



Exp. 2023/082 (152/2023/CONT)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE 54 UNITATS D'ARMES CURTES DE DOTACIÓ INDIVIDUAL PELS AGENTS DE LA POLICIA LOCAL DE GRANOLLERS, A ADJUDICAR PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (SUMARI) AMB VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA



ÍNDEX

I.	OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC.....	4
II.	PRESSUPOST, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, IMPOSTOS I REVISIÓ DE PREUS.....	5
III.	CAPACITAT PER A CONTRACTAR, DOCUMENTACIÓ I OFERTES.....	6
IV.	MITJA DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	15
V.	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	20
VI.	ADJUDICACIÓ.....	21
VII.	CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ.....	24
VIII.	GARANTIES.....	25
IX.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	25
X.	MODIFICACIONS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
XI.	EXECUCIÓ, OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, CONTROL DE QUALITAT, LLIURAMENT I REBUDA.....	27
XII.	FACTURACIÓ I ABONAMENTS A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	34
XIII.	GARANTIA.....	35
XIV.	PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO.....	35
XV.	INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS.....	36
	ANNEX I. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I ACCEPTACIÓ DE CLÀUSULES.....	39



I. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC

I.1. Aquest Plec té per objecte la contractació, conforme a les característiques que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, del subministrament de **54 unitats d'arma curta de dotació individual**, pels agents de la policia local de Granollers, amb les corresponents fundes.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) que pertoca d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, és la següent: **«35320000-3 Armes de foc»**.

I.2. En els béns objectes d'aquest subministrament es donen les característiques de l'article 16 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, on es defineix què s'entén per contracte de **subministrament**.

I.3. En virtut de l'article 21 de la Llei de Bases de Règim Local (Ley 7/1985) i la Disposició Addicional segona de la LCSP, l'ens que proposa la celebració d'aquest contracte és l'Ajuntament de Granollers, en la seva condició d'Administració Pública Local, i en aquest cas concret actua a través del **regidor delegat d'Hisenda, Recursos i Humans i Contractació** segons decret delegació E1734/2021 de 04 de març de 2021, com òrgan de contractació amb competència suficient per a fer-ho.

I.4. Aquest contracte té el caràcter d'**administratiu de subministrament** i el seu règim jurídic es troba constituït per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars; així com, en allò que no hi estigui regulat, per les normes de la **Llei 24/2011 d'1 d'agost de contractes del sector públic en els àmbits de la defensa i de la seguretat**; i en tot el no previst en ella es regularà per la Llei de Contractes de Sector Públic, Llei 9/2017 de 8 de novembre per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/24/UE del Parlament Europeu i 2014/23/UE del Consell de 26 de febrer de 2014. També per les altres normes de dret administratiu que resultin d'aplicació.

Supletòriament, en allò que no estigui previst en el cos normatiu exposat, aquest contracte es regeix per les normes del dret privat.

I.5. El servei s'adjudicarà per procediment **obert simplificat abreujat (sumari)**, mitjançant l'aplicació d'un únic **criteri de valoració automàtic**, en virtut d'allò que estableixen els articles 24, i 38 de la Llei 24/2011 de contractes del sector públic en l'àmbit del sector de defensa i de la seguretat i l'article 159.6 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

I.6. Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.



I.7. Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant, al DOGC (art.26, Llei 24/2011 LCSP en l'àmbit de la defensa i la seguretat)_(art.26, Llei 24/2011 LCSP en l'àmbit de la defensa i la seguretat) i a l'E- Tauler de l'Ajuntament de Granollers.

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran aconseguir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers: <https://seuelectronica.granollers.cat> on es determina el perfil del contractant, dins el període de presentació de proposicions, i a la plataforma de contractació pública electrònica <http://contractaciopublica.gencat.cat/granollers>

Les empreses licitadores que, activin l'oferta amb l'eina de **Sobre Digital** s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

I.8 En cas de discrepància entre el contingut del Plec de prescripcions tècniques particular i el Plec de clàusules administratives particulars prevaldrà aquest últim, excepte en el cas que del contingut es desprengui altre cosa.

II. PRESSUPOST, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, IMPOSTOS I REVISIÓ DE PREUS

II.1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 33.057,85€ més 6.942,15€ 21% d'IVA, que fa un total de **40.000,00 euros** (IVA inclòs). El preu de **612,18€ (IVA exclòs) per unitat** es adequat al mercat.

Els licitadors hauran d'igualar o rebaixar en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin del pressupost net indicat.

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost aprovat per l'Administració a què s'ha fet esment, més la quantitat corresponent a l'IVA que en el seu cas s'hagi d'abonar.

