

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ                                                          | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 1 de 13 | SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27 |                                |



AJUNTAMENT  
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL  
CONTROL INTEGRAL DE PLAGUES

1.- Objecte del Contracte

El present contracte té com a objecte la prestació del servei de controls periòdics de plagues a la via pública, als edificis i equipaments públics, d'acord amb els principis del control integral de plagues.

S'entén com a control integral de plagues aquella metodologia basada en la integració de mesures preventives d'ordenament i sanejament del medi o d'altres factors associats a l'aparició de plagues, amb mesures actives de control físic, mecànic i biològic i, en tot cas, utilitzant els més específics i de menys perillositat per a la salut de les persones i per al medi ambient.

Les espècies de control de lluita seran:

- Rosegadors: rates, ratolins,....
- Insectes: paneroles, puces, formigues, vespes, mosquit tigre (en via pública i espais municipals)...
- Artròpodes: (paparres, àcars, polls de llibres, lepismes...), inclosa la desinfecció dels pipicans del municipi

Resten excloses d'aquest contracte les actuacions de control d'organismes xilòfags.

2.- Àmbit d'actuació

La gestió del servei de control de plagues s'ha d'ajustar a la normativa actualitzada de productes biocides, de prevenció de riscos laborals i altres normatives relacionades amb aquests serveis.

Qualsevol gestió o referència contractual derivada d'aquest contracte queda sotmesa a la Llei de contractes.

L'àmbit d'actuació del servei està constituït:

- Tots aquells edificis i equipaments en els que la competència del seu manteniment correspongui a l'Ajuntament de Premià de Dalt.
- Via pública: entesa com els espais oberts de titularitat pública que són de lliure concurrència pública com els carrers, els parcs, les places, els solars municipals i similars.

|                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>CONTRACTE                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 27be496c-7e5a-4bd0-8e47-8643b7ee0158<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7343022<br>Data d'impressió: 16/11/2023 10:39:05<br>Pàgina 2 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- Antonio López Martínez (TCAT) (Secretari accidental), 13/11/2023 08:17<br>2.- Josep Triadó Bergés (TCAT) (Alcalde), 13/11/2023 11:44<br>3.- FRANCISCO COLLADO (R: B64765621), 16/11/2023 09:59  |                       |                                |

|                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 2 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27                                                                                                                                    |                       |                                |



**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadadalt.cat  
ajuntament@premiadadalt.cat

Les empreses físiques o jurídiques que tinguin previst presentar-se al contracte podran visitar les zones objecte del servei.

**3.- Requeriments del Programa de Control Integral de Plagues**

Les actuacions de control de plagues s'han de dur a terme atenent criteris de protecció de la salut, mediambientals i d'efectivitat, de manera que els mètodes utilitzats siguin proporcionals a la problemàtica que cal resoldre i que hi estiguin en consonància.

Per tal de prestar el servei, l'empresa adjudicatària aplicarà un programa de control de plagues basat en els principis del control integral que són els següents:

- Prioritzar les mesures preventives per evitar l'aparició de les plagues.
- Fer un seguiment de les poblacions de les plagues i dels factors més rellevants que determinen la seva presència i desenvolupament.
- Identificar correctament la plaga.
- Determinar el nivell de dany i el llinar de tolerància que determinaran les intervencions.
- Seleccionar el moment més adequat per fer la intervenció.
- Seleccionar les tàctiques menys agressives (prioritzar les mesures correctores, mecàniques i/o físiques, abans que les mesures químiques).
- En cas que en la intervenció sigui necessària l'aplicació de plaguicides es seleccionaran els productes i tècniques menys perillosos.
- Avaluar l'efectivitat de totes les intervencions per millorar les actuacions futures.
- Involucrar en el Programa totes les persones implicades en el problema de les plagues que es vulguin controlar.

