



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I POSADA EN MARXA D'UN SISTEMA DE DISPOSITIUS PERSONALS DE GRAVACIÓ (DPG) QUE PERMETI EL REGISTRE AUDIOVISUAL DE LES ACTUACIONS POLICIALS DE LA POLICIA LOCAL I EL SEU EMMAGATZEMATGE EN MODALITAT SAAS, AIXÍ COM LA FORMACIÓ DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT I EL PAGAMENT PER ÚS EN FORMAT SAAS.

(Exp. 31/2023/CSUBM)

Í N D E X

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

2. ABAST DE L'EXPEDIENT

2.1 Abast dels subministres

2.2. Abast dels treballs i serveis

2.2.1. Fase d'implantació

2.2.2. Actuacions a portar a terme durant el període de la garantia

3. FORMAT

3.1. Capacitat del Sistema

3.2. Llicències d'ús

3.3. Escalabilitat del sistema



3.4. Allotjament en servidor extern a l'Ajuntament

3.5. Dades 3G/LTE

4. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

4.1. Especificacions tècniques dels DPG

4.1.1. Característiques físiques

4.1.2. Vídeo

4.1.3. Gravació

4.1.4. Àudio

4.1.5. Bateria

4.1.6. Interfície d'usuari

4.1.7. Seguretat

4.1.8. Certificacions i condicions d'operació

4.1.9. Connectivitat

4.1.10. Ús i operativa del DPG

4.1.11. Sistema de fixació del DPG i accessori de suport

4.2. Especificacions tècniques de les estacions de càrrega/descàrrega

4.2.1. Capacitat

4.2.2. Operativa

4.2.3. Connexió amb el gestor centralitzat

4.3. Especificacions per al sistema i software de gestió

4.3.1. Configuració de DPG's i estacions de càrrega/descàrrega



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

4.3.2. Assignació de DPG's a usuaris

4.3.3. Gestió d'usuaris i permisos

4.3.4. Seguretat del sistema

4.3.4.1. Comunicacions

4.3.4.2. Autenticació

4.3.4.4. Auditoria

4.3.5. Especificacions tècniques del servidor

4.3.6. Integració amb el Software de Gestió de Vídeo de l'Ajuntament

4.3.7. Idioma

5. DOCUMENTACIÓ PROPOSTA TÈCNICA

6. PROTECCIÓ DE DADES, ENS I SEGURETAT TIC

7. DOCUMENTACIÓ

8. FORMACIÓ

9. PROVES DE DISPONIBILITAT OPERATIVA



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el **subministrament, instal·lació i posada en marxa d'un Sistema de Dispositius Personals de Gravació (DPG)** que permeti el registre audiovisual de les actuacions policials de la Policia local i el seu emmagatzament en modalitat Saas, així com la formació del personal de l'ajuntament i el pagament per ús en format SaaS, amb mesures de contractació pública sostenibles, de conformitat amb l'establert en el present plec.

El sistema haurà d'incloure vint (20) DPG, el software de gestió (allotjat en servidors externs a l'Ajuntament) i un servei de manteniment/Help-desk.

Lloc de lliurament:

Departament de Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica, situat al Carrer Sitges 6, 3a planta, de Viladecans (08840).

L'adjudicatari haurà de realitzar, amb mitjans propis o aliens, la logística i la distribució del lliurament i de la instal·lació dels subministraments objecte d'aquest contracte.

2. PROVISIÓ DE L'EXPEDIENT

2.1. Provisió dels subministres

Amb caràcter general, els subministres hauran d'incloure, com a mínim, els següents aspectes i sempre d'acord amb els requisits recollits en aquest PPT:

- Vint (20) DPG amb capacitat de realitzar streaming del vídeo/àudio via 3G/LTE.