El desglossament de costos és l'indicat a continuació:

Costos Directes	Import	%
Costos salarials, Seguretat social a càrrec de l'empresa, Elements de transport.	30.000,00	75
Costos indirectes	Import	%
Despeses generals, subministraments, suport administratiu, benefici empresarial i impostos	10.000,00	25
Totals	40.000,00	100



El preu és adequat al mercat.

II.2. El **valor estimat del contracte (VEC)** és de **39.669,42€**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP, i que es desglossa en :

Subministrament: 33.057,85€
Possibles modificacions (20%): 6.611,57€

Aquest valor no inclou l'IVA però sí que incorpora les quantitats relatives a gestions, taxes i impostos necessaris per a la tramitació de la documentació legalment exigida.

II.3. Aquest pressupost s'ha d'entendre compresiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida pressupostària **K4320/13000/63300 «Renovació utilitat seguretat ciutadana» de l'exercici 2023.**

L'Ajuntament de Granollers dotara els pressupostos ordinaris dels exercicis econòmics afectats per aquesta contractació, amb el crèdit suficient per atendre les despeses que se'n derivin, amb càrrec a la partida indicada.

Aquestes despeses resten subjectes a l'autorització en el pressupost de cada exercici del corresponent crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

II.4. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de subministraments d'aquesta Corporació.

II.5. D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada, incloent les pròrrogues.

II.6. En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

III. CAPACITAT PER A CONTRACTAR, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

III.1. Capacitat per a contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no incorrin en una prohibició per a contractar de les que preveu la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Seran eximits de certificar aquests requisits les empreses inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la



Generalitat de Catalunya. En quan al darrer requisit aquest serà substituït per la classificació corresponent en els casos que sigui exigible per la LCSP.

Els empresaris han de tenir també l'**habilitació empresarial o professional** que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte, per la qual cosa les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals que li siguin propis.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

A aquests efectes, s'acreditarà mitjançant el Document Nacional d'Identitat, per acreditar la personalitat del licitador si concórrer una persona física o persona que legalment el representi, i documentació acreditativa on consta la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037). Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cada un dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració, així com que



assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi de comerç.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran aconseguir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers: <https://seuelectronica.granollers.cat> on es determina el perfil del contractant, dins el període de presentació de proposicions, o bé en el lloc indicat en l'anunci de licitació.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

III.2. Solvència de les empreses licitadores

Ateses les característiques d'aquest contracte i el seu valor estimat inferior a 60.000,00 €, s'eximeix de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb allò disposat a l'article 159.6 b) de la LCSP, **si bé haurà de declarar responsablement que ostenta la següent solvència :**

Solvència econòmica i financera: Haurà de ser:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de



constituïció o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior, a **49.586,77 €**.

Solvència tècnica o professional: Haurà de ser:

- D'acord amb l'**article 15 de la Llei 24/2011 de contractes del sector públic en els àmbits de la Defensa i de la Seguretat**, es sol·licita la relació dels principals subministraments d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, en el curs dels últims **cincs anys**, en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat, per un import mínim de **23.140,49 €**.

En cas de **falsedat en la declaració responsable** presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea i les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han de tenir la mateixa solvència detallada anteriorment.

DOCUMENTACIÓ ABREUJADA : Les empreses podran aportar el certificat d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya. En aquests casos, el licitador únicament ha d'aportar una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies exposades pel Registre no han experimentat variació i l'òrgan de contractació ha d'obtenir d'ofici, prèvia sol·licitud directa al Registre esmentat, la certificació electrònica corresponent, de conformitat amb allò que disposa l'article 140 de la LCSP.

III.3. Documentació

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Els licitadors presentaran l'oferta en un únic sobre. La proposició econòmica ajustarà al model que s'inclou en aquest Plec.

La documentació d'aquest sobre ha de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada pel licitador.



III.4 Publicitat de la licitació.

De conformitat al que disposa l'art.135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Granollers, en la plataforma electrònica Sobredigital, i en el DOGC (art.26, Llei 24/2011 LCSP en l'àmbit de la defensa i la seguretat)

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del "Tauler d'Anuncis" del perfil del contractant de la web municipal (www.granollers.cat).

Les respostes publicades al Perfil del Contractant tindran caràcter vinculant.

Sobre ÚNIC. Exp. 202..../.....: Documentació administrativa i Proposta avaluable mitjançant criteris automàtics per participar en el procediment obert simplificat abreujat (sumari) per a la contractació del.....presentada per", han d'incloure's obligatòriament els documents següents:

1) Relació numerada de la documentació inclosa, amb un apartat final que indiqui de forma expressa les dades del licitador: nom complet, direcció completa, al número de telèfon, fax, a la direcció de correu electrònic i a la persona de contacte tot i acompanyar l'annex I "declaració de confidencialitat de la informació i acceptació de clàusules".

2) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model següent:

"En /Na amb NIF núm. en nom propi/ en representació de l'empresa....., en qualitat de i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data..... i amb núm. de protocolo document CIF núm., domiciliada acarrer.....núm. ..., (persona de contacte amb l'adreça de correu electrònic) telèfon núm. i fax núm., opta a la contractació relativa a la contractació del servei de coordinació i realització del servei Punt G de l'Àjuntament de Granollers i DECLARA RESPONSABILMENT:

1.- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (en el cas que actuï per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per participar a la licitació i no incorre en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració.

2.- Que disposa de la solvència indicada en la taula de dades bàsiques del contracte () per participar en la present licitació.*

3.- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional. En el cas de presentar-se com a UTE cada un dels empresaris que formin l'agrupació hauran de declarar aquesta circumstància.



4.- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

5.- Que no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Granollers.

6.- Que, de conformitat amb el que estableix l'art. 150.2 de la LCSP, autoritza a l'Ajuntament de Granollers per que pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.

7.- Que l'empresa està inscrita en el Cens d'empresaris, professionals o retenidors de l'agència estatal de l'Administració Tributaria, que reflecteix l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

8.- Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula VI del present plec.

9.- Que en el cas de resultar proposat adjudicatari, disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les necessitats objecte del contracte, d'acord amb la clàusula XI d'aquest plec.

10.- Que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estan afiliades i donades d'alta en la Seguretat Social. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.

11.- Que el licitador, les empreses filials, els contractistes i els subcontractistes no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública.

En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, haurà d'acompanyar la documentació descriptiva sumària dels moviments financers concrets i la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

12.- Que no ha efectuat donació alguna a partits polítics o a les fundacions vinculades a partits polítics durant els darrers 2 exercicis

13.- Que no discriminarà per raó de gènere, evitant a més, en tots els casos, l'ús del llenguatge i imatges sexistes. Aquesta obligació és extensiva a la documentació que presentin els licitadors.



14.- Que el licitador compleix amb tots els requisits de gestió ambiental que disposa l'Ajuntament de Granollers.

15.- Que d'acord amb la normativa vigent, declara ser: (escollir opció)

☐ PIME ☐ No PIME

16.- Que disposa del següent nombre de treballadors: (escollir opció)

☐ Menys de 50 ☐ 50 o més

ALTRES DECLARACIONS RESPONSABLES:

1.- En cas d'estar inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració de l'Estat (ROLECE), autoritza a l'Ajuntament de Granollers a la seva consulta, i declara que la informació continguda és correcta.

2.- En el cas d'haver subcontractació, declaració responsable on consti la confirmació, aclariment o ampliació de les determinacions relatives a la intenció de subcontractar, d'acord amb aquest plec. A tal efecte, aquesta declaració ha de identificar al subcontractista, determinar les parts del contracte a subcontractar i l'import de les prestacions a subcontractar.

3.- En el cas que el licitador compti amb 50 o més treballadors o treballadores, el 2 % de la plantilla estarà composta per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

4.- En el cas d'empreses de més de 50 treballadors o treballadores, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

5.- En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

6.- En el cas de presentar-se com a UTE cada un dels empresaris que formin l'agrupació hauran de declarar aquestes circumstàncies, així com el compromís de les empreses d'agrupar-se amb caràcter temporal (UTE) cas de resultar adjudicatari, amb indicació dels noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells front l'Administració. Aquest document ha de ser signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

7.- En el supòsit d'empreses del mateix grup que concorrin a una mateixa licitació, hauran de presentar declaració sobre grup empresarial, fent constar les denominacions socials de les



esmentades empreses, als efectes del que disposa l'article 86 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

8.- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals del nostre país en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa i indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitant.

(Lloc, data i signatura del licitador)."

3) La proposta econòmica i tècnica avaluable amb criteris automàtics, que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars amb les següents condicions:

:

a) Oferta econòmica

Ofereix un import deeuros méseuros en concepte d'IVA (...%) el que fa un total deeuros i per tant, un preu unitari resultant de.....€ per arma per a possibles modificacions (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres). Aquest import representa una baixa sobre el preu de licitació de.....%.

Es desglossa els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals:

Costos directes.....

Costos indirectes.....

S'adjunta el certificat de compliment de les especificacions tècniques indicades en el PPT i les declarades en l'oferta a través del catàleg i la fitxa tècnica del subministrament.

(Lloc, data i signatura del licitador)."



4). Documents que acreditin les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de la proposta segons els criteris d'adjudicació d'aquesta licitació, de conformitat amb la clàusula V del present Plec.

En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat que es consigni en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa.

Les condicions establertes legalment per contractar han de ser vigents en el moment de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'art. 140.4 de la LCSP.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'Ajuntament podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Cada licitador no podrà presentar més d'una sola proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest principi determinarà de forma automàtica la desestimació de totes les presentades per ell.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, només es considerarà, per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi de comerç.