Aquest programa s'ha de dur a terme seguint aquestes 4 etapes:

- 1.- Inspecció.
- 2.- Avaluació i diagnòstic de la situació.
- 3.- Disseny d'un pla de treball i realització del servei.
- 4.- Avaluació continuada del Programa de control de plagues

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>CONTRACTE                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ                                                                                                                                                                                            | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 27be496c-7e5a-4bd0-8e47-8643b7ee0158<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7343022<br>Data d'impressió: 16/11/2023 10:39:05<br>Pàgina 3 de 13 | SIGNATURES<br>1.- Antonio López Martínez (TCAT) (Secretari accidental), 13/11/2023 08:17<br>2.- Josep Triadó Bergés (TCAT) (Alcalde), 13/11/2023 11:44<br>3.- FRANCISCO COLLADO (R: B64765621), 16/11/2023 09:59 |                                |

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ                                                          | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 3 de 13 | SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27 |                                |



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt - El Maresme  
T. 936 931 515 - F. 936 931 599  
www.premiadaldalt.cat  
ajuntament@premiadaldalt.cat

### 1. Inspecció

- Estudi dels factors que poden afavorir el desenvolupament d'una plaga: característiques de la zona, condicions ambientals i àrees o zones d'expansió, característiques estructurals del local i de la seva activitat. Diagnòstic i classificació dels locals i de les zones del contracte present, segons quin sigui el risc d'infestació.
- Estudi sobre la presència d'organismes (insectes, altres artròpodes i rosegadors) que poden produir una plaga.
- Valoració dels antecedents, en els locals o zones que cal controlar, relacionats amb la presència de plagues.
- Contacte amb la part afectada per recollir la informació disponible, en cas que hi hagi avís o denúncia.

### 2. Avaluació i diagnòstic de la situació

En cas que la inspecció detecti la presència d'una plaga o deficiències (estructurals, de neteja, etc.) que puguin afavorir la presència de plagues, s'ha d'avaluar la situació i deixar-ne constància per escrit.

En cas de presència d'una plaga cal fer el següent:

- Identificar l'organisme involucrat.
- Determinar l'origen i factors que afavoreixen el seu desenvolupament.
- Caracteritzar l'organisme biològicament i ecològicament.
- Determinar la distribució de les zones afectades per la plaga i el grau d'infestació.
- Determinar el llindar de tolerància en funció de l'afectació que produeix la plaga en les persones (infants, adults, gent gran) i en el medi.

### 3. Disseny d'un pla de treball i realització del servei

El pla de treball s'ha de basar en els resultats del diagnòstic de la situació.

Si s'ha detectat presència de plagues o deficiències es determinaran les actuacions que cal dur a terme:

#### 3.1. Indicar les mesures preventives i/o correctores

Les mesures preventives i/o correctores són necessàries per evitar i/o controlar el desenvolupament de la plaga. Aquestes mesures poden ser, entre d'altres, les següents:

|                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 4 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27                                                                                                                                    |                       |                                |



**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadeldalt.cat  
ajuntament@premiadeldalt.cat

- Tapar amb reixetes i malles les finestres i altres obertures.
- Tapar les esquerdes i forats de les parets, terres, sostres i dels claveguerons particulars que connecten amb la xarxa de clavegueram.
- Tapar els desguassos amb reixeta metàl·lica o amb un altre tipus de tapa.
- No deixar productes que serveixin d'aliment a aquests organismes, com restes de menjar o altres residus orgànics, que constitueixen un reclam per a aquests.
- Eliminar els trastos vells per facilitar la neteja i evitar racons.
- Eliminar la presència d'aigua i humitats.
- Revisar la disposició de sifons en els sanitaris.
- Revestir la part inferior de les portes amb una placa metàl·lica d'uns 20 centímetres d'altura (en el cas de rosegadors).

Els treballs i materials que formin part d'aquests mètodes físics de control i de condicionament de les diferents àrees, de la seva higiene i de les seves instal·lacions aniran a càrrec dels agents municipals que les gestionin.

**3.2. Proposar els mètodes de control actiu que siguin adequats**

Es prioritzarà la utilització de mètodes de control físic (temperatura, llum ultraviolada, etc.), de mètodes de control mecànic (trampes adhesives i trampes mecàniques, tècniques d'aspiració) i de mètodes de control biològic. Per últim, en cas que sigui necessari aplicar plaguicides, s'escolliran sempre productes d'ús per a personal especialitzat, que impliquin la mínima perillositat per a les persones i el medi ambient. Es prioritzaran els plaguicides bioracionals. Així mateix, s'escolliran sempre les tècniques que suposin menys risc d'exposició per a les persones (tractaments dirigits).

Els plaguicides que s'utilitzin han d'estar autoritzats per l'organisme competent i s'han d'aplicar seguint estrictament les condicions d'ús establertes en la seva autorització. En cap cas es podran utilitzar productes d'ús domèstic en els locals objecte del contracte. En cas que el contracte prevegi activitats de desinfecció, els desinfectants es seleccionaran en funció dels organismes diana que calgui controlar i s'utilitzaran aquells que, tenint la mateixa efectivitat, siguin menys perillosos.