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

- Vint (20) sistemes de fixació per als DPG compatibles.
- Vint (20) accessoris de suport per als DPG.
- Tres (3) adaptadors/cables per a la càrrega de la bateria del DPG a través de la connexió USB del vehicle policial.
- Deu (10) accessoris de suport per ubicar el DPG al parabrises del vehicle.
- Tres (3) estacions de càrrega/descàrrega amb vuit ranures. Les estacions hauran d'incloure qualsevol controlador intern o extern, i els accessoris necessaris per al seu ús.
- El software de gestió del sistema, el qual ha de permetre configurar i gestionar els DPG i altres equips accessoris del sistema de forma centralitzada (estacions de càrrega/descàrrega, controladors, etc.); així com desplegar actualitzacions sobre aquests. Aquest, juntament amb l'emmagatzematge de tots els enregistraments, hauran d'estar allotjats en servidors de l'adjudicatari (externs a l'Ajuntament).
- Les llicències d'ús associades al software/DPG's necessàries per a l'ús complet del sistema d'acord amb les especificacions tècniques, funcionalitats i abast recollits en el present PPT.
- Els cables necessaris per connectar els equips subministrats amb la presa elèctrica i de dades, disposades per la Policia Local als serveis policials on es realitzarà la instal·lació.
- En general, qualsevol altre equip, accessori, software o llicència necessària per al correcte funcionament del sistema d'acord amb els requisits establerts al present PPT.

2.2. Provisió dels treballs i serveis

Amb caràcter general, els treballs i serveis associats al contracte hauran d'incloure, com a mínim, els següents:

2.2.1. Fase d'Implantació

El desenvolupament dels treballs en aquesta fase s'adequaran obligatòriament al desenvolupament per fases tenint en compte les especificacions expressades d'aquest PPT.



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

- 1) *Instal·lació del software de gestió:* El software de gestió/emmagatzematge hauran d'estar allotjats en servidors de l'adjudicatari (externs a l'Ajuntament). Aquest procés l'haurà de realitzar l'adjudicatari. Aquelles tasques relacionades amb la integració del sistema a la xarxa de comunicacions de la Policia Local i que siguin necessàries per a completar aquest procés, les realitzaran tècnics de l'Ajuntament.
- 2) Configuració del software de gestió: L'adjudicatari realitzarà la configuració i posada en marxa del sistema d'acord amb les necessitats de la Policia Local que inclourà la configuració de grups d'usuaris, rols i permisos, i altres ajustaments generals del sistema. L'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari aquella informació que depengui d'ella i que sigui necessària per tal de completar aquest procés. El sistema haurà de ser capaç d'integrar-se amb el Directori Actiu de Microsoft de l'Ajuntament.
- 3) El servei d'emmagatzament en SaaS ha de estar certificat en categoria alta del ENS i l'adjudicatari ha de presentar les característiques tècniques en la oferta. El no compliment d'aquest requeriment invalida l'oferta presentada. A més el proveïdor ha de garantir que els sistemes estan ubicats en el territori Europeu.
- 4) Proves inicials: Tècnics de l'Ajuntament, amb el suport de l'adjudicatari, realitzaran proves del correcte funcionament del sistema previ al seu desplegament. Les proves es realitzaran amb un conjunt reduït d'agents de la Policia Local. L'adjudicatari haurà de solucionar, durant aquest procés, qualsevol incidència de funcionament del sistema detectada i que sigui del seu àmbit de resolució
- 5) Desplegament del sistema: L'Ajuntament realitzarà el desplegament físic dels DPG, estacions de càrrega/descàrrega i demés hardware necessari, als diferents serveis policials i la seva connexió a la xarxa de l'Ajuntament.
- 6) Configuració completa: L'adjudicatari carregarà al sistema en SaaS tots els DPG, estacions de càrrega/descàrrega desplegats i la totalitat d'usuaris, així com altres elements que resultin necessaris per a la total configuració del sistema.



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

L'Ajuntament facilitarà a l'adjudicatari la identificació de tots aquests elements a carregar al sistema. En aquesta etapa, el sistema haurà de quedar totalment llest i configurat abans de la seva posada en marxa.

- 7) Proves de Disponibilitat Operativa (PDO): Tècnics de l'Ajuntament, amb el suport de l'adjudicatari, duran a terme les proves finals del correcte funcionament del sistema. L'adjudicatari haurà de solucionar, durant aquest procés, qualsevol incidència de funcionament del sistema detectada i que sigui del seu àmbit de resolució.

Durant aquesta etapa, es durà a terme la formació del personal de la Policia Local designat per aquesta i s'entregarà la documentació tècnica del sistema.

