



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del subministrament d'equips de protecció individual del personal de la Diputació de Girona, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Quadre de característiques de la contractació del subministrament d'equips de protecció individual del personal de la Diputació de Girona, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

L'objecte del contracte és la compra d'equips de protecció individual del personal de la Diputació de Girona d'acord amb les característiques que es detallen en el plec de prescripcions tècniques i la relació de productes que s'especifica en l'Annex A d'aquest plec de clàusules administratives, columnes A, B i D, on hi consta el codi i la descripció de cada producte i si va logotipat o no.

En el material especialitzat anticaiguda, per a fer treballs en alçada (línia de vida, mosquetó i arnés), també caldrà oferir el servei de manteniment d'aquest material, tal i com es desglossa a l'Annex A. Aquest servei de manteniment i revisió del material i el subministrament del propi material és indissociable, i ha de ser realitzat per la mateixa empresa que l'ha subministrat.

Divisió en lots: No hi ha divisió en lots perquè la naturalesa de l'objecte del contracte respon a una finalitat i la seva divisió en dificultaria l'execució tècnica. Els productes han de ser subministrats per una única empresa per a garantir que el servei de prevenció de riscos laborals tinguin interlocució amb uns únics professionals, els quals han de personar-se sovint als centres de treball, i han de donar indicacions sobre l'ús dels equips, aportar certificacions oficials dels productes, conèixer les necessitats de les brigades, etc. La interlocució de la Diputació i els seus serveis de prevenció de riscos laborals requereix una unitat de criteri i de funcionament a l'hora d'organitzar aquestes compres.

Codi de l'expedient: 2023/10136

Codi CPV: 18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial i accessoris





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030:

- ODS 3: Garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats
- ODS 8: Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom
- ODS 12: Garantir modalitats de consum i producció sostenibles

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: Preus unitaris màxims i pressupost màxim

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris màxims, en cap cas el preu ofertat pel licitador podrà superar el preu unitari màxim de sortida, serà motiu d'exclusió.

S'estableix un pressupost màxim de licitació de 17.293,32 € (IVA no inclòs) pels dos anys de contracte, d'acord amb els **preus unitaris màxims que es detallen a l'Annex A d'aquest plec de clàusules administratives particulars.**

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris màxims, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Girona atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La Diputació de Girona, d'acord amb la disposició addicional 33ena LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertar l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

38.909,97 €, IVA no inclòs

Càlcul del valor estimat:

Any 1	Any 2	Import 2 anys sense IVA	20 % modificació	Pròrroga 21 mesos	Valor estimat del contracte
8.646,66 €	8.646,66 €	17.293,32 €	6.485,00 €	15.131,66 €	38.909,97 €

B.3. Pressupost base de licitació: 17.293,32 €IVA no inclòs

Import IVA: 3.631,60 €

Total: 20.924,92 € IVA inclòs





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



D'acord amb la següent distribució anual següent:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2023	2.882,22 €	605,27 €	3.487,49 €
2024	8.646,66 €	1.815,80 €	10.462,46 €
2025	5.764,44 €	1.210,53 €	6.974,97 €
Total	17.293,32 €	3.631,60 €	20.924,92 €

D'acord amb l'apartat D d'aquest quadre els imports indicats s'ajustaran en funció del terme inicial d'execució del contracte formalitzat.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

Any	Aplicació			Import (iva inclòs)
2023	240	9200	2210400	3.487,49 €
2024	240	9200	2210400	10.462,46 €
2025	240	9200	2210400	6.974,97 €

Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2023	2.882,22 €	605,27 €	3.487,49 €
2024	8.646,66 €	1.815,80 €	10.462,46 €
2025	5.764,44 €	1.210,53 €	6.974,97 €
Total	17.293,32 €	3.631,60 €	20.924,92 €

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



D. Termini de durada del contracte

Termini de durada del contracte: 2 anys

Termini i lloc de lliurament: El termini de lliurament dels materials especificats en la comanda serà, d'acord amb el que es detalla en el plec de prescripcions tècniques, el següent:

-En general, en un màxim de 30 dies naturals a partir de la tramesa de la comanda a l'adjudicatari.