**3.3. Avaluar els possibles factors de risc de les actuacions proposades i determinar-ne les mesures de seguretat**

En els casos necessaris, especialment en el tractament amb plaguicides, es durà a terme prèviament una avaluació dels factors de risc de l'actuació, tenint en compte tots els aspectes relacionats amb l'àrea objecte del tractament i amb l'activitat que s'hi desenvolupa. Així mateix, es determinarà quina és l'àrea afectada pel tractament i les mesures de seguretat

|                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 5 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27                                                                                                                                    |                       |                                |



## AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt - El Maresme  
T. 936 931 515 - F. 936 931 599  
www.premiadadalt.cat  
ajuntament@premiadadalt.cat

corresponents. Les actuacions s'hauran de fer sempre amb el vistiplau previ de l'Ajuntament. Si poden representar un risc per a la salut dels treballadors i treballadores dels locals afectats, se n'haurà d'informar el Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament per tal que adopti, si escau, les mesures oportunes.

En cas que s'utilitzin plaguicides, les mesures de seguretat han de tenir en compte, entre d'altres, els aspectes següents:

- L'aïllament de l'àrea afectada pel tractament.
- L'absència de persones alienes a les actuacions de tractaments plaguicides i el respecte del termini de seguretat en tota l'àrea afectada.
- La col·locació de rètols, si escau, on s'indiquin les hores durant les quals ningú pot entrar a l'àrea afectada.
- L'adopció de mesures pel que fa a la ventilació.
- La no interacció del plaguicida aplicat amb els productes i/o procediments de neteja amb la finalitat que no es produeixin efectes indesitjables.
- Altres mesures indicades en l'autorització del producte aplicat.
- La col·locació d'estacions d'esquers rodenticides o insecticides de forma que se n'impedeixi la manipulació de persones alienes.

L'Ajuntament col·laborarà amb la persona responsable tècnica de l'actuació i proporcionarà les dades de què disposi sobre actuacions de control de plagues que s'hagin dut a terme amb anterioritat en el mateix local o àrea i sobre altres aspectes relacionats amb el local, les persones que en fan ús o sobre qualsevol altra incidència que pugui tenir repercussió en les actuacions que es pretenen dur a terme.

#### 4. Avaluació continuada del Programa de Control Integral de Plagues

L'avaluació mitjançant el Programa de control de plagues s'ha de fer de manera continuada, perquè en qualsevol moment, per un canvi de circumstàncies (el deteriorament de l'edifici, el canvi d'estació, l'entrada de materials nous de l'exterior, etc.) es pot afavorir la proliferació d'una nova plaga.

Per tal d'esbrinar si s'han aconseguit els objectius marcats al Programa i per determinar la causa que no hagi estat efectiu, si aquest és el cas, cal fer l'avaluació continuada tant de les accions puntuals com de tot el Programa de control de plagues. L'empresa ha de lliurar aquesta avaluació per escrit mitjançant dos tipus d'informes:

- Informes de seguiment dels treballs sistemàtics i de les accions puntuals que recullen:

|                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ                                                          | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 6 de 13 | SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27 |                                |



**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt - El Maresme  
T. 936 931 515 - F. 936 931 599  
www.premiadeldalt.cat  
ajuntament@premiadeldalt.cat

- L'efectivitat d'aquestes intervencions i les causes que les han fetes fracassar, si aquest és el cas.
- Efectes indesitjables o conseqüències no predites (queixes formulades al servei de prevenció, al servei de salut pública, etc.).
- Informe memòria anual del Pla de control integrat i proposta de modificació del Pla en cas que l'execució no hagi estat satisfactòria.