2.2.2. Actuacions a portar a terme durant el període de la garantia

Durant el període de la garantia, l'empresa adjudicatària es compromet a desenvolupar els serveis de suport associats al subministrament (reparacions i substitucions incloses) amb les condicions i abast recollits en aquest PPT. La duració de la garantia serà com a mínim de 36 mesos. L'inici d'aquest període s'estableix en la data de signatura de les PDO.

3. FORMAT

3.1. Capacitat del sistema

- ▶ *Nombre de DPG's sol·licitats* : 20
- ▶ *Nombre d'usuaris sol·licitats* : 72
- ▶ *Escalabilitat*: solució escalable a un sistema amb fins a 40 DPG's i 140

usuaris



3.2. Llicències d'ús

Es subministraran les llicències d'ús necessàries d'acord amb el dimensionament indicat a l'apartat anterior (20 DPG i 72 usuaris) i les especificitats particulars del producte ofert. Aquestes hauran d'estar vigents, com a mínim, durant el temps d'execució de la garantia ampliada.

S'informarà del cost de llicència una vegada finalitzi el contracte actual.

3.3. Escalabilitat del sistema

Durant el període de temps associat a la garantia ampliada i sota demanda de l'Ajuntament, es podran afegir unitats addicionals al sistema. Per això el sistema ofert haurà de ser escalable permetent augmentar el nombre de DPG's, emplaçaments i usuaris concurrents, mitjançant la dotació dels subministraments, recursos de màquines addicionals dels servidors i llicències d'ús addicionals potencialment necessàries.

En cap cas s' imputarà al Ajuntament un sobre cost per la escalabilitat en el marge d'aquest contracte

3.4. Allotjament en servidor extern a la Policia Local

El software de gestió i emmagatzematge dels vídeos hauran d'estar allotjats en servidors de l'adjudicatari (externs a l'Ajuntament). L'oferta dels licitadors haurà d'incloure el cost d'aquest allotjament durant el període de temps associat a la garantia ampliada. L'operativitat del sistema no s'ha de veure afectada en cas de superar la quota d'emmagatzematge contractada.

3.5. Dades 3G/LTE

Els DPG subministrats hauran de disposar de la funcionalitat de transmissió de vídeo/àudio en temps real a través de connexió directa 3G/LTE (o superior) sobre



xarxa pública de comunicacions mòbils i sense necessitat de dispositius addicionals. L'oferta dels licitadors haurà d'incloure el cost de les línies de dades necessàries i les llicències d'ús, si fos el cas, durant el període de temps associat a la garantia ampliada. La quota de dades haurà de ser il·limitada.

4. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

4.1. Especificacions tècniques dels DPG

Els dispositius hauran de complir les especificacions indicades en els següents apartats.

4.1.1. Característiques físiques

► Bastiment:

- De color negre, fabricat en polímer d'alta resistència o d'un material de similars característiques.
- Ha d'estar dissenyat per evitar que l'usuari pugui accedir, sense l'ús d'eines, al seu interior (sense accés a la bateria ni a l'electrònica).
- Les cantonades han d'estar dissenyades per tal d'evitar lesions incisives a l'usuari.
- A la part frontal hi ha d'haver:
 - la inscripció on s'indiqui que es tracta d'un dispositiu de gravació ("VIDEO&AUDIO" juntament amb una icona d'una càmera, o quelcom similar).
 - un logotip corporatiu de la Policia Local de Viladecans. Les dimensions, color i tipus de lletra es determinarà amb posterioritat a l'adjudicació. L'Ajuntament facilitarà el logotip de la Policia Local de Viladecans a l'empresa adjudicatària en un termini de cinc (5) dies a comptar des de la signatura del contracte.

- *Alçada*: ≤ 100 mm - *Amplada*: ≤ 70 mm - *Profunditat*: ≤ 35 mm
- *Pes*: ≤ 200g



4.1.2. Vídeo

- ▶ Resolució i frame rate:
 - *Resolució màxima*: $\geq 1920 \times 1080$. La resolució ha de ser ajustable.
 - *Frame rate màxim*: ≥ 30 fps
- ▶ *Angle de visió horitzontal*: $\geq 120^\circ$ i $\leq 145^\circ$
- ▶ *Contrast, brillantor i lluminositat*: Aquests paràmetres han de confluïr de tal forma que el vídeo creat sigui el més semblant a allò que l'ull humà observaria en el moment que es produeix la gravació, el que es coneix tècnicament en llenguatge audiovisual com a "True Visión".
- ▶ *Il·luminador IR*: No inclòs o inhabilitable.
- ▶ El vídeo haurà de tenir una qualitat d'imatge que permeti l'ús efectiu de l'operativa diària policial (podrà ser objecte de valoració).

