



Identificació de l'expedient:

Denominació del contracte:	SERVEI DE PLATAFORMA I MODEL TÈCNIC DEL GESTOR DE COMPTABILITAT ENERGÈTICA
Codi d'expedient:	G5038-000014/2023
Tipus de contracte:	Serveis
Tipus d'expedient:	Ordinari – tramitació anticipada
Procediment de licitació:	Obert simplificat abreujat

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte l'establiment de les condicions tècniques per donar continuïtat a la contractació d'un software de comptabilitat i gestió energètica, que serveix com a eina de suport a l'assistència i col·laboració tècnica que ofereix l'Oficina comarcal d'Impuls per la transició energètica (en endavant OCTE) del Consell Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant Consell Comarcal) als municipis de l'Alt Penedès en quan al control del consum i per tant despesa, com també l'assessorament en estalvi i foment d'energies renovables dels subministraments dels equipaments i infraestructures municipals.

El present Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara endavant PPC) descriu les prescripcions tècniques que han de regir i regular la prestació d'aquest servei per part de l'adjudicatari del contracte, sota la direcció tècnica de l'OCTE del Consell Comarcal i els seus criteris de qualitat.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL SERVEI

Una de les funcions de l'OCTE és col·laborar amb els municipis de la comarca que ho desitgin mitjançant l'assessorament i suport en la gestió i la comptabilitat. Les principals funcions de l'OCTE és la realització d'un control dels consums, costos i desviacions de totes els subministraments energètics d'aquests ajuntaments.

L'objectiu principal és que els municipis en col·laboració amb l'OCTE puguin acomplir amb les accions de mitigació del Pacte d'alcaldes (PAESC), que consisteix en el monitoratge del consum energètic dels equipaments; i el sistema de gestió continuada dels subministraments energètics ha de permetre extreure la informació dels consums per tal de facilitar el seguiment del pla i l'elaboració dels inventaris.

Pàg. 1 de 11

C. d'Hermenegild Clascar, 1-3 · 08720 Vilafranca del Penedès · Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat · www.ccapenedes.cat · NIF P-5800013-D



En segon lloc l'afavoriment de la implementació de les energies renovables als municipis a partir del coneixement dels històrics i de l'actual consum dels subministraments energètics i de consum dels equipaments i instal·lacions públiques.

3. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI

Servei consisteix en l'accés a una plataforma informàtica via web, que faciliti l'inventari de subministraments, centres de consum i ens, la importació de dades de subministraments energètics, comptabilitat i gestió en quan a despesa energètica i facturació de les empreses subministradores, allotjament, actualització de tarifes, localització geogràfica dels punts de subministrament, importació de dades i accés a usuaris de diferents graus.

El contingut de la plataforma ha de ser en idioma català.

Les dades a contenir són la informació de consums i subministraments energètics dels edificis, instal·lacions municipals i enllumenat públic dels municipis de l'Alt Penedès, tant la informació de facturació energètica com la de dispositius de monitoratge, podent gestionar i comparar tota la informació de forma senzilla.

Les prestacions bàsiques obligatòries del servei són:

1. Importació, si escau, de tota la informació i base de dades històriques de fins a 10 anys gestionades pel Consell Comarcal de l'Alt Penedès. Les dades històriques importades a l'inici del contracte com la resta de dades que s'aniran important son de propietat del Consell Comarcal.
2. Activació i manteniment del corresponent allotjament de dades (hosting). Còpia de seguretat diària de les dades.
3. Llicència de la plataforma/programa informàtic.
4. Accés ininterromput a mínim una persona usuària de consulta per a cada entitat, més mínim tres persones de treball i un administrador/a per al Consell Comarcal.
5. Manuals / tutorials de totes les funcions de l'aplicació destinat a les persones usuàries.
6. Formació bàsica inicial d'utilització del programa en quan a la extracció de dades i dissenys d'informes, impartit per una persona formadora (mínim 4 hores anuals a impartir)
7. Procés automàtic de descarrega dels arxius de facturació i dades de telelectura i/o telemesura de les empreses comercialitzadores/distribuïdores, sempre que estiguin disponibles (sobretot CSV, pdf i xls), i la seva importació automàtica al software de gestió. Aquesta importació també s'ha de poder fer manualment.
8. Supervisió i seguiment de la correcta realització de les descàrregues en quan a