-Amb caràcter excepcional, si la Diputació de Girona justifica la urgència de la compra dels productes amb motiu del risc imminent per a la salut dels treballadors, es podrà exigir l'entrega d'aquest material en un termini de 5 dies naturals a partir de la tramesa de la comanda a l'adjudicatari (en aquest cas, s'indicarà expressament quins són els elements que es requereixen amb urgència).

La posada a disposició d'aquest material es farà mitjançant l'entrega del material a la seu de la Diputació de Girona situada a la Pujada Sant Martí, núm. 4 de Girona, amb caràcter general. En relació al material que utilitzin les brigades de la Diputació, l'entrega haurà de fer-se a les seus de les brigades, en horari de matins, i previ contacte amb el capatàs de cada brigada per a concertar l'hora exacta de l'entrega:

- Brigada de Llambilles
- Brigada de Llers
- Brigada de Montagut
- Brigada de Sant Joan de les Abadesses
- Brigada de Vilablareix (Monuments)

Excepcionalment, es podrà pactar expressament amb el responsable del contracte que l'entrega del producte es realitzi a la pròpia botiga o centre de venda al públic de la zona de Girona.

Termini de recepció: 1 mes

Possibilitat de pròrroga i termini: Sí, 21 mesos

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment: Obert simplificat tramitació abreujada (art. 159.6 de la LCSP)
Tramitació electrònica: Sí
Presentació d'oferta: Sobre Digital

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

F. Solvència i classificació empresarial

F.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar per, com a mínim, **un dels mitjans següents**:

- a) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any (15.563,99 €).

Atès que l'expedient de contratació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els **mitjans següents**:

- a) Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i destinatari, sigui públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de la anualitat mitjana del contracte (7.263,19 €).

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran de complir aquest mitjà de solvència tècnica.

- b) Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat de productes perfectament detallada mitjançant referències a determinades especificacions o normes:

En l'Annex 1, apartat C, es fa constar el detall de les peces que han de complir





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



amb normes de qualitat UNE EN, i en aquestes peces, caldrà que disposin dels certificats acreditatius d'aquestes normes. Els licitadors seran responsables dels certificats que presenten amb el resultat dels assaigs realitzats sobre matèries primeres o productes finals idèntics.

Atès que l'expedient de contratació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència tècnica o professional.

G. Criteris d'adjudicació

a) Reducció del preu: Fins a 80 punts

Cada licitador haurà de realitzar una oferta individual per unitat, agafant com a referència el preu sense IVA especificat a l'Annex A del plec de clàusules administratives a la columna E.

S'atorgarà la puntuació màxima al preu més baix ofert per cada producte, d'acord amb la puntuació màxima atorgada a cada producte, recollida en especificat a l'Annex A del plec de clàusules administratives a la columna H, aplicant la següent fórmula

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i: punts de l'oferta i

P: punts del criteri preu

O_i: preu de l'oferta i

O_m: preu de la millor oferta

IL: import de licitació

b) Reducció del termini de lliurament: Fins a 20 punts.

Terminis d'entrega exigits en aquesta licitació	Proposta del licitador de termini d'entrega	Puntuació que s'atorgarà al licitador de forma automàtica:
Termini ordinari: 30 dies naturals	De 25 a 29 dies naturals	2 punts
	De 20 a 24 dies naturals	3 punts
	De 15 a 19 dies naturals	5 punts
	De 10 a 14 dies naturals	8 punts
	De 5 a 9 dies naturals	11 punts
	De 1 a 4 dies naturals	15 punts
Termini urgent: 5 dies naturals	De 1 a 2 dies naturals	5 punts
	3 dies naturals	3 punts
	4 dies naturals	2 punts





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Aquest compromís del termini de lliurament del material s'haurà de fer per tots els productes del lot.

