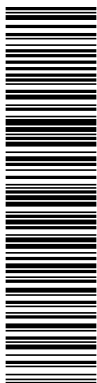


DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNB-4WYPA-03758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 1 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSALUT. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNB-4WYPA-03758 37ABF7AA41E3DEA23FEC6564C9B3B640320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Àrea d'Informació per a la Gestió, la Qualitat i la Innovació.

DF

Núm. Exp.: 2023/1857

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE
CONSULTORIA ESTRATÈGICA EN ORGANITZACIÓ I OPTIMITZACIÓ DE
PROCESSOS I EN TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ, FOCALITZADA EN
PROGRAMARI LLIURE.**

PER INFORMACIÓ ALS LICITADORS:

Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut)

Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona

Edifici Jaume Casademont

c/ Pic de Peguera, 15 La Creueta

17003 Girona

Telf. 972 41 47 20

Fax 972 41 47 30

Web institucional: www.dipsalut.cat

Adreça del Perfil de contractant: <http://www.dipsalut.cat/perfil-del-contractant.html>

Persones de contacte:

Qualsevol dubte o aclariment sobre el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través del “ Tauler d'Anuncis” del perfil del contractant de la web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/dipsalut

Les empreses licitadores poden accedir a les respostes d'aquestes consultes a través del Perfil del contractant.

Procediment: Licitació del contracte de serveis de consultoria estratègica en organització i optimització de processos i en tecnologies de la informació, focalitzada en programari lliure.

Exp. Núm.: 2023/1857

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNBN-4WYPA-O3758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 2 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSAUT. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNBN-4WYPA-O3758 37ABF7AA1E5DEA23FEC6564C9B3B6480320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut



Diposalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

I. Introducció

Diposalut és l'organisme autònom de salut pública de la Diputació de Girona, operatiu des de l'any 2008. S'encarrega de donar cobertura a les competències municipals en salut pública així com de promoure la millora de la qualitat de vida dels ciutadans. Ho fa proporcionant serveis, suport tècnic i econòmic als 221 ajuntaments i entitats sense ànim de lucre, de la demarcació de Girona

El ventall de programes de serveis que ofereix es recullen en l'anomenat "Catàleg de Serveis" agrupat per línies d'actuació:

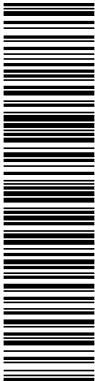
-  [Sanitat ambiental](#)
-  [Aigües de consum humà](#)
-  [Establiments públics i indrets habitats](#)
-  [Seguretat alimentària](#)
-  [Suport tècnic en salut ambiental](#)
-  [Condicions de vida i reducció de desigualtats](#)
-  [Estils de vida](#)
-  [Suport per a la promoció de la salut i el benestar](#)

Per la seva banda, hi ha el pla estratègic de subvencions, que inclou les que es concedeixen als ajuntaments i a les entitats sense ànim de lucre i que contribueix a que sigui possible la realització de projectes de promoció de la salut, salut ambiental i acció social a les comarques gironines.

Diposalut compta amb una trajectòria de 15 anys en l'àmbit de la salut, i s'està convençut que hi ha un llarg recorregut a fer en el de l'acció social: les desigualtats socioeconòmiques són el factor que més determina la salut de les persones. Les perspectives de salut i social són difícils de destriar, per això, es vol seguir incorporant aquesta mirada transversal en els programes i serveis del catàleg. Diposalut també està plenament compromès amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de l'Agenda 2030, aprovats per les Nacions Unides per a un món més sostenible que eradiqui la pobresa, protegeixi el planeta i asseguri prosperitat als nostres descendents.

Per tal de garantir el correcte desplegament d'aquests programes (de serveis i suport econòmic) i assistir els municipis en qualsevol tema relacionat amb la salut pública, Diposalut compta, entre altres, amb la Xarxa d'Agents/Tècnics de Salut Pública Municipal així com els diferents responsables de programa. Cadascun d'aquests professionals

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNB-4WYPA-03758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 3 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSalut. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNB-4WYPA-03758 37ABF7AA41E3DEA23FEC6564C9B3B6480320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



manté el contacte permanentment amb els municipis, els assessora, els informa i supervisa tots i cadascun dels serveis que Dipsalut duu a terme sobre el seu territori.

