

Codi de verificació	 4D2719460P0T5X1V09O5
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 18486/2023	Document: 189306/2023

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Tipus de contracte: Contracte de serveis, regulat als articles 17 i 308 i següents de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP).

Procediment d'adjudicació: Obert, regulat a l'article 156 de la LCSP.

Nom del contracte: Contracte de serveis de gestió d'equipaments esportius municipals de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

Expedient: 18486/2023

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

Descripció: L'objecte del contracte és la gestió dels equipaments esportius municipals relacionats a continuació, consistent en la prestació dels serveis de consergeria, manteniment de les instal·lacions esportives i dels espais complementaris (descrits al plec tècnic) i dels camps de gespa artificial, així com també, del reforç del servei de neteja a les tardes, els cap de setmana i dies festius, quan la instal·lació acull activitats esportives, en les instal·lacions esportives següents:

- Zona Esportiva Jaume Tubau
- Zona Esportiva La Guinardera
- Camp de Futbol Municipal Can Magí
- Camp de Futbol Mira-Sol
- Pistes esportives municipals de Sant Francesc

Així mateix, el present contracte també inclou els serveis de coordinació de totes les prestacions.

Contracte de serveis que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP: Sí ☒ No ☐

Data d'establiment del règim jurídic del servei: En data 19 d'abril de 2022, el Ple de l'Ajuntament de Sant Cugat va aprovar inicialment, entre d'altres, l'establiment del règim jurídic del servei, que va esdevenir aprovat definitivament transcorregut el període d'informació pública de trenta dies sense haver-se presentat al·legacions.

En data 7 d'octubre de 2022, mitjançant Decret d'Alcaldia DEC/4371/2022, es va ordenar la publicació de l'aprovació definitiva del canvi en la forma de prestació del servei públic i el seu establiment. Les publicacions es van efectuar:

- El dia 24 d'octubre de 2022 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB)

- El dia 27 d'octubre de 2022 mitjançant tramesa genèrica al Departament de Presidència – Funció Pública
- El dia 17 de novembre de 2022 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)

Justificació de la insuficiència de mitjans personals i materials per part de l'Ajuntament per executar les prestacions objecte d'aquest contracte: A la memòria justificativa del contracte es justifica aquesta insuficiència de mitjans i es determina que tal i com figura a la documentació de la Comissió d'Estudi corresponent a l'anàlisi del canvi de gestió i d'aprovació de l'establiment, i en els Antecedents de l'Acord del Ple de l'Ajuntament referenciat de data 19 d'abril de 2022, que es planteja la contractació externa d'aquests serveis, vist que actualment l'Ajuntament no disposa dels mitjans suficients per gestionar la totalitat de les instal·lacions esportives, ja que pel correcte funcionament d'aquestes instal·lacions són necessaris els serveis de consergeria, manteniment de les instal·lacions, manteniment dels camps de gespa i els serveis de suport en la neteja, i actualment l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès no disposa de personal suficient per a la seva realització.

Divisió en lots: Sí ☒ No ☐

LOTS	OBJECTE	CPV ESPECÍFICS DEL LOT
LOT 1	Serveis de coordinació dels serveis de consergeria i manteniment de diverses instal·lacions esportives municipals	71356400-2 Serveis de planificació tècnica; 71356100-9 Serveis de control tècnic
LOT 2	Serveis de consergeria i manteniment de la Zona Esportiva Municipal de Jaume Tubau i serveis de reforç en la neteja	98341130-5- serveis de consergeria; 45212290-5-serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions esportives 92600000-7-serveis esportius (CPV relatiu a l'Annex IV LCSP) 92620000-3 - serveis relacionats amb els esports (CPV relatiu a l'Annex IV LCSP)
LOT 3	Serveis de consergeria i manteniment de La Guinardera i serveis de reforç en la neteja	98341130-5- serveis de consergeria; 45212290-5-serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions esportives 92600000-7-serveis esportius (CPV relatiu a l'Annex IV LCSP)

		92620000-3 - serveis relacionats amb els esports (CPV relatiu a l'Annex IV LCSP)
LOT 4	Serveis de consergeria i manteniment del Camp de Futbol Municipal de Mira-Sol i serveis de reforç en la neteja	98341130-5- serveis de consergeria; 45212290-5-serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions esportives 92600000-7-serveis esportius (CPV relatiu a l'Annex IV LCSP) 92620000-3 - serveis relacionats amb els esports (CPV relatiu a l'Annex IV LCSP)
LOT 5	Serveis de consergeria i manteniment del Camp de Futbol Municipal Can Magí i de les Pistes esportives municipals de Sant Francesc i serveis de reforç en la neteja	98341130-5- serveis de consergeria; 45212290-5-serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions esportives 92600000-7-serveis esportius (CPV relatiu a l'Annex IV LCSP) 92620000-3 - serveis relacionats amb els esports (CPV relatiu a l'Annex IV LCSP)
LOT 6	Serveis de manteniment específic de la gespa artificial dels camps	45212290-5-serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions esportives

Limitacions en la presentació o en l'adjudicació de lots:

Les empreses es poden presentar en la totalitat dels lots i poden resultar adjudicatàries de tots els lots.

No obstant, s'estableix l'obligació que les empreses licitadores dels LOTS 2,3,4,5 hagin de presentar oferta també al LOT 1, per tal de garantir que aquest lot no queda desert. La manca de compliment d'aquesta obligació suposarà l'exclusió de l'empresa licitadora de participar a la licitació del global del contracte.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

☒ El preu total del contracte s'ha determinat mitjançant una part fixa establerta a tant alçat i una part variable determinada en base a uns preus unitaris i amb un pressupost màxim estimatiu:

B2. Pressupost base de licitació:

El preu total del contracte contempla una part fixa i una part variable, per tant l'Ajuntament no disposa de cap obligació d'esgotar el crèdit global reservat a tal efecte.

A. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ GLOBAL DEL CONTRACTE :

CONCEPTE	TOTAL CONTRACTE
a. Pressupost base de licitació	1.037.419,16 €
b. Import de l'IVA 21%	217.858,02 €
C. TOTAL	1.255.277,18 €

B. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DIVIDIT PER LOTS:

LOT 1:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 1 (PART FIXA I PART VARIABLE):

TOTAL (FIXA + VARIABLE)	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	43.161,60 €	86.323,20 €
b. Import de l'IVA 21%	9.063,94 €	18.127,87 €
c. Total	52.225,54 €	104.451,07 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 1 (PART FIXA):

PART FIXA	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	43.161,60 €	86.323,20 €
b. Import de l'IVA 21%	9.063,94 €	18.127,88 €
c. Total	52.225,54 €	104.451,08 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 1 (PART VARIABLE):

PART VARIABLE	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	0,00 €	0,00 €
b. Import de l'IVA 21%	0,00 €	0,00 €
c. Total	0,00 €	0,00 €

LOT 2:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 2 (PART FIXA I PART VARIABLE):

TOTAL (FIXA + VARIABLE)	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	107.909,39 €	215.818,78 €
b. Import de l'IVA 21%	22.660,97 €	45.321,94 €
c. Total	130.570,36 €	261.140,72 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 2 (PART FIXA):

PART FIXA	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	88.603,18 €	177.206,36 €
b. Import de l'IVA 21%	18.606,67 €	37.213,34 €
c. Total	107.209,85 €	214.419,70 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 2 (PART VARIABLE):

PART VARIABLE	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	19.306,21 €	38.612,42 €
b. Import de l'IVA 21%	4.054,30 €	8.108,61 €
c. Total	23.360,51 €	46.721,03 €

LOT 3:

PREU BASE LICITACIÓ LOT 3 (PART FIXA I PART VARIABLE):

TOTAL (FIXE + VARIABLE)	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	191.109,79 €	382.219,58 €
b. Import de l'IVA 21%	40.133,06 €	80.266,11 €
c. Total	231.242,85 €	462.485,69 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 3 (PART FIXA):

PART FIXA	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	144.995,55 €	289.991,10 €
b. Import de l'IVA 21%	30.449,07 €	60.898,13 €
c. Total	175.444,62 €	350.889,23 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 3 (PART VARIABLE):

PART VARIABLE	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	46.114,24 €	92.228,48 €
b. Import de l'IVA 21%	9.683,99 €	19.367,98 €
c. Total	55.798,23 €	111.596,46 €

LOT 4:

PREU BASE LICITACIÓ LOT 4 (PART FIXA I PART VARIABLE):

TOTAL (FIXA + VARIABLE)	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	63.879,28 €	127.758,56 €
b. Import de l'IVA 21%	13.414,65 €	26.829,30 €
c. Total	77.293,93 €	154.587,86 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 4 (PART FIXA):

PART FIXA	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	47.527,90 €	95.055,80 €
b. Import de l'IVA 21%	9.980,86 €	19.961,72 €
c. Total	57.508,76 €	115.017,52 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 4 (PART VARIABLE):

PART VARIABLE	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	16.351,38 €	32.702,76 €
b. Import de l'IVA 21%	3.433,79 €	6.867,58 €
c. Total	19.785,17 €	39.570,34 €

LOT 5:

PREU BASE LICITACIÓ LOT 5 (PART FIXA I PART VARIABLE):

TOTAL (FIXA + VARIABLE)	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	96.781,75 €	193.563,50 €
b. Import de l'IVA 21%	20.324,17 €	40.648,34 €
c. Total	117.105,92 €	234.211,84 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 5 (PART FIXA):

PART FIXA	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	73.749,63 €	147.499,26 €
b. Import de l'IVA 21%	15.487,42 €	30.974,84 €
c. Total	89.237,05 €	178.474,10 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 5 (PART VARIABLE):

PART VARIABLE	Import anual	Import total (2 anys de contracte)
a. Pressupost base de licitació	23.032,12 €	46.064,24 €
b. Import de l'IVA 21%	4.836,75 €	9.673,49 €
c. Total	27.868,87 €	55.737,73 €

LOT 6:

PREU BASE LICITACIÓ LOT 6 (PART FIXA I PART VARIABLE):

TOTAL (FIXA + VARIABLE)	Import anual	Import total (2 anys)
a. Pressupost base de licitació	15.867,77 €	31.735,54 €
b. Import de l'IVA 21%	3.332,23 €	6.664,46 €
c. Total	19.200,00 €	38.400,00 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 6 (PART FIXA):

PART FIXA	Import anual	Import total (2 anys)
a. Preu base de licitació	15.867,77 €	31.735,54 €
b. Import de l'iva 21%	3.332,23 €	6.664,46 €
c. Total	19.200,00 €	38.400,00 €

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ LOT 6 (PART VARIABLE):

PART VARIABLE	Import anual	Import total (2 anys)
a. Preu base de licitació	0,00 €	0,00 €
b. Import de l'iva 21%	0,00 €	0,00 €
c. Total	0,00 €	0,00 €

RESUM:

CONCEPTE	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	LOT 5	LOT 6
Preu base de licitació	86.323,20 €	215.818,78 €	382.219,58 €	127.758,56 €	193.563,50 €	31.735,54 €
IVA (21%)	18.127,88 €	45.321,94 €	80.266,12 €	26.829,30 €	40.648,34 €	6.664,46 €
TOTAL	104.451,07 €	261.140,72 €	462.485,69 €	154.587,86 €	234.211,84 €	38.400,00 €

ESPECIFICACIONS PART VARIABLE LOTS 2, 3, 4 i 5:

De conformitat amb la disposició addicional 33a de la LCSP a les taules anteriors s'ha fixat un pressupost màxim estimatiu de la part variable del contracte de cadascun dels lots.