4.1.3. Gravació

- ▶ *Buffer de pre-gravació*:
 - Inclòs, amb gravació de vídeo i àudio. La durada ha de ser ajustable.
 - Duració màxima ≥ 120 segons
- ▶ *Format de compressió*: H.264 o H.265
- ▶ *Capacitat d'emmagatzematge*: ≥ 64 GB
- ▶ *Activació accidental*: El DPG ha d'estar dissenyat per evitar activacions accidentals de la gravació per part de l'usuari.
- ▶ *Marca d'aigua*: La gravació ha d'incorporar a la imatge una marca d'aigua amb, com a mínim, la data/hora de l'enregistrament i el número de sèrie del DPG.
- ▶ *Metadades emmagatzemades amb el vídeo*: com a mínim seran la data, hora, ID del DPG, coordenades GPS on s'ha iniciat l'enregistrament.



4.1.4. Àudio

- ▶ *Gravació d'àudio*: Inclosa (en pre-gravació i en gravació).
- ▶ *Botó d'activació/desactivació de l'àudio*: No inclòs o inhabilitable mitjançant configuració.
- ▶ L'àudio haurà de tenir una qualitat de so que permeti l'ús efectiu de l'operativa diària policial (podrà ser objecte de valoració).

4.1.5. Bateria

- ▶ *Accessibilitat*: Bateria recarregable interna NO accessible per l'usuari i protegida contra impactes.
- ▶ *Capacitat*: ≥ 3400 mAh
- ▶ *Autonomia*: Els DPG han de poder operar de forma contínua durant 10 hores com a mínim, tenint el buffer de pre-gravació activat (a 120 segons), enregistrant vídeo a 720p, amb la funció GPS activada; i suportant una gravació de 30 minuts a la memòria del DPG en qualsevol moment dins d'aquest període de 10 hores. Podrà ser objecte de valoració.

4.1.6. Interfície d'usuari

- ▶ *Botó de gravació*: Ha d'estar disposat a la part frontal del DPG i compatible amb l'ús de guants anti-tall.
- ▶ *Indicadors d'estat*: Lumínics, auditius i vibracions
- ▶ *Pantalla per a reproducció de vídeo/configuració*: NO inclosa. No s'admetran dispositius amb pantalles situades a la part frontal/posterior per a la visualització d'enregistraments i/o configuració.
- ▶ *Pantalla LCD d'estat*: Inclosa i situada a la part superior del DPG per tal que l'usuari visualitzi la informació d'estat del dispositiu.



4.1.7. Seguretat

- ▶ *Autenticació del vídeo gravat i les metadades*: Segell digital del fitxer de vídeo amb generació de checksums / HASH per a verificació de la integritat.
- ▶ *Xifrat en el dispositiu*: Mínim AES-128
- ▶ *Accessibilitat de l'emmagatzematge*: Emmagatzematge intern del DPG NO accessible per l'usuari.
- ▶ *Actuacions sobre el vídeo des del DPG*: L'usuari NO ha de poder accedir, visualitzar o manipular el vídeo emmagatzemat directament a través del DPG.

4.1.8. Certificacions i condicions d'operació

- ▶ *Ingress Protection*: IP67 o IP68 (segons norma EN 60529)
- ▶ *Impacte / Xoc*: El DPG ha de suportar una caiguda des d'altura mínima de 1,5 m
- ▶ *Condicions ambientals de funcionament*:
 - *Temperatura*: Mínim des de -20°C a 50°C
 - *Humitat*: sense condensació amb una humitat $\leq 80\%$

4.1.9. Connectivitat

- ▶ *Connectivitat física*: Mínim 1 port USB-C
- ▶ *Connectivitat sense fils*:
 - *WiFi*: Inclòs.
 - *Bluetooth*: Inclòs.
 - *GPS*: Inclòs. El vídeo ha d'incloure, com a mínim, les coordenades GPS on s'inicia l'enregistrament.
- ▶ *Transmissió en temps real*: Inclòs. El DPG ha de disposar de la funcionalitat de transmissió de vídeo/àudio en temps real a través de connexió directa 3G/LTE (o superior) sobre xarxa pública de comunicacions mòbils i sense necessitat de dispositius addicionals.