**4.- Obligacions del servei de l'empresa adjudicatària**

- Facilitar als responsables de l'Ajuntament, el Pla general d'actuació que descrigui els mètodes de control que utilitzarà l'empresa.
- Acreditar la inscripció al ROESP ( i altres autoritzacions necessàries per poder desenvolupar el contracte) i la disposició de magatzem propi o contractat. També es subministraran les dades del personal que es farà càrrec del control de plagues en els llocs públics que s'indiquen a l'annex C (carnets d'aplicador de tractaments DDD de nivell bàsic i qualificat).
- Acreditar que s'ha dut a terme l'avaluació de riscos, la planificació de l'activitat preventiva, la informació i la formació en prevenció de riscos laborals dels treballadors i treballadores tècnics de control de plagues.
- Facilitar a l'Ajuntament els informes d'actuacions específiques després d'una inspecció amb incidències, bé siguin per la presència de plagues bé per dèficits estructurals, de neteja, etc., que impliquin mesures addicionals de control. L'empresa també informarà de la realització progressiva dels treballs sistemàtics encomanats, així com d'aquells que puntualment es sol·licitin; en aquests informes s'indicarà la realització del servei d'acord amb el programat anteriorment.
- Serà preceptiva la realització d'una memòria anual sobre les activitats portades a terme; a sobre els plànols prèviament subministrats per l'Ajuntament, l'empresa assenyalara els punts de control en els espais de titularitat municipal i explicarà les accions que s'han fet, especialment, en els edificis i espais o carrers més problemàtics.
- Com a mínim, es recomana establir en el contracte que es portarà a terme quatre reunions de seguiment a l'any amb l'empresa.
- L'empresa contractada haurà d'informar la persona responsable del local i també de l'Ajuntament, abans i després de realitzar un tractament amb plaguicides.

|                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 7 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27                                                                                                                                    |                       |                                |



AJUNTAMENT  
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

- En cada aplicació que hagi de dur a terme, l'empresa contractada els haurà de lliurar un document informatiu previ al tractament, amb l'antelació necessària per complir les mesures de seguretat, en què consti:
  - a) Diagnòstic previ
  - b) Nom comercial del plaguicida, número del Registre de plaguicides de la Direcció General de Salut Pública i del de Consum del Ministeri de Sanitat i Consum, i composició.
  - c) Còpia actualitzada de l'autorització del producte a aplicar.
  - d) Tècnica d'aplicació.
  - e) Àrea objecte del tractament. Zona concreta, especificant la superfície o volum sobre el qual es du a terme el tractament.
  - f) Àrees afectades pel tractament, si escau.
  - g) Avaluació dels factors de risc del tractament.
  - h) Mesures de seguretat a adoptar abans, durant i després del tractament, incloent, entre d'altres, el termini de seguretat.
  - i) Data de l'actuació, concretant hora prevista d'inici i d'acabament, si és necessari.
  - j) Signatura de la persona responsable tècnica i del personal auxiliar del tractament, amb la data d'expedició dels corresponents carnets d'aplicadors de tractaments DDD o d'acreditació de la capacitació necessària d'acord amb la normativa vigent de la persona responsable tècnica i del personal auxiliar.
- Després d'un tractament amb plaguicides, l'empresa que realitza el servei de control de plagues procedirà a la senyalització de les zones afectades. També informará l'Ajuntament, mitjançant un document, que el servei s'ha dut a terme d'acord amb el document informatiu previ al tractament i també s'hi indicarà el plaguicida utilitzat, la quantitat aplicada i, si té termini de seguretat, l'hora d'inici i d'acabament d'aplicació, així com la data i l'hora que es podrà tornar a entrar a l'àrea afectada.
- Per tal de garantir la bona marxa del servei l'empresa s'haurà de coordinar amb l'Ajuntament. A tal efecte, l'empresa adjudicatària nomenarà la persona que mantindrà les relacions contractuals i de control que s'han de tenir amb l'Ajuntament de Premià de Dalt. Aquesta persona tindrà la plena representació de l'adjudicatari i la plena capacitat d'obrar en representació de l'empresa i davant de l'Ajuntament.
- L'empresa contractada haurà de garantir la qualitat, l'efectivitat i la seguretat en la prestació dels serveis. Per garantir la seguretat, la persona designada com a responsable de l'empresa de control de plagues i la persona que l'Ajuntament designi, amb



|                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>CONTRACTE                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 27be496c-7e5a-4bd0-8e47-8643b7ee0158<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7343022<br>Data d'impressió: 16/11/2023 10:39:05<br>Pàgina 8 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- Antonio López Martínez (TCAT) (Secretari accidental), 13/11/2023 08:17<br>2.- Josep Triadó Bergés (TCAT) (Alcalde), 13/11/2023 11:44<br>3.- FRANCISCO COLLADO (R: B64765621), 16/11/2023 09:59  |                       |                                |

|                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 8 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27                                                                                                                                    |                       |                                |



**AJUNTAMENT  
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadeldalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

coneixements en salut pública i/o prevenció de riscos laborals, assumiran les tasques de coordinació.