Pàg. 2 de 11

C. d'Hermenegild Clascar, 1-3 · 08720 Vilafranca del Penedès · Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat · www.ccapenedes.cat · NIF P-5800013-D



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS



- contingut i periodicitat.
9. Manteniment actualitzat i evolutiu de l'aplicació i de les bases internes d'informatització, pel que fa a les tarifes d'energia, peatges i impostos.
 10. La incorporació de nous ens locals amb els corresponents subministraments, amb la corresponent creació de l'estructura de l'entitat (inventari físic i elèctric/energètic) a partir de fitxers digitals (en format de full de càlcul o base de dades) i la incorporació de dades històriques de facturació també a partir de fitxers digitals en els formats generats per les companyies comercialitzadores o bé a partir de les dades procedents d'altres programes de gestió energètica.
 11. Resposta personalitzada (següent dia laborable) per correu electrònic per a consultes i solucions a problemes d'utilització.

Les prestacions que L'adjudicatari haurà d'haver desenvolupat els següents serveis i prestacions per oferir al contractista (juntament amb l'oferta econòmica corresponent si es el cas) en el termini d'un mes en el cas que aquest ho sol·liciti són:

1. Mòdul i incorporació de les dades de la flota de vehicles. Punts de recarrega de vehicle elèctric.
2. Portal energètic municipal: Visualització de les dades energètiques de cada municipi.
3. Mòdul i incorporació de les pòlisses d'aigua municipal de xarxa.
4. Mòdul de Fotovoltaica: El software ha de permetre el registre al programari de la informació associada a una instal·lació fotovoltaica d'un subministrament (CUPS) en el cas de l'autoconsum individual. En el cas que hi hagi dades de sortida per autoconsum compartit, el programari ha de permetre la possibilitat d'integrar també aquestes dades. Càrrega de factures i lectures de l'inversor (de diferents marques o fabricants).

4. ABAST DEL SERVEI

4.1. Nombre d'entitats i subministrament màxim a gestionar

El servei preveu que la plataforma energètica gestioni un màxim de 420 comptadors, inclosos fins a un 10% addicional i fins a 13 entitats.

Es donarà l'accés a 1 usuaris de consulta per entitat/ajuntament i mínim tres persones de treball i un administrador/a per al Consell Comarcal.

4.2. Incorporació de l'històric i gestió de dades

En cas que la plataforma ofertada per l'adjudicatari sigui diferent a l'actual, haurà d'implementar i integrar a la nova plataforma de gestió energètica les dades energètiques

Pàg. 3 de 11

C. d'Hermenegild Clascar, 1-3 · 08720 Vilafranca del Penedès · Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat · www.ccapenedes.cat · NIF P-5800013-D



que disposi l'adjudicatari sortint. La nova adjudicatària caldrà que es coordini amb l'empresa sortint.

Aquesta operació de traspàs, si escau, s'allargarà un màxim de 2 mesos a la data d'adjudicació i anirà a càrrec de l'adjudicatari de forma exclusiva i per tant el personal del Consell Comarcal només farà les funcions d'enllaç entre les dues empreses.

Tant les dades existents com les que es vagin incorporant durant la vigència del contracte estaran emmagatzemades a un servidor extern facilitat per l'adjudicatària, són propietat del Consell Comarcal. Aquest té dret a demanar una còpia de tot el contingut en qualsevol moment.

A la finalització de la vigència del contracte l'adjudicatària ha de posar a disposició i facilitar totes les dades en un format Standard d'intercanvi al Consell Comarcal i/o a la empresa que doni continuïtat al contracte, si escau.