4.1.10. Ús i operativa del DPG

Els DPG disposaran de funcions que es puguin configurar i que facilitin el seu ús i operació per part dels agents. S'inclouran com a mínim les següents:

► *Notificació de l'estat de la gravació*: El DPG inclourà almenys les següents opcions de senyalització d'inici/aturada de la gravació:

- Lumínica mitjançant dispositiu tipus LED d'alta lluminositat
- Auditiva mitjançant bip

► *Mode discret*: Inclòs. S'entén com a mode discret aquell en que el DPG opera sense emetre cap tipus de so, llum i vibració.

► *Auto-activació de la gravació*: Inclòs. El DPG ha d'activar la gravació en rebre la senyal emesa per un dispositiu, instal·lat a la funda de l'arma de foc o a qualsevol altra arma o element policial que es consideri, quan aquest detecta que s'ha desenfundat.

4.1.11. Sistema de fixació del DPG i accessori de suport

► *Fixació del DPG*: El DPG vindrà equipat amb un sistema de fixació incorporat i compatible amb l'estàndard KlickFast per permetre la seva connexió als accessoris de suport.

► *Accessori de suport*: Cada DPG subministrat inclourà obligatòriament un accessori de suport. Aquest accessori de suport haurà de satisfer els següents requisits:

- compatible amb el sistema de fixació KlickFast que incorpori el DPG.
- compatible amb el sistema de subjecció que utilitza actualment la Policia Local de Viladecans:

Els DPG, a més de complir amb les especificacions aquí expressades, hauran de comptar amb una qualitat d'imatge i so que permetin l'ús efectiu de l'operativa diària policial.

L'Ajuntament es reserva el dret a sotmetre a prova l'autonomia de la bateria i la qualitat d'imatge i so dels dispositius, en cas que els tècnics d'aquesta detectin, durant les proves inicials, que els dispositius no compleixen amb l'autonomia



mínima requerida o la qualitat d'imatge i so és insuficient per a l'operativa policial.

L "ANNEX 1 d'aquest plec tècnic– Proves de valoració dels DPG" conté les proves que tècnics de la Policia Local realitzarien per tal de valorar objectivament aquests paràmetres. La no superació d'aquestes proves, en els termes i condicions expressades a l'annex, seria motiu de resolució del contracte.

4.2. Especificacions tècniques de les estacions de càrrega/descàrrega dels DPG

4.2.1. Capacitat

- ▶ Les estacions de càrrega/descàrrega dels DPG's han de ser
 - *Múltiples ranures*: Nombre de ranures ≥ 8
- ▶ *Temps de càrrega completa del DPG*: $\leq 6h$ (La càrrega simultània de DPG's a l'estació múltiple ha de garantir aquest temps de càrrega individualment).

4.2.2. Operativa

- ▶ *Descàrrega de dades i gravacions*: Automatitzada
- ▶ *Esborrat de dades al DPG després de la descàrrega*: Automatitzada
- ▶ *Indicadors d'estat*: Indicadors d'estat de la càrrega de bateria i de la descàrrega de dades, a través de la pròpia estació de càrrega/descàrrega o dels DPG.

4.2.3. Connexió amb el gestor centralitzat

- ▶ A través de la xarxa informàtica IP de la Policia Local
- ▶ La connexió de les bases de càrrega/descàrrega a la xarxa informàtica de la Policia Local ha de ser directa o a través d'equips controladors.



- La gestió de totes les estacions de càrrega/descàrrega, i equips controladors si fos el cas, integrats al sistema, s'han de poder realitzar de forma remota i centralitzada des del software de gestió.