III.4. Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants i/o alternatives.



III.5 Publicitat de la licitació.

De conformitat al que disposa l'art.135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Granollers i en la plataforma electrònica **Sobre digital, i en el DOGC.**

IV. MITJA DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació inclusives les que corresponguin a realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

IV. I. Termini i mitjà de presentació d'ofertes

IV.I.a) El termini per a la presentació de proposicions serà el que figuri en l'anunci que es publiqui al perfil del contractant. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14:00:00 h, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

IV.I.b) Mitjà de presentació: Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<http://contractaciopublica.gencat.cat/granollers>

Si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma el servei, de forma que s'impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu.

Aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació en el perfil de contractant d'un anunci d'esmena abans de la seva finalització, on es comunicarà la nova data.

En cas de fallida tècnica informada per l'eina de Sobre Digital que impossibiliti el seu ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora pot completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot



cas que l'òrgan de contractació, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una ampliació del termini i pel temps que es consideri imprescindible .

En cas de dificultats tècnics per part del licitador s'acceptarà l'enviament en dos fases, segons els requeriments següents. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacio@granollers.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

Cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

En aquests casos s'enviarà un requeriment mitjançant e-notum a les empreses licitadores per a que puguin presentar mitjançant instància a la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers una còpia dels documents electrònics presentats, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.



En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat sol·licitats i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml)

IV. 2. Lloc de recepció d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent <https://contractaciopublica.gencat.cat/granollers>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, **han de ser les mateixes** que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-notum..

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

L'anunci en el [perfil de contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

IV.3. Obertura de proposicions

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En cas de NO obtenir la paraula clau es publicarà un anunci en el Perfil del Contractant, indicant el dia i l'hora límit pel seu enviament.



Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, (en compliment dels requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP).

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, **no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.**

Les peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre digital

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

En la mateixa sessió, es procedirà a:

1. Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxili l'òrgan de contractació i classificar les ofertes.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

Es concedirà un termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre o arxiu 1) per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà mitjançant l'eina de notificacions electròniques e-notum.

Es desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides

La proposta d'adjudicació no crea dret de cap tipus a favor del licitador proposat, mentre no hi hagi acord de l'òrgan de contractació.



V. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació es basaran en la proposició econòmicament més avantatjosa. Es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat de la suma dels punts obtinguts en els aspectes següents:

A - Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació: fins a 100 punts.

Es valorarà la millor oferta, que serà la del menor import del subministrament de les 54 armes de dotació individual indicades, amb les seves fundes corresponents, sempre que es compleixin els requeriments del plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran de proposar una baixa lineal (%) que s'aplicarà al preu del contracte, amb indicació del preu unitari resultant per a possibles modificacions. El percentatge de baixa ofert servirà per a la valoració de les ofertes, segons la fórmula següent:

$$A = 100 \times \frac{\text{Baixa (\%) sobre import de l'empresa a valorar}}{\text{Baixa màxima (\%) sobre import}}$$

Ofertes anormalment baixes

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan hi hagin ofertes declarades admeses, llevat que presumeixi de forma fonamentada que la proposició o proposicions no poden ser complertes per fonamentar-se en valors anormals o desproporcionats, o per estar formulades incomplint el plec tècnic. Podrà, en canvi, renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment d'adjudicació, de conformitat amb allò que preveu l'article 152 de la LCSP. En aquest dos últims casos es compensarà als licitadors per les despeses en que han incorregut.

Per a determinar que una **proposició** no pot ser complerta per ser **desproporcionada** o anormal, es consideraran els criteris objectius establerts a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En el supòsit que empreses pertanyents a un mateix grup (art. 42.1 del Codi de Comerç), presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació d'aquest contracte, es prendrà únicament per a l'aplicació del règim d'apreciació de les ofertes desproporcionades o anormals, l'oferta més baixa.

Per a totes les demés ofertes del grup s'aplicarà allò que prescriu l'article 86.1 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En qualsevol cas, amb anterioritat a la consideració de baixa temerària o desproporcionada, tal i com prescriu l'article 149 de la LCSP, es donarà audiència de 3 dies al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i



les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. En el procediment es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació de baixa temerària es duran a terme mitjançant notificació electrònica (e-notum).

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers mitjançant instància genèrica que haurà d'indicar el nº i títol de l'expedient.

Criteri de desempat:

En cas d'empat l'òrgan de contractació es regirà per l'article 147.2 de la LCSP. L'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials relacionats a la llei, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

MESURA SOCIAL:

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Les proposicions presentades, tant les que s'han declarat admeses com les que han estat rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient.