Per altra banda, i en aquesta mateixa línia, l'Àrea d'Informació per a la Gestió, la Qualitat i la Innovació, de clara vocació transversal, s'encarrega de pensar, dissenyar, implementar i mantenir bona part del conjunt de solucions i eines que permeten aquest bon desplegament dels programes i serveis de Dipsalut. A més, aquestes solucions tecnològiques -que conformen el que s'ha anomenat "Ecosistema d'Informació de Dipsalut"- permeten també mesurar i avaluar els processos i resultats dels programes i serveis que desenvolupa Dipsalut. La informació resultant –mitjançant l'ús d'indicadors- és clau per a la presa de decisions per tal de poder millorar de manera contínua l'acció de Dipsalut.

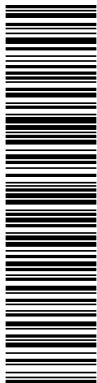
Pel que fa a l'enfocament del programari, com a estratègia, s'ha anat creant un ecosistema d'aplicacions basat en la convivència del programari propietari i el programari lliure, tenint un pes específic molt significatiu l'ús d'aplicacions open source.

En aquest sentit s'han anat implementant, i així se seguirà fent, un conjunt de programari lliure [SuiteCRM, Pentaho, Alfresco, ...] així com solucions corporatives desenvolupades a mida -majoritàriament amb recursos tècnics interns- en entorns CMS, com Drupal (Portal de Transparència, Repositori Central de Subvencions, Planificador d'accions, Reserva de sales i Vehicles, ...). Per altra banda, també es compte amb la plataforma eBD/Kanecode (que suporta el Sistema d'Informació Municipal de Salut Pública – SIMSAP). Alhora que s'ha optat per solucions "marca blanca" desenvolupades pel Consorci AOC en l'àmbit de l'administració electrònica (amb excepcions molt significatives desenvolupades internament: com és el cas dels més de vuitanta tràmits electrònics implementats o el Portal de Transparència de l'Organisme). Tot això, sense oblidar la integració de solucions de referència de programari propietari de l'àmbit de l'administració local –ABSIS i, especialment, AYTOS- que cobreixen, entre altres, necessitats vinculades al registre, la gestió d'expedients o la gestió econòmica i comptable.

En aquest context, cal seguir treballant en la millora continua per enfortir el vigent model de gestió i continuar donant cobertura –des la perspectiva organitzativa/optimització de processos i tecnològica- tant a les necessitats i requeriments derivats dels projectes vinculats amb la gestió pròpia de l'organisme així com, també, amb aquelles necessitats que es puguin derivar de l'adaptació a la legislació i normativa -vigent en cada moment- en el marc de les administracions públiques així com les relacionades amb la implantació o el desplegament de projectes del grup institucional impulsats o coordinats des de Diputació de Girona.

En aquest sentit, l'objecte d'aquest contracte és el servei de consultoria estratègica en organització i optimització de processos i en tecnologies de la informació focalitzada en

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNB-4WYPA-03758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 4 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPsALUT. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNB-4WYPA-03758 37ABF7AA41E3DEA23FEC6564C9B3B6480320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

programari lliure per donar cobertura a les necessitats de les diferents àrees de Dipsalut que s'estima que caldrà abordar en els propers anys.

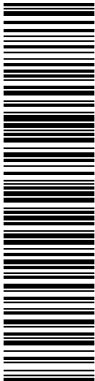
La manera d'articular aquest servei serà a través d'una bossa d'hores de consultoria de caire artesanal/personalitzada a través d'un o dos consultor/s sènior/s especialista/es en organització i optimització de processos i en tecnologies de la informació focalitzada en programari i amb perfil –ambdós, si són dos consultors-- de coordinador/cap de projectes, assignats a l'execució del contracte

II. Objecte del contracte

2.1. L'objecte d'aquest contracte és el servei de consultoria estratègica en organització i optimització de processos i en tecnologies de la informació (focalitzada en programari lliure) per donar cobertura a les necessitats de les diferents àrees de Dipsalut que s'estima que caldrà abordar, en els propers anys, especialment entorn a projectes relacionats amb:

- revisions i/o redissenys organitzatius / optimització de processos per l'adaptació permanent a les necessitats canviants de l'Organisme.
- transició a un model híbrid de treball (presencial i remot).
- revisió d'indicadors
- revisions i/o redissenys de procediments administratius específics per la seva implementació en el marc de l'aplicació de gestió d'expedients de l'Organisme.
- treballs previs a la migració d'expedients electrònics a l'Arxiu únic de Diputació de Girona
- evolució de l'ecosistema d'aplicacions corporatives desenvolupades en Drupal i de la solució corporativa BI basada en la plataforma Pentaho. Així com l'evolució de les solucions que pivoten, avui, sobre la plataforma de desenvolupament eBD/Kanecode, Alfresco i SuiteCRM.
- anàlisi de nous requeriments de gestió de la informació dels programes de serveis i de suport econòmic,
- noves integracions, anàlisi i implementació de nous sistemes d'informació, (especialment solucions open source adaptades o solucions ofertes per l'Administració Oberta de Catalunya o la integració entre elles i, també, amb aplicacions propietàries o de tercers).