4.3. Especificacions per al sistema i software de gestió

El sistema ha d'operar de forma que la informació continguda al DPG s'ha de bolcar contra el software de gestió de forma automàtica al connectar-se aquest a la seva estació de càrrega/descàrrega. Les gravacions/informació descarregada des dels DPG han de poder-se visualitzar/processar des del software de gestió. Aquest ha d'aportar, en relació a les gravacions i com a mínim, el dia i hora en que s'han creat, la localització, la durada, el codi de DPG i l'usuari que les ha creat. A més, ha de poder crear una instància on poder agrupar les gravacions relacionades a una mateixa actuació policial, amb possibilitat d'incorporar dades relatives a allò que conté. Aquesta instància, amb les gravacions d'una actuació policial concreta, s'ha de poder exportar en format d'arxiu MP4 o similar.

A continuació es detallen els requisits del sistema/software de gestió.

4.3.1. Configuració de DPG's i estacions de càrrega/descàrrega

El software de gestió ha de permetre la gestió centralitzada de la configuració dels DPG, estacions de càrrega/descàrrega, equips controladors i usuaris, incloent com a mínim les següents capacitats d'ajust:

- Resolució del vídeo
- Durada del buffer de pre-gravació
- Notificacions i alarmes (llums, sons, vibracions)

4.3.2. Assignació de DPG's a usuaris



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

- ▶ El DPG ha de poder assignar-se a un usuari, de manera que es pugui identificar l'autor dels enregistraments realitzats amb aquest.
- ▶ Un mateix DPG ha de poder assignar-se a diferents usuaris (no de forma simultània sinó de forma rotativa per torns de treball).
- ▶ L'assignació del DPG a l'usuari s'haurà de poder fer, de forma indistinta i a criteri de l'usuari, d'aquestes dues maneres:

- A través del software de gestió.

4.3.3. Gestió d'usuaris i permisos

El programari de gestió ha de comptar amb les funcionalitats següents:

- ▶ Permetre a l'Ajuntament disposar d'un perfil d'administrador de sistema que sigui capaç de realitzar totes les accions de creació, gestió i configuració, tant del diferent maquinari del sistema com del control d'accessos i usuaris, així com qualsevol altre configuració del sistema.
- ▶ Permetre crear diferents rols amb uns permisos d'accés i funcionalitats determinats, dins del software de gestió.
- ▶ Permetre crear grups d'usuaris de manera que es pugui establir una jerarquia d'arbre (ha de ser possible assignar un rol al grup).
- ▶ La creació d'usuaris ha de permetre l'assignació d'un rol i/o grup d'entre tots els existents.
- ▶ L'accés als enregistraments i usuaris s'ha de realitzar seguint la jerarquia i permisos de grups establerta.
- ▶ Integració amb Directori Actiu de Microsoft: El sistema haurà de ser capaç d'integrar-se amb el Directori Actiu de Microsoft de l'Ajuntament, de manera que el sistema permeti el control d'accés automatitzat en base als usuaris i grups d'usuaris definits en aquest servei de directori, podent-se contemplar qualsevol d'aquests dos escenaris:

- Que l'estructura de grups jeràrquics i unitats funcionals estigui creada a la part del software de gestió amb els nivells corresponents i que l'actualització dels permisos d'usuaris es realitzi mitjançant el definit al Directori Actiu.
- Que tant l'estructura de grups jeràrquics i unitats funcionals en diferents nivells d'accés de la Policia Local de Viladecans, com els permisos d'usuaris



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

estiguin configurats al Directori Actiu i que el software de gestió es sincronitzi amb aquest per actualitzar-se.

4.3.4. Seguretat del sistema

4.3.4.1. Comunicacions

Les comunicacions emprades per transferir els enregistraments des dels DPG's ubicats als serveis policials al sistema de gestió i administració, hauran de ser segures: Xifrat mínim AES-128.

4.3.4.2. Auententicació

El sistema ha de proporcionar un mètode d'autenticació d'usuari en dos fases (2FA: two-factor authentication).

4.3.4.3. Auditoria

El sistema ha de proporcionar informació de tota la traçabilitat de les accions que s'hi realitzen, des de l'assignació de l'usuari, fins l'eliminació definitiva del fitxer audiovisual enregistrat. A continuació es detalla aquesta traçabilitat.