VI. ADJUDICACIÓ

1. L'òrgan de contractació requerirà al licitador que ha presentat la millor oferta qualitat-preu, segons estableix l'art 159 LCSP, per tal que en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des del dia al que es va enviar el requeriment, i abans de l'adjudicació, que presenti la documentació relacionada a continuació a través de la plataforma Sobredigital.

Un cop presentada la documentació requerida s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a



presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- 1) Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLC, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- 2) Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.
- 3) Certificació o document que demostrï que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat de Catalunya.
- 4) Certificació o document que demostrï que el licitador no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament. Aquesta documentació no cal que la presenti l'interessat sinó que s'aportarà d'ofici a l'expedient de contractació per la unitat de recaptació municipal.
- 5) Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- 6) Document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.
- 7) Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.
- 8) La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estat membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.
- 9) La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre



local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.

- 10) Declaració de solvència econòmica i financera.
- 11) Declaració de solvència tècnica o professional.
- 12) En el cas que l'empresa hagi presentat en la declaració de responsable d'estar inscrit en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat, l'òrgan de contractació obtindrà d'ofici, prèvia sol·licitud directa al Registre esmentat, la certificació electrònica corresponent de conformitat.
- 13) Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'acord amb la clàusula XI.2 d'aquest plec. En cas de Unió Temporal d'Empreses, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.
- 14) En el cas que s'hagi compromès a dedicar o adscriure mitjans a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació, haurà de presentar documentació acreditativa de l'efectiva disponibilitat d'aquests.
- 15) En el cas d'haver subcontractació, haurà d'acreditar-se l'aptitud del subcontractista amb el qual el licitador s'ha compromès a treballar.
- 16) En el cas que resulti requerida a una agrupació d'empreses (UTE), es demanarà escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder bastant. Cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anteriors i, a més donaran compliment a allò que estableix l'article 69 de la LCSP.
- 17) En el cas que comptin amb 50 o més treballadors, s'haurà d'acreditar que almenys el 2 % de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. Alternativament l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril del Ministeri de Treball i Afers Socials. En cas de no tenir 50 treballadors o més declaració responsable d'aquest fet.
- 18) En el cas que l'empresa tingui relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en actuacions il·legals, presentarà els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació. En cas de no tenir relació amb paradisos fiscal declaració responsable d'aquest fet.
- 19) En el cas d'empreses de més de 50 treballadors, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la



- igualtat de dones i homes. En cas de no tenir 50 treballadors o més declaració responsable d'aquest fet.
- 20) Declaració responsable de no haver efectuat donació alguna a partits polítics o a les fundacions vinculades a partits polítics durant els darrers 2 exercici.
- 21) Declaració responsable de respectar el principi de no discriminació per raó de gènere i d'evitar el llenguatge i imatges sexistes.
- 22) Dades de la persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- 23) Aportar la documentació relativa als compromisos oferits en les propostes dels licitadors.
- 24) Declaració responsable de complir en tot moment amb tots els requisits de gestió ambiental que li siguin d'aplicació, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix consum de recursos i materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

D'acord amb l'article 159.4 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies naturals següents al de la seva recepció.

La notificació de l'adjudicació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari i es publicarà un anunci en el perfil del contractant de l'Ajuntament i en el e-tauler.

VII. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència indefinida a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial, segons l'annex II que s'haurà complimentat i lliurat en el sobre de documentació administrativa.



En el cas de manca d'indicació (annex I) s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

VIII. GARANTIES

Queda dispensada la constitució de garantia provisional i definitiva, de conformitat amb allò que disposen els articles 106, 107 i 159.6.f) de la LCSP, ja que ens trobem en un procediment obert sumari.

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte perquè, per la seva naturalesa o característiques, aquest no es necessari atès que es tracta del subministrament, el lliurament i rebuda del qual ha de fer-se abans del pagament del preu.

Independentment, actuarà la garantia de 2 anys i s'haurà d'assegurar la possibilitat d'existència de les peces de recanvi dels productes durant 10 anys per al subministrament que començaran a computar des de la data de l'acta de recepció. Si durant aquest termini de garantia, s'acredita l'existència de vici o defectes en el subministrament, la Corporació tindrà el dret a reclamar de l'adjudicatari la seva reparació, si s'estimés suficient.

IX. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

IX.1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores. La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

IX.2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la **signatura de l'acord d'adjudicació el que comporta l'acceptació pel contractista**.

Una vegada signada la notificació per la persona autoritzada per l'empresa adjudicatària, caldrà facilitar el document mitjançant missatge de correu a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers.

IX.3. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.



D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, el contractista haurà de realitzar directament les activitats objecte del contracte.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

IX.4. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

X. MODIFICACIONS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

X.1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot



d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Són causes de modificació previstes:

- **L'augment del número d'agents policials que requereixen armes durant el període contractual**

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial.