() Cal que el licitador presenti, juntament amb la oferta econòmica, el catàleg de tots els productes inclosos en el lot al qual concorre.**

En el catàleg hi ha de constar:

- 1) La identificació de cada producte utilitzant el codi de producte que consta en la tercera columna, anomenada “*codi complet*”, dels annexos de la licitació, de forma que no hi hagi possibilitat de confusió entre el producte.
- 2) La descripció tècnica de cada producte, detallant seves característiques tècniques, i
- 3) Una foto en color que sigui prou gran per apreciar les formes del producte

H. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

I. Condicions especials d'execució

- Comptar amb una botiga o centre d'atenció directa al públic a la ciutat de Girona o en una població que estigui a una distància màxima de 30 quilòmetres a la rodona de Girona, d'aquesta manera es redueixen les emissions en desplaçaments al mínim, atès que el centre de treball principal és a Girona.
- L'empresa adjudicatària haurà de comprometre's a subministrar el material a la Diputació de Girona mitjançant un embalatge de transport que haurà de ser fet amb materials reciclats o 100% reciclables

J. Pagament i presentació de factures

El pagament del subministrament es durà a terme un cop realitzat cada lliurament, prèvia presentació de la factura i conformitat del responsable del contracte.

Dades per la presentació de les factures:

a) L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de la Diputació

b) L'òrgan de contractació: Presidència de la Diputació de Girona

El destinatari: Servei gestor del contracte: Organització i Recursos Humans Corporatius

d) El número d'expedient del contracte: 2023/10136

e) Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:

1. Oficina comptable	2. Òrgan gestor	3. Unitat tramitadora
L02000017	LA0011835	LA0011835

K. Modificacions del contracte previstes

Modificació prevista: Sí, fins a un 20% del preu del contractes si durant la vigència d'aquest les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment

Increment d'unitats fins a un 10 %: No



Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



L. Termini de garantia

Sí

Termini: 2 mesos

M. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva. El règim de penalitats per execució defectuosa o demora serà el previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

Els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes a l'apartat I del Quadre de característiques.
- Incomplir, si escau, les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) **Infraccions lleus:**

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa del 5,1% al 10% del preu del contracte

b) Per infraccions greus:

- Multa del 2,1% fins al 5% del preu del contracte

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins al 2% del preu del contracte

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Altra informació:

Informació General de l'òrgan de contractació

Pujada de Sant Martí, núm. 4-5
17004 GIRONA
Codi NUTS: ES512
Tel. 972 18 50 00

Consultes administratives: Servei de Contractació
contractació@ddgi.cat

Tel. 972 18 50 59

Consultes tècniques: Direcció Corporativa d'Organització i Recursos Humans

Lloc de presentació de les ofertes:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

Perfil del Contractant: www.ddgi.cat/perfilcontractant

Web institucional: www.ddgi.cat





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del subministrament d'equips de protecció individual del personal de la Diputació de Girona, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte
Segona. Idoneïtat del contracte
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta. Termini de durada del contracte
Cinquena. Règim jurídic del contracte
Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Setena. Ús de mitjans de comunicació electrònics
Vuitena. Aptitud per contractar
Novena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions
Onzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa
Dotzena. Classificació de les ofertes
Tretzena. Decisió de no adjudicar i desistiment
Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució
Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats
Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista
Dinovenena. Responsabilitat de l'empresa contractista
Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista
Vint-i-unena. Modificació del contracte
Vint-i-dosena. Suspensió del contracte





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Vint-i-quatrena. Subcontractació

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

Vint-i-sisena. Termini de garantia

Vint-i-setena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Trentena. Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex A. Relació de productes

Annex 1. Model de declaració responsable

Annex 2. Model d'oferta econòmica





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el subministrament descrit en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Idoneïtat del contracte

La necessitat i idoneïtat del contracte així com l'eficiència en la contractació necessària pel compliment i realització de les seves pròpies finalitats institucionals està degudament motivada en el decret d'inici de l'expedient de contractació i en els propis plecs de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconexament de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Ús de mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

7.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Vuitena. Aptitud per contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.3 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**, si bé s'eximiran de la exigència de la seva acreditació.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat F.2 del quadre de característiques**.

9.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat E del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 1 sobre, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

10.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

10.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF.

10.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Si el termini de presentació de proposicions es redueix a la meitat, també es reduiran a la meitat els terminis expressats en aquest apartat.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/diputaciodegirona>

10.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

10.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

10.10 Contingut del sobre

CONTINGUT DEL SOBRE (declaració responsable i proposició econòmica)

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex I** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica, o en el seu cas la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida.