En aquest sentit, vistes les previsions de la disposició addicional 33a de la LCSP, s'ha de tenir en compte que la despesa efectiva relativa a la part variable quedarà condicionada a les necessitats reals de l'Ajuntament i per tant, aquest no queda obligat a gastar la totalitat del pressupost de la despesa indicativa.

A continuació s'estableixen els preus unitaris màxims dels serveis que seran requerits en funció de les necessitats de l'Ajuntament i liquidats amb càrrec a la part variable del contracte:

L'eventual minoració dels preus unitaris en l'oferta de l'empresa que resulti adjudicatària, no suposarà una reducció d'aquest pressupost màxim estimatiu de la part variable.

A l'oferta que presenti el licitador tots els preus s'han d'expressar amb dos decimals. En cas que se'n posin més, s'aplicarà l'arrodoniment simètric.

El licitador ha de presentar una oferta per a tots els preus unitaris previstos, el preu ofert no podrà sobrepassar el preu unitari màxim fixat.

En l'hipotètic cas, que algun dels preus oferts per l'empresa licitadora superi el preu establert per aquell concepte o no s'indiqui cap import, s'entendrà, a tots els efectes, que el preu ofert és el preu màxim marcat com a preu de sortida.

Preus unitaris màxims:

Descripció	Preus unitaris màxims (IVA no inclòs)
Preu hora extra personal consergeria (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal consergeria festius (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal neteja (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal de manteniment (grup 4 conveni)	17,25 €

Import global màxim despeses anuals de manteniment

Import global LOTS 2,3,4,5 màxim de despeses de manteniment derivades del servei	22.933,87 € (*)
Import LOT 2 màxim de despeses anuals de manteniment derivades del servei	6.404,96 (*)
Import LOT 3 màxim de despeses anuals de manteniment derivades del servei	6.404,96 (*)
Import LOT 4 màxim de despeses anuals de manteniment derivades del servei	3.512,39 (*)
Import LOT 5 màxim de despeses anuals de manteniment derivades del servei	6.611,56 (*)

El licitador presentarà oferta pel preu base de licitació corresponent a la part fixa i pels preus unitaris màxims establerts, corresponents a cada lot.

(*) Les despeses de manteniment derivades del servei, inclouen conceptes extraordinaris de manteniment i altres despeses diverses de manteniment amb un import màxim que s'anirà validant amb el Servei d'Esports i facturant a mida que es realitzi l'adquisició del material o la prestació del servei, com recull el plec tècnic.

La justificació del càlcul del pressupost base de licitació del contracte que determina l'art 100 de la LCSP, consta en l'annex 1 de la memòria justificativa del contracte.

B3. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul:

Import període inicial del contracte (sense IVA)	1.037.419,16 €
Import pròrrogues (sense IVA)	1.037.419,16 €
Import modificacions (sense IVA)	414.967,66 €
Total VEC (sense IVA)	2.489.805,98 €

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LCSP, pel càlcul d'aquesta quantia s'ha tingut en compte l'import del pressupost base de licitació (IVA exclòs); així com també, l'import de les eventuais pròrrogues d'aquest contracte i el de les seves potencials modificacions previstes en aquest plec d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

Vist que d'acord amb l'apartat C del quadre de característiques d'aquest PCAP es contempla la possibilitat que el contracte pugui ser modificat per unes determinades causes, pel càlcul del valor estimat s'ha tingut en compte l'Informe 2/2020, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació dels contractes i el càlcul del valor estimat dels contractes en cas que els plecs de clàusules administratives particulars adverteixin de la possibilitat de modificar-los i s'hi prevegi la possibilitat de prorrogar-ne la durada.

CONCEPTE	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	LOT 5	LOT 6
Import període inicial del contracte (2 anys sense IVA)	86.323,20 €	215.818,78 €	382.219,58 €	127.758,56 €	193.563,50 €	31.735,54 €
Import pròrrogues (+ 2 anys sense IVA)	86.323,20 €	215.818,78 €	382.219,58 €	127.758,56 €	193.563,50 €	31.735,54 €
Import modificacions (2+2 anys sense IVA)	34.529,28 €	86.327,50 €	152.887,84 €	51.103,42 €	77.425,40 €	12.694,22 €
TOTAL VEC	207.175,68 €	517.965,07 €	917.326,99 €	306.620,54 €	464.552,40 €	76.165,30 €

B4. El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió europea? Sí ☐ No ☒

C. Modificacions previstes del contracte

C.1 Descripció: Respecte la part fixa del contracte:

Concepte: Modificació per increment o reducció de l'horari i/o dies d'obertura de les instal·lacions

Import: 20% de la part fixa sense IVA

CONCEPTE	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	LOT 5	LOT 6	SUMATORI TOTS ELS LOTS
Modificacions contracte part fixa (20% de 2 anys)	17.264,64 €	35.441,27 €	57.998,22 €	19.011,16 €	29.499,85 €	6.347,11 €	165.562,25 €
Pròrroga modificacions contracte part fixa (+2 anys)	17.264,64 €	35.441,27 €	57.998,22 €	19.011,16 €	29.499,85 €	6.347,11 €	165.562,25 €
Total Modificacions contracte part fixa (2+2 anys)	34.529,28 €	70.882,54 €	115.996,44 €	38.022,32 €	58.999,70 €	12.694,22 €	331.124,50 €

S'ha tingut en compte l'Informe 2/2020, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació dels contractes durant el període inicial i pròrroques.

C.2 Descripció: Respecte la part variable del contracte:

Concepte: Modificació per increment d'hores d'obertura per necessitat del servei

Import: 20% part variable sense IVA

CONCEPTE	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	LOT 5	LOT 6	SUMATORI TOTS ELS LOTS
Modificacions contracte part variable (20% de 2 anys)	0,00 €	7.722,48 €	18.445,70 €	6.540,55 €	9.212,85 €	0,00 €	41.921,58 €
Pròrroga modificacions contracte part variable (+ 2 anys)	0,00 €	7.722,48 €	18.445,70 €	6.540,55 €	9.212,85 €	0,00 €	41.921,58 €
Total Modificacions contracte part variable (2+2 anys)	0,00 €	15.444,96 €	36.891,40 €	13.081,10 €	18.425,70 €	0,00 €	83.843,16 €

S'ha tingut en compte l'Informe 2/2020, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació dels contractes durant el període inicial i pròrroques.

D. Existència de crèdit

D1. Aplicació pressupostària: 50511025 51000 34200 2279900 50511 -Instal·la esportives- Treballs realitzats per empr. i profes.

D2. Tipologia de contractació:

Contractació anticipada:

- ☒ Sí i l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en cadascun dels corresponents exercicis.
- ☐ No

Contractació amb una subvenció vinculada:

- ☐ Sí, identificació:
- ☒ No

Contractació vinculada a fons europeus:

- ☐ Sí
- ☒ No

Contractació d'abast pluriennal:

- ☒ Sí
- ☐ No

D3. Distribució pressupostària de la despesa d'un expedient d'abast pluriennal:

GLOBAL:

Any	Total
2024 – gener a desembre	627.638,59 €
2025 – gener a desembre	627.638,59 €

LOT 1:

Any	Total
2024 – gener a desembre	52.225,54 €
2025 – gener a desembre	52.225,54 €

LOT 2:

Any	Total
2024 – gener a desembre	130.570,36 €
2025 – gener a desembre	130.570,36 €

LOT 3:

Any	Total
2024 – gener a desembre	231.242,85 €
2025 – gener a desembre	231.242,85 €

LOT 4:

Any	Total
2024 – gener a desembre	77.293,93 €
2025 – gener a desembre	77.293,93 €

LOT 5:

Any	Total
2024 – gener a desembre	117.105,92 €
2025 – gener a desembre	117.105,92 €

LOT 6:

Any	Total
2024 – gener a desembre	19.200,00 €
2025 – gener a desembre	19.200,00 €

E. Termini de vigència del contracte

E1. Vigència inicial del contracte: El contracte tindrà una vigència inicial de 2 anys a comptar des de la signatura de l'acta d'inici del servei, que es preveu que es realitzarà el dia 1 de gener de 2024.

Una vegada formalitzat el contracte i abans de la signatura de l'acta d'inici del servei i de la seva execució, l'Ajuntament podrà establir un període per a la coordinació amb cadascuna de les empreses adjudicatàries, per assegurar que l'inici del servei comença amb plenes garanties de correcte funcionament.

E2. Inici de la vigència: A comptar des de la signatura de l'acta d'inici del servei.

E3. Prorrogable ☒ Sí ☐ No

De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de 2 anys, per períodes anuals.

E4. Vigència màxima del contracte, incloses les pròrrogues: La vigència màxima del contracte incloses les pròrrogues és de 4 anys.

F. Variants

☐ Sí ☒ No

G. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

G1. Forma de tramitació:

- ☐ Ordinària
☐ Urgent
☒ Anticipada (l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en cadascun dels corresponents exercicis).

G2. Procediment d'adjudicació:

- ☒ Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, atès que és un contracte de serveis que el seu valor estimat (VEC) és igual o superior a 750.000 € (IVA exclòs) i l'objecte està configurat per serveis enumerats amb CPV enumerats a l'annex IV de la LCSP.

G3. Presentació d'ofertes

G.3.1 Presentació d'ofertes mitjançant del Sobre Digital: ☒ Sí ☐ No

Documentació a presentar:

LOT 1:

Sobre A	- Declaració responsable ajustada al Document Europeu Únic de Contractació, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 1. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 6.
Sobre B	- Oferta econòmica que consta en l'annex núm. 2.1. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 6.

LOTS 2,3, 4 i 5:

Sobre A	- Declaració responsable ajustada al Document Europeu Únic de Contractació, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 1. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 6.
Sobre B	- Oferta econòmica i oferta respecte els altres criteris automàtics que consta en l'annex núm. 2.2. - Memòria tècnica descriptiva de les especificacions requerides per a la valoració dels criteris d'adjudicació valorables de forma automàtica que no són preu que no són oferta econòmica, descrits a l'apartat J del quadre de característiques del PCAP per aquests lots. <i>La memòria descriptiva d'aquest criteri d'adjudicació es presentarà per escrit en un màxim de 10 fulls (és a dir, 20 pàgines) DIN-A4 a doble cara, amb mida de lletra mínima Arial 11 o equivalent amb 1.15</i>



d'interlineat.