Requeriments d'auditoria de l'assignació del DPG

Ha de quedar reflectida la informació següent:

1. Referent a l'assignació del dispositiu:
 - o Data d'assignació



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

- o Hora d'assignació
- o Codi d'usuari que realitza l'assignació
- o Codi del DPG vinculat

2. Referent a la desconexió del dispositiu

- o Data de desconexió
- o Hora de desconexió
- o Codi d'usuari que realitza la desconexió
- o Codi del DPG vinculat

Requeriments d'auditoria de la gravació

- o Data de creació de la gravació
- o Hora de creació de la gravació
- o Codi d'usuari que realitza la gravació
- o Codi del DPG en el que es realitza la gravació
- o Identificació de la gravació: Interessa que aquest codi tingui un format que identifiqui la gravació de forma inequívoca i que no canviï en cap moment de tot el procés.
- o Data fi de la gravació
- o Hora fi de la gravació
- o Durada de la gravació

Requeriments d'auditoria de la descàrrega de la gravació al repositori documental

- o Data d'enviament de la gravació al repositori documental
- o Hora d'enviament de la gravació al repositori documental
- o Codi d'usuari d'enviament de la gravació al repositori documental
- o Identificació de la gravació descarregada al repositori documental
- o Resultat d'enviament de la gravació al repositori documental

Requeriments d'auditoria dins el repositori documental



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

La gravació que es traspassi al repositori documental ha de ser l'original, ja que aquesta es pot convertir en prova pericial en diligències policials/judicials. Aquesta s'ha d'identificar d'una forma unívoca i invariable dins el sistema.

La informació de les accions que es realitzen sobre la gravació al repositori documental i que ha de quedar enregistrada és la següent:

- o Data en que es realitza l'acció
- o Hora en que es realitza l'acció
- o Tipus d'acció realitzada (visualització, descàrrega, esborrat, modificació...)
- o Codi d'usuari que realitza l'acció
- o Identificació de la gravació sobre la que es realitza l'acció

En el cas que l'aplicació de gestió disposi de la possibilitat de realitzar/afegir informes o documentació annexa relativa a l'actuació que ha generat la gravació, caldria registrar la informació següent:

- o Data en que es realitza l'acció
- o Hora en que es realitza l'acció
- o Tipus d'acció realitzada (alta, visualització, descàrrega, esborrat, modificació...)
- o Codi d'usuari que realitza l'acció
- o Identificació del document sobre el qual es realitza l'acció

Tota la informació de metadades que es carrega en el moment de la seva creació s'ha de mantenir en tot moment i ha de ser inalterable.

4.3.5. Especificacions tècniques del servidor

El servidor on s'allotgi el sistema haurà d'estar ubicat dins la Unió Europea (UE) i complir les polítiques de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

de Seguretat (ENS). L'adjudicatari haurà d'aportar el certificat conforme compleix l'ENS i en quin nivell, emès per una entitat de certificació acreditada per l'Entitat Nacional d'Acreditació - ENAC per a la certificació de sistemes de l'àmbit d'aplicació de l'ENS.

El servidor haurà d'estar dimensionat per garantir el correcte funcionament del sistema.

La capacitat d'emmagatzematge serà com a mínim de 20 TB.

4.3.6. Integració amb el Software de Gestió de Vídeo de l'Ajuntament

- ▶ El software de gestió ha d'estar integrat amb el software de gestió de vídeo que utilitza actualment la Policia Local.
- ▶ La integració ha d'incloure, com a mínim, la visualització de la transmissió de vídeo/àudio en temps real dels DPG.
- ▶ En el cas que alguna de les empreses licitadores no tingui desenvolupada aquesta integració en el moment de la presentació d'ofertes, s'admetrà com a vàlid, per al compliment d'aquest requisit, el compromís per escrit de desenvolupar-la en el termini no superior a 6 mesos (a comptar de la data de signatura del contracte).

4.3.7. Idioma

El software de gestió haurà d'estar disponible com a mínim en els idiomes: català o castellà.

5. DOCUMENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA

Els licitadors presentaran la següent documentació obligatòria de caràcter tècnic en el sobre únic digital seguint estrictament el següent guió i signada electrònicament:



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

- 1.- Característiques funcionals del sistema
- 3.- Característiques tècniques del sistema
- 4.- Llicenciament del contracte i futur.
- 5.- Projecte d'implantació.
- 6- Manual d'usuari
- 7- Manual d'administrador
- 8.- Pla de formació i transferència de coneixement
- 9.- Característiques del pagament per ús en format Saas
- 10.- Compliment normativa protecció de dades, ENS i GDPR
- 11.- Altres aspectes addicionals que es considerin oportuns

Serà causa d'exclusió de l'oferta presentada en el cas que la documentació tècnica lliurada no segueixi el guió definit anteriorment.