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

b) Proposició econòmica

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que s'adjunta com a **annex II** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

10.11 A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Onzena. Determinació de l'oferta més avantatjosa

11.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

11.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de l'eina (que inclou les ofertes presentades) es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

11.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
 3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
 4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
 5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
 6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

11.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si el centre gestor de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el centre gestor de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Dotzena. Classificació de les ofertes

Un cop valorades les ofertes, el centre gestor de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuren en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el centre gestor requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació: 1) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena; 2) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través del web de la Diputació de Girona (<http://www.ddgi.cat>) : Instància genèrica

Tretzena. Decisió de no adjudicar i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €. La decisió de no adjudicar i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Catorzena. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte

14.1 L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

14.3 El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

14.4 L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

14.5 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat tercer d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són les que s'estableixen en l'**apartat I del quadre de característiques**.

Setzena. Correcta execució del contracte i penalitats

16.1 L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**.

16.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'**apartat D del quadre de característiques**, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

16.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i l'**apartat M del quadre de característiques**. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

16.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establertes a l'**apartat M del quadre de característiques**.

16.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Dissetena. Persona responsable del contracte i resolució d'incidències

17.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Amb el decret d'adjudicació, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs. Per a la resolució de dubtes





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

17.2 Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments a l'empresa contractista

18.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

18.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les establertes a l'**apartat J del quadre de característiques**.

18.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

18.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Dinovenena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.





L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vintena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula setzena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (Reglament general de protecció de dades) i per la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per la Diputació de Girona com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a la Diputació de Girona.

Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

f) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

g) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



h) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en els articles 205 a 207 de la LCSP. No tindrà consideració de modificació del contracte, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es recollirà en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació. En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Vint-i-tresena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Vint-i-quatrena. Subcontractació

L'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació ateses les característiques de l'objecte del contracte, que permeten la seva tramitació oberta simplificada abreujada. Aquesta limitació no suposa cap restricció efectiva de la competència.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà en el termini assenyalat a l'**apartat D del quadre de característiques** i conforme al que disposen els articles 210, 300 al 302 i del 304 al 305 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Vint-i-sisena. Termini de garantia

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat L del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient. Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vici o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Vint-i-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb l'article 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar el subministrament o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Vint-i-vuitena. Règim de recursos

28.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



28.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-novena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trentena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



ANNEX A – RELACIÓ DE PRODUCTES

EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPIS)

A CODI	B PRODUC TE	C Normativa detallada UNE	D LOGOTIP	E PREU UNITARI SENSE IVA	F IVA 21% PER UNITAT	G PREU UNITARI AMB IVA	H PUNTUACIÓ MÀXIMA PER PRODUCTE
Casc de seguretat	03XV0		si	17,67	3,71	21,38	0,46
Casc amb barboqueig	03XV1	EN 397:2012 + A1:2012, EN 50365:2002 Certificació CE	si	18,03	3,79	21,82	0,46
Casc forestal + pantalla	03XV2	EN 397:2012, EN1731:2006; EN50365:2002	no	52,16	10,95	63,11	0,23
Ulleres amb filtre de protecció solar	03XV3		no	4,14	0,87	5,00	0,46
Ulleres antiimpactes	03XV4		no	2,23	0,47	2,70	0,46
Ulleres antipols	03XV5		no	10,71	2,25	12,95	0,46
Pantalla de soldador	03XV6		no	38,75	8,14	46,88	0,23
Pantalla antiimpactes	03XV7		no	10,50	2,21	12,71	0,23
Pantalla facial acoplable a casc	03XV8		no	11,13	2,34	13,47	0,23
Protectors auditius acoplables a casc	03XV9		no	9,39	1,97	11,36	0,40
Protectors auditius tipus tap	03XV10		no	0,15	0,03	0,18	5,76
Mascaretes antipols autofiltrants	03XV11		no	1,18	0,25	1,43	23,02