En cas de superar-se l'extensió màxima de 10 fulls (estiguin escrits o en blanc), només seran objecte de valoració els primers 10 fulls.

Aquesta **memòria tècnica** haurà de contenir els **següents apartats**:

- a) Determinació del temps de resposta per a cobrir un servei de consergeria extraordinari relatiu al punt 2.2 d) del PPT
 - b) Determinació, si s'escau, de les millores que seran d'aplicació en aquest contracte respecte les obligacions que especifica l'article 33 relatiu a la *Roba de treball i l'annex II* del Conveni col·lectiu del sector de referència de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i al lleure, aprovat per Resolució TSF/1577/2018, de 12 de juny
 - c) Determinació, si s'escau, dels següents aspectes en relació al Pla de formació:
 - Determinació, si s'escau, de la proposta de formació diferenciada per les diferents categories professionals del personal adscrit al contracte
 - Determinació, si s'escau, del sistema de detecció de necessitats o dèficits de formació
 - Determinació, si s'escau, de la planificació de la implantació del pla de formació durant la durada del contracte i possibles pròrrogues, amb un calendari
 - Determinació, si s'escau, del seguiment i avaluació de la formació
 - d) Determinació, si s'escau, del compromís d'oferir la formació en primers auxilis i en suport bàsic i DEA/DESA a tot el personal adscrit a l'execució del contracte
 - e) Determinació, si s'escau, de la presentació en la seva oferta un protocol d'actuació per actuar davant situacions d'emergència (situacions d'emergència com per exemple interrupcions en el servei de subministrament elèctric o situacions similars on en les instal·lacions no es disposi d'electricitat; situacions de lesions esportives; situacions derivades de fuites d'aigua; situacions derivades de trencament de vidres; situacions derivades d'actes vandàlics o conductes incíviques greus ...).
- S'hauran d'aportar com a **documents independents**, quan s'hagi ofert la seva aplicació en l'execució del present contracte en els termes plantejats en els criteris d'adjudicació definits en l'apartat J del quadre de característiques, els següents:
- Pla de formació
 - Codi deontològic



	· Protocol d'emergència <i>La seva extensió no computarà als efectes de la limitació de pàgines que es preveu a l'apartat J del quadre de característiques del PCAP.</i> - Així mateix, de conformitat amb les previsions del PPT, també s'hauran d'aportar els següents documents: • Model informe incidències dia (les prescripcions mínimes es descriuen al punt 2.3.3 b del PPT) • Model informe trimestral (gestió del manteniment) indicant la situació d'hores dedicades a cada especialitat, categoria i servei (les prescripcions mínimes es descriuen al punt 2.3.6 a del PPT) • Pla de manteniment (les prescripcions mínimes es descriuen al punt 2.3.6 del PPT) • Pla de neteja (les prescripcions mínimes es descriuen al punt 2.3.8 del PPT) • Pla medi ambiental (les prescripcions mínimes es descriuen al punt 2.4 del PPT) - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 6.
--	---

LOT 6:

Sobre A	- Declaració responsable ajustada al Document Europeu Únic de Contractació, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 1. - Declaració responsable específica de compromís d'adscripció dels mitjans materials que s'especifiquen com a requisit de solvència tècnica o professional, específics per aquest lot. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 6.
Sobre B	- Oferta econòmica que consta en l'annex núm. 2.3. - Així mateix, de conformitat amb les previsions del PPT, també s'hauran d'aportar els següents documents: • Pla de manteniment específic de la gespa artificial (les prescripcions mínimes es descriuen al punt 2.3.7 del PPT) - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 6.

Important:

- La presentació de documentació o informació en un Sobre que no correspongui pot ser causa d'exclusió del licitador.

G.4. Termini de presentació de proposicions: Determinat en l'anunci de licitació, el qual com a mínim serà de 30 dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

G.5. Inscripció obligatòria al Registre electrònic d'empreses licitadores o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic: ☐ Sí ☒ No

G.6. Actes subjectes a recurs especial, de conformitat amb l'article 44 de la LCSP:

☒ Sí, atès que es un contracte de serveis amb un VEC superior a 100.000,00 €.

☐ No, atès que es un contracte de serveis amb un VEC igual o inferior a 100.000,00€.

H. Classificació empresarial i requisits de solvència

H.1. Classificació empresarial:

H.1.1 En relació als LOTS 1 i 6:

☒ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, com que l'objecte del present contracte no està inclòs en l'àmbit d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'acreditació de la solvència es farà a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2 d'aquest quadre de característiques.

H.1.2 En relació als LOTS 2,3,4 i 5:

☒ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, la solvència empresarial es podrà acreditar indistintament a través de la següent classificació empresarial o bé a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2 d'aquest quadre de característiques.

Classificació LOT 2:

Grup: L
Subgrup: 6
Categoria: 3

Classificació corresponent al LOT 3:

Grup: L
Subgrup: 6
Categoria: 4

Classificació corresponent al LOT 4:

Grup: L
Subgrup: 6
Categoria: 3

Classificació LOT 5:

Grup: L
Subgrup: 6
Categoria: 3

H.2. Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A continuació s'especifiquen els requisits de solvència econòmica o financera i de solvència tècnica o professional, relatius a aquesta contractació.

Indicar que de conformitat amb l'article 78 de la LCSP, vist que als empresaris no espanyols d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu no els hi és exigible la classificació, aquests hauran d'acreditar els següents requisits de solvència, tant si concorren al contracte aïlladament com si estan integrats en una unió temporal d'empreses.

Requisits de solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisit de solvència	Mitjans d'acreditació documental
a) Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte. A continuació s'indica el volum anual de negocis mínim que s'haurà d'acreditar per a cada lot: - LOT 1: 77.691 € - LOT 2: 194.237 € - LOT 3: 343.998 € - LOT 4: 114.983 € - LOT 5: 174.207 € - LOT 6: 28.562 €	Aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles.

La documentació acreditativa dels mitjans de solvència indicats anteriorment s'haurà d'aportar per part del licitador que hagi presentat la millor oferta, quan li sigui requerit, segon preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Requisits de solvència tècnica o professional

En compliment de l'article 90 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència tècnica i professional a les empreses licitadores o professionals licitadors:



Requisit de solvència	Mitjans d'acreditació documental
a) Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar als de l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari dels mateixos, l'import mínim a acreditar, corresponent a l'import acumulat dels serveis de l'any de major execució, ha de ser de com a mínim el 70% del valor de l'annualitat mitja del contracte. A continuació s'indica quin és l'import acumulat de serveis mínim a acreditar de l'any de major execució d'un dels tres darrers anys : - LOT 1: 36.256 € - LOT 2: 90.644 € - LOT 3: 160.532 € - LOT 4: 53.659 € - LOT 5: 81.297 € - LOT 6: 13.329 € En relació al LOT 6, s'haurà d'indicar a quines instal·lacions esportives es van executar els serveis de manteniment.	En el cas que siguin serveis efectuats al sector públic, caldrà que s'aportin els certificats de bona execució dels serveis declarats acreditatius de la realització dels serveis. En el cas que siguin serveis efectuats al sector privat, mitjançant un certificat emès per l'entitat del sector privat o, en defecte d'aquest, mitjançant d'una declaració de l'empresari. En relació al LOT 6, els certificats hauran d'indicar a quines instal·lacions esportives es van executar els serveis de manteniment.
b) En relació al LOT 6, declaració responsable indicant els recursos personals, estiguin o no integrats en l'empresa, que es compromet a disposar per a l'execució del manteniment, que incloguin les persones responsables del control de qualitat, acompanyada de documents acreditatius corresponents, que com a mínim respectin les prescripcions mínimes que determina el PPT.	L'empresa proposada com adjudicatària presentarà la documentació acreditativa sobre els recursos personals que disposarà per l'execució del manteniment: - Indicació dels noms i cognoms del personal - Aportació de la titulació i experiència d'aquest personal
c) En relació al LOT 6, relació de maquinària específica que es compromet a utilitzar per a realitzar el manteniment, que com a mínim, respectin les prescripcions mínimes que determina el PPT.	L'empresa proposada com adjudicatària presentarà la documentació acreditativa sobre els recursos tècnics que disposarà per l'execució del manteniment: - Indicació de la maquinària i, si es disposen, aportació de les fitxes tècniques descriptives de les funcionalitats de la maquinària.

La documentació acreditativa dels mitjans de solvència indicats anteriorment s'haurà d'aportar per part del licitador que hagi presentat la millor oferta, quan li sigui requerit, segon preveu l'article 150.2 de la LCSP.

H.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí ☒ No ☐

Descripció de mitjans adscrits: De conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP les empreses licitadores s'hauran de comprometre a adscriure els mitjans personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte. En aquest sentit, en el PPT es descriuen un seguit de mitjans mínims a adscriure.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que se signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei.

Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració.

Aquests compromisos s'integraran en el contracte i el seu incompliment suposarà la imposició de penalitats, conforme a l'assenyalat en l'article 192.2 de la LCSP.

I. Habilitació empresarial o professional i certificats acreditatius del compliment de normes o de garantia de la qualitat, de la gestió ambiental o distintius relatius a l'Esquema Nacional de Seguretat

I.1. Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei:

De conformitat amb l'article 65.2 de la LCSP, les empreses licitadores hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que en el seu cas sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

Caldrà que el personal que s'adscriu a l'execució del contracte compleixi el previst a l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

La documentació acreditativa d'aquesta circumstància s'haurà d'aportar per part del licitador que hagi presentat la millor oferta en relació al personal que específicament adscriu, quan li sigui requerit, segon preveu l'article 150.2 de la LCSP. Respecte el personal que s'adscriu posteriorment, a causa de la subrogació o substitucions, aquesta certificació s'haurà d'aportar abans que aquest personal comenci a executar prestacions.

I.2. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió ambiental

Sí ☐ No ☒

I.3. Exigibilitat del Distintiu de Certificació de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat o Distintiu de Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, del contractista i/o de la cadena de subministraments de dit contractista.

Sí ☐ No ☒

J. Criteris d'adjudicació

A) Criteris avaluables mitjançant judici de valor

No es preveuen criteris subjectes a un judici de valor en cap dels lots.

B) Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 100 punts

LOT 1:

B.1.- Oferta econòmica: Fins a 100 punts.

Es valorarà, fins a un màxim de 100 punts, l'oferta econòmica del pressupost global del contracte de la part fixa, referit a les dues anualitats de vigència del contracte (IVA exclòs).

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior al pressupost base de licitació de la part fixa del lot al que presenten oferta. En el cas que aquesta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

S'assignarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (100 punts)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

LOT 2, 3, 4 i 5:

Vist que uns dels CPV d'aquest lots estan inclosos dins de l'Annex IV de la LCSP 145.4 de la LCSP, la ponderació relativa als criteris que valoren la qualitat representa almenys el 51%.