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNBN-4WYPA-O3758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 5 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSALUT. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNBN-4WYPA-O3758 37ABF7AA41E3DEA27FC6564C9B3B640320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

- altres projectes i/o assessoraments tècnics/organitzatius en el marc del context descrit en els plecs.

La manera d'articular aquest servei és a través d'una **bossa d'hores** de consultoria artesanal a través d'un, o màxim dos, consultor/s sènior/s especialistes amb perfil de coordinador/cap de projectes, assignats a l'execució del contracte.

El consultor/s caldrà que tinguin prou flexibilitat en forma de disponibilitat de servei -en els termes que es detallen en les clàusules relatives a la prestació de servei d'aquests plecs tècnics - i facilitat per integrar-se en equips multidisciplinars exercint una consultoria personalitzada per donar resposta a les necessitats canviants d'una organització pionera en l'àmbit de la salut pública municipal focalitzada, entre altres, a proposar -previ anàlisi de requeriments- solucions contrastades basades preferentment en programari lliure per implementar noves aplicacions que s' incorporaran a l'ecosistema d'informació de Dipsalut. Qualsevol dels consultors també podran exercir, sempre que Dipsalut així ho considera necessari, les funcions de codirecció i/o coordinació d'aquests projectes que sovint podran anar precedits de la redefinició i optimització de processos en la qual, el mateix consultor haurà exercit un rol destacat. Es valorarà, entre altres, una mínima experiència en l'àmbit d'actuació en el que es focalitza Dipsalut per tal que pugui aportar valor afegit des de l'inici de la prestació del servei.

El/s consultor/s serà/an el/s responsable/s únic/s de prestar directament el servei objecte del present contracte i haurà/an de tenir –cadascun d'ells en el cas que hi hagi dos consultors assignats al servei- una experiència mínima de cinc anys en organització i optimització de processos i en tecnologies de la informació, especialment focalitzada en programari lliure.

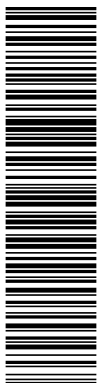
Per l'execució d'aquest servei s'estima que es podrien arribar a necessitar fins a **600 hores** de consultoria en **dos anys**.

2.2. L'encàrrec concret d'aquestes tasques es farà en funció de les necessitats efectives, en cada moment, de les diferents àrees funcionals de Dipsalut. En cap cas, Dipsalut resta obligat a exhaurir la totalitat d'hores i, per tant, una vegada finalitzat el contracte, les factures podran ascendir a una quantitat inferior al preu màxim del contracte. Tampoc s'estableix una execució mínima d'hores en el transcurs d'aquest contracte.

2.3. L'execució d'aquest contracte no exclou la potencial contractació d'altres empreses per a projectes específics i/o complementaris relacionats amb l'objecte d'aquest contracte.

2.4. Queden exclosos d'aquest contracte els serveis de manteniment web.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Contractació Administrativa
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNB-4WYPA-03758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 6 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSALUT. Signat 17/10/2023 12:47 ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNB-4WYPA-03758 37ABF7AA41E3DEA23FEC6564C9B3B6480320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

2.5. Per conèixer més sobre Dipsalut es relacionen un seguit d'enllaços on podreu obtenir informació d'interès:

- Estatuts de Dipsalut :
https://transparencia.dipsalut.cat/sites/default/files/textrefos_estatutsdipsalut_pl e15062021.pdf
- Catàleg de servis de Dipsalut 2023:
<https://www.dipsalut.cat/upload/documents/2022/11/22/catalog-de-servei-de-dipsalut-2023.pdf>
- Web de Dipsalut:
<http://www.dipsalut.cat/>
- Seu electrònica de Dipsalut:
<https://seu.dipsalut.cat/>
- Portal de transparència de Dipsalut:
<http://transparencia.dipsalut.cat/>
- Memòria Dipsalut 2019-2022:
<https://www.dipsalut.cat/upload/documents/2023/02/24/03-dipsalut-memoria-2019-22.pdf>
- Memòria Dipsalut 2015-2018:
<https://www.dipsalut.cat/upload/documents/2019/05/24/memoria-dipsalut-2015-2018.pdf>

III. Termini de durada del contracte i pròrroga

3.1. El termini de durada del contracte és dos anys i s'inicia l'endemà de la seva formalització tret que en el contracte s'indiqui específicament una altra data d'inici.