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



A CODI	B PRODUCC TE	C Normativa detallada UNE	D LOGOTIP	E PREU UNITARI SENSE IVA	F IVA 21% PER UNITAT	G PREU UNITARI AMB IVA	H PUNTUACIÓ MÀXIMA PER PRODUCTE
Mascaretes soldador autofiltrants	03XV12		no	2,23	0,47	2,70	1,15
Màscara integral	03XV13		no	87,25	18,32	105,58	0,06
Filtres de màscara integral	03XV14		no	5,62	1,18	6,80	0,69
Guants antitall motoserra	03XV15		no	44,48	9,34	53,82	0,23
Guants protecció riscos mecànics	03XV16		no	4,42	0,93	5,35	5,35
Guants protecció riscos mecànics i fred	03XV17		no	5,59	1,17	6,76	3,57
Guants protecció riscos químics	03XV18		no	6,03	1,27	7,30	0,69
Caixa 100 guats làtex	03XV19		no	3,71	0,78	4,49	0,23
Guants protecció riscos tèrmics	03XV20		no	15,19	3,19	18,38	0,69
Pantalons de protecció motoserra	03XV21		no	78,16	16,41	94,57	0,06
Davantall soldador	03XV22		no	11,24	2,36	13,60	0,06
Armelles reflectants	03XV23		si	4,72	0,99	5,71	0,98
Línia de vida portatil de 20 metres	03XV24		no	60,01	12,60	72,62	0,06
REVISIÓ LÍNEES DE VIDA	03XV25		no	33,00	6,93	39,93	0,58





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



A CODI	B PRODUCC TE	C Normativa detallada UNE	D LOGOTIP	E PREU UNITARI SENSE IVA	F IVA 21% PER UNITAT	G PREU UNITARI AMB IVA	H PUNTUACIÓ MÀXIMA PER PRODUCTE
Mosquetó	03XV26		no	6,93	1,46	8,39	0,46
REVISIÓ MOSQUETÓ	03XV27		no	3,39	0,71	4,10	2,47
Arnés	03XV28	EN 358:1999 (Cinturó de subjecció) EN 361:2002 (arnés anticaigudes) Reglament: UE/2016/425 Certificació CE	no	40,18	8,44	48,61	0,06
REVISIÓ ARNESOS- simples	03XV29- 1		no	11,70	2,46	14,16	0,81
REVISIÓ ARNESOS - en suspensió i subjecció (brigades)	03XV29- 2		no	17,15	3,60	20,75	0,81
Punt acoratge flexible tipus Y	03XV30		no	114,00	23,94	137,94	0,06
Cinta d'ancoratge	03XV31	EN 795B	no	11,18	2,35	13,53	0,06
REVISIÓ PUNTS ANCORATGE	03XV32		no	5,70	1,20	6,90	1,27
Corda semiestàtica	03XV33		no	24,96	5,24	30,21	0,06
Conjunt de corda semiestàtica 2023	03XV34	EN 354:2010 EN 362 Certificació CE	no	43,21	9,07	52,28	0,06
REVISIÓ CORDES	03XV35		no	10,56	2,22	12,78	0,29
Corda amarratge	03XV36		no	6,99	1,47	8,45	0,06





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



A CODI	B PRODUC TE	C Normativa detallada UNE	D LOGOTIP	E PREU UNITARI SENSE IVA	F IVA 21% PER UNITAT	G PREU UNITARI AMB IVA	H PUNTUACIÓ MÀXIMA PER PRODUCTE
Corda semiestàtica 1 cap	03XV37	EN 1891 A, EN 362	no	30,06	6,31	36,37	0,06
Puny d'ascens	03XV38	EN 567:1997 Exigències de salut i seguretat del R. D. 1407/1992	no	46,57	9,78	56,35	0,06
Carro de descens	03XV39		no	69,58	14,61	84,19	0,06
REVISIÓ ANTICAIGUD ES LLISCANT	03XV40		no	18,00	3,78	21,78	0,17
Retràtil 2 metres	03XV41		no	118,73	24,93	143,66	0,12
Anticaigudes retràtil cable 15 m	03XV42	Reglament UE 2016/425 EN 360:2002- RFU CNB/P/11.060	no	454,37	95,42	549,79	0,12
Anticaigudes retràtil cable de 3,5 m	03XV43	EN 360:2002	no	168,78	35,44	204,22	0,12
REVISIÓ RETRÀCTILS	03XV44		no	42,50	8,93	51,43	1,15
Retràtil 10 metres	03XV45		no	259,21	54,43	313,64	0,06
KIT Anticaigudes	03XV46	Certificat CE. Norma EN353- 2 EN358 EN 12841-A	no	123,97	26,03	150,00	0,06
REVISIÓ KIT Anticaigudes	03XV47		no	56,35	11,83	68,18	0,06
Ulleres antipols	03M1		no	10,33	2,17	12,50	0,35
Pantalla de soldador	03M2		no	39,41	8,28	47,69	0,06