B.1.- Oferta econòmica: Fins a 40 punts

B.1.1 Oferta econòmica part fixa (fins a 30 punts)

Es valorarà fins a 30 punts, l'oferta econòmica del pressupost global del contracte de la part fixa, referit a les dues anualitats inicials (IVA exclòs).

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior al pressupost base de licitació de la part fixa del lot al que presenten oferta. En el cas que aquesta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

S'assignarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (30 punts)} \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta considerada})$$

B.1.2 Oferta econòmica part variable (fins a 10 punts)

En relació als preus unitaris de la part variable del contracte, les empreses licitadores hauran d'oferir un percentatge lineal de descompte que serà aplicat als següents preus unitaris:

Descripció	Preus unitaris màxims (IVA no inclòs) respecte els que s'oferirà un percentatge lineal de descompte
Preu hora extra personal consergeria (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal consergeria festius (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal neteja (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal de manteniment (grup 4 conveni)	17,25 €

S'assignarà la màxima puntuació al/s licitador/s que ofereixi/n un major percentatge lineal global de descompte respecte els preus unitaris identificats a la taula anterior, i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula arrodonint al segon decimal:

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts (10)} \times (\text{oferta considerada} / \text{oferta més econòmica})$$

L'oferta més econòmica serà la que ofereixi un major percentatge de descompte.

B.2.- Altres criteris automàtics: Fins a 60 punts:

La justificació dels criteris d'adjudicació es presentarà d'acord amb les especificacions de l'apartat G del quadre de característiques del PCAP i les establertes a continuació.

La memòria tècnica referenciada es presentarà per escrit en un màxim de 10 fulls (és a dir, 20 pàgines) DIN-A4 a doble cara, amb mida de lletra mínima Arial 11 o equivalent amb 1.15 d'interlineat, en els termes que preveu l'apartat G del quadre de característiques del PCAP.

En cas de superar-se l'extensió màxima de 10 fulls (estiguin escrits o en blanc), només seran objecte de valoració els primers 10 fulls.

Els serveis tècnics a petició de la Mesa de contractació podran requerir les comprovacions i aclariments que es considerin necessaris respecte qualsevol criteri de valoració.

B.2.1.- Temps de resposta en cobrir un servei de consergeria extraordinari relatiu al punt 2.2 d) del PPT (prestar el servei d'acord a la petició de l'Ajuntament en dia i hora ri) (fins a un màxim de 20 punts).

Es valorarà amb 20 punts als licitadors que es comprometin a cobrir els serveis de consergeria que siguin sol·licitats extraordinàriament en 24 hores o menys a comptar des de la sol·licitud.

Es valorarà amb 10 punts als licitadors que es comprometin a cobrir els serveis de consergeria que siguin sol·licitats extraordinàriament en més de 24 hores i fins a un màxim 48 hores a comptar des de la sol·licitud.

En el cas que els licitadors ofereixin un temps de resposta superior a 48 hores, la puntuació relativa a aquest criteri d'adjudicació serà de 0 punts.

B.2.2.- L'empresa proposa millores d'aplicació al present contracte respecte les obligacions que especifica l'article 33 relatiu a la Roba de treball i l'annex II del Conveni col·lectiu del sector de referència de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i al lleure, aprovat per Resolució TSF/1577/2018, de 12 de juny (fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts el fet que l'empresa licitadora proposi millores respecte a les obligacions que especifica l'article 33 relatiu a la Roba de treball i l'annex II del Conveni col·lectiu del sector de referència de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i al lleure, aprovat per Resolució TSF/1577/2018, de 12 de juny i que es compromet a aplicar-les durant l'execució del present contracte.

Per a la valoració d'aquest criteri, els punts seran repartits de la següent forma:

- Es proposen millores respecte les obligacions establertes en l'annex II del Conveni del sector de referència pel personal de manteniment, atenció al públic i recepció (fins a un màxim de 7 punts):

- Es proposen millores amb peces de roba addicionals a les que es contemplen en l'annex II del Conveni col·lectiu del sector en els grups de treballadors de manteniment, atenció al públic i recepció, per cada grup de treballadors i tant per la roba d'estiu com la d'hivern (7 punts)
- Es proposen millores amb peces de roba addicionals a les que es contemplen en l'annex II del Conveni col·lectiu del sector en els grups de treballadors de manteniment, atenció al públic i recepció, per cada grup de treballadors, però només per la roba d'estiu o només per la d'hivern (5 punts)
- Es proposen millores amb peces de roba addicionals a les que es contemplen en l'annex II del Conveni col·lectiu del sector en els grups de treballadors de manteniment, atenció al públic i recepció, per un grup determinat de treballadors i no per la totalitat (2 punts)

- Es proposa alguna millora respecte les obligacions establertes en l'article 33 del Conveni del sector de referència respecte el nombre d'equips a subministrar al personal durant l'any (3 punts)

Per escrit l'empresa haurà d'especificar les millores que seran d'aplicació, si no s'especifiquen aquest criteri es valorarà amb 0 punts.

B.2.3.- El Pla de formació anual de l'empresa o en la documentació complementària connexa es contemplen les següents especificacions (fins a un màxim de 10 punts)

En el pla de formació anual de l'empresa o en documentació complementària connexa es contemplen les següents especificacions:

- Proposta diferenciada per les categories professionals que recull el conveni col·lectiu del sector del personal adscrit al contracte.- 5 punts
- Sistema de detecció de les necessitats o dèficits de formació. 2 punt
- Planificació de la implantació del pla de formació amb un calendari d'aplicació durant la durada del contracte i possibles pròrrogues. – 2 punt
- Mesures de seguiment i avaluació de la formació. 1 punt

En un document independent s'haurà d'aportar el Pla de formació, respecte el que la seva extensió no computarà als efectes de la limitació de pàgines que es preveu a l'apartat J del

quadre de característiques del PCAP, si no es descriuen aquestes qüestions valorades i/o si no s'aporta el corresponent Pla de formació, aquest criteri d'adjudicació serà valorat amb 0 punts.

B.2.4 Formació en primers auxilis i en suport vital bàsic i DEA/DESA. (fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà amb 10 punts, a les empreses que aportin el compromís de formar a tot el personal de consergeria en primers auxilis, suport vital bàsic i DEA / DESA (Desfibril·lador extern automàtic o semi automàtic).

Així mateix, cal precisar que en l'Annex 4 del PPT hi figura la informació relativa sobre quin personal objecte de subrogació disposa de la formació en DEA.

B.2.5 Posar a disposició de tot el personal adscrit al contracte d'un codi deontològic on es determinin els comportaments i conductes que el personal ha de seguir al prestar el servei. (fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà amb 5 punts a les empreses licitadores que es comprometin a lliurar a tot el personal adscrit a l'execució del contracte un codi deontològic específic per aquest contracte i a vetllar perquè el personal adscrit en compleixi el seu contingut.

Per obtenir la puntuació de 5 punts s'haurà de presentar el compromís corresponent i també s'haurà de presentar el codi deontològic que serà d'aplicació, no sent valorable el contingut específic del codi.

En un document independent s'haurà d'aportar el Codi deontològic, respecte el que la seva extensió no computarà als efectes de la limitació de pàgines que es preveu a l'apartat J del quadre de característiques del PCAP, si no s'aporta el corresponent Codi deontològic aquest criteri d'adjudicació serà valorat amb 0 punts.

B.2.6 L'empresa disposa d'un protocol d'emergència per al seu personal adscrit al servei (fins a un màxim de 5 punts)

S'assignaran 5 punts a l'empresa que presenti en la seva oferta un protocol d'actuació per actuar davant situacions d'emergència (situacions d'emergència com per exemple interrupcions en el servei de subministrament elèctric o situacions similars on en les instal·lacions no es disposi d'electricitat; situacions de lesions esportives; situacions derivades de fuites d'aigua; situacions derivades de trencament de vidres; situacions derivades d'actes vandàlics o conductes incíviques greus ...).

En un document independent s'haurà d'aportar el Protocol d'emergència, respecte el que la seva extensió no computarà als efectes de la limitació de pàgines que es preveu a l'apartat J del quadre de característiques del PCAP, si no s'aporta el corresponent Protocol d'emergència aquest criteri d'adjudicació serà valorat amb 0 punts.

LOTS 6

B.1.- Oferta econòmica: Fins a 100 punts

Es valorarà, fins a un màxim de 100 punts, l'oferta econòmica del pressupost global del contracte de la part fixa, referit a les dues anualitats de vigència del contracte (IVA exclòs).

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior al pressupost base de licitació de la part fixa del lot al que presenten oferta. En el cas que aquesta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

S'assignarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

Puntuació= Màxim de punts (100 punts) x (oferta més econòmica / oferta considerada)

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

LOTS 1 i 6

Vist que el criteri d'adjudicació és únicament el preu, per a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries es tindran en compte els criteris que especifica l'article 85 del RGLCAP.

En aquest cas, la Mesa requerirà al/s licitador/s a fi que durant el termini màxim de cinc dies presenti les justificacions i documents que siguin pertinents.

Un cop rebuda la documentació la Mesa procedirà a verificar la composició de l'oferta per tal de comprovar la seva viabilitat, en els termes que estableix el precepte reglamentari i l'art. 149 de la LCSP.

LOTS 2,3,4 i 5

Per a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals es considerarà com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre magnituds obtingudes de les variables següents i que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació global obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3 i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu part fixa) estigui també per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en relació als paràmetres objectius previstos en els següents supòsits:

- a) Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats

percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 5 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

L. Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial

- Condicions especials d'execució de tipus social o medi ambiental

LOT 1:

Es considera procedent aplicar una condició de tipus social, la qual consistirà a incorporar mesures de conciliació entre la vida personal, laboral i familiar i que l'empresa es comprometi a aplicar mesures que millorin els mínims establerts per la llei.

Es considera també procedent establir, per a les noves contractacions, l'obligació a l'empresa adjudicatària a contractar preferentment persones en situació d'atur, donades d'alta al Serveis Públics d'Ocupació sempre que aquestes compleixin els requisits per a poder prestar el servei i que disposin d'experiència en el sector.

LOT 2, 3, 4 i 5:

Es considera procedent aplicar una condició de tipus mediambiental, la qual consistirà a la presentació d'un pla d'actuació de gestió mediambiental amb mesures ben definides i amb la concreció del seguiment i de l'avaluació corresponent d'acord a la informació que es pot consultar a l'Annex 11 del PPT sobre les condicions mediambientals.

Es considera també procedent establir, per a les noves contractacions, l'obligació a l'empresa adjudicatària a contractar preferentment persones en situació d'atur, donades d'alta al Serveis Públics d'Ocupació sempre que aquestes compleixin els requisits per a poder prestar el servei i que disposin d'experiència en el sector.

LOT 6:

L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions sociolaborals del personal ocupat en l'execució del contracte fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

- Condicions especial d'execució de caràcter ètic

Els principis i regles de conducta ètiques a les quals l'empresa o professional contractista haurà d'adequar la seva activitat, estan previstos a la clàusula trenta-dosena d'aquest plec.