En el cas d'alta d'una nova entitat la importació de dades històriques de factures energètiques ha de ser d'un període de 3 anys.

5. FUNCIONALITATS I REQUISITS MÍNIMS

El sistema ha de disposar, en el moment de presentació de l'oferta, de les funcionalitats que es detallen a continuació.

5.1. Inventari energètic

- a) Fitxes de les entitat/s (Consell Comarcal, ajuntaments que són els titulars dels subministraments):

Les dades mínimes que contindrà aquest bloc són les següents: nom, tipologia, adreça, codi postal, població, comarca, telèfon de contacte, correu electrònic, NIF/CIF, habitants, superfície (km2).

El software permetrà crear, modificar o eliminar les entitats, els centres de consum o subministraments quan convingui, quedant constància dels canvis realitzats.

- b) Fitxes dels centre/s de consum (equipaments, infraestructures públiques on està/n ubicat/s el/s subministrament/s):

Les dades mínimes que contindrà aquest bloc són les següents: codi, nom, adreça, codi postal i tipologia: edifici, enllumenat públic, aigua, elevador, bombeig, eventual, obra, planta



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDÈS



d'energia, infraestructura, etc.

Pel que fa a edificis es requereix: m2, usuaris, hores d'ús, si l'edifici disposa d'instal·lació solar tèrmica o fotovoltaica. En el cas que l'edifici disposi de d'instal·lació renovable, caldrà disposar de la fitxa descriptiva de la instal·lació.

Pel que fa a enllumenat es requereix: potència instal·lada, punts de llum, tipus d'encesa, tipus regulador de flux, etc.

- c) Fitxes de subministraments (electricitat, gas, aigua, combustibles líquids, combustibles sòlids, GLP, calor.)

Les dades mínimes que contindrà aquesta fitxa són: tipus de subministrament, cups, pòlissa, número de comptador, companyia comercialitzadora, i les dades centre de consum associat.

Dades tècniques específiques per a cada tipus de subministrament: electricitat, gas, aigua, combustibles líquids, combustibles sòlids, GLP, calor.

Dades contracte: data d'alta inicial, data d'alta, data de baixa, mètode de pagament, direcció facturació, comptador (si/no), de propietat (si/no), telegestió (si/no/amb possibilitat), dades comptador, dades de la tarifa contractada.

5.2. Validació dels arxius de facturació

El sistema ha de permetre la introducció automàtica (mínim amb periodicitat mensual) dels arxius de facturació i validació exhaustiva de les dades de facturació introduïdes, que, més enllà de detectar irregularitats de facturació que incideixen directament en el cost, permeti validar que en els consums indicats no hi ha errors i que les dades de consums de que es disposa són fiables per a realitzar anàlisis posteriors.

Els camps de validació que es comprovaran, com a mínim, de forma automàtica en cada factura introduïda al sistema d'informació i gestió energètica són:

- Validació dels preus facturats d'energia, potència, reactiva, descomptes, impostos i costos financers segons condicions contractuals vigents dels subministraments energètics.
- Nou Subministraments.
- Avís de nova potència contractada.
- Validació de conflicte de dates, detecció de períodes de facturació saltats o solapats.
- Lectures comptador correlatives (continuitat de les lectures).
- Correspondència del consum facturat amb l'increment des de Lectura Inicial fins Lectura Final del comptador per cada període.
- Potència facturada segons maxímetres informats.
- Correspondència entre la suma de tots els imports parcials informats a la factura i

Pàg. 5 de 11

C. d'Hermenegild Clascar, 1-3 · 08720 Vilafranca del Penedès · Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat · www.ccapenedes.cat · NIF P-5800013-D



l'import total facturat.

- Detecció lectures estimades consecutives.

El sistema de gestió energètica permetrà validar qualsevol fórmula de producte fix i indexat del mercat i calcularà els termes de facturació de cada factura amb la informació disponible de l'operador de sistema, els arxius de facturació de les comercialitzadores adjudicatàries dels subministraments, i les corbes de càrrega en el seu cas.