Altrament, el contracte podrà modificar-se per les causes imprevistes establertes en els articles 205 a 206 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

X.2. Resolució

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en els articles 211 i 306 de la LCSP, i a més quan:

- a) el contractista incorri en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 i concordants de la LCSP durant l'execució del contracte, sempre que, a criteri de la Corporació, puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- b) l'Administració aixequi acta de no conformitat amb material empleat en el procés de fabricació dels béns objecte del contracte perquè aquest no es correspon amb el de l'oferta presentada per l'empresari.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 307 de la LCSP.

Quan el contracte es resol per culpa de l'adjudicatari aquest ha d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual es confiscarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

XI. EXECUCIÓ, OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, CONTROL DE QUALITAT, LLIURAMENT I REBUDA

XI.1. Execució del contracte.

Els béns es fabricaran i subministraran amb estricta subjecció al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars elaborat per l'Ajuntament que regeix aquest contracte.



El contractista serà responsable de tota reclamació relativa a la propietat industrial, intel·lectual o comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en la fabricació del subministrament. Aquest ha d'indemnitzar a l'Ajuntament tots els danys i perjudicis que per ell es puguin derivar de la interposició de reclamacions, incloses les despeses procedents d'aquells que eventualment puguin dirigir-se en contra seva.

En els contractes de subministrament de fabricació als que fa referència l'article 16.3.c de la LCSP, en els que l'Administració aporta total o parcialment els materials necessaris, aquests es consideraran dipositats sota la custòdia de l'adjudicatari. La seva responsabilitat al respecte quedarà extingida quan es rebin de conformitat els béns objectes del subministrament.

XI.2 Són condicions especials d'execució de tipus social, laboral o relacionades amb el medi ambient les següents relacionades al Plec de prescripcions tècniques particulars, així com les relacionades a continuació:

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

- a) Amb les condicions laborals reconegudes en els convenis col·lectius, pactes o acords d'empresa o contractes laborals que siguin d'aplicació.
- b) Mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita en el plec de prescripcions tècniques, bé com a conseqüència de la subrogació de treballadors en qualsevol de les seves modalitats, bé per la definició de les condicions exigides per l'òrgan gestor per la prestació del servei, sense que procedeixi suspensió o extinció dels contractes de treball de la plantilla llevat les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora i d'acomiadaments disciplinaris.
- c) Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.
- d) Tenir a disposició documentació completa i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats, a presentar-la a l'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix en aquest plec o quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de dit òrgan.
- e) L'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment tots els requisits de gestió ambiental que disposa l'Ajuntament de Granollers, amb el propòsit d'utilitzar productes de baix consum de recursos i materials, reduir les emissions contaminants, i minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.



Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

Altres condicions d'execució:

a) A l'inici d'execució del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar un Pla d'igualtat entre homes i dones durant l'execució del contracte, en els termes que estableix la Llei orgànica 3/2007 sobre la igualtat efectiva entre homes i dones.

b) Que el licitador, les empreses filials, els contractistes, subcontractistes no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública. Es presentarà declaració de responsable.

En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, presentaran declaració de responsable, els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació

XI.2. Obligacions del contractista de caràcter específic i despeses exigibles.

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista resta específicament obligat a:

a) complir les disposicions vigents en **matèria laboral**, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració. Així mateix el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Real Decreto 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.

b) guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 124 de la LCSP i al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Granollers aplicables als contractes de subministraments.



- c) complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de **protecció de dades** de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'art. 12, números 2 a 4, de la llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. L'adjudicatari s'obliga també a implementar les mesures tècniques i d'organització necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al reglament de desenvolupament de la llei esmentada, aprovat per real decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.
- d) **indemnitzar** tots els **danys i perjudicis** que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- e) executar el contracte al seu propi **risc i ventura**, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
- f) assumir el manteniment i reparació del subministrament objecte del contracte durant el seu termini de garantia, d'acord amb allò que prescriu l'article 298 de la LCSP.
- g) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- h) El contractista/adjudicatari haurà de justificar, tenir contractat i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: **Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització no inferior a 300.000€ per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de Granollers i a tercers, per fets esdevenuts en relació amb l'activitat objecte de la licitació. Aquesta pòlissa inclourà les cobertures de R.C Explotació, R.C. subsidiària, R.C. creuada amb el mateix límit abans detallat (sempre i quan es subcontracti el servei) i R.C. producte. També haurà d'incloure la Responsabilitat Civil patronal amb un sublímit de 100.000 €.**
- Caldrà aportar pòlissa i rebut , amb caràcter previ a l'adjudicació; o bé, certificat de la companya d'assegurances amb qui té subscrita la pòlissa o de la corredoria que actua de medidora que expressi la vigència d'aquella, el risc i el capital assegurat o import de les indemnitzacions amb què ha de respondre la pòlissa durant la vigència del contracte. En cas d'Unió Temporal d'Empresa, el contractista haurà de contractar l'assegurança requerida a nom de la UTE.
- i) I totes aquelles obligacions indicades al plec de prescripcions tècniques que regulen aquest contracte.
- j) Hauran d'incloure's les següent especificacions tècniques:
- Adopció de les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball
 - Adopció de les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar-se danys al personal municipal o a la ciutadania en general.