- En el cas que les actuacions de control de plagues puguin suposar un risc per a la salut dels treballadors i treballadores dels locals afectats, la persona que l'Ajuntament designi per a la coordinació de les activitats preventives haurà de complir els requisits que estableix la Llei de prevenció de riscos laborals i el Reial decret 171/2004 que desenvolupa l'article 24 de l'esmentada Llei.
- L'empresa contractada haurà de prestar el servei amb continuïtat i regularitat donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similars.
- Per a fer front a una situació d'urgència que requereixi un control de plagues, cal tenir establerts prèviament, uns canals específics de comunicació entre empresa-Ajuntament. En aquests casos, ambdues entitats decidiran i avaluaran de forma conjunta les actuacions més adequades a portar a terme. Com a norma general, en aquells casos d'urgència que han estat valorats per l'Ajuntament com a tal, l'empresa adjudicatària, hi haurà de donar resposta en un termini màxim de 24 hores.
- L'empresa contractada haurà d'aportar el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballadors i treballadores contractats per l'empresa que prestin el servei objecte de contracte hauran de estar contractats d'acord amb els conveni col·lectiu de treball del sector corresponent i disposar de la titulació exigida en la normativa vigent.
- L'empresa contractada haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, a qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Així mateix, a qualsevol moment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat hauran d'estar en vigor.
- Contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis i de terceres persones que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat.
- No donar, en cap cas, productes plaguicides per fer desratitzacions i/o desinsectacions a persones alienes a l'empresa.

**5.- Zones i immobles subjectes a control**

L'empresa adjudicatària durà a terme els controls següents tot consignant "R" i/o "I" segons si es tracta de control de rosegadors o de control d'insectes:





|                                                                                                                                                                                                                   |                       |                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                            | ÓRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 9 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27                                                                                                                                    |                       |                                |



AJUNTAMENT  
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadeldalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

| Zones i immobles<br>subjectes a control periòdic                                                                                                                                                 | Nombre<br>punts de<br>control | Mesos de control |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|                                                                                                                                                                                                  |                               | G                | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D |
| Ajuntament + ORGT                                                                                                                                                                                |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Casa Consistorial<br>(Policia Local+ Sala polivalent<br>+ SMOPE + Coworking + Club<br>Empren + Jutjat de Pau)                                                                                    |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Mercat Municipal                                                                                                                                                                                 |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Associació de la Gent Gran de<br>Premià de Dalt – LA BENÈFICA                                                                                                                                    |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Casal Jove                                                                                                                                                                                       |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Masos de la Cisa                                                                                                                                                                                 |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Casa de cultura can Figueres<br>(Museu de Premià de Dalt +<br>Associació d'Artistes de<br>Premià de Dalt + Escola<br>Municipal de Música + Aula<br>Municipal de Dansa + Premià<br>de Dalt Ràdio) |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Biblioteca Jaume Perich i<br>Escala + Arxiu Municipal                                                                                                                                            |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Escola Marià Manent                                                                                                                                                                              |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Escola Bressol Municipal<br>Cristòfol Ferrer                                                                                                                                                     |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Edifici Cristòfol Ferrer<br>(Consultori Mèdic ctra.<br>d'Enllaç-Nucli Antic + Espai<br>Respir + Aules polivalents)                                                                               |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Pavelló poliesportiu                                                                                                                                                                             |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Institut Valerià Pujol i Bosch                                                                                                                                                                   |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Aparcament passeig de can<br>Balet, núm. 02-08 Pl: -1 Pt:01                                                                                                                                      |                               |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |



|                                                                                                                                                                                                                    |                       |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 10 de 13 |                       |                                |
| SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27                                                                                                                                     |                       |                                |



AJUNTAMENT  
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

|                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Vestidors camp municipal de futbol                                                                                                                                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mòduls prefabricats – La Poma Bikepark + SkatePark Premià de Dalt                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Capella de Sant Sebastià - Cementiri                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Edifici Barri del Remei<br>(Despatxos utilitzats Serveis Socials – Antic consultori + Club de Petanca Barri del Remei + Aules polivalents + Associació de veïns del Barri del Remei) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vestuaris + Lavabo “Petanca Barri del Remei”                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Parquing + Dependències ADF “Plaça Barri del Remei”                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vestuaris + Lavabo pista poliesportiva av. Josep Tarradelles                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Deixalleria La Suïssa                                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Planta de rentat i transferència de residus municipals                                                                                                                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nau Serveis Municipal Buvisa                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Habitatge carretera de Vilassar de Dalt, núm. 54<br>(Planta baixa - Dependències Serveis Socials + Planta pis - Habitatge per urgències socials)                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Institut Escola Santa Anna + Espai esportiu multifuncional (pista annexa) + Espai Educatiu (Antiga casa conserge)                                                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**SIGNATURES**