Per tal de dur a terme un correcte seguiment, el sistema ha de permetre realitzar un tractament de factures diferenciant entre 3 tipus de factures:

- Anul·lada – Factura ordinària.
- Anul·lada – Factura que es mostra al sistema però que ha estat anul·lada per la comercialitzadora.
- Abonada – Factura que un cop pagada i comptabilitzada rep un abonament (devolució de l'import ja pagat) Aquestes factures formaran part del balanç econòmic, però no es comptabilitzaran energèticament.

El sistema ha de detectar automàticament les factures que són abonaments d'altres ja existents al programa i corregir-les canviant el tractament de la factura a Abonada. A més, informarà d'aquesta detecció i canvi a la pantalla de validacions; a títol informatiu.

5.3. Detecció de desviacions. Alarmes.

La gestió d'alarmes ha de permetre detectar mensualment les desviacions, fer el seguiment de les accions correctores realitzades, així com accedir al un resum històric d'alarmes.

Per a cada factura es realitzaran automàticament com a mínim les següents comprovacions que permetin detectar els usos indeguts del subministrament energètic:

- Sobreconsum
- Sense consum
- Penalització reactiva
- Penalització potència

Anàlisi de lectures reals: En aquelles pòlisses que disposin de lectures reals, s'executaran les mateixes alarmes vistes anteriorment, executades sobre el consum real del subministrament. A més, una Alarma Real VS Facturat ha de contrastar el consum energètic real de cada període (kWh / dia real per període) respecte el consum facturat en aquest període (kWh / dia facturat per període).

Pàg. 6 de 11

C. d'Hermenegild Clascar, 1-3 · 08720 Vilafranca del Penedès · Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat · www.ccapenedes.cat · NIF P-5800013-D



Anàlisi de dades i informes.

El sistema de gestió energètica permetrà analitzar les dades entrades i generar els informes corresponents:

- a) Anàlisi d'emissions de CO2 i ràtios tipus: preu del kWh, consum/superfície.
- b) Anàlisi de la potència contractada en funció dels màximetres. Els resultats haurien d'incloure, com a mínim, les potències òptimes a contractar i els estalvis calculats.
- c) Anàlisis d'avaluació de factures on es calculin la conformitat o disconformitat de tots els camps de cada factura (amb uns intervals d'error a definir per l'usuari), existència d'alarmes a configurar per l'usuari amb la finalitat de detectar incoherències de facturació i anomalies de consum.
- d) Exportació de les dades i de les imatges dels anàlisis i de l'inventari a arxius tipus .xls, .doc, .word, etc., i possibilitat d'inserció de gràfiques a pàgines web (widgets).
- e) Aquests anàlisis han de permetre múltiples possibilitats de combinació i tria:
 - dia inici i dia final
 - evolució mensual, anual o total
 - en cas de telelectures: evolució mensual, diària, horària, quart- horària
 - per a un equipament o per a més d'un equipament o conjunt d'equipaments
 - en cas d'un conjunt d'equipaments: resultats agregats, diferenciats o separats
 - comparació respecte a períodes anteriors
- f) Informes tipus de consum, d'evolució, de quadres d'enllumenat, etc. que permetin una ràpida visualització i presentació de les dades.
- g) Eines de visualització d'incoherències a la facturació (consum 0, lectures estimades, períodes facturats més d'una vegada, etc.).

5.4. Importació de factures i dades de consum

- a. L'adjudicatària, mitjançant el software ha de realitzar les importacions de factures i dades de consum de les entitats de manera automatitzada i amb periodicitat d'actualització (mínim amb caràcter mensual).
- b. El software ha de reconèixer i importar arxius en format PDF a part de qualsevol altre tipus d'arxiu de facturació. En cas de modificació dels arxius de facturació proporcionats per l'empresa comercialitzadora d'energia, l'empresa adjudicatària del present contracte

Pàg. 7 de 11

C. d'Hermenegild Clascar, 1-3 · 08720 Vilafranca del Penedès · Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat · www.ccapenedes.cat · NIF P-5800013-D



per tal d'adequar el software a la nova situació.