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



A CODI	B PRODUCC TE	C Normativa detallada UNE	D LOGOTIP	E PREU UNITARI SENSE IVA	F IVA 21% PER UNITAT	G PREU UNITARI AMB IVA	H PUNTUACIÓ MÀXIMA PER PRODUCTE
Pantalla antiimpactes	03M3		no	10,31	2,17	12,48	0,06
Protectors auditius acoplables a casc	03M4		no	9,39	1,97	11,36	0,06
Mascaretes antipols autofiltrants	03M5		no	1,66	0,35	2,00	3,45
Guants protecció riscos mecànics	03M6		no	0,73	0,15	0,89	3,45
Guants protecció riscos mecànics i fred	03M7		no	4,70	0,99	5,69	3,45
Guants protecció riscos químics	03M8		no	4,68	0,98	5,66	0,17
Caixa 100 guats vinil	03M9		no	3,71	0,78	4,49	0,06
Davantall soldador	03M10		no	11,25	2,36	13,61	0,06
Casc de seguretat	03O1		si	17,67	3,71	21,38	0,17
Armillas reflectants	03O2		si	4,70	0,99	5,69	0,58
Mascaretes FFP2	03O3		no	0,56	0,12	0,68	5,76
Guants de pell (1 parell)	03O4		no	2,25	0,47	2,73	2,76
Bata d'un sol ús per arxiu	03O5	UNE EN 14126:2004 EN13034 EN1149-5	no	4,62	0,97	5,59	1,73





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



A CODI	B PRODUCC TE	C Normativa detallada UNE	D LOGOTIP	E PREU UNITARI SENSE IVA	F IVA 21% PER UNITAT	G PREU UNITARI AMB IVA	H PUNTUACIÓ MÀXIMA PER PRODUCTE
Bata d'un sol ús per arxiu	03O6	Certificació CE EN- 13795:2011 + A1:2013	no	0,90	0,19	1,09	1,73
Corda amb 2 mosquetons d'acer amb element de tancament de virola rosca	03M11		no	24,79	5,21	30,00	0,06
Protectors auditius no acoplables a casc	03M12		no	15,78	3,31	19,09	0,40
Guants de protecció de fred	03M13		no	16,91	3,55	20,46	0,40

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACC: Compra Pública / 008, Núm. expedient: 2023/10136, Codi Classificació: D050405, Any expedient: 2023

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules

Codi per a validació: 1004A-SXJN1-FHVEG

Verificació: <http://www.ddgi.cat/verificador>

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referenciat: 41/49.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp., el contracte de

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- (Dada amb finalitat exclusivament estadística):

PIME(*): ☐ No ☐ Sí

(*)Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.

- En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.
- En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, que ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc)

(Signatura electrònica)

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de Diputació de Girona amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació en compliment d'una relació precontractual. Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzat el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de Diputació de Girona per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a Diputació de Girona, Delegat de Protecció de Dades, Pujada de Sant Martí, 4-5, 17004 Girona.





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



ANNEX II MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

- Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu (Fins a 80):

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del Lot 3 del contracte de subministrament de roba de treball, calçat i equips de protecció del personal de la Diputació de Girona, amb expedient número 2023/10136, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels preus unitaris següents:

EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPIS)

CODI	PRODUCTE	PREU UNITARI SENSE IVA	IVA 21% PER UNITAT	PREU UNITARI AMB IVA
03XV0	Casc de seguretat			
03XV1	Casc amb barboqueig			
03XV2	Casc forestal + pantalla			
03XV3	Ulleres amb filtre de protecció solar			
03XV4	Ulleres antiimpactes			
03XV5	Ulleres antipols			
03XV6	Pantalla de soldador			
03XV7	Pantalla antiimpactes			