6. PROTECCIÓ DE DADES, ENS I SEGURETAT TIC

En el cas que la prestació dels serveis, suposi la necessitat d'accés a dades de caràcter personal, el contractista, com a responsable del tractament, queda obligat al compliment I SIGNATURA DEL DOCUMENT D'ENCARREGAT DEL AJUNTAMENT.

Com la prestació del servei es al núvol es haurà de complir la normativa vigent de protecció de dades GDPR i ENS d'acord al nivell mig de la informació municipal a gestionar i en el CPD en SaaS i les còpies de seguretat hauran d'estar a la UE. El licitador haurà de certificar aquests requeriments. En aquest cas, haurà de disposar d'un pla davant desastres (DR) i presentar-ho en la documentació tècnica del present plec així com indicar el nivell alt de l'ENS quines polítiques de seguretat i de backup aplica que siguin conformes a la normativa i a les polítiques de seguretat municipal.



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

Quan el contracte finalitzi i es presti al núvol, el contractista s'obliga a proporcionar una còpia completa de la base de dades en format reutilitzable a l'Ajuntament i a esborrar completament aquestes dades en els seus sistemes sense altre finalitat i ús.

Cal presentar un document on consti de manera obligatòria:

- Sistema de disponibilitat de 24*7 i escalabilitat
- Backup diari de les dades Es responsabilitat del proveïdor la execucio del backaip
- Connexions redundants de dades
- Sistema de tallafocs
- Servidors segurs –certificats.

A mes cal indicar respecte al Cloud:

- o Ubicació física- Territorial i proveïdor que ofereix el hosting de l'aplicació (ha de ser a Europa)
- o Tecnologia per poder oferir el que es demana al plec.
- o Seguretat física del CPD

A mes es demana autenticació en dos fases, cal explicar quina tecnologia es fa servir Garantit la traçabilitat de l'aplicació

7. DOCUMENTACIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a la finalització dels treballs, la documentació corresponent al sistema subministrat en format digital.

La documentació es lliurarà en català o castellà, podent admetre's l'anglès per a la documentació tècnica relativa a les característiques de la plataforma. No obstant, tots els manuals d'ús adreçats a personal no tècnic hauran d'estar obligatòriament redactats en català o castellà.

La documentació mínima a lliurar com a part del contracte per part del subministrador s'indica a continuació:

- Documentació del hardware i software subministrats
- Manuals d'ús



8. FORMACIÓ

Com a part del contracte s'inclouen els serveis de formació per a la capacitació de personal de la Policia Local en l'operació, gestió i manteniment de la plataforma subministrada:

- ▶ Comprèn la impartició de cursos de formació amb l'abast i la durada necessaris perquè personal de la Policia Local estigui capacitat en les tasques d'operació i gestió.
- ▶ Els cursos de formació s'impartiran en català o castellà, de forma presencial a les dependències de la Policia Local que aquesta determini, o en línia, de forma remota. Els cursos s'impartiran per personal amb l'experiència, els coneixements i les titulacions requerides per a una activitat d'aquest tipus.
- ▶ Es lliurarà en format digital tota la informació utilitzada als cursos.
- ▶ S'inclourà a l'oferta un apartat en què es descriurà el pla de formació proposat pel licitador.

9. PROVES DE DISPONIBILITAT OPERATIVA

Els licitadors estan obligats a presentar, amb l'oferta, una proposta de Pla de Proves.

L'objectiu de les proves és la verificació que els equips, software i integracions objecte de subministrament compleixen els requisits tècnics del present plec i que el sistema funciona correctament en condicions reals de treball.

Les proves les duran a terme tècnics de la Policia Local amb el suport de l'adjudicatari.



Àmbit de Presidència i ciutat 2030
Àrea de Servei d'Innovació Digital i Governança de les Dades
Sistemes d'Informació i Innovació Tecnològica
EXP.: 31/2023/CSUBM

Els tècnics de la Policia Local podran incloure en el Pla de Proves aquelles proves que considerin necessàries i que no hi figurin.

.

Viladecans, en la data de la signatura electrònica