XI.3. Termini i lloc de lliurament.

El contractista lliurarà el subministrament a les dependències de la policia local de Granollers o alternativament, si escau, a la "*Intervención de armas de la Guardia Civil de Canovelles*", en el termini de sis mesos, a partir de la formalització del contracte

El lliurament de material no ha de suposar cap despesa addicional per l'Ajuntament.

En tot cas, la data de començament dels treballs i/o lliuraments serà posterior a la de la signatura del document de formalització del contracte. Amb la signatura de l'acta de rebuda de conformitat dels béns subministrats i, en el seu cas, el transcurs del termini de garantia establert, acaba la durada del contracte.

XI.4. Recepció .

La recepció s'efectuarà en els termes i amb les formalitats que estableix l'article 210 i 300 de la LCSP en el moment d'entrega del subministrament. L'acta de recepció del subministrament s'efectuarà pel responsable del contracte, que aixecarà la corresponent acta un cop comprovat el compliment de les prescripcions tècniques.

Quan el subministrament no es trobi en condicions de ser rebut, es farà constar expressament a l'Acta i es donaran instruccions precises al contractista per tal que esmeni els defectes o procedeixi a un nou subministrament. Quan no es realitzi l'esmena o la substitució, l'Administració, abans d'extingir-se el contracte, deixarà el subministrament a compte del contractista, quedant exempt de l'obligació de pagament.

XI.4. Responsable del contracte

Es designa a l'Inspector en Cap de la Policia Local de Granollers, el senyor Lluís Colomer Carbonell, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 de la LCSP corresponent-li entre d'altres les següents funcions, amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada:

- a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte en els termes que millor convingui als interessos públics.
- b) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'art. 97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant *RGCAP).
- c) Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis .
- d) Proposar, si escau, la pròrroga del contracte.
- e) Informar amb caràcter previ a la recepcions parcials i/o totals.



- f) Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- g) Informar sobre el compliment de termini de garantia, previ informe tècnic.
- h) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.
- i) Informar sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- j) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'empresa adjudicatària, a qualsevol moment, la informació que precisi acosta l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'empresa adjudicatària, i del compliment dels terminis i actuacions.
- k) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes, o quan el contractista, o persones d'ell depenents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent d'informar a l'òrgan de contractació.
- l) Proposar els reajustaments d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGCAP.
- m) Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- n) Subscriure la/s Acta/s de Recepció que acreditin la conformitat o disconformitat en el compliment.
- o) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels Plecs i altres documents contractuals.
- p) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació.
- q) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del subministrament que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateixa anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o s'empren, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricta compliment del convingut.
- r) Emetre informe en expedients de cessió del contracte.
- s) Informar a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte.
- t) Adonar a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades pel Responsable del Contracte.
- u) Informar al contractista de la informació que ha de figurar en la factura, etc.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas. Ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

XI.6. Penalitats per demora i execució defectuosa.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplet l'execució parcial del subministrament i/o les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats **que es determinin en el Plec de clàusules administratives particulars**



S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució: L'incompliment d'alguna de les condicions d'execució establertes en el plec, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, amb l'excepció, que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'art. 192 de la LCSP.

L'incompliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte, i en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció del subministrament.

b) Per compliment defectuós: Si, al temps de la recepció, el subministrament no es troba en estat de ser rebut per causes imputables al contractista, la regla general serà imposar penalitats amb una quantia de 1% del pressupost del contracte, a excepció que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu i molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10 %, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En cas de faltes greus, s'aplicarà una penalització del 5% de l'import d'adjudicació del contracte i en cas de faltes molt greus s'aplicarà una penalització del 10% de l'import d'adjudicació del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

c) Per demora en el lliurament: Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, presenti una demora en el termini de lliurament, s'aplicarà una penalització de 50,00 euros per a cada dia natural (inclòs festius) que sobrepassi el temps ofert pel contractista, fins un màxim del 5% de l'import d'adjudicació.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis, originats per la demora del contractista, a què pot tenir dret l'Administració.

Si el retard es produeix per motius no imputables al contractista, s'estarà a allò que disposa l'article 195 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix interpel·lació i intimació prèvia per part de l'Administració.



Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment

En cas que no es puguin deduir de les factures, es descomptaran de la garantia que s'hagi constituït, conforme al que estableix els articles 110, 192 i 193 i concordants de la LCSP. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

XI.7. Rebuda

La rebuda es farà en el termes i amb les formalitats establerts als articles 210 i 300 de la LCSP.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament de l'objecte del contracte.

Si els béns no es troben es estat de ser rebuts es farà constar així en l'acta de rebuda i es donaran les instruccions precises al contractista per a què esmeni els defectes observats o procedeixi a fer un nou subministrament de conformitat amb allò que s'ha pactat.

XII. FACTURACIÓ I ABONAMENTS A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

XIII.1. L'adjudicatari haurà de realitzar una factura una vegada lliurat el subministrament a nom de l'AJUNTAMENT DE GRANOLLERS (CIF: P0809500B). En la factura s'haurà d'indicar obligatòriament el número d'expedient a què correspon, l'àrea i el número de document comptable que el responsable del contracte els facilitarà anualment.

D'acord amb la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació dels registre comptable de factures en el sector públic, a partir de l'any 2016 totes les factures a presentar a l'Ajuntament seran emeses en format electrònic. Es poden presentar a través dels canals a continuació indicats:

- Servei eFact del Consorci AOC
- FACE, dependent del Ministerio d'Economia y Hacienda.

d'acord amb allò que estableix l'article 34 de l'Ordenança Reguladora de l'Administració Electrònica aprovada pel Ple de la Corporació.



En els casos de factures inferiors a 5.000 € emeses per persones físiques i altres entitats no obligades per llei es podran continuar, com a excepció i si l'interessat ho desitja, presentar-se en format paper.

Qualsevol factura emesa que no sigui amb aquest format serà rebutjada i no podrà generar inici dels terminis de cobrament establerts.

XIII.2. L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

XIII.3. Si el subministrament es presta mitjançant lliuraments successius de béns, s'autoritza la realització de pagaments parcials sempre i quan els subministraments es lliurin en els terminis previstos i de conformitat amb la regulació establerta als articles 300 i 301 de la LCSP.

XIII.4. Els pagaments del preu es faran prèvia la presentació de factures al Registre de factures de l'Ajuntament de Granollers ubicat al carrer Sant Josep, 7 2a.planta, expedides per l'adjudicatari i conformades pel tècnic responsable del contracte, d'acord amb els terminis establerts en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen "medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales", sens perjudici d'allò que estableix el Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLC i al sistema de determinació de preus establert en aquest Plec.

XIII. GARANTIA

En el present contracte no es fixa termini de garantia definitiva atesa la seva naturalesa.

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte perquè, per la seva naturalesa o característiques, aquest no es necessari atès que es tracta del subministrament, el lliurament i rebuda del qual ha de fer-se abans del pagament del preu.

XIV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

XV.1. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment. També pot modificar-los per raons d'interès públic i acordar la seva resolució, així com determinar-ne els efectes d'aquesta. Tot això, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i en el RGLC.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.



XV.2. Les qüestions litigioses sorgides en relació a la preparació i adjudicació, així com a la interpretació, modificació, compliment, extinció i efectes d'aquest contracte administratiu seran resoltes per l'òrgan de contractació competent. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i en contra seva es podrà formular recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que preveu la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, a la qual expressament es sotmeten les parts contractants. Això no obstant, els interessats/des podran interposar, amb caràcter previ, el recurs potestatiu de reposició previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, tal i com a l'efecte preveuen els articles 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, i 172 del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

XV.3. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

XV.4. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

XV. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

Tot d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

Les empreses licitadores i contractistes de l'Ajuntament de Granollers han de:



1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de Granollers ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

El tècnic jurídic del servei de Contractació i Compres

El secretari de la corporació que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la qual cosa fa constar a efectes d'allò que disposa la Disposició addicional 3a de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, 8 de novembre.



ANNEX I. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I ACCEPTACIÓ DE CLÀUSULES

Sr./Sra amb DNI
número actuant en nom i representació
de en la seva condició de

MANIFESTA

Primer.- Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en els corresponents plecs, tant administratiu com tècnic, que regeixen la licitació convocada per al subministrament de – Expedient: 20..../....., i que les accepta incondicionadament totes i cadascuna d'elles.

Segon.- Designa com a informació confidencial facilitada per aquesta licitació, la següent:

(Marqueu amb una creu la informació que es declara confidencial)

- ☐ Informació continguda en el sobre únic referent a “Documentació Administrativa”
- ☐ Informació continguda en el sobre únic referent a la “Documentació avaluable mitjançant criteris avaluables de forma automàtica”
- ☐ Qualsevol altre que considereu oportú.

(Signatura)

(Població i data)