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



CODI	PRODUCTE	PREU UNITARI SENSE IVA	IVA 21% PER UNITAT	PREU UNITARI AMB IVA
03XV8	Pantalla facial acoplable a casc			
03XV9	Protectors auditius acoplables a casc			
03XV10	Protectors auditius tipus tap			
03XV11	Mascaretes antipols autofiltrants			
03XV12	Mascaretes soldador autofiltrants			
03XV13	Màscara integral			
03XV14	Filtres de màscara integral			
03XV15	Guants antitall motoserra			
03XV16	Guants protecció riscos mecànics			
03XV17	Guants protecció riscos mecànics i fred			
03XV18	Guants protecció riscos químics			
03XV19	Caixa 100 guats làtex			
03XV20	Guants protecció riscos tèrmics			
03XV21	Pantalons de protecció motoserra			
03XV22	Davantall soldador			
03XV23	Armillles reflectants			
03XV24	Línia de vida portatil de 20 metres			
03XV25	REVISIÓ LÍNEES DE VIDA			
03XV26	Mosquetó			





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



CODI	PRODUCTE	PREU UNITARI SENSE IVA	IVA 21% PER UNITAT	PREU UNITARI AMB IVA
03XV27	REVISIÓ MOSQUETÓ			
03XV28	Arnés			
03XV29-1	REVISIÓ ARNESOS-simples			
03XV29-2	REVISIÓ ARNESOS - en suspensió i subjecció (brigades)			
03XV30	Punt acoratge flexible tipus Y			
03XV31	Cinta d'ancoratge			
03XV32	REVISIÓ PUNTS ANCORATGE			
03XV33	Corda semiestàtica			
03XV34	Conjunt de corda semiestàtica 2023			
03XV35	REVISIÓ CORDES			
03XV36	Corda amarratge			
03XV37	Corda semiestàtica 1 cap			
03XV38	Puny d'ascens			
03XV39	Carro de descens			
03XV40	REVISIÓ ANTICAIGUDES LLISCANT			
03XV41	Retràtil 2 metres			
03XV42	Anticaigudes retràtil cable 15 m			
03XV43	Anticaigudes retràtil cable de 3,5 m			





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promoció Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



CODI	PRODUCTE	PREU UNITARI SENSE IVA	IVA 21% PER UNITAT	PREU UNITARI AMB IVA
03XV44	REVISIÓ RETRÀCTILS			
03XV45	Retràctil 10 metres			
03XV46	KIT Anticaigudes			
03XV47	REVISIÓ KIT Anticaigudes			
03M1	Ulleres antipols			
03M2	Pantalla de soldador			
03M3	Pantalla antiimpactes			
03M4	Protectors auditius acoplables a casc			
03M5	Mascaretes antipols autofiltrants			
03M6	Guants protecció riscos mecànics			
03M7	Guants protecció riscos mecànics i fred			
03M8	Guants protecció riscos químics			
03M9	Caixa 100 guats vinil			
03M10	Davantall soldador			
03O1	Casc de seguretat			
03O2	Armillles reflectants			
03O3	Mascaretes FFP2			
03O4	Guants de pell (1 parell)			
03O5	Bata d'un sol ús per arxiu			





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



CODI	PRODUCTE	PREU UNITARI SENSE IVA	IVA 21% PER UNITAT	PREU UNITARI AMB IVA
03O6	Bata d'un sol ús per arxiu			
03M11	Corda amb 2 mosquetons d'acer amb element de tancament de virola rosca			
03M12	Protectors auditius no acoplables a casc			
03M13	Guants de protecció de fred			





Diputació de Girona

Àrea d'Hisenda, Administració,
Promocio Econòmica i Cooperació Local
Compra Pública



- **Oferta relativa a altres criteris de valoració mitjançant aplicació de fórmules:**
- **Reducció de terminis (Fins a 20 punts)**

Termini ordinari (30 dies naturals)	SI	NO
De 25 a 29 dies naturals		
De 20 a 24 dies naturals		
De 15 a 19 dies naturals		
De 10 a 14 dies naturals		
De 5 a 9 dies naturals		
De 1 a 4 dies naturals		

Termini urgent (5 dies naturals)	SI	NO
De 1 a 2 dies naturals		
3 dies naturals		
4 dies naturals		

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura

