

Prescripcions tècniques que han de regir per a la contractació del servei de neteja

Objecte: Servei de neteja del centre Institut Moianès

Dades del centre educatiu

Nom: Institut Moianès
Domicili: C. de l'Institut 2-4, Moià
Telèfon: 93 830 06 39
Metres quadrats: 3.166,65

1. Descripció i característiques del servei

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei tenen com a objecte la realització dels serveis de neteja, que siguin respectuosos amb el medi ambient en els edificis, locals i dependències.

El treball de neteja es fa de manera que, en cap moment, es vegi pertorbat el funcionament normal de les activitats que es desenvolupen en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

A continuació s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments que cal fer, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una freqüència més gran.

Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, s'estableixen les normes de caràcter general següents:

- Tornar a netejar sempre que es detecti brutícia, a petició dels interlocutors designats pel Departament.
- Les aixetes i enrajolats de paret s'han de sotmetre, segons el seu estat de conservació, a un tractament anticalç.
- Cal netejar els espais d'acumulació de pols freqüent, com són els sòcols i les reixes de ventilació.
- Cal descongelar i netejar a fons les neveres dos cops a l'any.
- Cal netejar amb urgència, quan calgui, les pintades que puguin aparèixer a les façanes dels edificis.
- Recollida de residus. Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final i, si n'hi ha, fins als contenidors municipals en els horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació. S'inclou en el contracte el subministrament de bosses de plàstic homologades.
- S'han de dur a terme neteges a fons en les circumstàncies següents:
 - Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent-hi actuacions sobre el paviment.

- Les derivades de qualsevol avaria o incidències com fuites d'aigua, emergències i altres similars.

Indicacions sobre les actuacions de neteja i desinfecció

- a) Els horaris de treball han de ser sempre diürns, i si és possible fora de l'horari laboral de la major part del personal, entre les 15.00 i les 21.00 h.
- b) Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i estan subjectes a modificació, si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen.
- c) Cal usar procediments de neteja i desinfecció adequats per tal de garantir l'eficiència energètica, un consum racional de productes i l'estalvi d'aigua.
- d) Les tasques de neteja s'han de fer sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.
- e) La neteja dels espais sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. La utilització dels productes de neteja i desinfecció es farà seguint estrictament les condicions de seguretat establertes a l'etiquetatge o a la fitxa de dades de seguretat del producte, així com les indicacions dels serveis de prevenció. Cal assegurar-se que els locals i les diferents dependències estiguin ben ventilades.
- f) Donat que els sistema de ventilació/climatització dels centres poden tenir diverses configuracions i modes de funcionament, cal consultar prèviament el responsable del centre sobre com actuar quant a la ventilació de les dependències.
- g) Per millorar l'eficiència energètica, el treball diari s'executa pel procediment de completar plantes consecutivament per concentració de l'equip del personal de neteja.
- h) L'empresa assigna una persona que s'encarregui de la supervisió del servei. La comunicació entre aquesta persona i el personal de neteja es fa mitjançant un sistema de localització per telèfon mòbil que proveeix i és a càrrec de les empreses adjudicatàries.
- i) En la neteja de terres, cal emprar el sistema de galleda doble, amb un compartiment amb aigua neta i el producte detergent i desinfectant en l'altre compartiment, aigua neta per esbandir.
- j) S'escombra sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols. Per tant, només està permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.
- k) La cristal·lització i abrillantament, segons el cas, dels diferents tipus de paviment s'ha de fer de forma mecànica, amb indicació del producte que s'utilitzarà. En cap cas, els productes emprats poden tenir efectes lliscants.
- l) En les neteges de les superfícies elevades cal usar aparells d'aspiració amb els filtres adequats per evitar la disseminació de pols en l'ambient i, en el seu cas, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques ha de tenir a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.
- m) Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netegen mecànicament traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.
- n) Si cal, en la neteja de mobiliari, s'han d'utilitzar productes per a la restauració de petites ratllades.

