOCUMENT ELECTRÒNIC	ÒRGAN Patrimoni, contractació i via pública	REFERÈNCIA COBS2023000031
Codi Segur de Verificació: 8c3b11d4-3e42-4121-897c-881f3e8927e9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171609_2023_3257937 Data d'impressió: 13/10/2023 12:55:24 Pàgina 12 de 12		SIGNATURES 1.- Gemma Herrera Cabello (TCAT), 29/09/2023 12:22



AJUNTAMENT DE
SANT FELIU DE GUÍXOLS

- d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- e) Que l'empresa a la qual represento es troba donada d'alta a l'IAE a l'epígraf _____
- f) Que em comprometo a disposar de les assegurances exigides en el plec de condicions, abans de la formalització del contracte, en cas de resultar adjudicatari.
- g) Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols a accedir a les dades contingudes a la base de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social, a través del portal de EACAT, i realitzar les consultes necessàries per tal de comprovar que disposen dels requisits establerts en aquest plec i la normativa contractual vigent.
- h) Tanmateix, el sotasignat declara que ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(signatura electrònica)

(Document signat electrònicament)