3.2. El present contracte **podrà ser objecte de pròrroga fins a un any adicional.**

IV. Lloc de realització dels treballs

Donat que les funcions que es deriven del contracte, i que es relacionen en aquests plecs de prescripcions tècniques, exigeixen un treball conjunt en bona part del casos,

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNBN-4WYPA-O3758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 7 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSALUT. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNBN-4WYPA-O3758 37ABF7AAAL53DEA23FEC6564C9B3B6480320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



per tal d'optimitzar l'eficiència en la prestació, es fa necessari que s'executi, per norma general, a les instal·lacions de Dipsalut. També es podria portar a terme, puntualment, a les dependències de proveïdors de serveis i altres col·laboradors de l'organisme així com, també, a les oficines de l'adjudicatari, quan Dipsalut ho consideri necessari/oportú.

Quan es realitzi a les dependències de Dipsalut les tasques es realitzaran en zones de treball diferenciades de les de la resta de treballadors de l'Organisme, excepte en aquells casos puntuals que no fos possible per la singularitat del servei a realitzar.

Sempre que la prestació del servei es realitzi fora de les dependències de Dipsalut, l'adjudicatari haurà de regir-se per les normes de prevenció de riscos laborals de la institució on dugui a terme la seva tasca.

V. Disponibilitat

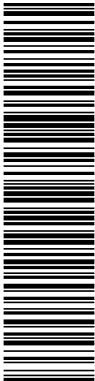
El consultor o consultors assignats al contracte hauran d'estar a disposició de Dipsalut per a l'assessorament o suport tècnic. A tal efecte, hauran de confirmar data per a la sessió, o sessions, de treball com a màxim en el transcurs del segon dia hàbil, a comptar a partir de l'endemà del dia de la petició de Dipsalut, pels mecanismes que s'estableixin.

Dipsalut donarà dues dates alternatives per a cada sessió de treball proposada. Ambdues dates proposades seran amb una anticipació mínima de 7 dies naturals, tret de casos excepcionals que requereixin una trobada amb menor marge de temps.

VI. Prestació, seguiment i coordinació del servei

- 6.1.-** L'empresa adjudicatària executarà els treballs sota la supervisió del responsable del contracte de Dipsalut, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades. S'acordarà amb l'adjudicatari les mesures de control necessàries per a que així sigui amb les eines necessàries que facilitin la gestió, entre altres, des de la petició del servei fins a la planificació i execució de les diferents tasques, encàrrecs o projectes. Així com altres aspectes descrits en els plecs, per tal de facilitar l'execució del servei i de relació amb l'organisme.
- 6.2.-** Per tal de poder atendre les necessitats de l'organisme caldrà que el servei es pugui prestar amb la màxima flexibilitat tot adaptant-se a l'agenda de l'organisme tal com queda reflectit a l'apartat de "Disponibilitat"
- 6.3.-** Caldrà exercir una consultoria personalitzada amb facilitat de treball amb equips multidisciplinars, per donar resposta a les necessitats canviants d'una organització pionera en el seu àmbit. Un servei focalitzat, entre altres, a proposar -previ anàlisi de requeriments- solucions contrastades, basades preferentment en programari lliure, per implementar noves aplicacions, o evolucions de les solucions existents, que

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNBN-4WYPA-O3758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 8 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSALUT. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNBN-4WYPA-O3758 37ABF7AAAL1ES3DEA23FEC6564C9B3B640320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

s'incorporaran a l'ecosistema d'informació de Dipsalut. El consultor/s també podrà exercir, sempre que Dipsalut així ho consideri necessari, les funcions de codirecció i/o coordinació d'aquests projectes, que sovint podran anar precedits de la redefinició i optimització de processos, en els quals el mateix consultor podrà haver exercit un rol destacat. Addicionalment, també podrà rebre encàrrecs de redefinició i optimització de processos desvinculats de projectes tecnològics.

Es valorarà, entre altres, una mínima experiència/expertesa –des de la perspectiva de l'objecte del contracte (organització/processos i gestió de la informació)- en algun dels àmbits d'actuació de Dipsalut per tal que pugui aportar valor afegit des de l'inici de la prestació del servei.