- o) En la neteja de daurats i metalls, cal emprar els productes adequats per a l'abrillantament.
- p) Cal fer especial esment als lavabos, on cal revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per utilitzar-los en tot moment. Així mateix, cal reposar paper higiènic, paper eixugamans i sabó, que anirà a càrrec de l'empresa, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició. Cal usar baietes de colors diferents per a cadascun dels elements.
- q) Els dispensadors higiènics de paper i sabó van a càrrec de l'empresa adjudicatària, les escombretes de bany i tots els contenidors higiènics femenins: aquests cal renovar-los amb una periodicitat mínima als 15 dies.

Equipament, utilitatge i estris

- a) L'empresa adjudicatària aporta l'equipament, l'utilitatge i els estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja.
- b) Els materials han d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja s'han de netejar a fons amb aigua i detergent.
- c) Cal informar, al Departament, de la maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja a través de la persona designada com a responsable del servei, la qual pot sol·licitar, a l'empresa adjudicatària, la informació que consideri necessària de les seves característiques.
- d) Els treballadors de l'empresa adjudicatària han de desar tota la maquinària, els equips i el utilitatge en els espais assignats, un cop utilitzats, i nets.
- e) El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utilitatge és a càrrec de l'empresa. Les empreses adjudicatàries han de garantir que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats, així com de les mesclures, les temperatures o qualsevol altra informació rellevant per la seva seguretat i bon ús. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzin en els envasos originaris, per tal de tenir en tot moment la informació necessària.
- f) Les empreses adjudicatàries garanteixen l'aplicació de les mesures de protecció adients, per la qual cosa garanteixen el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:
 - Guants de goma, que cal utilitzar sempre.
 - Davantals
 - Mascaretes
- g) Cal usar sempre aigua freda.
- h) Aquestes previsions poden ser objecte de millora per part de les empreses adjudicatàries.

2. Tasques mínimes que cal desenvolupar



PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS	Diari	Dies alterns	Setmanal	Quinzenal	Mensual	Trimestral	Semestral	Anual	Amb càrrec a part	Segons necessitats	Juliol	Observacions
AULES/AULES ESPECÍFIQUES												
Escombrat o mopejat	x											
Fregat en mullat		x								x		
Neteja de mobiliari (mobles, taules, cadires...)								x				Inclou les cadires tapissades
Papereres aules (rebuig)	x											
Papereres aules (reciclatge)										x		
Papereres aules específiques (rebuig)	x											
Papereres aules específiques (reciclatge)	x											
Neteja de parets								x		x		
Neteja de pissarra	x											Amb aigua
Neteja de porta (fusta i vidres)								x		x		
Recàrrega de sabó (aula de tecno, dibuix, laboratoris i cuina)										x		

DOC-003/04-18



PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS	Diari	Dies alterns	Setmanal	Quinzenal	Mensual	Trimestral	Semestral	Anual	Amb càrrec a part	Segons necessitats	Juliol	Observacions
Recàrrega de bobines de paper (laboratoris, aula de										x		
Dibuix, aula de tecnologia i cuina)										x		
PASSADISSOS												
Escombrat o mopejat	x											
Fregat en mullat		x								x		
Buidat dels contenidors (pati)	x											
Neteja dels marcs exteriors de les portes								x				
Neteja a fons de les portes (fusta i vidres)								x				
Passamans	x											
Reixa protectora de l'escala								x				
DESPATXOS / CONSERGERIA / SECRETARIA												
Escombrat o mopejat	x										x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Fregat en mullat	x										x	Al juliol només els espais que s'utilitzin



PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS	Diari	Dies alterns	Setmanal	Quinzenal	Mensual	Trimestral	Semestral	Anual	Amb càrrec a part	Segons necessitats	Juliol	Observacions
Papereres										x	x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Papereres (reciclatge)										x	x	
Pols	x									x	x	Inclou mobiliari i aparells electrònics
Vidres						x				x		
Mobiliari a fons								x				
Mostrador de secretaria i consergeria	x									x		
Reixa de secretaria i vidre de consergeria			x							x		
Cortines ²								x				
DEPARTAMENTS / SALA DE PROFESSORS												
Escombrat o mopejat	x										x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Fregat en mullat	x										x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Papereres	x										x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Papereres (reciclatge)	x										x	Al juliol només els espais que s'utilitzin

DOC-003/04-18



PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS	Diari	Dies alterns	Setmanal	Quinzenal	Mensual	Trimestral	Semestral	Anual	Amb càrrec a part	Segons necessitats	Juliol	Observacions
Pols	x										x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Alumini i vidres								x				
Cortines ³								x				
VESTÍBUL I PORXO												
Escombrat o mopejat	x										x	
Fregat en mullat (vestíbul)	x										x	
Alumini i vidres						x						
GINNÀS												
Escombrat o mopejat	x									x		
Fregat en mullat			x							x		
Vidres i portes								x				
LAVABOS VESTUARIS												
Desinfecció de sanitaris	x									x	x	Al juliol únicament lavabos de professors

DOC-003/04-18



PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS	Diari	Dies alterns	Setmanal	Quinzenal	Mensual	Trimestral	Semestral	Anual	Amb càrrec a part	Segons necessitats	Juliol	Observacions
Neteja d'alicatats								x				
Neteja de mampares								x		x		
Neteja de parets i portes								x		x		
Neteja de miralls, aixetes, piques, bancs i prestatgeries	x									x	x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Papereres	x									x		
Escombrat	x										x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Fregat en mullat	x									x	x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Recàrrega de paper eixugamans i higiènic										x	x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
Recàrrega de sabó										x	x	Al juliol només els espais que s'utilitzin
PARETS, PORTES, SOSTRES, LAMES I ALUMINI												
Espolsat punts de llum exteriorment								x				
Neteja de pintades										x		
Neteja de fons de radiadors								x				

DOC-003/04-18



PLANIFICACIÓ DELS TREBALLS	Diari	Dies alterns	Setmanal	Quinzenal	Mensual	Trimestral	Semestral	Anual	Amb càrrec a part	Segons necessitats	Juliol	Observacions
Neteja de lames d'alumini							x			x		
Neteja a fons finestres i portes alumini tot el centre								x		x		
Neteja pols radiadors i extintors					x							
PATI												
Neteja de les zones pavimentades, excepte pista	x									x		
Neteja de les zones no pavimentades i pista			x									
SERVEIS ESPECIALS												
Polit i enlluentiment de terres (passadissos i vestíbul de biblioteca)								x				
Rentat de papereres plàstic i contenidors (incloent sala de professors)								x		x		
Neteja de neveres i microones							x			x		

DOC-003/04-18

La programació de les tasques estarà supeditada a les necessitats del centre. Les tasques que es programin amb caràcter semestral i anual s'hauran de fer coincidir amb el període no lectiu de principis de setembre, per tal que a l'inici de curs s'hagi fet una neteja a fons de tot el centre. En el cas de les tasques que tenen caràcter semestral l'altra neteja s'haurà de programar els mesos de març o abril segons el calendari escolar de l'any que correspongui.

Les feines de neteja de juliol es realitzaran mentre el centre estigui obert i amb activitat administrativa i d'organització lectiva de cara al curs vinent. En cap cas es realitzarà aquest servei més enllà del 31 de juliol.

Cal intensificar la neteja i desinfecció de les zones i punts següents:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic).
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Botoneres dels ascensors (aparell electrònic).
- Baranes i passamans, d'escapes i ascensors.
- Taulells i mostradors (incloent-hi les mampares de protecció).
- Taules.
- Cadires, especialment en les zones d'espera.
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins.
- Telèfons.
- Grapadores i altres utensilis d'oficina
- Comandaments a distància.
- Aixetes.
- Lavabos.
- Màquines expendedores.
- Fotocopiadores
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent.

3. Criteris ambientals

Les empreses licitadores han d'aportar una llista amb tots els productes de neteja, higiene, paper i bosses per utilitzar en les tasques d'execució del servei, d'acord amb **l'annex 1 d'aquest plec** de prescripcions tècniques.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requereix una comunicació prèvia i s'ha de garantir la qualitat del servei i del compliment de totes les prescripcions tècniques que hi siguin d'aplicació. A aquest efecte, la comunicació del canvi ha d'anar acompanyada d'una justificació i de tota la documentació requerida en la licitació que garanteixi que es manté el compliment dels requisits.

Com a referència per a les especificacions que s'estableixen a continuació, les etiquetes ecològiques de tipus I (segons ISO 14024) són les següents:

- Distintiu de garantia de qualitat ambiental
- Etiqueta ecològica europea
- Cigne nòrdic
- Àngel blau
- Altra ecoetiqueta oficial equivalent. En aquest cas, cal indicar en un full annex a la documentació, la relació dels criteris ambientals que incorpora.

En cada apartat s'indiquen les ecoetiquetes que, de forma específica, contenen els criteris de referència pertinents, sense que aquest fet n'exclouï d'altres no esmentades que puguin incloure els mateixos criteris, que també es poden presentar igualment a l'efecte de la verificació.

3.1. Productes químics de neteja

Les empreses licitadores han d'aportar de cadascun dels productes inclosos a les **taules 1.1 i 1.2 de l'annex 1**:

- Fitxa de seguretat del producte
- Instruccions de manipulació

En les tasques de neteja amb aerosol no es poden utilitzar productes en esprai amb gasos propel·lents. En cas que sigui necessari es poden usar en una ampolla que es pugui reomplir amb capçal polvoritzador manual.

Dels productes químics de neteja, cal diferenciar-ne els productes bàsics i la resta de productes de neteja d'ús específic.

3.1.1. Productes bàsics de neteja general

Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que, per tant, es consumeixen en més quantitat i de forma regular.

En concret es consideren els següents:

- Producte de neteja general de terres i paviments.
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.).
- Productes de neteja general de vidres.
- Productes de neteja general de superfícies ceràmiques (enrajolat en lavabos, cuines, etc.).

Aquests productes s'han d'incloure a la llista de la **taula 1.1 de l'annex del plec de prescripcions tècniques**.

Requisits que han de complir els productes bàsics de neteja

Han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Als efectes de la verificació del compliment d'aquests requisits, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

3.1.2. Productes de neteja d'ús específic

Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions particulars diferents dels anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments: decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, parquets.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per a la neteja de vidres.

- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors,
- ambientadors, desinfectants, etc.
- Altres productes com rentavaixelles, detergents, etc.

Tots aquests productes s'han d'incloure **a la taula 1.2 de l'annex** del plec de prescripcions tècniques.

Requisits que han de complir els productes específics de neteja

Com a mínim 2 d'aquests productes

- Han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.
- Als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant on s'especifiqui que la formulació del producte no conté cap de les substàncies incloses en les llistes corresponents dels enllaços web (*1 i 2 respectivament) acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat:

*1: <http://echa.europa.eu/addressing-chemicals-of-concern/authorisation/recommendation-for-inclusion-in-the-autohorisation-list/authorisation-list>

*2: <http://echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table>

3.2. Sabó rentamans

Aquest producte s'ha d'incloure a la **taula 2 de l'annex** d'aquest plec.

Requisits que ha de complir el sabó rentamans

No pot contenir com a ingredients cap substància de les referides en l'article 57 del Reglament (EC) 1807/2006 (Reglament REACH), ni concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 197/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant on s'especifiqui que la formulació del producte no conté cap de les substàncies incloses en les llistes corresponents dels enllaços web (*1 i 2 respectivament⁴) acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat:

3.3. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

Tots aquests productes, reciclats i no reciclats, s'han de llistar, indicant en cada cas la qualitat (reciclat o no reciclat).

En principi es prioritza i es demana que s'utilitzi com a articles de consum general productes de fibra reciclada, **per tant, l'empresa licitadora ha d'incloure obligatòriament 1 article d'aquestes característiques per a paper higiènic i per a paper eixugamans. No obstant això, si s'ofereix una alternativa no reciclada, aquesta ha de complir també amb els criteris ambientals definits a continuació.**

Requisits que han de complir els materials de cel·lulosa

3.3.1. Paper higiènic i altres articles de cel·lulosa reciclada

- Han de ser 100 % de fibra reciclada.

A l'efecte de verificar aquest requisit, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

Ecoetiquetes de tipus I: Per acreditar aquest criteri es poden presentar els certificats del distintiu de garantia de qualitat ambiental i àngel blau. Per fer-ho amb l'etiqueta ecològica europea, cigne nòrdic, FCC o PEFC o altre equivalent, els certificats han d'anar acompanyats de la documentació que especifiqui el contingut de fibra reciclada.