- c. El software ha de permetre el registre al programari de les dades de les corbes de càrrega quart-horàries dels mòdems de companyia a partir del servei de telelectura i/o telemesura de comptadors elèctrics de companyia (disponibles a DataDIS).
- d. El software haurà de realitzar correctament les importacions de factures on existeixi algun canvi tarifari (o més d'un).
- e. Es podran analitzar les factures durant el procés d'importació de factures.
- f. Cada importació tindrà un número d'ordre i podrà ser consultada a posteriori (històric): factures incloses, incoherències/errades calculades de les factures incloses, etc.
- g. En el moment de realitzar cada importació, el software comprovarà els canvis que puguin existir al subministrament (canvi de nº de pòlissa, canvi de tarifa i/o de potència, canvi d'empresa comercialitzadora,...) tenint en compte la informació de la factura a importar i preguntarà a l'usuari si es vol actualitzar l'inventari de les pòlisses on existeixin modificacions.
- h. El software funcionarà de forma anàloga quan el procés d'importació comporti altres tipus de contradiccions com per exemple:
 - I. la factura a importar ja existeix a l'inventari: el software preguntarà a l'usuari si es sobreescriu, si no s'importa, si es mantenen els estats de les factures existents en cas de sobreescriure-les.
 - II. El subministrament no existeix a l'inventari (una alta): el software preguntarà les dades necessàries per aconseguir importar la facturació del nou punt de subministrament.

5.5. Lots i contractació de preus

- a. El software ha d'establir els lots de contractació per tarifa que permetin una explotació directa de les dades bàsiques del subministrament. L'eina ha d'estar enfocada per facilitar l'extracció de la informació necessària en l'elaboració dels plecs de contractació dels subministraments: CUPS, potències contractades, consum anual, i CIF del titular de la pòlissa com a mínim.
- b. Cada lot tindrà associada la tarifa vigent, ja sigui de mercat regulat o la resultant del concurs vigent del subministrament en qüestió. El software utilitzarà aquest preu en els càlculs de les factures per tal de trobar errors i divergències a la facturació.

Pàg. 8 de 11

C. d'Hermenegild Clascar, 1-3 · 08720 Vilafranca del Penedès · Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat · www.ccapenedes.cat · NIF P-5800013-D



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDE'S



- c. El software ha de permetre el seguiment i control de preus facturats amb fórmules indexades als mercat OMIE i OMIP de forma automàtica.
- d. L'adjudicatària ha de mantenir les bases de dades d'informació com la legislació, preus regulats PVPC, perfils de càrrega, preus de mercat OMIE, preus futurs OMIP, temperatures.

Prèvia a l'adjudicació del contracte l'empresa ha de facilitar al Consell Comarcal un enllaç i si escau un usuari provisional d'accés de la plataforma de software de comptabilitat energètica mateixa, per tal de comprovar el contingut.

6. DOCUMENTACIÓ QUE ES LLIURA A L'ADJUDICATÀRIA

Dades històriques en l'actual software de gestió que constin en el moment de l'adjudicació.

Aquesta informació s'incorporarà en la seva totalitat en el software de gestió (veure punt 4.2. PPT).

7. DURADA DEL CONTRACTE

Un any a partir de l'entrada en vigor d'aquest contracte es preveu que sigui a partir del dia 1 de gener 2024.

No obstant això, s'estableix la possibilitat que, arribada la seva finalització, es pugui concertar dos pròrroques de màxim 1 any més cadascuna d'elles, mitjançant mutu acord.

8. TERMINI D'EXECUCIÓ.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar l'accés a les dades del software com a mínim fins a la finalització del període de vigència del contracte amb un termini addicional de 2 mesos. Aquest període extra servirà, per fer els informes mensuals Municipals i d'altres informes de tancament.