Tenint en compte la tipologia de servei sol·licitat, la transversalitat dels projectes i la diversitat i variabilitat de les sessions de treball – i amb un ordre del dia sovint obert- s'ha requerit per aquest contracte un perfil professional polivalent–centrat en un o dos professionals experts-per facilitar, agilitzar i optimitzar l'operativa i evitar, entre altres, la dispersió del coneixement i les recurrents tasques de coordinació. En definitiva, per poder optimitzar la prestació del servei així com el cost del mateix.

En el supòsit que hi hagi dos consultors assignats al servei, el responsable del contracte de Dipsalut proposarà -en funció de la tipologia de projecte o projectes a abordar i del perfil dels dos professionals- el consultor o consultors per cada sessió de treball sol·licitada.

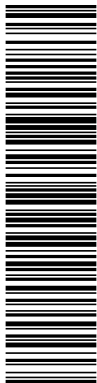
Les sessions de treball podran ser discontinues en el temps o bé amb una determinada periodicitat -i amb més o menys intensitat- segons el projecte o projectes que es puguin arrancar, o hi hagi vius, en cada moment. Una mateixa sessió de treball tindrà sovint un contingut multiprojecte, i cada un dels projectes podrà estar en fases diferents (presa de requeriments, planificació, coordinació, etc) i, possiblement vinculats a diferents àrees de Dipsalut.

6.4.- És per tot això, que esdevé una condició essencial del contracte que el consultor/s sigui/n el/s responsable/s únic/s de prestar directament els serveis del present contracte.

6.5.- No s'estableix cap durada mínima per a les sessions de treball a Dipsalut (o per les potencials sessions presencials que es puguin portar a terme en dependències dels proveïdors de serveis o d'altres col·laboradors de l'organisme) ni per les potencials sessions remotes. La durada de les sessions de treball serà fixada/acordada pel/amb el responsable del contracte de Dipsalut segons les necessitats de cada moment.

En cap cas la transferència de coneixement i coordinació entre consultors podrà ser facturada pel contractista.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNBN-4WYPA-O3758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 9 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSalut. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNBN-4WYPA-O3758 37ABF7AA41E3DEA23FEC6564C9B3B6480320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Els desplaçaments (el temps invertit, el quilometratge i altres despeses relacionades) i les dietes queden incloses, en tots els casos, en el preu unitari hora i per tant no seran conceptes facturables en el marc d'aquest contracte.

6.6.- En el cas que l'empresa adjudicatària oferís, en la seva oferta, hores de suport de programació en desenvolupaments en DRUPAL (sense cost), Dipsalut tindrà dret a consumir aquesta bossa d'hores de programació sempre que s'hagin consumit més de 100 hores de consultoria en el marc d'aquest contracte. Aquest dret es podrà fer efectiu a partir del mes següent en que s'hagi superat l'esmentat llindar d'hores.

Si es dona aquest cas, Dipsalut les podrà consumir -total o parcialment- i de cop, o en diferents períodes, durant el temps que resti de contracte (inclosos en potencials prorrogues).

El contractista disposarà, fins a un màxim de 15 dies naturals, des de la data de petició d'aquesta demanda d'hores de suport en el desenvolupament Drupal per posar a disposició de Dipsalut aquest servei a través d'un programador/a amb un mínim de 5 anys d'experiència en desenvolupaments en Drupal.

VII. Confidencialitat i propietat intel·lectual

De conformitat amb el que estableix el Reglament UE 2016/679 de 27 d'abril, del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, el president de Dipsalut, el dia 21 de març de 2018, va aprovar per decret de presidència la modificació del Registre d'activitats de tractament de l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) amb efectes a partir del 21 de desembre de 2018, pel qual es regula la responsabilitat de Dipsalut vers el tractament de dades protegides a les que té accés en desenvolupament de les seves competències.

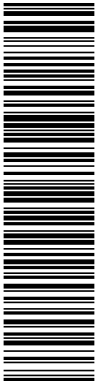
Pel que fa a la confidencialitat i propietat intel·lectual caldrà tenir en compte que l'empresa adjudicatària i el personal que intervingui en l'objecte d'aquest plec es comprometen al compliment de la legalitat vigent en relació amb la protecció de dades de caràcter personal i a garantir la confidencialitat de tots els processos endegats en el marc d'aquesta contractació.