3.3.2. Articles de cel·lulosa no reciclada (fibra verge)

4 <http://echa.europa.eu/addressing-chemicals-of-concern/authorisation/recommendation-for-inclusion-in-the-authorisation-list/authorisation-list>

- <http://echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table>

- Tota la fibra verge procedeix de fonts legals.
- Com a mínim el 50 % procedeix de boscos de gestió forestal sostenible.

A l'efecte de verificar que la fibra verge procedeix de fonts legals, les empreses licitadores han de presentar una declaració del fabricant acompanyada de la documentació que acrediti l'origen de la fusta. Si aquest procedeix d'un país signatari de l'Acord d'Associació Voluntari FLEGT, la mateixa llicència FLEGT servirà com a prova. També s'acceptaran les ecoetiquetes de tipus I que incloguin aquest requisit, els certificats de cadena de custòdia emesos pel FSC o el PEFC, així com altres sistemes de rastreig certificats per tercers dins de sistemes de gestió ambiental o de qualitat (en aquest cas s'hauran de presentar els procediments corresponents del sistema de gestió).

A l'efecte de verificar que com a mínim que el 50 % procedeix dels boscos de gestió forestal sostenible les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit, els certificats de cadena de custòdia (com el FSC o PEFC) o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

3.4. Bosses d'escombraries

Tots aquests productes s'han de llistar.

Requisits que han de complir les bosses d'escombraries

3.4.1 Per a bosses d'escombraries de plàstic

- La matèria primera emprada ha de ser plàstic reciclat postconsum en com a mínim un 80 % respecte tot el plàstic usat.
- El producte ha de complir els requeriments tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig, o equivalent.

A l'efecte de verificació del compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant (amb referència específica al % de reciclat i al compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN) acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra documentació equivalent amb referència específica als criteris esmentats.

3.4.2. Per a bosses d'escombraries compostables, per fracció orgànica

Atès que, per l'extensió de la recollida selectiva urbana d'orgànica, en determinats edificis és previsible que s'hagi introduït també la recollida d'aquesta fracció, les empreses licitadores a l'acord marc han d'estar en disposició de proveir també bosses d'escombraries compostables específiques per a aquesta fracció, si així s'estableix al contracte derivat, les quals han de complir el següent:

- Els requisits de biodegradabilitat en 180 dies, tal com es descriuen en la norma UNE-EN 13432:2001. Envasos i embalatges. Requisits dels envasos i embalatges valoritzables mitjançant compostatge i biodegradació.
- Els requeriments de resistència tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig o equivalent.

A l'efecte de verificar el compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant (amb referència específica al compliment dels requeriments de compostabilitat/biodegradabilitat i del compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit, o bé una altra documentació equivalent amb referència específica als criteris esmentats.

3.5. Productes desinfectants

D'acord amb la Instrucció 4/2020, de 7 de maig, sobre les mesures de prevenció i seguretat que s'han d'aplicar al personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya estableix, entre altres aspectes, les mesures generals de neteja i desinfecció dels centres i llocs de treball, l'empresa adjudicatària, per a les actuacions de desinfecció posteriors a la neteja, podrà utilitzar els productes de desinfecció següents:

- Una dilució de lleixiu en aigua per als espais i superfícies de treball, així com per a manetes, taules, mostradors, eines, passamans en escales, etc. També s'aplicarà a les zones comunes. Els serveis de prevenció indicaran els criteris i freqüència de neteja d'aquests elements en funció del seu ús, així com els llocs i activitats específiques on s'hauria d'incrementar la freqüència.
- Els equips electrònics, com ara els ordinadors i els seus perifèrics, i altres equips, poden ser desinfectats amb etanol al 70-90%, seguint les normes de seguretat indicades pel fabricant o distribuïdor.

Únicament són objecte d'aquest contracte, les desinfeccions de contacte de superfícies i equips amb baieta o pal de fregar amb els productes indicats en els punts anteriors. Per tant, queden fora de l'àmbit d'aquest contracte, les desinfeccions de contacte amb altres productes biocides tipus 2*.

En cas que hi hagi un canvi normatiu en matèria de productes biocides, que autoritzi les empreses de serveis de neteja no inscrites en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides (ROESB) la realització de serveis a tercers d'aplicació de biocides, o que l'autoritat sanitària competent així ho estableixi, les empreses adjudicatàries podran realitzar també desinfeccions de contacte amb els productes biocides tipus 2 que es determinin a aquest efecte. No obstant això, les desinfeccions aèries queden en qualsevol cas fora d'aquest contracte.