- Condició especial d'execució en matèria de cessió de dades personals al contractista

En el cas que de conformitat amb l'apartat Y d'aquest quadre de característiques, l'execució del contracte impliqui la cessió de dades per part de l'Ajuntament al contractista, es considerarà que és una condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió europea en matèria de protecció de dades.

En conseqüència, s'estableixen com a condicions especials d'execució les següents obligacions del contractista:

- a) Respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.

Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes del que disposa l'article 211.1 apartat f) de la LCSP.

- Condicions i/o obligacions que tenen la consideració d'obligació essencial

Les condicions que es consideren essencials, als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, són les següents:

- La condició especial d'execució en matèria de cessió de dades personals al contractista
- L'obertura i tancament de les instal·lacions en els horaris i en la forma indicada en l'annex 1 del PPT.
- Així mateix, de conformitat amb la clàusula 22.3 d'aquest PCAP, també es considera obligació essencial el compliment de la normativa de competència.

M. Cessió del contracte

- ☒ Sí, de conformitat amb l'article 214 de la LCSP
☐ No

N. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

Descripció de les tasques crítiques del contracte que el contractista no pot subcontractar:

La tasca crítica que no pot ser objecte de subcontractació és el servei de consergeria, ja que és la tasca objecte principal del contracte i l'ha de realitzar personal contractat per l'empresa adjudicatària del contracte.

Els licitadors que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses amb les quals vulguin subcontractar?.

Sí ☒ No ☐

Es preveuen pagaments directes als subcontractistes?

Sí ☐ No ☒

O. Tramitació i pagament de les factures:

Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

O1. Els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	Ajuntament de Sant Cugat
Codi d'expedient	18486/2023

O2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

☒ La facturació es durà a terme amb **periodicitat mensual**, d'acord amb la **part proporcional del preu fix** previst en aquest plec, amb la reducció derivada de l'oferta econòmica presentada i de la part corresponent a la **part variable, quan s'escaigui**, pels serveis efectivament prestats el mes anterior. S'efectuarà d'acord amb els **preus unitaris** previstos en aquest plec, amb el percentatge de reducció derivat de l'oferta econòmica presentada, d'acord amb els articles 309 i 311 de la LCSP.

O3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ☒ | Albarans o fulls de treball que acreditin la realització de les prestacions facturades. |
| ☒ | Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals: |

De la part variable, quan s'escaigui:

- La presentació dels treballs de manteniment realitzats amb l'import detallat
- Informació de les hores extres dels serveis de manteniment, neteja i consergeria
- Relació de les hores de consergeria realitzades per instal·lacions

O4. Òrgan encarregat de la validació de les factures:

Ajuntament de Sant Cugat
CIF: P0820400J

Punt d'entrada de factures electròniques: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorid=2>

P. Revisió de preus

Sí ☐ No ☒

Q. Termini de garantia

Sí ☒

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o conformitat del servei, i aquest serà d'1 any, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP.

No ☐

R. Programa de treball

Sí ☒ No ☐

Es consideren integrants del Pla de treball la informació continguda als següents annexos del PPT, així com també, els compromisos adoptats per l'empresa contractista en la seva oferta sobre el desenvolupament dels serveis:

Annex 1. Horaris obertura de les instal·lacions esportives

Annex 2. Memòria del Servei

Annex 3. Funcions del personal per categories

Annex 6. Reglament de funcionament de les instal·lacions esportives municipals

S. Penalitats

S'imposaran les següents penalitats en el cas que es cometin alguna de les infraccions descrites a continuació:

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions i/o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de la confidencialitat de les dades.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs.

b) Infraccions greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions i/o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No complir amb els terminis d'entrega dels treballs establerts al plec de condicions tècniques o en la pròpia oferta.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Infraccions lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte podrà aplicar les penalitzacions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte, entès com al pressupost del

contracte.

- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 % del preu del contracte, entès com al pressupost del contracte.

En el cas de no assistir a les reunions de coordinació i seguiment que puguin organitzar-se durant l'execució s'aplicarà una penalització d'un 0,5% del preu total de licitació del conjunt de contracte del lot corresponent.

Pel que fa a la demora en l'execució s'aplicaran les previsions de l'article 193.3 de la LCSP.

Pel que fa a les condicions especials d'execució contemplades en l'**apartat L d'aquest quadre de característiques**, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, be la imposició de penalitats de fins a un 50% de l'import del contracte, be la resolució o be la consideració d'infracció greu als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel administrador a l'òrgan de contractació, quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no estigüés motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà assolir fins al cinc per cent del preu del contracte, i podrà repetir cada mes mentre persisteix l'empat fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu.

T. Assegurances

S1. Tipus: Disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals i el seu manteniment durant tota l'execució del contracte, pels següents imports mínims:

600.000 € per sinistre
150.000 € per víctima.

Caldrà aportar el compromís de la seva constitució, renovació o pròrroga que garanteixi l'existència i manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Responsable del contracte: Albert Taranilla, Tècnic del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

V. Garantia provisional

Sí ☐

No ☒

W. Garantia definitiva

LOTS 1 i 6:

☒ 5% del preu final ofert pel licitador (IVA no exclòs).

LOTS 2, 3, 4 i 5:

☒ 5% de preu final ofert pel licitador (IVA exclòs) de la part fixa + 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la part variable.

· S'admet que la garantia definitiva es constitueixi mitjançant la retenció en el preu en el pagament?

Sí ☒ No ☐

· Es preveu la necessitat de constituir una garantia definitiva complementària de conformitat amb les previsions de l'article 107.2 de la LCSP?

Sí ☐ No ☒

X. Existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 LCSP:

L'actual contractista ha declarat l'existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 de la LCSP:

Sí ☒, segons el conveni col·lectiu d'empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics, afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002), que és el conveni de referència aplicat per l'empresa contractista actual.

La informació de les condicions de de la subrogació es determinen a **l'annex 3 d'aquest PCAP**.

Y. Cessió de dades al contractista

☒ Sí, en els LOTS 1, 2, 3, 4 i 5

☒ No, en el LOT 6

Denominació de l'activitat de tractament: Gestionar, quan sigui necessari, els accessos de les persones usuàries que han d'accedir a les instal·lacions.

Responsable del tractament de les dades personals: Òrgan de contractació contractació@santcugat.cat

Finalitat: Gestionar, quan sigui necessari, els accessos de les persones usuàries que han d'accedir a les instal·lacions.

En cas que hi hagi cessió de dades al contractista, el contractista haurà de signar el contracte, d'encarregat del tractament, que s'incorpora com a **annex 4 d'aquest PCAP**.

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, de protecció de dades de caràcter personal, els titulars de les dades personals podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si escau, oposició, mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, Atenció Ciutadana, Plaça de la Vila, 1, 08172 Sant Cugat del Vallès, indicant "Ref. Protecció de dades" o bé exercir el seu dret a través de la Seu Electrònica, mitjançant el tràmit N149 Gestió dels drets de dades personals.

Per a més informació es pot consultar la pàgina web: <https://www.santcugat.cat/web/proteccio-de-dades>. En cas d'estimar una vulneració del dret a la protecció de dades, podrà presentar una reclamació, en primer lloc, davant el nostre Delegat de Protecció de Dades



dpd@santcugat.cat o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades
<https://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>

Z. Constitució de la Mesa de Contractació:

D'acord amb l'article 326.1. de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació.

Els membres de la Mesa es determinen a l'**annex 5 d'aquest PCAP**.

ÍNDEX

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE.....	34
I. DISPOSICIONS GENERALS	34
Primera. Objecte del contracte	34
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	34
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	34
Quarta. Termini de durada del contracte	35
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	35
Sisena. Admissió de variants.....	36
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	36
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	36
Novena. Aptitud per contractar	37
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores	38
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	39
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	39
Dotzena. Mesa de contractació	44
Tretzena. Determinació de la millor oferta	45
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	47
Quinzena. Garantia definitiva	49
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	50
Dissetena. Adjudicació del contracte.....	51
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte.....	51
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	52
Dinovenen. Condicions especials d'execució	52
Vintena. Execució i supervisió dels serveis.....	52
Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	53
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	53
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	54
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències	54
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	54
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	54
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	54
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	55
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	56
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració	61
Trentena. Modificació del contracte	61
Trenta-unena. Suspensió del contracte	62
Trenta-dosena. Clàusula ètica	62
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	63
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	63
Trenta-quatre. Subcontractació.....	65
Trenta-cinquena. Revisió de preus	66
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	66
Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	66
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	66
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	67
VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	67
Trenta-novena. Règim de recursos	67
Quarantena. Jurisdicció competent	68
ANNEXES:	69
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL MODEL DEUC	69

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	70
ANNEX 3. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP	75
ANNEX 4. ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS	77
ANNEX 5. MESA DE CONTRACTACIÓ	82
ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT	83

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant aquesta contractació consten a la memòria justificativa del contracte.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. El preu consignat és indiscutible i porta implícit tots els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació, en els termes disposats per l'art. 100.2 de la LCSP.

3.3 Els licitadors, a les seves proposicions, hauran de desglossar el preu ofert presentant pressupost detallat si així s'indica en el model d'annex corresponent. El preu ofert no podrà superar el tipus de licitació en cap cas.

3.4 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.5 El preu de licitació no inclou l'impost sobre el valor afegit (IVA) que serà repercutit com a partida independent.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat D.1 del quadre de característiques**.

3.7 En el cas de contractes de caràcter plurianual, l'autorització de la despesa queda subordinada al crèdit que sigui consignat en els pressupostos municipals corresponents a les anualitats successives de vigència del contracte, de conformitat amb el que estableix l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat E del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau, o en el PCAP o en el PPT. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat E del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. Si la durada del contracte fos inferior a dos mesos no hi ha obligació de preavis.

4.3 Els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball o en el PCAP o PPT, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte.
- f) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key
word=sant+cugat&idCap=3045974&ambit=5&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=sant+cugat&idCap=3045974&ambit=5&)

La subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.2 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades

solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar a través de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.3 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat H.2 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat H.2 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a l'**apartat H.1 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat H.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat H.3 del quadre de característiques**.

10.2 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat H.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de Sobres que s'estableixi per a cada licitació, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&iCap=3045974).

Un cop s'hagi accedit a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la

inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau dins el termini de les 24 hores naturals següents a la sol·licitud de paraula clau emès a través de l'eina del Sobre Digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació pel temps que consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'ampliació disposada. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de l'abast de l'afectació, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de l'empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents, en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix la disposició addicional setzena apartat 1.i de la LCSP.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.6 Contingut del/s sobre/s:

Les empreses licitadores hauran de presentar diversos Sobres en funció de si tots els criteris d'adjudicació de la licitació són valorables automàticament o si n'hi ha alguns sotmesos a judici de valor, d'acord amb allò establert a l'**apartat G del quadre de característiques**.