A més, en aquest període de 2 mesos addicionals s'inclou l'exportació i el traspàs de la informació existent i històrica de dades al Consell Comarcal, en el cas que el nou contracte sigui una adjudicatària diferent.



La finalització del contracte es determinarà una vegada informat positivament per la unitat responsable del contracte.

9. IMPORT I PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és, d'acord amb el que disposa l'article 100 LCSP, de QUINZE MIL SET-CENTS SETANTA-UN EUROS AMB CATORZE CÈNTIMS (15.771,14€), IVA exclòs equivalent al pressupost net, més l'IVA al tipus vigent del 21%, per import de 3.311,94 €, és a dir, un pressupost total de licitació de DINOU MIL VUITANTA-TRES EUROS AMB VUIT CÈNTIMS (19.083,08€), IVA inclòs.

L'import base de licitació és tenint en compte la gestió 420 comptadors (subministraments) i 13 entitats (municipis) més el Consell Comarcal.

10. FACTURACIÓ DE LA DESPESA

La facturació es realitzarà de manera quadrimestral, un cop rebuts els serveis contractats.

Una vegada adjudicat el servei, l'Import Base Adjudicat del contracte serà la referència per a la certificació de la facturació en base al segment dels municipis que es gestionin en el moment de la facturació i fins el màxim econòmic establert en el contracte, amb l'estructura següent:

MUNICIPIS ALT PENEDES	HABITANTS	IMPORT (B.I.)	NUM. MUNICIPIS (LICITACIÓ)	IMPORT LICITACIO (SENSE IVA)	IVA (21%)	TOTAL LICITACIÓ (IVA INCLÒS)
SEGMENT A	0-3000	1.098 €	12	13.172,83 €	2.766,29 €	15.939,12 €
SEGMENT B	3001-10000	2.598 €	1	2.598,31 €	545,65 €	3.143,96 €
				13	15.771,14 €	3.311,94 €
						19.083,08 €

11. COORDINACIÓ DEL SERVEI I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

11.1. Coordinació del servei

La coordinació tècnica i interlocució per a l'aplicació i el seguiment d'aquest contracte es durà a terme a través de les persones tècniques de l'OCTE de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat del Consell Comarcal.

Pàg. 10 de 11

C. d'Hermenegild Clascar, 1-3 · 08720 Vilafranca del Penedès · Tel. 93 890 00 00
oac@ccapenedes.cat · www.ccapenedes.cat · NIF P-5800013-D



DOCUMENTS
TIPUS: PLEC_CLAUS - Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS TEC SEV GESTOR COMPTABILITAT ENERGETICA 16112023
UNITAT: Secretaria
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86ab1e55-3ef0-4b65-8866-f339af89610b
IDENTIFICADOR: ES_L06090040_2023_000000000000000000000000509955
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: G5038-000014/2023 - 20/04/2023 10:44
SIGNATURES
Annexa: 16/11/2023 18:37
XAVIER RODADO HONORATO : 16/11/2023 19:39
XAVIER LLUCH LLOPART : 16/11/2023 19:40



CONSELL COMARCAL
ALT PENEDE'S



El personal tècnic de l'OCTE podrà determinar els mètodes de treball i exercir vigilància i supervisió sobre el desenvolupament de les tasques realitzades en el lliurament del servei a l'efecte d'assegurar-se que el servei s'executi amb afecció al que s'ha pactat entre les parts pel que fa a la qualitat del contracte, i ambdues parts tindran cura de fer servir els interlocutors i procediments de comunicació adients.

11.2. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la senyora Roser Romeu Rochera, enginyera de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

Vilafranca del Penedès, a data de signatura electrònica.

El President
Xavier Lluch i Llopart

DILIGÈNCIA: Per fer constar que aquest plec ha estat aprovat per acord de la Junta de Govern en sessió del dia 16 de novembre de 2023.

Xavier Rodado Honorato
Secretari