(*) Tipus i descripció dels biocides segons l'annex V del Real decret 1054/2002, d'11 d'octubre, pel qual es regula el procés d'avaluació per al registre, l'autorització i la comercialització de biocides.

Per verificar-ne el compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant (amb referència específica al % de reciclat i al

compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN) acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del referència específica als criteris esmentats.

4. Reunions

Amb caràcter semestral es faran reunions de seguiment de l'execució del contracte, amb representants de les empreses adjudicatàries. En aquestes reunions es farà un anàlisi del seguiment del contracte.

Així mateix, a petició del departament, es convocaran reunions per a la resolució de conflictes i incidències greus que esdevinguin en l'execució del contracte. La convocatòria d'aquestes reunions es farà a l'empresa o empreses afectades i assistirà una persona designada per l'empresa, i un representant del departament. De les reunions, cal aixecar-ne acta.

Horari i calendari

El servei s'iniciarà a les 15.00h els dies hàbils, exclosos els festius d'acord amb el calendari de festes i els dies de lliure disposició del centre.

La neteja del mes de juliol està inclosa. Els espais que es netejaran són els especificats en el pla de treball que es troba en aquest plec de preinscripcions tècniques.

L'horari de neteja de principis de setembre (semestral i anual) es pactarà amb la direcció del centre.

5. Obligacions de l'empresa adjudicatària

- La realització del servei segons el que especifica el present plec de preinscripcions tècniques.
- Nomenar un/a cap del servei de neteja que serà l'interlocutor/a amb el/la responsable del servei de neteja del centre.
- Comunicar al responsable del servei de neteja del centre les dades personals, categoria professional i horari laboral dels treballadors que designi l'empresa adjudicatària. Aquest personal ha de ser sempre el mateix, llevat de les substitucions que es puguin produir per absències imprevistes.
- Garantir la presència del personal en els llocs de servei; substituir immediatament el personal en cas de malaltia, vacances, o qualsevol altra contingència, perquè, en cap cas, el servei quedi sense cobrir.
- A petició justificada del/de la responsable del servei, sempre que s'acrediti adequadament i fefaentment, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar el personal que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no fa la seva tasca de forma correcta i professional.
- Proporcionar a tot el personal de neteja el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i amb la corresponent placa d'identificació personal. Aquest uniforme, que inclou a banda de les peces de roba, guants calçat i mascaretes, va a càrrec de les empreses adjudicatàries.



- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei.
- La maquinària, els equips i l'utillatge destinats a tasques de neteja els aporta l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guarda en les xones acordades en el centre.
- Tenir cura de l'equipament que el centre posi a la seva disposició (armaris, taquilles, etc) i responsabilitzar-se'n del manteniment.
- La gestió dels envasos generats és responsabilitat de les empreses adjudicatàries, les quals han de presentar trimestralment un informe sobre la gestió correcta d'aquests residus. En particular, s'ha d'evitar que els residus d'envasos qualificats com a perillosos tinguin un període d'emmagatzematge superior a sis mesos.
- Cal omplir estrictament les disposicions vigents a matèria de legislació laboral, convenir del sector, legislació de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
- Ha de disposar de procediments operatius que incloguin una descripció de l'activitat, una descripció sobre la forma d'avaluar la qualitat, la freqüència, els elements que cal netejar, els mètodes utilitzats (productes, maquinària, etc) i la gestió dels aspectes ambientals generats.
- Ha de respondre de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament en els béns, objectes i instal·lacions de les dependències que s'han de netejar quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de neteja.
- Ha de garantir un adequat estoc de productes i la correcta segregació (per tal d'evitar barreges perilloses). Ha de disposar de materials de contenció i recollida en cas de vessament accidental dels productes.
- Ha de presentar abans d'iniciar el servei, els contractes degudament formalitzats amb el personal de neteja que ha de prestar els serveis. Qualsevol variació contractual ha de ser comunicada al centre. El centre pot requerir la presentació de la documentació que acrediti aquest compliment (còpia dels fulls de nòmina, còpia dels documents TC-1 i TC-2 de liquidació d la quota de la Seguretat Social) i , en cas de detectar o sospitar anomalies, pot traslladar-les a l'autoritat competent en aquest àmbit per a la seva investigació.
- Utilitzar els locals i desenvolupar els serveis objecte de contractació, d'acord amb la finalitat de donar bon servei al personal vinculat al centre.
- Obtindre els permisos i autoritzacions necessaris per exercir les activitats objecte del contracte.
- Mantenir les instal·lacions, aparells i altres elements propietat del Departament, en perfecte estat de conservació i funcionament; s'efectuen a càrrec de l'empresa aquelles reparacions o reposicions que esdevinguin o puguin esdevenir.
- Mantenir lliure d'obstacles i objectes la via d'evacuació d'emergència.
- Signar un document acreditatiu de l'inventari de tots els béns que es posin a la seva disposició.
- Abonar tots aquells impostos, arbitris i gravàmens de l'Estat, comunitat autònoma, província o municipi, que afectin l'activitat objecte de contractació; a aquest efecte s'han mostrar, a petició del centre, els documents acreditatius dels extrems esmentats.
- El Departament es reserva el dret d'inspecció de la qualitat dels productes, el grau de prestació del servei i del compliment de la legislació d'higiene i sanitat.