1.- Antonio López Martínez (TCAT) (Secretari accidental), 13/11/2023 08:17  
2.- Josep Triadó Berrós (TCAT) (Alcalde), 13/11/2023 11:44  
3.- FRANCISCO COLLADO (R: B64765621), 16/11/2023 09:59



|                                                                                       |                              |                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|
| <b>DOCUMENT</b><br>PLEC_CLAUS                                                         | <b>ÒRGAN</b><br>CONTRACTACIÓ | <b>REFERÈNCIA</b><br>2023/000108/1403 |
| <b>SIGNATURES</b><br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27 |                              |                                       |



AJUNTAMENT  
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
[www.premiadedalt.cat](http://www.premiadedalt.cat)  
[ajuntament@premiadedalt.cat](mailto:ajuntament@premiadedalt.cat)

[illegible]



|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                             | ÓRGAN<br>CONTRACTACIÓ                                                          | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 12 de 13 | SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27 |                                |



AJUNTAMENT  
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

Aquest control de plagues haurà de protegir de les plagues totes les zones urbanes de Premià de Dalt.

Desinfeccions ambientals dels pipicans del municipi

Relació pipi-cans a Premià de Dalt:

- Via Primília 1
- Via Primília 2
- c/ Pallars
- c/ Llobregat
- c/ dels Arbres
- c/ Verge del Remei
- Parc les Pèrgoles
- Pedra blanca
- c/ Can Partellà (zona d'esbarjo de Can Verboom).
- Can Vilar (zona d'esbarjo)
- Parc Vicente Ferrer.

6.- FREQUÈNCIES PER CADA ESPAI

| TIPUS D'ESPAI                | FREQUÈNCIA MÍNIMA REQUERIDA |
|------------------------------|-----------------------------|
| Via pública                  | Trimestral                  |
| Edificis Municipals          | Trimestral                  |
| Arxiu Municipal              |                             |
| Tractament global de l'espai | 1 cop l'any                 |
| Tractaments rutinaris        | Trimestral                  |
| Pipicans                     | 1 cop al mes                |
| Mosquit tigre                |                             |
| De maig a octubre            | Segons producte             |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                  |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>CONTRACTE                                                                                                                                                                                              | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ                                                                                                                                                                                            | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 27be496c-7e5a-4bd0-8e47-8643b7ee0158<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7343022<br>Data d'impressió: 16/11/2023 10:39:05<br>Pàgina 13 de 13 | SIGNATURES<br>1.- Antonio López Martínez (TCAT) (Secretari accidental), 13/11/2023 08:17<br>2.- Josep Triadó Bergés (TCAT) (Alcalde), 13/11/2023 11:44<br>3.- FRANCISCO COLLADO (R: B64765621), 16/11/2023 09:59 |                                |

|                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| DOCUMENT<br>PLEC_CLAUS                                                                                                                                                                                             | ÒRGAN<br>CONTRACTACIÓ                                                          | REFERÈNCIA<br>2023/000108/1403 |
| Codi Segur de Verificació: 5e24a1e3-7099-4a66-9f6b-ad5b574a5028<br>Origen: Administració<br>Identificador document original: ES_L01082303_2023_7226145<br>Data d'impressió: 01/06/2023 09:15:27<br>Pàgina 13 de 13 | SIGNATURES<br>1.- JOSE RAFAEL ANTOLI BARBANY (TCAT) (Tècnic), 30/05/2023 09:27 |                                |



AJUNTAMENT  
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1  
08338 Premià de Dalt · El Maresme  
T. 936 931 515 · F. 936 931 599  
www.premiadedalt.cat  
ajuntament@premiadedalt.cat

Josep Rafael Antolí Barbany  
Tècnic Assessor Consell Comarcal

Firmado digitalmente  
por FRANCISCO  
COLLADO (R:  
B64765621)  
Fecha: 2023.11.16  
09:59:50 +01'00'