11.6.1 Contingut del Sobre A (documentació general)

a) Declaració responsable de l'annex 1 ajustada al formulari de Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i presentar una declaració separada. A més de la declaració responsable de l'annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Quan es determini expressament, els licitadors que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses amb les quals vulguin subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec especificats en la declaració responsable referenciada s'haurà d'efectuar per l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació.

Tanmateix, la Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable de l'annex 1 o el DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el

Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat V del quadre de característiques** i per l'import que es determini. La garantia provisional es pot constituir davant la Tresoreria Municipal per qualsevol de les següents modalitats:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia provisional es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat V del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

11.6.2 Contingut del sobre B i si s'escau, del sobre C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el Sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el Sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el Sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex a aquest plec i com a plantilla al Sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre

Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

11.7 Les empreses licitadores podran assenyalar, en l'eina del Sobre Digital, quin contingut dels documents presentats és informació confidencial, mitjançant l'**annex núm. 6 d'aquest plec**.

Si el mitjà de presentació de proposicions és l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, la declaració relativa a la confidencialitat de la informació s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un document específic per part de l'empresa licitadora, el qual s'haurà d'incorporar al propi arxiu electrònic presentat.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà en el termini establert a l'article 138.3 LCSP.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través del correu electrònic contractació@santcugat.cat.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan i tindran caràcter vinculant.

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3045974)

11.10 Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

11.12 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.13 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que es determinen a l'**annex 5 d'aquest PCAP**, designats de conformitat amb l'acord del Ple d'aprovació de la composició i les normes de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, adaptada als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3045974)

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat J del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

13.2.1 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **3 dies**. També determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.2.2. Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació (ubicació presencial o enllaç a eines de reproducció d'imatges en directe (streaming)) tindrà lloc l'obertura dels Sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació (ubicació presencial o enllaç a eines de reproducció d'imatges en directe (streaming)) tindrà lloc l'obertura dels Sobres B presentats per les empreses admeses.

Únicament es designarà un comitè d'experts en el supòsit en què la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la puntuació dels criteris avaluable de forma automàtica.

En cas que es designi un comitè d'experts per a efectuar la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, la seva composició s'indicarà a la resolució d'aprovació de la licitació per part de l'òrgan de contractació i serà publicada en l'anunci de licitació.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP,

disposaran d'un termini de **5 dies** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Posteriorment, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels Sobres C presentats per les empreses en el dia, lloc i hora indicats al perfil de contractant (ubicació presencial o enllaç a eines de reproducció d'imatges en directe (streaming)).

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de **5 dies** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, els criteris successius establerts a l'article 147.2 LCSP

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat K del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte la puntuació obtinguda pels licitadors derivada de l'aplicació dels criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat J del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la Mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivï la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental o els relatius a la conformitat amb l'Esquema Nacional de seguretat.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena o declaració, si s'escau, que la garantia es constitueix mitjançant la retenció sobre el preu.
- Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte o en qualsevol altre apartat dels plecs.**

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental o els relatius a la conformitat amb l'Esquema Nacional de seguretat.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena o declaració, si s'escau, que la garantia es constitueix mitjançant la retenció sobre el preu.
- Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte o en qualsevol altre apartat dels plecs**.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat W del quadre de característiques**.

15.2 La garantia definitiva es constituirà davant la Tresoreria Municipal per qualsevol de les següents modalitats:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

d) Mitjançant retenció en el pagament del preu, si així es preveu al quadre de característiques. En aquest cas, caldrà aportar el document de sol·licitud de retenció.

La Tresoreria municipal efectuarà la retenció d'ofici, aplicant les regles següents:

- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant un únic document de cobrament (factura o assimilat), la totalitat de la retenció s'aplicarà a l'import girat.
- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant diversos documents de cobrament (factura o assimilat), s'aplicarà la retenció del 50% de la garantia als dos primers documents.
- Si l'import del document de cobrament (factura o assimilat), fos inferior al 50% de la garantia, s'ajustarà en el següent document.
- La Tresoreria municipal cada vegada que apliqui la retenció a l'import girat, estendrà la corresponent carta de pagament amb còpia per l'expedient que lliurarà a l'òrgan de contractació.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat W del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En els contractes subjectes a regulació harmonitzada i en aquells que tinguin un valor estimat igual o superior a 2.000.000 €, quan el subcontractista o subministrador exerciti front el contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures en els termes establerts a l'article 216.2. de la LCSP, l'òrgan de contractació procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva, la qual no podrà ser retornada fins el moment en que el contractista acrediti la íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que finalitzi el litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació:

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avis de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de

licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Els contractes subjectes a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix de responsable del contracte, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i

l'execució ordinària del contracte que s'indica **en l'apartat U del quadre de característiques.**

Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, si així se'ls hi indica, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP, així com, si s'escau, el Pla de Seguretat i Salut en el treball.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 Els serveis s'executaran amb estricta subjecció al plec de prescripcions tècniques, a aquest plec i si, s'escau, al programa de treball.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es determinen a l'**apartat S del quadre de característiques.**

El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a la imposició de penalitats que es determinin a l'**apartat S del quadre de característiques.**

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, les mesures previstes al darrer paràgraf de l'article 308.3 LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 La realització dels serveis s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

L'Ajuntament abonarà el preu d'acord amb allò establert a l'**apartat O del quadre de característiques del contracte**.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de

signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se de l'execució dels serveis.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes o indirectes a favor de la ciutadania, s'haurà de complir les prescripcions establertes a l'article 312 LCSP, el qual estableix:

- a) Abans de procedir a la contractació d'un servei d'aquesta naturalesa haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquesta, determini l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.
- b) L'adjudicatari d'un contracte de serveis d'aquest tipus estarà subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament en el seu cas de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, amb l'excepció d'aquells que siguin produïts per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, en el seu cas, les obres i instal·lacions al fet que estigui obligat conformement al contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- c) Els béns afectes als serveis regulats en el present article no podran ser objecte d'embargament.

- d) Si de l'incompliment per part del contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.
- e) L'Administració conservarà els poders de policia necessaris per a assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.
- f) Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, com ara uniformitat o retolacions.
- g) A més de les causes de resolució del contracte establertes en l'article 313, seran causes de resolució dels contractes de serveis tractats en el present article, les assenyalades en les lletres c), d), i f) de l'article 294.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats si així es preveu a **l'apartat S del quadre de característiques**.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Si s'escau, l'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

El contractista o adjudicatari haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració responsable en la qual posi de manifest on estan situats els servidors informàtics, propis o de tercers, en els quals, si escau, es tractessin dades de caràcter personal derivades de l'execució del contracte, així com també haurà de declarar-se el lloc des d'on prestaran els serveis associats a aquests servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades).

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació d'aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària, si escau, sobre nous subcontractistes.

En tot cas, els sistemes d'informació i comunicacions per a la recollida, emmagatzematge, processament i gestió del cens electoral, els padrons municipals d'habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cèdits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, hauran de situar-se i prestar-se dins del territori de la Unió Europea.

Les dades a què es refereix l'apartat anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció dels quals hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho exigeixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

f) En cas que s'exigeixin mitjans personals a l'execució del contracte, correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència que exigeixin els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En

l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions que, si s'escau, estiguin recollides en els plecs, relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

h) D'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que, si s'escau, es faciliten en l'annex 3 corresponent d'aquest plec, el contractista romandrà obligat a subrogar-se com ocupador quan una norma legal o un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general així li ho imposi.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats si així es preveu a l'**apartat S del quadre de característiques**.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; d'indemnitzar els danys que es causin a

tercers com a conseqüència del servei efectuat, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

j) Si a través del present contracte, l'empresa contractista presta serveis o proveeix solucions a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès o a qualsevol altra entitat del seu sector públic, per l'exercici de les seves competències i potestats administratives, caldrà que els seus sistemes d'informació s'adeqüin a l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb allò establert al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, inclosa l'obligació de comptar amb una política de seguretat i un punt o persona de contacte, en els termes establerts als articles 12 i 13 d'aquesta norma, respectivament.

Si així es preveu a l'apartat I del quadre de característiques, el contractista s'obliga a facilitar a l'òrgan de contractació la corresponent Declaració de Conformitat per al tractament de sistemes d'informació de categoria bàsica, i la corresponent Certificació de Conformitat per al cas de sistemes de categoria mitjana o alta, d'acord amb el previst a la Guia de Seguretat CCN-STIC-809, amb l'objectiu de garantir el compromís de l'entitat en qüestió amb la seguretat dels sistemes, respecte de la informació que tracta o els serveis que presta.

El contractista haurà de complir la normativa legal aplicable en matèria de seguretat en el marc dels serveis prestats, específicament, amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (d'ara endavant, "ENS") en l'àmbit de l'Administració Electrònica i les guies de suport elaborades pel CCN en aquest sentit. Aquesta cautela s'estendrà també a la cadena de subministrament d'aquest contractista, en la mesura que sigui necessari.

El contractista notificarà a l'òrgan de contractació, amb caràcter urgent, l'existència de qualsevol incident o feblesa potencial que conegué en el desenvolupament de les tasques i que poguessin afectar la seguretat dels Sistemes d'Informació de l'òrgan de contractació. A més, el contractista en ser sector privat en cas d'incident de seguretat notificaran al INCIBE-CERT, (centre de resposta a incidents de seguretat de referència per als ciutadans i entitats de dret privat a Espanya operat per la S.M.E. Institut Nacional de Ciberseguretat d'Espanya M.P., S.A. (INCIBE) dependent del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital), de conformitat amb l'article 33 del ENS.

L'òrgan de contractació podrà exigir les responsabilitats oportunes a l'adjudicatari en cas que sorgeixin o es verifiquin deficiències relatives a les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Per a valorar l'impacte de les deficiències verificades, es tindran en compte conceptes com la gravetat de la deficiència detectada, el caràcter negligent o dolós de la mateixa o les conseqüències i perjudicis que es poguessin ocasionar en el desenvolupament de l'activitat de l'Ajuntament, i de la seva relació amb tercers.

El contractista haurà de designar un POC (Punt o Persona de Contacte) per a la seguretat de la informació tractada i el servei prestat, que compti amb el suport dels òrgans de direcció, i que canalitzi i supervisi, tant el compliment dels requisits de seguretat del servei que presta o solució que proveeixi, com les comunicacions relatives a la seguretat de la informació i la gestió dels incidents per a l'àmbit d'aquest servei. El POC de seguretat serà el propi Responsable de Seguretat de l'organització contractada, sense perjudici que la responsabilitat última resideixi en l'entitat del sector públic destinatària dels citats serveis. Aquesta designació haurà de ser notificada a l'òrgan de contractació abans de la formalització del contracte.