VIII. Comunicacions

Pel que fa a les comunicacions l'empresa a qui se li adjudiqui aquest servei assumeix els següents acords:

1. Qualsevol informació, comunicació o publicitat que es faci sobre el servei objecte d'aquest plec haurà d'estar prèviament autoritzada per Dipsalut.

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNBN-4WYPA-03758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 10 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSALUT. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNBN-4WYPA-03758 37ABF7AA41E3DEA23FEC6564C9B3B640320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació
pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipsalut>



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

2. El personal encarregat de l'execució del contracte haurà d'emprar, preferentment, el català en les seves relacions amb Dipsalut, i amb tercers si així ho requereixen les circumstàncies. Així mateix, s'haurà d'emprar el català en la documentació que s'elabori i s'hagi de lliurar en compliment de l'objecte del contracte. En tot cas, l'empresa adjudicatària queda subjecta en l'execució el contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Pel que fa al personal assignat a l'execució del contracte, cal garantir que:

- Preservi la qualitat del servei, el tracte correcte amb els interlocutors, vetllant per la bona imatge de l'organisme.

Pel que fa a l'aplicació correcta dels logotips institucionals als suports gràfics de tota acció visual d'informació, acte de publicitat o difusió són les que tot seguit es detallen:

- Harmonització dels logotips de Dipsalut i de l'empresa adjudicatària quan apareguin conjuntament en un suport gràfic: en primer lloc, sempre ha d'aparèixer el logotip oficial de Dipsalut i, cal que s'estableixi una proporcionalitat entre els logotips de Dipsalut i el de l'empresa adjudicatària.
- Dipsalut facilitarà un document amb la seva imatge corporativa que inclourà el desplegament del seu logotip oficial i dels logotips dels diferents programes a l'iniciar l'execució del servei i, en cas que sigui necessari, pactarà amb l'empresa adjudicatària les instruccions particulars relatives al punt anterior. Qualsevol imprevist es valorarà amb la persona responsable del contracte designada per Dipsalut.

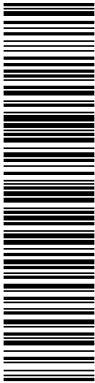
Pel que fa a la a les comunicacions formals emeses a iniciativa pròpia, l'empresa adjudicatària assumeix els següents acords:

- Les informacions, comunicacions o publicitat planificades, tipus rodes o notes de premsa, campanyes de publicitat o de posicionament i altres similars, que es facin sobre el servei hauran d'estar prèviament comunicades i autoritzades per Dipsalut.

Comunicació de crisi:

Si l'adjudicatari, en el desenvolupament d'aquest contracte, detecta una situació de crisi de reputació per a l'Organisme, n'informarà immediatament a Dipsalut i acceptarà la coordinació de l'Organisme per tal de procurar desactivar-la. Si Dipsalut ho considera convenient, l'adjudicatari s'afegirà al comitè de crisi. Així mateix, l'empresa haurà de

DOCUMENT Plec de clàusules (administratives) o condicions (tècniques): Plec de clàusules Aprovació PPT Plec Tècnic servei de consultoria estratègica en organització i serveis inf	IDENTIFICADORS País: CAT , Institució: DDGI , Codi UACG: Contractació Administrativa	
ALTRES DADES Codi per a validació: DVNB-4WYPA-03758 Data d'emissió: 9 de Novembre de 2023 a les 8:26:35 Pàgina 11 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de l'Àrea d'Informació per a la Gestió i la Qualitat de DIPSALUT. Signat 17/10/2023 12:47	ESTAT SIGNAT 17/10/2023 12:47



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 1695095 DVNB-4WYPA-03758 37ABF7AAAE1E3DEA23FEC69564C9B3B6480320306) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació
pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorDipSalut>



facilitar aquella informació que se li requereixi per tal d'afrontar adequadament la situació i respectar les pautes que Dipsalut fixi.

En cap cas, l'adjudicatari podrà realitzar declaracions públiques en nom de Dipsalut.

Idioma vehicular:

En totes les comunicacions públiques l'empresa adjudicatària farà servir la llengua catalana.

Els professionals destinats a l'execució del servei ha de tenir un coneixement de la llengua catalana suficient per desenvolupar els serveis de manera fluida.

Han d'emprar preferentment el català en les seves relacions amb Dipsalut, i amb tercers si així ho requereixen les circumstàncies.

Així mateix, s'haurà d'emprar el català en la documentació que s'elabori i s'hagi de lliurar en compliment de l'objecte del contracte i, és clar, en tota comunicació externa.

En tot cas, l'empresa adjudicatària queda subjecta a l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.