- Un cop finalitzada la relació objecte del contracte, l'adjudicatari/ària tindrà dret a retirar aquells elements de la seva propietat que hagi incorporat posteriorment a la iniciació de la prestació dels serveis, i ha de deixar el recinte i les instal·lacions tal com les va trobar en el moment inicial.

Moià, 09 de novembre de 2023

Albert Ballabriga Auguets
Secretari

Annex 1

Les taules han d'incloure la totalitat de productes de cada categoria, de manera que després serveixin de llista de comprovació a la persona responsable, per al seu seguiment.

Instruccions generals per emplenar les taules

- Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
- Cal ampliar la llista amb tantes files com sigui necessari.
- Si per un tipus de producte es disposa de dos articles diferents, cal introduir una fila per cada article o denominació comercial.
- Cal seguir les instruccions afegides en cada apartat.
- En la columna "mitjà amb què s'acredita" cal especificar la referència de la documentació de la qual disposa el licitador/a i està en condicions de presentar, per mostrar el compliment dels requisits corresponents.

1. Productes químics

1.1. Productes bàsics de neteja d'ús general

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Terres i paviments			
Superfícies generals			
Vidres			
Superfícies ceràmiques			

1.2. Altres productes de neteja d'ús específic

A la columna "Lliure de substàncies REACH" cal indicar:

"Sí": per als productes dels quals es disposa de certesa documentada que no estan inclosos en la llista del REACH.

"No": per als productes dels quals no es disposa de referència al respecte.

Recordatori: El licitador/a ha de disposar (i, per tant, incloure a la taula) com a **mínim 2 productes** on s'acrediti el compliment del requisit, és a dir, on indiqui "sí".

Tipus de producte	Nom comercial	Nom fabricant del	Lliure de substàncies REACH (Sí/No)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits

2. Sabó rentamans

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Sabó rentamans			

3. Productes de paper i cel·lulosa

A la columna "tipus de fibra" cal indicar:

"R": per a fibra reciclada

"V": per a fibra no reciclada/verge

Recordatori: L'empresa ha de presentar com a mínim 1 article de fibra reciclada (R) per a paper higiènic i eixugamans. A més d'aquests, el licitador/a pot llistar altres articles de fibra no reciclada ("V"), que han de complir els requisits que s'estableixen en l'apartat corresponent d'aquest plec de prescripcions tècniques.

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Tipus de fibra (R / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Paper higiènic (WC)				
Paper eixugamans				

4. Bosses d'escombraries

A la columna "tipus de plàstic" cal indicar:

"R": per a plàstic reciclat (mínim 80%)

"C": per a plàstic compostable

"V": per a plàstic no reciclat

Recordatori: L'empresa licitadora ha de presentar com a mínim un tipus de bossa de plàstic reciclat ("R") i un tipus de bossa de plàstic compostable ("C").

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Tipus de plàstic (R / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Bosses d'escombraries				