En tot cas, en aquelles tasques en el qual el contractista necessiti accedir als sistemes d'informació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, haurà de respectar la política de seguretat, així com les normes d'utilització dels recursos informàtics i de comunicació d'aquest

organisme, amb la finalitat de garantir la seguretat i eficiència d'aquests, així com assegurar la confidencialitat, integritat, i disponibilitat de la informació en ells emmagatzemada.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen a l'**apartat C** d'aquest plec i d'acord amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Les modificacions previstes a l'**apartat C** d'aquest plec es duran a terme en els supòsits que s'estableixin, amb les condicions, abast i límits detallats, i són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6 Tant les modificacions previstes com les no previstes referides en els apartats anteriors si modifiquen el preu del contracte, requeriran el reajustament de la garantia definitiva a fi que es mantingui la proporció corresponent amb el nou preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.5 Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatre. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es preveu a l'**apartat N del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

34.11 En els contractes amb valor estimat superior als 5.000.000 € i en els que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació als pagaments als subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts, el contractista haurà d'aportar mensualment, certificat dels pagaments als subcontratistes del contracte.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La possibilitat de revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuales que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

38.1 Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, així com les causes de resolució dels contractes de serveis que estableix l'article 313.1 de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

38.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

38.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que

disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

39.2. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Quarantena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEXES:

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL MODEL DEUC

S'inclourà, al Sobre digital, el Model de Declaració Responsable ajustada al DEUC a complimentar per part del representant de l'empresa licitadora o pel propi professional licitador.

ANNEX 2.1 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES
AUTOMÀTICAMENT – LOT 1

_____, amb DNI _____ i domicili a _____, actuant en nom propi, o en representació de _____, amb NIF _____ assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de “ _____ ”, convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data _____.

DECLARO:

1r. Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n. Que em comprometo a la realització del contracte pel preu *(en xifres i lletres)* de _____ € *(IVA no inclòs)*.

3r. Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes dels Plecs i em comprometo a executar els serveis amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

4rt. Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

ANNEX 2.2 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT – LOTS 2, 3, 4 I 5

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del LOT del contracte de “ , convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

1r. Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n. Que en relació a l' **oferta econòmica de la part fixa del contracte**, em comprometo a la realització del contracte pel preu (en xifres i lletres) de € (IVA no inclòs).

3r. Que en relació a l' **oferta econòmica de la part variable del contracte**, ofereixo el següent percentatge lineal de descompte %, que serà aplicat als següents preus unitaris:

Descripció	Preus unitaris màxims (IVA no inclòs) als que se'ls hi aplicarà el % de descompte lineal ofert
Preu hora extra personal consergeria (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal consergeria festius (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal neteja (grup 5 conveni)	16,87 €
Preu hora extra personal de manteniment (grup 4 conveni)	17,25 €

4rt. Que en relació a la **resta de criteris d'adjudicació**, adjunto a la present oferta la corresponent memòria tècnica, però a mode resum declaro que:

a) En relació al **temps de resposta en cobrir un servei de consergeria extraordinari relatiu al punt 2.2 d) del PPT**, ofereixo:

☐ Cobrir els serveis de consergeria que siguin sol·licitats extraordinàriament en 24 hores o menys a comptar des de la sol·licitud.

☐ Cobrir els serveis de consergeria que siguin sol·licitats extraordinàriament en més de 24 hores i fins a un màxim de 48 hores a comptar des de la sol·licitud.

b) Que en relació a les **millores d'aplicació al present contracte respecte les obligacions que especifica l'article 33 i de l'annex II del Conveni col·lectiu del sector en relació a la Roba de treball**, ofereixo:

b.1) ☐ Ofereixo millores respecte les obligacions establertes en l'annex II del Conveni del sector de referència pel personal de manteniment, atenció al públic i recepció, en els termes següents:

☐ Es proposen millores amb peces de roba addicionals a les que es contemplen en l'annex II del Conveni col·lectiu del sector en els grups de treballadors de manteniment, atenció al públic i recepció, per cada grup de treballadors i tant per la roba d'estiu com la d'hivern



☐ Es proposen millores amb peces de roba addicionals a les que es contemplen en l'annex II del Conveni col·lectiu del sector en els grups de treballadors de manteniment, atenció al públic i recepció, per cada grup de treballadors, però només per la roba d'estiu o només per la d'hivern

☐ Es proposen millores amb peces de roba addicionals a les que es contemplen en l'annex II del Conveni col·lectiu del sector en els grups de treballadors de manteniment, atenció al públic i recepció, per un grup determinat de treballadors i no per la totalitat

Per escrit l'empresa haurà d'especificar les millores que seran d'aplicació.

☐ NO ofereixo millores respecte les obligacions que especifica l'annex II del Conveni col·lectiu del sector relatiu a la Roba de treball, d'aplicació d'aquest contracte

b.2) ☐ Ofereixo millores respecte les obligacions establertes en l'article 33 del Conveni del sector de referència respecte el nombre d'equips a subministrar al personal durant l'any

Per escrit l'empresa haurà d'especificar les millores que seran d'aplicació.

☐ NO ofereixo millores respecte les obligacions que especifica l'article 33 del Conveni col·lectiu del sector relatiu a la Roba de treball, d'aplicació d'aquest contracte

c) Que en relació al Pla de formació anual de l'empresa o en la documentació complementària, es contempla:

☐ Proposta diferenciada per les categories professionals que recull el conveni col·lectiu del sector del personal adscrit al contracte

☐ Sistema de detecció de les necessitats o dèficits de formació.

☐ Planificació de la implantació del pla de formació amb un calendari d'aplicació durant la durada del contracte i possibles prorroques

☐ Mesures de seguiment i avaluació de la formació

Per escrit l'empresa haurà de descriure en la memòria tècnica les diferents consideracions objecte de valoració, així com també, haurà d'aportar el Pla de formació (com a document independent i que no computarà en el límit de pàgines de la memòria tècnica).

☐ L'empresa NO aporta un Pla de formació que serà d'aplicació durant l'execució del contracte

d) Que en relació a la formació en primers auxilis i en suport vital bàsic i DEA/DESA, ofereixo:

☐ Em comprometo a formar a tot el personal de consergeria en primers auxilis, suport vital bàsic i DEA / DESA (Desfibril·lador extern automàtic o semi automàtic).

☐ No em comprometo a formar a tot el personal de consergeria en primers auxilis, suport vital bàsic i DEA / DESA (Desfibril·lador extern automàtic o semi automàtic).

e) Que en relació al codi deontològic on es determinin els comportaments i conductes que el personal ha de seguir al prestar el servei, ofereixo:

☐ Em comprometo a lliurar a tot el personal adscrit a l'execució del contracte un codi deontològic específic per aquest contracte i a vetllar perquè el personal adscrit en compleixi el seu contingut.

Per escrit l'empresa haurà d'aportar el Codi deontològic (com a document independent i que no computarà en el límit de pàgines de la memòria tècnica).

☐ No em comprometo a lliurar a tot el personal adscrit a l'execució del contracte un codi deontològic específic per aquest contracte i a vetllar perquè el personal adscrit en compleixi el seu contingut.

f) Que en relació al protocol d'emergència per al seu personal adscrit al servei, ofereixo:

☐ L'empresa presenta en la seva oferta un protocol d'actuació per actuar davant situacions d'emergència (situacions d'emergència com per exemple interrupcions en el servei de subministrament elèctric o situacions similars on en les instal·lacions no es disposi d'electricitat; situacions de lesions esportives; situacions derivades de fuites d'aigua; situacions derivades de trencament de vidres; situacions derivades d'actes vandàlics o conductes incíviques greus ...).

Per escrit l'empresa haurà d'aportar el Protocol d'emergència (com a document independent i que no computarà en el límit de pàgines de la memòria tècnica).

☐ L'empresa NO presenta en la seva oferta un protocol d'actuació per actuar davant situacions d'emergència (situacions d'emergència com per exemple interrupcions en el servei de subministrament elèctric o situacions similars on en les instal·lacions no es disposi d'electricitat; situacions de lesions esportives; situacions derivades de fuites d'aigua; situacions derivades de trencament de vidres; situacions derivades d'actes vandàlics o conductes incíviques greus ...).

5è. Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes dels Plecs i em comprometo a executar els serveis amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

6è. ☐ De conformitat amb l'apartat A del quadre de característiques del PCAP, compleixo amb l'obligació que aquests plecs imposen a les empreses licitadores dels LOTS 2,3,4 o 5 de presentar oferta al LOT 1.

7è. Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

**ANNEX 2.3 MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES
AUTOMÀTICAMENT – LOT 6**

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de “ ”, convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

1r. Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n. Que em comprometo a la realització del contracte pel preu *(en xifres i lletres)* de € *(IVA no inclòs)*.

3r. Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes dels Plecs i em comprometo a executar els serveis amb subjecció estricta a la referida documentació així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

4rt. Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

ANNEX 3. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP

D'acord amb l'article 130 de la LCSP, vist que un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposa a les empreses adjudicatàries de l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis dependents de l'òrgan de contractació faciliten als licitadors, en aquest plec, la informació facilitada per l'actual contractista sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació necessària per permetre l'avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura, en compliment del que preveu l'article 130 de la LCSP:

Aquest llistat facilitat per l'empresa TEAM PARTNERS S.L divideix els treballadors segons a les instal·lacions on estan prestant els serveis:



Data de lliurament: 05/05/2023

															Dedicació per zona	
Professional	Conveni col·lectiu aplicable	Categoria professional	Titulació	Formació DEA	Tipus de contracte	Codi de contracte	Data d'antiguitat	Jornada laboral	Dies a la setmana de treball	Total hores/any	Salari brut anual	Pactes en vigor aplicables al treballador sobre dels mínims de conveni	Complements	Situació laboral	Edifici/zona	Hores de dedicació/any
CFM CAN MAGI																
R/R	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Directoria instal·lacions	Director tècnic (REP nº 001185)	Si	Indefinit a temps complert	100	19/09/2006	5,00	Dilluns a divendres	225	3.712,04 €	No		Activa	CFM Can Magi	225,00
CCN	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Manteniment oficial 1ª	Grau superior electricitat	No	Indefinit a temps complert	100	06/09/2010	5,00	Dilluns a divendres	225	2.306,43 €	No		Activa	CFM Can Magi	225,00
TCYA	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge_Ped manteniment	Batillerat	No	Indefinit a temps complert	100	02/09/2021	40,00	Dilluns a divendres	1800	17.075,10 €	No	Plus hora nocturn	Activa	CFM Can Magi	1800,00
MSJ	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge cap de setmana	ESO	No	Indefinit a temps parcial	200	13/04/2023	16,50	Dissabte i diumenge	743		No	Plus diumenge	Activa	CFM Can Magi	742,50
ZEM GUINARDERA																
R/R	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Directoria instal·lacions	Director tècnic (REP nº 001185)	Si	Indefinit a temps complert	100	19/09/2006	17,50	Dilluns a divendres	788	12.992,12 €	No		Activa	ZEM Guinardera	787,50
CCN	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Manteniment oficial 1ª	Grau superior electricitat	No	Indefinit a temps complert	100	06/09/2010	17,50	Dilluns a divendres	788	8.072,51 €	No		Activa	ZEM Guinardera	787,50
MADA	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge cap de setmana	Formació professional del motor	No	Indefinit a temps parcial	200	17/12/2022	10,00	Dissabte i diumenge	450	4.232,22 €	No	Plus diumenge	Activa	ZEM Guinardera	450,00
GMGJ	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge cap de setmana	ESO	No	Indefinit a temps parcial	200	09/07/2021	16,00	Dissabte i diumenge	720	6.594,72 €	No	Plus diumenge	Activa	ZEM Guinardera	720,00
MRGA	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Manteniment oficial 1ª	ESO	No	Indefinit a temps complert	100	34/11/2006	20,00	Dilluns a divendres	900	9.225,72 €	No		Activa	ZEM Guinardera	900,00
DAJM	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge	ESO	No	Indefinit a temps parcial	200	12/09/2021	9,00	Dissabte i diumenge	360	3.444,72 €	No	Plus diumenge	Activa	ZEM Guinardera	360,00
HFA	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Ped de manteniment	ESO	No	Indefinit a temps parcial	200	12/09/2021	8,00	Dissabte i diumenge	360	3.150,00 €	No		Baixa I.T.	ZEM Guinardera	360,00
FNLA	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge	ESO	No	Indefinit a temps complert	100	04/02/2018	8,00	Dissabte	360	3.150,00 €	No		Activa	ZEM Guinardera	360,00
PTJ	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Manteniment oficial 2ª	Grau superior tèxtil	No	Indefinit a temps complert	100	19/09/2011	5,00	Dilluns a divendres	225	2.014,03 €	No		Activa	ZEM Guinardera	225,00
PAR	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge	Grau superior il·lustració	Si	Indefinit a temps parcial	200	02/05/2016	34,50	Dilluns a divendres	1553	13.987,58 €	No	Plus hora nocturn	Activa	ZEM Guinardera	1552,50
RSRA	EQUIPAMIENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge	ESO	Si	Indefinit a temps complert	100	04/07/2009	32,00	Dilluns a divendres	1440	12.600,00 €	No		Activa	ZEM Guinardera	1440,00



ZEM JAUME TUBAU														
RIR	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Directoria Instal·lacions	Director tècnic (REP n° 001185)	Si	Indefinit a temps complert	100	19/09/2006	17,50	Dilluns a divendres	788	12.992,12 €	No		Actiuva
CCN	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Manteniment oficial 1ª	Grau superior electricitat	No	Indefinit a temps complert	100	06/09/2010	17,50	Dilluns a divendres	788	8.072,51 €	No		Actiuva
MROA	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Manteniment oficial 1ª	ESO	No	Indefinit a temps complert	100	24/11/2006	20,00	Dilluns a divendres	900	9.225,72 €	No		Actiuva
FNLA	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge	ESO	Si	Indefinit a temps complert	100	04/02/2018	32,00	Dilluns a divendres	1440	12.600,00 €	No		Actiuva
SRJ	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge administració	Grau tècnic informàtica	Si	Indefinit a temps complert	100	19/11/2010	40,00	Dilluns a divendres	1800	16.510,99 €	No	Plus hora nocturn	Actiuva
GOEA	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge	Certificat professionalitat atenció sociosanitària	No	Indefinit discapacitat e temps parcial	230	23/04/2012	30,00	Dissabte i diumenge	1350	12.255,06 €	No	Plus hora nocturn i plus diumenge	Actiuva
DAJM	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge	ESO	No	Indefinit a temps parcial	200	12/09/2021	8,00	Dissabte i diumenge	360	3.150,00 €	No		Actiuva
HPA	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Peó de manteniment	ESO	No	Indefinit a temps parcial	200	12/09/2021	8,00	Dissabte i diumenge	360	3.150,00 €	No	Baixa L.T.	Actiuva
GPG	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Professor/a pádel	Professor/a pádel	No	Indefinit a temps parcial	200	03/10/2016		Dilluns a divendres	1125	11.193,96 €	No		Actiuva
BAB	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Professor/a pádel	Professor/a pádel	No	Plaie discontinu	300	03/10/2012		Dilluns a divendres	67,50	1.019,08 €	No		Actiuva
PAVELLO GUINARDERA														
BACD	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Manteniment oficial 1ª	ESO	No	Indefinit a temps complert	100	10/10/2017	40,00	Dilluns a dissabte	1800	16.380,00 €	No		Actiuva
RIRA	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Conserge	ESO	Si	Indefinit a temps complert	100	04/07/2009	8,00	Dilluns a divendres	360	3.150,00 €	No		Actiuva
PRJ	EQUIPAMENTOS Y SERVICIOS PUBLICOS AFECT (CATALUÑA)	Manteniment oficial 2ª	Grau superior tèxtil	Si	Indefinit a temps complert	100	19/09/2011	35,00	Dilluns a divendres	1575	14.650,22 €	No	Plus hora nocturn	Actiuva

* GPG i BAB són professors/es de pádel de Jaume Tubau

Firmado digitalmente por
JOSE JAVIER REQUENO (R: B62289616)
Fecha: 2023.05.05 13:34:35 +02'00'

(*) S'ha anonimitzat el DNI del representant de l'empresa signant del llistat

(**) La prestació relativa a un servei de professors de pádel passa a ser objecte del contracte de gestió de l'Oficina Municipal d'Esport per a tothom (OMET) i la gestió dels serveis i programes esportius (Exp. AUPAC 43073/2022), per tant aquestes dues persones (GPG i BAB) no seran objecte de subrogació en aquest contracte de gestió d'instal·lacions, sinó que seran objecte de subrogació en el contracte de gestió de l'OMET (Exp. AUPAC 43073/2022) i així s'ha indicat en el PCAP d'aquest contracte.

(***) Els LOTS 2,3,4 i 5 estan relacionats amb instal·lacions esportives específiques, en aquest sentit, a efectes de subrogació de personal en un lot concret, s'haurà de tenir en compte a quines instal·lacions esportives el personal està prestant serveis actualment i, si estan presentant serveis en diferents instal·lacions, s'hauran de tenir en compte les hores de dedicació per a cada instal·lació i serà una vegada adjudicat el contracte que empreses i treballadors hauran de pactar les corresponents adscripcions, en els termes establerts per la normativa, el conveni col·lectiu d'aplicació i la jurisprudència específica.

(****) En relació al director d'instal·lacions que s'especifica en el llistat anterior, que va desenvolupar serveis en les diferents instal·lacions, aquesta és la persona que va desenvolupar les funcions de coordinació relatives al LOT 1.

(*****) En relació al LOT 6, no opera la subrogació de personal.

ANNEX 4. ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

(annex al contracte en la formalització dels lots 1,2,3,4,5)

REUNITS

Les parts signants, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

- I. Ambdues parts han signat el contracte al qual s'incorpora aquest annex.
- II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de l'empresa contractista comporta tractar dades personals de les quals és responsable l'òrgan de contractació, l'empresa contractista té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- III. L'empresa contractista disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.
- IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'empresa contractista, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'òrgan de contractació, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per executar el contracte. El tractament consistirà en el descrit als plecs de contractació i a l'oferta presentada pel contractista.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació descrita al quadre de característiques del PCAP

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit al qual s'adjunta el present annex.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic, que són les següents:

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.NO.01: Normativa o
 - MO.NO.02: Procediments
 - MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris:
 - MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs:
 - MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - MP.II.16: Condicionament dels locals



MP.II.17: Control d'accés físic

MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

- Monitorització de l'activitat i incidències:

P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació

MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris

MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

- Protecció d'actius:

MP.PA.22: Inventari d'actius

MP.PA.23: Fitxers temporals

MP.PA.24: Protecció d'equips

MP.PA.25: Manteniment d'equipament

MP.PA.26: Protecció de suports d'informació

MP.PA.27: Devolució d'actius

- Protecció de la informació:

MP.PA.28: Protecció del lloc de treball

MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals

MP.PI.30: Còpies de seguretat

- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

MP.PP.33: Control d'accés a la documentació

MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció

MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents

MP.PP.36: Trasllat de documentació

MP.PP.37: Criteris d'arxiu

MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències

MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.



c) En cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de dos mesos.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Facilitar, si s'escau, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) Suprimir o retornar al responsable les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament. Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Els drets d'accés, rectificació, supressió i, en el seu cas, limitació, portabilitat o oposició s'exerciran pels interessats davant el Responsable del Tractament.

Si l'Encarregat del Tractament rebés una petició d'exercici de drets haurà d'informar immediatament l'interessat o afectat de la identitat del Responsable del Tractament, perquè aquell es dirigeixi a aquest. La comunicació ha de fer-se de manera immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

Cinquena.- Obligacions del responsable

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a l'adreça electrònica indicada pel contractista.

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a l'adreça electrònica facilitada pel responsable del contracte.

ANNEX 5. MESA DE CONTRACTACIÓ

Amb l'aprovació del present Plec, l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 326 de la LCSP, nomena als següents membres que conformaran la Mesa de Contractació:

A.- TITULARS

PRESIDÈNCIA:

La Directora de contractació i compres de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, Pilar Gibert Gerez.

VOCALIES:

- 1 – Titular de la Secretaria general municipal: Rosa Castellà Mata
- 2 – Titular de la Intervenció general municipal: Antoni Calpe Jordà
- 3 – Funcionària de carrera al servei de la corporació en l'àmbit responsable de la gestió del contracte: Marisa Santamaria Castel, Cap del Servei d'Esports
- 4 – La Tinència d'alcaldia competent en l'àmbit de contractació: Pere Soler Artalejo

SECRETARIA (amb dret a veu però sense vot):

Gemma Cateura Casals, tècnica superior en Dret, adscrita a l'Àmbit de Contractació i Compres.

B.- SUPLENTS:

PRESIDÈNCIA:

Mercè Bescós Pérez, Oriol del Castillo Germà o Beni Saball Caelles, tècnics superiors en Dret de l'Àmbit de Contractació i Compres.

VOCALIES:

- 1 – Substituirà la titular de la Secretaria general municipal, d'acord amb la designació efectuada a proposta de la mateixa, un dels funcionaris següents: Isabel Beltran Muñoz o Joaquín Hortal Jodar, Lletres de Serveis jurídics
- 2 – Substituirà al titular de la Intervenció general, d'acord amb la designació efectuada a proposta de la mateixa, un dels funcionaris següents i per aquest ordre: Rubén Bustamante Iglesias, Cap de la Secció d'Intervenció o Elena Pujalte Camarasa, la tècnica superior d'Intervenció.
- 3 – Substituirà a la funcionària de carrera al servei de la corporació en l'àmbit responsable de la gestió del contracte: Albert Taranilla, Tècnic Superior del Servei d'Esports

SECRETARIA (amb dret a veu però sense vot): Qualsevol dels tècnics superiors en Dret, adscrits a l'Àmbit de Contractació i Compres.

ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de “ , convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

Que els següents documents i dades presentats en el Sobre es consideren de caràcter confidencial, pels següents motius:

- a) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:
- b) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:
- c) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)